



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului
Agenția pentru Protecția Mediului Bihor

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 253 din 28.11.2019

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. PRESSTEIN S.R.L.** cu sediul în comuna Biharia, sat Biharia, str. Salcâmului, nr. 7, înregistrată la A.P.M. Bihor cu numărul 7596/08.04.2019 și a completărilor din data de 29.07.2019,

În urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr.68 din 06.11.2019 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG. nr. 1000/2012(actualizata)privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia , a OUG.195 / 2005(actualizată) privind protecția mediului, Ord.1798/2007 al MMDD(actualizat)pentru aprobarea procedurii de emiteră a autorizației de mediu, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Titular: S.C. PRESSTEIN S.R.L., J05/3454/1993; CUI 4839871;

Care prevede: desfășurarea următoarelor activități(conform cod CAEN):

Rev 2: -1721-fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton, **la sediul cu activitate din** sat Biharia, str. Salcâmului, nr. 7, jud Bihor;

Documentația conține :

- Fișa de prezentare și declarație, întocmită conform anexei nr. 2 din Ordinul M.M.D.D. nr. 1798 / 2007 pentru aprobarea procedurii de emiteră a autorizației de mediu;
- Anunț public din 29.07.2019 la Primăria Biharia cu nr. 2212;
- Plan de încadrare in zonă, schițe.
- Contract de închiriere nr. 08/01.02.2019 încheiat cu SC Prodcoop SA Biharia, pentru spatiul de desfasurare al activitatii;
- Contract prestari servicii publice de salubritate(deseuri solide nepericuloase), nr. 75/2013, incheiat cu SC A.S.A. Servicii Ecologice SRL Arad;
- Contract de vanzare -cumparare nr 32/22.11.2012, incheiat cu SC Hamburger Recycling Romania S.R.L., pentru deseurile reciclabile+act adițional;
- Contract de prestări servicii nr. 8350/01.10.2013, încheiat cu Comuna Biharia, pentru furnizarea apa potabilă;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Contract nr. 33/01.04.2009 , pentru serviciul de salubritate, încheiat cu SC Compania Reosal SA+act adițional;
 - Contract de vânzare, nr. 122/21.01.2013, încheiat cu SC Recolo SRL , pentru cumpararea adezivilor utilizați la fabricarea ambalajelor din carton;
 - Contract prestări servicii de vidanjarie nr. PROV 31/01.04.2019, încheiat cu SC PROVidanjarie SRL;
 - Fișe de securitate pentru produsele utilizate(pe bază de apă);
 - Dovada achitării tarifului de autorizare, OP 97 din 05.04.2019 BCR și diferență tarif de autorizare OP nr. 213/29.07.2019 BCR;
 - Fișe cu date tehnice de securitate, pentru substanțele utilizate;
 - Nota de constatare cu nr. 14055/31.07.2019, întocmită de reprezentantul APM Bihor cu ocazia verificării amplasamentului în vederea emiterii autorizației de mediu;
 - Decizie privind emiterea autorizației de mediu nr. 849/01.08.2019 - APM Bihor.
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**
- Certificat de înregistrare seria B nr. 2190699, emis de ORC Bihor.
 - Certificat constatator , emis de ORC Bihor .

Se vor respecta toate prevederile legale referitoare la protecția factorilor de mediu :

- OUG. nr. 196 / 2005 (actualizată) privind fondul de mediu;
- OUG.195 / 2005 (actualizată) privind protecția mediului;
- Urmare a transunerii complete a Directivei CE 98/2008 privind regimul deșeurilor prin Legea 211/2011 republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor:
- Incadrarea deșeurilor și a deșeurilor periculoase se face conform listei codurilor din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Clasificarea, Etichetarea deșeurilor periculoase se face conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurilor ținerea evidenței și raportarea gestiunii deșeurilor se face conform HG 856/2002, completată cu Legea 166/2017;
- Ordinul M.M.P. nr. 794 / 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje ;
- Legea nr. 211 din 2011 privind regimul deșeurilor republicată, modificată și completată prin OUG 68/2016 privind regimul deșeurilor aprobată prin Legea nr. 166 din 12 Iulie 2017;
- ORD. nr. 578 / 2006, pentru aprobarea metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru Mediu cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Legea nr. 104 /2011 privind calitatea aerului inconjurator.
- Ord.M.S. 119/ 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate public privind mediul de viață al populației(*actualizat);
- Legea nr. 211/2011 (republicată) privind regimul deșeurilor.
- Ord. 794/ 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje.
- Legea 249 / 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice si electronice.
- Hotarare nr. 1408 /2008 privind clasificarea, ambalarea si etichetarea substantelor periculoase.
- HG nr. 937 / 2010 privind clasificarea, ambalarea si etichetarea la introducerea pe piata a preparatelor periculoase. Ord. 3299 / 2012 , privind inventarul de emisii.
- Legea nr. 278 / 2013 privind emisiile industriale.

Se va respecta și implementa gradual ,Regulamentul 1907 – 2006 al CE, RESCH(se vor identifica riscurile potențiale și se vor stabili măsurile pentru a înlătura riscurile pentru sănătate și mediu).

Operatorul va urmări realizarea managementului deșeurilor până la stadiul de eliminare finală a lor.

Titularul autorizației de mediu va notifica APM Bihor dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (Art. 15 alin 2 lit. a) din OUG nr. 195 / 2005 modificat de O.U.G. nr. 164 / 2008).

Prezenta autorizație este valabilă pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține cu viză anuală conform Legii 219/15.11.2019, pentru modificarea și completarea OUG 195/2005, privind protecția mediului.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

I. Activitatea autorizată - fabricare ambalaje din hârtie și carton

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea unității se desfășoară în următoarele spații:

- Birou administrativ** 20 mp este dotat cu calculator, imprimantă, telefon, internet, mobilier specific, grupuri sanitare, sală de mese.
- Atelierul de producție** este situat într-o construcție din BCA, suprafață betonată, cu acoperiș din tablă, cu o suprafață de 320 mp;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Utilajele și scule de lucru, necesare pentru procesul tehnologic de fabricare cutii de carton sunt:

- ghilotină de tăiat carton - 2 buc.;
- circular de tăiat carton cu sistem de aspirație – 2 buc.;
- mașini de rițuit și biguit carton - 2 buc.;
- ștanțe orizontale - 2 buc.;
- ștanțe verticale;
- mașina circulară pentru tăiat separatoare de carton – 1 buc.;
- mașina de cașerat;
- pistoale de lipit carton care funcționează cu batone de plastic;
- ghilotină carton(în conservare) se poate folosi în procesul tehnologic;
- presă carton în conservare, se poate utiliza;

Mijloacele de transport utilizate: autoturism- 2 buc, autoutilitară sub 3,5 to – 1 buc;

2.Materii prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantitati:

- Cantități ANUALE de materii prime utilizate în procesul tehnologic:
 - coli carton ondulat de diferite tipuri, dimensiuni și calități cca. 20.000 - 25.000 mp/lună, respectiv cca. 240.000 – 300.000 mp/an;
 - hârtie dublă cca. 2.000 - 3.000 coli/lună, respectiv 24.000 – 36.000 coli/an;
- Cantitatea ANUALĂ de materiale auxiliare utilizate în cadrul unității:
 - adezivi pe baza de apă tip aracet cca. 100 kg/lună, respectiv 1.200 kg/an;
 - baton de lipit RECOLO cca. 20 kg/lună, respectiv 1.200 kg/an;
 - folie streci cca. 4-5 role/lună, respectiv cca.60 role/an;
 - bandă legat 12 mm – cca. 1 rolă/lună, respectiv 12 role/an;

3.Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

Apa utilizata în scop igienico-sanitar și la hidranții de incendiu, este asigurata de la rețeaua localității Biharia, conform contractului încheiat;

Apele uzate menajere de la cladirea de birouri sunt evacuate în bazin vidanjabil cu $V= 90\text{mc}$. Apele pluviale de pe platforma incintei se scurg în mod natural în rețeaua hidrografică locală.

Energia termică și apa caldă este asigurată de la centrala termică proprie cu 2 cazane cu $P= 42\text{ kw}$ fiecare și înălțimea coșurilor de fum de 8m fiecare și $Q= 100\text{ mm}$, care funcționează pe gaz metan, de la rețeaua localității;

Energia electrică: de la rețeaua locală;

4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activitatii:

Procesul tehnologic pentru cutiile de carton pentru diferite produse:

- aprovizionarea cu materie primă (hârtie dublă, carton ondulat de diferite tipuri, dimensiuni și calități);
- pregătirea materialului pentru lucru;
- cartonul ondulat de diferite dimensiuni și tipuri este debitat la ghilotină;
- prelucrare la mașinile de biguit și rițuit sau ștanțare la mașinile de ștanțat verticale sau orizontale;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- după care unele sunt lipite cu pistoalele de lipit;
- La cutiile cașerate hârtia imprimată în diferite culori (două sau policrome) primită de la diferite tipografii cu care colaborează se cașerează pe diferite tipuri de cartoane;
- se stanțează pe mașinile de ștanțat vertical;
- sunt unele cutii la care se produc diferite separatoare de carton care se taie la circularul de tăiat carton;
- control calitate produse;
- livrarea produselor finite (cutii de carton pentru diferite întrebuințări);

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:

Cantitatea lunară/anuală de produse finite rezultate din procesul tehnologic este:

- aprox. 100 buc./lună. cutii colective cu separatoare, respectiv cca. 1.200 pe an;
- cca. 9.000-10.000 buc./lună cutii pentru diferite produse (gen salată);
- 1.000-1.500 buc. /lună cutii pentru pizza, respectiv cca. 12.000 - 18.000 pe an;
- 1.000 buc./lună cutii pentru piese de schimb, respectiv cca. 12.000 pe an;

6. Date referitoare la Centrala Termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități):

- încălzirea spațiilor și prepararea apei calde menajere se realizează cu centrala termică proprie, 2 cazane cu $P=42$ kw fiecare și înălțimea cosului de fum de 8m, care funcționează pe GPL;

7. Alte date specifice activității: -;

8. Program de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile pe săptămână, 255 zile pe an.

II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):

- apele uzate menajere sunt evacuate în bazin vidanjabil betonat cu $V=90$ mc, care este vidanjabat la cerere de către societate autorizată în baza contractului încheiat și anexat la dosar;

- cos de fum metalic, la centrala termică, 2 buc cu $H=8$ și $Q=100$ mm;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității sunt colectate în europubele, și periodic sunt evacuate de către societăți autorizate;

- deșeurile menajere provenite din activitatea zilnică a unității vor fi colectate colectate separat (minim 4 fracții : 20.01.01/ 20 01 02/ 20 01 39/ 20 01 40) – în recipiente separați, care periodic vor fi ridicate de către societăți autorizate;

- spațiu închis și acoperit pentru depozitarea temporară a deșeurilor reciclabile;

Se vor respecta prevederile HG nr. 856 /2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile

periculoase și Legii nr. 211 /2011 - privind gestiunea deșeurilor (*actualizată).



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Se vor respecta prevederile HG 1061/2008-privind transportul deșeurilor pe teritoriul României

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în

mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții

-încărcările apelor uzate pluviale evacuate în rețeaua hidrografică locală nu vor depăși limitele admise prin NTPA 001/2005;

Noxele, de la cosurile celor două cazane pe GPL, emise în atmosferă, nu vor depăși concentrațiile maxime admise conform Ord. 462/1993 al MMPM respectiv 100mg/Nmc pentru CO, 35 mg/Nmc pentru SO₂, 350mg/Nmc pentru NO₂ și concentrațiile admise de Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

Concentrația maximă a noxelor în aer (imisii), se vor încadra în condițiile impuse de STAS 12574/87, respectiv pulberi sedimentabile 17 mg/mp/lună și Legea nr. 106/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

La solicitarea A.P.M. Bihor se vor efectua determinări pe factori de mediu la indicatorii de calitate specificați;

2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Datele privind gestionarea deșeurilor – se vor raporta anual la APM Bihor până la 31.03. anul în curs pentru anul precedent.

Anual date privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje până la 25.02. anul în curs pentru anul precedent;

Anual în trim. I se va raporta pe suport hartie la APM Bihor și online în contul propriu în Sistemul Integrat de Mediu - SIM Statistica Deșeurilor, chestionarele statistice GD Proddes pentru anul anterior;

Anual în trim. I se va raporta pe suport hartie la APM Bihor și online în contul propriu în Sistemul Integrat de Mediu- SIM Ambalaje Anexa 1 ambalaje puse pe piață, pentru sesiunea deschisă;

La solicitarea APM Bihor , orice alte date legate de activitatea autorizate.

Orice eveniment asimilabil cu poluarea accidentală sau care modifică parametrii de capăt declarați în fișa de prezentare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



IV. MODUL DE GOSPODARIRE A DESEURILOR SI AMBALAJELOR

1. Deseuri produse (tipuri, compozitie, cantitati):

- deseuri municipale amestecate (20.03.01) ~ 4,5 mc/an;
- deseuri hartie si carton (15 01 01) ~ 25 to/an;
- deseuri de la sortarea hartiei si cartonului destinate reciclarii (03 03 08) ~ 25 to/an;
- deseuri ambalaje de material plastic (15.01.02) ~ 1 to/an;

2. Deseuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa): -

3. Deseuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod stocare):

- deseuri municipale amestecate (20.03.01) ~ 4,5 mc/an, europubele;
- deseuri hartie si carton (15 01 01) ~ 14 to/an, recipient metalic in spatiu amenajat;
- deseuri ambalaje de material plastic (15.01.02) ~ 1to/an, recipient de plastic in spatiu amenajat;
- deseuri de la sortarea hartiei si cartonului destinate reciclarii (03 03 08) ~ 25 to/an, , recipient metalic in spatiu amenajat;

4. Deseuri valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):-

- hartie si carton (15 01 01) ~ 25 to/an, deseuri de ambalaje distruse, deseuri de la sortarea hartiei si cartonului destinate reciclarii (03 03 08), ~ 25 to/an - deseuri ambalaje de material plastic (15.01.02) ~ 1to/an, recipient de plastic in spatiu amenajat, valorificate catre societăți autorizate conform contractului incheiat cu acestea;

5. Modul de transport al deeurilor si masuri pentru protectia mediului:

- toate deeurile sunt transportate cu mijloacele firmelor autorizate;

6. Modul de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):

- deeurile menajere provenite din activitatea zilnica a unitatii sunt colectate in europubele si transportate de catre firme specializate autorizate;

7. Monitorizarea gestiunii deeurilor:

- Se va tine evidenta deeurilor produse, cat si modul de valorificare a acestora conform HG nr. 856 /2002 privind evidenta gestiunii deeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deeurile, inclusiv deeurile periculoase si Legii nr. 211 /2011 privind gestiunea deeurilor(actualizată);

8. Ambalaje folosite si rezultate - tipuri si cantitati:

Ambalajele rezultate sunt date de bidoane de la adezivi care sunt depozitate in spatiu inchis si sunt ridicate de către societăți autorizate.

Ambalajele folosite: banda de polipropilena in cantitate de ~ 50 kg/luna , folosita la legarea ambalajelor de diferite dimensiuni , folie stretch ~ 60 role/an;

9. Modul de gospodarie a ambalajelor:

Se vor respecta prevederile Legea 249 / 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deeurilor de ambalaje.

Se vor respecta prevederile Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deseuri de ambalaje, se vor raporta anual datele privind ambalajele si deeurile de ambalaje.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite, comercializate /transportate (categorii, cantități): -

2.Modul de gospodărire:

- ambalare-;
- transport- ;
- depozitare-;
- folosire/comercializare-;

3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:-;

4.Instalații, amenajări, dotări și măsuri pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:-;

5.Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:-

VI. Programul de conformare – măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activității:

1.Domeniul protecția solului și apelor subterane ; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele(zgomot, prezența azbestului, etc.); denumirea proiectului, performanța / obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): -;

2. Surse de finanțare (pe fiecare măsură), evidențe, rapoarte-;

Director Executiv
ing. Sanda MERCIU



Șef Serviciu AAA
ing. Timea MARE



Întocmit SAAA

ing. Alina PODILĂ



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BIHOR

B-dul Dacia nr.25/A, Oradea, Cod 410464

E-mail: office@apmbh.anpm.ro; Tel. 0259.444.590; Fax. 0259.406.588

Pag.8

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679