



Agenția Națională pentru Protecția Mediului

Agenția pentru Protecția Mediului Brăila

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 30 din 17.05.2018

Ca urmare a cererii adresate de SC ALTON CONFECTION SRL, cu sediul social în jud. Brăila, mun. Brăila, B-dul Dorobantilor, nr. 669, înregistrată cu nr. 3109/14.03.2018, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a prevederilor Procedurii de emitere a autorizației de mediu, aprobată prin Ord. M.M.D.D. nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru : SC ALTON CONFECTION SRL

din județul Brăila, municipiul Brăila, B-dul Dorobantilor, nr. 669,

care prevede desfășurarea următoarelor activități: Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)-cod CAEN rev 2: 1413, (cod CAEN rev 1: 1822)

Documentația conține:

Cerere; Anunț publicat în ziarul „Obiectiv Vocea Brailei” din data de 14.03.2018; Fișă de prezentare și declarație; Dovadă achitare tarif, factura din 13.03.2018; Contract de inchiriere, încheiere de legalizare de semnatura nr. 51/16.11.2017; Certificat de înregistrare emis în data de 07.07.1999 și Certificat constatator emis (în baza declarației pe proprie răspundere înregistrat cu nr. 43395/16.11.2017 în data de 23.11.2017) de ORC Brăila; Contract de prestari servicii ridicare și colectare deseuri reciclabile încheiat în 01.07.2017 cu SC Savenatura SRL; Contract de prestare a serviciului de salubritate nr. 1756/01.03.2018 încheiat cu SC Eco SA Braila; Contract nr. 11198/24.04.2018 de prestări servicii publice de salubritate, încheiat cu S.C. Brai-Cata SRL Brăila; Contract de furnizare a apei potabile nr. 6010/01.02.2018 încheiat cu SC CUP Dunarea Braila SA; Piese desenate; Proces-verbal de verificare în teren nr. 3676/27.03.2018;

și următoarele acte de reglementare emise de autorități:

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

1. Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației privind protecția mediului, europeană și națională în vigoare.
2. Agenția pentru Protecția Mediului Brăila își rezervă dreptul de a retrage sau a aduce modificări la prezenta autorizație de mediu, după caz.
3. Activitatea se va desfășura luându-se toate măsurile pentru a nu deranja vecinătățile.
4. Se vor asigura lucrările și dotările speciale ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului.
5. Deșeurile rezultate pe amplasament se vor stoca separat în vederea reciclării, valorificării și în ultimul rând eliminării (prin unități autorizate de profil).
6. Se va asigura gestionarea deșeurilor de ambalaje provenite de la produsele ambalate comercializate, în mod individual sau prin transferarea responsabilităților, pe bază de contract, către un operator economic autorizat de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, iar în termen de 3 luni de la emiterea prezentei autorizații, se va notifica Agenția pentru Protecția Mediului Brăila cu privire la modul de îndeplinire a acestei obligații, după caz.

7. Respectarea prevederilor următoarelor acte legislative:

OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare; OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată de Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările ulterioare; H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare; Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și Ord. M.M.P. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în cazul introducerii pe piața națională a ambalajelor); OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice; OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată de Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător; Ord. M.A.P.P.M. nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și a Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare; STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului; STAS nr. 10009/2017 - Acustică urbană: Limite admisibile ale nivelului de zgomot și STAS 12025/2/1981 - Acustica în construcții. Efectele vibrațiilor produse de traficul rutier asupra clădirilor sau părților de clădiri. Limite admisibile.

8. În cazul expirării, sau a pierderii valabilității documentelor (acorduri/ avize/ autorizații/ contracte etc.) care au stat la baza emiterii prezentei autorizații, aveți obligația reînnoirii acestora.

9. Aveți obligația notificării Agenției pentru Protecția Mediului Brăila în următoarele situații:

○ aparitia unor elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și a oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării, conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din *OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări și completări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare;

○ vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc.

10. În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, sunteți obligat să vă supuneți prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

11. Aveți obligația de a solicita reînnoirea autorizației de mediu cu minimum 45 de zile înaintea expirării termenului de valabilitate a acesteia.

12. Se vor notifica în cel mai scurt timp APM Braila și Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Braila cu privire la avariile sau accidente care pot produce poluări accidentale și se vor lua măsuri imediate de remediere.

13. Se vor lua măsuri de eliminare a cauzelor care au produs poluarea și de remediere eficientă și în totalitate a efectelor produse.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului revine titularului activității, conform prevederilor art. 21, alin. 4) din *OUG 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta Autorizație de mediu impune condițiile de desfășurare a activității în scopul respectării prevederilor legale privind protecția mediului.

Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu atrage după sine sancționarea conform prevederilor legale.

Prezenta autorizație de mediu este valabilă 5 ani de la 17.05.2018, data emiterii, până la 17.05.2023

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): suprafața de teren de 1433 mp pe care se afla amplasată o construcție de 550 mp compartimentată în hala de producție, sala croit, depozit produse finite, camera tehnică, spații administrative, sala de mese, magazin de prezentare și defacere (producție internă); utilaje specifice activității: mașini de cusut 65 (din care 43 sunt în conservare), 20 mașini cusut speciale, mese de lucru, 1 derulator manual material, 2 banzicuri, 2 mașini croit portabile, 1 transpalet manual, 1 compresor aer, 1 boiler electric, centrala termică Viadrus G300, aparate de aer condiționat.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite-mod de ambalare, depozitare, cantități: material textil (poliamida) aprovizionat de la beneficiari externi - circa 3150 ml /lună, furnituri diverse (ate, elastic, cupe poliuretan etichete, snur, cleme plastic, agrafe plastic, banda pentru butoniere) se depozitează temporar în hala de producție până la intrarea pe flux; produsele finite se ambalează în pungi din plastic și cutii de carton (funcție de necesități) și se livrează partenerilor externi.

3. Utilități-apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): necesarul de apă (cca 10 mc/lună) în scop igienico-sanitar se face din rețeaua de alimentare a municipiului; evacuarea apelor uzate menajere (cca. 10mc/lună) se face în rețeaua de canalizare a municipiului; alimentarea cu energie electrică (cca. 5000kwh/lună) și cu gaze naturale pentru centrala termică (cca. 1900mc/lună) se face prin bransamente de la rețelele existente în zona punctului de lucru.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității: activitatea societății constă în producția de serie a articolelor de confecții (costume de baie și costume de gimnastică) și comercializarea acestora; fluxul tehnologic cuprinde următoarele faze: recepția materiilor prime și auxiliare aferente, croirea, coasere, control de calitate, ambalare, livrare; reparația mașinilor de cusut sunt efectuate de societăți autorizate de profil.

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: producție de serie a articolelor de confecții ușoare 3000buc/lună produse finite destinate comercializării în străinătate, în sistem lohn.

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrala termică ce va funcționa pe gaz metan (cca. 1900mc/lună), amplasată în camera tehnică; în prezent încălzirea spațiilor se face electric.

7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): 4771-comert cu amanuntul al îmbrăcăminte, în magazine specializate.

8. Program de funcționare-ore/zi, zile/săptămână, zile/an: 8ore/zi, 5zile/săptămână, 245zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu): factor aer: centrala termică este dotată cu cos de dispersie gaze arse cu D=225mm și H=7.0m;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: spațiile de producție sunt protejate (gresie, parchet); curtea punctului de lucru este cu beton elicopterizat; deșeurile rezultate din activitate sunt colectate separat în recipiente adecvate.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții: se vor lua măsuri de evitarea poluării fonice și de încadrare în normativele standard pentru vibrații și zgomote nr. 10009/1988 și 12025/2/1981.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico - chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitate:

-raportare anuală pentru evidența gestiunii deșeurilor generate de activitățile proprii, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, conform art. 49 din Legea 211/2011, republicată cu modificările ulterioare și art. II, alin. (2) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări prin Legea 166/12.07.2017 (conform anexei nr. 1 la HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, până la aprobarea unui nou format de raportare).

-raportare lunară, până la data de 15 a fiecărei luni pentru luna anterioară raportării, a cantităților colectate, transportate, depozitate temporar, valorificate și eliminate pentru deșeurile încadrate conform H.G. nr. 856/2002 la codurile subcapitolului 15 01- ambalaje (inclusiv deșeurile de ambalaje municipale colectate separat):

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): ambalaje de hârtie, carton (15 01 01)- cca 9mc/an; ambalaje de materiale plastice (15 01 02)- cca 240 kg/an; deșeuri textile (20 01 11)- cca 3700 kg/an; deșeuri menajere (20 03 01) cca 240 kg/lună.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): nu este cazul.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile de ambalaje (hartie, carton și plastic) și deșeurile textile sunt colectate separat în saci din plastic și stocate temporar în incinta spațiului de producție; deșeurile menajere și asimilabile sunt stocate în containere din metalice în incinta obiectivului; *cantitățile sunt menționate la punctul IV.1.*

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile de ambalaje (hartie, carton și plastic) și deșeurile textile sunt valorificate prin operatori autorizați: *cantitățile sunt menționate la punctul IV.1.*

5. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului: mijloace de transport auto ale operatorilor autorizați, pe baza de contract pentru valorificare sau eliminare.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt preluate pe baza de contract de către operator autorizat, în vederea eliminării prin depozitare definitivă.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: conform cap. III.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: pungi din plastic și cutii din carton funcție de necesități.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare): ambalajele se comercializează împreună cu articolele confecționate.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu și Agenția Județeană pentru Protecția Mediului emitentă.

Prezenta autorizație de mediu nr. 30 din 17.05.2018, conține un număr de 4 (patru) pagini și a fost emisă în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,



ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

Daniela Ligia BOBRE

Intocmit,
Felicia RADU