



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. **44** din **06.05.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **SC TRANSILVANIA RAVEN SRL**, cu sediul social în mun. Zalău, B-dul Mihai Viteazu, nr. 33, camera 2, bl. D3, sc. B, ap. 30, jud. Sălaj, înregistrată la numărul 3215 din 04.04.2016, cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.38/21.01.2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **SC TRANSILVANIA RAVEN SRL**, punct de lucru în com. Sălciua, satul Sub Piatră, nr. 510 A, jud. Alba,

care prevede desfășurarea următoarei activități, conform **cod CAEN**:

Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată, cod CAEN Rev. 2. - 5520;
(Rev. 1 - 5523)

Alte servicii de cazare, cod CAEN Rev. 2. - 5590; (Rev. 1 - 5523)

Documentația conține:

- cererea pentru eliberarea autorizației de mediu,
- fișa de prezentare și declarație,
- dovada achitării tarifului - chitanța nr. 553/04.04.2015,
- anunț public, privind solicitarea de obținere a autorizației de mediu, mediatizat în ziarul Unirea din data de 02.04.2016,
- proces verbal de verificare a amplasamentului,
- plan de situație,
- plan de încadrare în zonă

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare CUI 29663664/10.02.2012, J31/41//10.02.2012 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sălaj,
- Certificat constatator nr. 3290 din 01.03.2016 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sălaj,
- Contract de prestare de servicii nr. 202/2016 încheiat cu SC Eco Montan Apuseni SRL,

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813290; Fax 0258.813248;





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Aviz nr. 141/04.11.2013 eliberat de Administrația Natura 2000 Trascău
- Adresa nr. 3201/CJ/20.12.2013 eliberată de Comisia Monumentelor Naturii
- Clasarea notificării nr. 7660/28.11.2103 emisă de APM Alba,
- Contract de împrumut de folosință – comodat nr. 1/01.03.2015, încheiat cu d-nul Georgescu Mihai,
- Contract de cesiune
- Extrase C.F.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale :

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control,
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate,
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor **Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005**, articolul 15, alineatul 2 litera a,
- În conformitate cu **Ordinul numărul 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile**, articolul 14, alineatul 1, “Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu,”
- Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu titularul activității are obligația de a solicita la Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor **Ordinului nr. 1798/2007**, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 8, alineatul (1).

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității,

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea, prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813290; Fax 0258.813248;





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin **Legea nr. 265/2006** cu modificările și completările ulterioare ;
- **Legea nr. 211 /2011** privind regimul deșeurilor;
- **Hotărârea de Guvern nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor,
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin **Legea nr. 19/2008**, modificată și completată prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2009** cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă de la 06.05.2016 data eliberării, pâna la 06.05.2021

I. Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): $S_{teren} = 27.873$ mp. Reabilitare și modernizare șapte construcții din lemn, transformate în spații de cazare, servirea mesei și anexe aferente.

Corpul C1: regim de înălțime P. (cameră C.T., spațiu generator electric),

Corpul C2: regim de înălțime P+ M. (parter - bucătărie, sală mese, depozit, spălător, mansardă – spațiu de cazare)

Corpul C3: regim de înălțime P (sală mese). Cele 2 corpuri C2 și C3 sunt legate la nivel parter printr-o pasarelă acoperită.

Corpul C4: regim de înălțime P (depozit, recepție, birou)

Corpul C5: regim de înălțime P+ M. parter: (pridvor, cameră de zi, 2 dormitoare + bai proprii); mansardă: (pasarelă, 2 dormitoare, depozite, bai proprii),

Corpul 6: regim de înălțime P + 2 M. parter: (pridvor, 2 dormitoare + bai proprii); mansarda I : (dormitor, depozit, baie proprie); mansarda II: (dormitor),

Corpul 7: regim de înălțime P + M. parter: (pridvor, 2 camere de cazare + bai proprii, cameră de zi); mansarda I : (2 camere de cazare cu baie proprie),

dotări specifice activității desfășurate.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, cantități:
produse alimentare, legume - fructe, produse igienico - sanitare pentru igienizare spații,

3. Utilități – apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume): Alimentarea cu apă în se realizează dintr-o fântână, prin intermediul unui bazin $V = 40$ mc. Evacuarea apelor uzate se realizează într-o fosa septica și microstație de epurare. Apele epurate vor fi utilizate pentru irigarea spațiului verde din incintă.

Energia electrică este asigurată din rețeaua de joasă tensiune existentă în zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Servicii de cazare, alimentare publica

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: Servicii de cazare, alimentare publica

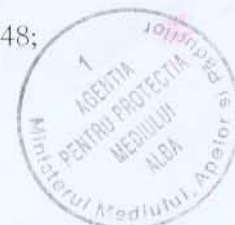
6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități),
productie: centrală termică - combustibil solid,

Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813290; Fax 0258.813248;





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

pe procedura de autorizare): 5610 - Restaurante, 5629 - Alte servicii de alimentație publică
8. Programul de funcționare: Sezonier Mai - Octombrie

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu) **Factor de mediu Apă:** fosa septica, micro statie de epurare
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
Spații pentru depozitarea temporară a deșeurilor. Deșeurile se vor colecta selectiv.
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Conform **Ordinului nr. 462/93 al MAPP**, valorile limită de emisie pentru instalațiile de ardere nu vor depăși valorile : pulberi 100 mg/mcN ; monoxid de carbon (CO) 250 mg/mcN ; oxizi de sulf (SO₂) 2000 mg/mcN ; oxizi de azot (NO₂) 500 mg/mcN.

Conform prevederilor **STAS 10.009/1988** nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși **65 dB (CZ = 60)**.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități)

deșeuri menajere	cod deșeu 20 03 01
deșeuri din ambalaje de hârtie, carton	cod deșeu 15 01 01
deșeuri din ambalaje plastic	cod deșeu 15 01 02
sticlă	cod deșeu 15 01 07
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
deșeuri menajere - pubele
deșeuri din ambalaje de hârtie, carton - spațiu amenajat
deșeuri din ambalaje plastic - spațiu amenajat
sticlă - spațiu amenajat
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): Hârtie, carton, plastic, sticlă - obligatoriu prin unități autorizate.
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Auto
6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): Deșeurile menajere se predau serviciului de salubritate, în baza contractului.
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Pentru deșeurile *generate* în cadrul activității se va ține evidența conform **Hotărârii Guvernului nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor. Raportarea acestei evidențe se va face la cererea autorităților de mediu, și va fi pusă la dispoziția organelor de control în domeniul protecției mediului la cererea acestora.

Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: hârtie, carton, plastic, recipiente sticlă

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813290; Fax 0258.813248;





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): hârtie, carton, plastic, recipiente sticlă, se gestionează ca și deșeuri.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii , cantități): Nu este cazul

2. Modul de gospodărire : Nu este cazul

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident Nu este cazul

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul

VI. Programul de conformare: Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,

Iosif Nicolae PIENAR



ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII
Doina BĂRBAT

Întocmit : Aurelia DAN

