



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 100 din 22.09.2020

Ca urmare a cererii adresate de **OFFSET GRAFIC SERV S.R.L.**, cu sediul în județul Brăila, municipiul Brăila, str. Constantin Sandu Aldea, nr. 1, înregistrată cu nr. 8731/04.06.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza *H.G. nr. 43/2020 din 16 ianuarie 2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor*, a prevederilor *Procedurii de emitere a autorizației de mediu*, aprobată prin *Ord. M.M.D.D. nr. 1798/2007*, cu modificările și completările ulterioare și a *OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **OFFSET GRAFIC SERV S.R.L.**

(CUI 10927110)

din județul BRĂILA, municipiul Brăila, str. Constantin Sandu Aldea, nr. 1
care prevede desfășurarea următoarelor activități:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM nr. 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate Rev. 1
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.	101	2222	Alte activități de tipărire n.c.a.
1723	Fabricarea articolelor de papetărie	101	2222	Alte activități de tipărire n.c.a.

Documentația conține:

- Cerere; Fișă de prezentare și declarație; Anunț public; Dovadă achitare tarif - Ordin de plată nr. 501 din 31.05.2019;
- Act constitutiv OFFSET GRAFIC SERV S.R.L., încheiere de dată certă la O.R.C. Brăila cu nr. 208/31.01.2007 și Certificat de înregistrare mențiuni privind înregistrarea modificării actului constitutiv al societății, în baza rezoluției nr. 628/24.01.2013;
- Contract de vânzare-cumpărare, încheiere de autentificare nr. 2494/31.05.2006, încheiat cu FAREX S.A.;
- Contract de furnizare a apei potabile nr. 5119/24.02.2012, încheiat cu Compania de utilități Publice Dunărea Brăila;
- Contract de prestare a serviciului public de salubritate menajeră nr. 2548/14.01.2019 și act adițional, încheiate cu ECO S.A. Brăila;
- Contract de prestări servicii ridicare și colectare deseuri reciclabile din 28.07.2011 și act adițional din 01.09.2020, încheiate cu S.C. Savenature S.R.L.;
- Proces verbal de verificare a amplasamentului nr. 10325/05.07.2019;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Completări la documentație înregistrate la A.P.M. Brăila cu nr. 10134/08.07.2020.

și următoarele acte de reglementare emise de autorități:

- Certificat de înregistrare seria B, nr. 2178683 din 20.07.2009 și Certificat constatator din data de 17.11.2017 (în baza declarației pe propria răspundere nr. 43218/15.11.2017) emise de Oficiul Registrului Comerțului (O.R.C.) de pe lângă Tribunalul Brăila;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Agenția pentru Protecția Mediului Brăila își rezervă dreptul de a retrage sau de a aduce modificări la prezenta autorizație de mediu, după caz.
- 2) Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației specifice în vigoare privind protecția mediului.
- 3) Activitatea se va desfășura luându-se toate măsurile pentru a nu deranja vecinătățile.
- 4) Se vor asigura lucrările și dotările ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului.
- 5) Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și asupra condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.
- 6) Substanțele și preparatele chimice periculoase se vor depozita strict în spații amenajate, funcție de compatibilități și se vor manipula în conformitate cu prevederile din fișele cu date de securitate, cu luarea tuturor măsurilor necesare pentru a se preveni pătunderea acestora în rețeaua de canalizare sau în sol.
- 7) Deținerea pe amplasament a fișelor cu date de securitate pentru substanțele și amestecurile periculoase stocate temporar, solicitate de la furnizor a fi întocmite în conformitate cu prevederile *Regulamentului nr. 830/2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH)* și prelucrarea tuturor angajaților cu privire la informațiile de pericol și măsurile de prim ajutor.
- 8) Asigurarea unui stoc minim de materiale absorbante/neutralizante specificate în fișele cu date de securitate ale substanțelor/produselor periculoase utilizate în activitate și utilizarea eficientă a acestora, la nevoie.
- 9) Titularul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni generarea deșeurilor.
- 10) Gestionarea deșeurilor se va realiza fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului (fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră) și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- 11) Deșeurile rezultate pe amplasament se vor stoca separat, pe categorii, în vederea reciclării, valorificării și în ultimul rând eliminării (prin unități autorizate de profil), conform prevederilor *Legii nr. 211/2011*.
- 12) Deșeurile generate se vor pregăti pentru valorificare/se vor valorifica de către operatori autorizați cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului.
- 13) Este obligatorie colectarea separată din deșeurile menajere și asimilabile acestora și valorificarea prin operatori autorizați a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
- 14) Echipamentele electrice și electronice din dotare, devenite deșeuri (DEEE) se predau spre valorificare numai unui operator de salubritate sau unui centru specializat și autorizat pentru colectare DEEE.
- 15) Se va încadra fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor aprobată de către Comisia Europeană prin *Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului*.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- 16) Se va asigura evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu anexa nr. 1 la *H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv periculoase*, cu modificările și completările ulterioare.
- 17) Deșeurile precolectate se pot transporta către operatorul economic care realizează operația de colectare, stocare temporară, tratare, valorificare sau eliminare numai pe baza „formularului de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase” prevăzut în anexa 3 la *HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*.
- 18) Se va asigura colectarea soluției epuizate rezultate de la dezvoltare în recipiente sigure, în vederea predării pentru eliminare, către operatori autorizați, după caz.
- 19) Se va permite accesul autorităților de inspecție și control la documentele care se referă la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor.
- 20) Se va desemna o persoană din rândul angajaților proprii în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de *Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată*, cu modificările și completările ulterioare sau se vor delega aceste responsabilități unei terțe persoane.
- 21) În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, se vor lua imediat măsurile preventive necesare și se vor informa Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Brăila, în termen de două ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării.
- 22) În cazul unor poluări accidentale se vor lua măsuri imediate de eliminare a cauzelor, de îndepărtare a poluanților și de remediere a efectelor produse; se vor înștiința în maxim două ore Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Brăila.
- 23) Activitatea se va desfășura cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative:
- *OG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare;
 - *Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu*;
 - *OG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului*, cu modificările și completările ulterioare;
 - *Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată*, cu modificările și completările ulterioare;
 - *Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător*;
 - *Ord. M.A.P.P.M. nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și a Normei metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare*; *STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului*;
 - *Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase*, cu modificările și completările ulterioare;
 - *Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 decembrie 2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH)*;
 - *Regulament (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 Regulamentul (CE) nr. 453/2010 al Comisiei de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH)*;
 - *HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv periculoase*, cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. M.M.P. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- HG nr. 352/2005 care modifică și completează HG nr. 188/2002 pentru aprobarea normelor privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate – NTPA 002;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu aprobată de Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare și Ord. M.M.G.A nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.
- STAS nr. 10009/2017 - Acustică: limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant.

24) Titularul are obligația notificării A.P.M. Brăila în următoarele situații:

- apariția unor elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și a oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării, conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc.;
- atunci când consumul anual de substanțe ce conțin compuși organici volatili utilizate în activitate depășește valoarea de prag de 15 tone (valoare stabilită în partea a 2 a din Anexa nr. 7 a Legii 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare);

25) În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație aveți obligația respectării prevederilor actelor intrate în vigoare care modifică, completează sau le abrogă pe cele vechi.

26) Reînnoirea contractelor de prestări servicii și a documentelor/certificatelor/avizelor necesare pentru desfășurarea activității, la expirarea acestora.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform prevederilor Legii nr. 219/2019.

- În conformitate cu prevederile **Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu:**

- ✓ titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu, la autoritatea publică pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu (art. 5),
- ✓ solicitarea aplicării vizei anuale a autorizației de mediu se va face cu maxim 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna emiterii autorizației de mediu,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

✓ decizia privind viza anuală devine anexă la autorizația de mediu și face parte integrantă din aceasta.

-Prezenta Autorizație de mediu impune condițiile de desfășurare a activității în scopul respectării prevederilor legale privind protecția mediului și nu exonerează de răspundere titularul în cazul producerii unor accidente în timpul desfășurării activității pentru care a fost emisă.

- Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

- În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare, art. 21 alin. (4), răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1.Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): spațiu de lucru (St de cca. 293 mp), compartimentat pe faze ale procesului de producție, în care sunt amplasate următoarele echipamente/mașini și utilaje specifice: birou imprimantă – imprimante Konica – 2 buc; birou calculator – imprimantă Konica, risografe – 2 buc; atelier pregătire plăci offset - imprimantă Epson, ramă montaj, mașină spălat plăci și jgheab spălat plăci; depozit produse finite – imprimantă tip canon, ramă expunere plăci și raft depozitare tipizate; birou – imprimantă tip Roland; atelier de lucru – presă manuală, mașină de perforat și dispozitiv de biguit manual, respectiv mașină broșat cărți, mașină de foliat, mașină de fâltuit, ghilotină și mașină de capsat; atelier legătorie – mese lucru legătorie; atelier tipărire – dispozitiv manual de confecționat dosare, două mașini de tipărit tip Heidelberg cu un grup, respectiv două grupuri de culori, mașini de tipărit cu o singură culoare – 2 buc (tip Aurelia, respectiv Nebiolo), ghilotină, mașină de ștanțat, alte scule și dispozitive specifice; magazii pentru depozitarea materiilor prime și a produselor finite; spații administrative etc.

- **2.Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite-mod de ambalare, depozitare, cantități:** hârtie și carton – cca. 30 tone/an, cerneală tipografică de diferite culori (peste 75% fiind cea de culoare neagră) - 120 kg/an, cerneală risograf – cca. 30 kg/an, diverse substanțe/produse specifice activității tipografice: solvent ISOAL 88 achiziționat în bidoane din material plastic de 20 l – cca. 30 l/an, soluție Printwash pentru spălat valțurile de cerneală – cca. 80 l/an, soluție STABIBAC utilizată pentru umezirea valțurilor, achiziționată în recipiente din plastic de 20 l – cca. 80 l/an, soluție de dezvoltare tip DIAZODEVELOP LT achiziționată în flacoane din material plastic de 1 l și utilizată diluată cu apă în raport de 1:9 – cca. 40 l/an, soluție pentru curățat și activat plăci tip ACTIVAL sau OFFSET PLATE CLEANER - cca. 30 l/an, soluție de gumare tip GOMMAMATIC – cca. 4 l/an, plăci de aluminiu – cca. 150 buc/an, aracet achiziționat în bidoane din material plastic de 5 kg – cca. 750 kg/an, termoclei tip MGE Bing granule achiziționat în saci din PE – cca. 40 kg/an; hârtie de ambalaj – cca. 35 kg/an, capse etc, cantitățile fiind ușor variabile, funcție de comenzi, toate aprovizionate în ambalaje originale și depozitate în magazii special destinate.

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): alimentarea cu apă în scop social menajer și tehnologic este asigurată din rețeaua municipală, consumul acesteia fiind contorizat – cca. 150 mc/an. Apa uzată cu caracter menajer este evacuată în rețeaua orășenească. Energia electrică este asigurată de la rețeaua electrică din zonă – cca. 1.100 kWh/lună.

4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: activitatea societății constă în: aprovizionarea periodică cu materii prime și auxiliare, funcție de comenzi, tipărire, legătorie, finisare, coletare și desfăcere către beneficiari.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brașov, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: cărți, reviste, ziare, registre, imprimare tipizate de diverse tipuri – cca. 25.000 buc./lună, precum și dosare – cca. 40.000 buc./lună, toate realizate la comandă;

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrală termică cu tiraj forțat, pe gaz metan pentru asigurarea energiei termice – consum de cca. 900 mc/lună de iarnă;

7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): „Alte activități de editare”, „Activități de design specializat”, „Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat”, „Alte activități de servicii etc - cod CAEN 5819, 7410, 8219, respectiv 9606 declarate în Certificatul constatator emis de ORC Brăila. Soluția de dezvoltare se utilizează diluată în proporție de 1:9. Cartușele uzate rezultate de la imprimante sunt returnate furnizorilor.

8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 252 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu): ventilația secției de tipărire se realizează natural, prin ferestre și uși, dar și cu ajutorul instalației de aer condiționat;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: pardoselile spațiilor de lucru/depozitare sunt betonate;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- ❖ **Factor aer:** indicatorii de calitate pentru gazele evacuate de la centrala termică vor respecta prevederile Ord. MAPPM nr. 462/1993: pulberi=5 mg/Nmc; CO=100 mg/Nmc; SO₂=35 mg/Nmc; NO_x=350 mg/Nmc.
- ❖ **Factor apă:** apele uzate evacuate în rețeaua de canalizare municipală vor respecta prevederile HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare (Normativ NTPA 002/2002);
- ❖ Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativele standard pentru zgomote și vibrații nr. 10009/2017 și 12025/2/1981.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitate:

- **Raportare anuală** pentru evidența gestiunii deșeurilor generate de activitățile proprii, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările ulterioare, art. 49 și cap. Note, pct. 1-Art. II. alin. (2), conform anexei nr. 1 la HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, până la aprobarea unui nou format de raportare.
- Raportare anuală privind gestionarea deșeurilor de ambalaje, conform anexei 1 a Ord. MMP 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje până la data de 25 februarie a fiecărui an pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Nr crt.	Tip deșeu	Cod deșeu	Cantități estimate	Stocare temporară	Mod de gestionare
1.	Deșeuri de hârtie și carton (deșeuri tehnologice)	20 01 01	cca. 1300 kg/an	În cutii mari de carton, balotate manual	Valorificare prin SAVENATURE SRL
2.	Deșeuri metalice (plăci de aluminiu)	20 01 40	cca. 150 kg/an	Pe rafturi, în cadrul secției de tipărire	idem
3.	Deșeuri de ambalaje din materiale plastice	15 01 02	6 kg/an	idem	idem
4.	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	20 kg/an	în cadrul depozitului de plăci	predate furnizorilor de produse sau către operatori autorizați pentru eliminare
5.	Deșeuri menajere	20 03 01	25 kg/lună	în pubelă	Eliminare prin depozitare definitive - operator de salubritate autorizat

Mențiune: pe amplasament pot rezulta și deșeuri de cerneluri cu conținut de substanțe periculoase - cod 08 03 12, respectiv alte deșeuri nespecificate - cod 08 03 99, care vor fi colectate în recipiente sigure și predate către societăți eliminatoare, autorizate. Acestea vor fi incluse în mod obligatoriu în evidența gestiunii deșeurilor.*

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): conform tabelului de la pct. 1.

4. Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): conform tabelului de la pct. 1.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului: auto – prin intermediul agenților economici colectori autorizați;

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): ambalajele potențial contaminate vor fi eliminate prin societăți de profil, autorizate; deșeurile menajere sunt eliminate prin depozitare definitivă la depozit ecologic de către operatori autorizați - *cantitățile sunt cele estimate la pct. IV.1.*

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența deșeurilor generate din activitatea proprie, conform prevederilor HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: nu este cazul.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare): nu este cazul.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. **Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** ISOAL 88 – cca. 30 l/an, soluție Printwash – cca. 80 l/an, soluție STABIBAC – cca. 80 l/an, soluție de dezvoltare tip DIAZODEVELOP LT – cca. 40 l/an, soluție tip ACTIVAL sau OFFSET PLATE CLEANER - cca. 30 l/an, soluție de gumare tip GOMMAMATIC – cca. 4 l/an, aracet – cca. 750 kg/an, termoclei tip MGE Bing granule – cca. 40 kg/an – toate utilizate în desfășurarea activității;

2. Modul de gospodărire:

- **ambalare:** în ambalaje originale de la producător (descrise la cap. I, pct. 2);
- **transport:** cu mijloace autorizate ale furnizorilor;
- **depozitare:** în spații descrise la cap. I, pct. 1;
- **folosire/comercializare:** folosite în desfășurarea activității, fără a fi comercializate.

3. **Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** nu este cazul, deoarece ambalajele rezultate sunt gestionate ca deșeuri conform cap. IV.

4. **Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** pardoseli betonate pentru toate spațiile de lucru/depozitare: personalul va fi instruit privind modul de intervenție în caz de accident cu substanțe periculoase;

5. **Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** se va ține evidența cantităților de substanțe și preparate periculoase utilizate.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu și Agenția Județeană pentru Protecția Mediului emitentă.

Prezenta autorizație de mediu nr. 100 din 22.09.2020 conține un număr de 8 (opt) pagini și a fost emisă în 3 (trei) exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ciprian CUZMIN



ȘEF SERVICIU

AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

Daniela Ligia DOBRE

Întocmit,

Steluța MARDALE



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679