



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

A U T O R I Z A T I E D E M E D I U

Nr. 77 din 13.05.2019

Ca urmare cererii adresate de **GERALDABI SRL** cu sediul în județul Bihor, comuna Sânmartin, sat Sânmartin, str. Bulevardul Felix, nr. 213, înregistrată la numărul 7493 din 04.04.2019,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a HG 1000/2012- privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului actualizată și a instituțiilor aflate în subordinea acesteia, a OUG 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 și Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare, privind protecția mediului, se emite:

A U T O R I Z A Ț I A D E M E D I U

Pentru : Hoteluri și alte facilități de cazare similare;

Sediu cu activitate: sat Sânmartin, comuna Sânmartin, str. Bulevardul Felix, nr. 213, județul Bihor;

Titular: SC GERALDABI SRL – J5/16/04.01.2007, CUI 20362366

care prevede:

- Cod CAEN REV 2: 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare;

Documentația conține:

- Cerere pentru emiterea autorizației de mediu înregistrată la APM Bihor la nr. 7493 din 04.04.2019.
- Fisa de prezentare și declarație întocmite conform anexei nr. 2 din Ordinul nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.
- Anunț public înregistrat la Primăria comunei Sânmartin in data de 04.04.2019;
- Dovada achitării tarifului – chitanța seria ALP nr.1043918/ 04.04.2019 -APM Bihor;
- Contract de furnizare a energiei electrice încheiat cu Enel Energie SA;
- Contract de prestări servicii pentru spălarea lenjeriei folosite, încheiat cu ECO ADIS SRL Oradea;
- Contract de preluare deșeuri reciclabile încheiat cu SUPERBON SRL;
- Contract de comodat, încheiat cu Sotiuț Alexandru Adrian si Sotiuț Sanda Emilia, în calitate de proprietari;
- Extras CF nr. cad.62213 emis de OCPI Oradea;



- Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenții economici, încheiat cu Compania Reosal SA Borș.
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.
- Plan de situație, planșe subsol, parter, etaj ;
- Plan de amplasare în zonă a terenului;
- Notă de constatare nr. 7885 din 11.04.2019, întocmită de reprezentantul APM Bihor cu ocazia verificării amplasamentului în vederea emiterii autorizației de mediu;
- Decizie privind emiterea autorizației de mediu nr. 418 din 11.04.2019, emisă de APM Bihor;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare seria B, nr. 3632714/2018;
- Certificat constatator nr. 26391/27.03.2019 emis de ORC Bihor
- Fișă tehnică în vederea emiterii Acordului Unic, pentru obținerea acordului de mediu- APM Bihor.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Titularul are obligația să respecte toate **prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu.**

- Se vor lua toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului.

- Prevederile prezentei autorizații se vor revizui dacă apar elemente noi, necunoscute la data emiterii, care au efect semnificativ asupra mediului.

- Titularul activității are obligația să notifice APM Bihor la reactualizarea/revizuirea contractelor/avizelor și a celorlalte acte care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu;

- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii speciale impuse:

- HG 1061/2008-privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

-Ord 119/2014-pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

-HG 321/2005-privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental

- **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 75 din 19 iulie 2018** pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor.

- **Ordinul 1171 din 05.11.2018** privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

- **Ordinul 324 din 03.04.2019** privind modificarea și completarea anexei la Ordinul 1171 din 05.11.2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

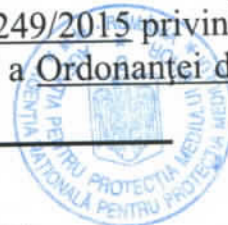
- **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 74 din 17 iulie 2018** pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588



- **LEGE nr. 31 din 10 ianuarie 2019** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor.
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- OUG.195 / 2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265 / 2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- HG 856 / 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și Ord.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje.
- Urmare a transunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin **LEGE nr. 166 din 12 iulie 2017** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor:
 - a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurile în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Titularul activității are obligația de a notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, cu efecte semnificative asupra mediului necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări de fond ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (art. 15.2.a din OUG 195/2005 modificată de OUG 164/2008).

Prezenta autorizație de mediu își pastrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. I, alin. 2 din OUG nr.75/19.07.2018.

Titularul activității va solicita obținerea vizei, în fiecare an cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ord. 1171/2018, privind aprobarea procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu și a Ordinului 324/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ord. 1171/2018.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente



pentru protecția mediului revine titularului activității.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări: (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): Activitatea unității se desfășoară pe o suprafață totală de 3037 mp, din care suprafața construită este de 875,26 mp:

Unitatea dispune de un hotel de în regim înălțime Sp+P+ 3E cu un număr total de 38 camere din care 3 camere cu 3 locuri și un apartament matrimonial cu 2 locuri.

La parterul clădirii se regăsesc următoarele încăperi: recepție, hol de primire, sala de mese-restaurant (momentan nefuncțională), grupuri sanitare și casa scării. Tot la nivelul parterului se regăsesc și următoarele încăperi: bucatăria (momentan nefuncțională), centrala termică și o terasă.

La subsolul hotelului se regăsesc următoarele încăperi: o magazie, sala pompelor care adăpostește rezerva de incendiu și un hol.

La etajul I se regăsesc următoarele încăperi: 11 camere cu bai proprii, un apartament matrimonial cu baie proprie, un bar de zi, terasă, holuri, casa scării, toalete de serviciu și o sală de conferință de aprox. 40-50 locuri.

La etajul II se regăsește un număr de 13 camere cu bai proprii fiecare, o terasă acoperită, hol și casa scării.

La etajul III se regăsește un număr de 13 camere cu bai proprii fiecare, hol și casa scării. Hotelul dispune de un număr de 20 locuri de parcare.

Societatea deține două autoturisme care funcționează cu motorină. Consumul lunar de motorină este de aprox. 500 l/lună.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

Tip	Denumire	Cantitate	UM	Destinație	Mod depozitare	Periculozitate
Materie prima	Produse igienico sanitare	În funcție de necesități	-	consum intern	Magazie subsol	-
Materie auxiliara	Peleti din Rumegus pentru cazan	Cca. 30	To/ sezon	cazan	Magazie	nepericulos

3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- alimentarea cu apă în scop potabil, igienico-sanitar și menajer se realizează de la rețeaua municipiului Oradea, pe baza contractului încheiat cu COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A., consum mediu lunar de 200 mc/lună.
- evacuarea apelor uzate menajere se face în rețeaua de canalizare menajeră internă, apoi în canalizarea municipiului Oradea, pe baza contractului încheiat cu COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588



- Evacuarea apelor meteorice rezultate de pe amplasamentul obiectivului se realizează natural urmând panta terenului și se descarcă în rețeaua hidrografică locală.
- Încălzirea spațiilor și a apei menajere se realizează cu o centrală termică cu peleti P= 80 kV, consumând o cantitate de peleti aprox. 3 t/lună în sezonul rece și electric cu aparate de aer condiționat.
- energia electrică: de la rețeaua publică existentă a comunei Sânmartin,

4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:

Principalele faze ale activității sunt:

- Prestări servicii în turism – cazare.

5.Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie

- Nu este cazul;

6.Date referitoare la Centrala Termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități):

- Încălzirea spațiilor și a apei menajere se realizează cu o centrală termică cu peleti P= 80 kV, consumând o cantitate de peleti aprox. 3 t/lună în sezonul rece și electric cu aparate de aer condiționat. Coșul de fum pentru evacuarea noxelor are o înălțime de 20 m.

7. Alte date specifice activității: -

8.Program de funcționare : 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an.

- 8.1 numărul de angajați : 10 de persoane

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):

- Coș de evacuare noxe cu înălțimea de 20 m.

2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Deșeurile municipale se colectează în europubele, care vor fi amplasate pe o platformă betonată. Deșeurile se vor colecta separat în recipiente inscripționați cu codul deșeurilor. Recipientii/ambalajele de la detergenți sunt predate la operatori autorizați.

Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producere de disconfort în zonă.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

- Apele uzate menajere care se evacuează în rețeaua de canalizare nu vor depăși valorile maxime admise de Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare a localităților și direct în stațiile de epurare, aprobat prin HG nr. 188 / 2002 - NTPA 002 / 2002, modificat și completat de HG nr.352 / 2005, respectiv:
- Valorile limita de încărcare cu poluanți a apelor pluviale nu vor depăși valorile maxime admise de NTPA 001 / 2002 - Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în receptori naturali, aprobat prin HG nr. 188 / 2002, modificat și completat de HG nr. 352 din 2005;
- Noxele emise în atmosfera nu vor depăși concentrațiile maxime admise conform Ord. 462/1993 al M.A.P.P.M.; Concentrația maximă a noxelor în aer (imisii) se vor încadra în condițiile impuse de STAS 12574/87 și Legea 104/2011 privind calitatea aerului.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588



- Valorile limită aplicabile zonelor de locuit sunt cele specificate în SR 10009/2017 – Acustică – Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant cu excepția teritoriilor protejate constituite ca urmare a aplicării prevederilor OM 119/2014 pentru aplicarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- la solicitarea A.P.M. Bihor se vor efectua determinări la indicatorii de calitate specificați, pe factorul de mediu specificat
- **Se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor**, generate, colectate, transportate, tratate, predate în vederea valorificării / eliminării finale, în conformitate cu HG. 856/2002, privind evidenta deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase respectând ierarhia deșeurilor.

2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **Anual** (până la 31 martie pentru anul precedent) se va raporta la APM Bihor, la Compartimentul GDSCP, *evidența gestiunii deșeurilor* generate conform HG nr. 856 / 2002 și conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificări ulterioare, art. 49 (4) în format scris și electronic;
- **Anual** se vor raporta online și în scris chestionarele statistice deșeurilor Chestionarul Proddes în sistemul integrat de mediu - SIM ;
- **Anual** se vor raporta inventare locale de emisii în conformitate cu Ordinul 3.299/2012, în perioada 15 ianuarie-15 martie, pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea.
- **Anual** – datele de raportare Ambalaje și deșuri de ambalaje se transmit în format electronic ".xls" protejat împotriva modificării datelor și pe suport hârtie, până cel târziu la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea, conform ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje; Anexa 1 și în SIM Ambalaje dacă este cazul.
- **La solicitare** se va depune la sediul APM Bihor documentele de trasabilitate ale deșeurilor generate, colectate, transportate, depozitate temporar pe amplasament;
- **Orice eveniment** asimilabil cu poluări accidentale se va transmite la APM Bihor, GNM CJ Bihor și ISU Crișana;

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

1. Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Din activitățile desfășurate rezultă următoarele tipuri de deșuri:

- **20.03.01** – Deșuri municipale amestecate- 3 mc/lună
- **15.01.01** - Deșuri ambalaje hârtie și carton – 100 kg/lună
- **15.01.02** - Deșuri material plastic – 100 kg/lună
- **15.01.04** - Deșuri ambalaje metalice= 10 kg/lună
- **15.01.07** – Ambalaje de sticlă- 20 kg/lună
- **10.01.01** - Cenușa de vatra, zgura și praf de cazan



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588



2.Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

În cadrul obiectivului autorizat nu se colectează deșeuri de la terți.

3.Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod stocare):

- toate deșeurile produse sunt stocate temporar în recipiente și spații amenajate;

4.Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- **15.01.01** - Deșeuri ambalaje hârtie și carton – 100 kg/lună
- **15.01.02** - Deșeuri material plastic – 100 kg/lună
- **15.01.04** - Deșeuri ambalaje metalice= 10 kg/lună
- **15.01.07** – Ambalaje de sticlă- 20 kg/lună

5.Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

- deșeurile sunt transportate cu mijloacele auto ale firmelor autorizate care asigură valorificarea sau eliminarea lor finală.

6.Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare)-

Deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele și periodic sunt transportate la depozitul ecologic de deșeuri Oradea.

7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- se vor respecta HG.856/2002 privind gestiunea deșeurilor și Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- se vor respecta prevederile HG nr. 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României;

8.Ambalaje folosite și rezultate – tipuri și cantități:

În urma activității rezultă diverse cantități de ambalaje din hârtie și din plastic, care se colectează separat și se valorifică prin operator autorizat.

9.Modul de gospodărire a ambalajelor:

Ambalajele de hârtie, carton, plastic și sticlă provenite de la materii prime sunt gestionate ca și deșeuri și sunt valorificate prin societăți autorizate.

Se vor respecta prevederile Legii nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje. Se vor respecta prevederile Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, respectând OUG 196/2005 cu modificările ulterioare privind fondul pentru mediu.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1.Substanțe și preparate periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): Produsele de igienizare a spațiilor sunt achiziționate din diverse magazine sau sunt asigurate de furnizor.

2. Modul de gospodărire:

- **Ambalare:** în ambalaje originale de diferite gramaje
- **Transport :** cu mijloacele de transport al furnizorilor
- **Depozitare:** în spațiu special amenajat
- **Folosire/comercializare :** pentru igienizare spații.

3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

Ambalajele rezultate de la substanțele și preparatele periculoase se predau la agenți economici autorizați, pe bază de contract, în vederea eliminării.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul. Dacia nr. 25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259/444.590; Fax. 0259/406.588



4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

Substanțele chimice periculoase vor fi manipulate de personal instruit, se vor respecta prevederile Fișelor cu date de securitate ale substanțelor și preparatelor chimice periculoase;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:

- se va respecta Regulamentul nr. 1272/2008, privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/ce, precum și de modificare a Regulamentului(CE) nr. 1907/2006 (REACH).

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE –Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele(zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanță / obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): -
2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: -

DIRECTOR EXECUTIV
ing. Sanda Daniela MERCEA



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
ing. Timea MARE

Consilier SAAA
ing. Mădălina BOROS

3 ex.

