



## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

nr. 62 din 20.09.2022

Ca urmare a cererii adresate de **PAPER PRINT INVEST SRL**, cu sediul în județul Brăila, municipiul Brăila, Șoseaua Baldovinești, nr. 20, lot 1, construcția C1, înregistrată cu nr. 4680/29.03.2022, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza *HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor*, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor *Procedurii de emitere a autorizației de mediu*, aprobată prin *Ord. M.M.D.D. nr. 1798/2007*, cu modificările și completările ulterioare și a *OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **TIPOGRAFIE**

(Cod Unic de Înregistrare 6204824; J9/572/1998)

din județul Brăila, municipiul Brăila, Șoseaua Baldovinești, nr. 20, lot 1, construcția C1

care prevede desfășurarea următoarelor activități:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate Rev.2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate Rev.1
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.	101	2222	Alte activități de tipărire n.c.a.

**Documentația conține:** Cerere; Fișă de prezentare și declarație; Anunțuri publice; Dovadă achitare tarif emitere autorizație – OP nr. 142/24.03.2022; Extras de carte funciară pentru informare cerere nr. 23233 din 23.03.2022, Carte funciară nr. 71800 Brăila; Certificat constatator nr. 271562/23.03.2022 emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului; Contract de furnizare a apei potabile nr. 3232/01.05.2010 și Contract de prestare a serviciului public de canalizare nr. 3232/01.05.2010 încheiate cu Compania de Utilități Publice Dunărea Brăila SA; Contract de vânzare-cumpărare gaze naturale nr. 3005677944/01.01.2015 încheiat cu GDF SUEZ Energy Romania SA ; Contract de prestare a serviciului de salubritate a agenților economici nr. S365/11.06.2020 încheiat cu RER ECOLOGIC SERVICE SRL BRĂILA; Completări aduse la documentație cu adresele înregistrate la APM Brăila cu nr. 6995/12.05.2022, 8525/14.06.2022, 8946/22.06.2022 și 9070/24.06.2022; Fișe cu date tehnice de securitate ale produselor utilizate în activitate; Contract de prestări servicii ridicare și colectare deșeuri reciclabile din 01.01.2011 încheiat cu SAVENATURE SRL și Act adițional la contract de prelungire a datei contractuale pe perioada 01.01.2017-31.12.2022; Contract de vânzare-cumpărare nr. 947/05.04.2022 încheiat cu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

ECO-METAL RECYCLING SRL; Proces verbal de verificare a amplasamentului nr. 9824 din 12.07.2022; Piese desenate.

**și următoarele acte de reglementare emise de autorități: -**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației specifice în vigoare privind protecția mediului.

2. A.P.M Brăila își rezervă dreptul de a retrage sau a aduce modificări la prezenta autorizație de mediu, după caz.

3. Activitatea se va desfășura luându-se toate măsurile pentru a nu deranja vecinătățile.

4. Instruirea personalului de exploatare cu privire la măsurile de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce-i revin, precum și cu privire la condițiile din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.

5. Se vor asigura lucrările și dotările speciale ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

6. Se va ține evidența strictă a cantităților de substanțe și preparate periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora, care intră în sfera de activitate și veți furniza informațiile și datele cerute de autoritățile competente conform legislației specifice în vigoare.

7. Gestionarea și monitorizarea substanțelor periculoase se va face conform normelor legale în vigoare și a fișelor cu date de securitate.

8. Se vor deține fișe cu date de securitate pentru substanțele/produsele chimice utilizate, întocmite/actualizate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 868/2020 de modificare a anexei II a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH).

9. Substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri se vor elimina în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu.

10. Aveți obligația să luați toate măsurile necesare pentru a preveni generarea deșeurilor.

11. Se vor lua măsuri pentru reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare.

12. Toate operațiunile de gestionare a deșeurilor, de colectare, tratare și transport, se vor realiza cu aplicarea ierarhiei deșeurilor, fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

13. Se vor clasifica și codifica deșeurile generate din activitate conform Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare, după care să întocmească o **listă** a acestora.

14. Deșeurile generate din activitate se vor colecta separat, conform prevederilor legale specifice fiecărei categorii de deșeuri.

15. Se va asigura colectarea separată a deșeurilor, cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă.

16. Deșeurile colectate separat nu se vor amesteca cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

17. Se vor adopta măsurile necesare pentru a elimina înainte/în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase.

18. Deșeurile periculoase se vor colecta și se vor stoca separat.

19. Pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea vor fi ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**20.** Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor, care se păstrează cel puțin 3 ani, după:

- ✓ codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- ✓ destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant;
- ✓ cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

**21.** Evidența deșeurilor se va pune la dispoziția:

- ✓ APM Brăila, în format letric la cerere și în format electronic în sistemul pus la dispoziție de APM, conform procedurii de raportare a datelor și informațiilor și registrului electronic instituite de ANPM, până la 15 martie a anului următor celui de raportare,
- ✓ autorităților competente de control, la cerere.

**22.** Veți asigura spații pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului.

**23.** Se va evita formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.

**24.** Se vor adopta cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

**25.** Se vor efectua operațiunile de tratare a deșeurilor colectate/generate

- ✓ prin mijloace proprii sau
- ✓ prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor;
- ✓ sau prin intermediul unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor.

**26.** Valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului.

**27.** Titularul se va asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare.

**28.** Sunt interzise:

- ✓ incinerarea deșeurilor care au fost colectate separat în vederea pregătirii pentru reutilizare și reciclare;
- ✓ incendierea deșeurilor de orice fel;
- ✓ eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop;
- ✓ abandonarea deșeurilor;
- ✓ amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate separat cu alte deșeuri și încredințarea acestora în vederea eliminării prin depozitare finală.

**29.** Deșeurile reciclabile/valorificabile se vor preda unui operator de salubritate sau unui operator autorizat pentru colectarea și tratarea deșeurilor.

**30.** Deșeurile care nu au fost supuse unei operațiuni de valorificare se supun unei operațiuni de eliminare prin operatori autorizați.

**31.** Deșeurile se vor transporta către operatorul economic care realizează operația de valorificare sau eliminare numai conform prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

**32.** Pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, aveți obligația să desemnați o persoană din rândul angajaților proprii sau să delegați această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

**33.** Se va permite accesul pe amplasament și se vor asista persoanele împuternicite cu activități de verificare, inspecție și control punându-le la dispoziție toate documentele justificative relevante conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate, în vederea controlului aplicării prevederilor legale privind regimul deșeurilor.

**34.** Se va efectua și se va deține o caracterizare a deșeurilor periculoase generate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 a OUG 92/2021, în scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a acestora.

**35.** Se vor colecta, se vor transporta și se vor stoca separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.

**36.** Este obligatorie colectarea separată a deșeurilor de tip menajer de la personalul lucrător, cel puțin pentru hârtie, carton, plastic și sticlă și valorificarea corespunzătoare.

**37.** Echipamentele electrice și electronice din dotare devenite deșeuri (DEEE), cum ar fi diverse unelte electrice, după caz, se vor preda spre valorificare numai unui operator de salubritate sau unui centru specializat și autorizat pentru colectare DEEE.

**38.** Bateriile din DEEE devenite deșeuri se vor colecta separat și se vor încredința spre tratare unui operator autorizat.

**39.** Se va asigura luarea măsurilor de salubritate a terenurilor deținute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcțional.

**40.** Deșeurile de ambalaje se vor colecta separat și se vor valorifica prin operatori economici autorizați.

**41.** Respectarea prevederilor următoarelor acte normative și standarde de stat:

- *OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări și completări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu*;
- *OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului*, aprobată de *Legea nr. 19/2008*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea apelor nr. 107/1996*, cu modificările și completările ulterioare;
- *OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor*;
- *HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase*, cu modificările ulterioare;
- *Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Regulament CE nr.1272/2008 al Parlamentului și al Consiliului European privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006;

- Regulamentul (CE) 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH);
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- STAS nr. 10009/2017- Acustică urbană: Limite admisibile ale nivelului de zgomot și STAS nr. 12025/2/1994- Acustică în construcții. Efectele vibrațiilor produse de traficul rutier asupra clădirilor sau părților de clădiri. Limite admisibile;
- HG nr. 352/2005 care modifică și completează HG nr. 188/2002 pentru aprobarea normelor privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

**42. Aveți obligația notificării Agenției pentru Protecția Mediului Brăila în următoarele situații:**

○ aparitia unor elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și a oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării, conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

○ vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc.

○ când consumul anual de solvenți organici depășește valoare de prag prevăzută în partea a 2-a din Anexa 7 la Legea 278/2013 privind emisiile industriale, cu completările și modificările ulterioare.

**43.** În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație aveți obligația respectării prevederilor actelor intrate în vigoare care modifică, completează sau le abrogă pe cele vechi.

**44.** Reînnoirea contractelor de prestări servicii și a documentelor/certificatelor/avizelor necesare pentru desfășurarea activității, la expirarea acestora.

**Prezenta autorizație de mediu nr. 62 din 20.09.2022 își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform prevederilor Legii nr. 219/2019.**

**În conformitate cu prevederile Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu:**

- ✓ **aveți obligația să solicitați aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu, la autoritatea publică pentru protecția mediului emitentă a acesteia (art. 5),**
- ✓ **solicitarea aplicării vizei anuale a autorizației de mediu se va face cu maxim 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna emiterii acesteia,**
- ✓ **decizia privind viza anuală devine anexă la autorizația de mediu și face parte integrantă din aceasta.**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- **Prezenta autorizație de mediu impune condițiile de desfășurare a activității în scopul respectării prevederilor legale privind protecția mediului.**

- **Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

- **În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (4) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):** societatea detine în proprietate imobilul format din teren cu suprafața de 1120 mp și construcția cu suprafața de 675 mp; în această construcție sunt amenajate spații necesare pentru depozitare materii prime și produse finite; desfășurarea activității de tipărire; dotările existente pentru desfășurarea activității sunt: mașini de tipărit automatizate tip Offset – 3 buc.: una pentru tipărit color, una pentru tipărit alb-negru, una pentru tipărit atât color cât și alb-negru; mașini de tipărit în mod continuu (2 buc.); mașini de faltuit (3 buc.); mașina numerotată; mașina de perforat manual; mașina perforat colțuri agende; ghilotine (4 buc.); presa manuală; mașini de capsat (2 buc.); mașini de adunat și capsat (3 buc.); mașina de broșat (legat cărți) prevăzută cu sac textil de colectare a particulelor mici rezultate de la frezarea cotoarelor cărților; mașina de plastifiat; mașina de făcut cant (pt agende); mașini de cusut cu ață; mașina perforat calendare; mașina strâns arcuri la calendare; linie de fabricare coperti tari; cazan termic cu  $P_{min}=291$  kW și  $P_{max} = 581$  kW.

**2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:** materiile prime și auxiliare folosite pentru obținerea produselor finite sunt: cernele, de diferite culori, achiziționate în cutii din material plastic de 1 kg, 2,5 kg și 5 kg - cca 840 kg/an; termoclei, în stare solidă, ambalat în saci de hartie de 20 kg – cca 1200 kg/an; hartie, achiziționată ambalată în hartie și infoliată (folie din material plastic) pe paleți de lemn; carton aprovizionat ambalat în hartie și infoliat pe paleți de lemn; sfoara pe mosor de plastic și sarma pe o bobină de plastic; lichid de spălare a mașinii de tipărit – de ex. Rotowash – cca 200 l/an, ambalat în bidouane de 1 litru; antioxidant cerneală – AntiSkin spray, ambalat în tuburi metalice de 0,4 l – cca 14,4 l/an; blast – soluție pentru curățat cilindri ambalat în recipiente din material plastic de cca 1 l – cca 70 l/an; pudră ECOPOWER, ambalată în pungi din material plastic de 1 kg – cca 24 kg/an; aditiv tipar – ambalat în bidon plastic de 1 litru – cca 180 l/an; plăci fotosensibile din aluminiu care după utilizare sunt returnate la furnizori; material pentru plastifiat copertile. Acestea se aprovizionează în cantități funcție de necesități, fără a se asigura stocuri și sunt pastrate în spațiile de producție.

Hârtia și cartonul sunt stocate înfoliate pe paleți din lemn în spațiul destinat depozitării acestora, care are pardoseala betonată.

Mijloace de transport: 1 autoutilitară Vw Crafter consum motorină 8.5%.

Combustibili folosiți: gaze naturale pentru alimentarea unui cazan termic ce asigură agentul de încălzire pe timp friguros – consum cca 7300 mc/an.

Produsele finite se ambalează în refuzuri de coli, pe paleți de lemn, care sunt cei pe care a fost aprovizionată materia primă.

### **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- Alimentarea cu apă în scop potabil și socio-menajer este asigurată din rețeaua de alimentare cu apă municipală – consum cca 1200 mc/an.

- Apele uzate care rezultă sunt de tip menajer și de la grupurile sanitare și sunt evacuate în rețeaua de canalizare municipală.

- Energia electrică este preluată din rețeaua de distribuție care deserveste zona – consum cca 160200 kWh/an.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** principalele faze ale procesului tehnologic de tiparire sunt: primire comenzi; aprovizionare materii prime și materiale auxiliare; lansare comanda în productie; tiparirea pe mașini de imprimat offset/cu tipar continuu; ajustarea hartiei și cartonului, capsarea, brosarea, lipirea copertilor, ambalare și livrare. Produsul finit se livreaza la clienti în cel mai scurt timp de la fabricarea lui, stocarea fiind asigurată într-un spațiu cu pardoseala betonată.

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** în baza comenzilor clienților se produc: reviste, broșuri, cărți, etichete, formulare fiscale, caiete, agende, calendare, etc.

**6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** încălzirea spațiilor se asigură cu un cazan termic cu  $P_{min}=291$  kW și  $P_{max} = 581$  kW, care funcționează cu gaze naturale – cca 7300 mc/an.

**7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu este cazul.

**8. Program de funcționare-ore/zi, zile/săptămână, zile/an:** 8 ore/zi, 5 zile/sapt, 260 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):** *Factor aer:* gazele arse de la cazanul termic sunt evacuate printr-un cos metalic care are înălțimea de cca 14 m și  $D=300$ mm.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** spațiile în care se desfășoară activitatea și cele auxiliare sunt prevăzute cu pardoseli betonate; spațiu închis amenajat cu pardoseală betonată în care sunt stocate pe sortimente deșeurile generate din activitate; curtea este betonată.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:** *Factor AER:* VLE noxe pentru arderea combustibilului gazos nu vor depăși : pulberi=5mg/Nmc; CO=100mg/Nmc; SO<sub>2</sub>=35/mg/Nmc; NOX=350mg/Nmc. Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativele standard pentru zgomote și vibrații nr. 10009/2017 și 12025/2/1994.

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** nu este cazul;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

✓ Raportare anuală a datelor privind evidența gestiunii deșeurilor, până la 15 martie anul următor raportării, conform procedurii de raportare a datelor și informațiilor și registrului electronic instituite de ANPM, în sistemul pus la dispoziție de APM Brăila, conform art. 48, alin (1), (3) și (7) și art. 49 alin (15) din OUG 92/26.08.2021 privind regimul deșeurilor, precum și la finalizarea proiectului.

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR**

### **1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

<i>Denumire deșeu</i>	<i>Cod deșeu</i>	<i>Cantitate estimată</i>
<i>ambalaje din hârtie și carton</i>	<i>15 01 01</i>	<i>cca 12 t/an</i>
<i>ambalaje din material plastic</i>	<i>15 01 02</i>	<i>cca 2.2/an</i>
<i>ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase</i>	<i>15 01 10*</i>	<i>cca 0.5 t/lună</i>
<i>hârtie și carton</i>	<i>20 01 01</i>	<i>cca 48 t/an</i>
<i>deșeuri municipale amestecate</i>	<i>20 03 01</i>	<i>cca 0,5 mc/lună</i>



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

**2.Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):** nu este cazul.

**3.Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

Denumire deșeu	Cod deșeu	Cantitate estimată	Mod stocare
ambalaje din hârtie și carton	15 01 01	cca 12 t/an	în spațiu închis cu pardoseala betonată, în big-bag
ambalaje din material plastic	15 01 02	cca 2.2/an	în spațiu închis cu pardoseala betonată, în big-bag
ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	cca 0.5 t/lună	în spațiu închis cu pardoseala betonată, în recipient metalic
hârtie și carton	20 01 01	cca 48 t/an	în spațiu închis cu pardoseala betonată, în big-bag
deșeuri municipale amestecate	20 03 01	cca 0,5 mc/lună	in pubela menajera

**4.Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** toate deșeurile generate - mai puțin deșeurile menajere, care se elimină prin depozitare definitivă - se valorifică prin operatori autorizați - *cantitățile sunt cele estimate la pct. 1.*

**5.Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului:** auto – prin societăți specializate.

**6.Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeuri menajere eliminate de către firma de salubritate cu care titularul are încheiat contract de prestari servicii.

**7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

Deșeurile generate din propria activitate se vor clasifica și codifica conform Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare.

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

- codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1), cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant;
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.  
care se păstrează cel puțin 3 ani.

**8.Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** produsele finite se ambalează în refuzuri de coli, pe paleți de lemn (pe care a fost livrată materia prima).

**9.Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare):** deșeurile de ambalaje sunt colectate separat și valorificate prin operatori economici autorizați.

## **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR și PREPARATELOR PERICULOASE**

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse, folosite sau comercializate/transportate (categorii, cantități): se utilizează:** lichid de spălare a mașinii de tipărit – de ex. Rotowash – cca 200 l/an, ambalat în bidoane de 1 litru; antioxidant cerneală – AntiSkin spray, ambalat în tuburi metalice de 0,4 l – cca 14,4 l/an; blast – soluție pentru curățat cilindri ambalat în recipiente din material plastic de cca 1 l – cca 70 l/an; aceste sunt aprovizionate



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**  
B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004  
E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



în funcție de necesități pe linia de fabricație, fără a se face stocuri și sunt păstrate în spațiile de producție. Se mai utilizează gaze naturale pentru alimentarea cazanului termic – cca 7300 mc/an.

## 2. Modul de gospodărire:

- **ambalare:** lichid de spălare a mașinii de tipărit – de ex. Rotowash, este ambalat în bidoane de 1 litru; antioxidant cerneală – AntiSkin spray, ambalat în tuburi metalice de 0,4 l; blast – soluție pentru curățat cilindri ambalat în recipiente din material plastic de cca 1 l; aceste sunt aprovizionate în funcție de necesități pe linia de fabricație, fără a se face stocuri și sunt păstrate în spațiile de producție.

- **transport:** auto prin societăți furnizoare/transportatoare autorizate;

- **depozitare:** lichid de spălare a mașinii de tipărit – de ex. Rotowash, este ambalat în bidoane de 1 litru; antioxidant cerneală – AntiSkin spray, ambalat în tuburi metalice de 0,4 l; blast – soluție pentru curățat cilindri ambalat în recipiente din material plastic de cca 1 l; aceste sunt aprovizionate în funcție de necesități pe linia de fabricație, fără a se face stocuri și sunt păstrate în spațiile de producție.

- **folosire/comercializare:** lichid de spălare a mașinii de tipărit – de ex. Rotowash, este ambalat în bidoane de 1 litru; antioxidant cerneală – AntiSkin spray, ambalat în tuburi metalice de 0,4 l; blast – soluție pentru curățat cilindri ambalat în recipiente din material plastic de cca 1 l; aceste sunt aprovizionate în funcție de necesități pe linia de fabricație, fără a se face stocuri și sunt păstrate în spațiile de producție.

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** ambalajele de la produsele folosite sunt stocate în spațiu cu pardoseală betonată și preluate de operatori autorizați.

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile de protecție a mediului și pentru intervenție în caz de accident:** pardoseli betonate în spațiile de producție; manipularea, stocarea temporară și utilizarea produselor periculoase se face în conformitate cu instrucțiunile din fișele tehnice de securitate ale acestora; verificarea tehnică periodică a instalației de gaz și a cazanului termic.

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** se va ține evidența cantitativă a produselor periculoase utilizate.

*Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către reprezentanții Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu și Agenției Județene pentru Protecția Mediului emitentă.*

*Prezenta autorizație de mediu nu exonerează de răspundere titularul de activitate în cazul producerii unor accidente în timpul desfășurării activității pentru care a fost emisă.*

*Prezenta Autorizație de mediu nr. 62 din 20.09.2022 conține un număr de 9 (nouă) pagini.*

DIRECTOR EXECUTIV,



ȘEF SERVICIU  
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

Laura Daniela **BADASCU**

ÎNTOCMIT,

Liliana Maria **IOAN**

3ex



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA

B-dul Independenței, nr. 16, Bloc B5, mun. Brăila, cod 810004

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732, Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679