



## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

### AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 44 din 15.04.2015

Ca urmare a cererii adresate de SC Eco David Colect SRL cu sediul in județul ALBA, localitatea Alba Iulia, strada Alexandru Lăpușeanu, numărul 14, înregistrată la numărul 993 din 02.02.2015, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului numărul 38/21.01.2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului numărul 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC Eco David Colect SRL, cu punctul de lucru județul Alba, localitatea Alba-Iulia, strada Gării, numărul 10, care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- Colectarea deșeurilor nepericuloase - cod CAEN Revizuit 2 - 3811 (Revizuit 1 - 3710, 3720),
- Recuperarea materialelor reciclabile sortate – cod CAEN revizuit 2 - 3832 (Revizuit 1 – 3710),
- Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor – cod CAEN revizuit 2 – 4677 (revizuit 1 – 5157).

#### Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Alba cu numărul 993/02.02.2015, întocmită de titularul activității,
  - Fișa de prezentare și declarație,
  - Proces verbal de evaluare întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Alba la verificarea amplasamentului,
  - Plan de încadrare în zonă,
  - Plan de situație,
  - Anunț public privind solicitarea de emitere autorizație de mediu publicat în ziarul Unirea din data de 30.01.2015,
  - Chitanța numărul 150/03.02.2015 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reprezentând plata tarifului pentru emiterea autorizației de mediu,
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**
- Certificat de Înregistrare și Certificat Constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba, CUI 33969964, J1/32/2015,
  - Contract de vânzare-cumpărare și prestări servicii (deșeurii de ambalaje), numărul 18/12.02.2015 încheiat cu SC Hamburger Recycling Romania SRL, Cluj Napoca,
  - Contract de închiriere numărul 129/29.01.2015 încheiat cu SC Comat Alba SA,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Extras de carte funciară pentru informare numărul 2405 Bărăbanț, emis de Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba-Iulia, pentru proprietar SC Comat Alba SA,
- contract comercial de vânzare-cumpărare deșeuri numărul 20/2015, încheiat cu SC Ecopaper SA, Zărnești,
- Contract de închiriere recipiente pentru deșeuri menajere numărul 76179/27.01.2015, încheiat cu SC Polaris M Holding SRL,
- Contract de prestare a serviciului de salubritate a localităților numărul 51355/27.01.2015, încheiat cu SC Polaris Holding SRL,

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

### Condiții generale:

-Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15, alineatul 2, litera a.

-În conformitate cu Ordinul numărul 1798/2007, al Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 14, alineatul 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu."

-Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu titularul activității are obligația de a solicita la Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile numărul 1798/2007, articolul 8 alineatul (1).

-Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control.

-Orice fel de poluare accidentală se va aduce la cunoștința Agenției Pentru protecția Mediului Alba și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

-Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate funcție de tipul și starea de agregare a deșeurilor colectate.

### Condiții specifice:

-Capacitatea de înmagazinare a deșeurilor pre colectate se va corela cu frecvența de ridicare a acestora astfel încât să nu fie depășită capacitatea de depozitare (recipienti, boxe, platforme, etc.).

-Se va respecta Hotărârea Guvernului numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase.

-Este interzisă incinerarea deșeurilor în scopul recuperării elementelor feroase sau a producerii de energie termică.

### Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

-Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârea Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

-Se va respecta Legea numărul 211/2011, privind regimul deșeurilor.

-Se va respecta Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 196/2005, privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

-Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

-Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit legii contenciosului administrativ numărul 554/2004, modificată și completată prin legea numărul 262/2007.

-Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

-Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă **5 ani** de la **15.04.2015**, data emiterii, până la **15.04.2020**.

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

### I. Activitate autorizată:

#### 1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

##### Spații de depozitare:

- hală închisă cu suprafața de 100 mp, cu pardoseală betonată,
- cântar,
- motostivuitoare,
- presă hidraulică,
- saci de rafie "Big-Bag" pentru stocare temporară deșeuri.

#### 2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- deșeuri de hârtie-carton circa 500 tone/lună,
- deșeuri de mase plastice circa 100 tone/lună.

#### 3. Utilități – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă în scop potabil și igienico sanitar se realizează din sursă proprie. Apa nu este utilizată în procesul tehnologic. Hala nu este racordată la rețelele de apă și canalizare.

#### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- colectarea deșeurilor de hârtie-carton și mase plastice de la persoane fizice și juridice.
- sortarea deșeurilor colectate,
- presarea și balotarea deșeurilor sortate,
- depozitare temporară selectivă pe amplasament a deșeurilor colectate și balotate,
- încărcarea deșeurilor în autovehicule în vederea transportului către valorificatori.

#### 5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

- deșeuri de hârtie-carton balotate circa 500 tone/lună,
- deșeuri de mase plastice balotate circa 100 tone/lună.

#### 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) : - 4619 "Intermedieri în comerțul cu produse diverse", 4690 "Comerț cu ridicata nespecializat", 4941 "Transporturi rutiere de mărfuri".

#### 8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 6 zile/săptămână.

### II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

#### 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

### *Factor de mediu sol:*

-Deșeurile colectate sunt stocate temporar pe platformă betonată în hală închisă.

### **2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

Deșeurile menajere sunt stocate în pubelă și sunt preluate de firma de salubritate.

### **3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

-Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul maxim de zgomot admis la limita incintei industriale este de 65 Db (Cz=60).

-Conform STAS 12574/1987 nu se admit mirosuri persistente sau supărătoare olfactiv care să producă disconfort în zonă.

### **III. Monitorizarea mediului:**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** Nu este cazul.

### **2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârile Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

Raportarea deșeurilor generate se va face la solicitarea Autorității Competente pentru Protecția Mediului.

### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:**

#### **1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

-deșeuri menajere și igienizare spații circa 0,2 mc/lună – cod deșeu 20.03.01,

#### **2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):**

-deșeuri de hârtie-carton cod deșeu 15 01 01, 16 01 99, 20 01 01 circa 500 tone/lună,

-deșeuri de mase plastice cod deșeu 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 20 01 39 circa 100 tone/lună.

#### **3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

-deșeuri de hârtie-carton cod deșeu 15 01 01, 16 01 99, 20 01 01 circa 500 tone/lună,

-deșeuri de mase plastice cod deșeu 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 20 01 39 circa 100 tone/lună.

Deșeurile colectate și produse sunt stocate temporar în spații special amenajate pe amplasament în acest scop.

#### **4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

-deșeuri de hârtie-carton cod deșeu 15 01 01, 16 01 99, 20 01 01 circa 500 tone/lună,

-deșeuri de mase plastice cod deșeu 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 20 01 39 circa 100 tone/lună.

Deșeurile colectate sunt comercializate prin unități valorificatoare pe bază de contract.

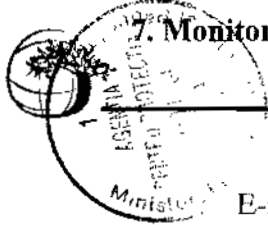
#### **5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

-Deșeurile menajere sunt preluate periodic de către unitate de salubritate.

-Deșeurile colectate vor fi transportate conform Hotărârii Guvernului numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

#### **6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** Nu este cazul.

#### **7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

-Se va ține evidența deșeurilor generate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului numărul 856/2002.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : Nu este cazul.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor valorificate: Nu este cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități): Nu este cazul.

2. Modul de gospodărire :

- Ambalarea -Nu este cazul, Transportul - Nu este cazul, Depozitarea -Nu este cazul, Folosire/comercializare: Nu este cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

VI. Programul de conformare: – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): Nu este cazul.

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: Nu este cazul.

p.DIRECTOR EXECUTIV,

Iosif Nicolae



ȘEF SERVICIU  
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

Doina BĂRBAT

Întocmit: Florin MAN.

