



**Agenția pentru Protecția Mediului Bihor**

**A U T O R I Z A T I E D E M E D I U**

**Nr. 217 din 01.11.2019**

Ca urmare a cererii adresate de **SC. RESPIRA VERDE SRL**, cu sediul social în Comuna Oșorhei, sat Cheriu, nr. 367, județul Bihor, tel:0740-310.730, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Bihor cu nr. 9232/08.05.2019 și a completărilor depuse cu nr. 18531 din 24.10.2019.

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a HG 1000/2012-privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului actualizată și a instituțiilor aflate în subordinea acesteia, a OUG 195/2005, aprobată prin Legea 265/2006 și Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare, privind protecția mediului, se emite:

**A U T O R I Z A T I A D E M E D I U**

pentru funcționarea: **Centru de colectare, tratare și stocare temporară a deșeurilor nepericuloase de uleiuri uzate vegetale.**

sediul cu activitate : localitatea Cheriu, com. Osorhei, nr. 367 , județul Bihor

Titular: **SC. RESPIRA VERDE SRL**, J5/1275/2011, CUI 28688903

care prevede:

COD CAEN: REV2- 3832 ( 3720) Recuperarea materialelor reciclabile sortate

COD CAEN: REV2 – 4677 (5157 ) Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor

COD CAEN: REV 2- 3811( 9002, 9003) Colectarea deșeurilor nepericuloase

**în scopul:** prestării de servicii de colectare a deșeurilor valorificabile de uleiuri alimentare uzate provenite de la persoane fizice și juridice , operațiuni preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea și valorificarea acestora prin livrarea la operatori autorizați.

**Documentația conține:**

-Fișă de prezentare și declarație, întocmită conform anexei nr. 2 din Ordinul M.M.D.D. nr. 1798 / 2007(actualizat) pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Dovada achitării tarifului de emitere autorizație, bon. 1638 din 08.05.2019 – APM Bihor.
- Contract de prestări servicii vidanjarie și preluare ape uzate, încheiat cu Compania de Apă Oradea SA.
- Contract de colaborare pentru livrare ulei uzat alimentar necesar obtinerii comustibililor tip biodiesel, încheiat între SC RESPIRA VERDE SRL și Rossi Biofuel Zrt., Ungaria.
- Contract de colaborare pentru livrare ulei uzat alimentar necesar obtinerii comustibililor tip biodiesel, încheiat între SC RESPIRA VERDE SRL și Gelsenkraft GmbH Germania.
- Extras CF nr. Cad. 59465 emis de OCPI Oradea.
- Contract de prestări servicii publice de salubritate, încheiat cu COMPANIA REOSAL SA Borș.
- Contracte de prestări servicii pentru preluare și gestionare deșeurilor industriale reciclabile și nereciclabile, încheiat cu COMPANIA REOSAL SA Borș.
- Anunț public înregistrat la sediul primăriei comunei Osorhei în data de 08.05.2019.
- Nota de constatare nr. 9628/15.05.2019 – Agenția pentru Protecția Mediului Bihor;
- Decizia de emitere a autorizației de mediu, nr. 556/16.05.2019, emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Bihor.
- Plan de amplasament și delimitare,

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare seria B nr.3696128 din 2018, emis de ORC Bihor ;
- Certificat de înregistrare nr.55894/19.06.2018, emis de ORC Bihor ;
- Certificat de înregistrare nr. 87961/07.10.2019, emis de ORC Bihor ;
- Notificare pentru punerea în funcțiune nr. 71 din 03.08.2018 emisă de AN "Apele Române" ABA Crisuri Oradea ;
- Autorizația de mediu nr. 191 din 19.06.2014 emisă de APM Bihor;
- Certificat de refolosire a energiei regenerabile conform Directivei 2009/28/EC -emisă de Intertek .
- Licența nr. 0196739 pentru transportul rutier internațional de mărfuri emisă de ARR.

**Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- Titularul are obligația să respecte toate **prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu.**
- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta, în forma, condițiile și termenele stabilite de APM Bihor și de legislația în vigoare;
- Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin. (3) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul este obligat să suporte costurile operațiilor de eliminare în cazul în care a generat o poluare;
- Eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați conform prevederilor Legii nr. 211/2011;
  - să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
    - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
- să gestioneze/valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului;
- **Se vor lua măsuri** corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii și se vor respecta prevederile legislației specifice pentru prevenirea și stingerea incendiilor.
- **Se vor păstra** libere căile și drumurile de acces din incintă pentru deplasarea mijloacelor de transport sau de intervenție în caz de nevoie.
- să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă și să nu amestece aceste deșeuri; (fără a aduce atingere prevederilor legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare).
- să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare; (conform ierarhiei deșeurilor)
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege privind regimul deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare, și să o transmită anual agenției județene pentru protecția mediului utilizând lista europeană a deșeurilor aflată în Decizia COMISIEI din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
- să țină evidența cronologică a cantității, naturii, originii și, după caz, a destinației, a frecvenței, a mijlocului de transport, a metodei de tratare, precum și a operațiunilor de eliminare/valorificare, să dețină documentele justificative conform cărora aceste operațiuni de gestionare au fost efectuate și să o pună la dispoziția autorităților competente, la cererea acestora;
- să permită accesul autorităților de inspecție și control pe amplasament și la documentele care conțin informații referitoare la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;
- abandonarea deșeurilor este interzisă;
- eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;
- se interzice amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate selectiv, precum și încredințarea în vederea eliminării prin depozitare finală, a deșeurilor de ambalaje, cu excepția celor rezultate din colectarea selectivă ori din procesele de sortare, care nu sunt valorificabile sau care nu pot fi incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie;
- Titularul **are obligația** să asigure **trasabilitatea** deșeurilor colectate selectiv/separat de la persoane fizice/juridice generatoare de deșeuri;
- Operatorul **va urmări** realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de valorificare/eliminare finală a lor.



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Se vor **respecta și se vor reinnoi** (actualiza) contractele care au stat la baza emiterii autorizației de mediu.
- Titularul activității **are obligația** să ia toate măsurile pentru respectarea normelor din standardele în vigoare astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate a amplasamentului;
- Depozitarea temporară la locul de generare a **deșeurilor destinate valorificării sau tratării se va putea face pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de max. 1 an, asigurand trasabilitatea pentru generator**
- Se vor respecta prevederile Art. 14 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje:

(1) Obiectivele anuale privind valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie gi, respectiv, reciclarea deșeurilor de ambalaje, care trebuie atinse la nivel național, sunt următoarele :

a) valorificarea sau incinerarea in instalajii de incinerare cu valorificare de energie a minimum 60% din greutatea degeurilor de ambalaje;

b) reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a materialelor de arnbalaj conținute în deșeurile de ambalaje, cu realizarea valorilor minime pentru reciclarea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje;

(2) Valorile obiectivelor prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt următoarele:

a) 60% din greutate pentru sticlă;

b) 60% din greutate pentru hârtie/carton;

c) 50% din greutate pentru metal;

d) 15% din greutate pentru lemn;

e) 22,5% din greutate pentru plastic, considerndu-se numai materialul reciclat sub formă de plastic,

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- HG 1061/2008-privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României,

-Ord 119/2014-pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,

-HG 321/2005-privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental,

- **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 74 din 17 iulie 2018** pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

- **LEGEA nr. 31 din 10 ianuarie 2019** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- **OUG 50/2019** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
- Legea 211/2011 republicată privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.
- LEGEA nr. 278 din 24 octombrie 2013 privind emisiile industriale.
- OUG.195 / 2005 privind protecția mediului, , aprobată prin Legea nr. 265 / 2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- HG 856 / 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- **HOTĂRÂRE nr. 188 din 28 februarie 2002 (\*actualizată\*)** pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.
- **LEGEA nr. 360 din 2 septembrie 2003 (\*republicată\*)** privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase\*).
- Legea 249/2015 privind gestiunea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și Ord.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje.
- Urmare a transpunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin **LEGE nr. 166 din 12 iulie 2017** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 68/2016 și Legea 31/ 2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor:
  - a) Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurile în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - b) Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și ținerii evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002;
- Legea nr. 104 / 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- REGULAMENTUL (CE) NR. 1013/2006 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeurile.
- Titularul activității are obligația de a notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, cu efecte semnificative asupra mediului necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări de fond ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (art. 15.2.a din OUG 195/2005 modificată de OUG 164/2008).
- **Conform legislației în vigoare, pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul obiectivului va prezenta la APM Bihor cu minim 45 de zile înainte de data expirării valabilității autorizației, o documentație tehnică întocmită conform Ordinului**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**M.M.D.D. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu.**

- În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele vechi.

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la data de 01.11.2019, până la 31.10.2024.**

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului revine titularului activității.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

**Societatea deține** în proprietate un teren în suprafață de 1600 mp împrejmuit, care cuprinde o hală metalică S= 490 mp, platforma betonată pentru stocarea temporară a uleiului uzat alimentară S = 1000 mp, o construcție din BCA care deservește camera tehnică pentru centrala termică, casa pompelor pentru forajul de apă S = 3 mp, platformă balastată (în față) S = 200 mp și teren viran.

- **activitatea unității se desfășoară** într-o hală metalică P+Ep, în suprafața de 490 mp, betonată prevăzută cu o rigolă de colectare din beton acoperită cu gratar metalic pentru scurgeri accidentale, 2 spații cu suprafețe de 36 mp și 12 mp dotate cu 6 aeroterme racordate la centrala termică pentru încălzirea uleiului vegetal uzat. Vestiar, grup sanitar, cameră presă și spațiu manevră utilaje. Etajul parțial cuprinde birourile, grupul sanitar, vestiar, meeting room și o chicinetă, spațiu depozitare recipiente curate, diverse piese auto pentru întreținere și spațiu depozitare degresant.

**Dotări:** cântar auto capacitate 7 tone, mașină de spălat recipiente plastic capacitate 7 buc de 60 l/ fiecare, site pentru reținere impurități, 2 aparate de spălat Karcher, presă mecanică pentru fracția uscată din deșeuri, 6 aeroterme, stivuitor electric, lize electrice, motopompe pentru ape murdare, transpaleti manuali, 2 bazine metalice verticale capacitate 30.000 l/ fiecare cu decantor interior, bazin subteran betonat impermeabil V 10 000 l ( în incinta halei).

**Pentru colectare** uleiurilor vegetale uzate se folosesc următoarele: ambalaje reutilizabile standardizate cubice din plastic (PEHD) cu o capacitate de 1000 l aprox. 400 buc., securizate cu armatură metalică, recipiente din polietilena de înaltă densitate, reutilizabili cu capacitate de: 40 l, 60 l, 80 l, 120 l, 200 l – aprox. 6000 buc. și recipiente metalici reutilizabili cu capacitate de 20 litri aprox. 500 buc., puși la dispoziția furnizorilor pentru pre-colectarea selectivă a uleiurilor și grasimilor comestibile uzate, și în ambalajele proprii ale generatorilor.

**Mijloace de transport** deținute: 1 cap tractor, 2 autocisterne V= 28.000 l, 4 autoturisme, 12 autoutilitare.

**2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Capacitate de stocare – 2 rezervoare metalice, verticale, 30.000 l x 2,**

- **In incintele încălzite – 70 IBC de 1000 l/fiecare.**
- **In hală – supraetajate – 70 IBC de 1000 l/fiecare.**

**Soluție pentru degresare ( soluție de spălare profesional) -200 l/lună**

**A)Deseuri colectate:**

1. deseuri de grasimi si uleiuri vegetale (cod 20 01 25) aprox. 9000 tone/an,
2. deseuri de ambalaje metalice (cod 15 01 04) aprox. 24 tone/an; ( fără depozitare)
3. deseuri de ambalaje din materiale plastice (cod 15 01 02) aprox. 240 tone/an; ( fără depozitare),
4. deseurilor de ambalaje din hartie - carton :
  - cod 15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton aprox. 750 tone/an; ( fără depozitare)
  - cod 20 01 01 - hârtie și carton aprox. 750 tone/an; (fără depozitare)
5. deseuri de ambalaje din sticla (cod cod 15 01 07) aprox. 36 tone/an, (fără depozitare)

**B)Ambalaje (reutilizabile) folosite pentru colectarea /transportul/ reambalarea deseurilor de grasimi si uleiuri comestibile uzate :**

- 1.Ambalaje cubice din plastic – capacitate 1000 litri (900 kg) aprox. 600 buc.;
2. Recipienti din PHDE de 60, 80, 120, 200 litri aprox. 6000 buc.
3. Recipienti de plastic / metal de 20 litri aprox. 500 buc.;

Materiale auxiliare : substante absorbante de tip Peat Sorb folosit pentru eventualele scurgeri accidentale, lavete pentru sters, motorina 120 l/luna stocata in recipient din plastic in spatiu inchis anexa la cladire, combustibil solid-peleti din lemn, consum in functie de necesități pentru încălzire sau apă caldă cu centrala termica.

**3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- Alimentarea cu apă în scop potabil se realizează din comert.
- Alimentarea cu apă in scop industrial și igienico sanitar – se foloseste apa dintr-un put forat H= 8,0m, dotat cu pompa submersibila tip Grundfos Q= 50 l/min, P= 0,85kW. Necesari de apă maxim = 2,68 mc/zi.
- Evacuarea apelor uzate tehnologice sunt evacuate intr-un separator – decantor grăsimi V= 6 mc.
- Evacuarea apelor uzate menajere se face in bazinul vidanjabil din PVC cu V=13 mc.
- Evacuarea apelor pluviale se face in rețeaua hidrografica locala.
- Incalzirea spatiului de lucru precum si a birourilor se face cu o centrala termica care functioneaza cu combustibil solid (peleti), P= 95 kW, cos de evacuare gaze arse H=8,0 m. Consum peleti aprox. 6 t/lună.
- Energia electrica este asigurata din rețeaua locala.

**4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității:**

Uleiul uzat alimentar colectat de la agentii economici, se transporta la hala , recipientele sunt descărcate și păstrate la o temperatură de 55-60 grade C 24 h in 2 camere cu 6 aeroterme racordate la centrala termică, se filtreaza cu ajutorul sitelor, se stocheaza in cuburi de plastic de 1000 l/ bazine verticale V= 30.000 l/fiecare, se incarcă in autocisterne de 22 to si se valorifica pe baza de contract.

**5.Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:**

- deseuri industriale care nu se preteaza consumului (rezultate de la filtrare) 02.03.04 = 2500 kg/an;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**6.Date referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** - Incalzirea spatiului de lucru precum si birourile se face cu o centrala termica care functioneaza cu combustibil solid (peleti), P= 95 kW, cos de evacuare gaze arse H=8,0 m.

**7.Alte date specifice activitatii: (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare)**

COD CAEN: REV2- 5210 ( 6312 ) Depozitări, 4941 – Transporturi rutiere de mărfuri.

**8. Program de funcționare** 8 ore/zi, 5 zile/saptamană, 260 zile/an.

## II. INSTALATIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

**1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților in mediu din dotare (pe factori de mediu):**

- cos de evacuare gaze arse de la centrala termica H= 8 m ;
- bazin vidanjabil din PVC V=13 mc;
- rigola de colectare din beton acoperita cu gratar metalic pentru scurgeri accidentale;
- separator –decantor grasimi V=6,0 mc;
- Apele pluviale de pe amplasament sunt evacuate in reseaua hidrografica.
- 2 rezervoare metalice verticalr V= 30.000 l/fiecare cu decantor interior.

**2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

- deșeurile menajere si industriale provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate într-o europbelă din plastic cu capac, care sunt ridicate de o societate autorizata și transportate la depozitul ecologic Ecobihor Oradea, pe baza de contract;
- deseurile se colectează selectiv, în spatii special amenajate, delimitate si marcate cu codul deseului, asigurate pentru prevenirea scurgerilor accidentale;
- se vor lua măsuri de valorificare a deseurilor colectate astfel încât să nu fie depășită capacitatea de stocare conformă a deseurilor preluate;
- se interzice abandonarea si aruncarea necontrolată a deseurilor, se interzice incinerarea oricăror tipuri de deseuri colectate; se interzice depozitarea deseurilor direct pe sol;
- unitatea va lua măsuri în vederea instruirii personalului implicat si asigurării materialelor de interventie în caz de poluării accidentale;
- se vor respecta prevederile din actele de reglementare/ rapoartele de inspectie, emise/ întocmite de alte institutii.
- Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea activității fără producere de disconfort în zonă.

**3.Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul,depășiri permise și în ce condiții:**

- nivelul maxim al zgomotului produs nu va depași limitele maxim admise prin STAS 10009/1988 și anume 50 dB (A), respectiv curba de zgomot Cz 45 si cu 10 dB mai puțin noaptea;
- Noxele emise în atmosferă din funcționarea instalației de încălzire nu vor depăși limitele maxime admise prin Ordinul M.A.P.P.M. nr. 462 / 1993.
- Apele pluviale se vor evacua in reseaua hidrografica locala in conditiile stabilite de NTPA 001/2002, modificate prin HG nr. 352 / 2005.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





- incarcările apelor uzate menajere vidanțate și descarcate într-o stație de epurare autorizată, se vor încadra în limitele maxime prevăzute în Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate direct în stațiile de epurare, aprobat prin HG nr. 188/2002 – NTPA 002/2002, modificat și completat de HG nr. 352/2005;

### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

#### 1.Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- Se va ține evidența deșeurilor produse, colectate, tratate și gestionate, modul de valorificare / eliminare a acestora, conform HG nr. 856/2002 și a Legii nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor

- La solicitarea Agenției pentru Protecția Mediului Bihor se vor efectua analize/măsurători pe factori de mediu, apă/aer la indicatorii specificați;

#### 2.Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- anual în trim. I se va raporta pe suport hartie la APM Bihor și online în contul propriu în Sistemul Integrat de Mediu- SIM Statistica Deșeurilor, chestionarele statistice GD Colectare/Tratare; GD TRAT pentru anul anterior;

-anual în trim. I se va raporta pe suport hartie la APM Bihor și online în contul propriu în Sistemul Integrat de Mediu- SIM Ambalaje Anexa 3c colectare deșuri ambalaje pentru sesiunea deschisă;

- Formularele anexa 3 de incarcare/descarcare/transport ;

-După caz raportari conform Regulamentului 1013/2006 pentru transfer deșuri/cantități/transporturi efectuate Anexa VII.

-Anual ( până la data de 31 martie pentru anul precedent) se va raporta pe hartie și în la Compartimentul GDSCP, *evidența gestiunii deșeurilor* generate conform HG nr. 856 / 2002;

- **Anual** – datele de raportare se transmit pe suport hârtie, și în SIM Ambalaje Anexa 3c; până cel târziu la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea, conform Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;

- **Anual** - Rapoarte inventare locale de emisii în conformitate cu Ordinul 3299/2012, perioada 15 ianuarie – 15 martie, pentru anul anterior, în format scris și raportate SIM - Inventare locale de emisii.

-**La solicitare** se va depune la sediul APM Bihor documentele de trasabilitate ale deșeurilor generate, colectate, transportate, depozitate temporar pe amplasament conform OUG 31/2011 și Legii 211/ 2011:

-**Orice eveniment** asimilabil cu poluări accidentale se va transmite la APM Bihor, GNM CJ Bihor și ISU Crișana;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

### 1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri municipale colectate separat (minim 4 fracții : 20.01,01/ 20 01 02/ 20 01 39/ 20 01 40) – 500 kg/luna;
- deseuri industriale care nu se preteaza consumului (rezultate de la filtrare) 02.03.04 = 2500 kg/an;
- deseuri industriale de ambalaje din material plastic 15.01.02 = 25 buc./an;
- deșeuri industriale de absorbanti materiale filtrante 15.02.03= 25 kg/luna;
- deșeuri industriale din separatorul de grasimi 19 08 09 amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile

### 2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- Se estimează colectarea următoarelor tipuri de deseuri:
  1. deseuri de grasimi si uleiuri vegetale filtrate/purificate (cod 20 01 25) aprox. 9000 tone/an,
  2. deseuri de ambalaje metalice (cod 15 01 14) aprox. 24 tone/an; ( fără depozitare)
  3. deseuri de ambalaje din materiale plastice (cod 15 01 02) aprox. 240 tone/an; ( fără depozitare),
  4. deseurilor de ambalaje din hartie - carton :
    - cod 15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton aprox. 750 tone/an; ( fără depozitare)
    - cod 20 01 01 - hârtie și carton aprox. 750 tone/an; (fără depozitare)
  5. deseuri de ambalaje din sticla (cod cod 15 01 07) aprox. 36 tone/an, (fără depozitare)

### 3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod stocare):

- deșeuri municipale colectate separat (minim 4 fracții : 20.01,01/ 20 01 02/ 20 01 39/ 20 01 40) — 500 kg/luna, pubele,
- deșeuri industriale din separatorul de grasimi 19 08 09 amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile;
- deseuri care nu se preteaza consumului 02.03.04 = 2500 kg/an, saci de PE;
- ambalaje de material din plastic 15.01.02 = 25 buc./an, platforma betonata;
- absorbanti de materiale filtrante 15.02.03= 25 kg/luna, saci de PE;
- deseuri de grasimi si uleiuri vegetale (cod 20 01 25) aprox. 9000 tone/an, ambalaje din plastic de 1000l și bazine vertical 2 X 30000 litri,

Se stochează temporar toate deseurile produse si colectate în unitate, în conditii de siguranta , până la valorificare sau eliminare finală .

Toate spațiile de depozitare temporară vor fi înscrisiōnate cu codul deșeului conform HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor.

### 4. Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- Se valorifica toate tipurile de deseuri reciclabile colectate si generate , prin societăți autorizate în baza contractelor încheiate. Respectând OUG 50/2019 si Legea 31/2019

### 5. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:

- Deșeurile municipale și industriale nereciclabile vor fi transportate la depozitul ecologic SC Ecobihor SRL pe baza de contract cu autogunoiere speciale. ;
- Deseurile reciclabile sunt valorificate periodic, se transportă de societăți autorizate ;
- Se vor respecta prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul Romaniei, inclusiv prin completarea anexei



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



încărcare/descărcare atât la colectarea/acceptarea deșeurilor cât și la externalizarea deșeurilor de pe amplasament.

**6.Modul de eliminare (depozitare definitivă,incinerare):**

-Deșeurile municipale produse/generate vor fi colectate separat în minim 4 fracții în recipiente de plastic de unde vor fi ridicate și transportate la depozitul ecologic de deșeuri nepericuloase SC Ecobihor SRL pe bază de contract.

**7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

- Se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor și modul de valorificare a acestora, respectiv depozitarea definitivă conform HG nr. 856/2002, a Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor.

**8.Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

-Ambalaje cubice din plastic – capacitate 1000 litri (900 kg) aprox. 400 buc.;

- Butoaie plastic de 60, 80, 120, 200 litri aprox. 6000 buc.

-Găleți de plastic / metal de 20 litri aprox. 500 buc.;

**9.Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare):** Ambalajele se colectează, se depozitează temporar și se predau la firme autorizate, cu respectarea prevederilor din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare .

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR TOXICE ȘI PERICULOASE

**1.Substanțe și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii,cantități):** motorina 240 litri/lună,

• **2.Modul de gospodărire: ambalare:**

-motorină – în recipiente de plastic;

• **transport** – ;

• **depozitare** – în recipiente de plastic;

• **folosire/comercializare** – motorina este folosită ca și combustibil pentru sistemele de tip Karcher din dotare.

**3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** Se vor respecta prevederile Legii nr. 249 din 28 octombrie 2015.

privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

**4.Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:**

- unitatea va dispune de mijloace specifice pentru stingerea incendiilor ;

-se va întocmi planul de intervenție în caz de poluări accidentale și se vor respecta prevederile lui, se va asigura necesarul de material de intervenție iar personalul va fi instruit periodic pentru cunoașterea și respectarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție în caz de poluări accidentale ;

Manipularea, transportul și depozitarea substanțelor periculoase se va face conform fișelor tehnice de securitate, de către personal instruit dotat cu echipament de protecție adecvat;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

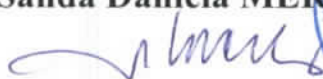
Evidenta substantelor si preparatelor periculoase se tin prin fisa de magazie;  
**5.Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** -  
-Se va tine evidente stocului si a consumului de motorina.

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activităților

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului,etc.): denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu este cazul;
2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe,rapoarte: - nu este cazul.

Autorizația de mediu conține 12 pagini și s-a redactat în 3 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**ing. Sanda Daniela MERCEA**



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,**  
**ing. Timea MARE**



**Consilier SAAA,**  
**ing.Mădălina BOROS**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR**

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*