



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 10 din 20.01.2015

Ca urmare a cererii adresate de **OPRIȚESCU BOGDAN MIHAI** Persoană Fizică Autorizată, cu sediul profesional în județul Alba, com. Vințu de Jos, satul Vințu de Jos, str. Crizantemelor, nr. 2, înregistrată la numărul 8615 din 28.10.2014, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 86/17.12./2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **OPRIȚESCU BOGDAN MIHAI** Persoană Fizică Autorizată, punct de lucru în mun. Alba Iulia, str. Gării, nr. 2 bis, județul Alba
care prevede desfășurarea următoarei activități: conform cod CAEN:
Fabricarea fibrelor din sticlă cod CAEN Rev. 2 - 2314 (cod CAEN Rev. 1 - 2614)

Documentația conține:

- cererea pentru eliberarea autorizației de mediu,
- fisa de prezentare și declarație,
- dovada achitării tarifului - chitanța nr. 1843/28.10.2014,
- anunț public privind solicitarea de obținere a autorizației de mediu, mediatizat în Ziarul Unirea din 28.10.2014,
- proces verbal de verificare a amplasamentului,
- plan de situație,
- plan de încadrare în zonă

și următoarele acte de reglementare :

- Certificat de înregistrare CUI 31277207, F1/168/25.02.2013 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba
- Certificat constatator nr. 2299 din 04.02.2014, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba,
- Contract de prestare a serviciului de salubritate a localităților nr. 50782 din 2014 încheiat cu SC POLARIS M HOLDING SRL,
- Contract de prestări servicii nr. 172 din 03.03.2014 + anexa, încheiat cu SC RIAN CONSULT SRL Zărnești, pentru preluarea deșeurilor tehnologice,
- Contract de închiriere spațiu, încheiat cu SC EURO STAR GROUP SRL

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248



- Fișe date de securitate

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale :

- **Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;**
- **Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate.**
- Sa se solicite reînnoirea autorizației de mediu cu minimum 45 de zile înainte expirării autorizației de mediu existente, conform **Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile numărul 1798/2007,**
 - Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau sa fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor **Ordonanței de Urgență numărul 195/2005, art. 15, alin.2 litera a,**
 - În conformitate cu **Ordinul nr. 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile numărul 1798/2007,, art. 14, alin 1,** “Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris APM despre acest lucru, iar APM emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu,
 - Respectarea **Hotărârii de Guvern numărul 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament,
 - Orice fel de poluare accidentală se va aduce la cunoștință APM Alba și GNM - CJ Alba.
 - Deșeurile generate se vor depozita temporar în incinta unității. Acestea se vor evacua periodic pentru a nu se creeze stocuri. Este interzisă depozitarea deșeurilor în afara perimetrului societății, pe locurile publice,
 - Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în zonă,

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității,

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea, prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea numărul 265/2006 cu modificările și completările ulterioare ;**
- **Legea numărul 211 /2011 privind regimul deșeurilor;**
- **Hotărârea de Guvern numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor,**
- **Hotărârea de Guvern numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248



• **Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 68/2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin **Legea numărul 19/2008**, modificată și completată prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 15/2009** cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 20 .01.2015 data eliberării, până la 20 .01.2020

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): Hale: $S_1 = 100$ mp, $S_2 = 72$ mp, magazie materii prime, magazie produse finite, magazie matrițe, vestiar, grup sanitar.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite- mod de ambalare, de epozitare, cantități: rășina poliesterică 200 kg/lună, fibră de sticlă 50 kg/lună, întăritor 2 kg/lună, chit 25 kg/lună, ceara 1 kg/lună, hârtie abrazivă 40 ml/lună, gelcoat 50 kg/lună.

Utilaje: mașină de șlefuit 2 buc, pistoale gelcoat 2 buc, polizor 2 buc, flex 2 buc, mașină de găurit, compresor, feon aer cald, ventilator 2 buc, cuptor uscare produse finite.

3. Utilități – apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă a spațiului se realizează din rețeaua localității,

Evacuarea apelor uzate se realizează în rețeaua de canalizare a localității

Energia electrică este asigurată din rețeaua de joasă tensiune existentă în zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Aprovizionare cu materii prime, ceruire matriță, amestec, turnare, uscare, decofrare, finisare.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: caroserii pentru mașini de competiție sportivă și diferite matrițe cca 25 buc/lună.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Sobe - combustibil solid.

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): -

8. Programul de funcționare 8 ore/zi, 6 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: Suprafete betonate

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Nivelul de zgomot echivalent la limita perimetrului funcțional nu va depăși valoarea maximă de 65 dB ($C_z = 60$), conform prevederilor STAS 10.009/1988.

Concentrațiile noxelor din gazele de ardere provenite de la centrala termică se vor încadra în limitele stabilite prin Ord. 462/93 al MAPPM: pulberi $100 \text{ mg/m}^3\text{N}$, monoxid de carbon (CO) $250 \text{ mg/m}^3\text{N}$, oxizi de sulf (SO_2) $2000 \text{ mg/m}^3\text{N}$, oxizi de azot (NO_2) $500 \text{ mg/m}^3\text{N}$.

Conform STAS 12574/87 nu se admit mirosuri sesizabile olfactiv care să creeze disconfort în zonă.

Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248



- | | |
|---|---------------------|
| deșeuri menajere | cod deșeu 20 03 01 |
| deșeuri de hârtie și carton 10 kg/lună | cod deșeu 15 01 01 |
| deșeuri de materiale plastice 5 kg/lună | cod deșeu 15 01 02 |
| deșeuri tehnologice (fibră sticlă) 10 kg/lună | cod deșeu 10 11 03 |
| ambalaje contaminate (plastic, metal) cca 25 kg/lună | cod deșeu 15 01 10* |
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): -
 3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

deșeuri menajere	container
deșeuri de hartie și carton 10 kg/lună	spațiu amenajat
deșeuri de materiale plastice 5 kg/lună	spațiu amenajat
deșeuri tehnologice (fibră sticlă)	spațiu amenajat
ambalaje contaminate (plastic, metal)	spațiu amenajat
 4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): Deșeurile din hârtie, carton, plastic, ambalaje contaminate se valorifica prin unități specializate
 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Auto
 6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) Deșeurile menajere se transporta la halda localității.
 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidență deșeurilor generate pe amplasament în conformitate cu **Hotărârea de Guvern numărul 856/2002**
 8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : recipiente din plastic, recipiente metalici
 9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Ambalajele sunt preluate de societăți autorizate în vederea valorificării.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): rășină poliestică 200 kg/lună, fibră de sticlă 50 kg/lună, întăritor 2 kg/lună, chit 25 kg/lună, ceara 1 kg/lună, gelcoat 50 kg/lună.
2. Modul de gospodărire :
 - ambalare: recipiente plastic, metal
 - transport : auto
 - depozitate: spații amenajate
 - folosire în procesul tehnologic
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Spații special amenajate pentru depozitare temporară
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Se vor respecta instrucțiunile Fiselor tehnice de securitate.
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Se va monitoriza cantitățile de substanțe periculoase utilizate și a stocurilor acestora.

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihaela DEHELIAN-MIH



**ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII
Doina BĂRBAT**



Intocmit : Aurelia Dan

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anprm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248