



Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice: **Agencia pentru Protecția Mediului Alba**

Nr. 285/27.01.2023

Avizat:
Șef Serviciu/Compartiment

Intocmit: MOHAI – ZAMORA Ana

RĂPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022

Subsemnata Mohai – Zamora Ana, responsabil/ă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

APROB
Director,
Măriașă POPESCU
Ministerul Sănătății și al Protecției Mediului
Șef al Serviciului



Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet



- x | La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- x | În altă modalitate: posibilitatea de consultare la sediul instituției, în punctul de informare-documentare, pe pagina de facebook a agenției.
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- x | Da
- Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
- a) Mediatizarea pe pagina de facebook a instituției ;
- b) Informațiile și comunicatele de presă au o secțiune dedicată pe site-ul agenției, ușor de identificat;
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- x | Da
- Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- x | Da
- Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?



B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	Verbal
30	7	23	2	28	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: starea elementelor de mediu, factori și activități ori măsuri care afectează ori pot afecta mediul, deseuri, Programul Casa Verde, monitorizarea calitatii mediului, poluări accidentale, arii naturale protejate, etc.	Acte de reglementare de mediu – 17; Monitorizarea calitatii mediului – 4; Arii naturale protejate - 5; Atacuri ale urșilor – 1; Tăine arbori – 1; Sol – 1; Altele – 1.

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni-care electro-nică	Comuni-care în format hârtie	Comuni-care verbală	Utilizarea banilor publici (<i>contracte, investiții, cheltuieli etc.</i>)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
30	2	23	5	0	28	2	0	0	0	0	0	0	Acte de reglementare de mediu - 17; Monitorizarea calitatii mediului - 4, Arii naturale protejate - 5 Atacuri ale ursilor - 1 Tăiere arbori - 1 Sol - 1 Altele - 1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?



5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes					
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
500 lei	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public



a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Cursuri de instruire pentru responsabilul cu aplicarea Legii nr. 544/2001.

Asigurarea unui buget pentru publicarea materialelor informative și susținerea campaniilor de informare privind protecția mediului.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea pe pagina de facebook a Buletinului pentru informarea publicului cu privire la calitatea aerului în județul Alba, precum și a altor informații.

Publicarea de materiale informative preluate de la MMAP și ANPM pe pagina de web /facebook a agenției.