



Agenția pentru Protecția Mediului Bihor

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 110 din 22.03.2013
Revizuită la data de 25.01.2018

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. MILINLUC S.R.L.** cu sediul în localitatea Șoimi, nr. 164, comuna Șoimi, județul Bihor, tel:0755/277701, înregistrată la APM Bihor cu numărul 8012/22.05.2017

În urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acestuia(*actualizata), a Ordonanței de Urgență nr. 195/2005, aprobată prin Legea nr. 265/2006, privind protecția mediului(*actualizat*) și a Ord. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu(actualizat), se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru funcționare: sală de evenimente și banzic

Sediu cu activitate : localitatea Șoimi, nr. 164, comuna Șoimi, jud Bihor.

Titular : **S.C. MILINLUC S.R.L.** - J 05 / 3571/1993, CUI 4905681/1993;

care prevede:

COD CAEN Rev 2- 4610 – Restaurant;1610 – Tăierea și rindeluirea lemnului; 1623- Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții, 1624- Fabricare ambalaje din lemn;

în scopul: producție – prestări servicii;

Documentația conține :

- Fișa de prezentare și declarație conform Ord 1798/2007 MMDD pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, elaborată de consultant;
- Contract de vânzare deșeuri lemnoase, din 01.02.2017 încheiat cu S.C. EUROCĂRĂMIDA S.A.;
- Contract de prestări servicii de salubritate 25/25.02.2017, încheiat cu SC ADIASAL SRL pentru serviciul de salubritate;
- Contract de prestări servicii nr. 281/14.03.2017 – SC Camtruk Service SRL;
- Plan de încadrare în zonă, plan de situație;
- Chitanța tarif revizuire seria ALP nr. 1035019/22.05.2017- APM Bihor;
- Autorizația de mediu nr. 110/22.03.2013- copie;
- Adeverință Primăria Șoimi privind alimentarea cu apă;
- Nota de constatare nr.10794/19.07.2017 – APM Bihor.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588



- Decizia APM Bihor nr.647 din 08.09.2017 – APM Bihor.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat constatator din 26.09.2016 - ORC Bihor;
- Certificat de Inregistrare cu seria B și nr. 1637752 - ORC Bihor;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

Conform legislației în vigoare pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul obiectivului va prezenta la APM Bihor cu minim 45 de zile înainte de data de expirare a valabilității autorizației o documentație tehnică întocmită conform Ord. nr. 1798/2007 al MMDD.

Titularul activității are obligația de a notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (art. 15.2.a din OUG 195/2005 modificată de OUG 164/2008).

Se vor respecta prevederile HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României cu modificările și completările ulterioare;

Se vor respecta prevederile Legii nr.105/2006 pentru aprobarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu, cu modificările ulterioare;

Ordinul MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

Se vor respecta prevederile Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

Se vor respecta prevederile Ordinului MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

Se vor respecta prevederile L. 249/2015 – privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;

HG nr. 321/14.04.2005 (MO nr. 27.04.2005) privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;

Urmare a transpunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin Legea 211/2011 republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor:

a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile

ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002;

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele vechi.

Prezenta autorizație este valabilă **de la data revizuirii**, până la **21.03.2023**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea după caz.



I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară astfel: sala de evenimente cu suprafața construită de 238 mp și un număr de 150 locuri și un banzic cu suprafața construită de 394,25 mp unde se fabrică și paletii. Cladirea administrativă, grupurile sanitare ABC ul, un magazin de materiale de construcții și un bar (25 locuri) se regăsesc pe amplasament.

Dotări :

- pentru paletii , tăiere și rindeluire lemn: banzic orizontal – 2 buc; scule de mână, fierăstrău circular – 1 buc, multilamă – 1 buc, pendule – 2buc, iar pentru sala de evenimente: dotări specific (aparatură de bucătărie, mobilier specific pentru preparare și servire).

Mijloace auto: autospeciale transport bușteni – 2 buc, autoutilitară – 2 buc și 1 buc autoturism.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

În procesul de tăiere și rindeluire lemn ~ 3000 mc/an buștean de diferite esențe, iar ca materiale auxiliare: benzină și piese deschimb pentru motofierăstraie în cantități variabile.

Pentru fabricare paletii- cherestea, rigle, precum și cuie în cantități variabile.

Pentru restaurant produse alimentare, utilizate la prepararea meniurilor și băuturi alcoolice și nealcoolice, în cantități variabile.

Deșeurile de lemn și rumeguș se utilizează la centrala proprie iar surplusul se valorifică către terți .

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Apa utilizată în scop igienico – sanitar este asigurată din rețeaua de alimentare cu apa a comunei Șoimi, prin bransament la conducta de distribuție.

Apele uzate menajere provenite de la grupurile sanitare sunt colectate prin conducte de canalizare în bazin vidanjabil de 40 mc;

Apele meteorice din incinta sunt descărcate prin rigolele drumului și aleilor existente în incinta în canalele existente ce descarcă în emisar.

Energia electrică este furnizată de SC Electrica SA;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:

- aprovizionarea cu materie primă; pregătirea materialului pentru lucru; îndreptat capete; indeluit cherestea; spintecare cherestea; livrarea produselor finite;

- pentru fabricare paleți: debitare material lemnos, asamblare cu cuie , pregătire și livrare;

- preparare meniuri pentru restaurant;

Aprovizionarea cu materii prime, respectiv livrarea produselor finite, se efectuează cu mijloace de transport auto proprii și ale unor firme terțe.

5. Produse și subproduse obținute – cantități, destinație:

- Cherestea cca 1800 mc/an;
- Materiale de construcții cca 500 mc/an;
- Paleți cca 10 000 buc/an.

Produsele finite rezultate sunt destinate comercializării.



6. Date referitoare la Centrala Termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități):

Pentru încălzirea spațiului se utilizează o centrală cu P=75 kw cu funcționare pe combustibil solid, resturi de lemne și rumeguș, care este prevăzută cu un coș de fum având H = 10 m.

Pentru încălzirea apei calde menajere se utilizează și un boiler electric.

7. Alte date specifice activității: -;

8. Program de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile pe săptămână, 255 zile pe an – pentru banzic, iar pentru sala de evenimente program sezonier în funcție de evenimentele organizate.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu): -

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele și periodic sunt evacuate de către societate autorizată;

Se vor respecta prevederile HG nr. 856 /2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și Legii nr. 211 /2011 - privind gestiunea deșeurilor.

Se vor respecta prevederile HG 1061/2008-privind transportul deșeurilor pe teritoriul României.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediu înconjurător, depășiri permise și în ce condiții

Valorile limită aplicabile zonelor de locuit sunt cele specificate în SR 10009/2017 – Acustică – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant cu excepția teritoriilor protejate constituite ca urmare a aplicării prevederilor OM 119/2014 pentru aplicarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

-încărcările apelor uzate pluviale evacuate în rețeaua hidrografică locală nu vor depăși limitele admise prin NTPA 001/2005;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

La solicitarea A.P.M. Bihor se vor efectua determinări pe factori de mediu la indicatorii de calitate specificați;

2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- se va raporta la APM Bihor, la Compartimentul GDSCP, evidența gestiunii deșeurilor generate conform HG nr. 856 / 2002, cu **frecvență anuală, pana la 31.03**, pentru anul anterior;

- **anual** –se raporta gestiunea ambalajelor conform L. 249/2015;



La solicitarea APM Bihor, orice alte date legate de activitatea autorizată.
 Orice eveniment asimilabil unei poluări accidentale se va anunța imediat APM Bihor
 Orice eveniment care modifică parametrii de capăt declarați în fișa de prezentare.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

TIPURI DE DEȘEURI	CANTITĂȚI REZULTAT E/AN	CODUL DEȘEULUI (conform HG 856 din 2002)
Deșeuri menajere	cca. 2 mc/lună	20 03 01 deșeuri municipale amestecate
Deșeuri de rumeguș	cca. 100 mc/an kg/an	03 01 05 rumeguș, talas, aschii, resturi de scandura și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04
Deșeuri de sticlă	cca 100 kg/lună în sezon	15 01 07 de la sala de evenimente
Deseuri de ambalaje metalice	cca 30 kg / sezon;	15 01 04 ambalaje metalice(doze Al)
Ambalaje din plastic	cca. 100 kg/lună	15 01 02 ambalaje din PET
Ambalaje din hârtie și carton	cca.20kg/lună	15 0 1 01 hartie și carton
Cenușă	cca 30 kg/lună	10 01 01 de la centrala termică



2.Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -

3.Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod stocare):

- toate tipurile de deșeuri produse vor fi stocate temporar până la ridicarea de către societate autorizată.

4.Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeurile de rumeguș vor fi valorificate la central proprie.

5.Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

- Se vor respecta prevederile HG 1061/2008 - privind transportul deșeurilor pe teritoriul României.

6.Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele și transportate de către firmă specializată autorizată pe baza contractului încheiat;

7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- Se va ține evidența deșeurilor produse, cât și modul de valorificare a acestora conform HG nr. 856 /2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și Legii nr. 211 /2011 privind gestiunea deșeurilor;

8.Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:

Ambalajele rezultate sunt din plastic , hartie și carton, conform cap. IV , pct 1.

9.Modul de gospodărire a ambalajelor:

- se va raporta la APM Bihor, la Biroul Deșeuri , evidența gestiunii deșeurilor generate conform HG nr. 856 / 2002, cu frecvență anuală, până la 31.03, pentru anul anterior;

- anual – gestiunea ambalajelor până la data de 15.01.anul curent pentru anul anterior, conform Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

- la solicitarea APM Bihor, orice alte date legate de activitatea autorizată;

- orice eveniment asimilabil unei poluari accidentale se va anunța imediat APM Bihor;

- orice eveniment care modifică parametrii de capăt declarați în fișa de prezentare.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR SI PREPARATELOR PERICULOASE

1.Substanțe si preparate periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

Benzină și motorină utilizată la motofierăstraie și mijloacele auto proprii;

2.Modul de gospodărire:

- ambalare : ambalate în canistre de 20 l.

- transport: mijloacele auto proprii;

- depozitare : nu se depozitează ;

- folosire / comercializare : în procesul tehnologic ;

3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- se refolosesc la aprovizionare ;



4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- se va dota unitatea cu material absorbant și pentru intervenție în caz de poluare accidentală;
- substanțele chimice vor fi manipulate conform Fișelor de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:

- se va instrui personalul care le manipulează;

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele(zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanță / obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect):--
2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: --

DIRECTOR EXECUTIV
ing. Adriana CALAPOD



ȘEF S.A.A.A.:
ing. Timea MARE

Intocmit S.A.A.A.:
ing. Alina PODILĂ

