



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 120 din 15.09.2015

Ca urmare a cererii adresate de **HONEY CAR SRL** cu sediul în județul ALBA, localitatea Alba Iulia, str. Poligonului bl.C2 ap.8 înregistrată la numărul 5616 din 30.06.2015, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Padurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **SC HONEY CAR SRL**, cu punctul de lucru în județul Alba, localitatea Alba Iulia, B-dul Revoluției 1989 nr 10B care prevede desfășurarea următoarelor activități:

-Întreținerea și repararea autovehiculelor - "Spălătorie auto" (vulcanizare auto) conform cod CAEN revizuit 2 - 4520, (revizuit 1 – 5020)

Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Alba cu numărul 5616/30.06.2015 întocmită de titularul activității,
- Fișa de prezentare și declarație,
- Proces verbal de evaluare întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Alba la verificarea amplasamentului,
- Plan de încadrare în zonă,
- Plan de situație,
- Anunț public privind solicitarea de emitere autorizație de mediu publicat în ziarul Unirea,
- Chitanța numărul 1148/30.06.2015 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reprezentând plata tarifului pentru emiterea autorizației de mediu,

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de Înregistrare și Certificat Constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba, CUI 23048237,
- Contract de închiriere între SC HONEY CAR SRL și David Vasile
- Contract prestari servicii salubritate incheiat cu SC POLARIS M HOLDING SRL
- Contract prestari servicii incheiat cu SC WMW Intermedia Corporation Trade SRL privind colectarea anvelopelor uzate și a produselor uleioase
- Contract prestari servicii de alimentare cu apă și canalizare

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813245





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

-Contract prestari servicii privind colectare recipienti, ambalaje plastic a spumei biodegradabile

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale:

-Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15, aliniatul 2, litera a.

-În conformitate cu Ordinul numărul 1798/2007, al Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 14, aliniatul 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu."

-Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu titularul activității are obligația de a solicita la Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile numărul 1798/2007, articolul 8 aliniatul (1).

-Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control.

-Orice fel de poluare accidentală se va aduce la cunoștința Agenției Pentru protecția Mediului Alba și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

-Depozitarea temporară a deșeurilor generate se va face în locuri special amenajate funcție de tipul și starea de agregare a deșeurilor colectate.

-Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;

-Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

Condiții specifice:

-Activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății, perimetru ce va fi delimitat de vecinătăți.

-Deșeurile tehnologice de la spălătoria auto (amestecuri de deșeurii de la separatoarele ulei/apă) vor fi stocate temporar în butoi închis etanș și rezistent la șocuri poziționat în spațiu special amenajat în vederea evitării scurgerilor accidentale.

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

-Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

-Conform STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz=60).

-Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

-Litigiile generate de emisia, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit legii contenciosului administrativ numărul 554/2004, modificată și completată prin legea numărul 262/2007.

-Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

-Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă **5 ani** de la **15.09.2015**, data emiterii, până la **15.09.2020**.
Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. Activitate autorizată:

1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

-Supr. Totală= 691 mp, birou, curătoare auto, vestiar, grup sanitar, spalatorie auto cu trei boxe, separator de produse petroliere, vulvanizare auto.

Utilaje: aspiratoare 2 buc., compresor 1 buc., wap-uri pentru spalarea masinilor 2 buc., instalatie jantat –dejantat roti.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

-apă pentru spălătoria auto circa 50 mc/lună,

-spuma activa biodegradabila 50 l/lună,

-lavete bumbac

-energie electrică

3. Utilități – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă în scop tehnologic, potabil și igienico sanitar se realizează din rețeaua localității.

Apele uzate rezultate de la spălătoria auto sunt evacuate prin canal colector într-un separator de produse petroliere după care sunt evacuate în canalizarea localității.

Apele uzate menajere sunt evacuate în canalizarea localității.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitățile desfășurate în cadrul spălătoriei sunt spălarea și curățirea interioară și exterioară a autovehiculelor, executându-se următoarele operațiuni :

a) spălare exterioară a autovehiculelor:

-prespălarea suprafeței exterioare a autovehiculului cu jetul de apă al aparatului de spălare cu presiune,

-pulverizarea spumei active diluate pe suprafața exterioară a autovehiculului,

-așteptarea unui timp pentru a acționa spuma activă,

-clătirea spumei active de pe suprafața exterioară a autovehiculului,

-ștergerea suprafeței exterioare a autovehiculului cu laveta.

b) curățirea interioară a autovehiculelor :

-aspirarea interiorului autovehiculului

-ștergerea suprafețelor interioare cu laveta

-ștergerea cu laveta pe contur a ușilor..





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Activitatea de vulcanizare auto consta in schimbul de anvelope (montare/demontare) si echilibrare roți.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

-autovehicule spălate circa 20 bucăți/zi.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) : -

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 6 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1.Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Factor de mediu apă: Apele uzate tehnologice de la spălătoria auto sunt dirijate prin canalul de colectare-liniștire către compartimentul de separare produse petroliere, după care sunt evacuate în canalizarea localității. Evacuarea apelor uzate fecaloid-menajere se face în canalizarea localității.

Factor de mediu sol:

Namolul din separator se va stoca temporar în recipiente metalici închiși etanș care se vor preda unor firme specializate pe bază de contract.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Deșeurile menajere sunt stocate în pubelă și sunt preluate de firma de salubritate.

3.Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

-Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul maxim de zgomot admis la limita incintei industriale este de 65Db(Cz=60).

-Conform STAS 12574/1987 nu se admit mirosuri persistente sau supărătoare olfactiv care să producă disconfort în zonă.

-Se vor respecta prevederile NTPA 002/2005 privind indicatorii de calitate ai apelor vidanjate/evacuate la canalizare. (pH 6,5-8,5, materii în suspensie – 350 mg/dm³, CBO₅ – 300 mg O₂/ dm³, NH₄⁺ - 30mg/dm³, substanțe extractibile cu solvenți organici – 30 mg/ dm³, detergenți organici biodegradabili – 25 mg/ dm³).

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico–chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: Anual se vor efectua determinări din probă momentană pentru apele tehnologice uzate preepurate, înainte de evacuarea în rețeaua de canalizare. Indicatorii urmăriți: pH: 6,5 – 8,5, MTS: 350 mg/l, CBO₅: 300 mg/l, substanțe organice (CCOCr): 500 mg/l, substanțe extractibile: 30 mg/l, detergenți: 25 mg/l..

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Raportarea deșeurilor generate se va face la solicitarea Autorității Competente pentru Protecția Mediului.

Rezultatele determinărilor de la punctul III.1 se vor transmite la APM Alba și vor fi puse la dispoziția organelor de control în domeniul protecției mediului, la cererea acestora.

La cerere se vor face și alte rapoartari solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Alba.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

-deșeuri tehnologice (amestecuri de deșeuri rezultate de la separatoarele ulei/apă) cod deșeu 13 05 08*, cca 3 kg/lună,

-deșeuri menajere și igienizare spații circa 20 kg/lună – cod deșeu 20.03.01,

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): Nu este cazul.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

-deșeuri tehnologice (amestecuri de deșeuri rezultate de la separatoarele ulei/apă) cod deșeu 13 05 08*, cca 5 l/lună,

-deșeuri menajere și igienizare spații circa 1 mc/lună – cod deșeu 20.03.01,

-anvelope uzate 200 kg/lună –cod deșeu 16 01 03

Deșeurile produse sunt stocate temporar pe categorii în spații special amenajate pe amplasament în acest scop (magazie, butoi metalic, pubelă).

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): Nu este cazul.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

-Deșeurile menajere sunt preluate periodic de către unitate de salubritate.

-Deșeurile produse vor fi transportate conform Hotărârii Guvernului numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): Nu este cazul.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

-Se va ține evidența deșeurilor generate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului numărul 856/2002.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : Ambalajele de plastic folosite pentru transportul și stocarea detergenților și soluțiilor folosite în activitate.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor valorificate: Ambalajele de plastic sunt preluate de către SC SOLPOP DISTRIBUTION SRL conform contractului încheiat.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități): Nu este cazul.

2. Modul de gospodărire :

- Ambalarea –Nu este cazul, Transportul - Nu este cazul, Depozitarea -Nu este cazul, Folosire/comercializare: Nu este cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





RESEARCH REPORT

The following report was prepared by the author(s) and is being submitted to the Department of Chemistry for publication in the Journal of the American Chemical Society. The author(s) warrant that the work described herein is original and has not been published elsewhere.

Author(s): [Name(s)]

Title: [Title of the report]

Abstract: [Summary of the report]

Introduction: [Introduction text]

Experimental: [Experimental details]

Results and Discussion: [Results and discussion text]

Conclusions: [Conclusions text]

References: [References list]





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

VI. Programul de conformare: – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): Nu este cazul.

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Iosif Nicolae PIENAR



**ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,**

Doina BĂRBAT

Întocmit: Delia STANESCU.

