



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 21..... din 06.02.2015

Ca urmare a cererii adresate de SC Latecis SRL cu sediul in județul Bihor, municipiul Oradea, strada Fabricilor, numărul 8b, biroul numărul 5, înregistrată la numărul 9024/12.11.2014, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului numărul 38/21.01.2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului numărul 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC Latecis SRL cu punctul de lucru în localitatea Aiud, strada Vulcan, numărul 2-10, județul Alba, care prevede desfășurarea următoarelor activități conform cod CAEN Revizuit 1 -2852 ; Revizuit 2 - 2562 - Operațiuni de mecanică generală.

Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Alba cu numărul 9024/12.11.2014, întocmită de titularul activității,
- Fișa de prezentare și declarație elaborată de titularul activității,
- Proces verbal de evaluare întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Alba la verificarea amplasamentului,
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă,
- Anunț public privind solicitarea autorizației de mediu publicat în ziarul Unirea din 12.11.2014,
- Ordin de plată numărul 49/28.11.2014, emis de Banca Transilvania, pentru SC Latecis SRL, reprezentând plata tarifului pentru emiterea autorizației de mediu,
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**
- Certificat de înregistrare și certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor, CUI 22511910, J5/1921/2011,
- Contract de comodat încheiat cu SC Siltech Consult SRL,
- Contract de vânzare cumpărare imobil încheiat între SC Sitrom Aiud SA și SC Siltech Consult SRL,
- Contract numărul 174/31.07.2014 privind furnizarea apei potabile, canalizare ape uzate, întreținere rețele distribuție, încheiat între Uzina de Vagoane SA și SC Siltech Consult SRL,
- Contract de prestare a serviciului de salubritate a localităților numărul 744/30.07.2014 încheiat între SC Greendays Group SA și SC Siltech Consult SRL,
- Contract de vânzare cumpărare deșeuri feroase și neferoase numărul 7/04.02.2015, încheiat cu SC Chețan SRL.

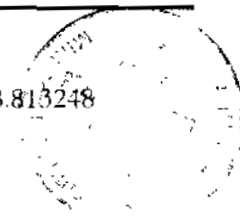
Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

Conditii generale:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor OUG 195/2005, art. 15, alin.2 litera a.

Titularul activității va respecta prevederile Ordinului nr.3299 din 28.08.2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă, art.7.

În conformitate cu Ordinul 1798/2007, al MMDD, art.14, alin 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris APM despre acest lucru, iar APM emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu."

Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la APM Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor OM 1798/2007, art. 8 alin (1).

Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;

Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate ;

Orice fel de poluare accidentală se va aduce la cunoștința APM și GNM-CJ Alba;

Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului și de a lua măsuri de punere în siguranță a instalațiilor/echipamentelor de pe amplasament, în cazul sistării temporare a activității desfășurate pe amplasament;

Titularul are obligația de a păstra obligatoriu la punctul de lucru un exemplar al autorizației de mediu și câte un exemplar al proceselor verbale de control pe linie de mediu;

Condiții specifice

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

În conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor titularul activității are următoarele obligații:

-titularul are obligația de a aplica ierarhia deșeurilor în scopul încurajării prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului.

-deșeurile reciclabile vor fi obligatoriu colectate pe categorii, în vederea valorificării prin unități specializate autorizate. Titularul va colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

-se va asigura evidența gestiunii deșeurilor generate din activitate pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările ulterioare. Evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani.

-deșeurile vor fi stocate temporar în spații special amenajate în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

-se va evita formarea de stocuri de deșuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.

-la cererea autorităților competente titularul are obligația să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare a deșeurilor au fost efectuate.

Activitățile se vor desfășura conform documentației înaintate, cu respectarea strictă a reglementărilor în vigoare în domeniul protecției mediului, OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba. Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Conform STAS 12574/1987 nu se admit mirosuri persistente sau suparatoare sesizabile olfactiv care sa produca disconfort in zona .

Respectarea prevederilor HG nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv cele periculoase, cu modificarile si completarile ulterioare;

Se va respecta OUG nr.68/2007 cu modificarile si completarile ulterioare privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului.

Se va respecta Ordinul numărul 3299 din 28.08.2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

Pentru orice modificare intervenita in datele initiale care au stat la baza emiterii prezentei se va notifica Agenția pentru Protecția Mediului, înainte de realizarea acesteia. Titularului autorizației îi revine obligația de a nu desfășura activități sau de a realiza proiecte, planuri ori programe care ar rezulta în urma modificărilor care fac obiectul notificării, până la adoptarea unei decizii a autorității de mediu.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizației se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu/Comisariatul Județean Alba.

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea prevederilor Legii nr. 256/2006, pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului.

-Prezenta autorizație este valabilă **5 ani** din **06.02.2015** data eliberării, până la **06.02.2020**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. Activitate autorizată:

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Cladiri: -Hală de lucru cu suprafața de 500 mp;

Utilaje: - strung paralel FB100Nx8000,

- mașină de alezat și frezat cu montant mobil

2. Materii prime, auxiliare: combustibili si ambalaje folosite- mod de ambalare, de depozitare, cantitate - laminate din oțel circa 500 tone/an,

-energie electrică,

3. Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

Alimentarea cu apa în scop igienico-sanitar se face din rețeaua de alimentare a localității.

Apele uzate fecaloid-menajere sunt evacuate în canalizarea localității.

Energia electrică este asigurată din rețeaua de joasă tensiune din zona.

4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Activitatea constă în prestări servicii de prelucrare prin aschiere, a diferitelor construcții metalice pe bază de contract sau comandă scrisă.

5. Produsele si subprodusele obtinute – cantitati, destinatie:

- diferite construcții metalice prelucrate – circa 490 tone/an.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

6. **Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie:** Nu este cazul..

7. **Alte date specifice activitatii:** (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) : Nu este cazul .

8. **Programul de functionare :** 8 ore/zi, 5 zile/saptamana, 260 zile/an

II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului :

1. **Statiile si instalatiile pentru retinerea , evacuarea si dispersia poluantilor de mediu, din dotare (pe factori de mediu) :**

Factorul de mediu sol;

Suprafetele halei de lucru si a spațiilor de depozitare temporara a deeurilor și stocare materii prime sunt betonate.

2. **Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului**

Container pentru stocarea deeurilor menajere.

3. **Concentratiile si debitele masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiatii, admise la evacuarea in mediu, depasiri permise si in ce conditii:**

Apele uzate menajere evacuate in canalizare se vor incadra in limitele de calitate aprobate de NTPA 002/2005 :pH=6.5-8.5 ,MTS max=350mg/l ,CBO₅ max 300mg/l , substante organice (CCO-Cr) : 500 mg/dm³;

Conform STAS 10009/1988 nivelul de zgomot la limita perimetrului functional nu va depasi limita maxima admisa de 65 dB(Cz = 60) .

III. Monitorizarea mediului :

1. **Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor:** Nu este cazul .

2. **Datele ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea:**

-Se va raporta cantitatea de deșeuri generate conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;

-Titularul activității va transmite la Agenția pentru Protecția Mediului Alba chestionarele completate cu datele solicitate pentru anul anterior, până la data de 15 martie, conform prevederilor Ordinului numărul 3299 din 28.08.2012, articolul 7 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă.

-La ccrere se vor face și alte raportari solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Alba.

IV. Modul de gospodarire a deeurilor si a ambalajelor :

1. **Deseurile produse (tipuri, compozitie, cantitati)**

- deseuri metalice cod deseu 120101, circa 10 tone/an în funcție de comenzi,

- deseuri menajere cod deseu 20.03.01 circa 0,5 mc/luna.

2. **Deseurile colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):** Nu este cazul.

3. **Deseurile stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare):**

- deseuri metalice cod deseu 120101, circa 10 tone/an în funcție de comenzi,

- deseuri menajere cod deseu 20.03.01 circa 0,5 mc/luna.

Deseurile menajere sunt stocate in container si preluate catre o societate autorizata in vederea eliminarii.

Șpanul metalic rezultat este stocat temporar pe platformă betonată si este valorificat pe baza de contract prin unitati autorizate in acest sens.

4. **Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):**

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- deseuri metalice (span feros) valorificat pe baza de contract prin unitati autorizate in acest sens.

5. Modul de transport al deșeurilor si masurile pentru protectia mediului: Deșeurile vor fi transportate cu autovehicule adecvate astfel încat să nu se permită împrăștierea lor în timpul transportului.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Deșeurile menajere se vor preda obligatoriu serviciului de salubritate pe bază de contract.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Pentru deșeurile *generate* în cadrul activității se va ține evidența conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Raportarea acestei evidențe se va face la cererea autorităților de mediu, și va fi pusă la dispoziția organelor de control în domeniul protecției mediului, la cererea acestora.

8. Ambalajele folosite si rezultate – tipuri si cantitati : Nu este cazul.

9. Modul de gospodarie a ambalajelor (valorificate): Nu este cazul.

V. Modul de gospodarie a substantelor si preparatelor periculoase :

1.Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii , cantitati): Nu este cazul.

2. Modul de gospodarie .:

- ambalare
- transport
- depozitate
- folosire/comercializare

3. Modul de gospodarie a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase: Nu este cazul .

4. Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident : Nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodarii substantelor si preparatelor periculoase: Nu este cazul .

VI. Programul de conformare – Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor :Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihaiela DEHELEAN-MIH

ȘEF SERVICIU

AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

Doina BĂRBAT

Întocmit: Florin MAN.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248

