



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. **85** din **10** 07. 2015

Ca urmare a cererii adresate de **RNP- Romsilva – O.S. Cugir, cu sediul în județul Alba, loc. Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 11; înregistrata la numărul 2741/25.03.2015, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38 din 21 ianuarie 2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:**

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **RNP- Romsilva – O.S. Cugir; punct de lucru județul Alba, oraș Cugir, UP IV Canciu. UA10C2**, care prevede desfasurarii urmatoarelor activitati :

cod CAEN Rev 2 - 5590 (Rev 1 – 5523) “ Alte servicii de cazare “

Documentatia contine: - Cerere autorizatie de mediu;
- Fisa de prezentare si declaratie ;
- Dovada achitarii tarifului – chitanța nr. 477/25.03.2015;
- Proces verbal de verificare a amplasamentului;
- Plan de situație, Plan de încadrare în zonă;
- Anunț public.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare și certificate constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;

- Contract nr. 27/ 12.01.2011 pentru prestari servicii publice de salubritate pentru utilizatorii casnici, instituții publice și agenții economici, încheiat cu S.C. G&E INVEST 2003 BUCUREȘTI S.R.L.;

Prezenta autorizatie se emite cu următoarele condiții impuse:

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate ;
- Revizuirea autorizației de mediu se realizează de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu. Titularul activității informează în scris APM Alba despre acest lucru, iar APM emite o noua autorizație de mediu

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Poștal 510217
E-mail:office@apmab.anpm.ro; Tel. 0258813290; Fax. 0258813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- revizuita, incluzand datele care s-au modificat sau decide reluarea procedurii de emitere a unei autorizatii de mediu conform Ord. MMDD nr. 1798/2007;
- Respectarea HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament ;
 - Respectarea prevederilor Legii nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor;
 - Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu in vederea stabilirii obligatiilor de mediu, in cazul in care urmeaza sa deruleze sau sa fie supusi unei proceduri de: vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau in alte situatii care implica schimbarea titularului activitatii, precum si in caz de dizolvare urmata de lichidare, lichidare, faliment, incetarea activitatii, conforme prevederilor OUG 195/2005, art.15, alin. 2 , litera a ;
 - Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
 - Respectarea condițiilor impuse in Notificarea pentru punerea in functiune nr. 21/ 02.06.2014 emisa de A.B.A.Mures - Sistemul de Gospodarire a Apelor Alba.
 - Cu minimum 45 de zile inainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizatiei de mediu, titularul activitatii are obligatia de a solicita la APM Alba, reautorizarea activității conform prevederilor Ord. MMDD nr. 1798/2007 art. 8, alin. (1).

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 10.07.2015 data eliberării, până la 10.07.2020.

Nerespectarea condițiilor impuse in prezenta autorizatie atrage dupa sine aplicarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 265/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Raspunderea pentru corectitudinea informatiilor puse la dispozitia APM Alba si a publicului revine in intregime titularului activitatii.

Nerespectarea prevederilor autorizatiei atrage dupa sine suspendarea si/sau anulara acesteia, dupa caz.

I. Activitate autorizata:

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Locuință cu un etaj- Cabană vânătorească Canciu.

Camera pentru servirea mesei- o camera la parter 14,62 mp.

3 dormitoare cu 2 paturi- 48,19 mp.

2 băi – 10,56 mp.

Bucătărie și anexe – 23,37 mp.

Terasă acoperită- 20,02 mp.





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Terasă – 16 mp.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități : produse igienico - sanitare pentru igienizarea spațiilor, materiale de întreținere a curățeniei.
3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume) : Alimentarea cu apă a spațiului se realizează din sursa proprie - put forat.
Apele uzate sunt colectate prin rețele interioare de canalizare a imobilului , care se deversează în bazin betonat.
Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua existentă în zonă.
Încălzirea spațiilor se realizează cu o centrala termică care funcționează cu combustibil solid (lemne).
4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: servicii de cazare.
5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație : -
6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție : centrala termică (1 buc) care funcționează pe baza de combustibil solid (lemne).
7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) : -
8. Programul de funcționare: 24 ore/zi, 7 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu) :

Factor de mediu apă: apele uzate fecaloid menajere sunt colectate prin rețeaua proprie de canalizare și conduse către un bazin betonat vidanjabil.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: Nu este cazul

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Conform STAS 12574/87, nu se admit mirosuri sesizabile olfactiv care să creeze disconfort în zona.

Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși **65 db (CZ=60)**.

În conformitate cu STAS 12574/1987 valorile limita ale substanțelor poluante –pulberi sedimentabile-**17g/mp/luna**.

Apele uzate colectate în bazinul betonat vidanjabil vor fi vidanjate ori de câte ori este necesar și vor fi transportate obligatoriu la o stație de epurare .

Apele uzate ce urmează a fi transportate la o stație de epurare nu vor depăși limitele admise de NTPA 002/2005 : Ph= 6.5-8.5; suspensii totale= 350 mg/l; CBO5=300 mg/l; substanțe organice(expr. în CCOCr)=500mg/l ; detergenți sintetici biodegradabili = 25 mg/dm³ ;





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluantilor, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):
 - deșeuri menajere (cod deșeu 20 03 01)
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
 - deșeuri menajere (cod deșeu 20 03 01)

Se vor amplasa pubele pentru asigurarea unei colectări selective a deșeurilor.
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): deșeuri hârtie, carton, plastic - valorificare prin unități de profil, pe baza contractelor încheiate.
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt predate serviciului de salubritate, pe bază de contract.
6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se elimină prin unități de profil, conform legislației în vigoare;
 - deșeurile se valorifică prin unități de profil, conform legislației în vigoare.
7. **Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** Se va ține evidența deșeurilor produse în conf. cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: -

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):
2. Modul de gospodărire:
 - ambalare
 - transport
 - depozitate
 - folosire/comercializare:
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul.
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Nu este cazul.
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

VI. Programul de conformare – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:





Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane ; descarcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect):
Nu este cazul

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte : Nu este cazul.

p. DIRECTOR EXECUTIV,
IOSIF NICOLAE PIENAR



ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII
Barbat DOINA

Intocmit: Nicoleta Gligor

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

