



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 301 din 18.11.2013
Revizuită la data de 18.05.2015

Ca urmare a cererii adresate de **SC Silva Logistic Services SRL** cu sediul în județul Alba, localitatea Sebeș, strada Mihail Kogălniceanu, numărul 59, înregistrată la numărul 3781/29.04.2015, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZATIA DE MEDIU

Pentru **SC Silva Logistic Services SRL**, punct de lucru în mun. Sebeș, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 59, jud. Alba, care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- Colectarea deșeurilor nepericuloase, cod CAEN Rev.2 – 3811, (cod CAEN Rev. 1- 9002) ,
- Transporturi de marfă pe calea ferată , cod CAEN Rev. 2 – 4920, (cod CAEN Rev.1 - 6010),
- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase, cod CAEN Rev.2 – 3821, (cod CAEN Rev. 1 – 9002),
- Recuperarea materialelor reciclabile sortate cod CAEN Rev. 2 – 3832, (cod CAEN Rev. 1 – 3720).

Documentația conține:

- Cererea pentru revizuirea autorizației de mediu înregistrată la APM Alba cu nr. 3781/29.04.2015,
- Fișa de prezentare și declarație,
- Dovada achitării tarifului pentru revizuirea autorizației de mediu,
- Proces verbal de evaluare,
- Plan de situație, plan de încadrare în zonă,
- Decizie de transfer nr. 53/21.01.2015 a autorizației de mediu nr. 301/18.11.2013 de la SC FSR Railservice SRL pentru Silva Logistic Services SRL,
- Autorizația de Mediu nr. 301/18.11.2013, emisă de APM Alba,
- Act constitutiv al SC Silva Logistic Services SRL.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare și certificat constatator, CUI 15009873, J01/544/11.11.2002 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba,
- Contract de închiriere nr. 17112/23.04.2015 încheiat cu SC KRONOȘPAN SEBES SA,
- Contract cadru de vânzare-cumpărare sortimente de masă lemnoasă (deșeuri lemn) nr. 34 din 27.04.2015 încheiat cu SC Remat Sebeș SRL,
- Contract cadru de vânzare-cumpărare sortimente de masă lemnoasă (tocătură) nr. 17119 din 27.04.2015 încheiat cu SC KRONOȘPAN SEBES SA

Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale :

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control ,
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate ,
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15, aliniatul 2 litera a,
- În conformitate cu Ordinul numărul 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 14, aliniatul 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu,"
- Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu titularul activității are obligația de a solicita la Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor Ordinului nr. 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 8, aliniatul (1),
- Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în zonă.

Condiții specifice:

- Capacitatea de înmagazinare a deșeurilor pre colectate se va corela cu frecvența de ridicare a acestora astfel încât să nu fie depășită capacitatea de depozitare (recipienți, boxe, platforme, etc.).
- Conform H.G. nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, art. 2 , alin. (2), pct. b coroborat cu art. 3 alin (1), pct. b, detinatorii de deșeuri lemnoase au obligația să depoziteze coaja, rumegusul, talasul, aschiile, marginile și altele asemenea rezultate în urma exploatarei și/sau prelucrării lemnului, în mod selectiv, pe platforme betonate special amenajate.
- Se va respecta Hotărârea Guvernului numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase.

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2006 cu modificările și completările ulterioare ;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

-Legea nr. 211 /2011 privind regimul deșeurilor;
-Hotărârea de Guvern nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor,
-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2009 cu modificările și completările ulterioare.

-Se va respecta Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 196/2005, privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

-Se va respecta Hotărârea de Guvern numărul 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul numărul 794/2012 privind Procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje.

-Se va ține evidența separată a categoriilor de deșuri provenite din ambalaje.

-Se va respecta Ordinul nr.3299 din 28.08.2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă, art7;

-Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea, prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă de la 18.05.2015 data revizuirii, până la 18.11.2018.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) Activitatea de transport marfă :

-Locomotive Diesel Hidraulice de 1250 CP - 2 bucăți;
-Locomotiva Diesel Hidraulica de 700 CP - 1 bucată în conservare,
-Mașini pentru transport marfă de 20 tone/buc. - 14 bucăți
-Rezervor de motorină de 48.000 l. Rezervorul este suprateran cu pereți dubli și cuvă de recuperare, pompă de distribuție cu 1 furtun. Acestea sunt amplasate sub o copertină pe o platformă betonată.

b) Activitatea de colectare și recuperare deșuri :

-Tocător mobil cu capacitatea de maxim 15.000 tone/lună compus din tocător, bandă transportoare, detector/separator metale, site de diferite mărimi,
-Platformă betonată S = 5000 mp,
-Containere metalice pentru stocare și transport tocătură – 4 bucăți.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare :



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B. Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Motorină folosită ca și combustibil pentru autovehicule și locomotive circa 70000 l/lună. Pentru funcționarea tocătorului sunt necesari 30 l de motorină / oră de funcționare. Motorina este stocată temporar într-un rezervor suprateran de motorină de 48.000 l.

3. Utilități – apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume) : Alimentarea cu apă a societății se face din rețeaua orasului. Alimentarea cu energie electrica – rețeaua de joasa tensiune din zonă. Alimentarea cu gaz metan – rețeaua localității. Utilitățile sunt asigurate de SC Kronoșpan Sebes SA conform contractului de închiriere.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

a) Activitatea de transport marfă :

Prestări servicii pentru SC Kronoșpan Sebes SA atât pe Calea Ferată cât și auto. Locomotivele sunt garate în remiza special amenajată. Schimbul de ulei și reparațiile la locomotive se face de către o societate autorizată în acest sens care preia și deșeurile rezultate. Pentru mașinile de transport marfă service - ul este asigurat de unități autorizate.

b) Activitatea de colectare și recuperare deșeuri :

Colectare deșeuri de lemn, stocare temporară deșeuri colectate pe platform betonată, tocare deșeuri de lemn, încărcare tocătură de lemn în containere, transport containere cu tocătură la SC Kronoșpan Sebes SA.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

Activități de transport,

Tocătură de lemn maxim 15000 tone/lună.

6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități, producție) :

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) : 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri.

8. Programul de funcționare: 24 ore /zi, 7 zile/săptămână - pentru activitatea de transport. Tocătorul va funcționa maxim 2 schimburi/zi respectiv 16 ore/zi.

II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului :

1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor de mediu, din dotare (pe factori de mediu) : -

2. Alte amenajari speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Revolverul este suprateran cu pereți dubli și cuvă de recuperare. Platorme betonate. Spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor generate și colectate. Tocătura este încărcată direct în containere și transportată la SC Kronoșpan Sebes SA.

3. Concentrațiile si debitele masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depasiri permise si in ce conditii:

Conform prevederilor STAS 10.009/88, nivelul maxim de zgomot la limita perimetrului functional nu va depasi valoarea de 65 dB (CZ = 60).

Conform STAS 12574/87 nu se admit mirosuri sesizabile olfactiv care sa creeze disconfort in





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Conform STAS 12574/1987, Concentrația Maximă Admisă la pulberi sedimentabile: 17g/mp/lună.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluantilor, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor :

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

-Anual, până la data de 15 martie, titularul activității va transmite la Agenția pentru Protecția Mediului Alba chestionarele privind emisiile de poluanți în atmosferă, completate cu datele solicitate pentru anul anterior, conform prevederilor Ordinului nr.3299 din 28.08.2012, art7, pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă.

Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

Raportarea deșeurilor generate se va face la solicitarea Autorității Competente pentru Protecția Mediului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor :

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

Deșeurii menajere ~ 20 mc/an - cod deșeu 20 03 01.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):

Deșeurii de lemn cod deșeu 02 01 07, 03 01 01, 03 01 05, 03 01 99, 15 01 03, 17 02 01, 20 01 38, maxim 15000 tone/lună.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

Deșeurii menajere - puștele,

Deșeurii de lemn colectate – platformă betonată,

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deșeurii de lemn cod deșeu 02 01 07, 03 01 01, 03 01 05, 03 01 99, 15 01 03, 17 02 01, 20 01 38, maxim 15000 tone/lună. Deșeurii colectate sunt tocate și valorificate ca și materie primă pentru fabricarea plăcilor din lemn.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului :

Transportul deșeurilor se va realiza cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 și numai de către unități autorizate.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): Deșeurii colectate sunt tocate și valorificate ca și materii prime. Deșeurii menajere sunt preluate de unitate de salubritate.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Pentru deșeurii generate în cadrul activității se va ține evidența conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Anual această evidența se va transmite la APM Alba și va fi pusă la dispoziția organelor de control în domeniul protecției mediului la cererea acestora.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : -

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) : -

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase :

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): Motorină circa 70000 l/lună.

2. Modul de gospodărire :

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- ambalare : -
- transport : auto. Aprovizionarea cu motorină se face de societăți autorizate
 - depozitate : Motorina este stocată temporar într-un rezervor suprateran de motorină de 48.000 l.
 - folosire/comercializare - folosire in procesul tehnologic

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: -

4. Instalatiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Se vor respecta obligatoriu instrucțiunile din fișele tehnice de securitate și fișele de siguranță.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Sistem propriu de evidență.

VI. Programul de conformare – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța /obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): Nu este cazul

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte : Nu este cazul.

p. DIRECTOR EXECUTIV,

Iosif Nicolae PIENAR



ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII

Doina BĂRBAT

ÎNTOCMIT: Florin MAN

