



## AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. 152 din 12.06. 2013

Revizuita la data de 16. 04.2015

Revizuita la data de 07. 04.2016

Ca urmare a cererii adresate de **SC SALPREST ALBA SRL**, cu sediul in orasul Alba Iulia str. Tudor Vladimirescu nr.48, judetul Alba, înregistrata la numarul 423 din 15.01.2016, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZATIA DE MEDIU

Pentru **SC SALPREST ALBA SRL**, din judetul Alba, municipiul Alba Iulia str. Tudor Vladimirescu nr.48, tel: 0258 815520, care prevede desfășurarea următoarelor activități: **Colectarea deșeurilor nepericuloase: cod CAEN Rev2 - 3811 (Rev1 - 9002); Colectarea deșeurilor periculoase: cod CAEN Rev2 - 3812 (Rev1 - 9002); Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase: cod CAEN Rev2 - 3821 (Rev1 - 9002); Recuperarea materialelor reciclabile sortate: cod CAEN Rev2 - 3832 (Rev1 - 3710); Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor: cod CAEN Rev2 - 4677 (Rev1 - 5157); Colectarea și epurarea apelor uzate: cod CAEN Rev2 - 3700 (Rev1 - 9001); Alte activități de curățenie: cod CAEN Rev2 - 8129 (Rev1 - 9003); Activități de întreținere peisagistică: cod CAEN Rev2 - 8130 (Rev1 - 0141).**

#### Documentatia de solicitare a autorizatiei de mediu contine:

- Fisa de prezentare și declarație întocmită conform anexei 2 a OM 1798/2007;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Dovada achitării tarifului, chitanta nr.421/18.03.2013;
- Procesul verbal de verificare a amplasamentului;

#### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare J1/174/2008 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Licența nr.2210/05.03.2013, clasa 2, eliberată de A.N.R.S.C.;
- Contract – cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate al municipiului Alba Iulia. nr. 89228/2012;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

- Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune, nr. 1038/26.02.2013 incheiat cu Primaria comunei Galda de Jos;
- Contract de concesiune privind delegarea serviciului public de salubritate al comunei Cricau, nr. 779/14.02.2013;
- Contract nr.5459/20.12.2012 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune, incheiat cu Primaria comunei Stremț;
- Contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orasului Teius și a localitatilor componente prin concesiune, nr.918/2013;
- Contract cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate a comunei Vintu de Jos, nr.8014/10.12.2012; Act aditional nr. 1 la conyctactul nr. 8014/10.12.2012;
- Contract nr. 434/19.03.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Craciunelu de Jos – prin concesiune;
- Contract nr.1/05.04.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Bucerdea Granoasa – prin concesiune;
- Contract nr.10/29.03.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Mihalt – prin concesiune;
- Contract pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Daia Romana – prin concesiune;
- Contract de vanzare – cumparare nr.42/08.04.2013 deseuri reciclabile, incheiat cu SC REMAT ALBA SRL;
- Contract de prestari servicii nr. 6382/06.12.2012 incheiat cu SC SALPREST SRL; Act aditional la contractul nr.6382/06.12.2012;
- Contract de prestari servicii nr.9/2013 pentru preluare deseuri de echipamente electrice și electronice, incheiat cu SC Rechoralex SRL;
- Contract de prestari servicii nr.10/2013 pentru preluare deseuri periculoase, incheiat cu SC Rechoralex SRL;
- Contract de prestari servicii privind deversarea apelor uzate provenite din vidanjarea foselor septice nr. 1290/2013 incheiat cu SC APA CTTA SA Alba.

**Documentatia de revizuire a autorizatiei de mediu contine:**

- Fisa de prezentare și declaratie întocmită conform anexei 2 a OM 1798/2007;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Dovada achitării tarifului, chitanta nr.85/22.01.2015;
- Procesul verbal de verificare a amplasamentului nr. 194/17.02.2015;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare J1/174/2008 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Licenta nr.2763/24.02.2014, clasa 2, eliberata de A.N.R.S.C.;
- Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune, nr. 4361/2014 incheiat cu Primaria comunei Galda de Jos;
- Contract de concesiune privind delegarea serviciului public de salubritate al comunei Cricau, nr. 779/14.02.2013; Act aditional nr. 1 din 2014;
- Contract nr.4089/2014 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localitatilor prin concesiune, incheiat cu Primaria comunei Stremț;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248



## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Contract nr.2420/2013 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate comuna Sasciori - prin concesiune, încheiat cu Primăria comunei Sasciori; Act adițional nr. 1 din 2014;
- Contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Teiuș și a localităților componente prin concesiune, nr.918/2013; Act adițional nr. 1 la contractul nr. 918/2013;
- Contract cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate a comunei Vintu de Jos, nr.8294/2014;
- Contract nr. 434/19.03.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Craciunelu de Jos – prin concesiune;
- Contract nr.1/05.04.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Bucerdea Granoasa – prin concesiune;
- Contract nr.10/29.03.2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Mihalt – prin concesiune;
- Contract nr. 1514/2013 pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate comuna Daia Romana – prin concesiune;
- Contract nr.7318/15.12.2014 de prestare a serviciului de salubritate comuna Sintimbru – prin concesiune;
- Contract nr. 6503/2013 de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Ighiu, încheiat cu Primăria comunei Ighiu;
- Contract nr.4089/2014 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune, încheiat cu Primăria comunei Stremț;
- Contract nr. 918/2013 de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Pianu, încheiat cu Primăria comunei Pianu;
- Contract de vânzare – cumpărare nr.42/08.04.2013 deseuri reciclabile, încheiat cu SC REMAT ALBA SRL;
- Contract de prestări servicii nr. 6382/06.12.2012 încheiat cu SC SALPREST SRL; Act adițional la contractul nr.6382/06.12.2012;
- Contract de prestări servicii nr.9/2013 pentru preluare deseuri de echipamente electrice și electronice, încheiat cu SC Rechoralex SRL;
- Contract de prestări servicii nr.10/2013 pentru preluare deseuri periculoase, încheiat cu SC Rechoralex SRL;
- Contract de prestări servicii privind deversarea apelor uzate provenite din vidanșarea foselor septice nr. 1290/2013 încheiat cu SC APA CTTA SA Alba; Act adițional nr. 331/2014 la contractul nr. 1290/2013

### Documentația de revizuire a autorizației de mediu revizuite conține:

- Fișa de prezentare și declarație întocmită conform anexei 2 a OM 1798/2007;
- Copie autorizație de mediu revizuită;
- Decizia etapei de încadrare nr. 10966 din 25.01.2016;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Extras de carte funciara;
- Dovada achitării tarifului, chitanța nr. 207/17.02.2016;
- Procesul verbal de verificare a amplasamentului nr. 2710/22.03.2016;

### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare J1/174/2008 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Contract de prestari servicii nr. 161/17.07.2015 incheiat cu SC TRACON SRL cu sediul in mun. Braila;
- Contract pentru delegarea serviciului public de salubritate al comunei Salistea, nr.910/26.07.2013 – prin concesiune; Act aditional nr. 1 din 2014;
- Contract pentru delegarea serviciului public de salubritate al comunei Ciugud, nr. 17/25.03.2016;

### Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

#### Conditii generale :

- Titularul activitatii are obligatia sa notifice Agentiei pentru Protectia Mediului Alba, in termen de maxim 2 ore din momentul producerii, a oricaror emisii aparute incidental, accidental ori ca urmare a unui accident major;
- Obligatia de a furniza informatii la cererea persoanelor cu drept de control in domeniul protectiei mediului;
- *Titularul activitatii are obligatia de a notifica autoritatea de mediu in vederea stabilirii obligatiilor de mediu in cazul in care urmeaza sa deruleze sau sa fie supusi unei proceduri de: vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau in alte situatii care implica schimbarea titularului activitatii, precum si in caz de dizolvare urmata de lichidare, lichidare, faliment, incetarea activitatii, conforme prevederilor OUG 195/2005, art.15 alin 2 litera a).*
- Conform prevederilor OM 1798/2007 art.14, in situatia in care exista o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizatiei de mediu, titularul activitatii va solicita autoritatii de mediu revizuirea autorizatiei de mediu.
- Cu minimum 45 de zile inainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizatiei de mediu, titularul activitatii are obligatia de a solicita APM Alba reautorizarea activitatii, conform prevederilor OM 1798/2007 art.8 alin (1).

#### Conditii specifice:

- **Pentru stocare temporara pe platforma betonata:**
  - pentru stocarea temporara a deseurilor ce vor fi eliminate, se foloseste exclusiv platforma de stocare temporara, amenajata in acest sens;
  - se va asigura acoperirea periodica a deseurilor stocate in vederea eliminarii pentru a evita mirosurile, imprastierea de vant, aparitia pasarilor, rozatoarelor (cu pamant, compost sau deseuri provenite din constructii si demolari colectate de la populatie);
  - se va asigura colectarea levigatului, interzicandu-se evacuarea acestuia in sol (levigatul generat la stocarea fractiei umede se colecteaza de pe platforma intr-un bazin vidanjabil)
  - se va vidanja periodic bazinul de colectare a levigatului, (acesta va avea un volum de aprox. 10 mc), pentru a evita deversarea acestuia;
  - levigatul se va epura la o statie de tratare autorizata pe baza de contract cu operatorul acesteia;
  - nu se admit in spatiul de stocare temporara: namoluri de la statiile de epurare, deseuri animaliere, deseuri periculoase, voluminoase, DEEE-uri, deseuri industriale (periculoase sau nepericuloase), deseuri de constructii si demolari (exceptie cele provenite de la populatie);
    - la receptia fiecarui transport deseurile descarcate vor fi inspectate vizual si se vor indeparta eventualele deseuri periculoase, voluminoase, DEEE\_ uri si se vor depozita in containere special amenajate pt. aceasta destinatie.



### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- dacă deeurile sunt aduse în amestec, se va proceda identic ca la instalația de balotare (*sortare manuală a deeurilor valorificabile, care se vor preda apoi firmelor autorizate pentru valorificare, etc*);
- se va asigura valorificarea/eliminarea periodică a deeurilor selectate pentru valorificare sau eliminare, pentru a evita depășirea capacității de stocare temporară;
- stocarea temporară a deeurilor se face gradual, în cercuri concentrice. Compactarea prin treceri repetate cu buldozerul se va efectua după ce s-a creat o suprafață de lucru corespunzătoare. Compactarea se va efectua pentru a reduce volumul depozitării, astfel încât greutatea specifică a deeurilor compactate să fie de 0,8-1,0 to/mc. Niciun utilaj sau mijloc de transport nu va circula pe suprafațe neprotejată a platformei;
- Operatorul va comunica la A.P.M.Alba modalitatea, frecvența de colectare a DEEE-urilor ( trimestrial ), punctele de colectare ( cel puțin 2 puncte de colectare ) și raportul anual privind cantitățile intrate și iesite din punctele de colectare;
- Se va solicita revizuirea prezentei autorizații după implementarea proiectului " Sistem de Management Integrat al Deeurilor în județul Alba ", în vederea respectării Strategiei de gestionare a deeurilor la nivelul județului.

### Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

- OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 211 /2011 privind regimul deeurilor;
- Legea nr. 104/ 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- HG 1061/2008 privind transportul deeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinul nr.3299 din 28.08.2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă, art7;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deeurilor;
- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deeurilor;
- OUG nr. 5/2015 privind deeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ordonanța de urgență a guvernului nr. 196/2005, privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2007 cu completările și modificările ulterioare, privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului

### Titularul este obligat să respecte următoarele obligații la încetarea activității de stocare temporară:

- activitatea de stocare temporară se va sista la punerea în funcțiune a primei celule din cadrul CMID Alba;
- la încetarea stocării temporare, toate deeurile care trebuie eliminate, se vor elimina pe noul depozit;
- la finalizarea perioadei de stocare temporară, platforma se va elibera complet de deeurile, se va îndepărta stratul de impermeabilizare și drenurile pentru levigat;
- la încetarea activității, se vor îndepărta toate echipamentele aflate pe platforma, se vor dezafecta instalațiile, iar terenul va fi readus la aspectul inițial – terenul va fi înierbat, pentru a primi aspectul inițial.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Prezenta autorizatie este valabila de la ~~04~~ 04.2016, data emiterii autorizatiei, pana la 12.06.2023.

Nerespectarea conditiilor impuse in prezenta autorizatie atrage dupa sine aplicarea prevederilor OUG nr.195/2005, privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare.

Autorizatia de mediu isi pierde valabilitatea in cazul suspendarii sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberarii autorizatiei de mediu.

Raspunderea pentru corectitudinea informatiilor puse la dispozitia APM Alba si a publicului revine in intregime titularului activitatii.

### I. Activitatea autorizata:

1. Dotari ( instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate ):

Localitatile arondate pentru prestarea serviciului de salubritate sunt: orasul Teius si comunele: Vintu de Jos, Cricau, Stremt, Galda de Jos, Craciunelu de Jos, Mihalt si Bucerdea Granoasa, Daia Romana, Ighiu, Sasciori, Pianu, Sintimbru, Sibot, Ciugud, Salistea.

Pentru colectarea deseurilor menajere si reciclabile unitatea dispune de eurocontainere de 0,77 mc, 1,1 mc, containere de 4 mc, 16 mc si 30 mc si pubele de 80 l, 120 l, 2400 l.

Utilaje si mijloace de transport: 38 autospeciale (21 autospeciale compactoare, 10 autospeciale pentru dezapezire, 6 vidanaje, 1 autospeciala pentru maturat/stropit), 4 buldozere, 2 excavatoare, 3 autospeciale capacitate 2 -10 mc (colectare deseuri stradale, deseuri materiale de constructii, moloz), 2 autospeciale de tip Haken cu containere de 16 mc respectiv 30 mc (pentru colectarea selectiva a deseurilor).

Depozitarea deseurilor menajere se va realiza temporar pe platforma de stocare temporara a deseurilor menajere si va functiona pana la finalizarea primei celule ecologice din cadrul depozitului judetean Alba din cadrul CMID Alba dar nu mai mult de 1 an de zile.

Platforma de stocare temporara a deseurilor menajere, in suprafata totala de 290 mp este o platforma betonata, acoperita si imprejmuita pe trei laturi si este prevazuta cu sistem de colectare pentru levigat. Levigatul colectat in bazinul betonat se vidanjeaza si se transporta la o statie de epurare.

Deseurile colectate sunt aduse pe platforma de depozitare temporara, descarcate si apoi incarcate in masini cu o capacitate mai mare ( capacitate 30 mc/ bena), astfel incat deseurile menajere vor fi evacuate zilnic de pe platforma de stocare temporara fiind transportate la un depozit ecologic autorizat.

Pavilion administrativ: parcare mijloace de transport din dotare, spatiu amenajat pentru spalarea utilajelor/mijloacelor de transport din dotarea unitatii; rezervor carburant (motorina) montat suprateran prevazut cu pompa de distributie – deserveste parcul auto propriu.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite- mod de ambalare, depozitare, cantitati:

Deseuri colectate: deseuri municipale - colectate in amestec 130 to/luna ;

deseuri reciclabile (hartie, carton)

deseuri reciclabile (plastic/PET)

deseuri reciclabile (sticla/metal)

DEEE-uri

deseuri stradale, pietre, parcuri 5 to/luna

deseuri din constructii si demolari

deseuri periculoase din deseurile menajere

deseuri industriale nepericuloase și deseuri asimilabile deșeurilor municipale care îndeplinesc criteriile de acceptare la depozitarea pe depozitele de deșeuri nepericuloase stabilite prin Ordinului nr.95/2005 80 to/luna

Materiale auxiliare: carburant 22000 l/luna

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

3. Utilități – apă, canalizare, energie ( surse, cantități, volume ):

Alimentarea cu apă potabilă a pavilionului administrativ se realizează din rețeaua orașului. Apa este utilizată în scop potabil, menajer și pentru spălarea utilajelor și mijloacelor de transport din dotarea unității.

Evacuarea apelor uzate menajere se face la rețeaua de canalizare a orașului. Apele uzate rezultate din cadrul spălătoriei auto sunt trecute printr-o instalație de preepurare (desnisipator și separator hidrocarburi) după care sunt evacuate în rețeaua de canalizare a orașului.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- colectare deseuri municipale de la persoane fizice, juridice, instituții și asociații de proprietari;

- stocare temporară a deșeurilor menajere pe platforma de stocare temporară a deșeurilor menajere;

- transportul deșeurilor menajere colectate la un depozit ecologic autorizat;

- presarea, balotarea pentru fracțiunile sortate: hartie/carton, plastice, pet-uri,

- valorificarea deșeurilor reciclabile sortate: hartie/carton, plastic/pet-uri, doze, sticlă, metal.

- colectare și valorificare DEEE-uri;

- colectare și eliminare deseuri periculoase din deseuri menajere;

- salubritate domeniu public; activități de dezapezire;

- prestări servicii de vidanjare ape uzate la agenți economici și persoane fizice.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: -

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare): -

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

### II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Factor de mediu apă:

*Platforma betonată pentru stocarea temporară a deșeurilor*, prevăzută cu bazin betonat vidanjabil pentru colectarea levigatului. Levigatul colectat se va vidanja periodic și se va preda la o stație de epurare, pe baza unui contract încheiat cu o firmă autorizată.

*Sediul administrativ*: instalație de preepurare – desnisipator și separator hidrocarburi pentru preepurare ape uzate provenite de la spălarea utilajelor și mijloacelor auto proprii.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- pentru colectarea deșeurilor menajere și reciclabile unitatea dispune de eurocontainere de 0,77 mc, 1,1 mc, containere de 4 mc, 16 mc și 30 mc și pubele de 80 l, 120 l, 2400 l.

- containere pentru colectarea DEEE-urilor și a deșeurilor periculoase din deseuri menajere.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Se vor evita pierderile de materiale din utilajele de transport și se vor utiliza mijloace de transport și utilaje silențioase.

Se vor lua măsuri în vederea evitării disconfortului în zonă, care ar putea apărea prin poluarea cu pulberi în suspensie, zgomot, mirosuri, datorate activității de colectare a deșeurilor municipale și a activității de salubritate domeniu public.

Conform STAS 12574/1987 nu se admit mirosuri persistente, sesizabile olfactiv care să producă disconfort în zonă.

Indicatorii de calitate ai apelor uzate preepurate provenite de la spălarea utilajelor /mijloacelor de transport proprii, la evacuarea în rețeaua de canalizare a orașului vor respecta



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

limitele impuse prin NTPA 002/2005: pH: 6,5 – 8,5; MTS: 60 mg/l; MTS: 350 mg/l; substanțe extractibile cu solvenți organici: 30 mg/l; detergenți sintetici biodegradabili: 25 mg/l.  
 Deversarea apei uzate provenite din activitatea de vidanțare a foselor septice la agenții economici și persoane fizice, se va face numai în punctul stabilit prin contractul încheiat cu SC APA CTTA SA Alba, și numai în condițiile în care indicatorii de calitate ai apelor uzate vidanțate respecta limitele stabilite de SC APA CTTA SA Alba, în calitate de operator al rețelei de canalizare și al stației de epurare a municipiului Alba Iulia.

**III. Monitorizarea mediului:**

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- **Factor de mediu apă:** • **semestrial** se va monitoriza calitatea apelor uzate preepurate provenite de la spălarea utilajelor /miloacelor de transport proprii, la evacuarea în rețeaua de canalizare a orasului, prin determinări din proba momentana pentru următorii indicatori: pH; MTS; extractibile cu solvenți organici și detergenți sintetici biodegradabili.  
 Prelevarea probelor de apă va fi realizată de către personal calificat iar analiza probelor prelevate se va efectua în cadrul unui laborator autorizat.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:  
 Rezultatele determinărilor solicitate la pct.1, vor fi obligatoriu prezentate la APM Alba, și de asemenea vor fi puse la dispoziția organelor de control, la cerere.  
**Annual**, până la data de 15 martie, titularul activității va transmite la Agenția pentru Protecția Mediului Alba chestionarele privind emisiile de poluanți în atmosferă, completate cu datele solicitate pentru anul anterior, conform prevederilor Ordinului nr.3299 din 28.08.2012, art7, pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă.

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): -

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): (estimare an 2012)

deșuri municipale (cod deșeu 20 03 01) - colectate în amestec 130 to/lună

deșuri periculoase din deșeurile menajere (cod deșeu 20.01 cu excepția celor nepericuloase, 15 01 10\*, 15 02 02\*)

deșuri hartie, carton – cod deșeu 20 01 01; 15 01 01

deșuri material plastic, pet-uri – cod deșeu 20 01 39; 15 01 02

deșuri asimilabile deșeurilor menajere (cod deșeu 20 03 99)

deșuri metalice - cod deșeu 20 01 40; 15 01 04

deșuri sticlă – cod deșeu 20 01 02; 15 01 07

DEEE-uri (cod deșeu 16.02 ; 20.01.35\* ; 20.01.36; 20.01.21\*)

deșuri din construcții și demolări (cod deșeu 17, cu excepția celor periculoase)

deșuri de pe domeniul public (cod deșeu 20.02.01; 20.03.02, 20.03.03) 5 to/lună

deșuri industriale nepericuloase care îndeplinesc criteriile de acceptare la depozitarea pe depozitele de deșuri nepericuloase stabilite prin Ordinul nr.95/2005. 80 to/lună

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

deșuri periculoase din deșeurile menajere (cod deșeu 20 01 cu excepția celor nepericuloase)

– containere speciale

deșuri hartie, carton – cod deșeu 20 01 01; 15 01 01 – spațiu amenajat

deșuri material plastic, pet-uri – cod deșeu 20 01 39; 15 01 02 - spațiu amenajat

deșuri metalice - cod deșeu 20 01 40; 15 01 04 - containere, spațiu amenajat

deșuri sticlă – cod deșeu 20 01 02; 15 01 07 - spațiu amenajat

DEEE-uri (cod deșeu 20.01.35\* 20.01.36) - spațiu închis, amenajat

Deșeurile de hartie/carton, material plastic, pet-uri, metalice, DEEE-urile sunt stocate pe categorii de deșuri în spații amenajate în incinta depozitului de deșuri municipale Alba Iulia.

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248







**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

4. Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):  
Deseurile de hartie/carton, plastic, PET, metal sunt valorificate prin SC REMAT ALBA SA pe baza de contract. Deseurile de sticla se vor valorifica obligatoriu prin unitati autorizate. DEEE-urile se predau pe baza de contract la SC RECHORALEX SRL.

5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului: Transportul deseurilor menajere colectate la depozitul de deseuri municipale Alba Iulia se face cu mijloacele din dotarea unitatii. Transportul deseurilor de hartie/carton, plastic, PET, metal in vederea valorificarii se realizeaza de SC REMAT ALBA SA, conform prevederilor contractului incheiat cu aceasta societate. Transportul DEEE-urilor si al deseurilor periculoase colectate din deseurile menajere in vederea valorificarii/eliminarii se realizeaza de catre SC RECHORALEX SRL, conform contractului incheiat cu aceasta societate.

6. Modul de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):  
Deseurile menajere si asimilabile deseurilor menajere, deseurile de pe domeniul public sunt depozitate temporar pe platforma de depozitare temporara, apoi sunt transportate la un depozit ecologic autorizat.

Deseurile periculoase colectate se elimina prin SC RECHORALEX SRL pe baza de contract.

7. Monitorizarea gestiunii deseurilor:

- Se va tine evidenta deseurilor colectate, valorificate si eliminate, cu urmatoarele precizari: provenienta, natura, cantitatea si destinatia acestora, conform Legii 211/2011 privind regimul deseurilor.

- Lunar se va raporta la APM Alba cantitatile de deseuri (pe tipuri de deseu), colectate, valorificate/ eliminate prin unitati autorizate si depozitate definitiv.

8. Ambalajele folosite si rezultate – tipuri si cantitati: -

9. Modul de gospodarire a ambalajelor (valorificate): -

**V. Modul de gospodarire a substantelor si preparatelor periculoase:**

1. Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantitati): motorina 22000 l/luna

2. Modul de gospodarire:

• depozitate: rezervor metalic montat suprateeran pe platforma betonata, prevazut cu cuva de retentie;

• folosire/comercializare: deservire parc auto propriu

3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase: -

4. Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident: rezervorul de carburant este montat suprateeran pe platforma betonata si este prevazut cu cuva de retentie.

5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase: Se va tine evidenta cantitatii de carburant utilizata in cadrul unitatii.

**VI. Programul de conformare – Nu este cazul.**

DIRECTOR EXECUTIV, 1

Iosif Nicolae PIENAR



ŞEF SRVICIU AVIZE  
ACORDURI, AUTORIZAŢII

Doina BĂRBAT



Intocmit: Alina Muresan

**AGENŢIA PENTRU PROTECŢIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248