



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 136 din 19.12.2016

Ca urmare a cererii adresate de **SC Adeyon SRL cu sediul în sat Valea Șesii, com. Bucium, nr. 990, jud. Alba**, înregistrată la numărul 9529 din 10.10.2016, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **SC Adeyon SRL, cu punctul de lucru în sat Valea Șesii, com. Bucium, nr. 950A, jud. Alba**, care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- „Tăierea și rindeluirea lemnului” conform cod CAEN revizuit 2 - 1610, (revizuit 1 - 2010),

Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu,
- Fișa de prezentare și declarație elaborată de titularul activității,
- Proces verbal de evaluare întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Alba la verificarea amplasamentului,
- Plan de încadrare în zonă,
- Plan de situație,
- Chitanța numărul 2076/10.10.2016 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reprezentând plata tarifului pentru emiterea autorizației de mediu,
- Anunț public publicat la Primăria Bucium.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare și certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba, CUI 24034930, J1/747/2008,
- Contract pentru furnizare rumeguș încheiat cu SC Deniclam SRL,
- Contract de furnizare deșeuri de lemn încheiat cu SC Deniclam SRL,
- Contract de comodat încheiat cu Oprisa Corneliu,
- Contract de comodat încheiat cu Bucea Remus.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale:

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;
- Depozitarea temporară a deșeurilor generate se va face selectiv și în spații amenajate;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

-Este strict interzisă depozitarea deșeurilor din lemn și a rumegușului pe malurile cursurilor de ape și pe ampriza drumurilor. Depozitarea lor se va face în locuri special amenajate în acest scop pe amplasament;

-Conform prevederilor Ordinului Ministrului numărul 1798/2007 articolului 14, în situația în care există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, titularul activității va solicita autorității de mediu revizuirea autorizației de mediu.

-Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la Agenția Pentru Protecția Mediului Alba reautorizarea activității, conform prevederilor Ordinului Ministrului numărul 1798/2007 articolul 8 aliniatul (1).

-Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15 aliniatul 2 litera a).

-Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;

-Conform Hotărârii Guvernului numărul 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, articolul 2, aliniatul (2), punctul b, coroborat cu articolul 3 aliniatul (1), punctul b, deținătorii de deșeuri lemnoase au obligația să depoziteze coaja, rumegușul, talajul, așchiile, marginile și altele asemenea rezultate în urma exploatării și/sau prelucrării lemnului, în mod selectiv, pe platforme betonate special amenajate.

-Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

Condiții specifice:

-Rumegușul și deșeurile de lemn rezultate din activitate vor fi stocate temporar pe platformă betonată special amenajată în acest scop.

-Activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății, perimetru ce va fi delimitat de vecinătăți.

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- Respectarea Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;

-Se va respecta Legea numărul 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;

-Conform STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz=60).

-În conformitate cu Legea numărul 104/2011 valorile limită ale substanțelor poluante pulberi în suspensie (PM₁₀): 50 μg/mc.

-Conform STAS 12574/1987, Concentrația Maximă Admisă la pulberi sedimentabile: 17g/mp/lună.

-Prezenta autorizație este valabilă **5 ani** din **30.05.2016** data emiterii, până la **30.05.2021**.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

I. Activitatea autorizată:

I.1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Spațiu producție:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- spațiu amplasare banzic (șopron acoperit) S=48 mp,
- spațiu stocare produse finite (cherestea, ulucă, grinzi etc) S=40 mp,
- spațiu stocare materie primă (bușteni lemn) S=100 mp,
- spațiu stocare deșeuri din lemn (marginii, lăturoaie, harțapele, etc) S=10 mp,
- spațiu stocare rumeguș S=16 mp,

Instalații, utilaje, mijloace de transport:

- banzic 1 buc,
- fierăstrău circular pentru tivit cu 2 pânze 1 buc,
- polizor pentru ascuțit pânze 1 buc,
- mașină de găurit 1 buc,
- circular 1 buc,
- scule de mână specifice.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibilii și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- lemn rotund (bușteni) cca 220 mc/lună,
- accesorii și consumabile specifice (pânze pentru banzic și circular, pile pentru ascuțit, diferite piese de schimb, etc),
- energie electrică,

3. Utilități – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- Alimentarea cu apă în scop potabil și igienico-menajer se realizează din sursă proprie.
- Nu se folosește apa în fluxul tehnologic.
- Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua de joasă tensiune din zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

-aprovizionare cu bușteni, secționarea bușteanului la lungimea dorită, olăritul bușteanului, cojirea lemnului, ridicarea și fixarea bușteanului pe cărucioare, tăierea marginii bușteanului pentru a rezulta prima față dreaptă, reglarea instalației de debitat în funcție de piesele ce se vor realiza, trecerea bușteanului prin instalația de debitat, rezultând produsele finite, transportul produselor finite în depozit, comercializare produse finite, periodic se oprește instalația, se strânge și se depozitează pe platforma amenajată, la încheierea programului se face curățenie la locul de muncă.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

-cherestea, elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții, alte elemente din lemn, etc cca. 206 mc/lună.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): Nu este cazul.

8. Programul de funcționare : 8 ore/zi, 6 zile/ săptămână.

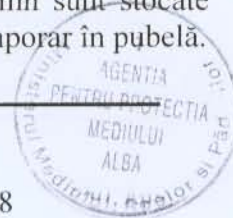
II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Factor de mediu sol-subsol: materiile prime și deșeurile tehnologice sunt depozitate temporar pe platforme special amenajate în acest sens, pe amplasament.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Rumegușul este stocat temporar pe platformă betonată și îngrădită. Deșeurile de lemn sunt stocate temporar pe platformă special amenajată în incintă. Deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele.





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

-Factor de mediu așezări umane: Conform STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz=60).

-Conform STAS 12574/1987, Concentrația Maximă Admisă la pulberi sedimentabile: 17g/mp/luna.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: Nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

Raportarea deșeurilor generate se va face anual, la APM Alba pana la 31 martie a anului urmator celui de raportare, atat pe suport de hartie, cat si electronic,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea numărul 19/2008 și modificată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 15/2009, în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare și în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări, să informeze Agenția pentru Protecția Mediului Alba și Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu.

La cerere se vor face și alte raportari solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Alba.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

-deșeuri menajere (cod deseu 20 03 01) circa 1,2 mc/lună,

-rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, etc, deșeuri de lemn și scoarță (cod deseu 03 01 05 și 03 01 01) circa 14 mc/luna.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): Nu este cazul.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

-deșeuri menajere (cod deseu 20 03 01) – stocate în pubelă,

-rumeguș, deșeuri de lemn și scoarță (cod deseu 03 01 05 și 03 01 01) circa 14 mc/luna – stocate temporar în spații amenajate în incinta societății.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deșeurile din lemn și rumegușul sunt valorificate pe bază de contract.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

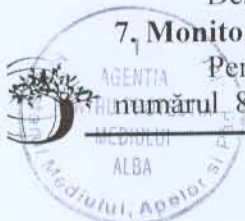
Deșeurile vor fi transportate cu autovehicule adecvate astfel încât să nu se permită împrăștierea lor în timpul transportului cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Deșeurile menajere se vor preda obligatoriu serviciului de salubritate pe bază de contract.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Pentru deșeurile generate în cadrul activității se va ține evidența conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Raportarea deșeurilor generate se va face





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

anual, la APM Alba pana la 31 martie a anului urmator celui de raportare, atat pe suport de hartie, cat si electronic,

8. **Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități** : Nu este cazul.
9. **Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate)**: Nu este cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. **Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități)**: Nu este cazul.

2. **Modul de gospodărire :**

- ambalare Nu este cazul;
- transport Nu este cazul;
- depozitate Nu este cazul;
- folosire/comercializare Nu este cazul.

3. **Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase**: Nu este cazul.

4. **Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident**: Nu este cazul.

5. **Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase**: Nu este cazul.

VI. Programul de conformare: – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

1. **Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect)**: Nu este cazul

2. **Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte**: Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Mărioara POPESCU



**ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,**
Doina BĂRBAT

Întocmit: Florin MAN.

