



## DECIZIE TRANSFER AUTORIZAȚIE INTEGRATĂ DE MEDIU

Nr. 2586 din 23.02.2023

Ca urmare a solicitării societății BRAI-CATA SRL nr. 2185/07.10.2023, înregistrată la APM Brăila cu nr. 13528/07.10.2022, și a completărilor depuse cu adresa nr. 381/16.02.2023, înregistrată la APM Brăila cu nr. 2247/16.02.2023, în vederea transferării **Autorizației integrate de mediu nr. 1 din 12.04.2021** emisă pentru activitatea încadrată conform Anexei 1 din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu completările și modificările ulterioare la pct. 5.3, litera b)(i) - Valorificarea sau o combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități: tratarea biologică, și activitățile cu codurile CAEN: 3821 - tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase; 4677 - comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor; 3832 - recuperarea materialelor reciclabile sortate; 5210 – depozitări, pentru punctul de lucru din județul Brăila, com. Vădeni - Stația de sortare și Stația de tratare mecano-biologică Vădeni, de către Agenția pentru Protecția Mediului Brăila,

Ca urmare a analizării documentației depuse, Agenția pentru Protecția Mediului Brăila decide:

Se acceptă transferul **Autorizației integrate de mediu nr. 1 din 12.04.2021** de la U.A.T JUDEȚUL BRĂILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA către BRAI-CATA SRL, cu următoarele condiții:

- BRAI-CATA SRL va respecta toate condițiile impuse prin **Autorizația integrată de mediu nr. 1 din 12.04.2021**;

- reexaminarea și actualizarea autorizației integrate de mediu este obligatorie în situațiile prevăzute la Secțiunea nr. 8 - *Reexaminarea și actualizarea condițiilor de autorizare de către autoritatea competentă* - art. 21 din Legea 278/2013 privind emisiile industriale, cu completările și modificările ulterioare.

Documentele care au stat la baza transferului către BRAI-CATA SRL a **Autorizației integrate de mediu nr. 1 din 12.04.2021** emisă pentru U.A.T JUDEȚUL BRĂILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA sunt:

- Cerere înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Brăila cu nr. 13528/07.10.2022;
- Declarația pe proprie răspundere dată de către noul titular conform căreia activitatea se desfășoară în aceleași condiții pentru care a fost emisă Autorizația integrată de mediu nr. 1 din 12.04.2021;
- Autorizația integrată de mediu nr. 1 din 12.04.2021, în original;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004

E-mail: [office.braila@apmbr.anpm.ro](mailto:office.braila@apmbr.anpm.ro), Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837



**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor**  
**Agencia Națională pentru Protecția Mediului**  
**Agencia pentru Protecția Mediului Brăila**



- Adresa Consiliului Județean Brăila – Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 21357/03.10.2022 de transmitere către BRAI-CATA SRL a exemplarului original al Autorizației integrate de mediu nr. 1 din 12.04.2021;
- Certificat de înregistrare a societății BRAI-CATA SRL la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București - Seria B nr. 3382131, și Certificat constatator eliberat la data de 24.05.2022 de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București în baza declarației pe proprie răspundere înregistrată sub nr. 354187/16.05.2022;
- Contract de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a Stației de sortare și a Stației de tratare mecano-biologică Vădeni, din cadrul "Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Brăila";
- Proces verbal de predare-primire final a Stației de sortare și a Stației de tratare mecano-biologică Vădeni nr. 3399/371/16.02.2023 încheiat între Consiliul Județean Brăila și BRAI-CATA SRL;
- Proces verbal de verificare a amplasamentului nr. 2256/391/17.02.2023;
- Adresa Sistemului de Gospodărire a Apelor nr. 4195/18.11.2022 de confirmare a transferului Autorizației de gospodărire a apelor nr. 2/26.02.2020 de la Consiliul Județean Brăila la BRAI-CATA SRL și Autorizația de gospodărire a apelor nr. 2/26.02.2020.

Prezenta decizie poate fi contestată conform art. 5, alin. (d) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și art. 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta decizie face parte integrantă din **Autorizația integrată de mediu nr. 1 din 12.04.2021.**

Cu stimă,



Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat: Laura Daniela BĂDAȘCU	Șef Serviciu AAA	23.02.2023	
Întocmit: : Liliana Maria IOAN	Consilier	23.02.2023	

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004

E-mail: [office.braila@apmbr.anpm.ro](mailto:office.braila@apmbr.anpm.ro), Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Agenția pentru Protecția Mediului Brăila**

**AUTORIZAȚIE INTEGRATĂ DE MEDIU**

**Nr. 1 din 12.04.2021**

**Titularul autorizației: U.A.T JUDEȚUL BRĂILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**, cu sediul în mun. Brăila, P-ța Independenței, nr. 1.

**Locația activității:** județul Brăila, com. Vădeni - *Stația de sortare și Stația de tratare mecano-biologică Vădeni.*

*Categoria de activitate conform Anexei 1 din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, Anexei I la Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați:*

Nr. Crt.	Cod activitate	Denumire activitate	NFR	SNAP
1	pct. 5.3, litera b) – (i)	Valorificarea sau o combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități: - tratarea biologică	6D	09 10

Activitate PRTR	Denumire activitate PRTR
5.(c)	Instalații de recuperare sau eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate de 50 tone/zi

Conform cod CAEN rev. 2, pe amplasament se desfășoară următoarele activități:

- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – 3821
- Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor - 4677
- Recuperarea materialelor reciclabile sortate - 3832
- Depozitări – 5210.

**Emisă de: AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

**Data emiterii: 12.04.2021**

**Valabilitatea: pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform legislației în vigoare.**

**DIRECTOR EXECUTIV,**



**ȘEF SERVICIU  
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII  
Daniela Ligia DOBRE**

Întocmit,

Steluța MARDALE



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**  
B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

Autorizație integrată de mediu nr. 1/12.04.2021.

1/51

Vizat spre neschimbare

Semnătura:

## CUPRINS

Nr. crt.	Denumire capitol	Pag.
1	Date de identificare a titularului activității	3
2	Temeiul legal	3
3	Categoria de activitate	4
4	Documentația solicitării	4
5	Managementul activității	6
6	Materii prime și auxiliare	8
7	Resurse de apă, energie, gaze naturale	9
8	Descrierea instalației și a fluxurilor tehnologie existente pe amplasament	11
9	Instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu	29
10	Concentrații de poluanți admise la evacuarea în mediul înconjurător, nivel de zgomot	29
11	Gestiunea deșeurilor	32
12	Prevenirea și managementul situațiilor de urgență	33
13	Monitorizarea activității	34
14	Raportări către agenția pentru protecția mediului	36
15	Obligațiile titularului activității	38
16	Managementul închiderii instalației, managementul reziduurilor	47
17	Glosar de termeni	47
18	Anexe	48



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837  
Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## **1. DATE DE IDENTIFICARE A OPERATORULUI**

Operator: **U.A.T JUDEȚUL BRĂILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

Sediul social: **municipiul Brăila, P-ța Independenței, nr. 1.**

E-mail: **consiliu@cjbraila.ro**

Telefon 0239 – 619700; Fax: 0239 – 611765;

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: 4205421

Cod Fiscal: CUI 4205491

Amplasamentul activității: județul Brăila, comuna Vădeni – **Stația de sortare și Stația de tratare mecano-biologică Vădeni.**

## **2. TEMEIUL LEGAL**

- H.G. nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor;  
- O.U.G. nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia;

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/29.06.2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare;

- Procedura de emitere a autorizației integrate de mediu, aprobată prin Ord. M.A.P.A.M. nr. 818/2003, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul tehnic general pentru aplicarea procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu, aprobat prin Ord. M.A.P.A.M. nr. 36/2004;

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Decizia de punere în aplicare (UE) 2018/1147 de stabilire a concluziilor privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului;

- Legea nr. 86/2000 pentru ratificarea Convenției privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziei și accesul la justiție în probleme de mediu, semnată la Aarhus la 25.06.1998, cu modificările ulterioare;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin H.G. nr.123/2002;

- H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările ulterioare.

**Prezenta autorizație integrată de mediu nr. 01 din 12.04.2021 își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform prevederilor Legii nr. 219/2019.**

**- În conformitate cu prevederile Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu:**

- ✓ **titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu, la autoritatea publică pentru protecția mediului emitentă a acesteia (art. 5),**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- ✓ solicitarea aplicării vizei anuale a autorizației de mediu se va face cu maxim 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna emiterii acesteia,
- ✓ decizia privind viza anuală devine anexă la autorizația de mediu și face parte integrantă din aceasta.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

*Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului și a publicului revine operatorului, iar răspunderea pentru corectitudinea raportului de amplasament revine autorului acestuia, în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (4) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare.*

*Prezenta Autorizație se aplică tuturor activităților desfășurate pe amplasament sub controlul operatorului, de la primirea materiilor prime și materialelor până la expedierea produselor finite, inclusiv activităților de management al deșeurilor.*

### **3. CATEGORIA DE ACTIVITATE**

**Categoria de activitate:**

- ❖ conform Anexei 1 a Legii nr. 278/24.10.2013 privind emisiile industriale, activitatea se încadrează la:

Punctul 5.3, litera b)–(i) - *Valorificarea sau o combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități:*

- *tratarea biologică;*
- ❖ conform Anexei 1 a Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, aprobată prin Ord. MMDD nr. 1798/2007, activitățile: Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase (cod CAEN 3821), Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor (cod CAEN 4677), respectiv Recuperarea materialelor reciclabile sortate (cod CAEN 3832) se regăsesc la pozițiile 281, 262, respectiv 249-250.

**Capacitatea proiectată a instalației:**

- Stația de tratare mecano-biologică - 26.000 t/an (100 t/zi), din care:
  - Deșeuri reziduale: 22.396 t/an;
  - Deșeuri verzi: 3.604 t/an;
- Stația de sortare - 30.000 t/an (115 t/zi).

### **4. DOCUMENTAȚIA SOLICITĂRII**

Documentația care a stat la baza emiterii Autorizației cuprinde:

- Cerere privind emiteria autorizației integrate de mediu, înregistrată la A.P.M. Brăila cu nr. 17687/12.11.2019, completată cu anunturile și formatul electronic al documentației, prin adresa nr. 25377/27.11.2019, înregistrată la A.P.M. Brăila cu nr. 18623/27.11.2019;
- Formular de solicitare și Raport de amplasament (înregistrate la A.P.M. Brăila în data de 12.11.2019) și completările la acestea înregistrate la A.P.M. Brăila cu nr. 2070/06.02.2020 și 8158/03.06.2020, întocmite de elaborator ARGIF PROIECT SRL.
- Dovada publicării anunțului privind depunerea solicitării de emiterie a autorizației integrate de mediu: apariție timp de 10 zile în ziarul "Obiectiv-Voceă Brăilei", începând cu data de 12.11.2019, până la 25.11.2019, difuzare în perioada 12-21.11.2019 la RADIO BRĂILA DENS FM și TV Brăila;
- Acord de mediu nr. 28/06.07.2011 emis de A.R.P.M. Galați pentru proiectul „Sistem de



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



*management integrat al deșeurilor în județul Brăila*”, din care face parte și obiectivul Stația de sortare și Stația de tratare mecano-biologică Vădeni;

- Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 14860/UIP 0-2587/18.07.2019;
- Proces-verbal la finalizarea lucrărilor de construire a obiectivului nr. 11041/18.07.2019;
- Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 24/14.03.2014 privind preluarea în administrarea sa a suprafeței de teren extravilan de 25.537 mp situată în T 260, P 1799, NC 70548 din domeniul public al comunei Vădeni ( Stație sortare și Stație MBT Vădeni);
- Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 58/31.03.2015 privind preluarea în administrarea sa a suprafeței de teren extravilan de 6.847 mp situată în T 63, P 3031, NC 70548 din domeniul public al comunei Siliștea (drum de acces);
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 2/26.02.2020, emisă de Administrația Națională „Apele Române” - Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița - S.G.A. Braila;
- Notificarea nr. 829/06.06.2010, emisă de D.S.P. Brăila pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila – Stație de sortare și compostare Vădeni”;
- Avizul de securitate la incendiu nr. 88/18/SU-BR din 30.05.2018 și Punctul de vedere nr. 1506170/19.08.2020, emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila, privind necesitatea obținerii autorizației de securitate la incendiu înainte de punerea în funcțiune a obiectivului;
- Certificat de înregistrare a ARGIF PROIECT SRL în Registrul Național al Elaboratorilor de studii pentru protecția mediului la poziția 337;
- Rapoarte de încercare pentru apa subterană nr. PI907123/12.12.2019 (pentru trei probe), respectiv pentru sol nr. PI907141/13.12.2019 (valori de referință), emise de ALS Life Sciences Romania SRL - Laborator pentru Mediu;
- Fișe cu date tehnice de securitate pentru principalele substanțe și preparate chimice/periculoase ce se vor utiliza pe amplasament (motorină, hipoclorit de sodiu, antigel);
- Planuri de încadrare în zonă și planuri de situație;
- Plan cu punctele de monitorizare calitate factori de mediu;
- Plan de intervenție în caz de accidente (prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență – Anexa 6 la documentație);
- Plan de prevenire și combatere a poluărilor accidentale (Anexa 7 la documentație);
- Dovada achitării tarifelor aferente analizei preliminară respectiv analizei propriu-zise a documentației pentru emiterea autorizației integrate de mediu.
- Proces-verbal de verificare a amplasamentului și a modului de delimitare/identificare a instalației din 10.12.2019;
- Anunț public privind dezbateră publică a documentației de solicitare a autorizației integrate de mediu (ziarul „Obiectiv-Vocea Brăilei” în data de 15.07.2020, afișat la sediul Primăriei com. Vădeni la data de 16.07.2020 și postat pe pagina proprie de internet la data de 15.07.2020;
- Invitații la ședința de dezbateră publică;
- Completări la documentație înregistrate la A.P.M. Brăila cu nr. 2070/06.02.2020, 3695/03.03.2020, 8158/03.06.2020 și 12633/24.08.2020.
- Rapoarte ale ședințelor de analiză în Comisia de Analiză Tehnică Brăila nr. 20301/30.12.2019 și 7005/08.05.2020.
- Anunț public privind decizia de emitere a autorizației integrate de mediu a apărut în ziarul „Obiectiv-Vocea Brăilei” în data de 15.07.2020, a fost afișat la sediul Primăriei com. Vădeni la data de 16.07.2020 și postat pe pagina proprie de internet la data de 15.07.2020;
- Puncte de vedere ale Biroului Calitatea Factorilor de Mediu și ale Serviciului Monitorizare și Laboratoare din cadrul A.P.M. Brăila.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Puncte de vedere transmise de membrii Comisiei de Analiză Tehnică Brăila privind proiectul autorizației integrate de mediu.

## **5. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII**

### **5.1. *Conștientizare și instruire***

- Operatorul trebuie să stabilească și să mențină proceduri pentru realizarea instruirilor adecvate privind protecția mediului pentru toți angajații ai căror activitate poate avea efect semnificativ asupra mediului, asigurând păstrarea documentelor privind instruirile efectuate.

- Personalul care are sarcini clar desemnate, trebuie să fie calificat conform specificului instalației, pe bază de studii, instruire și/sau experiență adecvată; personalul care are sarcini clar desemnate în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv al deșeurilor periculoase, trebuie să fie instruit în acest domeniu, prin absolvirea unor cursuri de specialitate, conform prevederilor art. 22 alin (4) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Un exemplar din prezenta autorizație trebuie să fie accesibil în orice moment personalului desemnat cu atribuții în domeniul protecției mediului.

### **5.2. *Responsabilități***

- Operatorul trebuie să asigure prin decizie o persoană responsabilă cu probleme de protecția mediului. În conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 195/2005*, aprobată cu modificări și completări prin *Legea nr. 265/2006*, cu completările și modificările ulterioare, operatorul, prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul protecției mediului, va asista persoanele împuternicite cu activitatea de verificare, inspecție și control, punându-le la dispoziție evidența măsurătorilor proprii și toate celelalte documente relevante și le va facilita controlul activității, inclusiv prelevarea de probe.

- Operatorul va realiza, în totalitate și la termen, măsurile impuse prin actele de constatare încheiate de persoanele împuternicite cu activitatea de verificare, inspecție și control.

- Operatorul este responsabil de siguranța instalațiilor în perioada de funcționare, cât și în perioada de oprire, printr-o întreținere de prevenire planificată. Pentru aceasta se vor elabora programe de inspecție și revizie, ale căror desfășurare se va evidenția într-un registru.

- Operatorul este responsabil de revizia și întreținerea continuă a tuturor dispozitivelor de exploatare și a instalațiilor ce servesc direct sau indirect protecției mediului pentru a putea preveni toate emisiile de poluanți în aer, apă și sol. Operatorul trebuie să aibă la dispoziție în orice moment piesele de schimb pentru părțile de instalație ce servesc direct protecției factorilor de mediu.

- Operatorul este responsabil de remedierea oricărui prejudiciu rezultat din funcționarea activităților, cauzat vecinătăților sau mediului în general.

- Operatorul este responsabil cu pregătirea și intervenția în caz de urgență.

- Operatorul este responsabil și garantează conformarea cu legislația în domeniul protecției mediului, cu monitorizarea factorilor de mediu și respectarea prevederilor cuprinse în AIM.

### **5.3. *Acțiuni de control***

- Operatorul va iniția acțiuni de control și remediere în vederea constatării eventualelor neconformități cu prevederile autorizației.

- În cazul constatării oricărui neconformități cu prevederile AIM operatorul are următoarele obligații:

- să informeze imediat autoritatea competentă pentru protecția mediului responsabilă cu emiterea autorizației integrate de mediu;
- să ia toate măsurile necesare pentru restabilirea conformității, în cel mai scurt timp posibil, potrivit condițiilor din AIM;





- să ia orice măsură suplimentară pe care autoritatea competentă pentru protecția mediului o consideră necesară pentru restabilirea conformității;
  - să întrerupă operarea instalației în totalitate sau a unor părți relevante din aceasta, în cazul în care neconformitatea constatată reprezintă un pericol imediat pentru sănătatea umană sau are un impact advers semnificativ asupra mediului, până la restabilirea conformității.
- Operatorul trebuie să stabilească și să mențină un Sistem de Management al Autorizației Integrate de Mediu (SMA), care trebuie să îndeplinească cerințele prezentei autorizații. SMA va evalua toate operațiunile și va revizui toate opțiunile accesibile pentru utilizarea unei tehnologii mai curate, evitarea producerii și/sau minimizarea cantităților de deșeuri. Sistemul de management de mediu va include cel puțin:
- implementarea unei ierarhii transparente a atribuțiilor personalului responsabil cu sistemul de management;
  - pregătirea și publicarea unui raport anual al performanțelor de mediu;
  - stabilirea unor norme de mediu interne, care vor fi revizuite în mod regulat și publicate în raportul anual;
  - evaluarea riscului în mod regulat pentru a identifica pericolele unor accidente asupra factorilor de mediu;
  - compararea cu limitele admise și înregistrarea datelor cu privire la consumul de energie și apă, generarea deșeurilor;
  - implementarea unui program adecvat de instruire pentru personal;
  - aplicarea bunelor practici de întreținere pentru a asigura buna funcționare a mecanismelor tehnice.
- Operatorul va stabili și menține proceduri de identificare și păstrare a înregistrărilor privitoare la mediu cuprinzând:
- responsabilități;
  - evidențe de întreținere;
  - registre de monitorizare;
  - rezultate analize;
  - rezultate audituri;
  - evidența privind sesizările și incidentele;
  - evidența privind instruirile.
- Operatorul va controla modul de funcționare a instalațiilor de pe amplasament și în special a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu și va lua toate măsurile de prevenire eficientă a poluării în special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile.
- Operatorul se va asigura, prin acțiuni de control, că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate într-o asemenea manieră încât funcționarea instalațiilor să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a mediului.

#### 5.4. Notificarea A.P.M. Brăila

Operatorul este obligat să notifice A.P.M. Brăila în următoarele cazuri:

- dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări care au stat la baza emiterii acestuia, înainte de realizarea modificării, conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- la vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea operatorului, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc.;
- în cazul oricărui incident sau accident care afectează semnificativ mediul, prin informarea



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
 mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
 E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

în cel mult două ore a autorității competente pentru protecția mediului și a autorității competente pentru inspecție și control la nivel local; în termen de maxim 24 ore de la producerea poluării accidentale transmite la A.P.M. Brăila Raportul de informare în cazul poluărilor accidentale, conform Anexei IV. Dacă este cazul, se va retransmite acest raport cu informații suplimentare obținute în urma efectuării analizelor de laborator. Raportul privind accidentul este parte integrantă a R.A.M.;

- în cazul încălcării oricareia dintre condițiile prevăzute în autorizația integrată de mediu, conform prevederilor Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, prin informarea imediată a autorității competente pentru protecția mediului responsabilă cu emiterea autorizației integrate de mediu;

- la obținerea actelor noi de reglementare, care au stat la baza emiterii autorizației și/sau dacă apar modificări ale prevederilor acestora.

## 6. MATERII PRIME ȘI AUXILIARE

Pe amplasament nu se vor desfășura activități de producție, care să implice utilizarea unor materii prime, dar pentru desfășurarea activității se vor utiliza următoarele materiale auxiliare aprovizionate de la furnizori autorizați, însoțite de fișe cu date de securitate, după caz:

Materiale auxiliare, altele	Cantitate anuală utilizată	Destinație	Cod Clasa de pericol/categoria de pericol	Fraze de pericol	Mod de stocare
Hipoclorit de sodiu	242 l	tratarea apei	Skin Irrit./cat. 2	H315 – Provoacă iritarea pielii	Recipient stocat în cadrul containerului tehnologic aferent stației de tratare; Se achiziționează pe măsura necesităților.
			Eye Irrit./cat.2	H319-Provoacă o iritare gravă a ochilor	
			Aquatic Chronic/cat. 3	H412- Nociv pentru organismele acvatice cu efecte pe termen lung	
Motorină	120.620 l	funcționare a vehiculelor și utilajelor aferente exploatarei	Flam. Liq. 3/cat.3	H226-lichid și vapori inflamabili	Stație de alimentare carburant - rezervor suprateran amplasat în cuvă de retenție, cu capacitatea de 5000 l
			Asp. Tox./cat.1	H304 – Poate fi mortal în caz de înghițire și de pătrundere în căile respiratorii	
			Skin Irrit./cat. 2	H315 – Provoacă iritarea pielii	
			Acute Tox./cat. 4	H332 – Nociv în caz de inhalare	
			Carc./cat. 2	H351 – Suspectibil de a provoca cancer	
			STOT RE/cat. 2	H373 – Poate provoca leziuni ale organelor	
Aquatic Chronic/cat. 2	H411 – Toxic pentru mediul acvatic, cu efecte pe termen lung				
Antigel	50 l	idem	Acute Tox./cat.4	H302-Nociv în caz de înghițire	idem



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Materiale auxiliare, altele	Cantitate anuală utilizată	Destinație	Cod Clasa de pericol/categoria de pericol	Fraze de pericol	Mod de stocare
			STOT RE/cat. 2	H373-Provoacă afecțiuni ale organelor(rinichi) la expunere prelungită sau repetată	
Vaselină	8 kg	idem	-	-	Recipient de la producător. Nu se stochează pe amplasament, ci se achiziționează pe măsura necesităților.
Produse de lubrifiere (uleiuri)	500 l	Idem	-	-	idem

## 7. RESURSE DE APĂ, ENERGIE, COMBUSTIBILI

### 7.1. Alimentarea cu Apă

Conform Autorizației de gospodărire a apelor (AGA) nr. 2 din 26.02.2020 privind „Alimentare cu apă și evacuare ape uzate la Stație de sortare și Stație M.B.T, com. Vădeni, jud. Brăila”, emisă de Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, A.N. „Apele Române”, valabilă până la 01.03.2023:

#### a) Alimentarea cu apă potabilă

Sursa: foraj propriu de alimentare, cu adâncimea de 100 m, din coloană tubaj PVC cu diametrul de 180 mm, echipat cu pompă submersibilă cu  $Q=13,5$  mc/h,  $H=70$  mCA.

Utilizarea apei: consum apă potabilă, scop igienico-sanitar și pentru asigurarea rezervei de apă pentru stingerea incendiilor (sistem de sprinklere).

Volume și debite de apă autorizate pentru un regim de lucru de 8 ore/zi, 260 zile/an:

$$Q_{zi\ maxim} = 5,63 \text{ mc/zi; anual } 1.498 \text{ mc}$$

$$Q_{zi\ mediu} = 4,02 \text{ mc/zi; anual } 1045 \text{ mc}$$

$$Q_{zi\ minim} = 2,83 \text{ mc/zi; anual } 746 \text{ mc}$$

Instalații aferente: cabină puț forat; foraj alimentare cu apă (adâncime de 100 m); pompă foraj alimentare cu apă ( $Q=13,5$  mc/h,  $H=70$  mCA); instalație de tratare a apei ( $Q=1,1$  l/s); rezervor apă consum menajer ( $V=10$  mc); rezervor apă pentru incendiu ( $V=150$  mc); stație de pompare tip container SP1 (grup pompare apă pentru instalația de sprinklere  $Q=2 \times 120$  mc/h,  $Q_{pilot}=10,8$  mc/h și grup pompare apă consum menajer  $Q=2 \times 4$  mc/h);

Rețele de apă:

- Rețea alimentare cu apă pentru consum menajer: țevă din PEID cu  $De=50$  mm și  $L=66$  m și cămin apometru;
- Rețea alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor: țevă din PEID cu  $De=160$  mm și  $L=300$  m pentru alimentarea cu apă a instalației de sprinklere din hala de sortare și din șopronul de recepție;

#### b) Alimentarea cu apă tehnologică

Sursa: bazinul de retenție pentru ape pluviale (BRAP), cu volumul util de 1.300 mc.

Utilizarea apei: spălat pardoseli și containere, irigat grămezi biocelule, udat spații verzi și combaterea incendiilor (hidranți interiori și exteriori).

Volume și debite de apă autorizate:

- Stație de sortare (spălat pardoseli și containere),  $Q_n=0,85$  mc/zi;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Stație MBT (spălat pardoseli și containere),  $Q_n=1,11$ , mc/zi;
- Irigat grămezi biocelule,  $Q_n=0,9$  mc/zi;
- Irigat spații verzi,  $Q_n=4,77$  mc/zi;
- Combaterea incendiilor din exterior și interior, Vapă necesar=163,26 mc.

Instalații aferente: stație de pompare tip container SP2 (grup pompare apă pentru hidranți  $Q=2 \times 54$  mc/h, grup de pompare apă pentru stropit și spălat,  $Q=2 \times 3,6$  mc/h).

Rețele de apă:

- Rețea alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor: țevă din PEID cu  $De=110$  mm și  $L=343$  m pentru alimentarea cu apă a hidranților de incendiu, hidranți interiori în hala de sortare (2 buc) și hidranți exteriori (6 buc.);

- Rețea pentru irigat spații verzi și spălat platforme: țevă din PEID cu  $De=32$  mm și  $L=333$  m pentru alimentarea cu apă pentru stropit și hidranți de grădină – 13 buc.

Minimizarea consumului de apă se realizează prin refolosirea apei din BRAP pentru: spălarea pardoselii stației de sortare și MBT, spălarea containerelor, umezirea grămezilor de deșeuri în etapa de compostare intensivă, completarea rezervei de incendiu, udarea spațiilor verzi, stropirea drumurilor în perioada verii etc.

## 7.2. Evacuarea apelor uzate (tehnologice, meteorice și menajere)

a) Apele uzate menajere provenite de la sediul administrativ ( $Q_{u \text{ med}}=4,02$  mc/zi) și apele uzate tehnologice provenite de la spălarea pardoselilor și a containerelor din zona stației de sortare și a stației MBT ( $Q_{u \text{ teh ss}}=0,85$  mc/zi) sunt preluate prin rețeaua de canalizare aferentă (conductă din PVC Dn 200 mm cu  $L=213$  m), tratate în stația de epurare biologică cu nămol activ EUROTANK (ETK) cu capacitatea de 12 mc/zi (asigură limitele admise de NTPA 001) și colectate în bazinul de retenție (BRAP).

b) Apele uzate tehnologice scurse din brazdele de pe platforma de compostare intensivă ( $Q_{u \text{ teh MBT}}=1,1$  mc/zi) sunt colectate prin conductă PEID Dn 110 mm cu  $L=141,2$  m, tratate în stația de epurare și colectate în BRAP;

c) Apele pluviale care spală platformele interioare ale incintei ( $Q_p=154$  l/s) sunt colectate de pe amplasament prin rețea separată, tratate în două separatoare de hidrocarburi cu decantoare de nămol incluse, cu capacitatea totală de 170 l/s (asigură limitele admise de NTPA 001) și colectate în BRAP.

## 7.3. Utilizarea eficientă a energiei

Alimentarea cu energie electrică necesară pentru instalațiile electrice de iluminat și forța, centrala termică aferentă spațiilor de lucru și pentru utilajele/echipamentele tehnologice electrice este asigurată din Sistemul Energetic Național, prin intermediul unui post de transformare aflat pe amplasament. Cantitatea de energie electrică necesară funcționării obiectivului este de cca. 766,347 MWh/an.

Minimizarea consumului de energie este asigurată astfel: clădirea administrativă este izolată termic, amplasarea instalațiilor astfel încât să se reducă distanțele de pompare, transportul pe benzi transportoare la stația de sortare, reducerea numărului de corpuri de iluminat exterioare la strictul necesar, reglarea centralei termice pe treapta minimă în intervalul 18.00÷8.00.

## 7.4. Combustibili

Motorina necesară alimentării mijloacelor de transport și manipulare, precum și a utilajelor motorizate (motostivitor, încărcătoare frontale, hook-lift mașină cu cârlig, tocător mobil, ciur mobil) ce operează în incinta amplasamentului este asigurată din stația mobilă existentă pe amplasament, formată din rezervor metalic de 5 mc, montat în cuvă de retenție a eventualelor scurgeri accidentale, prevăzut cu pompă cu dublă acționare GPI, cu viteză de scurgere 50 l/min și valvă de verificare și siguranță – consum de cca. 120.620 l/an.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## 8. DESCRIEREA INSTALAȚIEI ȘI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE AMPLASAMENT

### 8.1. Descrierea amplasamentului

Amplasamentul Stației de sortare și Stația MBT Vădeni se află la o distanță de 1,4 km de zona rezidențială a comunei Siliștea, la 7,5 km de municipiul Brăila și la 0,3 km de Depozitul conform de deșeuri Muchea.

Suprafața totală a amplasamentului Stației de sortare și a Stației MBT Vădeni este de 25.537 mp, se află în extravilanul localității Vădeni și are următoarele vecinătăți:

- nord, nord-vest: teren agricol, gropi de împrumut;
- sud: terenuri agricole;
- vest: terenuri agricole și fostă fermă agricolă, la cca 500 m;
- sud-vest: regulator de gaze, la cca 500 m;
- est: Depozit conform pentru deșeuri Muchea, cca. 300 m.

Accesul către amplasament se face din drumul național DN 23 Brăila – Muchea, prin intermediul unui drum de acces cu lungimea de aproximativ 500 m.

Coordonate STEREO 70 pentru amplasamentul Stației de sortare și a Stației MBT Vădeni sunt redate în tabelul de mai jos:

Punct (corespunzător planseii din Anexa 1)	E (m)	N (m)
1	723263,80	429035,02
2	723171,02	429057,88
3	723101,69	428798,59
4	723104,79	428801,30
5	723125,67	428801,37
6	723143,42	428796,24
7	723168,49	428782,63
8	723185,53	428772,01
9	723194,19	428769,48

### 8.2. Spații construite/dotări:

- Stație de sortare deșeuri
- Stație de tratare mecano-biologică
- Construcții din zona de servicii și a utilităților.

#### 8.2.1 Stația de sortare deșeuri

Stația de sortare are o capacitate de 30.000 t/an. Aceasta este o construcție metalică cu suprafața totală de 2.388 mp, parter, fiind împărțită în trei corpuri, astfel:

- Corp 1 - zona de recepție tip șopron (Sconstruită = 962 mp), cu deschiderea fermei de 30,00 m, înălțimea la coamă de 9,30 m și un număr de 5 travei de 6,20 m fiecare;
- Corp 2 - zona de sortare tip hală (Sconstruită = 1.366 mp), cu deschiderea fermei de 30,00 m, înălțimea la coama de 9,40 m și un număr de 7 travei de 6,20 m fiecare;
- Corp 3 - zona pentru adăpostirea mărunțitorului de sticlă (Sconstruită = 60 mp), tip șopron, cu deschiderea de 12,00 m, înălțimea la coamă de 9,15 m și o travee de 5,00 m.

Accesul utilajelor în zona de sortare se face printr-o ușă metalică, basculantă în plan vertical, amplasată pe fațada principală, în axul "F", cu dimensiunile 4,50 x 5,00 m, care conține o ușă pietonală cu dimensiunile 1,00 x 2,10 m. Între hală și șopronul de recepție și pe fațada posterioară



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

există câte o ușă pentru accesul pietonal cu dimensiunile 1,00 x 2,10 m. Ușa dintre hala de sortare și șopron este rezistentă la foc 90 minute și este echipată cu sistem de autoînchidere.

*Șopronul pentru depozitarea baloșilor* (Sconstruită = 520 mp) - construcție metalică, parter, având deschiderea de 30,00 m, lățimea de 16,00 m și înălțimea la coamă de 6,90 m. Pe conturul șopronului, exceptând zona de acces – axul B, există un parapet din beton armat cu înălțimea de 2,00 m și grosimea de 0,30 m. Pentru accesul și intervenția operativă în caz de incendiu, în parapetele de pe laturile de nord, sud și vest există câte o ușă metalică cu lățimea de 0,90 m.

Stația de sortare este prevăzută cu două linii de sortare identice, fiecare dintre ele fiind dotate cu următoarele *echipamente*:

- Buncăr cu bandă de canal cu viteză variabilă pentru alimentarea desfăcătorului de saci;
- Desfăcător de saci cu gheare retractabile;
- Bandă transportoare înclinată cu racleți pentru alimentarea benzii de sortare (1.200 mm x 14.300 mm), prevăzută cu un sistem de ștergătoare pentru curățirea covorului de cauciuc;
- Bandă de sortare 1.200 x 22.000 mm;
- Cabină de sortare climatizată, cu 6+6 guri de evacuare (6+6 posturi de sortare), inclusiv gradene pentru eliminarea fracțiunilor sortate, platforme și scări de acces cu balustrade. Sistemul de climatizare controlată asigură temperaturi de  $17 \div 23$  °C și ventilarea + filtrarea aerului cu filtre interschimbabile sau lavabile (un schimb de aer proaspăt de 10-12 ori/oră).
- Bandă evacuare refuz de sortare 1200 x 8000 mm, care preia refuzul de deșeuri rămase pe benzile de sortare din cele două cabine de sortare și le deversează într-un singur container Abroll de 18 mc.
- Instalație electronică de comandă și control;
- Separator magnetic overband, poziționat pe propriul suport, transversal deasupra benzii de sortare, după ieșirea din cabina de sortare, pentru preluarea deșeurilor metalice feromagnetice și deversarea acestora într-un container de 2 mc printr-o pâlnie special prevăzută.
- Separator metale neferoase, poziționat pe propriul său suport deasupra benzii de sortare, după separatorul magnetic overband, montat orizontal, în sens longitudinal. Deșeurile metalice neferoase se colectează în containere de 2 mc.

*Alte echipamente*, dotări comune celor două linii de sortare:

- Bandă transportoare colectoare orizontală pentru alimentarea preseii de balotat (1.200 x 18.000 mm);
- Bandă înclinată cu racleți pentru alimentarea preseii de balotat (1.200 mm x 13.300 mm);
- Presă de balotat cu perforator PET integrat în pâlnia de alimentare, destinată balotării hârtiei, cartonului, plasticelor și neferoaselor;
- Perforator cu 4 tamburi pentru PET-uri de 0,5 l ÷ 5 l, destinat eliminării aerului înainte de balotarea acestora;
- Container de 18 mc pentru refuzul final din sortare;
- Containere de 2 mc pentru sticlă, lemn/ambalaje compozite, metale feroase și metale neferoase;
- Mărunțitor de sticlă.

### 8.2.2. Stația de tratare mecano-biologică (MBT)

*Stația MBT* are o capacitate totală de 26.000 t/an, din care:

- Deșeuri reziduale: 22.396 t/an;
- Deșeuri verzi: 3.604 t/an.

Construcțiile din cadrul stației de tratare mecano-biologică sunt următoarele:

- Șopron pentru tratarea mecanică;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Biocelule pentru tratarea biologică a deșeurilor reziduale și a deșeurilor verzi;
- Șopron de maturare.

Întregul amplasament pentru MBT este prevăzut cu suprafață betonată, care asigură o pantă de scurgere adecvată, cu sistem de canalizare separat pentru apa pluvială, apele uzate menajere și respectiv pentru apele uzate tehnologice.

**Șopron pentru tratare mecanică (Zona de pre-tratare mecanică)**

Șopronul în care se vor primi/recepționa/depozita temporar deșeurile și se va face tratarea mecanică a deșeurilor reziduale și respectiv a deșeurilor verzi provenite din colectarea selectivă este o construcție metalică parter (Sutilă=1.410 mp), cu pardoseala din beton, având deschiderea de 30,00 m, înălțimea la coamă de 9,30 m și un număr de șapte travei.

Pe conturul șopronului (exceptând zonele de acces) este realizat un parapet din beton armat cu înălțimea de 2,00 m și grosimea de 0,30 m.

*Echipamentele din șopronul de tratare mecanică:*

- Tocător staționar, inclusiv bandă de alimentare ciur;
- Separator magnetic overband – montat deasupra benzii de alimentare a ciurului, care preia metalele feroase și le stochează într-un container de 2 mc;
- Ciur rotativ staționar care amestecă deșeurile și le sortează după granulozitate;
- Tocător mobil.

**Zona de tratare biologică**

Tratarea biologică (biostabilizarea) are loc în șapte celule, două pentru biodeșeuri și 5 pentru deșeuri reziduale, poziționate grupat pe latura de vest a amplasamentului.

Celulele de biostabilizare (biocelule) sunt spații betonate deschise cu pereți longitudinali de 1,0 m înălțime și un perete frontal de 3,6 m înălțime și pardoseala din beton cu canale pentru scurgerea apei uzate (levigatului). Celulele sunt prevăzute cu instalație de insuflare aer și instalație pentru acoperirea cu membrană specială mobilă. Peretele frontal este comun, astfel încât o singură mașină de bobinat membrana deservește toate celulele.

Deșeurile transportate din zona de tratare mecanică a șopronului (mărunțite și cernute), cu diametrul < 80 mm sunt așezate în celule formând grămezi cu următoarele dimensiuni:

- ❖ înălțime medie - cca. 3,00 m;
- ❖ lățime la bază - 8,00 m;
- ❖ lățime la vârf - 2,10 m;
- ❖ lungimea - 30,00 m;
- ❖ volum - cca. 509 mc..

Celulele încărcate sunt acoperite cu membrane, fără mutarea sau remanierea grămezilor. Prin acoperire și aerare forțată se asigură condițiile de descompunere controlată (compostare intensivă sau fermentare aerobă forțată) timp de 28 zile a biodeșeurilor/fracției biodegradabile (FBD) din deșeurile reziduale.

Platforma betonată aferentă zonei de tratare biologică are în total 2.170 mp, din care:

- suprafața de tratare propriu zisă (cele 7 celule): cca. 1.680 mp (1.200 mp pentru deșeuri reziduale și 480 mp pentru biodeșeuri.
- Zona circulație: cca. 490 mp

**Șopron de maturare**

Șopronul de maturare este o construcție metalică parter (Sutilă=1.440 mp), cu pardoseala din beton BcR 4,5, deschiderea de 30,00 m, înălțimea la coamă de 6,90 m și un număr de opt travei.

*Echipamente din Stația MBT*

- *Echipamentele din zona de tratare biologică (compostare intensivă)*
- Sistem de ventilare și distribuire a aerului compus din țevi HDPE așezate în șanturi special amenajate și conectate la sistemul de ventilație pentru a insufla aer în biocelule. Sub fiecare biocelulă sunt realizate câte două canale de aerare. Fiecare biocelulă este dotată cu un ventilator pentru a sufla aer prin canalele de aerare ce sunt turnate în beton pe o suprafață solidă rezistentă;
- Ventilatoare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAȘOV  
mun. Brașov, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Sistem de colectare apă de proces și apă tehnologică – asigurat prin intermediul canalelor de aerare;
- Sistem de control - cu rolul de a înregistra date despre procesul de compostare (temperatură, oxigen) și a controla procesul;
- Membrană de acoperire;
- Mașina de bobinat membrană – folosită pentru manevrarea membranei.

• *Echipamentele din zona de tratare biologică – Faza a II-a – Maturare*

Rafinarea compostului, obținut din deșeuri verzi se va realiza cu un ciur mobil. Refuzul de ciur va fi transportat cu încărcătorul frontal în biocelule, iar compostul rafinat se va stoca în șopron. Preluarea compostului pentru valorificarea lui se va face de către utilizator/cumpărător.

Materialul biostabilizat CLO, obținut din tratarea deșeurilor reziduale, se transportă în containere de 18 mc, încărcate pe mașina de transport cu cârlig, la depozitul Muchea.

### 8.2.3. Construcții din zona de servicii și a utilităților

- **Cabină poartă** - tip eurocontainer având dimensiunile 1,5 x 1,5 x 2,45 m, situată la intrarea în incinta amplasamentului.

- **Clădire administrativă** - construcție din cărămidă, parter, cu dimensiunile în plan 6,45 x 30,45 m, în cadrul căreia sunt amenajate: camera de control, două birouri, sală de ședințe, secretariat, arhivă, laborator, grup sanitar pentru personal administrativ, grup sanitar pentru personal productiv, vestiare pentru personal productiv, separat pentru bărbați și femei, camera centralei termice și sală de mese. Clădirea este racordată la rețelele de alimentare cu apă, canalizare și energie electrică. Încălzirea spațiilor se realizează cu o centrală termică alimentată electric.

- **Platformă electronică de cântărire auto** - capacitate de 60 t, destinată monitorizării cantităților de deșeuri procesate.

Pe amplasament există o suprafață de cca. 5.150 mp de platforme, parcuri și drumuri interioare și cca. 9.150 mp spații verzi.

## 8.3 Descrierea fluxului tehnologic

### 8.3.1. Stația de sortare:

Lista deșeurilor acceptate în Stația de sortare:

Cod Deșeu*	Denumire deșeu	Operația de valorificare/ eliminare conform Legii 211/2011
15 01	<i>Ambalaje și deșeuri de ambalaje, materiale absorbante, materiale de lustruire, materiale filtrante și îmbrăcăminte de protecție, nespecificate în altă parte</i>	R12 - schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11( include operațiunile preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea, cum ar fi, printre altele, demontarea, sortarea, sfărâmarea, compactarea, granularea, mărunțirea uscată, condiționarea, reambalarea, separarea și amestecarea înainte de supunerea la oricare dintre operațiunile
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	
15 01 03	Ambalaje de lemn	
15 01 04	Ambalaje metalice	
15 01 05	Ambalaje de materiale compozite	
15 01 06	Ambalaje amestecate	
15 01 07	Ambalaje de sticlă	
15 01 09	Ambalaje din materiale textile	
15 02 03	Absorbanți, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție, altele decât cele specificate la 15 02 02	
20 01	<i>Fracțiuni colectate separat (cu excepția celor de la secțiunea 15 01)</i>	
20 01 01	Hârtie și carton	
20 01 02	Sticlă	
20 01 38	Lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Cod Deșeu*	Denumire deșeu	Operația de valorificare/ eliminare conform Legii 211/2011
20 01 39	Materiale plastice	numerotate de la R 1 la R 11)
20 01 40	Metale	
<b>20 02</b>	<b>Deșeuri din grădini și parcuri (inclusiv deșeurile din cimitire)</b>	
20 02 03	Alte deșeuri nebiodegradabile	

Capacitatea de prelucrare a stației de sortare:	30.000 tone/an (115 tone/zi)
Program de lucru	260 zile/an
	1 schimb/zi
	8 ore/zi, din care:1 ora/zi mentenanță
	5 zile/săptămâna

▪ Capacitatea maximă de stocare a deșeurilor înainte de procesul de sortare (zona de recepție – șopron cu S = 962 mp): depozitarea temporară a deșeurilor se va face în două grămezi distincte, câte una pentru fiecare flux de sortare: hârtie+carton și respectiv plastic+metal; perioada de depozitare a deșeurilor reciclabile este de max. o zi, asigurându-se spațiul necesar de procesare a 115 tone/zi.

▪ Capacitatea de stocare în zona de depozitare - livrare baloți (șopron cu S=520 mp): baloții vor fi stivuiți câte 3 buc/picior, ajungându-se până la înălțimea maximă de 2,25 m. Capacitatea de depozitare este asigurată pentru cca. 4 zile lucrătoare.

#### **Fluxul tehnologic in statia de sortare**

Deșeurile sunt aduse în stația de sortare de către operatorii colectori cu mașini speciale. Deșeurile sunt colectate separat din punctele de pre-colectare dotate cu containere dedicate fracțiunii hârtie+carton, plastic+metal, sticlă și biodeșeuri (fracția umedă), atât în mediul urban, inclusiv în zonele cu blocuri, cât și în mediul rural.

La stația de sortare Vădeni vor fi direcționate cele 3 containere cu fracțiunile uscate (hârtie+carton și plastic+metal care intră pe linia de sortare, respectiv sticla care nu intră pe linia de sortare (intră doar cea care a ajuns accidental în cele două fracții.)

Cele 4 categorii de deșeuri, provin din colectare selectivă în 2 containere și vor fi tratate în fluxuri separate, astfel:

#### **Linia 1**

Hârtie și carton – un program de 8 ore/zi, din care 1 oră pentru mentenanța instalației.

#### **Linia 2**

Plastic + metal – un program de 8 ore/zi, din care 1 oră pentru mentenanța instalației.

Următoarele fracțiuni vor fi sortate mecanic: metale feroase, metale neferoase și refuz din sortare care va fi deversat de pe banda de sortare direct în containerele pentru transport la depozitul conform Muchea.

Restul componentelor vor fi sortate manual: carton, hârtie tipărită, alte fracțiuni de hârtie, PET, PEJD, PEID, PVC, alte plastice, sticla dacă se regăsește accidental pe banda de sortare, lemn/ambalaje compozite, deșeuri voluminoase din lemn, altele după caz.

În total se pot sorta manual în cele două cabine de sortare un număr de 12 fracțiuni reciclabile (minim 6 fracțiuni în fiecare cabină).

Lemnul din voluminoase, alte eventuale deșeuri voluminoase reciclabile și deșeurile voluminoase nereciclabile se sortează manual în zona de primire/recepție, înainte de alimentarea liniei de sortare prin buncărul de alimentare.

Instalația de sortare este dimensionată astfel încât:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- să proceseze zilnic întreaga cantitate de deșeuri primită într-un schimb de lucru (7 ore efective de lucru);
- permite o abordare flexibilă în faza operațională atât în ceea ce privește cantitățile procesate, cât și a numărului fracțiunilor ce se pot sorta în vederea valorificării (minim 12 fracțiuni în cele două cabine de sortare la care se adaugă 4 tipuri de fracțiuni în zona de primire, respectiv deșeuri voluminoase de carton, plastic, deșeuri de lemn și fracțiuni indezirabile);
- permite monitorizarea și supravegherea tuturor activităților care se desfășoară în hala de sortare și șopronul de primire/recepție;
- consumurile de carburanți și energie electrică sunt minime, datorită fluxului tehnologic și echipamentelor performante din dotare;
- să asigure condițiile de desfășurare a muncii cu respectarea cerințelor legale privind siguranța și sănătatea lucrătorilor.

Tehnologia de lucru în stația de sortare este de tip semi-mecanic.

*Operațiile care se execută mecanizat sunt:*

- Verificarea, înregistrarea și recepția deșeurilor;
- Transportul deșeurilor din depozitele provizorii și alimentarea buncărelor de primire ale celor două linii de sortare;
- Transportul cartoanelor sortate în zona de primire/recepție către buncărul de alimentare al presei de balotat, după caz;
- Încărcarea deșeurilor voluminoase reciclabile și/sau a celor voluminoase indezirabile sortate manual în containere de 18 mc;
- Transportul cu ajutorul benzilor de transport către zonele de sortare și/sau balotare;
- Extragerea metalelor feroase cu magnet;
- Extragerea metalelor neferoase cu echipament cu curent Eddy;
- Alimentarea buncărului de primire transportul fracțiunilor sortate către pâlnia de alimentare a presei de balotat hârtie, plastice, inclusiv PET;
- Balotarea deșeurilor sortate;
- Transportul baloților către zona/șopronul de depozitare și livrare;
- Încărcarea baloților în mijloacele de transport;
- Încărcarea și transportul containerelor cu materiale feroase, lemn sau sticlă pe platforma pentru containere;
- Transportul containerelor cu refuz din sortare și a containerelor cu fracțiuni voluminoase/indezirabile, către depozitul conform;
- Bascularea metalelor feroase și a metalelor neferoase în containerele de 18 mc poziționate pe platformă betonată;
- Bascularea containerului de 2 mc cu sticla sortată în cabinele de sortare, în cuva mărunțitorului de sticlă;
- Mărunțirea sticlei;
- Manipularea (încărcare/descărcare pe șasiul mașinii cu cârlig) și poziționarea containerelor mari pentru refuz din sortare, metal, sticlă, voluminoase reciclabile, voluminoase indezirabile, lemn.

*Operațiunile manuale constau în:*

- extragerea fracțiunilor indezirabile, înainte de alimentarea buncărelor de alimentare;
- sortarea lemnului, a cartoanelor și plasticelor reciclabile voluminoase, în zona de recepție/primire;
- sortarea de pe bandă, în cabina de sortare, a fracțiunilor din hârtie și plastic, a sticlei care accidental se poate găsi pe banda de sortare, a fracțiunilor din lemn/ambalaje composite.

## **Etapele procesului tehnologic în cadrul stației de sortare**

### **1. Recepția și monitorizarea deșeurilor**

În momentul sosirii la Stația de sortare, fiecare transport de materiale reciclabile uscate va fi verificat, cântărit pe cântarul din incinta obiectivului și înregistrat în cadrul camerei de control.



Camioanele încărcate cu "materiale reciclabile uscate" vor fi direcționate spre stația de sortare, unde are loc descărcarea în șopronul de primire-recepție în grămezi separate, funcție de tipul deșeurilor (hârtie/carton, plastic/metal).

La locul de descărcare, o persoană autorizată (conducătorul încărcătorului frontal pe pneuri sau cel care sortează deșeurile voluminoase) se va asigura că nici una dintre încărcăturile de deșeurii care sunt deversate nu are o compoziție care deviază prea mult de la cea standard și că nu există în ea materiale poluante. Dacă în urma verificării vizuale, calitatea deșeurilor nu corespunde (nu e tipul corespunzător sau predomină reziduurile), descărcarea va fi oprită.

Containerele cu sticlă se descarcă în zonă special amenajată lângă hala de sortare (2 bucăți). Pe platforme sunt poziționate și containere pentru deșeurii periculoase, DEEE, respectiv deșeurii de lemn/voluminoase – câte două buc pentru fiecare. Pentru sticlă sunt 2 buc containere în zona special amenajată de lângă hala de sortare.

După descărcare, autogunoierile sunt direcționate către cântărire înainte de ieșirea din Stația de sortare.

## **2. Presortarea în zona de recepție**

În zona de recepție are loc o verificare vizuală a deșeurilor stocate temporar în vederea intrării pe fluxul de sortare.

Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în două grămezi distincte, câte una pentru fiecare flux de sortare: hârtie+carton și respectiv plastic+metal. Cele două grămezi vor fi astfel poziționate încât să satisfacă următoarele cerințe minime:

- să permită accesul și manevrele pentru mașinile care descarcă deșeurii;
- să asigure spațiu de depozitare pentru o zi de lucru;
- să permită manevre pentru încărcătoarele frontale care vor alimenta buncărele cu banda de transport orizontală integrată și cu desfăcător de saci poziționat înainte de banda înclinată;
- să permită accesul pentru întreținere și reparații.

În zona de primire/recepție și alimentare buncăr, pentru fiecare grămadă/flux de sortare, două persoane vor asigura:

- verificarea vizuală a deșeurilor cu care urmează să fie alimentat fiecare din buncărele celor două linii de sortare;
- supravegherea operațiunii de alimentare a buncărelor și a funcționării desfăcătoarelor de saci;
- extragerea materialelor voluminoase și/sau indezirabile, dacă este cazul. Tot în această zonă se sortează manual și deșeurile din lemn din deșeurile voluminoase, care se elimină în grămezi, apoi se încarcă în containere de 18 mc pentru valorificare, iar cele indezirabile în containere de 18 mc care se transportă la depozitul conform Muchea. Eventualele deșeurii voluminoase din carton sau plastic se transportă cu încărcătorul sau cu containere de 2 mc, în zona de alimentare a presei de balotat.

În zona de recepție, manipularea deșeurilor, ordonarea grămezilor pentru fiecare flux de sortare, încărcare buncăr alimentare, încărcare voluminoase (din lemn, alte reciclabile și/sau deșeurii indezirabile) în container de 18 mc se face cu încărcătorul frontal.

După caz, transportul voluminoaselor din carton sau plastic balotabile către banda de canal a presei de balotat, se face cu stivitorul în containere de 2 mc basculabile.

## **3. Alimentarea zonei de sortare**

Se face prin buncărele de alimentare cu bandă orizontală de transport integrată, pe care sunt montate și desfăcătoarele de saci cu gheare retractabile, montate la capetele amonte ale buncărelor de alimentare. Transportul materialelor către zonele de sortare (benzi orizontale în cabine de sortare) se face cu benzi de transport înclinate la maxim 30 grade, confecționate din cauciuc rezistent la toate tipurile de uleiuri și prevăzute cu racleți și benzi de ghidaj. Aceste benzi pornesc din șopronul de primire/recepție și trec prin câte un gol tehnologic în hala de sortare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



#### 4. Sortarea manuala de pe banda

Operațiunea de sortare manuală se face prin extragerea de pe banda de sortare a fracțiunilor reciclabile. În fiecare cabină de sortare, banda de sortare are 12 guri de eliminare a fracțiunilor sortate (câte 6 pe fiecare latură a benzii), astfel încât se pot sorta manual simultan minim 6 –maxim 12 tipuri de fracțiuni diferite, în fiecare din cele două cabine de sortare. Numărul posturilor de sortare din fiecare cabină este minim 12, maxim 24. Pentru acest obiectiv s-a considerat o medie de 18 sortatori/cabină, care vor gestiona o lungime de cca. 2 m de bandă fiecare (lungimea benzii de sortare este de cca. 18 m).

Principalele tipuri de fracțiuni sortate pentru fiecare din cele două fluxuri de material colectate selectiv pot fi:

-sortare manuală:

o *Linia 1. Flux Hârtie+carton:* carton, hârtie tipărită, altă hârtie, sticlă accidental, lemn/ambalaje composite;

o *Linia 2. Flux Plastice + metal:* PET, PEJD, PVC, PEID, alte plastice, sticlă accidental, lemn/ambalaje composite.

- sortare mecanică:

o *Linia 1. Flux Hârtie+carton:* metale feroase, metale neferoase, refuz hârtie/carton;

o *Linia 2. Flux Plastice + metal:* metale feroase, metale neferoase, refuz plastice/metale

Viteza benzii este variabila pentru a permite extragerea unui număr cât mai mare de fracțiuni reciclabile. Banda este prevăzută cu sistem STOP & GO pentru oprirea și pornirea benzii în funcție de fluxul de sortare.

Accesul benzii de sortare în cabina de sortare se face printr-un gol tehnologic special lăsat în perete și care este protejat cu o perdea franjurată din plastic, care are dublu rol:

- de a uniformiza grosimea stratului de deșeuri la intrarea în zona de sortare propriu-zisă;

- de a proteja lucrătorii de curenții de aer rece din hala mare și de a păstra temperatura constantă în cabină.

Deasupra benzii de sortare este prevăzut un cablu de avarie situat la cca.1,60 m față de podea astfel încât, oricare dintre operatorii din cabina de sortare poate opri, la nevoie, întreaga instalație.

Cele două linii de sortare sunt identice, indiferent de fluxul de materiale prelucrat. Ambele linii sunt prevăzute cu post pentru sortare fracțiuni de sticlă și/sau lemn/ambalaje compozite, care accidental se pot regăsi pe banda de sortare. Aceste fracțiuni sunt eliminate în containere de 2 mc, poziționate sub ghețele corespunzătoare posturilor de sortare respective. Când se umplu aceste containere sunt transportate cu stivuitorul și descărcate/basculate în containere de 18 mc dedicate, poziționate pe platforma din exteriorul halei de sortare.

Fiecare linie de sortare este echipată cu câte o cabină de sortare. Cabinele sunt fixate la o înălțime de cca. 3,00 m față de pardoseală, astfel încât să se permită manipularea deșeurilor sortate și depozitate temporar în gradenele de sub locurile de sortare, cu încărcătorul frontal. Banda de sortare este amplasată în interiorul cabinei, care este climatizată.

Fracțiunile sortate de pe bandă sunt eliminate prin ghene direct în gradene (hârtie, carton, plastic, etc.). În fiecare cabină este prevăzut câte un post pentru sortator sticlă, care accidental se poate regăsi în containerul cu hârtie-carton sau în cel cu plastic-metal și câte un post pentru sortarea lemnului/ambalajelor compozite.

Cabina de sortare este o structură metalică cu închideri laterale și acoperiș din panouri sandwich tablă/spumă poliuretan/tablă, asigurând o buna izolație. Cabina este prevăzută cu geamuri, sistem de iluminat și este echipată cu un sistem de ventilație/climatizare/încălzire. Aerul este preluat din exteriorul halei de sortare, încălzit sau răcit la o temperatură constantă între 18 și 22°C, înainte de a fi introdus în cabina de sortare, asigurându-se 10 – 12 schimburi de aer proaspăt pe ora, la temperatură constantă.





### **5. Extragerea materialelor feroase**

Deasupra benzii de sortare, după ieșirea din fiecare cabină de sortare, există câte un separator magnetic overband pentru extragerea cu ajutorul magnetului permanent a părților feroase (metalice), care sunt colectate în containere de 2 mc basculabile. Atunci când se umplu, containerele de 2 mc sunt transportate cu stivitorul și descărcate în containerul de 18 mc, amplasat pe platforma din exteriorul halei de sortare.

### **6. Extragerea materialelor neferoase**

După extractorul de metale feroase, la ieșirea din fiecare cabină de sortare, înainte de eliminarea refuzului din sortare în containerul de 18 mc, există câte un separator pentru metale neferoase pentru extragerea fracțiunii de metale neferoase de pe fiecare linie și colectarea acestora prin jgheaburi metalice în containere basculabile de 2 mc. Atunci când se umplu, containerele de 2 mc sunt transportate cu stivitorul și descărcate/basculate în containere dedicate de 18 mc poziționate pe platforma din exteriorul halei de sortare.

### **7. Golirea gradenelor (boxe pentru fracțiunile sortate)**

Materialele sortate manual de pe banda de sortare sunt evacuate în cele 6 gradene de sub fiecare cabină (câte o gradena pentru 2 guri de evacuare), iar metalele feroase și cele neferoase în containere de 2 mc, poziționate după cabina de sortare. Pe măsura ce o gradenă se umple cu un anumit tip de material sortat, acesta va fi împins cu încărcătorul frontal către banda de canal care alimentează banda transportoare în plan înclinat a preseii de balotat.

Gradul de umplere al unei gradene, care are un volum de cca. 40 mc, este de cca. 80%, rezultând un volum util cca. 32 mc. Acest grad de încărcare al gradenei permite accesul echipamentului cu care se face împingerea materialelor către buncărul de alimentare al preseii de balotat și corelează forța de împingere a încărcătorului frontal cu volumul de materiale care trebuie manipulate.

Câte o gradenă/2 guri de evacuare pe fiecare linie este prevăzută cu containere basculabile de 2 mc sub ghețele de evacuare, pentru sticlă și lemn/materiale compozite.

### **8. Balotarea fracțiunilor sortate**

Fracțiunile sortate manual, care se elimină în gradene, se balotează. Transportul către presa de balotat comună pentru cele două linii de sortare, se face cu un sistem de benzi transportoare, astfel:

- banda de transport orizontală montată într-un buncăr de alimentare, poziționat în fața gradenelor pe toată lungimea cabinei de sortare.

- banda înclinată care preia fracțiunile de pe banda orizontală și le descarcă în buncărul preseii de balotat.

Banda din buncărul de alimentare antrenează deșeurile către banda înclinată de transport care le deversează în buncărul de primire al preseii de balotat.

Cartonul, hârtia, plasticile sortate sunt balotate cu o presă orizontală. Presa deservește atât linia 1, cât și linia 2 și este prevăzută cu perforator PET inclus în pâlnia de alimentare.

### **9. Eliminare/transport refuz din sortare**

Refuzul din sortare se elimină la capătul benzilor de sortare, după extractoarele de metale neferoase, într-un container comun cu capacitatea de 18 mc, care este poziționat la capătul liniei de sortare 1. Refuzul din sortare de pe linia 2 este transportat/dirijat către acest container pe o bandă transportoare. Când se umple, containerul se înlocuiește cu alt container gol și se transportă direct la depozitul conform Muchea. Operațiunile de înlocuire, precum și cele de transport se realizează cu mașina cu cârlig din dotare.

### **10. Depozitare baloți**

Baloții se vor depozita în șopronul pentru depozitare baloți. Aceștia vor fi transportați cu stivitorul, din zona de balotare, din hala de sortare, până în șopronul de depozitare. Baloții vor fi stivuiți câte 3 bucăți pe picior, ajungând până la înălțimea maximă de 2,25 m.

Capacitate de stocare este asigurată pentru cca. 4 zile de lucru.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

### 11. Flux tratare sticlă recuperată prin sortare manuală de pe bandă în cabina de sortare

Sticla care accidental se regăsește pe banda de sortare se sortează manual și se evacuează în container basculabil de 2 mc, care se transportă cu stivuitorul și se descarcă/basculează în cuva mărunțitorului de sticlă poziționat în exteriorul halei de sortare, sub șopron. După mărunțire, sticla este evacuată din mărunțitor într-un container de 18 mc.

### 8.4.2. Stația MBT

Lista deșeurilor acceptate în Stația MBT (26.000 t/an, din care 22.396 t/an reziduale și 3604 t/an verzi)

Categorie deșeu	Cod deșeu*	Denumire deșeu*	Operația de valorificare/eliminare conform Legii nr. 211/2011
Biodeșeuri	20 02 0 1	Deșeuri biodegradabile din parcuri și grădini (deșeurile verzi)	R3 - reciclarea/ valorificare substantelor organice
	20 03 02	Deșeuri din piețe (deșeurile organice din piețe)	
	20 01 08	Deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine	
Deșeuri reziduale	20 03 01	Deșeuri municipale amestecate (de la gospodării și din deșeurile similare fara fracțiile reciclabile pre colectate separat de generatori)	D8 - tratarea biologică neprevăzută în altă parte din anexa 2 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, care generează compusi sau mixturi finale eliminate prin intermediul uneia dintre operațiile numerotate de la D1 la D12

\* conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

### Fluxul tehnologic în Stația MBT

Următoarele categorii de deșeuri, separate la sursă, vor fi acceptate în vederea tratării în stația MBT Vădeni:

- deșeuri reziduale provenite de la populație, agenți economici, instituții;
- deșeuri biodegradabile din piețe, parcuri și grădini.

Metoda de tratare mecano-biologică (MBT) este un sistem de procesare a deșeurilor care implică atât procese mecanice, cât și biologice.

Așadar procesul de tratare mecano – biologică a deșeurilor va consta în două etape:

- pre-tratarea mecanică;
- biostabilizarea materialului biodegradabil /tratare biologică, care are loc în două faze:
  - faza de descompunere aerobă, având durata de 28 zile;
  - faza de maturare, cu durata de 14 zile.

### Pre-tratarea mecanică

Această etapă reprezintă întregul set de activități necesare pentru pregătirea deșeurilor pentru stabilizarea biologică.

Scopul etapei de pre-tratare mecanică este acela de a îndepărta deșeurile ce nu pot fi biostabilizate din masa de deșeuri. Astfel, în zona de biostabilizare aerobă vor ajunge deșeurile biodegradabile.

### Tratarea biologică

În stația MBT Vădeni este prevăzut un proces de biostabilizare aerobă în două faze:

- prima fază – de descompunere aerobă intensivă cu insuflare de aer în masa de deșeuri, în spații închise;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- a doua fază – de maturare într-o zonă betonată și acoperită.  
Materialul biostabilizat va fi evacuat în depozitul de deșeuri unde poate fi utilizat la acoperirea zilnică a deșeurilor.

Compostul obținut din deșeurile verzi va fi valorificat direct din Stația MBT Vădeni.

Principalele procese care au loc în stația de tratare mecano-biologică sunt următoarele:

- recepția și îndepărtarea deșeurilor neconforme, înainte de tratarea mecanică;
- tocarea deșeurilor;
- separarea fracțiilor compostabile prin cernere în ciur rotativ fix;
- transportul materialului tocat în celulele de biostabilizare (biocelule);
- acoperirea biocelulelor;
- compostarea intensivă cu insuflare de aer, umezire, cu controlul, monitorizarea și înregistrarea parametrilor de proces;
- formarea brazdelor de maturare și condiționarea lor prin întoarcere periodică;
- maturare;
- manevrarea și transportul la intrarea în stație și a celui intermediar, între faze și operații;
- manevrarea și evacuarea refuzului din tratarea mecanică;
- spălarea și curățirea utilajelor și a instalațiilor.

## **Etapele procesului tehnologic în cadrul stației MBT**

### **1. Primire/recepție/cântărire deșeuri reziduale și biodeșeuri**

Autovehiculele care asigură transportul deșeurilor colectate separat sunt monitorizate atât la intrarea în stație, cât și la ieșire. La intrarea în stație se efectuează recepția deșeurilor precum și cântărirea lor.

După cântărire, autogunoierele și mașinile de transfer sunt dirijate spre MBT – zona de tratare mecanică unde vor descărca deșeurile pe platforma zonei de recepție a deșeurilor.

Suprafețele ocupate de deșeuri în zona de recepție sunt dimensionate pentru stocarea deșeurilor reziduale pe durata unei zile, iar deșeurile verzi pot fi stocate pe durata a două zile.

### **2. Faza de tratare mecanică**

#### **a. Fluxul deșeurilor reziduale**

Deșeurile reziduale vor fi descărcate/depozitate în zona de primire/recepție a șopronului de tratare mecanică, grămezi separate de deșeurile verzi. Deșeurile reziduale și deșeurile verzi vor fi tratate/procesate în fluxuri separate.

După efectuarea unei inspecții vizuale și extragerea fracțiunilor voluminoase și/sau a celor indezirabile, deșeurile acceptate sunt ordonate în grămezi în vederea alimentării liniei de tratare mecanică.

Alimentarea buncărului toacătorului cu material din grămezi se face cu încărcătorul frontal având cupa de 2 mc. În zona de pretratare mecanică, încărcătorul frontal manipulează zilnic cca. 179,5 mc deșeuri reziduale și cca. 86 mc fracție umedă (< 80 mm), pentru alimentarea toacătoarelor.

Deșeurile mărunțite sunt preluate de banda de alimentare a ciurului. Deasupra benzii de alimentare a ciurului este poziționat separatorul magnetic, care preia metalele feroase și le stochează într-un container de 2 mc, care va fi transportat în zona de stocare a containerelor cu metale extrase din stația de sortare, de unde va fi preluat de reciclător. Stivitorul din stația de sortare va înlocui containerul plin cu unul gol.

Ciurul va amesteca deșeurile și le va sorta după granulozitate. Deșeurile mai mari de 80 mm vor fi evacuate direct în container de 18 mc, iar materialul mai mic de 80 mm, fracție organică, va cădea sub ciur, într-un buncăr special amenajat (parapeți din beton cu înălțimea de 2 m, pe latura lungă și



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

cele doua laturi transversale). Acest material va fi transportat cu încărcătorul frontal in zona de compostare intensiva.

Containerul de 18 mc cu refuz din sortare va fi transportat cu camionul cu carlig la depozitul Muchea. Operația de înlocuire a unui container plin cu unul gol se va face tot cu mașina cu cârlig.

#### b. *Fluxul deșeurilor verzi*

Deșeurile verzi sunt încărcate cu încărcătorul frontal în tocătorul mobil pentru mărunțire. Materialul este încărcat prin pâlnia amplasată deasupra camerei de mărunțire, unde deșeul este tăiat, mărunțit și evacuat gravitațional într-un container de 18 mc. Tocătorul (echipament mobil) este acționat de un motor diesel și este destinat procesării tuturor tipurilor de deșeuri biodegradabile, deșeuri verzi din parcuri și grădini.

Containerul este preluat de mașina cu cârlig, transportat și descărcat în zona de compostare intensivă unde materialul tocat este ordonat cu încărcătorul frontal cu cupa de 2 mc în grămezile din cele două biocelule, distincte față de biocelulele cu deșeu rezidual. În biocelule are loc procesul de fermentare aeroba.

### 3. *Faza de tratarea biologică - Treapta 1 biostabilizare – compostare intensivă*

Fracția < 80 mm este transportată și ordonată în biocelulele cu încărcătorul frontal din dotare. Sunt proiectate un număr de 5 biocelule pentru deșeurile reziduale și 2 biocelule pentru deșeurile verzi. Biocelulele sunt construcții delimitate lateral și la capătul din spate cu ziduri din beton, acoperite cu membrana specială.

Parametrii principali de proiectare luați în considerare la dimensionarea procesului de fermentare intensivă sunt următorii:

- Zile pe an pentru încărcarea deșeurilor în biocelule: 312
- Zile pe an pentru compostare intensivă: 365
- Număr de zile de fermentare intensivă: 28
- Metoda de tratare pentru faza de compostare intensivă se realizează cu insuflare de aer în masa de deșeuri, în biocelule.

Deșeurile reziduale și deșeurile verzi tocate, sunt aduse în zona de fermentare intensivă în fluxuri separate și ordonate în biocelulele aferente fiecărui flux în parte, astfel încât să nu se amestece.

Faza de compostare intensivă, are loc în biocelulele acoperite cu o membrana specială.

Elementele principale ale sistemului de compostare intensivă sunt următoarele:

- Ziduri din beton;
- Uși cu închidere rapidă;
- Sistem de acoperire compus din membrane hidroizolante, semi-permeabile, respirante;
- Sistem de ventilare și distribuție a aerului;
- Sistem de colectare a apei tehnologice și a apei de proces;
- Sistem computerizat de control;
- Mașina de roluit/bobinat membrana;
- Distanța între două grămezi de 2,0 m.

#### *Ziduri din beton*

La capătul fiecărei grămezi este prevăzut un perete de beton, iar biocelulele sunt delimitate în lung de ziduri din beton având înălțimea de 1,0 m. La capatul opus fiecare celulă se închide cu uși batante rapide.

Pe perețele din spate sunt prevăzute dispozitive de prindere a ventilatoarelor care asigură aerarea, prin pardoseala, a materialului supus procesului de fermentare aeroba. Controlerii de proces și dispozitivul de întins/strâns membrana sunt fixați tot pe acest perete.

#### *Membrana de acoperire*



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

In faza de compostare intensiva grămezile vor fi acoperite cu membrana fără mutare sau remaniere, dar cu o aerare forțată a grămezii.

Fixarea membranei de acoperire se face cu un sistem de ancorare special.

Alegerea corectă a membranei influențează permeabilitatea la aer și extracția de umiditate în timpul fermentării. Membrana influențează procesul de compostare menținând materialul într-o stare de umiditate optimă. Membrana permite o distribuție uniformă a aerului în volumul materialului, asigurând astfel obținerea unei temperaturi constante de-a lungul grămezii. Structura micro-poroasă a membranei nu permite microbilor să treacă prin ea. Testele microbiologice au dovedit că microbii sunt eliminați în proporție de peste 99%, garantând astfel că muncitorii și locuitorii din vecinătatea instalațiilor sunt protejați. Efectul izolator și presurizarea asigură o distribuție uniformă a temperaturii în materialul de compostat, obținându-se descompunerea materialului și în lunile de iarnă. Microorganismele patogene sunt eliminate din materialul de compostat.

Membrana de acoperire, sistemul de aerare forțată și sistemul de control al procesului în funcție de parametrii primiți de la senzorii de temperatură și oxigen asigură atingerea următorilor parametri necesari unui proces de fermentare eficient:

Parametri	Min	Max
PH	5	8,5
Temperatura	35°C	70°C
Conținut de oxigen	10%	16%
Umiditate	30%	60%
Raport C:N	25:1	40:1

Sistemul de acoperire include și piese de fixare a membranei. Laminatul oferă etanșeitate și rezistență împotriva majorității solvenților chimici. Aceasta se întâmplă datorită durabilității chimice deosebite a membranei. Nu sunt necesare tratamente anti-microbiene. Funcționarea îndelungată a membranei în instalații existente nu a produs schimbări asupra proprietăților acestora.

#### *Sistemul de ventilare și distribuire a aerului*

Este compus din tevi HDPE așezate în santuri special amenajate, conectate la sistemul de ventilație pentru a insufla aer în biocelule. Sub fiecare biocelulă sunt prevăzute câte două canale de aerare, care sunt turnate în beton pe o suprafață solidă rezistentă.

Fiecare biocelulă este dotată cu un ventilator pentru a sufla aer prin canalele de aerare.

Sistemul de compostare propus este un sistem de compostare "închis". Membrana are structura porilor dimensionată pentru a influența procesul de compostare. Sistemul permite CO<sub>2</sub> să treacă prin membrana, dar nu permite eliminarea mirosurilor. Membrana nu permite apei de ploaie să ajungă la material.

Membrana, împreună cu sistemul de aerare, optimizează procesul de compostare.

Controlul umidității este realizat prin protecția față de apa de ploaie și soare, limitând în același timp pierderea de umiditate din interior prin membrana. Sistemul de aerare menține presiune sub membrana, asigurând și o distribuție omogenă a aerului prin material.

Verificarea umidității materialului se face înainte de acoperirea cu membrana.

Parametri asigurați de folia de acoperire, sistemul de aerare forțată și sistemul de control al procesului în funcție de parametrii primiți de la senzorii de temperatură și oxigen sunt următorii:

Parametri	Limita inferioară	Limita superioară
Temperatura	35°C	70°C
Conținut de oxigen	10%	16%



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Umiditate	30%	60%
Raport C:N	25:1	40:1

#### *Sistemul de colectare apa de proces si apa tehnologica*

Toata suprafata de compostare din biocelule este betonata si are pante către canalele de aerare, care au si rolul de colectare a apei tehnologice si a apei de proces. Canalele de colectare se descarca la capatul gramezii intr-o conducta de canalizare, care transporta apa tehnologică gravitacional catre statia de epurare.

Operatiunea de stropire a gramezilor de material din biocelule, se executa inainte de capsularea cu membrana, in timpul ordonarii gramezilor si numai daca se constata ca materialul nu are o umiditate optima (45-55%). Udarea gramezii se face prin pomparea apei din bazinul de retentie apa pluviala, prin intermediul hidrantilor de gradina.

#### *Sistemul de control*

După ce membrana este poziționată peste material sunt instalați senzorii de temperatura si oxigen, in faza de umplere a biocelulelor, pentru a se putea determina umiditatea materialelor si a se stabili daca este necesara udarea brazdelor inainte de acoperirea cu membrana. Ventilatoarele sunt controlate de PLC (Programable Logic Controller) pentru a optimiza procesul de compostare, fiind folosite datele trimise de senzori.

Fiecare biocelulă este prevăzută cu un senzor de oxigen și unul de temperatură. Acestia furnizeaza informatii catre un calculator care controleaza sistemul de ventilatie.

Unitatea de control are rolul de a inregistra date despre procesul de compostare (temperatura, oxigen) si a controla procesul. Senzorii se pot conecta la orice calculator prin interfata RS232 sau Ethernet.

După formarea grămezii, membrana este așezata deasupra, folosind un utilaj de manevrare a membranei (mașina de bobinat cu acționare electrică) montat pe peretele din spate si se va deplasa pe un sistem de sine. Utilajul este controlat prin telecomanda pentru a fi pozitionat in dreptul gramezii. Doar o membrana poate fi actionata simultan.

După 28 zile, compostul și respectiv produsul similar compostului (CLO) se transportă în șopronul de maturare, cu încărcătorul frontal.

#### **4. Faza de tratarea biologică. Treapta a 2-a. Maturare**

După 28 zile, procesul de fermentare intensivă se consideră încheiat și materialul se transportă în zona de maturare, cu ajutorul încărcătorului frontal, unde procesul de stabilizare continuă încă 14 zile.

În procesul de maturare materialul va pierde din masă până la 5% (pentru ambele fluxuri de deșeuri). Materialul va fi organizat în grămezi sub șopronul de maturare.

În această etapă se efectuează următoarele operațiuni:

- Încărcarea materialului similar compostului (CLO) în containerul de 18 mc, în vederea transportului la depozitul Muchea;
- Alimentarea ciurului de rafinare a compostului;
- Transportul refuzului de ciur din rafinarea compostului la biocelule;
- Ordonarea compostului în grămadă.

Materialul similar compostului și compostul vor fi ordonate în grămezi diferite.

Brazdele de maturare se formează sub șopronul de maturare, dimensionat corespunzător pentru formarea grămezilor, procesarea acestora, rămânerea materialului în grămezi pe durata procesului.





Construcția este prevăzută cu sistem de canalizare pentru colectarea eventualelor scurgeri de lichide. Apa tehnologică și apa de proces colectată va fi evacuată și tratată în stația de epurare. Rafinarea compostului, obținut din deșeuri verzi se va realiza cu un ciur mobil. Refuzul de ciur va fi transportat cu încărcătorul frontal în biocelule.

Compostul rafinat se va stoca în șopron. Preluarea compostului pentru valorificare se va face de către utilizator/cumpărător.

Materialul similar compostului (CLO), obținut din tratarea deșeurilor reziduale, se transportă în containere de 18 mc, încărcate pe mașina de transport cu cârlig, din dotare, la depozitul Muchea.

### 8.5. Cerințe BAT pentru activitatea desfășurată

Conformării activității/obiectivului având la bază Concluziile privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor stabilite în anexa Deciziei de punere în aplicare (UE) 2018/1147 de stabilire a concluziilor privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului este redată în tabelul de mai jos:

BAT-urile pentru tratarea deșeurilor – Decizie UE 2018/1147	Conformare - Activitate desfășurată în cadrul Stației de sortare și Stația de tratare mecano-biologică (MBT) Vădeni
BAT 1. Pentru îmbunătățirea performanței generale de mediu, BAT constă în punerea în aplicare și aderarea la un sistem de management de mediu (EMS)	
Domeniul de aplicare și natura EMS vor fi, în general, corelate cu natura, dimensiunea și complexitatea instalației, precum și cu gama de efecte pe care le-ar putea avea aceasta asupra mediului (determinate și în funcție de tipul și cantitatea deșeurilor prelucrate).	Viitorul operator al Stației de sortare și a stației MBT va avea implementat un sistem propriu de management de mediu.
BAT 2. Îmbunătățirea performanțelor generale de mediu a instalației	
a. Instruirea și punerea în aplicare a unor proceduri de caracterizare și preacceptare a deșeurilor.	În timpul funcționării Stațiilor de sortare și MBT se va respecta procedura de acceptare a deșeurilor.
b. Instruirea și punerea în aplicare a unor proceduri de acceptare a deșeurilor	
c. Instruirea și punerea în aplicare a unui sistem de urmărire și a unui inventar al deșeurilor	Planificare automonitorizării tehnologice: Monitorizarea deșeurilor care intra și ies de pe amplasament.
d. Sortarea deșeurilor solide intrate	Presortarea deșeurilor în zona de recepție, înainte de a intra pe fluxul de sortare/tratare propriu-zis, precum și sortarea deșeurilor reciclabile în cadrul fluxului tehnologic al stației de sortare.
BAT 3. Pentru a facilita reducerea emisiilor în apă și aer prin menținerea la zi a unui inventar al fluxurilor de ape uzate și de gaze reziduale cuprind următoarele:	
<i>Informații despre caracteristicile deșeurilor care urmează a fi tratate și despre procesele de tratare a deșeurilor, inclusiv:</i> (a) diagrame de flux simplificate ale proceselor, care să indice originea emisiilor; (b) descrieri ale tehnicilor integrate în procese și ale tratării la sursă a apelor uzate/gazelor reziduale, inclusiv ale rezultatelor lor;	Evidență a deșeurilor care urmează a fi tratate;  Desfășurarea unui proces tehnologic bine definit în cadrul instalațiilor  Existența unei stații de epurare a apelor uzate înainte de evacuarea acestora în BRAP și preepurarea apelor pluviale posibil contaminate prin două separatoare de hidrocarburi.
<i>Informații referitoare la caracteristicile fluxurilor de ape uzate, de exemplu:</i>	Activitatea desfășurată conform regulamentului de funcționare, exploatare și întreținere, care cuprinde



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

BAT-urile pentru tratarea deșeurilor – Decizie UE 2018/1147	Conformare - Activitate desfășurată în cadrul Stației de sortare și Stația de tratare mecano-biologică (MBT) Vădeni
(a) valorile medii și variabilitatea debitului, a pH-ului, a temperaturii și a conductivității; (b) concentrația medie și valorile medii ale încărcăturii poluante a substanțelor relevante, precum și variabilitatea acestora.	în cadrul sistemului de evidență și monitorizarea calității și cantității apelor uzate. Nu se evacuează ape uzate în mediul natural
BAT 4. Pentru a reduce riscul de mediu asociat depozitării deșeurilor	
(a) Optimizarea amplasării locului de depozitare	Depozitarea temporară a deșeurilor în zona de primire-recepție: <i>Stația de sortare:</i> zona de recepție tip șopron, S = 962 mp; depozitarea temporară a deșeurilor se va face în două grămezi distincte, câte una pentru fiecare flux de sortare: hârtie+carton și respectiv plastic+metal; timp depozitare deșeuri reciclabile de max. 1 zi, asigurându-se spațiul necesar de procesare a 115 t/zi. <i>MBT:</i> presortare în șopron cu Su=1.410 mp, grămezi distincte pentru deșeuri reziduale și deșeuri verzi, asigurându-se spațiul necesar pentru depozitarea temporară de max. o zi pentru deșeurile reziduale (86 t/zi) și max. 2 zile pentru deșeurile verzi (14 t/zi). Depozitarea temporară se face în condiții de siguranță, în zone special destinate, pe platforme betonate, cu sistem de canalizare pentru eventualele scurgeri.
(b) Capacitate de depozitare adecvată	
(c) Funcționarea depozitului în condiții de siguranță	
(d) Zonă separată pentru depozitarea și manipularea deșeurilor periculoase ambalate	Depozitarea deșeurilor periculoase în recipiente adecvate, etichetați conform cerințelor legale.
BAT 5. Pentru a reduce riscul de mediu asociat manipulării și transferului deșeurilor	Manipularea și transferul deșeurilor în condiții de siguranță, așa cum s-a precizat în descrierea fluxurilor tehnologice în cadrul instalațiilor.
BAT 6. Pentru emisiile relevante în apă identificate în inventarul fluxurilor de ape uzate. BAT constă în monitorizarea principalilor parametri de proces.	Monitorizarea calității și cantității permeatului (apei epurate) a apei pluviale colectate în BRAP. Indicatorii analizați: pH, CBO5, CCO-Cr, azot amoniacal, fosfor total, suspensii totale, substanțe extractibile, azotiți, azotați. Frecvența: semestrială
BAT 7. BAT constă în monitorizarea emisiilor în apă, cel puțin cu frecvența indicată mai jos și în conformitate cu standardele EN	În cazul MBT- există emisii nedirijate, fugitive. Determinările se vor referi la monitorizarea emisiilor de pulberi în suspensie și metil mercaptan. Se propun măsurători semestriale, în două puncte de monitorizare (limita de SV și NV a amplasamentului). În cazul stației de sortare – există emisii dirijate, de pulberi în suspensie, măsurate la evacuarea din sistemul de ventilație al stației de sortare; frecvența de monitorizare: semestrial.
BAT 8. BAT constă în monitorizarea emisiilor dirijate în aer, cel puțin cu frecvența indicată mai jos și în conformitate cu standardele EN.	
BAT 10. BAT constă în monitorizarea periodică a emisiilor de mirosuri.	Monitorizare: Mirosuri, detectate prin măsurarea concentrației de metilmercaptan în aer, în două puncte de monitorizare (limita amplasamentului la NV și SV). Frecvența de monitorizare: semestrial



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAȘOV  
mun. Brașov, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732. Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

BAT-urile pentru tratarea deșeurilor – Decizie UE 2018/1147	Conformare - Activitate desfășurată în cadrul Stație de sortare și Stația de tratare mecano-biologică (MBT) Vădeni
BAT 11. BAT constă în monitorizarea consumului anual de apă, energie și materii prime, precum și a generării anuale de reziduuri și de ape uzate, cu o frecvență de cel puțin o dată pe an.	Activitatea desfășurată conform regulamentului de funcționare, exploatare și întreținere, care cuprinde în cadrul sistemului de evidență și monitorizarea consumului anual de apă, energie și materii prime, precum și a generării anuale de reziduuri și de ape uzate.
BAT 13. În vederea prevenirii sau, dacă acest lucru nu este posibil, a reducerii emisiilor de mirosuri, BAT constă în utilizarea uneia dintre tehnicile indicate mai jos sau a unei combinații a acestora.	
(a) Reducerea la minimum a timpului de staționare	Deșeurile reziduale staționează în zona de primire max. o zi, iar cele verzi maxim 2 zile.
(b) Optimizarea tratării aerobe	- acoperirea cu membrana Gore care reduce emisiile de mirosuri cu peste 97%, eliminarea patogenilor în condiții de siguranță, permite evacuarea în atmosferă doar a CO <sub>2</sub> . - sistem de compostare închis, intensiv, prin sistemul de aerare controlat.
BAT 14. În vederea prevenirii sau, dacă aceasta nu este posibilă, a reducerii emisiilor difuze în aer, în special a pulberilor, a compușilor organici și a mirosurilor, BAT constă în utilizarea unei combinații adecvate a tehnicilor indicate mai jos.	
(a) Selectarea și utilizarea unor echipamente cu integritate ridicată	Echipament la standarde europene, conducte și racorduri etanșe.
(b) Izolarea, colectarea și tratarea emisiilor difuze	Echipamente de ventilație și filtrare în cabinele de sortare Acoperirea brazdelor cu membrana GORE
(c) Umezirea	Udarea cailor de acces pe timpul verii
(d) Întreținere	Aplicarea măsurilor din regulamentului de funcționare, exploatare și întreținere.
(e) Curățarea zonelor de tratare și de depozitare a deșeurilor	Se aplica curățarea zonelor de lucru.
BAT 18. În vederea prevenirii sau, dacă acest lucru nu este posibil, a reducerii emisiilor de zgomot și a vibrațiilor, BAT constă în utilizarea uneia dintre tehnicile indicate mai jos sau a unei combinații a acestora.	
(a) Amplasarea corespunzătoare a echipamentelor și clădirilor	Echipamentele stației de sortare sunt amplasate în hala închisă.
(b) Măsurile operaționale	- Echipamente cu nivel de zgomot acceptabil - Întreținerea periodică a tuturor echipamentelor, instalațiilor și utilajelor
BAT 19. În vederea optimizării consumului de apă, a reducerii volumului de ape uzate generat și a prevenirii sau, dacă aceasta nu este posibilă, a reducerii emisiilor în sol și în apă, BAT constă în utilizarea unei combinații adecvate a tehnicilor indicate mai jos.	
(a) Gestionarea apei	Fluxuri bine definite pentru fiecare din categoriile de apă folosite pe amplasament
(b) Recircularea apei	Apa colectată în BRAP se reutilizează pentru stropit spații verzi, drumuri de acces, spălat pardoseli/containere.
(c) Impermeabilizarea suprafeței	Activități desfășurate pe platforme betonate, hale închise, prevăzute cu sisteme de canalizare a apelor uzate.
(d) Tehnici pentru reducerea probabilității și a impactului debordărilor și pierderilor din rezervoare și bazine	- Bazin apă pluvială etanșat cu geomembrana - Rezervor hidrocarburi etanș, prevăzut cu o cuva metalică pentru preluarea eventualelor scurgeri. - Stația de epurare - Instalația este de tip monobloc fabricată din poliester armat cu fibră de sticlă,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

BAT-urile pentru tratarea deșeurilor – Decizie UE 2018/1147	Conformare - Activitate desfășurată în cadrul Stației de sortare și Stația de tratare mecano-biologică (MBT) Vădeni
	materialul fiind foarte rezistent la umiditate, solicitări mecanice și mediu de reacție acid. - Separatoarele de hidrocarburi cu decantor inclus sunt produse și certificate conform SR EN 858 și au eficiența de epurare/separare clasa I.
(e) Acoperirea zonelor de depozitare și tratare a deșeurilor	- Sortarea deșeurilor în hală închisă - Compostarea deșeurilor în brazde acoperite cu membrană impermeabilă (GORE) - Depozitarea temporară a deșeurilor/ produselor finite/ sortate în șoproane acoperite.
(f) Separarea fluxurilor de ape uzate	Separarea fluxurilor de apă: apa uzată menajera, apa uzată tehnologică, apa pluvială.
(g) Infrastructură de drenaj corespunzătoare	Sisteme de drenaj corespunzătoare pe cele trei fluxuri de apă.
BAT 20. În vederea reducerii emisiilor în apă, BAT constă în tratarea apelor uzate prin utilizarea unei combinații adecvate a tehnicilor indicate mai jos.	
(a) Separare fizică, de exemplu prin grătare, site, deznisipatoare, separatoare de grăsimi, separatoare de hidrocarburi sau decantoare primare	- Stație de epurare mecano-biologică (decantare, epurare biologică cu nămol activ) - două separatoare de hidrocarburi cu decantare de nămol incluse
(b) Oxidare chimică	- Stație de epurare – dotată cu suflanta aer – tratare prin oxigenare în bazinul de aerare.
(c) Proces cu nămol activ	- Utilizare nămol activ în procesul de epurare
(d) Sedimentare	- Decantor secundar pentru sedimentarea apei înainte de evacuare
BAT 21. În vederea prevenirii sau a limitării consecințelor asupra mediului ale accidentelor și incidentelor, BAT constă în utilizarea tuturor tehnicilor indicate mai jos, ca parte a planului de management al accidentelor	
(a) Măsuri de protecție	- Regulamentul de funcționare, exploatare și întreținere, care cuprinde în cadrul sistemului de evidență și evidența incidentelor/accidentelor. - În desfășurarea activității se vor respecta măsurile SSM.
(b) Gestionarea emisiilor incidentale/accidentale	
(c) Sistem de înregistrare și evaluare a incidentelor/accidentelor	
BAT 36. În vederea reducerii emisiilor în aer și a îmbunătățirii performanței generale de mediu, BAT constă în monitorizarea și/sau controlul deșeurilor principale și al parametrilor principali ai procesului.	
Monitorizarea și/sau controlul deșeurilor principale și al parametrilor principali ai procesului, printre care: - caracteristicile intrărilor de deșeurii (de ex. raportul C/N, mărimea particulelor); - temperatura și conținutul de umiditate în diferite puncte ale șirei; - aerarea șirei (de ex. frecvența de întoarcere a șirei), - temperatura fluxurilor de aer în cazul aerării forțate	Procesul de compostare intensivă se desfășoară controlat, prin: - Monitorizarea umidității înainte de acoperirea cu membrana Gore - Urmărirea computerizată a temperaturii și oxigenului din brazde pe parcursul procesului de fermentare prin senzori de oxigen și de temperatura. - Sistem de aerare pentru fiecare brazdă



## 9. INSTALAȚII PENTRU RETINEREA, EVACUAREA ȘI DISPERSIA POLUANȚILOR ÎN MEDIU

### 9.1. Aer

Cabina stației de sortare este prevăzută cu sistem de ventilație-climatizare HVAC&R, în componența căruia există un sistem de filtrare cu filtru uscat pe aspirațiile ventilatoarelor și două filtre interschimbabile sau lavabile în fața schimbatoarelor de căldură.

### 9.2. Apă

Pentru colectarea, epurarea și gestionarea apelor uzate fecaloid-menajere, tehnologice și a celor pluviale, pe amplasament există:

- sistem de canalizare separat pentru apa pluvială, pentru apele uzate menajere și respectiv pentru apele uzate tehnologice;
- stație de epurare biologică cu nămol activ EUROTANK (ETK) cu capacitatea de 12 mc/zi (asigură limitele admise de NTPA 001);
- două separatoare de hidrocarburi cu decantoare de nămol incluse, cu capacitatea totală de 170 l/s (asigură limitele admise de NTPA 001);
- bazin pentru retenția apelor pluviale (BRAP) realizat în săpătură deschisă, cu taluzuri având înclinația de 1:2 (adâncimea medie utilă de 2,90 m și volumul util de 1.300 mc) și etanșat cu geomembrana PEID rugoasă de 2 mm.

### 9.3. Sol

- Platforme betonate, parcuri și drumuri interioare cu Stotală=5.150 mp.
- Pardoseli betonate pentru toate spațiile închise/acoperite.
- Cuvă de retenție aferentă rezervorului suprateran, cu capacitatea de 5000 l.

## 10. CONCENTRAȚII DE POLUANȚI ADMISE LA EVACUAREA ÎN MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, NIVEL DE ZGOMOT

### 10.1 Aer

#### Emisii atmosferice rezultate din activitate

##### **a) Emisii dirijate**

În cazul stației de sortare – există emisii dirijate de pulberi în suspensie, care vor fi măsurate la evacuarea din sistemul de ventilație al stației și care se vor încadra în valorile limită prevăzute în tabelul de mai jos:

Sursa generatoare	Puncte de emisie	Poluanții emiși	VLE conform Ord. nr. 462/1993 (mg/ Nm <sup>3</sup> )
sistemul de ventilație al cabinei de sortare.	evacuarea din sistemul de ventilație	pulberi	50

##### **b) Emisii difuze, imisii și mirosuri:**

Principalele emisii nederijate/difuze rezultate din activitatea desfășurată pe amplasament constau în particule rezultate din manevrarea zilnică a deșeurilor și gaze de eșapament (NO<sub>x</sub>, N<sub>2</sub>O, CO, SO<sub>2</sub>, CO<sub>2</sub>, hidrocarburi nearse, aldehide) rezultate de la motoarele autovehiculelor ce transportă deșeurile și mijloacele de manipulare a acestora.

Pentru reducerea emisiilor de pulberi se propune luarea următoarelor măsuri:

- întreținerea curăteniei platformelor, drumurilor și a aleilor din incintă;
- pe timpul verii stropirea frecventă a platformelor circulabile și a drumului de acces.

Posibilele mirosuri ce pot fi generate pe amplasament provin de la:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- *Stația de sortare*: la descărcarea deșeurilor în zona de primire și transportul lor pe bandă, când acestea pot fi amestecate și cu alte tipuri de deșeuri necolectate selectiv), depozitarea temporară a acestora, mai mult de două zile în zona de primire;

- *Stația MBT*: în timpul depozitării temporare/manevrarea a deșeurilor (depozitarea deșeurilor biodegradabile/reziduale o perioadă mai mare de timp în zona de primire) și în faza de compostare intensivă.

- *Stația de epurare a apei uzate*: în timpul curățării, golirii decantorului de nămol;

- *Stație carburanți*: în timpul umplerii rezervoului și a alimentării cu carburanți.

Pentru prevenirea și minimizarea emanărilor de mirosuri se propune ca operatorul să adopte următoarele măsuri:

- Primirea în stația de sortare doar a deșeurilor colectate selectiv;
- Respectarea cu strictețe a tehnologiei de compostare conform manualului de operare;
- Respectarea instrucțiunilor de exploatare și de întreținere a stației de epurare;
- Respectarea procedurii privind recepția motorinei.

Conform STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zone protejate, se consideră că emisiile de substanțe puternic mirositoare depășesc concentrațiile maxime admise atunci când în zona de impact mirosul lor dezagreabil și persistent este sesizabil olfactiv.

Imisiile se vor încadra în limitele prevăzute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Indicator	Perioada de mediere	CMA ( mg/mc) STAS 12574-87
Punct 1: latura de sud-vest a amplasamentului	metil mercaptan	30 min	-
		zilnic	0,00001
Punct 2: latura de nord-vest a amplasamentului	pulberi sedimetabile	30 min	0,5
		zilnic	0,15

Cantitatea de CO<sub>2</sub> care se degajă în atmosferă în timpul procesului de compostare intensivă trebuie să se înscrie în limita prevăzută în Registrul european al poluanților emiși și transferați (100 milioane kg/an).

## 10.2 Apă

### 10.2.1. Tipuri de ape uzate

Activitățile desfășurate în cadrul Stației de Sortare și Stației MBT Vadani generează următoarele tipuri de ape uzate:

- *apa uzată menajera*: de la grupurile sanitare;
- *apă uzată tehnologică*: apă de proces de la compostarea intensivă, ape tehnologice de la spălarea pardoselilor și containerelor stației de sortare, stației MBT;
- *ape pluviale posibil contaminate* care spală platformele interioare.

### 10.2.2. Valorile limită admise pentru calitatea apei colectate în BRAP

Valorile limită admise ale apei epurate (permeat) și a celei acumulate în bazinul de retenție se vor încadra în *Normativul privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orașenești la evacuarea în receptorii naturali* (NTPA-001/2002) aprobat prin *HG nr. 188/2002*, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

Nr. crt.	Indicatori de calitate	U.M.	Valorile limită admisibile
1.	pH	unități pH	6,5-8,5
2.	Consum biochimic de oxigen la 5 zile (CBO <sub>5</sub> )	mg O <sub>2</sub> /l	25,0



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Nr. crt.	Indicatori de calitate	U.M.	Valorile limită admisibile
3.	Consum chimic de oxigen - metoda cu dicromat de potasiu (CCOCr-)	mg O2/l	125,0
4.	Suspensii totale (MTS)	mg/l	35
5.	Azot amoniacal (NH4+)	mg/l	2,0
6.	Fosfor total	mg/l	1,0
7.	Azotiti	mg/l	0,1
8.	Azotati	mg/l	0,5
9.	Substanțe extractibile cu solvenți organici	mg/l	20

Conform prevederilor Autorizației de gospodărire a apelor nr. 2 din 26.02.2020, folosirea apei stocate în BRAP se va face doar în condițiile în care se obțin avizele pedologice și agrochimice de la instituțiile competente.

#### 10.2.3 Valorile de referință pentru calitatea apei subterane

Valorile indicatorilor de calitate pentru apa subterană din F1, F2 și F3 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Indicatori analizați	Unitate de măsură	Valori înregistrate în decembrie 2019			Valorile de prag conform Ord. nr. 621/2014 (Corp apă subterană ROIL04)
		F1	F2	F3	
pH	unit. pH	7,4	7,5	7,4	-
Amoniu	mg/l	0,091	0,077	0,095	0,8
Azotiti	mg/l	0,034	<0,013	0,033	0,5
Azotati	mg/l	313	175	14,2	-
CCO-Cr	mg/l	19,2	9,60	28	-
Sulfai	mg/l	203	214	513	250
Fosfați	mg/l	<0,220	<0,220	<0,220	0,5
Cloruri	mg/l	194	101	614	250
Cadmium	mg/l	0,001	0,0007	0,0008	0,005
Plumb	mg/l	<0,005	<0,005	<0,005	0,01
Nichel	mg/l	0,004	0,005	0,007	-

#### 10.3 Sol

##### Valorile de referință pentru calitatea solului

Se vor preleva probe din punctul „Sol” reprezentat în planul monitorizare (Anexa I) și se vor analiza indicatorii incluși în tabelul de mai jos. Valorile de referință sunt cele conform raportului de încercare PI1907141 din 13.12.2019, emis de ALS Life Sciences Romania SRL - Laborator pentru Mediu.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Punct de prelevare	Indicatori de calitate	U.M.	Valori de referință (conf. raport de încercare)	Valori conform prevederilor Ord. M.A.P.A.M. 756/1997		
				Valori normale	Pragul de alerta	Pragul de intervenție
S1 (coordonate STEREO 70 X=723169,679 Y=428981,110)	pH	unități pH	8,56	-	-	-
	Cupru	Idem	22,8	20	250	500
	Cadmiu	mg/kg s.u.	0,238	1	5	10
	Plumb	Idem	12,2	20	250	1000
	Crom	Idem	19,5	30	300	600
	Mercur	Idem	0,017	0,1	4	10
	Nichel	Idem	23,0	20	200	500
	Zinc	Idem	39,9	100	700	1500
	Total hidrocarburi petroliere (TPH)	Idem	53,9	<100	1000	2000

Notă: Proba de sol a fost recoltată la o adâncime de 5 cm.

#### 10.4 Zgomot

Sursele de zgomote și vibrații generate pe amplasament sunt următoarele:

- ✓ vehiculele care transportă deșeurile reciclabile/reziduale/deșeurile verzi
- ✓ functionarea utilajelor/echipamente din dotarea celor două stații;
- ✓ funcționarea electropompelor.

Nivelul de vibrații este redus. Zona locuită se află la o distanță de peste 1,4 km.

Titularul are obligația să respecte prevederile din STAS 10009/2017 – Acustică; Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant, pct.4 - Limite admisibile ale nivelului de zgomot; alin. 4.1 - Limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita spațiilor funcționale, Tabelul 1, care prevede faptul ca pentru activități de natură industrială, valoarea  $L_{AeqT}$  nu poate fi mai mare de 65 dB la limita amplasamentului obiectivului autorizat (inclusiv teren).

#### 10.5. Monitorizare tehnologică

Automonitorizarea pe care o efectuează operatorul are următoarele componente:

- monitorizarea tehnologică/monitorizarea variabilelor de proces;
- monitorizarea emisiilor și calității factorilor de mediu;
- monitorizarea și evidența acțiunilor de gestionare a deșeurilor;
- monitorizarea post – închidere.

### 11. GESTIUNEA DEȘEURILOR

Deșeurile generate pe amplasament vor fi colectate separat conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Deșeurile rezultate din activitatea obiectivului și modul de gestionare a acestora sunt evidențiate în tabelul de mai jos:

Nr crt	Sursa de deșeuri	Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate anuală estimată	Mod de gestionare
1	Activități de exploatare și întreținere a stației de epurare	19 08 12	Nămoluri de la curățarea stației	18 mc/an	Eliminare finală prin depozitare – Depozit conform Muchea



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

2	Activități personal de exploatare, întreținere	20 03 01	Deșeuri municipale amestecate	280 kg/an	-Colectate în pubele amplasate pe platforma betonata, în vederea eliminării prin depozitare definitivă la Depozitul conform Muchea. -Deșeurile de ambalaje vor fi colectate selectiv și vor fi sortate în stația de sortare.
		15 01 02	Ambalaje din plastic	cca. 10 kg/an	
		20 01 01 15 01 01	Deșeuri de hârtie și carton	cca. 15 kg/an	
3	Activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile	19 12 12	Refuz din sortare (RDF)	5.402 t/an	Colectate în containere 18 mc; eliminate prin depozitare – depozit conform Muchea
		19 12 01 15 01 01	Hârtie și carton	9.741 t/an	Baloti – șopron baloți - reciclatori
		19 12 04 15 01 02	Materiale plastice	9.117 t/an	Baloti – șopron baloți - reciclatori
		19 12 02 16 01 18	Metale neferoase	858 t/an	Containere 2 mc – platforma exterioară a stației de sortare - reciclatori
		19 12 03 15 01 04	Metale feroase	1.287 t/an	Containere 2 mc – platforma exterioară a stației de sortare - reciclatori
		19 12 07 15 01 03	Lemn / ambalaje din lemn	440 t/an	Container 18 mc - valorificare
		15 01 05 15 01 06 19 12 05	Alte deșeuri, incl. sticla, lemn/ambalaje compozite	3.155 t/an	Container 2 mc – șopron mărunțitor sticlă Containere 2 mc – pentru ambalaje compozite
4	Activitatea stației MBT	19 12 10	Refuz din tratarea deșeurilor reziduale	8.759 t/an	Colectat în containere de 18 mc și transportat la depozitul conform Muchea sau coincinerat prin operatori autorizați.
		19 05 03	Compost	1.802 t/an	Șopron maturare- valorificare ca fertilizant/eliminare în cazul în care nu are calitatea necesară pentru valorificare
		19 05 01 (prin asimilare)	CLO	6.719 t/an	Containere de 18 mc și transportat la depozitul conform Muchea
5	Decantor și separator de hidrocarburi	13 05 02*	Deșeuri din decantor	40 mc/an	Se vor elimina prin societăți autorizate
		13 05 06*	Ulei de la separatoarele ulei/apă	7,2 mc/an	Curățarea și eliminare din amplasament prin firme autorizate.

## 12. PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ. SIGURANȚA INSTALAȚIEI

Activitatea nu se încadrează în categoria obiectivelor cu risc pentru care se aplică prevederile *Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase*.

Documentația conține o propunere de Plan de prevenire și management a situațiilor de urgență (operatorul poate avea propriul plan pentru situații de urgență) și un Plan de prevenire și combatere a poluărilor accidentale.

Planul de prevenire și management a situațiilor de urgență include:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- tipurile de dezastre la care se referă planul;
- concepția și conducerea operațiunilor din interior;
- modul de aplicare a planului;
- măsuri de prevenire și protecție; măsuri de intervenție după declanșarea fenomenelor periculoase pentru limitarea și înlăturarea urmărilor;

Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale include:

- Modul de acționare în caz de producere a poluării accidentale/avariei.
- Lista punctelor critice din unitate de unde pot proveni poluari accidentale
- Componenta colectivului constituit pentru combaterea poluarilor accidentale /avariilor la stația de sortare și stația MBT Vădeni
- Fișa poluantului potențial
- Programul de măsuri și lucrări în vederea prevenirii poluării accidentale/avariei
- Componenta echipei de intervenție
- Lista dotărilor și materialelor necesare pentru sistarea poluării accidentale
- Programul anual de instruire a lucrătorilor de la punctele critice și a echipajului de intervenție
- Responsabilitățile conducătorilor
- Lista unităților care acordă sprijin în cazul apariției unor poluari accidentale.

### 13. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII

#### 13.1. *Monitorizarea emisiilor în aer*

##### 13.1.1 Emisii din surse fixe - conform tabelului de mai jos:

Punct de prelevare	Indicatori analizați	Frecvența de monitorizare	Metoda de analiză
Evacuarea din sistemul de ventilație al cabinei de sortare	Pulberi	semestrial	Metode standardizate

##### 13.1.1 Emisii fugitive/Imisii - conform tabelului de mai jos:

Punct de prelevare a probei	Indicatori analizați	Frecvența de monitorizare	Metoda de analiză
- limita de S-V - limita N-V a amplasamentului	pulberi în suspensie metil mercaptan	semestrial	conform standardelor în vigoare

#### 13.2. *Monitorizarea emisiilor în apă*

Monitorizarea calității apei evacuate din stația de epurare și a celei pluviale colectate în BRAP se va efectua conform prevederilor din tabelul de mai jos:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brașov, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Punctul de prelevare a probei	Poluanți analizați	Frecvența de monitorizare	Metoda de analiză
BRAP	pH	semestrial	Metode standardizate
	Materii în suspensie		
	CBO5		
	CCOCr		
	Substanțe extractibile cu solvenți organici		
	Azot amoniacal		
	Azotiți		
	Azotați		
	Fosfor total		

Notă: Folosirea apei stocate în BRAP se va face în condițiile în care se vor obține avizele pedologice și agrochimice de la autoritățile competente.

### 13.3. Monitorizarea apei subterane

Calitatea apei subterane se va monitoriza prin prelevarea și analizarea probelor din cele trei foraje de adâncime F1, F2 și F3, conform tabelului de mai jos.

Înainte de începerea activității obiectivului se vor recolta probe din cele trei foraje, în vederea determinării stării de referință, cu respectarea indicatorilor impuși de către autoritatea de gospodărire a apelor.

Loc de prelevare	Indicatori impuși prin AGA	Frecvență	Metodă de analiză
<b>F1</b> (coordonate STEREO 70: X: 723156,797; Y: 428985,745) <b>F2</b> (coordonate STEREO 70: X: 723249,443; Y: 429004,939) <b>F3</b> (coordonate STEREO 70: X: 723168,339; Y: 428791,850)	pH	anual	Metode standardizată
	azot amoniacal		
	CCO-Cr		
	Fosfor total		
	Conductivitate		
	CBO5		
	reziduu fix		
	cianuri totale		
	Cadmiu		
	Plumb		
	Nichel		
	Zinc		
	Cupru		
	Crom		

### 13.4. Monitorizarea calității solului

Se va analiza calitatea solului recoltat din punctul de prelevare „S1” figurat în Anexa I, conform tabelului de mai jos.

Înainte de începerea activității obiectivului se vor recolta probe de sol de la două adâncimi, 5 și 30 cm, potrivit Ord. nr. 756/1997 și Ord. nr. 184/1997, în vederea determinării stării de referință.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA  
 mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
 E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Locul prelevării probei	Adâncime (cm)	Indicator de calitate analizat	Frecvența	Metoda de analiză
S1 (coordonate STEREO 70: X=723169,679 Y=428981,110)	5	pH	Anual	Metode standardizate
		Cupru		
	30	Cadmium		
		Plumb		
		Crom		
		Mercur		
		Nichel		
		Zinc		
		Total hidrocarburi petroliere (TPH)		

### 13.5. Monitorizarea deșeurilor

- Operatorul va monitoriza categoriile și cantitățile de deșeuri care intră și ies din instalații;
- În instalații vor fi acceptate în vederea tratării numai deșeurile prevăzute în prezenta autorizație de mediu, însoțite de documentele prevăzute de lege cu privire la origine și caracteristici;
- Conform prevederilor *H.G. nr. 856/2002*, cu modificările ulterioare, se va ține evidența lunară a deșeurilor produse, evidență ce va cuprinde următoarele informații: tip, cod în conformitate cu prevederile Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, mod de stocare, data predării, cantitatea predată către transportator, date privind expedițiile respinse, după caz.

### 13.6. Monitorizarea zgomotului

Nu este cazul, având în vedere distanța obiectivului față de zona rezidențială a comunei Siliștea (cca. 1,4 km). Activitatea desfășurată în cadrul obiectivului nu va constitui o sursă de poluare fonică zonală, nivelul de zgomot generat încadrându-se în limitele stabilite de STAS 10009 – 2017 „Acustica urbană – Limite admisibile ale nivelului de zgomot” pentru nivelul de zgomot la limita funcțională a incintei industriale: 65 dB(A).

### 13.7. Monitorizarea substanțelor și preparatelor chimice periculoase

Operatorul va realiza monitorizarea substanțelor periculoase folosite și rezultate în/din activitate, ținând evidența strictă, într-un registru special a substanțelor/amestecurilor periculoase, a recipientilor și ambalajelor acestora (cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare).

### 13.8. Monitorizarea post – închidere

În cazul încetării definitive a activității vor fi realizate și urmărite acțiunile conform planului de închidere.

## 14. RAPORTĂRI CĂTRE AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI.

Raportările, frecvența și data depunerii acestora la A.P.M. Brăila sunt prezentate în tabelul de mai jos.



AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Raport	Frecvența	Data de depunere a raportărilor
Raportul Anual de Mediu (RAM), conform anexei II	Anuală	Până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru anul precedent.
Raportul anual pentru Registrul european al poluanților emiși și transferați (EPRTR)	Anuală	Până la data de 30 aprilie a fiecărui an, pentru anul precedent
Raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate pe amplasament, potrivit HG nr. 856/2002	Anuală	Până la data de 31 martie a fiecărui an pentru anul anterior și la solicitarea A.P.M. Brăila
Raportarea statistica privind deșeurile tratate (valorificate, eliminate și predate spre valorificare/eliminare) conform metodologiei și sistemului de raportare actualizate anual de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului (chestionar "GD – TRAT-Colectarea de date privind tratarea deșeurilor").	Anuală	la solicitarea APM Brăila
Raportarea conform anexei nr. 9 la Ord. MM nr. 269/2019 privind aprobarea Procedurii pentru stabilirea înregistrării, raportării, frecvenței de raportare către Registrul național al producătorilor, precum și a modului de evidență și de raportare a informațiilor prevăzute la art. 9 alin. (4) și la art. 27 alin. (6) din OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	Anuală	cel târziu la data de 30 aprilie
Raportarea privind evidența gestiunii deșeurilor de ambalaje colectate separat și valorificate, conform anexei nr. 1 la H.G. nr. 856/2002	lunară	Până la data de 15 a fiecărei luni pentru luna anterioară raportării.
Raportarea accidentelor de mediu	Cu ocazia producerii	În maxim 24 de ore după producere și centralizat anual
Raportarea investițiilor și cheltuielilor de mediu	Anuală	Până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru anul precedent
Plan de închidere a amplasamentului în cazul încetării temporare sau definitive a instalației sau a unei părți din aceasta	-	La data producerii
Sesizări/reclamații	Ori de câte ori apar	10 zile de la încheierea lunii în care s-a făcut sesizarea.
Notificare în caz de opriri și porniri ale instalației (conform anexei III)	Ori de câte ori apar	Cu 48 de ore înaintea opririi

**1. Raportul anual de mediu va cuprinde date privind:**

- activitatea de producție în anul încheiat: cantitatea de acetilenă produsă, modul de utilizare a materiilor prime, materiilor auxiliare și a utilităților (consumuri specifice, eficiența energetică etc);
- sistemul de management de mediu și modul de implementare a politicii de prevenire a accidentelor generate de substanțele periculoase;
- date de monitorizare a emisiilor pe factori de mediu;
- raportarea privind E-PRTR;
- plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- raport privind sesizările din partea publicului și modul de rezolvare a acestora;
- gestiunea deșeurilor și ambalajelor;
- intrările de substanțe și preparate chimice periculoase.

2. Raportul anual pentru Registrul european al poluanților emiși și transferați va fi întocmit având în vedere:

- Conform art. 5 alin. (1)-(4) și art. 16 alin. (1) din Regulamentul (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 *privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea directivelor Consiliului nr. 91/689/CEE și nr. 96/61/CE și a H.G. nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului*, operatorul va raporta la A.P.M. Brăila, până la data de 30 aprilie a fiecărui an pentru anul precedent, cantitățile anuale împreună cu precizarea că informația se bazează pe măsurători, calcule sau estimări, a următoarelor:

- ✓ emisiile în aer, apă, sol, apa subterană, a oricărui poluant specificat în Anexa II din regulament pentru care valoarea de prag corespunzătoare din Anexa II este depășită;
- ✓ transferurile în afara amplasamentului ale deșeurilor periculoase în cantități mai mari de 2 tone/an sau ale deșeurilor nepericuloase în cantități mai mari de 2000 tone/an, pentru oricare operație de valorificare sau eliminare, cu excepția operațiilor de eliminare pentru „amendarea solului” și „injecție subterană de adâncime” la care se referă Art. 6, indicând “R” sau “D”, respectiv dacă deșeurile sunt destinate valorificării sau eliminării și pentru transferurile transfrontieră a deșeurilor periculoase, numele și adresa valorificatorului sau eliminatorului de deșeurii și al amplasamentului pe care se face valorificarea sau eliminarea efectivă;
- ✓ transferurile în afara amplasamentului ale oricărui poluant precizat în anexa II în apele reziduale destinate tratării pentru care se depășește valoarea pragului specificată în anexa II, coloana 1b.

- Datele de emisie măsurate, estimate sau calculate, transferurile de deșeurii, precum și cele de apă în afara amplasamentului, se raportează de către operator respectând formatul din Anexa III a Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați, împreună cu celelalte informații solicitate prin aceasta.

- Operatorul trebuie să colecteze informațiile necesare cu o frecvență adecvată pentru a stabili care dintre emisiile și transferurile în afara amplasamentului fac obiectul cerințelor de raportare în conformitate cu prevederile paragrafului anterior și să asigure calitatea informațiilor prezentate în raportul transmis autorității de mediu.

- La pregătirea raportului, operatorul trebuie să utilizeze cele mai bune informații disponibile ce pot include date de monitorizare, factori de emisie, ecuații de bilanț de masă, monitorizarea indirectă sau alte tipuri de calcule, raționamente tehnice și alte metode în conformitate cu Art. 9 (1) din Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 și în concordanță cu metodologiile internaționale aprobate, unde acestea sunt disponibile.

- Operatorul trebuie să păstreze și să pună la dispoziția autorităților competente ale Statelor Membre înregistrările datelor din care au rezultat informațiile raportate, pe o perioadă de 5 ani începând cu sfârșitul anului de raportare în cauză. Înregistrările trebuie de asemenea să descrie metodologia utilizată pentru colectarea datelor.

3. Formatul tuturor registrelor cerute de prezenta autorizație trebuie să fie păstrate pe amplasament și puse la dispoziția persoanelor autorizate pentru verificare și control.

4. Rapoartele tuturor înregistrărilor, prelevărilor, analizelor, măsurătorilor, examinărilor, calibrărilor și întreținerilor vor depuse la A.P.M. Brăila în conformitate cu cerințele prezentei autorizații.

5. Operatorul trebuie să dețină la sediul unității un dosar, pentru informarea publicului care să conțină minimum: autorizația integrată de mediu, formularul de solicitare, copiile corespondenței



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

(alta decât cea desemnată a fi confidențială) acestuia cu A.P.M. Brăila, raportările către A.P.M. Brăila, alte aspecte considerate ca relevante.

## **15. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI ACTIVITĂȚII**

**15.1** Activitatea se va desfășura cu respectarea următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/29.06.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu privire la prevenirea și repararea prejudiciului adus mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Ord. M.A.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 74/2019 din 25 aprilie 2019 privind gestionarea siturilor potențial contaminate și a celor contaminate;
- HG nr. 1408/2007 privind modalitățile de investigare și evaluare a poluării solului și subsolului;
- HG nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate;
- Ord. M.A.P.P.M nr. 184/1997 pentru aprobarea Procedurii de realizare a bilanțurilor de mediu;
- Ord. M.M.G.A. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, cu modificările ulterioare (Ord. M.M.P. nr. 3838/2012);
- H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 1175/2007 pentru aprobarea Normelor de efectuare a activității de transport rutier de mărfuri periculoase în România;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Ord. M.A.P.P.M. nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
- STAS 10009/2017 privind acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- HG nr. 188/2002 privind aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările ulterioare;
- Ord. ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 621/2014 privind aprobarea valorilor de prag pentru apele subterane din România;
- Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH), cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 (CLP) privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului CE nr. 1907/2006;
- Regulamentul (UE) 2019/1.009 de stabilire a normelor privind punerea la dispoziție pe piață a produselor fertilizante UE și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.069/2009 și (CE) nr. 1.107/2009 și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 2.003/2003;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ord. MM nr. 269/2019 privind aprobarea Procedurii pentru stabilirea înregistrării, raportării, frecvenței de raportare către Registrul național al producătorilor, precum și a modului de evidență și de raportare a informațiilor prevăzute la art. 9 alin. (4) și la art. 27 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, actualizat prin Ord. M.S. nr. 994/09.08.2018.

**15.2** *Obligațiile de bază ale operatorului privind exploatarea instalației, conform Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare sunt următoarele:*

- luarea tuturor măsurilor de prevenire eficientă a poluării, inclusiv prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile aplicabile;
- luarea măsurilor care să asigure că nicio poluare importantă nu va fi cauzată;
- evitarea producerii de deșeuri și, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în caz de imposibilitate tehnică și economică, luarea măsurilor pentru neutralizarea și eliminarea acestora, în scopul evitării sau reducerii impactului asupra mediului;
- utilizarea eficientă a energiei;
- luarea măsurilor necesare pentru prevenirea accidentelor și limitarea consecințelor acestora;
- luarea măsurilor necesare, în cazul încetării definitive a activității, pentru evitarea oricărui risc de poluare și pentru aducerea amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permită reutilizarea acestora.

**15.3** *Obligațiile operatorului privind gestiunea deșeurilor:*

- Conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
- ✓ să evite producerea deșeurilor. În cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea deșeurilor, iar în caz de imposibilitate tehnică și economică, neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- ✓ să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor aprobată de către Comisia Europeană prin Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- ✓ să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
  - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
  - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
  - fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- ✓ să colecteze separat deșeurile produse, fără a se amesteca între ele sau cu alte materiale ce au proprietăți diferite, în scopul realizării obligațiilor privind valorificarea și a facilitării/îmbunătățirii valorificării acestora;
- ✓ să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță pentru protecția sănătății populației și a mediului;
- ✓ să efectueze operațiunile de tratare sau să transfere aceste operațiuni unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011, nefiind scutit de responsabilitatea pentru realizarea operațiilor de valorificare ori de eliminare completă;
- ✓ să încredințeze transportul deșeurilor trimise în afara amplasamentului pentru valorificare sau eliminare în instalații autorizate pentru activitățile respective, către un operator autorizat pentru astfel de activități cu deșeurii;
- ✓ să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- ✓ să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției, în scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de tratare și eliminare a acestora.
- ✓ să dețină și să păstreze buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și nepericuloase generate din propria activitate și transmiterea acestora, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.
- ✓ să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeurii periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală;
- ✓ să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE, și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora;
- ✓ să facă raportarea anuală pentru evidența gestiunii deșeurilor generate de activitățile proprii, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată cu modificările ulterioare, art. 49 și cap. Note, pct. 1-Art. II, alin. (2), conform anexei nr. 1 la HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, până la aprobarea unui nou format de raportare către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, până la 31 martie a fiecărui an, pentru anul anterior, atât pe suport hârtie, cât și electronic;
- ✓ să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



✓ zonele de stocare temporară a deșeurilor vor fi marcate și semnalizate cu precizarea capacității și a perioadei de stocare. Recipientii vor fi inscripționați și verificați periodic.

✓ Este interzisă atât eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop, cât și abandonarea acestora.

✓ **Pentru punerea pe piață și utilizarea compostului obținut din tratarea biodeșeurilor, operațiile de tratare care se aplică biodeșeurilor trebuie să respecte și prevederile din *Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile*, potrivit căreia dotările existente pot fi considerate instalație de compostare de capacitate medie (între 3.000 și 10.000 t/an, după capacitatea de preluare), potrivit art. 7 (1), lit. c). Până la adoptarea normelor metodologice de aplicare a acestor prevederi se vor avea în vedere următoarele:**

- să depoziteze deșeurile compostabile numai în spațiul special amenajat, care garantează reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
- să evite formarea de stocuri de deșeuri, precum și de produs final - compost - care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
- să utilizeze exclusiv categoriile de deșeuri biodegradabile destinate compostării;
- să supună tratării numai biodeșeurile colectate separat recepționate cu documentele de proveniență prevăzute de lege
- să curețe și să dezinfecteze containerele, recipientele și vehiculele utilizate pentru transportul materialelor compostabile într-o zonă specială încât să se prevină riscul de contaminare a produselor tratate, cu respectarea legislației în vigoare cu privire la protecția mediului și a apelor de suprafață;
- să stabilească proceduri de curățare pentru toate zonele din incintă, folosindu-se echipamente și agenți de curățare adecvați;
- să păstreze evidențele privind cantitățile de deșeuri utilizate în procesul de compostare, calitatea compostului rezultat și datele de identificare ale operatorilor economici de la care primesc deșeurile și să raporteze semestrial și la solicitarea expresă a A.P.M. Brăila aceste informații;
- compostul trebuie să îndeplinească cerințele de calitate prevăzute de normele în vigoare.

• Conform prevederilor *Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje*, cu modificările și completările ulterioare:

✓ predarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje către un operator economic autorizat pentru valorificarea/eliminarea acestora;

✓ interzicerea amestecării deșeurilor de ambalaje colectate selectiv, precum și a încredințării acestora în vederea eliminării prin depozitare finală, cu excepția celor care nu sunt valorificabile sau care nu pot fi incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie, rezultate din colectarea selectivă ori din procesele de sortare.

• Conform prevederilor *OUG nr. 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE)* :

✓ DEEE se colectează separat, fiind interzisă colectarea în amestec cu alte deșeuri municipale și eliminarea acestora sub formă de deșeuri municipale nesortate.

✓ Să asigure stocarea temporară a DEEE numai pe suprafețe impermeabile cu posibilitatea de colectare a pierderilor prin scurgere, în container special acoperit cu învelitori rezistente la intemperii

✓ Să asigure condiții optime pentru ca DEEE să poată fi, după caz, pregătite pentru reutilizare, reciclare și pentru izolarea substanțelor periculoase.

✓ Bateriile sau acumulatorii încorporați în deșeurile de echipamente electrice și electronice, sunt îndepărtați din respectivele deșeuri și colectați separat pentru a fi predați operatorilor economici care execută activități de tratare și/sau reciclare a acestora.

✓ Să predea DEEE colectate prin contract unui operator autorizat care desfășoară operații de tratare a DEEE în numele producătorilor/organizațiilor colective.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

✓ Să țină evidența DEEE intrate și ieșite, conform categoriilor din anexa nr. 2 la OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, pe baza căreia se va realiza raportarea anuală conform obligațiilor de raportare.

• Conform prevederilor *HG nr. 170/2004 – privind gestionarea anvelopelor uzate*

✓ anvelopele uzate rezultate din activitate se stochează pe suprafețe betonate, separat, în două categorii: anvelope uzate destinate reutilizării și anvelope uzate nereutilizabile; aceste deșeuri se predau operatorilor economici autorizați pentru colectare și valorificare conform legii, nu se abandonează pe sol, prin îngropare, sau în ape de suprafață, nu se incinerează și nu se amestecă cu alte deșeuri.

• Conform prevederilor *HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României:*

✓ transportul deșeurilor se realizează numai de către operatorii economici care dețin autorizație de mediu pentru activitățile de colectare/stocare temporară/valorificare/eliminare, conform legislației în vigoare, iar pe durata acestuia deșeurile nepericuloase vor fi însoțite de formularul prevăzut în anexa nr. 3, din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, destinație, cantitatea de deșeuri, autorizația de mediu deținută.

#### *15.4 Obligațiile operatorului privind gestionarea substanțelor toxice și periculoase:*

✓ Substanțele și amestecurile periculoase se vor gestiona cu respectarea prevederilor legislației în vigoare în domeniu privind: clasificarea, etichetarea, depozitarea în condiții de siguranță, utilizând informațiile din fișele cu date de securitate specifice fiecărei substanțe; gestionarea adecvată a ambalajelor substanțelor și preparatelor chimice periculoase; evidența gestiunii substanțelor și preparatelor chimice periculoase.

✓ Se vor deține fișe cu date de securitate pentru substanțele/produsele chimice utilizate, întocmite/actualizate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 830/2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH), iar gestionarea acestora se va realiza conform normelor legale în vigoare și a fișelor cu date de securitate menționate.

✓ Recipientele care conțin substanțe periculoase vor purta inscripții de identificare, avertizare, prescripții de siguranță și folosire.

✓ Se va ține evidența strictă (cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare) a substanțelor periculoase și a ambalajelor acestora, care intră în sfera de activitate și se vor furniza informațiile și datele cerute de autoritățile competente conform legislației specifice în vigoare.

✓ Substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri se vor elimina în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu.

#### *15.5 Obligațiile operatorului privind monitorizarea activității:*

✓ Înainte de începerea activității se vor preleva probe de apă din cele trei foraje de monitorizare a apelor subterane (F1, F2 și F3), precum și de sol la adâncimile de 5 și 30 cm din punctul de monitorizare S1 și se vor analiza conform indicatorilor din subcap. 13.3, respectiv 13.4.

✓ Monitorizarea nivelului emisiilor de poluanți conform prezentei autorizații și raportarea datelor de monitorizare către autoritatea competentă de protecție a mediului.

✓ Prezentarea rezultatelor măsurărilor într-o formă adecvată și prelucrate grafic, pentru a permite autorității competente de protecție a mediului să verifice conformitatea cu condițiile de funcționare autorizate și valorile limită de emisie stabilite.

✓ Monitorizarea tehnologică/monitorizarea variabilelor de proces, în conformitate cu procedurile specifice activității.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Autorizație integrată de mediu nr. 1/12.04.2021

43/51

Vizat spre neschimbare,  
Semnătura.....

- ✓ Frecvența monitorizării, așa cum este prevăzută în prezenta autorizație, poate fi modificată doar cu acordul scris al A.P.M. Brăila, după evaluarea monitorizării anterioare.
- ✓ Efectuarea analizelor probelor prelevate pentru toți factorii de mediu de către laboratoare acreditate, care utilizează metodologii în conformitate cu normele și reglementările în vigoare.
- ✓ Înregistrarea într-un registru special a punctelor de prelevare a probelor, analizelor, măsurătorilor, metodelor de determinare, condițiilor de prelevare, rezultatelor măsurătorilor și a datelor privind eroarea de măsurare/incertitudinea măsurătorilor etc.
- ✓ Înregistrarea și arhivarea buletinelor de analiză emise de terți.
- ✓ Operatorul trebuie să asigure că toate emisiile în mediu se vor încadra în limitele prevăzute de prezenta autorizație.
- ✓ Asigurarea accesului reprezentanților organelor de control abilitate la punctele de prelevare și monitorizare a emisiilor în mediu (aer, apă, apă subterană și sol).

**15.6** *Exploatarea instalației se va realiza cu respectarea condițiilor prevăzute în prezenta autorizație și a următoarelor prevederi generale:*

- respectarea celor mai bune tehnici disponibile aplicabile obiectivului;
- aprovizionarea cu deșeuri destinate sortării sau tratării mecano-biologice în concordanță cu capacitatea spațiilor de depozitare a acestora, astfel încât să se evite generarea de stocuri;
- recepționarea, manipularea și stocarea materialelor auxiliare (substanțe/preparate chimice) în conformitate cu fișele tehnice de securitate, în vederea prevenirii efectelor negative asupra factorilor de mediu; asigurarea evidenței cantitative a acestora;
- valorificarea/eliminarea deșeurilor în conformitate cu prevederile autorizației și cu prevederile legislației de mediu;
- luarea măsurilor necesare pentru prevenirea generării unor cantități mari de deșeuri, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- utilizarea mijloacelor de transport și a celor de manipulare în stare bună de funcționare, cu un grad scăzut de emisii (utilizarea de combustibili cu conținut redus de sulf) și cu toate reviziile tehnice la zi; operarea mijloacelor de transport va respecta procedura de manipulare a deșeurilor, astfel încât emisiile de pulberi să fie minime;
- planificarea și realizarea periodică a activității de revizii și reparații la elementele de construcții subterane, respectiv conducte, cămine/guri de vizitare, rigole și instalații de colectare a apelor etc. și menținerea acestora în perfectă stare de curățenie și funcționare;
- verificarea periodică a instalațiilor de măsură, control și avertizare (acustică și sonoră) cu care este dotat amplasamentul și luarea măsurilor ce se impun pentru remedierea neconformităților depistate;
- evitarea deversărilor accidentale de produse și deșeuri care pot polua solul și implicit migrarea poluanților în mediul geologic; în eventualitatea producerii unei astfel de deversări, se impune eliminarea și restabilirea condițiilor anterioare producerii acesteia;
- asigurarea pe amplasamentul obiectivului a unei cantități corespunzătoare de substanțe absorbante și substanțe de neutralizare, potrivite pentru controlul oricărei deversări accidentale de produse;
- asigurarea dotărilor necesare pentru intervențiile în caz de poluări accidentale și a celor pentru prevenirea și stingerea incendiilor și luarea măsurilor necesare pentru prevenirea accidentelor și limitarea consecințelor acestora;
- luarea măsurilor necesare pentru readucerea amplasamentului la o stare satisfăcătoare, în cazul încetării definitive a activității.

**15.7** *Respectarea condițiilor prevăzute în prezenta autorizație.*



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



✓ În cazul apariției unor neconformități față de prevederile autorizației, operatorul are următoarele obligații:

- informarea imediată a autorității competente pentru protecția mediului responsabilă cu emiterea autorizației;
- luarea imediată a măsurilor necesare pentru a restabili conformitatea, în cel mai scurt timp posibil, potrivit condițiilor din autorizația integrată de mediu.
- respectarea întocmai a măsurilor suplimentare impuse de autoritatea competentă pentru protecția mediului pe care aceasta le consideră necesare în vederea restabilirii conformității.
- întreruperea operării instalației sau a unor părți relevante ale acestora, până la restabilirea conformării, în cazul în care încălcarea condițiilor din Autorizație reprezintă un pericol imediat pentru sănătatea umană sau riscă să aibă un efect advers semnificativ imediat asupra mediului, până la restabilirea conformării.

✓ Prezentarea, la solicitarea autorității competente de protecția mediului, a tuturor informațiilor necesare în scopul reexaminării condițiilor de autorizare, în special rezultatele monitorizării emisiilor și alte date care permit efectuarea unei comparații a funcționării instalației cu cele mai bune tehnici disponibile prevăzute în concluziile BAT aplicabile și cu nivelurile de emisii asociate celor mai bune tehnici disponibile.

**15.8** *Solicitarea, în urma reexaminării condițiilor de autorizare de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, a reactualizării autorizației în următoarele situații:*

- a) poluarea produsă de instalație este semnificativă, astfel încât se impune revizuirea valorilor limită de emisie existente în autorizație sau includerea de noi valori limită de emisie pentru alți poluanți;
- b) din motive de siguranță în funcționare, este necesară utilizarea altor tehnici;
- c) este necesară respectarea unui standard nou sau revizuit de calitate a mediului care prevede condiții mai stricte decât cele care pot fi atinse prin aplicarea celor mai bune tehnici disponibile;
- d) prevederile unor noi reglementări legale o impun;
- e) oricare alte situații considerate necesare, în mod obiectiv și justificat de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

**15.9** *În cazul producerii oricărui incident sau accident care afectează mediul în mod semnificativ, fără a aduce atingere prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare, operatorul are următoarele obligații:*

✓ În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului

- Să ia imediat măsurile preventive necesare prevăzute la art. 10, alin. (1) din OUG nr. 68/2007 care trebuie să fie proporționale cu amenințarea iminentă și să conducă la evitarea producerii prejudiciului, luând în considerare principiul precauției în luarea deciziilor.
- Să informeze A.P.M. Brăila și G.N.M. – CJ Brăila în termen de două ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării; informațiile pe care operatorul este obligat să le aducă la cunoștința autorităților, conform prevederilor art. 10, alin. (2) din OUG nr. 68/2007 se referă la: datele de identificare ale operatorului, momentul și locul apariției amenințării iminente, elementele de mediu posibil a fi afectate, măsurile demarate pentru prevenirea prejudiciului, alte informații considerate relevante de operator.
- În termen de o oră de la finalizarea măsurilor preventive se vor informa Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Brăila, cu privire la măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului și eficiența acestora.
- În cazul în care amenințarea iminentă persistă în ciuda măsurilor preventive adoptate, se vor informa Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Garda Națională de Mediu – Comisariatul



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Autorizație integrată de mediu nr. 1/12.04.2021

45/51

Vizat spre neșchimbare,  
Semnătura.....

Judeţean Brăila în termen de 6 ore de la momentul la care s-a constatat ineficienţa măsurilor luate, cu privire la: măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului, evoluţia situaţiei în urma aplicării măsurilor preventive, alte măsuri suplimentare, după caz, care se iau pentru prevenirea înrăutăţirii situaţiei.

- ✓ În cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului:
- informeze în maxim două ore de la producerea prejudiciului A.P.M. Brăila şi G.N.M.–C.J. Brăila despre: datele de identificare ale operatorului, momentul şi locul producerii prejudiciului adus mediului, caracteristicile prejudiciului adus mediului, cauzele care au generat prejudiciul, elementele de mediu afectate, măsurile demarate pentru prevenirea extinderii sau agravării prejudiciului adus mediului, alte informaţii considerate relevante de operator.
- să acţioneze imediat pentru a controla, izola, elimina sau, în caz contrar, pentru a gestiona poluanţii respectivi şi/sau orice alţi factori contaminanţi;
- să informeze în cel mai scurt timp posibil şi alte autorităţi, în cazul oricărui incident sau situaţie de urgenţă, astfel:
  - ✓ în cazul contaminării solului, apelor subterane, apelor de suprafaţă: A.N. „Apele Romane” - Administratia Bazinală de Apă Buzău – Ialomiţa şi Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila;
  - ✓ în cazul incendiilor: Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Dunărea” Brăila;
  - ✓ în caz de îmbolnăviri ale personalului: Direcţia de Sănătate Publică, Inspectoratul Teritorial de Muncă.

#### 15.10 Alte obligaţii:

- ✓ Operatorul trebuie să deţină mijloacele materiale necesare în caz de poluări accidentale şi să acţioneze în conformitate cu prevederile planului de prevenire şi combatere a poluărilor accidentale.
- ✓ Operatorul trebuie să întocmească şi să implementeze un Program anual de întreţinere, revizii şi reparaţii pentru utilajele şi instalaţiile din dotarea obiectivului, contribuind în acest fel la reducerea riscului apariţiei unor situaţii neprevăzute, cu consecinţe grave asupra mediului înconjurător. Planul trebuie să cuprindă toate utilităţile de care dispune amplasamentul.
- ✓ Periodicitatea operaţiilor de întreţinere şi reparaţii trebuie să corespundă cu prescripţiile furnizorului de echipamente.
- ✓ Acţiunile prevăzute în Planul de întreţinere şi reparaţii va fi consemnat într-un registru, care va cuprinde minim următoarele date: obiectivul supus reparaţiei sau verificării; data efectuării intervenţiei; felul intervenţiei (planificată sau neplanificată); tipul operaţiei executate; responsabilul execuţiei lucrării şi fondurile repartizate reparaţiilor sau intervenţiilor.
- ✓ Înregistrarea tuturor incidentelor care afectează exploatarea normală a activităţii şi care pot crea un risc pentru mediu şi luarea măsurilor pentru remedierea efectelor acestora.
- ✓ Înregistrarea în formă scrisă a defecţiunilor în funcţionare care pot avea efecte semnificative asupra mediului înconjurător. Din înregistrările scrise, care trebuie puse la dispoziţia autorităţilor responsabile, trebuie să reiasă: tipul, momentul şi durata defecţiunii; cantitatea de substanţe nocive eliberate (dacă este cazul este necesară o evaluare); urmările defecţiunii în interiorul şi exteriorul obiectivului, precum şi toate măsurile iniţiate.
- ✓ Înregistrarea tuturor reclamaţiilor de mediu legate de exploatarea activităţii. Fiecare înregistrare trebuie să ofere detalii privind data şi ora reclamaţiei, numele reclamantului şi detalii privind natura reclamaţiei. De asemenea, trebuie păstrat un registru privind măsura luată în cazul fiecărei reclamaţii.
- ✓ Reînnoirea actelor de reglementare şi a contractelor de prestări servicii la expirarea acestora, documente ce au stat la baza emiterii prezentei autorizaţii şi depunerea unei exemplar din acestea la APM Braila.



AGENŢIA PENTRU PROTECŢIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenţei, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- ✓ Actualizarea Planului de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, care tratează orice situație de urgență ce poate apărea pe amplasament pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute și asigurarea că acesta este funcțional. Planul trebuie să fie disponibil pe amplasament în orice moment pentru inspecție de către persoanele autorizate pentru verificare și control.
- ✓ Notificarea A.P.M. Brăila în situațiile prevăzute la cap. 5 - Notificarea A.P.M. Brăila și depunerea raportărilor către A.P.M. Brăila conform cap. 14 - Raportări.

## **16. MANAGEMENTUL ÎNCHIDERII INSTALAȚIEI**

La încetarea activității, la vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzări de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea operatorului, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare sau faliment, potrivit art. 10 din O.U.G. nr. 195/2005, aprobată cu modificări și completări prin de Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare, se aplica în mod corespunzător dispozițiile art. 15 alin. (2). În termen de 60 zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre procedurile menționate mai sus, părțile implicate transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul.

### **16.1. *Planul de închidere definitivă a instalației***

În cazul încetării temporare sau definitive a activității întregii instalații sau a unei părți din aceasta, operatorul va acționa conform planului de închidere ce va fi întocmit conform prevederilor Ghidului Tehnic General (pct. 18), aprobat prin Ord. M.A.P.A.M. nr. 36/2004 și va include:

- ✓ activități preliminare;
- ✓ încetarea activității productive;
- ✓ activități de curățire a utilajelor; evacuarea produselor și a deșeurilor generate;
- ✓ dezafectare utilaje, echipamente, demolare clădiri;
- ✓ curățarea și ecologizarea amplasamentului;
- ✓ monitorizarea lucrărilor de închidere și post închidere;
- ✓ costuri;
- ✓ planuri necesare dezafectării obiectivului (plan general, cu rețelele de apă rece și canalizare; plan amplasare puncte de monitorizare sol și apă subterană);
- ✓ gradul de poluare a factorilor de mediu (valorile de referință fiind cele din prezenta autorizație).

- La dezafectarea, demolarea instalațiilor și construcțiilor este obligatorie solicitarea și obținerea acordului de mediu conform prevederilor legale în vigoare.

- Operatorul are obligația ca în cazul încetării definitive a activității să ia măsurile necesare pentru evitarea oricărui risc de poluare și de aducere a amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permită reutilizarea lor.

- La încetarea activității se va analiza impactul produs de activitate asupra solului și apelor subterane pentru a constata gradul de poluare și necesitatea oricăror remedieri în vederea aducerii terenului într-o stare satisfăcătoare din punct de vedere al categoriei de folosință avută anterior.

Prezenta autorizație integrată de mediu a fost emisă în 3 exemplare, fiecare exemplar având un număr de 51 de pagini.

***Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către reprezentanții Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu și Agenției Județene pentru Protecția Mediului emitentă.***



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## 17. GLOSAR DE TERMENI

<b>A.P.M. Brăila</b>	Agenția pentru Protecția Mediului Brăila
<b>Administrație locală</b>	Primăria comunei Vădeni
<b>Anual</b>	Toată perioada sau părți ale unei perioade de 12 luni consecutive
<b>Autorizație/AIM</b>	Denumirea prescurtată a Autorizației Integrate de Mediu
<b>BAT</b>	Cele Mai Bune Tehnici Disponibile
<b>CAT</b>	Comisia de Analiză Tehnică
<b>CBO<sub>5</sub></b>	Consum Biologic de Oxigen la 5 zile
<b>CCOCr</b>	Consum Chimic de Oxigen metoda cu dicromat de potasiu
<b>CCOMn</b>	Consum Chimic de Oxigen metoda cu permanganat de potasiu
<b>CMA</b>	Concentrația maximă admisă
<b>ISUJ</b>	Inspectoratul județean pentru situații de urgență
<b>CLO</b>	Compost like output = material similar compostului
<b>RDF</b>	Refuse-derived fuel = combustibil derivat din deșeuri
<b>dB</b>	Decibeli
<b>Ghid Tehnic General</b>	Ghidul aprobat prin Ord. M.M.G.A. 36/2004
<b>Emisie</b>	Eliberarea directă sau indirectă de substanțe, vibrații, căldură, zgomot, în aer, apă ori sol, provenite de la surse punctiforme sau difuze ale instalației
<b>EPRT</b>	Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați
<b>Locația activității</b>	com. Vădeni, jud. Brăila
<b>Lunar</b>	Cel puțin de 12 ori pe an la intervale de aproximativ o lună
<b>Operator/titular</b>	Orice persoană fizică sau juridică care operează ori deține controlul instalației, așa cum este prevăzut în legislația națională, sau care a fost investită cu putere economică decisivă asupra funcționării tehnice a instalației
<b>Operațiunea de eliminare a deșeurilor</b>	Orice operațiune de eliminare a deșeurilor inclusă în Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
<b>Operațiunea de valorificare a deșeurilor</b>	Orice operațiune de valorificare a deșeurilor inclusă în Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
<b>RAM</b>	Raportul Anual de Mediu
<b>t</b>	Tone
<b>TPH sau THP</b>	Total hidrocarburi de petrol
<b>VLE</b>	Valori Limită de Emisie
<b>Zi</b>	Orice perioadă de 24 de ore

## 18. ANEXE

ANEXA I – Plan cu punctele de monitorizare calitate factori de mediu

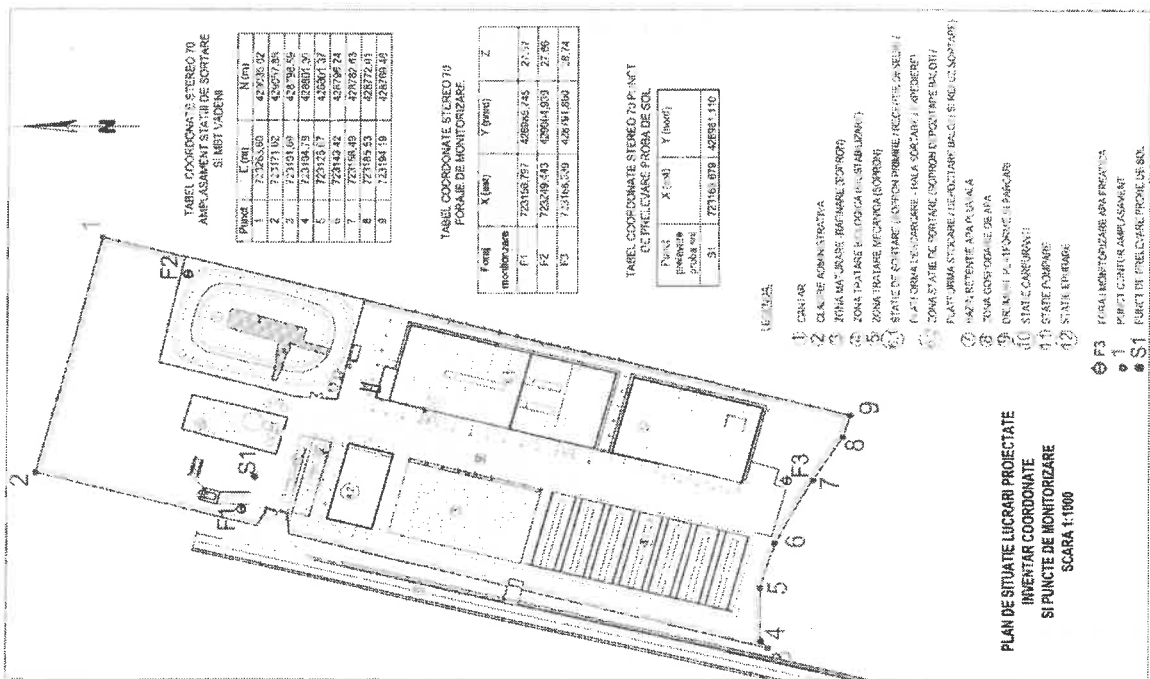


AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



## ANEXA II - MODELUL RAPORTULUI ANUAL DE MEDIU

<b>Identificarea dispozitivului</b>	
<b>Numele instalației</b>	
<b>Adresa instalației</b>	
<b>Cod poștal /Cod țară</b>	
<b>Coordonatele amplasamentului (latitudine N, longitudine E)</b>	
<b>Codul CAEN (4 cifre sub forma xx.xx)</b>	
<b>Activitatea principală</b>	
<b>Volumul producției</b>	
<b>Autoritatea de reglementare</b>	
<b>Numărul instalațiilor</b>	
<b>Numărul orelor de funcționare pe an</b>	
<b>Numărul angajaților</b>	
<b>Numărul autorizației de mediu</b>	
<b>Persoana de contact</b>	
<b>Telefon nr.</b>	
<b>Fax nr.</b>	
<b>Adresa E-mail</b>	

### CLASIFICARE

Activitatea	Descriere

### Consumuri de materii prime

Tip materie primă	Unitate de măsură	Consum anual realizat



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Producție**

Tip produs	Unitate de măsură	Producție maximă proiectată	Producție anuală realizată

**Consum de energie și combustibili**

Energie electrică și combustibili utilizați	Conținut de sulf	Unitatea de măsură	Consum anual

**Reclamații**

Reclamații de mediu	Număr	Soluționare	Observații
<b>Reclamații primite</b>			
<b>Reclamații care cer o acțiune corectivă</b>			
<b>Categoriile de reclamații:</b>			
- Miroși			
- Zgomot			
- Apa			
- Aer			
- Procedurale			
- Diverse			

**Consumuri de apă**

	Sursa proprie/terți	Unitatea de măsură	Consum anual
Apă în scop tehnologic			
Apă în scop menajer și PSI			

**Emisii/imisii în aer**

Sursa generatoare	Punct de prelevare	Poluant	V.L.E conf. Autorizației (mg/l)	Valori măsurate (mg/l)

**Emisii în apă**

Sursa generatoare	Natura apei	Punct de evacuare/prelevare ape uzate	Poluanți existenți în apa uzată	V.L.E conf. Autorizației (mg/l)	Valori măsurate (mg/l)

**Calitatea solului**

Nr. crt.	Locul de prelevare (Sol)	Indicator analizat	Valori de referință (mg/kg substanță uscată)	Valori măsurate (mg/kg substanță uscată)
	-la suprafață - 5cm			
	-în adâncime - 30 cm			

**Calitatea apei subterane**

Locul prelevării probei (F1)	Indicator de calitate analizat	Valori de referință (mg/l)	Valori măsurate (mg/l)

*Nota: se vor anexa buletinele de analiză emise de către terți.*

**Gestionarea deșeurilor**

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brașila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. crt.	Sursa	Den. deșeu	Cod deșeu	Generate, (t)		Valorificate, (t)			Eliminate, (t)			Stoc lună
				luna	cumu lat	luna	cumu lat	Agent ec. valorifica tor	luna	cumu lat	Ag. ec. eliminator	

### ANEXA III - Rapoarte singulare

Raport	Data de depunere a raportului
Notificările în caz de oprire/pornire programată a instalației	Cu 48 de ore înaintea opririi/pornirii
Plan de închidere definitivă (dezafectare) a instalației	Conform prevederilor legale

### Model notificare

Denumirea Operatorului	Data notificării	Situația de funcționare necorespunzătoare semnalată	Nr. de ore de funcționare necorespunzătoare	Măsuri de remediere a funcționării necorespunzătoare	Data remedierii	Nr. total de ore de funcționare necorespunzătoare cumulate anual

### ANEXA IV - RAPORT DE INFORMARE ÎN CAZUL POLUĂRILOR ACCIDENTALE

Agent economic .....		Autorizație integrată de mediu nr. ....			
Date de localizare exactă a poluării accidentale	Anul:	Luna:	Ziua:	Ora:	
	Localizarea poluării				
Cauza producerii poluării accidentale (inclusiv tipul poluantului, categoria de pericolozitate, cantitatea emisă în mediu)					
	Aer				
	Apă				
	Sol				
Factorii de mediu afectați	Alți factori				
Modul de manifestare a fenomenului					
Rezultatele analizelor (dacă s-au efectuat)	Recoltare probe				
	Cine a recoltat				
	Condiții de recoltare				
	Rezultatul analizelor				
Tendința evoluției	Creștere	Staționare	Descrășterere		
Măsurile luate	La sursă	De reducere și/sau eliminare a efectelor			
Alte informații					
Cine completează Raportul de informare	Numele și prenumele		Funcția		
	Data:	An	Luna	Ziua	
	Semnătura		Ștampila		



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA  
mun. Brăila, B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, cod 810004;  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Autorizație integrată de mediu nr. 1/12.04.2021

51/51

Vizat spre neschimbare,  
Semnătura..... *[Signature]*



