



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 15 din 27 .01. 2015

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. LANTIC S.R.L.** cu sediul în loc. Alba Iulia, str. 1 Decembrie nr.107, bl. M8, ap. 1, jud. Alba, tel/fax: 0258839221, înregistrată la nr. 8982 din 11.11.2014, în urma analizei documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **S.C. LANTIC S.R.L** din județul Alba, localitatea Alba Iulia, str. Al Ioan Cuza, nr. 50 ; care prevede desfasurarea urmatoarelor activitati: Fabricarea hârtiei, cartonului ondulat și a ambalajelor din carton cod CAEN Rev2 - 2112 (Rev1 - 1721);

Documentatia contine:

- Fisa de prezentare si declaratie întocmită conform anexei 2 a OM 1798/2007;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Dovada achitării tarifului, chitanta nr. 1913/11.11.2014;
- Procesul verbal de verificare a amplasamentului;

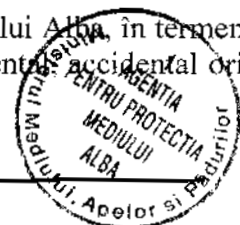
si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati :

- Certificat de înregistrare J01/449/1993 eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Alba; CUI 3909510.
- Certificat constatator nr.19705/2014 eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Alba;
- Contract de închiriere nr. 311/2014, încheiat cu SC IDEA GLASS SRL;
- Contract preluare deseuri menajere nr. 50446/2013, încheiat cu SC POLARIS MHOLDING SRL
- Contract comercial de vanzare – cumparare ur.544/16.01.2012 pentru preluare deseuri de hartie si carton, incheiat cu SC VRANCART SRL;
- Contract de vanzare – cumparare nr. 50/26.05.2010 deseuri material plastic, incheiat cu SC PHOENIX RECICLYNG SRL.
- Extras CF
- Fise de securitate pentru cerneala si adeziv glucet GH 25

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

Conditii generale :

- Titularul activitatii are obligatia sa notifice Agentiei pentru Protectia Mediului Alba, în termen de maxim 24 ore din momentul producerii, a oricaror emisii aparute incidentă accidentală ori ca urmare a unui accident major.





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Titularul activității va informa autoritatea competentă de protecția mediului cu privire la orice modificări planificate în cadrul activității. Orice modificare substanțială planificată în cadrul activității ce face obiectul prezentei autorizații, va fi realizată potrivit prevederilor OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare și ale OM 135/2010 pentru aprobarea metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private.
- Titularul activității are obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control în domeniul protecției mediului;
- *Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor OUG 195/2005, art.15 alin 2 litera a), cu modificările și completările ulterioare.*
- Conform prevederilor OM 1798/2007 art.14, în situația în care există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, titularul activității va solicita autorității de mediu revizuirea autorizației de mediu.
- Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita APM Alba reautorizarea activității, conform prevederilor OM 1798/2007 art.8 alin (1).

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea prevederilor OUG nr.195/2005, privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare.

Autorizația de mediu își pierde valabilitatea în cazul suspendării sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberării autorizației de mediu.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

Condiții specifice:

- Titularul activității va asigura evidența gestiunii deșeurilor colectate și generate, pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare. Această evidență va fi transmisă la APM Alba **lunar** pentru fluxurile speciale de deșuri, **anual** pentru ambalaje și va fi păstrată și la sediul operatorului cel puțin 3 ani,
- Stocarea temporară a deșeurilor colectate se face numai în interiorul halei de depozitare.
- Lunar se vor raporta fluxurile speciale de deșuri (conform solicitării APM Alba).

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

- OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 211 /2011 privind regimul deșeurilor;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.68/2007 cu completările și modificările ulterioare, privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului.

Prezenta autorizație este valabilă de la **27.01.2015**, data emiterii, până la **27.01.2020**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): Suprafața totală 320 mp. (hală - platformă betonată). Utilaje din dotare:

Mășini pentru fabricarea ambalajelor din carton ondulat: slotter- 1 buc, mașina semiautomată de pliat și lipit cutii- 1 buc., mașini biguit (glorie, kraisler)- 2 buc., stanțe roll - 2 buc, mașina de imprimat flexo- 1 buc, transpaletă manuală- 3 buc, mașina de sluit- 1 buc, circular-1 buc, mașina de capsat - 1 buc

autoutilitară Iveco Furgon Daily- 1 buc, autoutilitară Fiat Ducato- 1 buc, Dacia Pick-up- 1 buc

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite- mod de ambalare, depozitare, cantități:

- plăci din carton ondulat - 70 to/lună
- adeziv pe bază de apă- 70 kg/lună
- cerneala flexografică pe bază de apă - 30 kg/lună
- sarmă- 10 kg/lună

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă se face din rețeaua orașului. Apa este utilizată în scop potabil și igienico-sanitar. Evacuarea apelor uzate menajere se face într-un bazin betonat vidanjabil.

Alimentarea cu energie electrică, se face din rețeaua de joasă tensiune existentă în zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Fabricarea ambalajelor din carton ondulat:

- Achiziționare carton sub formă de coală (2000x2000 mm) sau la dimensiune semicroită, introduce cartonul pe slotter în vederea semicroirii, introducerea cartonului semicroit pe slotter, glorie craisler pentru îndoire (biguire). În funcție de tipul cutiei coală tăiată și îndoita se introduce fie mașina de sluit fie pe circular pentru a se forma clapetele cutiei. Cutia se lipește cu adeziv, sau mașina de lipit semiautomată sau se capsează. În funcție de tipul cutiei aceasta se poate imprima.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: ambalaje de carton ondulat - 63 to/lună

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantitate, producție): aeroterme - energie electrică

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra procedura de autorizare): -

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare factori de mediu): - Evacuarea apelor uzate menajere se face într-un bazin betonat vidanjabil

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Stocarea temporară a deșeurilor rezultate, pe tip de deșeu, se va face numai într-un arhenajat.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@anpmh.ro; Telefon: 0258813200; 0258833780; Fax: 0258 813248





3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Factor de mediu apă: Apele uzate evacuate se vor încadra în limitele NTPA 002/2005.

Factor de mediu așezări umane: Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB ($C_z = 60$);

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- Lunar se vor raporta fluxurile speciale de deseuri (conform solicitării APM Alba)

- Anual pentru ambalaje

- La cerere se vor face și alte raportări solicitate de APM Alba

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): Deșeurile menajere, cod deșeu 20.03.01 - 5,8 mc/lună; deșeurile de producție (bucăți de carton), cod deșeu 15 01 01 - 7 to/lună, deșeurile masă plastică cod deșeu 15 01 02 - 10 kg/lună

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

deseuri masă plastică, cod deșeu 15 01 02 -

deseuri hartie/carton, cod deșeu 15 01 01 - 7 to/lună;

Deseuri menajere: 5,8 mc/lună - cod 20.03.01 - container

Deseurile colectate și produse sunt stocate temporar selectiv, într-un loc special amenajat pe amplasament.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

deseuri masă plastică cod deșeu 15 01 02 - 10 kg/lună

deseuri hartie/carton, cod deșeu 15 01 01 - 7 to/lună;

Deseurile de hartie/carton, masă plastică sunt valorificate, pe baza de contract, prin SC VRANCART SRL și SC PHOENIX RECYCLING SRL.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Transportul deșeurilor se face de către unitatea valorificatoare.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): Deșeurile menajere sunt preluate de către serviciul local de salubritate, în baza contractului.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- Conform prevederilor art.49 din Legea 211/2011, se va asigura evidența gestiunii deșeurilor generate pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare. Această evidență va fi păstrată la sediul operatorului cel puțin 3 ani.

- Lunar se vor raporta fluxurile speciale de deseuri (conform solicitării APM Alba).

- Anual se va face raportarea pentru ambalaje

- La cerere se vor face și alte raportări solicitate de APM Alba.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități:

Ambalajele rezultate: Ambalaje plastic, bidoane (găleți) cerneala, paleti de lemn - Se vor returna la furnizor.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Se vor returna la furnizor

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categoriile, cantități): -

100



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

2. Modul de gospodărire : • depozitare; • folosire/comercializare: -
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: -
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: -
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: -

VI. Programul de conformare: -

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihaiela DEHELEAN – *MDE*



ȘEF SERVICIU AVIZE
ACORDURI, AUTORIZAȚII,
Doina BĂRBAT

DB

Intocmit, Aurora NEAMȚU