



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 3 din 3 IANUARIE 2023**

Ca urmare a cererii adresată de SC VIL-DENEȘ SRL, reprezentată de dl. Vicențiu Deneș, cu sediul în orașul Beclean, str. Parcului, nr. 9, județul Bistrița-Năsăud, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud cu nr. 11090/28.09.2022, ultima completare cu nr. 14615/27.12.2022,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/27.10.2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordinului Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, modificat prin Ordinele Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 1298/2011, nr. 3839/2012 și nr. 1078/2017, și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, modificată și completată cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2007, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 164/2008 aprobată de Legea 226/2013, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 58/2012 aprobată de Legea 117/2013, cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 9/2016 și modificată cu Legea nr. 219/2019, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**pentru:** Brutărie, în orașul Beclean, str. Codrului, nr. 26, județul Bistrița-Năsăud,

**care prevede desfășurarea următoarelor activități** (conform cod CAEN): fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie - cod CAEN 1071 - rev. 2 (1581 - rev. 1).

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

**Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, conform prevederilor Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.**

Societatea deține o suprafață totală de 3867 m<sup>2</sup>, din care total construcții cu suprafața de 1388 m<sup>2</sup>, suprafață betonată/pavată cu suprafața de 2013 m<sup>2</sup> și spații verzi cu suprafața de 466 m<sup>2</sup>;

- suprafața construită cuprinde:
  - sală de producție cu suprafața de 804 m<sup>2</sup>;
  - cameră de răcire cu suprafața de 54 m<sup>2</sup>;
  - 3 terase cu suprafața de 49 m<sup>2</sup>, 75 m<sup>2</sup> și respectiv 17 m<sup>2</sup>;
  - fundație horn cu suprafața de 10 m<sup>2</sup>;
  - șopron închis cu suprafața de 79 m<sup>2</sup>;
  - șopron cu suprafața de 25 m<sup>2</sup>;
  - atelier mecanic cu suprafața de 122 m<sup>2</sup>;
  - cabină poartă cu suprafața de 102 m<sup>2</sup>;
  - buncăr făină cu suprafața de 36 m<sup>2</sup>;
  - sistem de preepurare ape uzate cu suprafața de 15 m<sup>2</sup>;
- parcare pavată cu suprafața de 1026 m<sup>2</sup>;
- curte betonată cu suprafața de 987 m<sup>2</sup>;
- spații verzi cu suprafața de 466 m<sup>2</sup>.

Obiectivul este situat la o distanță de circa 150 m față de pârâul Valea Sărată și la aproximativ 1 km față de DN 17 C.

**Documentația conține:**

- Fișa de prezentare și declarație, întocmită de titular;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă,
- Autorizația de mediu nr. 21/15.02.2021, eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, pentru care nu s-a solicitat viza anuală conform Legii 219/2019;
- Anunț public al solicitării de obținere a autorizației de mediu, publicat în ziarul Răsunetul din 22.09.2022;
- Proces verbal de verificare a conformării din punct de vedere al protecției mediului nr. 12034/18.10.2022, întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud;
- Decizia nr. 547/19.10.2022 a Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, de emitere a autorizației de mediu;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare Seria B nr. 1397760//15.04.2008 și Certificat constatator în baza declarației pe propria răspundere nr. 33210/12.11.2018, eliberate de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud;
- Cod Unic de Înregistrare: 10770414 din data de 09.07.1998;
- Nr. de ordine în registrul comerțului: J06/212/29.05.1998;

- Contract de vânzare-cumpărare spații, autentificat sub nr. 2214/23.04.2004, cu SC MOPAN SA Bistrița;
- Document de înregistrare pentru siguranța alimentelor nr. 141/09.06.2015, eliberat de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Bistrița - Năsăud;
- Contract de alimentare cu apă și evacuare ape uzate nr. 60237/07.04.2016, cu SC AQUABIS SA Bistrița;
- Decizia de impunere privind taxa de salubritate, nr. 305/13.01.2022, eliberată de Primăria Beclean;
- Buletine de analiză pentru: nivelul de zgomot, nr. 564/22.09.2021; emisii la cuptoarele de coacere, nr. 563/22.09.2021, întocmite de SC ECOMULTIPROD SRL Bistrița.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- respectarea prevederilor legale privind protecția mediului;
- desemnarea unui responsabil cu atribuții în domeniul protecției mediului, care va urmări respectarea legislației de mediu și a condițiilor din prezenta autorizație și va asista persoanele împuternicite pentru verificare, inspecție și control, prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate și facilitarea controlului activității, precum și prin asigurarea condițiilor pentru prelevarea de probe, după caz;
- instruirea personalului de exploatare asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- descărcarea și depozitarea materiilor prime, a produselor finite și a deșeurilor se vor efectua numai în incinta obiectivului;
- se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu generat/tratat, conform prevederilor H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei privind deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- se interzice incinerarea deșeurilor în spații deschise sau instalații necologice, se interzice abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea;
- operatorii economici care își îndeplinesc în mod individual, în totalitate sau parțial, obiectivele prevăzute de Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, sunt obligați să comunice aceasta Administrației Fondului pentru Mediu, până cel târziu la data de 25 ianuarie ale fiecărui an.
- se vor asigura dotările necesare pentru izolarea și protecția fonică a surselor generatoare de zgomot și vibrații, după caz;
- mijloacele de transport se vor întreține periodic pentru a limita emisiile și a evita poluările accidentale;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- în cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”;
- gestionarea substanțelor periculoase se va realiza conform instrucțiunilor din fișele cu date de securitate;

- se va opri activitatea până la restabilirea condițiilor normale de funcționare atunci când au loc avarii sau accidente cu efecte dăunătoare asupra sănătății omului sau mediului;

- titularul are obligația să dețină mijloacele, stocul de materiale și dotări pentru combaterea efectelor poluărilor accidentale;

- menținerea și întreținerea spațiilor verzi existente și a perdelei de protecție vegetală, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și Legea 219/2019;

- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;

- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

- Ordin nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

- Ordinul nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă;

- Ordonanța de Urgență nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;

- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;

- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, modificat și completat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 994/2018;

- O.U.G nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată de Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MMGA nr. 549/2006 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului „Declarație privind obligațiile la Fondul pentru mediu” și a instrucțiunilor de completare și depunere a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MMGA nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul a contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul de Mediu, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH) cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și amestecurilor;
- O.U.G. nr. 122/2010 privind stabilirea sancțiunilor aplicabile pentru încălcarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 648/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 31.03.2004 privind detergenții, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.

#### **Titularul activității mai are următoarele obligații:**

- să notifice APM dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- să notifice APM la reactualizarea/revizuirea contractelor/avizelor și a celorlalte acte care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu;
- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amplasarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor și reducerea la minim a acestora;
- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile desfășurate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediul înconjurător;
- să se conformeze oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada valabilității autorizației.

În cazul poluărilor accidentale se va anunța imediat Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, tel. 0263-224064 și Comisariatul Județean Bistrița - Năsăud al Gărzii Naționale de Mediu, tel. 0263-213194. Poluatorul va suporta consecințele prejudiciului creat, precum și costurile pentru înlăturarea urmărilor, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și Legea 219/2019.

***Pentru orice modificare intervenită în datele inițiale care au stat la baza emiterii prezentei, se va notifica Agenția pentru Protecția Mediului, înainte de realizarea acesteia. Titularului autorizației, îi revine obligația de a nu desfășura activități sau de a nu realiza proiecte, planuri ori programe care ar rezulta în urma modificărilor care fac obiectul notificării, până la adoptarea unei decizii a autorității de mediu.***

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine sancționarea conform legislației în vigoare.**

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu/Comisariatul județean Bistrița-Năsăud și Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

### **I. Activitatea autorizată**

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Utilaje și instalații: 3 *cuptoare*, 3 *malaxoare*, 3 *feliatoare*, 2 *buncăre* pentru depozitarea făinii, o *sită* pentru cernerea făinii, 1 *tanc* pentru preparat maia, 1 *tanc* pentru păstrat maia la temperatura de 14 °C, 1 *tanc* saramură, 1 *divizor*, 1 *predospitor*, 2 *dospitoare*, 1 *con*, 1 *linie automată* pentru pâine, 1 *mașină de întins*, 1 *presă de porționat*, 1 *mașină de rulat*, 1 *mașină automată* pentru patiserie, 2 *frigidere*, 1 *mașină de spălat navete*;

Mijloace de transport utilizate în activitate: 13 *autoutilitare* pentru transportul produselor de panificație și patiserie;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Materii prime și auxiliare:

- pentru produsele de panificație: făină - 53500 kg/lună, drojdie - 1048 kg/lună, sare - 556 kg/lună, amelioratori - 174 kg/lună;

- pentru produsele de patiserie: făină - 5071 kg/lună, drojdie - 527 kg/lună, sare - 93 kg/lună, premix - 81 kg/lună, zahăr - 302 kg/lună, margarină - 490 kg/lună, ulei - 72 l/lună, unt - 25 kg/lună și alte ingrediente (rahat, ciocolată, mac, nucă, cacao, ciuperci, brânză, etc.);

- pentru curățenie se utilizează soluții de igienizare specifice sectorului alimentar: *Septo Clean* - 13 l/lună, *Desin* - 7 l/lună;

Combustibili: gaz metan pentru coacere și pentru încălzirea spațiilor administrative - 6300 m<sup>3</sup>/lună, de la rețea;

Carburanți: *motorină* pentru mijloacele auto; alimentarea cu carburant se realizează în stațiile de distribuție carburanți;

Ambalaje: *saci de rafie* pentru aprovizionarea cu făină, *cutii de carton* pentru aprovizionarea cu drojdie, *ambalaje din hârtie și polietilenă* pentru aprovizionarea cu sare și alte materii auxiliare, *canistre din plastic* pentru soluțiile de igienizare;

- *pungi de polietilenă* pentru ambalarea produselor finite - 193830 buc./lună, *lăzi (navete) din plastic* pentru transport;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- alimentarea cu apă se realizează de la rețea - 2000 m<sup>3</sup>/lună; apa este utilizată în compoziția produselor, la igienizarea spațiilor și la spălarea autovehiculelor proprii;

- evacuarea apei uzate se realizează în rețeaua de canalizare a orașului, prin intermediul unui sistem de preepurare mecanică alcătuit din 4 bazine din beton, din care 3 bazine cu volumul de 16 m<sup>3</sup> fiecare și 1 bazin cu volumul de 45 m<sup>3</sup>;

- deversarea în rețeaua de canalizare a orașului se realizează prin pompare;

- energia electrică din rețea - 11 MWh/lună;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Procesul tehnologic pentru fabricarea produselor de panificație cuprinde următoarele faze:

- amestecarea ingredientelor se face în malaxoare;

- dospirea finală se face în dospitoare circa 30-40 minute la o temperatură de 28-31 °C și o umiditate cuprinsă între 85-90%;

- după terminarea dospirii, semifabricatele se introduc în cuptor;

- coacerea se face la o temperatură de 220-230 °C prevăzută de regimul tehnologic și se respectă timpul de coacere de 20 - 30 minute;

- produsele gata coapte se dispun în navete în vederea răcirii și a pregătirii pentru feliere și ambalare;

- răcirea se face în sala special amenajată timp de 4 ore iarna și 6 ore vara, la o temperatură de 18-20 °C;

- se feliază și se ambalează în pungi corespunzătoare gramajului, după care se livrează;

- după caz se livrează și nefeliate.

Pentru fabricarea produselor de patiserie se folosește ca materie primă făina în amestec cu următoarele materiale auxiliare: drojdie, sare, zahăr, premix, margarină, ulei, apă și umpluturi specifice fiecărui tip de produs (rahat, mac, susan, ciocolată, nucă, marmeladă, cremfil), într-o anumită proporție stabilită prin rețetar în funcție de gramajul fecărui produs.

Procesul tehnologic decurge după cum urmează:

- se cerne făina;

- drojdia se transformă în emulsie;

- sarea se dizolvă și se strecoară;

- se dizolvă zahărul;

Pentru prepararea aluatului se toarnă drojdia emulsie peste făină, zahărul și sarea, premixul se malaxează timp de 6-7 minute, după care se adaugă margarina și uleiul.

Frământarea este considerată terminată în momentul în care grăsimea este complet încorporată în aluat, acesta având o consistență normală și se desprinde cu ușurință de pe brațul malaxorului.

Se lasă aluatul la fermentat circa 10 minute după care i se dă o refrământare de circa ½ minute și se mai lasă la fermentare încă 10 minute.

Aluatul fermentat se divizează și se modelează în funcție de produsul dorit, se dispune pe tăvi, se introduce în dospitor în vederea dospirii finale timp de 25 minute la o temperatură de 31 °C și o umiditate de 85-90 %.

Coacerea se face la o temperatură de 220-230 ° C, timp de 15 minute pentru cornuri și 35 minute pentru cozonaci.

Produsele gata coapte se lasă la răcit, după care se ambalează și se livrează.

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:

- produse de panificație - 96 t/lună;

- produse de patiserie - 7 t/lună;

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: *coacerea se realizează în 3 cuptoare pe combustibil gaze naturale, din care 2 cuptoare cu suprafața de 22 m<sup>2</sup> și capacitatea de 288 kg/h fiecare și 1 cuptor rotativ cu suprafața de 7,2 m<sup>2</sup> și capacitatea de 90 kg/h; consumul de gaze naturale este de 6300 m<sup>3</sup>/lună, de la rețea;*

7. Alte date specifice activității (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): 4724 - *Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare;* 4799 - *Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;*

8. Programul de funcționare: 24 ore/zi, 6 zile/săptămână, 318 zile/an.

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- pentru apă: sistem de preepurare mecanică alcătuit din 4 bazine din beton, din care 3 bazine cu volumul de 16 m<sup>3</sup> fiecare și 1 bazin cu volumul de 45 m<sup>3</sup>;

- pentru aer: 3 coșuri pentru evacuarea gazelor arse în cuptoarele de coacere, cu înălțimea de 6 m fiecare și 3 coșuri de evacuare a aerului cald din cuptoare, supraînălțate față de acoperișul clădirii;

- pentru sol: depozitarea provizorie a deșeurilor se face selectiv în pubele, saci și lăzi cu capac;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: *nu are;*

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

- pentru zgomot: *nu se va depăși nivelul de zgomot la limita spațiului funcțional, respectiv nivelul de presiune acustică continuu echivalent ponderat A (L<sub>AeqT</sub>) de 65 dB, conform STAS 10009/2017 Acustică - Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;*

- *se vor asigura condiții pentru ca în teritoriile protejate (zone de locuit) nivelul acustic echivalent continuu (Leq) să respecte prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;*

- pentru apă: indicatorii fizico-chimici generali (conform HG nr. 210/2007 de modificare a HG nr. 352/2005 pentru modificarea și completarea HG nr.188/2002 și cei stabiliți cu administratorul rețelei de canalizare;

- pentru aer: emisiile de ardere, conform Ord. 462/1993 al MAPPMM pentru: pulberi - 5 mg/m<sup>3</sup>N, CO - 100 mg/m<sup>3</sup>N, NO<sub>2</sub> - 350 mg/m<sup>3</sup>N, SO<sub>2</sub> - 35 mg/m<sup>3</sup>N, la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3% volum;

- pentru sol: respectarea prevederilor OUG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2002.

## **III. Monitorizarea mediului**

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- pentru aer - 1 determinare/an, la fiecare coș de evacuare a gazelor arse în cuptoarele de coacere.



Determinările se vor înregistra, orice depășire de limită maximă admisă se va comunica imediat la Agenția pentru Protecția Mediului (tel.224064) și Comisariatului Județean Bistrița-Năsăud al Gărzii Naționale de Mediu.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea lor:

- copii ale buletinelor de analiză efectuate conform cerințelor de la pct. 1;

- evidența cronologică lunară, tabelară a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, cu menționarea codului de deșeu, a cantității în tone, a naturii și originii acestora, precum și a cantității de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare, pe care o va pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie ale anului următor raportării, precum și la cererea autorităților competente de control;

- program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri provenite din activitatea proprie sau de la orice produs fabricat care se va transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la data de 31 mai ale anului următor raportării;

- evidența gestiunii ambalajelor (comercializate cu produsele finite, puse pe piață) și a cantităților de deșeuri de ambalaje rezultate, pe categorii și destinații de valorificare, conform Ordinului M.M.P. nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje (Anexa nr. 1) - pe suport de hârtie și în aplicația online SIM - anual, până la data de 25 februarie ale fiecărui an, pentru anul anterior și la solicitarea expresă (pentru cazul în care nu a avut predată responsabilitatea operatorului de transfer de responsabilitate);

- raportarea datelor privind inventarul de emisii în atmosferă, până în data de 15 martie a fiecărui an, pentru anul anterior, pe format de hârtie și în aplicația online conform metodologiei din Ordinul nr. 3299/2012;

- verificări/inspecții ale Comisariatului Județean BN al G.N.M.;

- măsurile dispuse de autoritățile pe linie de control și modul de soluționare a problemelor sesizate,

- incidentele care au creat un risc pentru mediu,

- măsurile și acțiunile întreprinse pentru prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului,

anual și la solicitare.

**Se va notifica la A.P.M. Bistrița-Năsăud orice modificare survenită față de prevederile autorizației - înainte de realizarea modificării sau orice incident cu efect negativ asupra mediului înconjurător.**

#### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu conform HG 856/2002	Cantitate generată	Mod de depozitare	Valorificare/ Eliminare	Denumire operațiune
-----------	-------------------------------	--------------------	-------------------	----------------------------	---------------------

<i>deșeuri din activitate (resturi de făină, aluat, rebuturi) igienice</i>	02 06 01	125 kg/lună	<i>în saci și lăzi cu capac</i>	<i>Valorificare prin reintroducerea în procesul de producție</i>	<i>R 3 - Reciclarea/valorificarea substanțelor organice care nu sunt utilizate ca solvenți</i>
<i>deșeuri din activitate (resturi de făină, aluat, rebuturi) neigienice</i>	02 06 01	125 kg/lună	<i>în saci și lăzi cu capac</i>	<i>Valorificare în scopuri furajere</i>	<i>R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11</i>
<i>deșeuri de ambalaje din hârtie</i>	15 01 01	45 kg/lună	<i>în loc special amenajat</i>	<i>Valorificare prin agent economic autorizat</i>	<i>R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11</i>
<i>deșeuri de ambalaje din plastic</i>	15 01 02	90 kg/lună	<i>în loc special amenajat</i>	<i>Valorificare prin agent economic autorizat</i>	<i>R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11</i>
<i>deșeuri de ambalaje din plastic (canistrele de la soluțiile de igienizare)</i>	15 01 10*	4 buc./lună	<i>în loc special amenajat</i>	<i>Se returnează furnizorului</i>	<i>R 12 - schimb de deșeuri între deținători în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11</i>
<i>deșeuri municipale amestecate</i>	20 03 01	2 m <sup>3</sup> /lună	<i>în pubelă din material plastic inscripționată</i>	<i>Eliminare prin agent economic autorizat</i>	<i>D 5 - depozitarea în depozit special amenajat conform</i>

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): *nu este cazul;*

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): *deșeuri din activitate (resturi de făină, aluat, rebuturi) - cod 02 06 01 - 250 kg/lună, deșeuri de ambalaje din hârtie - cod 15 01 01 - 45 kg/lună, deșeuri de ambalaje din plastic - cod 15 01 02 - 90 kg/lună, deșeuri menajere - cod 20 03 01 - 2 m<sup>3</sup>/lună, canistre de la soluțiile de igienizare - cod 15 01 10\* - 4 buc./lună; se depozitează în spațiu amenajat, în pubele, saci și lăzi cu capac;*

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): *deșeurile rezultate din activitate (resturi de făină, aluat, rebuturi) - cod 02 06 01 - 250 kg/lună, se reintroduc în procesul de producție (cele igienice), iar restul se vând la terți în scopuri furajere; deșeurile de ambalaje din hârtie și carton - cod 15 01 01 - 45 kg/lună și deșeurile de ambalaje din plastic - cod 15 01 02 - 90 kg/lună, se predau la societăți autorizate în colectarea și valorificarea acestora;*

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: *cu mijloace de transport protejate împotriva pierderilor accidentale. Transporturile vor fi confirmate la destinație, cu menționarea tipului de deșeu și a cantităților predate. Datele vor fi înregistrate, lunar, în evidența gestiunii deșeurilor, în conformitate cu cerințele HG 856/2002.*

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): *deșeurile menajere sunt transportate și depozitate în rampă de deșeuri autorizată, conform contractului cu operatorul de salubritate;*

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: *se va ține evidența lunară a cantităților de deșeuri rezultate din activitate (tip de deșeu, cod conform HG 856/2002, stare fizică, cantitate generată/unitate de măsură, consumat în unitate, valorificat, evacuat la rampă) și evidența gestiunii ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, conform prevederilor Ord. MMP 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.*

*Aceste evidențe se vor raporta autorității teritoriale pentru protecția mediului anual sau ori de câte ori aceasta le solicită.*

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:

- *ambalaje folosite: pungi de polietilenă pentru ambalarea produselor finite - 193830 buc./lună, navete din plastic pentru transport;*

- *ambalaje rezultate: saci de rafie de la aprovizionarea cu făină, cutii de carton de la drojdie, pungi de hârtie și polietilenă de la aprovizionarea cu sare și alte materii auxiliare, canistre din plastic de la soluțiile de igienizare;*

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

- *navetele din plastic se refolosesc, canistrele de la soluțiile de igienizare se returnează furnizorului;*

- *ambalajele din carton, hârtie și polietilenă de la aprovizionarea cu materii auxiliare, se predau la societăți autorizate în scopul valorificării acestora;*

- *pungile de polietilenă se comercializează cu produsele finite.*

## **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

Tip (substanță/a mestec)	Substanța chimică periculoasă/Categorie de amestec	Cantitate	Unitate de măsură	Fraza de pericol
amestec	soluție de igienizare Septo Clean CL50	13	l/lună	H302;H318;H400
amestec	soluție de igienizare Desin	7	l/lună	H314;H290;H400

2. Modul de gospodărire:

*ambalare: în ambalajele originale (canistre din plastic), etichetate corespunzător cu simboluri caracteristice care avertizează că substanțele sunt toxice, inflamabile, nocive, cu respectarea prevederilor Regulamentului nr. 1272/2008/CE privind clasificarea, etichetarea, ambalarea substanțelor și amestecurilor; substanțele/amestecurile periculoase trebuie să fie ambalate astfel încât să împiedice orice pierdere de conținut prin manipulare, transport și depozitare;*

*transport: prin unități autorizate pentru transportul mărfurilor periculoase;*

*depozitare: în condiții corespunzătoare, conform fișelor tehnice;*

folosire/comercializare: *se folosesc la igienizarea spațiilor;*

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: *sunt predate la firmele furnizoare;*

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- *ambalajele care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase se vor depozita în condiții corespunzătoare, conform fișelor tehnice, până la predarea la firmele furnizoare sau la agenți economici specializați, autorizați pentru valorificarea, neutralizarea sau eliminarea acestora;*

- *în cazul poluărilor accidentale se va proceda la îndepărtarea poluanților și refacerea suprafețelor afectate, de către personal instruit și cu respectarea prevederilor din fișele cu date de securitate;*

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

*Conform cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice care gestionează substanțe și amestecuri/preparate periculoase au obligația:*

- *să țină o evidență strictă (cantități, caracteristici, mijloace de asigurare) a substanțelor și preparatelor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora și să furnizeze informațiile solicitate de APM BN;*

- *să elimine, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și a mediului, substanțele și amestecurile/preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică.*

DIRECTOR EXECUTIV,

biolog-chimist Sever Ioan ROMAN



ȘEF SERVICIU

AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

ing. Marinela Suci

ÎNTOCMIT,

ing. Cornelia Vrăsmaș



**AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD**

Adresa str. Parcului, nr.20, Bistrița, Cod 420035; jud. Bistrița-Năsăud

E-mail: office@apmbn.anpm.ro; Tel.0263/224064; 0263/236382; Fax 0263/223709

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679