



---

## Agenția Națională pentru Protecția Mediului

---

### Agenția pentru Protecția Mediului Brașov

---

#### Raportul privind activitatea

#### Agenției pentru Protecția Mediului Brașov pe anul 2018

#### PROFIL ORGANIZAȚIONAL

*Prin acest «Raport de activitate», dorim să prezentăm într-o manieră modernă și accesibilă publicului larg activitatea Agenției pentru Protecția Mediului Brașov în anul 2018, insistând pe acțiunile întreprinse de compartimentele de specialitate din cadrul instituției. Prezentarea activității noastre are la bază dorința Agenției pentru Protecția Mediului Brașov de informare și conștientizare a rolului pe care îl are în comunitate parteneriatul dintre societatea civilă, mediul de afaceri și autoritatea de mediu.*

*Agenția pentru Protecția Mediului Brașov acționează pentru a asigura populației un mediu sănătos, în armonie cu dezvoltarea economică și cu progresul social și tehnic, dar și pentru a realiza îmbunătățiri continue ale calității aerului, solului și apelor, atât pentru generațiile prezente, cât și pentru generațiile viitoare.*

*În acest context, activitatea Agenției pentru Protecția Mediului Brașov în anul 2018 s-a desfășurat pentru a atinge următoarele obiective:*

- *protejarea și refacerea biodiversității, promovarea de servicii furnizate de către ecosisteme și utilizarea durabilă a componentelor biodiversității;*
- *managementul eficient al deșeurilor, siturilor contaminate și substanțelor periculoase cu respectarea principiului dezvoltării durabile în vederea protejării sănătății umane și a mediului;*
- *îmbunătățirea evaluării și gestionării calității aerului, emisiilor atmosferice, zgomotului ambiant și a radioactivității mediului;*
- *prevenirea și controlul poluării industriale și managementul eficient al riscului de accidente industrial;*
- *îmbunătățirea gradului de cunoaștere și înțelegere a problemelor de mediu, atât în rândul populației, cât și al factorilor de decizie.*

*Agenția pentru Protecția Mediului Brașov este o instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, cu statut de serviciu public deconcentrat, finanțată de la bugetul de stat.*

*Agenția Județeană pentru Protecția Mediului funcționează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, ale ale O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare,*

precum și a altor acte normative aplicabile. Îndeplinește, la nivel județean, atribuțiile Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, respectiv: implementarea politicilor, strategiilor și legislației în domeniul protecției mediului.

Misiunea *Agenției pentru Protecția Mediului* este de a asigura un mediu mai bun în județul Brașov pentru generațiile prezente și viitoare și de a asigura îndeplinirea angajamentelor asumate de țara noastră în procesul de integrare europeană.

*Agenția pentru Protecția Mediului* își desfășoară activitatea în Brașov, str. Politehnicii nr.3, telefon 0268/419013, 0368/409124, fax: 0268/417292, e-mail: [office@apmbv.anpm.ro](mailto:office@apmbv.anpm.ro), web: <http://apmbv.anpm.ro>.

## **POLITICI PUBLICE**

### **1. Asigurarea managementului corespunzător al Agenției pentru Protecția Mediului Brașov**

Managementul Agenției pentru Protecția Mediului Brașov a fost asigurat prin:

- director executiv Sorin Hornoiu, numit prin Decizia Președintelui ANPM nr. 201/20.03.2017 - în perioada 01.01.2018-18.04.2018 și Decizia APM Brasov nr.113/19.04.2018 privind încetarea exercitării temporare a funcției publice de conducere temporar vacantă de director executiv;
- director executiv Ciprian Băncilă, numit prin Decizia Președintelui ANPM nr. 426/19.04.2018 - în perioada 18.04.2018 – 31.12.2018.

și s-a realizat prin îndeplinirea obiectivelor generale și specifice pentru anul 2018, după cum urmează:

- Permanent s-a acordat atenție deosebită încadrării în prevederile legale ale fiecărei solicitări (acte de reglementare, furnizare de informații de mediu/interes public, analize de laborator, etc);
- S-a realizat informarea și prelucrarea rapidă, din punct de vedere legislativ, a personalului instituției;
- Utilizarea eficientă a resurselor umane la nivelul instituției prin creșterea numărului de sarcini îndeplinite;
  - ✓ s-a îmbunătățit comunicarea internă prin: participarea compartimentelor tehnice, săptămânal, în sesiunile Colectivului de Analiza Tehnică și ale Comitetului Special Constituit, pentru documentațiile care necesită punct de vedere din partea acestora;
  - ✓ convocarea în sesiunile Colectivului Intern de Analiză, a personalului A.P.M. Brașov implicat în procesul de analizare a documentațiilor tehnice;
  - ✓ colaborarea între Compartimentul Relații Publice și Comunicare și celelalte compartimente, pentru rezolvarea rapidă a sesizărilor și a solicitărilor de informații de mediu;
  - ✓ organizarea întâlnirilor de lucru lunar/săptămânal și oricând s-a considerat necesar, cu toți angajații sau în fiecare serviciu/birou/compartiment;
  - ✓ organizarea întâlnirilor de prezentare și prelucrare a materialelor discutate la sesiunile de instruire, la care au participat reprezentanții A.P.M. Brașov.
- S-a menținut comunicarea și colaborarea cu M.M, A.N.P.M, Instituția Prefectului, instituții publice și servicii deconcentrate.
- Monitorizarea implementării politicilor de mediu la nivel local și a stadiului realizării măsurilor din planurile de măsuri și din alte documente de planificare;
- Creșterea nivelului de transparență a activității prin îmbunătățirea paginii web, actualizarea periodică a acesteia, folosirea internetului pentru comunicare și schimburi rapide de date;

- S-a răspuns, la termen, tuturor solicitărilor primite de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului și Ministerul Mediului;
- S-a asigurat funcționarea și utilizarea modulelor SIM;

Managementul instituției a urmărit:

- ✓ Acordarea unei atenții deosebite încadrării fiecărei solicitări în prevederile legale, cu respectarea cerințelor de calitate și în termenele legale;
- ✓ Reducerea la minim a timpului de rezolvare a solicitărilor adresate agenției și a calității actelor/documentelor emise;
- ✓ Gestionarea cu maxima eficiență a resurselor financiare în condițiile micșorării alocărilor bugetare;
- ✓ Gestionarea corespunzătoare a resurselor umane ale instituției prin dimensionarea corectă a activităților individuale, sprijinirea lucrului în echipă, încurajarea inițiativei, dezvoltarea carierei proprii;
- ✓ Respectarea cadrului legal în procesul decizional prin fundamentarea juridică a deciziilor, dispozițiile conducerii APM Brașov, consultarea personalului cu privire la soluțiile adoptate, colaborarea între compartimente, reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale APM Brașov;
- ✓ Gestionarea eficientă a resurselor materiale și tehnice de care dispune unitatea, în vederea creșterii veniturilor proprii;
- ✓ Sprijinirea operatorilor economici în scopul respectării standardelor de mediu și a dezvoltării durabile, economice și sociale a județului;
- ✓ Continuarea implementării prevederilor legale privind dezvoltarea sistemului de control.

## **2. Îndeplinirea măsurilor din Planul de măsuri prioritare și Planul de implementare și consolidare instituțională**

APM Brașov a monitorizat stadiul îndeplinirii măsurilor din: “Planul de măsuri prioritare pentru perioada 2016 - 2018” și restanțele din planurile de măsuri prioritare pentru intervalul 2009 – 2015; raportarea acestora făcându-se conform solicitărilor: lunar, raportarea planurilor de măsuri la ANPM și trimestrial pentru avizare, raportarea planului de implementare la ANPM; planul, însoțit de avizul ANPM, s-a transmis Instituției Prefectului județului Brașov.

## **3. Instruirea profesională a personalului**

Monitorizarea implementării “*Planului de formare profesională a personalului din APM Brașov*” și a “*Planului de măsuri prioritare privind formarea profesională a personalului din APM Brașov*”.

Având în vedere faptul că, în anul 2018, instituția nu a avut alocate fonduri pentru perfecționarea profesională, s-au găsit soluții pentru ca funcționarii publici să participe la forme de instruire, pentru care cheltuielile au fost suportate de organizatori, precum programe de formare / perfecționare, workshop-uri seminarii, conferințe, instruirii și sesiuni de informare, organizate de MMAP, ANPM și de formatori la nivel local:

- Seminar Taiex - “Gestionarea închiderii monitorizării post închidere a depozitelor de Deșeuri” - București, în perioada 22-24.01.2018
- Instruire GIS în cadrul Proiectului “Dezvoltarea capacității administrative a MM - SIPOCA” - București, în perioada 29.01 -02.02.2018
- Curs de instruire în domeniul Radioactivității - București, în perioada 05-07.02.2018
- Curs de instruire cu tema - “Evaluarea Planurilor de management” - în cadrul Proiectului SIPOCA

Aceste instruiri au permis schimbul util de experiență și informații cu alte instituții și organizații implicate în protejarea mediului înconjurător și au pus bazele unor colaborări, menite să promoveze și să încurajeze acțiunile în domeniul protecției mediului.

- Participare în data de 15.03.2018. la sediul Facultății de Silvicultură și Exploatare Forestiere Brașov la un grup de lucru în cadrul proiectului LIFE for BEAR.

Chiar dacă participările la aceste manifestări nu au fost finalizate toate cu diplome sau certificate de absolvire/participare, ele au permis schimbul util de experiență și informații cu alte instituții și organizații implicate în protejarea mediului înconjurător și au pus bazele unor colaborări, menite să promoveze și să încurajeze acțiunile în domeniul protecției mediului.

- Conferința de deschidere a proiectului "Implementarea și dezvoltarea de sisteme și standarde comune pentru optimizarea proceselor decizionale în domeniul mediului SIPOCA 58, desfășurat la Poiana Brașov în perioada 18-19.06.2018
- Instruire privind Legea nr. 278/2013, privind emisiile industriale, desfășurată la București în data de 06.09.2018
- Instruire privind aplicarea OUG 79/2018, desfășurată la Venus în perioada 12-14.09.2018
- Întâlnire de lucru cu tema " Planul de calitate a aerului în municipiul Brașov", desfășurată la București în 23.10.2018
- Conferința cu tema " Schimbări Climatice Globale - 100 de recorduri climatice în România", care a avut loc la Aula Academiei Române București în 13.11.2018

Chiar dacă participările la aceste manifestări nu au fost finalizate toate cu diplome sau certificate de absolvire/participare, ele au permis schimbul util de experiență și informații cu alte instituții și organizații implicate în protejarea mediului înconjurător și au pus bazele unor colaborări, menite să promoveze și să încurajeze acțiunile în domeniul protecției mediului.

#### **4. Organizarea și participarea la campanii de informare și de conștientizare a publicului în domeniul mediului**

##### **Campania Luna Pădurii – 15 martie - 15 aprilie**

- participare la acțiunea de plantare puieti, cu ocazia *Lunii Plantării Arborilor*- ediția 2018, în zona Prejmer, împreună cu Garda Forestieră Brașov, Ocolul Silvic Teliu din cadrul Direcției Silvice Brașov.

##### **Campanie de informare și conștientizare privind Ziua Zonelor Umede-2 februarie**

- realizare materiale informative, care au fost diseminate în cadrul activităților educativ-ecologice desfășurate cu unitățile de învățământ din municipiul Brașov, cu tema "Zonele umede pentru un viitor urban durabil";

Au fost realizate observații în teren privind speciile de păsări pe cale de dispariție, în *Complexul Piscicol Dumbrăvița*, sit Ramsar, arie protejată și sit Natura 2000. Acțiunile realizate cu ocazia acestui eveniment le-am înregistrat pe site-ul [www.wordmigratorybirdday.org](http://www.wordmigratorybirdday.org).

##### **Campania de informare și conștientizare cu ocazia Zilei Mondiale a Mediului -"Combaterea poluării cu plastic".**

- acțiune de igienizare a zonei turistice "Pietrele lui Solomon.
- realizat materiale informative (afișe, flyere), pe care le-am diseminat în unități de învățământ, instituții, am organizat Ziua porților deschise la APM Brașov și am desfășurat o serie de activități educativ ecologice împreună cu unitățile de învățământ. Față în față cu specialistii de mediu, elevii și toți cei care ne-au vizitat au avut ocazia să cunoască activitatea instituției de mediu și au vizionat materiale legate de biodiversitatea din județul Brașov.

##### **Campania Săptămâna Mobilității Europene - 16 – 22 septembrie –**

- s-au transmis adrese primăriilor din municipiile și orașele județului Brașov, în vederea înscrierii pe site-ul [www.mobilityweek.eu](http://www.mobilityweek.eu) și organizării de acțiuni specifice evenimentului. Am colaborat cu Primăria Făgăraș în vederea organizării unei zile pe tema strategiei eficienței energetice, în municipiul Făgăraș.

Mesajul transmis de APM Braşov prin comunicatul transmis presei a provocat braşovenii să renunţe la deplasarea cu maşina personală în oraş, măcar pentru o zi, şi să folosească mijloacele de transport nepoluante sau mersul pe jos

#### **Campanie de informare privind ziua de curăţenie generală - Let's Do It Romania**

- întâlniri cu organizatorii campaniei;
- igienizare în zona localităţii Dumbrăviţa şi Complex Piscicol Dumbrăviţa.

#### **Alte acţiuni de informare/educare/ conştientizare a publicului în domeniul protecţiei mediului**

- participare în cadrul Comisiei de examinare pentru certificarea absolvenţilor din învăţământul liceal, filiera tehnologică nivel 4, pentru calificarea profesională "Tehnician ecolog şi protecţia calităţii mediului-sesiunea 2018", la Colegiul Tehnic *Mircea Cristea* Braşov şi Colegiul de Ştiinţe *Grigore Antipa* Braşov;
- participare în cadrul Comisiei de evaluare/reevaluare unităţi de învăţământ, în vederea acordării sau menţinerii *Steagului Verde* -Program *ECO ŞCOALA*;
- întâlniri cu elevii din şcolile gimnaziale cu ocazia săptămânii *Şcoala altfel*;
- prezentare informaţii referitoare la ariile protejate din judeţul Braşov, în cadrul Şedinţei Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice, organizată de Prefectura Braşov.

### **5. Colaborarea cu Garda Naţională de Mediu**

#### **Colaborarea Serviciului Monitorizare şi Laboratoare cu G.N.M. - C.J. Braşov –**

Comisariatul Judeţean al GNM a fost informat pentru fiecare din situaţiile în care rezultatele determinărilor efectuate de Laboratorul APM Braşov au depăşit valorile limită indicate în legislaţia în vigoare. De asemenea au fost transmise şi alte date solicitate de CJ al GNM.

#### **Colaborarea Serviciului A.A.A cu G.N.M - C.J. Braşov**

S-a stabilit o metodologie de colaborare comună în vederea implementării şi controlului conformării, cu legislaţia de mediu. Există permanent schimb de informaţii între cele două autorităţi, sprijin reciproc în cazul poluărilor accidentale, colaborare pentru identificarea şi eliminarea surselor potenţiale de risc participări la dezbaterile publice.

S-a urmărit realizarea acţiunilor comune cum ar fi: IGA (inspecţii generale de autorizare), controale tematice la diferite obiective (IPPC, LCP, COV, SEVESO), acţiuni comune solicitate de Instituţia Prefectului.

**Colaborarea Secretariatului de Risc al APM Braşov cu ISU "Ţara Bârsei" şi GNM - CJ Braşov** constă în inspecţii al căror scop este examinarea planificată şi sistematică a echipamentelor tehnice, organizării şi administrării amplasamentelor aflate sub incidenţa directivei SEVESO, la 31.12.2018 aflându-se în inventar 18 amplasamente.

#### **Colaborarea Biroului Calitatea Factorilor de Mediu cu GNM – S.C.J. Braşov**

Biroul CFM, împreună cu GNM-SCJ Braşov au efectuat verificări comune în fondurile cinegetice care se suprapun cu judeţul Braşov. Aceste verificări în teren au avut ca scop stabilirea efectivelor populaţionale la speciile stric protejate de urs, lup, râs, pisică salbatică, aferente anului 2017. Dintre acestea amintim verificări în fondurile cinegetice gestionate de: AJVPS Braşov, RPL OS Bucegi-Piatra Craiului RA, AV Hurinul Buneştiului, OV Şoimul AV Dumbrava Jibert, RPLP Kronstadt RA, OS al Oraşului Râşnov RA, AVPS Rupea, AVPS Făgăraş, AVI Harhamul, Asociaţia "Clubul Diana", Universitatea Transilvania, AVPS Munţii Făgăraşului, RPL OS Pădurea Bogăţii RA, AV Bârsa, AVPS Poiana Marului, AVPS Popilnica Dumbrăviţa, AVPS Făgetul Apaţa, OS Ciucaş RA AVP Doripesco, AV "Codrul Verde", AVPS Măgura Codlea.

În conformitate cu prevederile art. 3, alin. 2), lit. a) din **Ordinul Ministerului Mediului nr. 1169/2017**, pentru aprobarea nivelului de intervenţie în cazul speciilor de urs şi lup, în interesul sănătăţii şi securităţii populaţiei şi în scopul prevenirii unor daune importante, Comisia constituită din reprezentanţii numiţi prin Decizia nr

157/11.09.2017 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Brașov și prin Decizia nr. 2689/13.09.2017 emisă de Comisariatul General al Gărzii Naționale de Mediu au emis puncte de vedere necesare gestionarilor de fondur cinegetice din județul Brașov în vederea obținerii derogărilor la speciile strict protejate urs/lup.

## **6. Prestarea de servicii în activitatea de reglementare și laborator și realizarea de venituri la bugetu de stat**

În conformitate cu prevederile Ord.nr.890/2009 pentru modificarea unor acte normative care instituie tarife în domeniul protecției mediului, valoarea tarifelor încasate în perioada în anul 2018 este în suma de 817.904 lei, din care :

- Serviciul AAA - 561.650 lei
- Serviciul ML - 540 lei
- Biroul CFM - 95.000 lei total, din care:
  - Arii Protejate 7.500 lei
  - Deșeuri 87.500 lei

## **7. Elaborarea și implementarea PLAM – stadiul de revizuire**

Procesul de actualizare a fost inițiat în luna iunie 2011 de către A.P.M.Brașov, ca urmare a solicitării A.N.P.M. București, varianta actualizată fiind aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Brașov cu nr 176/29.10.2012.

PLAM Brașov a stabilit obiective, ținte și acțiuni clare pentru soluționarea fiecărei probleme de mediu identificate. Astfel, pentru rezolvarea celor 30 de probleme de mediu identificate, grupate în 12 categorii de probleme de mediu, este necesară atingerea celor 30 de obiective generale asociate acestora, respectiv 55 de obiective specifice, prin implementarea unui număr de 162 de acțiuni cu termene și responsabili stabiliți, conform matricilor de implementare pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare, a matricilor de monitorizare și evaluare a acțiunilor, prezentate în PLAM Brașov, disponibil și pe site-ul APM Brașov.

Evaluarea rezultatelor implementării PLAM pentru anul 2018 a constat, în principal, în compararea rezultatelor obținute prin procesul de monitorizare cu obiectivele și țintele stabilite în planul de acțiune și monitorizare, ținând cont de respectarea termenelor propuse.

În urma evaluării a rezultat că din cele 30 de obiective generale, care reprezintă ameliorarea situație constatate, au fost atinse 15 obiective generale (50%), conform țăntelor propuse la data evaluării, cu mențiunea că acțiunile cu caracter permanent realizate pentru atingerea obiectivelor se vor continua și în perioada următoare. Restul de 15 de obiective generale (50%) sunt în diferite faze de realizare, în funcție de stadiul implementării acțiunilor propuse pentru atingerea obiectivelor.

Obiectivele realizate vizează: Protejarea și conservarea calității surselor de apă conform prevederilor legale; Realizarea unui sistem viabil de gestionare a cantității și calității apei potabile în mediul urban și rural; Îmbunătățirea calității aerului ambiental prin reducerea emisiilor cauzate de traficul rutier; Îmbunătățirea calității aerului ambiental prin reducerea emisiilor datorate încinerărilor necontrolate; Evaluarea poluării solului cu pesticide, substanțe organice și metale grele, reducerea suprafețelor afectate; Diminuarea poluării solului și a apelor subterane cauzată de activitățile agricole și zootehnice, de utilizarea defectuoasă a îngrășămintelor naturale, chimice, a pesticidelor; Diminuarea impactului turismului asupra mediului înconjurător; Corelarea sistemelor de monitorizare a calității mediului cu sistemul de monitorizare a sănătății populației la nivelul județului Brașov; Diminuarea ricalui producerii de inundații, eroziune, degradări de albie și maluri; Diminuarea riscului producerii poluărilor accidentale accidentelor chimice și predefinirea zonelor de intervenție / evacuare; Reducerea riscului de producere a unor incendii majore în zonele forestiere și/sau arii protejate precum și zone urbane/rurale vulnerabile; Gestionarea situației în caz de cutremur; Cresterea gradului de informare și conștientizare ecologică la nivelul comunității; Creșterea capacității autorităților care gestionează aspecte legate de fenomenu schimbărilor climatice; Reducerea poluării cu gaze cu efect de seră; Protejarea resurselor naturale și a

fondului istoric construit; Managementul corespunzător al ariilor naturale protejate, afectate de impact antropic deosebit.

Acțiunea de monitorizare întreprinsă la sfârșitul anului 2018 evidențiază următoarele:

- o ușoară creștere a măsurilor realizate, respectiv 79,63% față de 72,84% în anul 2015.
- sunt în curs de realizare 25 de măsuri reprezentând 15,43% din totalul acțiunilor planificate pentru perioada anilor 2012-2015
- nerealizate sunt 7, toate având termenul depășit.
- numărul măsurilor amânate este de 1 reprezentând 0,62%. Lipsa fondurilor necesare rămâne în continuare cauza principală a acestor amânări, termenul acesteia de realizare fiind 2020.

Planul se află în stadiul de revizuire, urmând a se identifica, monitoriza și evalua noi probleme de mediu continuându-se totodată și monitorizarea și evaluarea tuturor acțiunilor care nu s-au finalizat până în momentul demarării procedurii de revizuire a planului.

În cadrul sistemului de control intern/managerial al APM Brașov pentru acest domeniu, este elaborată și implementată procedura operațională ”Procedura privind monitorizarea, evaluarea, actualizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu, întocmirea și transmiterea de rapoarte privind stadiul implementării acțiunilor din plan”, conform căreia se desfășoară activitatea de elaborare și implementare PLAM în APM Brașov.

## **8. Respectarea cadrului legal în procesul decizional**

Realizarea obiectivelor instituției și a obiectivelor stabilite prin fișa postului s-a făcut permanent cu respectarea legislației în vigoare. În luarea deciziilor, la orice nivel, nu s-au constatat încălcări ale legislației specifice de mediu, ale legislației economice, ale legislației din alte domenii.

## **9. Implementarea la nivel județean a planurilor și programelor finanțate din bugetul de stat fonduri comunitare, fonduri de la alte organisme internaționale**

APM Brașov a asigurat interfața între AFM București și beneficiarii *Programului privind instalarea sistemelor de încălzire care utilizează energie regenerabilă, inclusiv înlocuirea sau completarea sistemelor clasice de încălzire – Casa Verde*, persoane fizice.

În cursul anului 2018, s-au verificat dosarele de decontare (sesiunea 2016) și s-au transmis către Administrația Fondului pentru Mediu București, în vederea decontării.

## **10. Implicarea agenției în procesul de educație a publicului în domeniul protecției mediului**

Am organizat activități educativ-ecologice cu ocazia evenimentelor din calendarul ecologic: *Ziua Mondială a Apei, Ziua Biodiversității, Luna Pădurii, Ziua Pământului, Ziua Mediului, Ziua Internațională pentru Protecția Stratului de Ozon, Săptămâna Mobilității Europene*, cu unitățile de învățământ din municipiul și județul Brașov. Am realizat și diseminat materiale informative.

De asemenea, am continuat colaborarea în cadrul Proiectului *Patrula de Reciclare*, proiect derulat la nivel național de către Asociația Română pentru Reciclare RoRec, în cadrul căruia angajații instituțiilor parteneră colectează deșeuri de mici dimensiuni: baterii descărcate, neoane arse, în urnele amplasate de reprezentanții RoRec la sediul instituțiilor.

## **11. Gestionarea și disponibilizarea informației de mediu.**

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în vederea unei mai bune gestionări și disponibilizării a informației de mediu, APM Brașov a realizat următoarele activități:

- actualizarea bazelor de date privind informațiile de mediu deținute de APM Brașov și de alte autorități locale, date transmise și la ANPM; de asemenea, s-a postat această bază de date pe pagina web a institutiei la secțiunea *Informația de mediu*;
- înregistrarea și rezolvarea solicitărilor privind informațiile de interes public/informațiilor privind mediul.

În cursul anului 2018, am înregistrat și răspuns în termen legal la 55 solicitări de informații privind mediul, 16 provenite de la persoane fizice și 39 de la persoane juridice. Nu au fost înregistrate reclamații administrative sau plângeri în instanță .

Solicitările de informații au făcut referire la: starea elementelor de mediu, factori ori activități care afectează sau pot afecta mediul, gestiunea deșeurilor, regimul de protecție al arborilor, acte de reglementare, programul Casa Verde.

Participarea publicului la luarea deciziilor a fost asigurată conform procedurii de eliberare a acordurilor/autorizațiilor de mediu prin publicarea anunțurilor în presa scrisă, pe site-ul propriu și prin dezbaterile publice pe amplasament.

Accesul publicului, din oficiu, la informațiile privind mediul, s-a realizat prin:

- 8 comunicate de presă
- 50 articole presa scrisă
- 2 conferință de presă
- 39 apariții radio-TV

## **12. Implementarea și administrarea Sistemului Național Informațional Integrat de Mediu în cadrul agenției**

APM Brașov are în dotare 1 server de rețea, 32 de calculatoare, 4 laptopuri, 8 imprimante, 1 fax, 1 router, 4 switch-uri, 4 scanere (1 scanner de rețea), 9 multifuncționale, 1 imprimantă laser color.

În anul 2018 au fost actualizate toate sistemele de operare, în acest moment pe toate stațiile este instalat sistemul de operare Windows 10, sunt realizate up-date-urile la zi și sunt activate atât Windows-urile, cât și Microsoft Office-urile.

APM Brașov utilizează următoarele aplicații din cadrul Sistemului Informatic Integrat de Mediu (SIM):

- SIM Reglementări
- SIM Contabilitate
- SIM Resurse umane
- SIM Deșeuri - PCB, uleiuri uzate și ambalaje, SOL, SUBSOL
- SIM Relații publice
- SIM Registrul Integrat cu secțiunile: IPPC, PRTR, COV, EMAS și LCP
- SIM Biodiversitate
- SIM Monitorizare cu subsistemele:
  - Laborator-LIMS
  - Hărți de zgomot
  - COV din benzină
  - Planuri și Programe de gestionare calitate aer
  - Inventarul surselor de poluare a atmosferei

APM Brașov are 12 adrese de e-mail pentru fiecare serviciu în parte și 35 conturi personalizate pentru toți funcționarii publici.



APM Braşov administrează un website: <http://apmbv.anpm.ro>, în care este prezentată activitatea proprie şi unde este disponibilă informaţia de mediu deţinută de APM Braşov şi de alte autorităţi publice locale.

S-a urmarit respectarea condiţiilor prevăzute în Politica de Securitate privind Sistemul Resurselor Informatice şi de Comunicaţie la nivelul APM Braşov .

## **OBIECTIVE SPECIFICE**

### **ÎN DOMENIUL DEŞEURI, CHIMICALE, PROTECŢIE SOL ŞI SUBSOL**

#### **1. Urmărirea realizării obiectivelor şi măsurilor stabilite prin legislaţia specifică şi Tratatul de Aderare a României la UE, inclusiv prin planurile de gestionare a deşeurilor**

##### **Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului 1999/31/CE privind depozitarea deşeurilor**

Urmărirea şi monitorizarea realizării tuturor măsurilor impuse prin Planurile de Implementare ale Directivelor Europene, privind gestiunea deşeurilor.

S-a raportat, trimestrial, stadiul realizării măsurilor cuprinse în Planul de Implementare a Directivei.

S-au verificat datele privind statistica deşeurilor, transmise de către agenţii economici în SIM- statistica deşeurilor, pentru anul 2017 - **850 agenţi economici**.

##### **Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului 91/689/CEE privind deşeurile periculoase (modificată prin Directiva Consiliului 94/31/CE)**

S-a raportat, din două în două luni, lista cu operatorii economici autorizaţi să realizeze operaţiuni de sterilizare, transport de deşeuri periculoase şi medicale.

##### **Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului 91/157/CEE privind bateriile şi acumulatorii care conţin anumite substanţe periculoase şi Directiva Comisiei 93/86/CE privind etichetarea bateriilor**

S-a actualizat şi raportat trimestrial lista cu operatorii autorizaţi pentru activităţile de colectare şi valorificare baterii şi acumulatori.

S-a realizat raportarea anuală a operatorilor economici autorizaţi să colecteze/trateze deşeuri de baterii şi acumulatori uzate, pentru agenţii economici din judeţul Braşov, la nivelul anului 2017.

##### **Continuarea implementării prevederilor Directivei 2000/76/CE privind incinerarea deşeurilor**

Din cantitatea totală de deşeuri generate de unităţile sanitare, 75-90% sunt deşeuri nepericuloase asimilabile cu cele menajere şi numai 10-25% sunt deşeuri periculoase.

S-au monitorizat activităţile de co-incinerare deşeuri industriale, cu respectarea condiţiilor impuse pentru emisii şi raportarea cantităţilor de deşeuri colectate şi co- incinerate la SC.CRH Cement (Romania) - Punct de Lucru Hoghiz.

##### **Continuarea implementării prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 259/93 privind supravegherea şi controlul transportului deşeurilor în, dinspre şi înspre Comunitatea Europeană**

S-au realizat raportări trimestriale şi anuale privind transportul deşeurilor periculoase pe teritoriul României.

În aceasta perioadă s-au întocmit **738 aprobări ale formularelor** de transport deşeuri periculoase pe teritoriul României, în vederea incinerării sau co-incinerării în instalaţiile specializate în domeniu.

##### **Continuarea implementării prevederilor Directivei Parlamentului şi Consiliului nr. 94/62/CE privind ambalajele şi deşeurile de ambalaje, modificată de Directiva Parlamentului şi Consiliului nr. 2013/2/UE**

S-au verificat raportările transmise de agenţii economici şi unităţile administrativ - teritoriale referitoare la ambalajele introduse pe piaţa naţională, deşeurile de ambalaje gestionate, respectiv

cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate în conformitate cu Ordinul 794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje și Legea nr.249/2015 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, la nivelul anului 2016, în cadrul SIM- Ambalaje - **180 agenți economici**.

Trimestrial, s-a actualizat și transmis lista agenților economici colectori de deșeuri de ambalaje, la nivelul județului Brașov.

#### **Continuarea implementării prevederilor Directivei 2000/53/EEC privind vehiculele uzate**

S-a actualizat lunar lista cu operatorii economici care colectează / tratează VSU, autorizațiile RAR ale acestora, precum și cantitățile VSU gestionate de aceștia.

Verificarea datelor în SIM- VSU din raportările completate on-line de către agenții economici colectori /tratatori de VSU , din județul Brașov, pentru anul 2016 – 10 agenți economici.

#### **Directiva Consiliului 96/59/CE privind eliminarea bifenililor și trifenililor policlorurați (PCB și PCT)**

- H.G. nr.173/2000 pentru reglementarea regimului special privind gestiunea și controlul bifenililor policlorurați și a altor compuși similari, modificată cu H.G. nr. 291/2005;

-H.G.nr.975/2007, privind modificarea și completarea H.G.nr. 173/2000;

-Verificarea datelor în SIM-PCB din chestionarele completate de către agenții economici din județul Brașov, pentru anul 2016-**19 agenți economici**.

#### **REGULAMENTUL (CE) NR. 1272/2008 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006**

- **HG 1408 / 2008** privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase

- Verificarea și aprobarea datelor în SIM- SCP din chestionarele completate de către agenți economici din județul Brașov, pentru anul 2017- **85 agenți economici**.

#### **Directiva 75/439/CE privind gestionarea uleiurilor uzate modificată și completată de Directiva 87/101/CE**

-S-au verificat și aprobat, în Sistemul Integrat de Mediu (SIM)-Uleiuri, raportările operatorilor economici generatori/colectori uleiuri uzate, la nivelul anului 2016 - **cca 229 agenți economici**.

#### **Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 2002/96/CE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE)**

S-au transmis rapoartări trimestriale cu listele actualizate ale operatorilor economici autorizați pentru activitățile de colectare și tratare DEEE-uri.

Introducerea datelor pentru județul Brașov, în baza de date națională, pentru anul 2016- **17agenți economici**.

### **ÎN DOMENIUL BIODIVERSITATE**

#### **1. Analiza rapoartelor de monitorizare impuse în actele de reglementare pentru factorul de mediu biodiversitate și stabilirea de măsuri atunci când este evidențiat un posibil impact asupra biodiversității.**

Prin punctul de vedere nr. 6538/22.06.2018, pentru activitatea cod CAEN 3511 – Producție energie electrică, propusă a se desfășura în comuna Viștea, extravilan, râul Viștea s-a impus realizarea monitorizării ihtiofaunei de două ori pe an (aprilie-iulie, respectiv august-octombrie), precum și a celorlalte categorii de organisme (macronevertebrate bентice, amfibieni, reptile, mamifere, pasari - în perioada de activitate a speciilor. După realizarea monitorizării și întocmirea rapoartelor de monitorizare acestea vor fi transmise la APM Brașov. Această măsură a fost preluată ulterior și în autorizația de mediu nr. 41/27.06.2018 (Viștea Hidroelectrică SRL).

## **2 Optimizarea derulării procedurii de evaluare adecvată pentru evitarea procedurilor de infringement**

În cadrul procedurilor de evaluare adecvată derulate în cazul planurilor/proiectelor care intrau sub incidența art. 28 din OUG 57/2007 *privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată prin Legea 49/2011 cu modificările și completările ulterioare*, m-am preocupat îndeosebi în monitorizarea respectării cu strictețe a termenelor stipulate de legislația specifică domeniului biodiversitate.

De asemenea în cadrul procedurii de evaluare adecvată am considerat imperios necesară notificarea custozilor/administratorilor ariilor naturale protejate de interes comunitar implicate, în vederea emiterii de către aceștia a avizelor.

În cazul avizelor favorabile ale custozilor/administratorilor care prevedeau condiții de implementare a diverselor planuri/proiecte, aceste condiții au fost preluate în actele de reglementare emise de APM Brașov.

## **3. Asigurarea calității datelor colectate și raportate ( rată de răspuns, format, termene)**

Au fost completate în cadrul Registrului Național Integrat al speciilor de floră, faună sălbatică și a habitatelor naturale de interes comunitar din România, date specifice domeniului protecția naturii și anume:

Modulul “Zoo și Acvarii” - fișele de evidență trimestriale ale animalelor deținute, aferente trimestrelor I-IV 2018.

Modulul „Autorizații”- completare Registrul de autorizații privind activitățile de recoltare, capturare și/sau achiziție și/sau comercializare, pe teritoriul național sau la export, a florilor de mină, a fosilelor de plante și fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate, precum și a plantelor și animalelor din floră și, respectiv fauna sălbatică și a importului acestora, în conformitate cu ordinul MMDD 410/2008, emise în anul 2018.

Modulul “Derogații”- SubModulul “Evaluări ULRP”- introducere centralizatoare evaluări ULRP aferente anului 2018. Totodată au fost introduse în cadrul aceluiași modul toate rapoartele de derogare la specia urș primite de la gestionarii fondurilor cinegetice care au derulat acțiuni în acest sens.

Modulul “Capturi” –introducere 10 declarații ucideri accidentale urs conform HG 323/2010.

## **ÎN DOMENIUL AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII**

Optimizarea activităților privind emiterea actelor de reglementare, urmărirea aplicării procedurilor specifice și a legislației de mediu în vigoare, având ca efect creșterea numărului de acte de reglementare emise, raportat la numărul de solicitări (avize de mediu, acorduri de mediu, autorizații de mediu)

Optimizarea activităților privind emiterea actelor de reglementare a fost orientată către două direcții:

a) de natură legislativă, prin:

- implementarea legislației existente și nou aparută
- aplicarea corectă a legislației
- respectarea termenelor impuse de lege

b) de natură organizatorică, prin:

Optimizarea activităților privind emiterea actelor de reglementare astfel:

-implicarea și participarea nemijlocită la corectă aplicare a legislației de mediu;

-procesarea solicitărilor on-line (SIM) de obținere a acordurilor, autorizațiilor, avizelor în vederea redactării și eliberării actelor de reglementare;

-organizarea de ședințe de lucru pentru conștientizarea și rezolvarea problemelor punctuale apărute în derularea procedurilor de emitere a actelor de reglementare, seminarii și instruirii SIM;

-implicarea și a altor compartimente în procedura de autorizare, precum și buna colaborare dintre compartimente pentru soluționarea oricăror detalii de procedură;

-urmărirea atentă a aplicării corecte a legislației de mediu, precum și a respectării termenelor impuse de lege, deoarece, în urma desființării ARPM-urilor, s-au organizat instruirii insuficiente comparativ cu diversitatea, complexitatea și nr. mare de agenți economici aflați sub Directiva IED (49 operatori economici), nr. mare de **instalații/activități care utilizează solvenți organici (35 operatori economici)**

**inventariati COV), 18 amplasamente SEVESO din care 10 de nivel superior si 8 amplasamente de nivel inferior, pentru personalul din APM-uri;**

Preocuparea permanentă pentru rezolvarea obiectivelor întâmpinate la serviciul A.A.A:

-APM Braşov are în evidenţă 49 unităţi IPPC, 6 activităţi GES, 18 amplasamente SEVESO din care 10 amplasamente de nivel superior şi 8 amplasamente de nivel inferior, 35 activităţi/instalaţii COV.

-delegarea de atribuţii de reglementare, prin Decizia conducătorului instituţiei, către alte compartimente din APM Braşov (de ex. Birou CFM –Arii Protejate, RPTI, ML) care să elibereze “Clasarea Notificării” precum şi diverse adrese venind astfel în sprijinul rezolvării celor 7084 de solicitări înregistrate la compartimentul AAA.

Personalul insuficient din serviciul AAA se confruntă cu problema supraîncărcării activităţii individuale deoarece numărul mare de solicitări intrate zilnic, care trebuie prelucrate, verificate atent şi în teren documentate, conţin în proporţie de cca 80% informaţii insuficiente (titularii solicitanţi nefiind specializaţi în legislaţia şi terminologia specifică mediului), iar pe de altă parte acelaşi personal trebuie să răspundă tuturor solicitărilor de lucrări cu termene foarte strânse.

- colaborarea cu compartimentul IT din APM şi serviciul SIM din ANPM pt. îmbunătăţirea performanţelor sistemului electronic deoarece procesarea în sistem electronic este greoaie (identificarea dificilă a dosarelor după nr.electronic), necesită timp îndelungat de creare şi procesare a numărului extrem de mare de solicitări intrate, iar personalul nu a fost instruit suficient (a fost organizată doar o instruire cu echipa SIM din ANPM, privind modalitatea de realizare a şabloanelor).

- delegare de atribuţii de arhivare, de înregistrare documente pt. serviciul. A.A.A, etc., către alţi consilier din APM, în vederea asigurării bunei desfăşurări a activităţii compartimentului, în condiţiile în care consilierii din cadrul serviciului A.A.A. lucrează neconţinut şi peste programul de lucru, pt. a putea respecta termenele din legislaţia în vigoare;

- crearea unui flux optim al documentelor şi rezolvarea acestora prompt şi obiectiv prin înfiinţarea Biroului Unic pentru primire / eliberare acte şi informare.

În cursul anului 2018 au fost emise următoarele acte de reglementare:

- o Autorizaţii integrate de mediu: 7
  - o Autorizaţii integrate de mediu revizuite: 3
  - o Autorizaţii de mediu: 88
  - o Autorizaţii de mediu revizuite: 39
  - o Decizii de modificare autorizatie mediu: 38
  - o Decizii transfer autorizatii: 44
  - o Clasarea notificării: 3759
  - o Decizii evaluare initială: 314
  - o Decizia Etapei de Incadrare: 269
  - o Decizii respingere solicitare acord: 33
  - o Decizii transfer acord: 5
  - o Aviz obligaţii de mediu: 47
  - o Acord de mediu: 3
  - o Aviz de mediu: 5
  - o Decizia Etapei de Incadrare pentru aprobarea PUD/PUZ: 81
  - o Decizii suspendare autorizatii integrate de mediu: 0;
  - o adrese diverse - 1354;
  - o acte de reglementare pentru planuri/proiecte/activităţi în arii naturale protejate – 34;
  - o revizuirii acord, etapa de incadrare – 4;
  - o răspunsuri/întâmpinări pentru actiuni în justiţie – 8;
  - o S-au acordat consultaţii privind documentaţiile necesare pentru obţinerea acordurilor de mediu şi a autorizaţiilor de mediu, s-au întocmit îndrumare şi adrese la diferite solicitări;
- În cursul anului 2017 s-au organizat:
- şedinţe ale Comitetelor Tehnice de Avizare: 48

Total solicitări în perioada analizată: 7084

**DOCUMENTAȚII IN PROCEDURA DE EMITERE:**

- autorizatii integrate de mediu – 18;
- autorizatii de mediu/revizuire autorizatie de mediu - 114;
- acord de mediu cu studiu de impact şi/sau evaluare adecvată – 4;

- decizii de încadrare - 170;
- decizii de încadrare pentru planuri și programe (PUZ, PUD) - 36;
- avize de mediu pentru planuri și programe (PUZ, PUG) – 10;
- solicitări de viză anuală autorizații de mediu – 79;
- alte solicitări – 7084;

## **2. Asigurarea calității actelor de reglementare emise (contestații, sesizări)**

În scopul îmbunătățirii calității actelor de reglementare s-a pus accent pe :

- însușirea corespunzătoare și în mod uniform a legislației, prin asigurarea participării personalului serviciului A.A.A. la diferitele ședințe de lucru organizate în acest scop.
- urmărirea permanentă a conținutului actelor de reglementare, în scopul asigurării calității și uniformității acestora.
- respectarea pașilor și termenelor impuse de procedurile de reglementare. În acest sens, dat fiind volumul foarte mare de documentații înregistrate în APM, se depun eforturi susținute de către întreg personalul serviciului.A.A.A, care este sprijinit și ajutat permanent și de personalul care își desfășoară activitatea la alte compartimente.

## **3. Urmărirea conformării activităților prestate de agenții economici față de actele de reglementare emise și de actele normative privind protecția mediului .**

Neconformitățile constatate pe parcursul derulării procedurilor de autorizare, în desfășurarea diferitelor activități ale agenților economici, au fost aduse la cunoștința Serviciul Comisariatului Județean al G.N.M. în vederea aplicării prevederilor impuse de actele normative și precizate în actele de reglementare. De menționat, este participarea comună a celor 2 instituții pentru soluționarea situațiilor de criză, atunci când problematica a fost mai delicată și cu implicații grave asupra mediului și a activității agenților economici.

S-au realizat controale comune cu reprezentantii Comisariatului Județean al G.N.M., SGA, Instituție Prefectului pe tema Infringement Depozite neconforme din județul Brașov -12.

### **Rezultate deosebite obținute în activitate :**

- Emiterea unui număr foarte mare de acte de reglementare, prin efortul conjugat al funcționarilor publici din cadrul serviciului, care lucrează permanent peste program și în week-enduri. Deși efortul este foarte mare nu au existat sincope în fluxul actelor acesta fiind posibil cu efortul dus până la extrem al personalului AAA, susținut și de funcționarii publici din celelalte compartimente

### **Dificultăți întâmpinate:**

- Dimensionarea insuficientă a serviciului AAA cu personal, care să poată acoperi volumul imens de solicitări de obținere a actelor de reglementare înregistrate la APM Brașov, în condițiile în care APM Brașov avea în evidență la sfârșitul anului 2018:
  - 49 instalații IPPC
  - 35 instalații COV din solvenți
  - 18 instalații SEVESO
  - 6 instalații GES
- Baza de date ELO necesită alocarea unui volum mare de timp, având în vedere complexitatea și volumul datelor care trebuie introduse precum și a documentelor care trebuie scanate și atașate fiecărui dosar, în format electronic. Traficul este foarte lent în raport cu numărul mare de proceduri în lucru înregistrate la Brașov. Baza ELO (care cuprinde foarte multe înregistrări și acte de reglementare) se încarcă foarte încet, sunt zile când sistemul nu se poate deschide. Întâmpinăm probleme la crearea dosarelor de revizuire autorizații, iar realizarea unui șablon de autorizație chiar și pentru o activitate tip cazare turiști, durează și o săptămână, deoarece: datele în tabele sunt greu de introdus neexistând posibilitatea de editare în toate câmpurile, selecția fiecărei coloane și rând necesită foarte mult timp; sunt foarte dese situațiile când nici nu se salvează ultima variantă realizată și trebuie să revii la prima variantă ”crează act de reglementare”. Problemele acestea au

fost ridicate în repetate rânduri la suport SIM , am obținut tichete, dar sistemul nu a fost îmbunătățit. Realizarea unui act de reglementare pe șabloane (nefiind reglementată) , într-un timp rezonabil, la termenele prevăzute de procedurile legiferate, depinde în continuare de funcționarea în parametrii optimi ai sistemului.

- Documentația depusă în SIM Reglementări de către solicitanți este, de cele mai multe ori incompletă și incorectă datorită necunoșterii de către aceștia a programului SIM și a lipsei de tehnică electronică, acest lucru îngreunând procedura de emitere a actelor de reglementare prin neutilizarea optimă a timpului de lucru afectat acesteia, (acordarea de consultanță și informații suplimentare beneficiarilor nefamiliarizați cu sistemele electronice) fiind necesare completări la dosarele depuse la APM precum și consultații telefonice suplimentare (sau la biroul unic)
- Lipsa unor proceduri / metodologii la nivel național necesare pentru îmbunătățirea activității;
- Neimplementarea unor versiuni ale aplicațiilor informatice și o up-datare a acestora astfel încât transferul informațiilor dintr-o aplicație în alta să se facă automat;
- Lipsa unor Up-date-uri ale aplicațiilor informatice care să de-a posibilitatea de a exporta datele introduse în vederea prelucrării ulterioare;
- Solicitarea de materiale , raportări în termen scurt a constituit o problemă majoră în desfășurarea activității.

### **Priorități pentru perioada următoare**

Optimizarea activităților privind emiterea actelor de reglementare, urmărirea aplicării procedurilor specifice și a legislației de mediu în vigoare, având ca efect creșterea numărului de acte de reglementare emise, raportat la numărul de solicitări (avize de mediu, acorduri de mediu, autorizații de mediu) .

### **ÎN DOMENIUL MONITORIZARE**

În anul 2018 a fost gestionată funcționarea rețelei pentru monitorizarea calității aerului, zgomotului ambiental și a radioactivității mediului la nivelul județului Brașov, având în vedere prevederile legale în vigoare și resursele alocate.

*Calitatea aerului și emisiile atmosferice* au fost monitorizate conform cerințelor:

- Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare, care transpune prevederile Directivei 2008/50/CE privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa și ale Directivei 2004/107/CE privind arseniul, cadmiul, nichelul și hidrocarburile policiclice aromatice în aerul înconjurător;
- H.G. nr.1856/2005 privind plafoanele naționale de emisie pentru anumiți poluanți atmosferici și Legea nr.271/2003 pentru ratificarea protocoalelor Convenției asupra poluării atmosferice transfrontiere pe distanțe lungi, care transpun prevederile Directivei 2001/81/CE și Directivei 2016/2284/CE precum și prin Protocolul Gothenburg.

În desfășurarea activităților de monitorizare s-a avut în vedere faptul că în prezent, România se află **în procedură de infringement** din cauza problemei calității aerului:

- **Brașovul** este alături de Iași și București, una din aglomerările care fac obiectul cauzei 2009/2296 pentru nerespectarea valorilor limită pentru PM10 în aerul înconjurător;
- Comisia Europeană a trimis României o scrisoare de punere în întârziere în legătură cu deficiențele semnificative în ceea ce privește monitorizarea poluării aerului, în care Comisia îndeamnă ROMÂNIA **să asigure monitorizarea adecvată a calității aerului** pe întreg teritoriul său (Comisia Europeană - Fișă informativă - Pachetul de acțiuni în constatarea neîndeplinirii obligațiilor al lunii iunie: principalele decizii, Bruxelles, 14 iunie 2017).

Având în vedere cele anterior menționate obiectivul principal al activității de monitorizare a fost **menținerea gradului de monitorizare a calității aerului la nivelul APM Brașov**, prin implementarea acțiunilor prevăzute în legislația în vigoare.

În rețeaua locală de monitorizare a calității aerului din Brașov, în cele 5 stații de monitorizare a calității aerului (stația EM-1 a fost oprită deoarece nu s-au alocat resurse pentru repararea defecțiunilor), unde se măsoară indicatori specifici reglementați prin legislația referitoare la calitatea aerului ambiental și în Laboratorul APM Brașov au fost desfășurate următoarele activități:

- monitorizarea automată prin măsurarea continuă a concentrației de SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, CO, O<sub>3</sub>, PM<sub>10</sub>, PM<sub>2,5</sub>, COV (benzen, toluen, o-xilen, m-xilen, p-xilen și etilbenzen) și parametrii meteo în scopul evaluării calității aerului în județul Brașov.;
- determinarea gravimetrică a concentrației fracției PM<sub>10</sub> și PM<sub>2,5</sub> din pulberile în suspensie;
- determinarea Pb, Ni și Cd din fracția PM<sub>10</sub> din pulberile în suspensie.

Conform circularei de la MM nr. 16706/LAN/07.03.2018 s-a demarat acțiunea relocării stației de monitorizare BV-2 de pe vechiul amplasament str. Castanilor pe noul amplasament pe str. Memorandului. În urma obținerii certificatului de urbanism s-au solicitat repetat oferte de preț pentru realizarea lucrării de construire platformă betonată, realizare lucrare de bransament la rețeaua de energie electrică și transport respectiv instalare stație de monitorizare și gard la noua locație. S-a selectat oferta și s-a completat procesul verbal de selectare a ofertei. După obținerea devizului ofertă s-a trimis împreună cu documentele aferente spre avizare Direcției Investiții, Achiziții și Logistică. Prin circulara nr. 79104/DIAL/08.08.2018 s-a comunicat avizul favorabil cu privire la devizul general selectat de APM Brașov. După achiziția directă s-a încheiat contractul de prestări servicii pentru realizarea lucrărilor necesare pentru mutarea stației BV-2 pe noul amplasament de pe str. Memorandului. După terminarea lucrărilor de construcție a platformei betonate și a bransamentului la rețeaua electrică realizate în perioada 18.09.2018 – 12.11.2018, stația de fond urban BV-2 a fost pornită pe 19.11.2018 pe noul amplasament din str. Memorandului.

Analizând datele *se poate observa scăderea gradului de monitorizare a calității aerului la nivelul APM Brașov* prin compararea numărului de stații de monitorizare a calității aerului funcționale în anul 2018 cu aceeași perioadă din anii anteriori, pentru unii indicatori fiind realizate capturi de date cât mai apropiate de 80 % - 90% (cerința minimă privind agregarea datelor și calculul mediei anuale prevăzută în L 104/2011 (actualizată) este 90%). Gradul de monitorizare a calității aerului a scăzut deoarece în anul 2018 nu au fost în derulare contracte de întreținere preventivă și corectivă, sau de dezvoltare a RNMCA derulate de Ministerul Mediului (administratorul rețelei). Astfel, fără a se realiza servicii de întreținere preventivă și corectivă, pentru unii indicatori au fost realizate capturi de date cât mai apropiate de 80 % - 90% (cerința minimă privind agregarea datelor și calculul mediei anuale prevăzută în L 104/2011 (actualizată) este 90%), dar au fost și indicatori pentru care în anul 2018 s-au realizat capturi mai mici de date. Au fost efectuate demersurile necesare pentru reducerea perioadei de nefuncționare a echipamentelor critice, inclusiv prin reducerea la minim a perioadei de întrerupere a monitorizării în stația de fond urban pe perioada relocării acesteia, au fost transmise la Ministerul Mediului și ANPM adresele nr. 8273/23.05.2018, 11182/12.07.2018, 14824/25.09.2018, 16682/30.10.2018, 19044/10.12.2018 prin care au fost semnalate problemele existente și a fost solicitată asigurarea serviciilor de întreținere pentru remedierea defecțiunilor. ***Aceste servicii nu au fost contractate în anul 2018, ceea ce a dus la scăderea gradului de monitorizare a calității aerului la nivelul APM Brașov.***

Datele de calitatea aerului provenite de la stațiile de monitorizare transmise on-line în baza de date din portalul *Calitateaer* au fost *validate* și au fost prelucrate/procesate pentru a realiza *rapoarte* privind conformarea cu valoarea limită în vederea *monitorizării respectării prevederilor referitoare la încadrarea în valorile-limită* stabilite prin Directiva 2008/50/CE.

Pentru *gestionare a calității aerului* Serviciul Monitorizare și Laboratoare a sprijinit autoritățile locale (Primăria Municipiului Brașov și Consiliul Județean Brașov) în procesul de elaborare a planurilor de calitatea aerului și a propus ANPM avizarea acestor planuri în urma analizei și constatării că au fost îndeplinite toate cerințele prevăzute în Hotărârea nr. 257 / 2015 pentru aprobarea metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acțiune pe termen scurt și a planurilor de menținere a calității aerului.

Conform prevederilor **OM 1206/2015 și OM 598/2018** municipiul Brașov este încadrat în regimul I de gestionare a calității aerului, deoarece după evaluarea calității aerului s-a înregistrat depășirea

valorii limită prevăzută în L 104/2011 pentru concentrația de NO<sub>2</sub> și PM<sub>10</sub>. Primăria Municipiului Brașov a elaborat Planul integrat de calitate a aerului în municipiul Brașov, pentru perioada 2018 - 2022, avizat de APM Brașov a fost aprobat cu **HCL nr. 628/31.10.2018** – disponibilă la adresa <https://extranet.brasovcity.ro/Registratura/Hotarari/Detaliu.aspx?registru=HOT-HCL&nr=628&an=2018>

Planul integrat de calitate a aerului în municipiul Brașov, pentru perioada 2018-2022 și HCL nr.628/31.10.2018 pot fi accesate de pe site-ul APM Brașov la <http://apmbv.anpm.ro/web/apm-brasov/calitatea-aerului>

De asemenea, în **OM 1206/2015** restul localităților din județul Brașov sunt încadrate în regimul II de gestionare a calității aerului, deoarece după evaluarea calității aerului s-a înregistrat respectarea valorii limită prevăzută în L 104/2011 pentru toți poluanții și NO<sub>2</sub> cu excepția Municipiului Brașov. Pentru aceste localități Consiliul Județean Brașov a elaborat Planul de menținere a calității aerului în județul Brașov pentru perioada 2018-2022, avizat de APM Brașov a fost aprobat prin **HCJ nr. 418/28.11.2018**, disponibilă la [https://site.judbrasov.ro/page\\_PLAN%20DE%20MENȚINERE%20A%20CALITĂȚII%20AERULUI%20ÎN%20JUDEȚUL%20BRAȘOV%202018%20-%202022\\_610.html](https://site.judbrasov.ro/page_PLAN%20DE%20MENȚINERE%20A%20CALITĂȚII%20AERULUI%20ÎN%20JUDEȚUL%20BRAȘOV%202018%20-%202022_610.html)

Planul de menținere a calității aerului în județul Brașov, pentru perioada 2018-2022 și HCJ nr. 418/28.11.2018 pot fi accesate de pe site-ul APM Brașov la <http://apmbv.anpm.ro/web/apm-brasov/calitatea-aerului>

Pentru **informarea publicului** cu privire la calitatea aerului, în completarea informațiilor postate pe portalul [www.calitateer.ro](http://www.calitateer.ro) și pe panoul exterior de informare (amplasat în centrul municipiului, în zona istorică), pe site-ul <http://apmbv.anpm.ro/> a fost postat zilnic un **buletin de informare** în care au fost prezentați indicii generali de calitatea aerului pentru fiecare stație de monitorizare și în caz de depășiri ale obiectivelor de calitatea aerului au fost prezentate informații referitoare la explicația depășirii (cauze, factori agravanți etc.), atunci când a fost cunoscută, previziuni privind modificările concentrațiilor (îmbunătățire, menținere sau agravare), atunci când a fost posibil și recomandări pentru populație și o scurtă descriere a efectelor poluării atmosferice asupra sănătății populației.

De asemenea, au fost desfășurate și alte **acțiuni de sensibilizare a publicului și a factorilor de decizie** cu privire la calitatea aerului prin participarea la reuniuni / ședințe pentru a împărtăși și pentru a discuta această problemă și constatările APM Brașov în domeniul calității aerului.

În anul 2018, pentru monitorizarea calității aerului în Laboratorul APM Brașov:

- s-au efectuat determinări gravimetrice pe 1581 probe prelevate pentru determinarea gravimetrică a concentrației a fracției PM<sub>10</sub> și PM 2.5 din pulberile în suspensie prelevate în stațiile automate de monitorizare. Aceste date au fost introduse în baza de date și pot fi vizualizate pe portalul [www.calitateer.ro](http://www.calitateer.ro);
- s-au efectuat determinări prin spectrometrie de absorbție atomică – cuptor de grafit pe 1671 probe prelevate și pregătite pentru a determina conținutul de Pb, Cd și Ni din fracția PM<sub>10</sub> din fiecare probă. Aceste date au fost introduse în baza de date și pot fi vizualizate pe portalul [www.calitateer.ro](http://www.calitateer.ro);
- s-au determinat lunar pulberile sedimentabile prelevate din 3 puncte de prelevare și zilnic amoniacul și din luna iunie săptămânal hidrogenul sulfurat (în zilele fără precipitații), efectuându-se 38 determinări, 153 determinări și respectiv 27 determinări.

Măsurările efectuate în stațiile de monitorizare a calității aerului din Brașov evidențiază:

- menținerea tendinței de creștere a valorilor concentrațiilor de pulberi în suspensie, PM<sub>10</sub> în aerul ambiental înregistrată începând cu anul 2014, la toate stațiile de monitorizare în care au fost efectuate măsurări ale concentrației de PM<sub>10</sub> în aerul ambiental. În anul 2018 nu au fost măsurate mai mult de 35 de valori peste valoarea limită zilnică pentru sănătatea umană pentru indicatorul PM<sub>10</sub> la stațiile de monitorizare a calității aerului din municipiul Brașov. Având în vedere rezultatele măsurărilor efectuate continuu se poate concluziona că măsurile luate până în prezent au efect de reducere a concentrației de PM<sub>10</sub> pe termen scurt, fiind necesară implementarea unor măsuri mai stricte pentru reducerea concentrațiilor de PM<sub>10</sub>



din aerul ambiental în municipiul Braşov cu efect pe termen lung. Aceste măsuri sunt prevăzute în Planul integrat de calitate a aerului în municipiul Braşov, pentru perioada 2018-2022 elaborat și aprobat de Primăria Municipiului Braşov;

- faptul că **în anumite puncte sensibile** din municipiul Braşov **nu a fost respectată valoarea limită pentru sănătatea umană pentru indicatorul dioxid de azot**. În anul 2018 la stațiile de trafic BV1 – Calea Bucureşti și BV3 – B-dul Gării, precum și la stația BV-5 Vlahuță (pentru care sursa dominantă de poluare este traficul rutier) au fost înregistrate pentru concentrația medie anuală de NO<sub>2</sub> valori mai mari decât valoarea limită anuală. În Planul integrat de calitate a aerului în municipiul Braşov, pentru perioada 2018-2022 elaborat și aprobat de Primăria Municipiului Braşov sunt prevăzute măsurile pe care Primăria Municipiului Braşov le va implementa în următorii 5 ani pentru a reduce nivelul de NO<sub>x</sub>/NO<sub>2</sub> sub valorile limită indicate în L104/2011 (actualizată) privind calitatea aerului înconjurător;
- menținerea tendinței de creștere a valorilor concentrațiilor de ozon și AOT (expunerea acumulată la concentrații de peste 40 ppb (cca. 80 µg/m<sup>3</sup> de ozon) începând cu anul 2015, cele mai mari valori fiind înregistrate la stația de fond suburban BV4- Sânpetru, unde sunt condiții prielnice de formare a ozonului;
- faptul că valorile concentrațiilor medii anuale de benzen înregistrate sunt mai mici decât valoarea limită anuală pentru benzen, cele mai mari valori fiind măsurate la stațiile amplasate în zone cu trafic intens, dar benzenul nu este un motiv de îngrijorare pentru sănătatea populației din Braşov și Sânpetru;
- faptul că dioxidul de sulf, monoxidul de carbon și metalele grele nu reprezintă un motiv de îngrijorare pentru sănătatea populației din Braşov și Sânpetru, valorile măsurate fiind mici;
- impactul transportului rutier asupra calității aerului, o problemă discutată tot mai des în ultima vreme, în special în legătură cu marile orașe. Transportul rutier este principala sursă de dioxid de azot (NO<sub>2</sub>), unul dintre poluanții care dăunează sănătății. Acest poluant este, de asemenea, un precursor al ozonului și al pulberilor în suspensie care se pot forma în aer. Transportul este, de asemenea, o sursă importantă de pulberi în suspensie primare, nu numai din cauza arderii combustibilului, ci și din cauza uzurii pneurilor și a plăcuțelor de frână și, nu în ultimul rând, transportul este o sursă foarte importantă de emisii de gaze cu efect de seră. În plus, transportul rutier ocupă o mare parte din spațiile noastre publice, de exemplu congestia traficului. De asemenea, transportul cauzează zgomot. Prin urmare, acesta constituie o problemă multidimensională. Desigur, nu se pune la îndoială rolul important pe care transportul și mobilitatea îl joacă în viața zi cu zi, dar deplasarea s-ar putea face mai durabil. Se poate observa cum multe orașe iau deja măsuri în întreaga Europă, încercând să creeze sisteme de mobilitate mai durabile. Măsurile precum taxele de congestie sunt măsuri pe termen scurt și, de aceea, trebuie luate în considerare schimbări fundamentale și inovatoare pe termen lung ale sistemului de transport pentru a îmbunătăți calitatea vieții. În Planul integrat de calitate a aerului în municipiul Braşov, pentru perioada 2018-2022 sunt prevăzute măsuri pentru promovarea transportului public, dezvoltarea transportului cu emisii zero (transport public electric), construirea de benzi de biciclete, configurarea locurilor de parcare P+R (park and ride);
- faptul că încălzirea rezidențială, în special cea cu lemne, este o problemă mai mare decât s-ar putea crede, în special pe timp de iarnă. Multe persoane, în special din zona rurală, utilizează centrale termice sau sobe cu lemne, care emit o cantitate mare de pulberi. Arderea combustibililor de orice tip pentru încălzirea locuințelor, a clădirilor comerciale și a altor instituții este o sursă importantă de PM<sub>2,5</sub>;
- faptul că, în condiții meteorologice calme, emisiile au tendința de a se acumula aproape de sol din cauza inversiunii termice, o problemă des întâlnită în perioada rece a anului (pe timpul iernii). În aceste condiții, aerul mai rece rămâne în straturile inferioare ale atmosferei și fiind mai dens previne amestecul și dispersia emisiilor în atmosferă, astfel încât poluarea rămâne aproape de sol. Condițiile meteorologice defavorabile dispersiei poluanților și favorabile acumulării poluanților în apropierea solului: calm atmosferic, inversiune termică,

umiditate ridicată, precum și topografia zonei sunt reprezentative pentru vulnerabilitatea pe care factorii naturali o conferă Brașovului pentru poluarea aerului.

Pentru a contribui la monitorizarea respectării angajamentelor de reducere a emisiilor de poluanți atmosferici stabilite prin Directiva 2001/81/CE și Directiva 2016/2284/CE precum și prin Protocolul Gothenburg a fost elaborat și actualizat inventarul de emisii de poluanți în atmosferă (în special: emisii de dioxid de sulf, oxizi de azot, compuși organici volatili, amoniac și particule în suspensie). Pentru a realiza inventarul local de emisii de poluanți în atmosferă aferent anului 2017 au fost derulate următoarele activități:

- s-au colectat și procesat datele de la 1912 procese inventariate în 528 chestionare pentru raportorii de date (puncte de lucru ale operatorilor industriali și primării din județul Brașov) în portalul SIM în aplicația specifică Inventarelor Locale de Emisii;
- au fost îndrumați raportorii de date în completarea chestionarelor și au fost validate chestionarele transmise;
- a fost documentată asigurarea calității datelor și au fost procesate datele obținute pentru a elabora diferite rapoarte pentru a efectua evaluările periodice ale calității aerului (raportul anual privind starea mediului, rapoartele cu surse cheie, etc.).

Pentru *evaluarea nivelului echivalent de zgomot ambiental* în anul 2018 s-au efectuat **178 măsurări sonometrice** în zone cu trafic rutier, în parcuri, zone de agrement și zone rezidențiale din municipiul Brașov și alte orașe (Săcele, Codlea, Făgăraș). Măsurările efectuate au vizat în special monitorizarea zgomotului ambiental provenit din traficul rutier, fiind efectuate lunar măsurări sonometrice în 21 puncte în municipiul Brașov și 4 puncte în localități ale județului Brașov, situate pe principalele artere cu trafic intens și trafic greu, în vecinătatea instituțiilor publice. De asemenea, au fost efectuate 5 măsurări momentane ale nivelului de zgomot generat de un amplasament industrial în zona rezidențială învecinată.

Măsurările efectuate de APM Brașov pentru nivelul de zgomot exterior în principalele localități urbane ale județului, pe străzi și zone funcționale care pot prezenta riscuri de afectare a populației expuse la niveluri crescute de zgomot exterior evidențiază faptul că în anumite puncte sensibile din municipiul Brașov nivelul de echivalent de zgomot nu respectă valorile limită reglementate, în special pe străzile intens circulate.

Pentru aglomerarea Brașov Primăria Municipiului Brașov a elaborat harta de zgomot și planul de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot ambiental. La nivelul APM Brașov au fost verificate criteriile de elaborare a Hărții de strategice de zgomot și a planului de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului în Municipiul Brașov.

Hărțile strategice de zgomot elaborate prin proiectul “Realizare hartă de zgomot pentru Municipiul Brașov” au fost aprobate prin **HCL nr.478 din 22.08.2018**, iar ”Planul de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului în Municipiul Brașov” elaborat de Primăria Municipiului Brașov a fost aprobat prin **HCL nr. 806 din 21.12.2018**.

**Pentru asigurarea unei informări prompte și adecvate a factorilor de decizie naționali și internaționali (Comisia Europeană, Agenția Internațională de Energie Atomică), precum și a populației cu privire la radioactivitatea factorilor de mediu, în județul Brașov radioactivitatea mediului a fost monitorizată:**

- în programul standard prin prelevarea și măsurarea de probe zilnice (depuneri atmosferice, aerosoli, apă brută de suprafață – pârâul Ghimbășel la Ghimbav) și săptămânale (sol și vegetație în Brașov);
- în programul special de monitorizare a radioactivității mediului în zonele cu fondul natural modificat antropic, stabilit de Laboratorul Național de Referință pentru Radioactivitatea Mediului – București prin efectuarea de determinări lunare (apă brută de suprafață – râul Olt la Feldioara, Măieruș, Făgăraș, pârâul Rotbășel la Rotbav, apă de adâncime – Rotbav) și

semestriale, asupra vegetației și solului din zona Feldioara - Rotbav și din jurul perimetrului Sucursalei Feldioara a Companiei Naționale a Uraniului.

Doza gamma externă s-a înregistrat cu ajutorul stației automate de monitorizare a radioactivității, care a transmis, la interval de 1 oră, debitul dozei gamma absorbită în aer – 8463 valori.

În cursul anului 2018 s-au efectuat **3715** determinări ale activității beta globale și ale activității alfa globale în programul standard și programul special. Probele prelevate în programul standard și special au fost prelucrate și trimise în vederea măsurării gamma spectrometrice la Serviciul Laborator Radioactivitate al ANPM, conform instrucțiunilor primite.

Măsurările efectuate de APM Brașov pentru supravegherea radioactivității mediului în județul Brașov prin Stația de specialitate atât prin programul standard național de supraveghere, cât și prin programul special de monitorizare în zona Feldioara – Rotbav au evidențiat:

- faptul că valorile medii ale activității beta globale pentru probele de aerosoli, depuneri atmosferice, apă, sol și vegetație s-au menținut relativ constante în ultimii ani, încadrându-se în limitele fondului natural (limitele normale determinate de radiația naturală), fiind situate sub limitele de atenționare;
- variația diurnă și sezonieră a valorilor activității beta globale a probelor de mediu prelevate în funcție de apariția condițiilor nefavorabile dispersiei înregistrate la suprafața solului, în special apariția inversiunii de temperatură care face ca radionuclizii naturali din atmosferă să se acumuleze în stratul de lângă sol, fiind împiedicați să se împrăștie pe verticală.

Începând cu anul 2015 a fost documentat, implementat, menținut și îmbunătățit continuu Sistemul de Management al Calității din Laborator în conformitate cu referențialul SR EN ISO/ CEI 17025:2005 pentru activitățile laboratorului APM Brașov, fiind unificată documentația și aliniată la solicitările ANPM pentru a corespunde cerințelor aplicațiilor specifice de mediu LIMS.

Pentru dezvoltarea și optimizarea laboratorului din cadrul APM Brașov în scopul efectuării și derulării programelor de monitorizare a calității aerului înconjurător la nivelul județului Brașov și pentru îmbunătățirea capacității de monitorizare a Rețelei Supraveghere a Radioactivității Mediului în situații normale și de accident nuclear sau urgență radiologică au fost desfășurate următoarele activități:

- **instruirea personalului** din cadrul laboratorului APM Brașov pentru asigurarea calității rezultatelor încercărilor efectuate în laborator (2 instruirii interne);
- a continuat **implementarea procedurilor de lucru elaborate** în cadrul laboratorului APM Brașov pentru determinarea gravimetrică a pulberilor sedimentabile, determinarea gravimetrică a PM10 și PM2.5 din pulberile în suspensie, determinarea prin spectrometrie de absorbție atomică a metalelor (Pb, Cd, Ni și As) din fracția PM10 a pulberilor în suspensie, determinarea spectrofotometrică a amoniacului din aerul înconjurător, determinarea nivelului echivalent de zgomot și determinarea activității beta globale a probelor de aerosoli și **a fost elaborată procedura** pentru determinarea spectrofotometrică a hidrogenului sulfurat din aerul înconjurător;
- au fost efectuate demersuri pentru asigurarea resurselor pentru desfășurarea activităților de prelevare a probelor, recepție a probelor prelevate, pregătire a probelor și efectuare a încercărilor pe probele prelevate, pentru asigurarea calității rezultatelor obținute, pentru demonstrarea trasabilității măsurărilor și a altor cerințe prevăzute în manualul calității laboratorului și documentelor conexe la toate nivelele de lucru. De asemenea, s-a avut în vedere obținerea dovezilor (date, înregistrări în registre sau caiete, rapoarte, indicatori de performanță) că activitatea desfășurată în laboratorul APM Brașov este conformă cu SM documentat, că SM îndeplinește cerințele SR ENISO/CEI 17025:2005, neconformitățile constatate fiind folosite pentru îmbunătățirea SM al laboratorului.

Având în vedere cele anterior menționate, se poate concluziona că în anul 2018 s-a avut în vedere **îmbunătățirea calității datelor raportate de laboratorul APM Brașov**, prin identificarea problemelor și rezolvarea lor cât mai rapidă, fiind adoptată o abordare pro-activă, orientată pentru perfecționarea continuă a sistemului de management implementat.

Au fost informați prompt și adecvat factorii de decizie locali și naționali (Instituția Prefectului, Consiliul Județean Brașov, ANPM București, MM București) și populația cu privire la calitatea aerului înconjurător, a zgomotului ambiant și a radioactivității mediului prin rapoartele, informările, sintezele elaborate și comunicate, astfel:

- **Buletinele zilnice de informare a publicului**, pe site-ul APM Brașov;
- **Informările lunare privind calitatea aerului**, pe site-ul APM Brașov;
- **Rapoarte lunare privind starea mediului**, în 15 ale fiecărei luni pe site-ul APM Brașov și transmise la Prefectura Brașov și Consiliul Județean Brașov;
- **Formatele anuale de sinteză privind calitatea aerului în anul 2017**, către CECA-ANPM;
- **Raportul pentru anul 2017 - Calitatea Aerului Ambiental în aglomerarea Brașov**, întocmit conform cerințelor din Legea 104/2011 privind calitatea aerului ambiental, pe site-ul APM Brașov;
- **Raportul anual privind starea mediului în județul Brașov în anul 2017**, întocmit conform ghidului SOER, pe site-ul APM Brașov și la ANPM;
- **Fișa județului Brașov** care conține problematica de mediu din județul Brașov, lunar, către ANPM;
- Au fost furnizate, în formatul transmis, informațiile solicitate de ANPM cu privire la **stadiul elaborării planului de menținere a calității aerului în județul Brașov și a planului de calitate în municipiul Brașov**;
- La solicitarea ANPM s-au transmis lunar și trimestrial rapoartele privind stadiul realizării măsurilor din „**Planul de măsuri prioritare pentru anul 2016-2018**” și „**Restanțe din planurile de măsuri prioritare pentru intervalul 2009-2015**”, și trimestrial către Instituția Prefectului.

În cazul producerii unor poluări accidentale, s-a alertat imediat autoritățile publice centrale pentru protecția mediului - ANPM și autoritățile centrale și locale însărcinate cu gestionarea unor astfel de situații. În anul 2018 s-au produs 7 evenimente. Echipa care efectuează serviciul săptămânal de permanență a transmis la MM, ANPM prin sms și nota informativă întocmită pe baza informațiilor primite din teren de la GNM – CJ Brașov și SGA Brașov. Lunar, s-a raportat la ANPM situația poluărilor accidentale. Serviciul de permanență săptămânal în caz de poluări accidentale este asigurat de 10 echipe de serviciu (2 persoane) care au la dispoziție un telefon mobil. Deplasarea rapidă la sediul APM Brașov este asigurată cu mașina de serviciu.

#### **Elaborarea Planului de dezvoltare instituțională a agenției.**

În martie 2013 a fost elaborat Planul de Dezvoltare Instituțională a APM Brașov în concordanță cu cerințele legislative europene în vigoare transpuse în legislația națională.

Conform evaluărilor proprii în continuare s-a constatat că **resursele umane, materiale și financiare** alocate pentru activitățile Serviciului ML sunt **insuficiente** pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, precum și faptul că APM Brașov are nevoie de instruire suplimentară și continuă privind realizarea activităților de protecție a mediului la nivelul județului Brașov - reglementare și monitorizare a activităților cu impact asupra mediului, precum și pentru informarea și conștientizarea publicului.

#### **Răspunderea în termen la sesizările venite din județ și la solicitările primite de la agențiile în subordinea / coordonarea în care se află, cu privire la transmiterea de date și informații**

Sesizările cu privire la desfășurarea unor activități ce produc disconfort și reglementate din punct de vedere al protecției mediului, au fost soluționate de către APM Brașov sau au fost direcționate autorităților abilitate.

În cursul anului 2018, la APM Brașov au fost înregistrate 97 petiții, 73 provenite de la persoane fizice, 23 de la persoane juridice și una clasată. Din totalul de 97 petiții, 83 au fost redirecționate autorităților.

abilitate, conform Ordonanței 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor completată și modificată, art.6', 3 soluționate și una a fost clasată, conform art. 7.

În cazul sesizărilor privind calitatea factorilor de mediu din județul Brașov, laboratorul din cadrul Serviciului ML s-a deplasat pentru efectuarea de măsurări sau prelevarea de probe în limita dotărilor, pe care ulterior le-a analizat și a transmis rezultatele celui care a făcut sesizarea.

### **Priorități pentru perioada următoare**

Asigurarea funcționării Rețelei Locale de Monitorizare a Calității Aerului (RLMCA), parte integrantă a funcționării Rețelei Naționale de Monitorizare a Calității Aerului (RNMCA) prin operarea echipamentelor, colectarea și validarea datelor privind calitatea aerului înconjurător;

Asigurarea echipamentelor necesare (care să le înlocuiască pe cele uzate fizic și moral din cadrul laboratorului) și a personalului instruit în vederea îmbunătățirea evaluării și gestionării calității aerului emisiilor atmosferice, zgomotului ambiant și a radioactivității mediului;

Asigurarea unei informări prompte și adecvate a factorilor de decizie locali și a populației cu privire la calitatea aerului înconjurător, a zgomotului ambiant și a radioactivității mediului prin furnizarea de date și rezultate credibile referitoare la starea mediului.

## **TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ**

### **1. Bugetul instituției**

**Din punct de vedere al managementului financiar** - bugetul APM Brașov aferent anului 2018 a fost în sumă de 2.002.609 lei, defalcată pe următoarele titluri de cheltuieli:

-Titlul 10. Cheltuieli de personal – 1.751.719 lei,

-Titlul 20. Bunuri și servicii – 250.890 lei,

Față de valoarea totală a prevederilor bugetare de 2.005.276 lei, deschiderile de credite bugetare s-au efectuat în proporție de 99,86 % , până la data de 31.12.2018.

Din punctul de vedere al activităților derulate :

#### **Serviciul Buget, Finanțe, Contabilitate a desfășurat următoarele activități:**

- Întocmirea necesarului de cheltuieli cu bunurile și serviciile centralizat
- Fundamentare rectificare buget centralizat
- Fundamentare propunere buget centralizat pentru anul următor;
- Fundamentare virări de credite bugetare;
- Alte raportări privind proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- Inventarierea patrimoniului domeniului public;
- Raportări lunare privind plățile restante, bilanțul prescurtat;
- Salarizare personal APM;
- Verificare deconturi deplasări
- Verificari deconturi cheltuieli;
- Bilanțuri trimestriale și anuale;
- Plăți furnizori;
- Raportări statistice;
- Activitate financiar contabilă specifică;
- Proceduri interne;
- Fundamentări plăți titluri executorii;
- Activitate CFPP;
- Punerea la dispoziția organelor de control a documentelor solicitate de Biroul Audit Intern din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

### **Execuția bugetară la 31.12.2018 – încadrarea în prevederile bugatare**

Titlu / Art bugeta	Denumire	ANUALE	TRIM I	TRIM.I	TRIM.II	TRIM.II
		3=4+5+6+7				
7403	TOTAL CHEWLUIELI	2.002.609	462155	544157	473858	522439
	CHELTUIELI CURENTE	2.002.609	462155	544157	473858	522439
	<b>Titlul I Cheltuieli de personal</b>	1.751.719	407205	462522	428688	453304
<b>10.01</b>	<b>Cheltuieli salarii in bani</b>	1.648.310	377409	409190	418099	443612
10.01.01	Salarii de baza	1480535	345605	363238	373899	397793
10.01.05	Sporuri conditii de munca	165194	31634	45853	43651	44056
10.01.06	Alte sporuri	1575	-	-	-	1575
10.01.07	Ore suplimentare	-	-	-	-	-
10.01.08	Fond de premiere	-	-	-	-	-
10.01.09	Prima de vacanta	-	-	-	-	-
10.01.12.	Indem pers.din afara unit	-	-	-	-	-
10.01.13	Indemnizatii de delegare	1006	170	99	549	188
10.02	<b>Cheltuieli salariale în natură</b>	45700	-	45700	-	-
10.02.06	Vouchere de vacanță	45700	-	45700	-	-
10.03	Contributii	57709	29796	9032	9189	9692
10.03.01	Contrib. Pt.asig.soc.de stat	16126	16126	-	-	-
10.03.02	Contrib.pt.asig. de somaj	510	510	-	-	-
10.03.03	Contrib. De asig.de sanatate	5303	5303	-	-	-
10.03.04	Contrib.acidente boli prof.	182	182	-	-	-
10.03.06	Contrib.ptr.concedii medicale	1464	1464	-	-	-
10.03.07	Contrib.asiguratorie ptr.muncă	34124	6211	9032	9189	9692
	<b>Titlul II Bunuri si servicii</b>	250890	54950	81635	45170	69135
	Bunuri si servicii	244970	53550	80470	44670	66280
20.01.01	Furnituri de birou	15730	4620	6320	4060	730
20.01.02	Materiale de curatenie	-	-	-	-	-
20.01.03	Incalzit ,iluminat	107850	28680	33320	17340	28510
20.01.04	Apa ,canal si salubritate	8270	1305	4195	1410	1360
20.01.05	Carburanti	25.000	5000	5.000	5000	10000
20.01.06	Piese de schimb	-	-	-	-	-
20.01.08	Posta ,telec,radiotv,internet	6320	1830	1690	1370	1.430
20.01.09	Mat.si pres.serv.cu carac.fu	33.000	2090	15970	9350	5590
20.01.30	Alte bunuri si serv.	48.800	10025	13975	6140	18660
	Reparatii curente	-	-	-	-	-
	Bunuri de natura obiectelor de inve	630	-	630	-	-
20.05.30	Alte obiecte de inventar	630	-	630	-	-
20.06	Deplasari	2190	400	300	-	1490
20.30	Alte cheltuieli	3100	1.000	235	500	1365
20.30.03	Prime de asigurare	1000	-	-	-	1000
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2100	1.000	235	500	365

Prin utilizarea rațională și prudentă a resurselor financiare am preîntâmpinat riscuri sau situații neprevăzute. S-a urmărit permanent ca toate cheltuielile instituției să se încadreze pe articolele bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018, aprobat de ordonatorul secundar de credite.

#### Sume colectate către bugetul de stat:

Lucrarile și serviciile pe care le prestează agenția în domeniul protecției mediului, conform *Ordinului nr.1108/2007 privind aprobarea Nomenclatorului lucrărilor și serviciilor care se prestează de către autoritățile publice pentru protecția mediului în regim de tarifare și cuantumul tarifelor aferente acestora*, modificat și completat prin *Ordinul nr.890/2009 și Ordinul nr.410/2008 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a activităților de recoltare, capturare și/sau achiziție și/sau comercializare, pe teritoriul național sau la export, a florilor de mină, a fosilelor de plante și*

*fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate, precum și a plantelor și animalelor din flora și, respectiv, faună sălbatică și a importului acestora, duc la încasarea de venituri din tarife de mediu, virate la bugetul de stat, în totalitate.*

Sumele colectate în perioada ianuarie –decembrie 2018 au fost în valoare 817.904 lei .

### **În domeniul achiziții publice**

Lista contractelor încheiate pe anul 2018 – 9 (conform tabel)

Partea contractantă	Felul contractului	Procedura aplicată	Valoare cu TVA
SC NETWORK	prestări servicii	directă	1000
SC Clasimer	prestări servicii	directă	16800
SC Hiperdia	prestări servicii	directă	2542
SC Protector Agency	prestări servicii	directă	6060
SC Midema	prestări servicii	directă	9000
CTCE P.NEAMT	prestări servicii	directă	1716
OrangeRomania	prestări servicii	directă	2345
SC 2Net Computer	produse	directă	7140
SC Goblinx Utopis	Prestari servicii	directă	3.000

-Numărul de procese de achiziții prin cumpărare directă pe anul 2018 – 203, în valoare de 135.550 lei.

-Achiziții realizate prin sistemul electronic din totalul achizițiilor desfășurate în cursul anului 2018 - 203.

-Durata medie a unui proces de achiziție publică – 1 oră

-Număr de contestații formulate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - 0

-Proceduri anulate/în procedură de anulare - 0

### **Litigii în care a fost implicată Agenția pentru Protecția Mediului**

Agenția pentru Protecția Mediului Brașov nu a fost implicată în niciun litigiu legat de achiziții publice.

Litigiile aflate pe rol la sfârșitul anului 2018 au fost legate de:

- 1 - drepturi bănești,
- 3 – anulare act administrativ
- 1- suspendare act administrativ

**Organigrama** – este postată pe site APM, la secțiunea *Despre noi*

Pentru buna desfășurare a activității instituției:

- ✓ structura organizatorică a fost modificată și înaintată spre aprobarea prin decizia președintelui A.N.P.M, ori de câte ori a fost necesar, ca urmare a modificărilor intervenite în evidența funcțiilor și funcționarilor publici;
- ✓ s-au întocmit statele de funcții și de personal la fiecare modificare intervenită în evidența funcțiilor și funcționarilor publici / peronalului contractual;
- ✓ s-a procedat la revizuirea Fișelor de post, de câte ori a fost necesar, cu respectarea cadrului legal.

### **Informații despre managementul resurselor umane:**

#### **Fluctuația de personal:**

- 2 funcționari publici au solicitat încetarea raportului de serviciu, cu acordul părților, începând cu data de 15.02.2018 și 06.07.2018, prin pensionare anticipată;

- 3 funcționari publici au fost numiți în funcții publice de execuție în urma declarării *admis* la concursurile de recrutare (2 consilieri, clasa I, gradul profesional superior - în 07.05.2018, 03.09.2018 și 1 funcționar public clasa I, gradul profesional superior, prin transfer, începând cu data de 03.09.2018).

**Numărul de concursuri organizate în cursul anului 2018 : 2**

**Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere:**

- directorul executiv a exercitat temporar, prin detașare, funcția de subprefect al județului Brașov la Instituția Prefectului, în perioada 20.03.2017 - 18.04.2018;
- șeful de birou CFM a exercitat temporar, prin promovare, funcția publică de conducere de director executiv pe perioada detașării directorului executiv la Instituția Prefectului Brașov;
- funcția publică de conducere de șef birou a fost exercitată temporar de un funcționar public de execuție în perioada 20.03.2017 - 18.04.2018;
- funcția publică de conducere vacantă de șef serviciu AAA a fost exercitată temporar, cu avizul ANFP, în perioada 07.05 -07.11.2018, de un funcționar public de execuție.

**Numărul de funcții de conducere:** 4 (din care 1 exercitare temporară pe perioada 07.05-07.11.2018

**RELAȚIA CU COMUNITATEA**

Rapoartele anuale privind aplicarea *Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*, completată și modificată și *Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică* se află postate pe site APM la secțiunea *Comunicare-Rapoarte anuale privind aplicarea Legii nr.544/2001 și Legii nr.54/2003*.

Raportul anual privind transparența decizională a APM Brașov pentru anul 2018 și Raportul anual privind accesul la informațiile de interes public pentru anul 2018 sunt postate pe site-ul APM Brașov la *Domeniul-Comunicare – Documente atașate*.

**Parteneriate încheiate de APM Brașov în cursul anului 2018**

În vederea conștientizării și responsabilizării tinerei generații cu privire la protejarea mediului înconjurător, A.P.M. Brașov a încheiat 4 acorduri de parteneriat cu: *Asociația Viitor Plus*, Colegiul Tehnic "Dr.Alexandru Bărbat", oraș Victoria, First Job School SRL Brașov și Colegiul Tehnic *Mircea Cristea Brasov*.

Au fost semnate convenții privind efectuarea la Agenția pentru Protecția Mediului Brașov a stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat ale Universității Transilvania din Brașov, Facultatea Design de Produs și Mediu.

**Director Executiv,  
Ciprian BĂNCILĂ**

