



Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 50 din 05.10.2016.

Ca urmare a cererii adresate de **SC THE ROSSET WHITE HOUSE SRL-D**, cu sediul în municipiul Botoșani, Aleea Tiberiu Crudu, nr. 10, sc. A, et. III, ap. 10, jud. Botoșani, înregistrată la A.P.M Botoșani cu nr. 6711 din 21.07.2016, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii conform O.M. nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru: **SC THE ROSSET WHITE HOUSE SRL-D**, cu sediul în municipiul Botoșani, Aleea Tiberiu Crudu, nr. 10, sc. A, et. III, ap. 10, jud. Botoșani, care prevede funcționarea obiectivului: **RESTAURANT THE NEWSROOM BISTRO BAR**, situat în municipiul Botoșani, Aleea Unirii, nr. 3, jud. Botoșani, în scopul desfășurării activității de alimentație publică;

conform cod CAEN 5530- rev. 1 (CAEN 5610- rev. 2).

Documentația conține:

1. Cerere înregistrată la APM Botoșani cu nr. 6711 din 21.07.2016, pentru emiterea autorizației de mediu;
2. Fișa de prezentare și declarație întocmită de SC THE ROSSET WHITE HOUSE SRL-D;
3. Dovada achitării tarifului, Chitanța nr. 6958356 din 21.07.2016;
4. Dovada că a făcut publică solicitarea în ziarul Monitorul de Botoșani din 22.07.2016;
5. Decizie nr. 66 din 09.08.2016, privind emiterea autorizației de mediu;
6. Plan de încadrare în zonă;
7. Plan de situație;
8. Proces verbal din data de 09.08.2016, privind verificarea activității;
și următoarele acte emise de alte autorități:





Agencia pentru Protecția Mediului Botoșani

1. Certificat de înregistrare seria B nr. 3266186, din 21.03.2016, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
2. Certificat constatator din 21.03.2016, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;
3. Contract de închiriere nr. 1197 din 11.03.2016, încheiat cu SC ART NOUVEAU IMPEX SRL Botoșani;
4. Contract de preluare deșeuri nepericuloase, nr. 501 din 23.05.2016, încheiat cu SC TKM OIL GROUP SRL Bacău;
5. Contract prestări servicii, nr. 8 din 22.04.2016, încheiat cu SC AGRIBUSINESS INTERIM MANAGEMENT SRL Botoșani;
6. Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenți economici și instituții publice, nr. 9141- cod: 10992/21/04/2016, încheiat cu SC URBAN SERV SA Botoșani.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- a). titularul activității are obligația să Notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, dacă intervin elemente noi necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării;
- b). titularul activității are obligația să Notifice Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității;
- c). titularul activității are obligația să asigure automonitorizarea emisiilor reglementate de pe amplasament și să depună toate datele și raportările solicitate prin prezenta, în forma, condițiile stabilite de APM Botoșani și de legislația în vigoare;
- d). autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia;
- e). titularul, are obligația să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare și să o transmită anual la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani;
- f). titularul, are obligația să asigure colectarea și depozitarea selectivă a deșeurilor de ambalaje rezultate din activitate (deșeuri din carton, hârtie, folie din polietilenă, butelii de sticlă, navete PVC, ambalaje tip PET) în vederea valorificării prin unități specializate, conform H.G. nr 621/2005;
- g). se va anunța imediat, APM Botoșani, în cazul apariției oricăror forme de poluare a factorilor de mediu;
- h). se vor respecta și reînnoi avizele care au stat la baza emiterii autorizației de mediu;
- i). să desfășoare activitatea numai în spațiul amenajat pentru alimentație publică;





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

j). întreținerea și repararea agregatelor frigorifice, executarea intervențiilor pentru completarea sau înlocuirea agentului de răcire existente în cadrul obiectivului se va realiza numai prin intermediul unităților specializate și autorizate;

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea apelor nr. 107/1996, modificată și completată prin Legea nr. 310/2004;
- H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate, modificat și completat prin H.G. nr. 352/2005;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 621/2005, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, modificată cu H.G. nr. 1872/2006 și cu H.G. nr. 247/2011.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la 05.10.2016 data eliberării, până la data de 04.10.2021.

Înainte cu 45 de zile de la data expirării autorizației de mediu, aveți obligația de a depune la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Botoșani, documentația tehnică necesară în vederea obținerii unei noi autorizații de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizației, atrage suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:

RESTAURANT THE NEWSROOM BISTRO BAR, situat în municipiul Botoșani, Aleea Unirii, nr. 3, jud. Botoșani, în scopul desfășurării activității de alimentație publică.

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară într-un spațiu închiriat cu suprafața $S = 180,00 \text{ m}^2 +$ curtea exterioară, cu o capacitate de cca. 120 locuri.

Suprafața închiriată este compartimentată astfel:

- sală restaurant cu o capacitate de 70 locuri;
- terasă estivală cu o capacitate de cca. 50 locuri;
- bucătărie cu suprafața $S = 6,0 \text{ m}^2$;
- magazie cu suprafața $S = 4,0 \text{ m}^2$;
- bar cu suprafața $S = 4,0 \text{ m}^2$;
- vestiar personal + grup sanitar angajați cu suprafața $S = 2,0 \text{ m}^2$;
- birou administrativ cu suprafața $S = 2,0 \text{ m}^2$;
- două grupuri sanitare clienți cu suprafața $S = 10,0 \text{ m}^2$.

Pentru desfășurarea activității unitatea are în dotare următoarele instalații:

- instalație pentru alimentare cu apă;
- instalație pentru evacuarea apelor uzate;
- instalație pentru alimentare cu energie electrică;





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- instalație pentru încălzire.

Dotări specifice:

- blat de lucru din inox;
- frigider din inox;
- aragaz+cuptor electric;
- cuptor cu microunde;
- ladă frigorifică;
- friteuză dublă din inox;
- mixer electric;
- sandwich maker din inox;
- crepiera din inox;
- blender pentru pasarea fructelor- 2 buc;
- expresor cafea;
- râșniță boabe de cafea;
- dozator de bere;
- răcitor de bere;
- storcător fructe.

Mijloace de transport: societatea nu are în dotare mijloace de transport.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Pentru desfășurarea activității de prestări servicii de alimentație publică se utilizează, produse alimentare și agroalimentare necesare preparării hranei în bucătărie, băuturi alcoolice și nealcoolice, depozitate în camerele pentru depozitare.

Pentru igienizarea și spălarea vaselor se utilizează cca. 10 kg/lună detergenți, cca. 5 kg/lună săpun lichid și hârtie prosop Z, cca. 10 pachete/lună.

Pentru încălzirea spațiului în perioada rece a anului și pentru prepararea apei calde menajere, se utilizează la centrala termică proprie, cca. 60,0 m³/lună gaze naturale.

3. Utilități-apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă, se realizează prin bransament la rețeaua de distribuție a apei potabile din municipiul Botoșani și se utilizează în scop potabil și menajer.

Evacuarea apelor uzate menajere, se realizează în rețeaua de canalizare a municipiului Botoșani.

Energia electrică se asigură prin racord la rețeaua de distribuție din municipiul Botoșani. Consumul mediu anual este de cca. 30.000 kWh/an.

Energia termică, necesară încălzirii restaurantului în perioada rece a anului și preparării apei calde menajere, este asigurată cu ajutorul unei centrale termice proprii tip MAXOPTIMUS C17 SPV31, cu funcționare pe gaze naturale.

4. Descrierea principalelor faze ale activității:

Activitatea desfășurată în cadrul obiectivului constă în servicii de alimentație publică.

Capacitatea maximă a restaurantului, inclusiv grădina de vară, este de cca. 120 locuri.

Păstrarea alimentelor perisabile se realizează în cele 2 agregate frigorifice.

5. Produse și subproduse obținute- cantități, destinație:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul M. Eminescu, nr.44, Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231. 584.135; 0231. 584.136; Fax 0231. 584.139





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

În cadrul obiectivului se produc preparate calde și reci funcție de comenzi, destinate activității de alimentație publică. Zilnic sunt realizate cca. 40 porții mâncare.

6. Date referitoare la centrala termică proprie- dotare, combustibili utilizați:

Pentru încălzirea restaurantului în perioada rece a anului și preparării apei calde menajere, societatea are în dotare o centrală termică proprie tip MAXOPTIMUS C17 SPV31, cu puterea instalată $P = 31$ kw, cu funcționare pe gaze naturale. Consumul de gaze naturale este de cca. $60 \text{ m}^3/\text{lună}$.

Evacuarea gazelor de ardere se face printr-un coș metalic cu D_n 110 mm și înălțimea $H = 4$ m.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar care nu intră în procedura de autorizare):

Pe amplasamentul autorizat nu se desfășoară alte activități.

8. Program de funcționare – ore/ zi, zile/ săptămână, zile/ an:

Activitatea se desfășoară: 16 h/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Gazele de ardere de la centrala termică sunt evacuate printr-un coș metalic cu D_n 110 mm și înălțimea $H = \text{cca.} 4$ m.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Europubele pentru colectarea deșeurilor municipale în amestec sunt amplasate pe o platformă betonată și sunt preluate pe bază de contract, de către operatorul care asigură salubritatea în municipiul Botoșani.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivel de zgomot, de radiații admise la evacuare în mediu, depășiri și în ce condiții:

Evacuarea apelor uzate. La descărcarea apelor uzate menajere în rețeaua de canalizare municipală, se vor respecta limitele impuse prin Normativul NTPA 002/2002, aprobat prin H.G. nr. 352/2005, astfel:

| | |
|---|---------------------------------------|
| - pH | = 6,5÷ 8,5 unit. pH; |
| - CBO_5 | = max. $300 \text{ mg}/\text{dm}^3$; |
| - materii în suspensie | = max. $350 \text{ mg}/\text{dm}^3$; |
| - CCO- Cr | = max. $500 \text{ mg}/\text{dm}^3$; |
| - substanțe extractibile cu solvenți organici | = max. $30 \text{ mg}/\text{dm}^3$; |
| - detergenți sintetici biodegradabili | = max. $25 \text{ mg}/\text{dm}^3$; |

Evacuarea gazelor de ardere. La evacuare în atmosferă gazelor de ardere rezultate de la centrala termică, se vor încadra în limitele impuse prin Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel:

| | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| - pulberi | $5 \text{ mg}/\text{m}^3\text{N}$; |
| - monoxid de carbon (CO) | $100 \text{ mg}/\text{m}^3\text{N}$; |





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

- oxizi de sulf (SO_x) (exprimați în SO_2) 35 mg/m³N;
- oxizi de azot (NO_x) (exprimați în NO_2) 350 mg/m³N;
- mărimea de referință: valorile limită se raportează la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3 % vol.

Nivelul de zgomot nu va depăși valoarea de 65 dB(A), la limita amplasamentului, conform STAS 10009/88.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI :

1. Indicatorii fizico- chimici, bacterologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

Anual se vor efectua:

- analize ale gazelor de ardere evacuate de la centrala termică pentru indicatorii: pulberi, monoxid de carbon (CO), oxizi de sulf (SO_x) (exprimați în SO_2), oxizi de azot (NO_x) (exprimați în NO_2);
- determinări ale nivelului de zgomot la limita amplasamentului obiectivului;

2. Date ce vor fi raportate autorităților teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Se vor prezenta anual la A.P.M. Botosani, până la data de 31.12, rapoarte de încercare pentru:

- indicatorii: pulberi, monoxid de carbon (CO), oxizi de sulf (SO_x) (exprimați în SO_2), oxizi de azot (NO_x) (exprimați în NO_2), din gazele de ardere evacuate de la centrala termică;
- determinarea nivelului de zgomot la limita amplasamentului.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR:

1. Deșeurile produse(tipuri, compoziție, cantități):

În urma activităților desfășurate de pe amplasamentul autorizat rezultă:

- deșeuri municipale în amestec cod. 20 03 01, cca. 3,0 m³/lună;
- deșeuri de ambalaje din hârtie și carton, cod. 15 01 01, cca. 0,50 t/an;
- uleiuri și grăsimi comestibile, cod 20 01 25, cca. 30 l/lună.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):

În cadrul obiectivului autorizat nu se colectează deșeuri de la terți.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

În cadrul obiectivului autorizat nu se stochează temporar deșeuri de la terți.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Se valorifică deșeurile: de ambalaje din hârtie și carton cod 15 01 01 și uleiurile și grăsimile comestibile, cod 20 01 25, prin operatori autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile municipale în amestec se transportă cu mijloacele auto ale operatorului care asigură salubritatea în municipiul Botoșani.





Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani

Deșeurile recuperabile sunt transportate cu mijloace de transport ale societăților care au ca obiect de activitate recuperarea și reciclarea deșeurilor.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

În cadrul obiectivului nu se elimină deșeuri.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține evidența cantităților și tipurilor de deșeuri generate, colectate, valorificate/eliminate și rămase în stoc, conform H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Anual, se va înainta la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani:

- raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate, conform H.G. nr. 856/2002;

8. Ambalaje folosite și rezultate- tipuri cantități:

În cadrul activității desfășurate se utilizează navețe din PVC pentru transportul diferitelor băuturi alcoolice și nealcoolice.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare):

Navețele din PVC sunt returnate la furnizorii de băuturi alcoolice și nealcoolice.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități):

În cadrul obiectivului nu se utilizează substanțe și preparate periculoase.

VI. Programul de conformare- măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților.--

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Eugen Mateciuc

ȘEF SERVICIU A.A.A.,
ing. Olga Unțanu

ÎNTOCMIT,
ing. Constantin Onofrei



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

B-dul M. Eminescu, nr.44, Botoșani, Cod 710186

E-mail: office@apmbt.anpm.ro; Tel. 0231. 584.135; 0231. 584.136; Fax 0231. 584.139

