**RAPORT DE ACTIVITATE**

**AL**

**AGENŢIEI PENTRU PROTECŢIA MEDIULUI BUCUREȘTI**

**PENTRU PERIOADA 01.01.2021-31.12.2021**

**SERVICIUL AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII**

1. ***Parcurgerea etapelor din procedura de evaluare de mediu pentru planuri/programe (SEA) și emiterii avizului de mediu/decizia etapei de încadrare:***

* Decizii etapa de încadrare emise **– 13**
* Aviz de mediu emise **– 0**

1. ***Parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului pentru proiecte publice/private (EIA) și emiterea/revizuirea actelor de reglementare:***

* Clasarea notificării – **4007**
* Decizia etapei de evaluare inițială**-208**
* Decizii etapa de incadrare emise - **160**
* Acord de mediu emise – **4**
* Emitere puncte de vedere- **327**

1. ***Analiza documentaţiei şi parcurgerea procedurii de reglementare în vederea emiterii autorizaţiei de mediu conform Ord. 1798/2007, cu emiterea unui număr de:***

* Autorizaţii de mediu emise **- 718**
* Autorizaţii de mediu revizuite – **84**
* Decizie de transfer a autorizaţiei de mediu – **41**
* Obligații de mediu stabilite – **40**

***IV.******Analiza documentaţiei şi parcurgerea procedurii de reglementare în vederea emiterii autorizaţiei integrate de mediu conform Legii nr. 278/2013, cu emiterea unui număr de:***

* Autorizaţii integrate de mediu - **1;**
* Autorizaţii integrate de mediu revizuite – 2**;**
* Decizie de transfer a autorizaţiei integrate de mediu - **0**
* Obligații de mediu **- 1**
* În procedură de reglementare se află **4 solicitări de revizuire/emitere autorizaţii integrate de mediu**;

***V. Analiza documentaţiei şi parcurgerea procedurii de reglementare în vederea emiteri vizei anual, conform Legii nr. 219/2019, cu emiterea unui număr de:***

**- 1749**

***VI. Participare la dezbateri publice, comisii de analiză tehnică, comisii special constituite, grupuri de lucru în cadrul procedurilor EIA/SEA:***

* Grup de lucru - **0**
* Dezbatere publica în procedura de emitere a autorizației de mediu – **4**
* Dezbatere publica în procedura de emitere a autorizației integrată de mediu-**1**
* Sedinte CAT- **25**
* Sedinte CSC- **15**
* Sedinte CIA - **41**

***VII. Alte activităţi:***

* + redactare adrese, puncte de vedere;
  + raspuns la 150 de reclamațiiadresate în baza O.G. nr. 27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002 privind activitatea de soluţionare a petiţiilor;
  + raspuns solicitării A.N.P.M. și M.M.A.P.;
  + realizarea inventarelor instalaţiilor care intră sub Directiva IED (IPPC, LCP, COV din solvenţi, incinerare)
  + realizarea raportărilor la solicitarea A.N.P.M. privind activitățile care intră sub incidența Regulamentului 166/2006 privind înfiinţarea Registrului E-PRTR;

***VIII. Implementarea prevederilor legii SEVESO- prin secretariatul de risc:***

* Realizarea analizei rapoartelor de securitate ;
* Realizarea analizei politicilor de securitate - în nr.de 3
* Realizarea inspectiilor/vizitelor pe amplasamentele SEVESO – în nr. de 5;
* Realizarea chestionar de țară
* Actualizarea inventarelor amplasamentelor care se încadrează sub incidenţa Legii 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanţe periculoase bazei de date

**SERVICIUL CALITATEA FACTORILOR DE MEDIU**

Își desfășoară activitatea în următoarele domenii:

1. Domeniul Deșeuri
2. Domeniul Chimicale
3. Domeniul biodiversitate
4. Domeniul Sol, Subsol
5. Dezvoltare Durabilă
6. Programe, Proiecte

***1. DOMENIUL DEȘEURI***

* S-au colectat date şi informaţii aferente anului 2020 pentru realizarea bazei de date privind evidenţa gestiunii deşeurilor, conform H.G. nr. 856/2002, pe baza raportărilor operatorilor economici din Municipiul Bucureşti.
* S-a acordat consultanţă tehnică privind modul de întocmire a rapoartelor privind gestiunea deşeurilor, ambalajelor/deşeurilor de ambalaje, şi chimicalelor.
* S-a răspuns în termen la toate solicitările care au avut ca obiect problematica deşeurilor şi substanţelor chimice periculoase.
* Conform prevederilor Legii nr. 249/2015 cu modificările şi completările ulterioare, ale Ord. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje şi deşeuri de ambalaje precum şi ale Legii nr. 211/2011 Republicată cu modificările şi completările ulterioare, abrogată ulterior prin Ordonanța de urgență 92/2021 privind regimul deşeurilor din 26 august 2021, s-a procedat la informarea agenţilor economici (prin e-mail) privind modul de înregistrare, respectiv raportarea datelor privind ambalajele şi deşeurile de ambalaje, aferentă anul 2019, în Sistemul Integrat de Mediu (SIM).
* S-au colectat date despre ambalaje, atât electronic cât şi pe suport de hârtie, aferente anului 2019 şi 2020.
* Raportare anuală privind Actualizarea informaţiilor pentru transpunerea Directivei SUP
* Colectare date pentru reactualizarea bazei de date privind gestionarea uleiurilor uzate.
* Colectare date pentru Ancheta Statistică a Gestiunii Deşeurilor aferentă anului 2020.
* Colectare date pentru actualizarea listei cu agenții economici autorizaţi pentru desfăşurarea activităţilor de colectare / valorificare/ tratare a vehiculelor scoase din uz (V.S.U.) Lista se actualizează prin adăugarea operatorilor economici nou autorizați, precum și prin verificarea valabilității documentelor care au stat la baza autorizării acestora.
* Colectare date privind gestionarea vehiculelor scoase din uz aferente anului 2020.
* Colectare date necesare bazei de date pentru anul 2020 pentru colectorii/tratatorii de baterii şi acumulatori uzaţi şi cantităţile colectate/tratate de aceştia.
* Colectare date pentru actualizarea listei operatorilor economici colectori/tratatori de baterii şi acumulatori uzaţi pentru anul 2020.
* Colectare date pentru actualizarea listei operatorilor economici colectori/tratatori de DEEE pentru anul 2020.
* Colectare date necesare bazei de date pentru DEEE pentru anul 2020.
* Raportări lunare - colectare selectivă deşeuri în cadrul A.P.M. Bucureşti – Legea 132/2010.
* Întocmirea Listei reciclatorilor de deșeuri autorizați de A.P.M. Bucureşti
* Întocmirea Listei colectorilor de deșeuri autorizați de A.P.M. Bucureşti
* Raportare trimestrială privind Stadiul elaborării PJGD/PMGD pentru Municipiul Bucureşti
* Raportare trimestrială privind depozitele de deșeuri conforme pentru deşeuri municipale

***Deşeuri periculoase***

* + Reactualizarea periodică a bazei de date privind firmele autorizate sau în curs de autorizare care desfăşoară activităţi de transport, eliminare finală sau preliminară a deşeurilor medicale şi deşeuri periculoase şi transmiterea către A.N.P.M.
* Aprobarea formularelor de transport intern de deşeuri periculoase conform H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deşeurilor periculoase şi nepericuloase pe teritoriul României (Anexa 1). In anul 2021 au fost aprobate 244 formulare Anexa 1. Frecvenţa: Permanent şi la cerere.

***2. DOMENIUL CHIMICALE***

* Actualizarea periodică a bazelor de date privind preparatele şi substanţele chimice ca atare, în amestecuri sau în articole, cu introducerea datelor în S.I.M. – aplicaţia SCP (Substante Chimice Periculoase ), corespunzător cerinţelor regulamentelor CE în domeniul chimicalelor:
* Regulamentul 1272/2008 (CLP) privind clasificarea, etichetarea şi ambalarea substanţelor şi amestecurilor chimice periculoase.
* Regulamentul nr. 1907/2006/CE privind înregistrarea , autorizarea şi restricţionarea substanţelor chimice (REACH).
* Regulamentul Parlamentului European (CE) nr. 1005/2009 privind substanţele care diminuează stratul de ozon (ODS).
* Regulamentul nr. 842/2006 privind anumite gaze fluorurate cu efect de seră (GFS).
* [Regulamentul (CE) nr. 850/2004](http://www.mmediu.ro/legislatie/acte_normative/substante_periculoase/export_import/Regulamentul_850-2004.pdf) privind poluanţii organici persistenţi (POPs).

***3. DOMENIUL BIODIVERSITATE***

* Emitere răspunsuri la solicitări privind situarea de terenuri în interiorul ariilor naturale protejate (analiza documentatiei și solicitarea de completări, verificarea în GIS a amplasării terenurilor în raport cu locaţiile siturilor Natura 2000 şi ale ariilor naturale protejate de interes naţional/internațional, redactarea răspunsurilor).
* Emitere răspunsuri/puncte de vedere la solicitări privind ariile naturale protejate, speciile de floră şi faună sălbatică.
* Deplasări în teren în zonele verzi din Municipiul Bucureşti (Parcul Natural Văcăreşti, parcuri şi lacuri) pentru verificarea stării de conservare a speciilor şi habitatelor.
* Raportare trimestrială privind actualizarea fişei de evidenţă a Grădinii Zoologice Bucureşti – trim IV 2020, trim. I, II, III 2021 (solicitare date, verificare, centralizare și transmitere date obținute) către A.N.P.M. – Direcția Biodiversitate.
* Actualizarea trimestrială a informaţiilor din baza de date S.I.M. - Conservarea Naturii (CN), referitoare la fişa de evidenţă a Grădinii Zoologice Bucureşti (introducere date împărţită pe denumire specie, dată, sex, mod de deţinere, etc.) - trim IV 2020, trim. I, II, III 2021.
* Raportare privind Lista anuală a colecţiei de animale din Grădina Zoologică Băneasa Bucureşti - colectare, verificare și centralizare şi transmitere date; introducere date în baza de date S.I.M. - Conservarea Naturii (CN).
* Înregistrarea în Registrul Cites al sturionilor din crescătoriile din România a icrelor obținute de la sturionii de crescătorie.
* Raportare privind efectivele speciilor de animale strict protejate la nivelul Municipiului Bucureşti.
* Solicitare către administrațiile publice locale pentru furnizare date privind situația actualizată a spațiilor verzi din municipiul București.
* Solicitare către administrațiile publice locale pentru furnizare date privind situația actualizată a măsurilor întreprinse pentru combaterea buruienii ambrozia.
* Raportare situație surplus animale în Grădina Zoologică Băneasa, București.
* Raportare evaluare populație castor din afara ariilor naturale protejate.
* Reactualizarea bazei de date a speciilor din flora şi fauna sălbatică din Municipiul Bucureşti.
* Reactualizarea bazei de date a speciilor de păsări din Municipiul Bucureşti.
* Administrarea permanentă pe portalul CHM (Mecanismul de schimb de Informaţii în domeniul Biodiversităţii) a Regiunii Bucureşti-Ilfov.
* Reactualizarea permanentă a datelor deţinute despre speciile de floră şi faună sălbatică de interes comunitar în aplicaţia web ”Registrul Naţional Integrat al speciilor de floră, faună salbatică şi al habitatelor de interes comunitar din România”.
* Organizarea a 17 activități – simpozioane, susținere materiale și desene, desfășurate fizic și online, pentru sărbătorirea zilelor naturii din calendarul evenimentelor ecologice: Ziua Mondială a Zonelor Umede – simpozion online , Ziua Mondială a Apei – simpozion online și susținere online material în săptămâna „Școala Altfel”, Luna Pădurii – simpozion online, Ziua Mondială a Pământului – desene, Ziua Mondială a Păsărilor Migratoare (mai și octombrie)– susținere material și vizită în Parcul Natural Comana, Ziua Internaţională a Biodiversităţii – simpozion online, Ziua Mondială a Mediului – susținere material, desene și vizită în Parcul Natural Văcărești, Ziua Internaţională a Stratului de Ozon, Săptămâna Europeană a Mobilității – susținere material și activități sportive, Ziua Mondială Habitatului – simpozion online, Ziua Mondială a Animalelor – simpozion online, Ziua Internaţională a Zonelor Urbane – simpozion online, la care au participat elevi şi profesori din unităţile de învăţământ partenere din Municipiul Bucureşti (transmitere invitații de participare către școli, documentare și întocmire materiale/comunicate de presă pe tema evenimentelor pentru afișare pe site A.P.M.B., la sediul instituției și în școli, susținere materiale în cadrul simpozioanelor, întocmire adeverințe/diplome de merit pentru elevii și profesorii participanți).
* Documentare și întocmire materiale/comunicate de presă pentru afișare pe site A.P.M.B. și pagina de Facebook a instituției (17 comunicate de presă și 39 materiale publicate pe pagina de Facebook).

***Alte activități:***

* Participarea online la seminarul 2 de informare și dezbatere, organizat ADR București - Ilfov în cadrul proiectului “Blue Green City”, 26.01.2021
* Participarea online la evenimentul intitulat “Connecting Nature Innovation Summit”, 23-25.03.2021
* Participarea online la seminarul 3 de informare și dezbatere, organizat ADR București - Ilfov în cadrul proiectului “EXTRA-SMEs”, 08.04.2021
* Participarea online la evenimentul de învățare de politici privind speciile invazive la nivelul întregii Uniuni Europene din cadrul proiectului “INVALIS”, finanțat prin Programul INTERREG EUROPE, și implementat de ADRBI, 31.05.2021
* Participarea la Sesiunea de informare Life Infoday 2021, din data de 06.08.2021.
* Participarea la grupul de lucru 1 privind evaluarea adecvată în cadrul proiectului „Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Mediului și a unităților din subordine pentru îmbunătățirea politicilor din domeniul biodiversității”, 23 -26.08.2021.
* Participarea online la evenimentul intitulat „Săptămâna Europeană a Regiunilor și Orașelor”, coorganizat de Comitetul European al Regiunilor și Direcția Generală Regională și Urbană a Comisiei Europene, 11-14.10.2021
* Participarea la grupul de lucru 2 privind evaluarea adecvată în cadrul proiectului „Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Mediului și a unităților din subordine pentru îmbunătățirea politicilor din domeniul biodiversității”, 06 -09.12.2021.

***4. DOMENIUL SOL ŞI SUBSOL***

Monitorizarea implementării Legii nr. 74/2019 privind privind gestionarea siturilor potenţial contaminate şi a celor contaminate prin:

* Identificarea preliminară a siturilor potenţial contaminate pe baza chestionarelor prevăzute în anexa nr. 4, pentru activitățile desfășurate în stațiile de alimentare și distribuție carburanți;
* Asigurarea suportului tehnic pentru operatorii economici şi analizarea documentaţiilor de mediu specifice;
* Verificarea, completarea, actualizarea inventarului siturilor contaminate/ potenţial contaminate;
* Informări, raportări şi corespondenţă specifică activităţii protecţiei solului şi subsolului cu A.N.P.M.
* Corespondenţa cu primăriile de sector privind identificarea siturilor potenţial contaminate/contaminate de pe raza fiecărui UAT.

***5. DOMENIUL DEZVOLTARE DURABILĂ***

***Elaborarea şi implementarea P.L.A.M. Bucureşti***

A.P.M. București este instituția responsabilă pentru realizarea/revizuirea, implementarea și monitorizarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu la nivelul Municipiului Bucureşti.

P.L.A.M.-ul reprezintă un instrument de planificare care identifică şi prioritizează problemele existente la nivel judeţean, soluţiile găsite trebuie să se bazeze pe o împletire de strategii şi de capacităţi instituţionale şi investiţionale, astfel încât resursele financiare disponibile să fie cât mai bine utilizate. Prin P.L.A.M. se urmăreşte îndeplinirea la nivelul comunităţilor locale a obiectivelor privind protecţia mediului şi obiectivelor de dezvoltare durabilă, cu implicarea instituţiilor şi organizaţiilor interesate.

Din luna iulie 2016 a început implementarea P.L.A.M. Buc. revizuit 2015, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 127 din 26 mai 2016. P.L.A.M. Bucureşti 2015 revizuit s-a aflat în etapa de implementare/monitorizare a acţiunilor cuprinse în document şi evaluarea rezultatelor în perioada iulie 2016 - iunie 2019.

Etapa VII (etapa actuală): implementarea/monitorizarea acţiunilor cuprinse în documentul P.L.A.M. Bucureşti 2015 revizuit şi evaluarea rezultatelor.

În octombrie 2019 a început revizuirea documentului P.L.A.M. Bucureşti revizuit în 2015.

P.L.A.M. București revizuit a fost avizat de către A.N.P.M. în luna mai 2021. Documentația pentru adoptarea oficială a P.L.A.M. Bucureşti revizuit a fost depusă în luna noiembrie pentru aprobare de către Consiliul General al Municipiului București.

Planul Local de Acţiune pentru Protecţia Mediului Bucureşti este monitorizat semestrial, conform specificaţiilor prevăzute în capitolul „Monitorizarea şi evaluarea rezultatelor”.

Monitorizarea şi urmărirea implementării Planului Local de Acţiune pentru Mediu Bucureşti, precum şi evaluarea rezultatelor implementării, se realizează de către Comitetul de Coordonare, din care fac parte instituţile/autorităţile locale responsabile cu realizarea acţiunilor prevăzute în plan, având drept coordonator Agenţia pentru Protecţia Mediului Bucureşti.

În acest sens, în anul 2021 s-au realizat următoarele activități:

* corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupului de Lucru, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti, privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti revizuit, (întocmit şi transmis adrese).
* Întocmirea rapoartelor semestriale către A.N.P.M. privind implementarea acțiunilor cuprinse în Planul Local de Acţiune pentru Mediu al Municipiului Bucureşti (**pentru semestrul II 2020, pentru semestrul I 2021** şi transmise către A.N.P.M. - afişate pe site-ul A.P.M. Bucuresti).
* Elaborarea Raportului anual de monitorizare a rezultatelor implementării P.L.A.M. al Municipiului Bucureşti pentru anul 2020 (afişat pe site-ul A.P.M.B.) → corespondență cu membrii grupurilor de lucru în vederea monitorizării.

În luna **ianuarie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- întocmit și transmis adrese către membrii Grupului de Lucru (instituţiile publice din municipiul Bucureşti), privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din Raportul P.L.A.M. Bucureşti revizuit, pentru semestrul II 2020;

*-* transmis adrese către membrii Grupurilor de Lucru, cu solicitare de analiză a primului draft de P.L.A.M. București revizuit 2020, (pentru comunicarea termenelor de realizare și surse de finanțare ale proiectelor/acțiunilor propuse în planul de acțiune pentru mediu).

În luna **februarie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupului de Lucru (instituţiile publice din municipiul Bucureşti**),** privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din Raportul P.L.A.M. Bucureşti revizuit, pentru semestrul II 2020 (întocmit și transmis adrese), primit răspunsuri și centralizat în raport;

- analiza răspunsurilor primite, elaborat și redactat (parțial) Raportul P.L.A.M. Bucureşti revizuit, pentru semestrul II 2020;

- analiza, centralizarea și introducerea răspunsurilor/comentariilor primite de la Grupul de lucru; finalizarea primului draft de P.L.A.M. Bucureşti revizuit 2020.

În luna **martie 2021** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupului de Lucru, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti, privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti revizuit, (primit răspunsuri la adresele transmise, verificat adresele/răspunsurile primite);

- centralizat răspunsurile primite de la responsabilii Grupului de Lucru (instituţiile publice din municipiul Bucureşti), privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti 2015 revizuit, pe semestrul II 2020;

- elaborat şi redactat Raportul de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe sem. II 2020, transmis către AN.P.M. pentru verificare si validare;

- Evaluarea comentariilor trimise de către P.M.B. la draftul P.L.A.M.B. revizuit;

- Modificarea draftului P.L.A.M.B. revizuit, ţinând cont de comentariile primite.

În luna **aprilie 2021** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- elaborat şi redactat, parţial, Raportul de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe anul 2020;

În luna **mai 2021** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- elaborat şi redactat, parţial, Raportul anual de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pentru anul 2020;

În luna **iunie 2021** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupurilor de Lucru, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti, privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti;

- elaborat şi redactat Raportul anual de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pentru anul 2020, transmis Grupurilor de Lucru, spre consultare draftul Raportului anual de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe 2020, postarea lui pe site-ul A.P.M. Bucureşti;

- ședința Comitetului de Coordonare – sesiunea I (23 iunie 2021, la sediul A.P.M. Bucureşti) pentru validarea Planului Local de Acţiune pentru Mediu al Municipiului Bucureşti revizuit și aprobarea Raportului de monitorizare al implementării P.L.A.M. Bucureşti pentru anul 2020 (prezentarea P.L.A.M. București revizuit și avizat de către A.N.P.M.; validarea P.L.A.M. revizuit de către membrii Comitetului de Coordonare; aprobarea Raportului de monitorizare al implementării P.L.A.M. București pentru anul 2020);

- ședința Comitetului de Coordonare – sesiunea a II-a (30 iunie 2021, la sediul A.P.M. Bucureşti) pentru validarea Planului Local de Acţiune pentru Mediu al Municipiului Bucureşti revizuit și aprobarea Raportului anual de monitorizare al implementării P.L.A.M. București pentru anul 2020 (prezentarea P.L.A.M. București revizuit și avizat de către A.N.P.M.; validarea P.L.A.M. revizuit de către membrii Comitetului de Coordonare; aprobarea Raportului anual de monitorizare al implementării P.L.A.M. București pentru anul 2020).

În luna **iulie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupurilor de Lucru, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti, privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti revizuit, pentru semestrul I 2021 (întocmit şi transmis adrese);

- elaborat şi redactat Raportul de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe semestrul I 2021 (primit adrese, redactat şi centralizat răspunsurile din adresele primite).

În luna **august** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupului de Lucru, privind implementarea şi monitorizarea problemelor de mediu din P.L.A.M. Bucureşti revizuit, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti;

- elaborat şi redactat (parțial) Raportul de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe semestrul I 2021.

În luna **septembrie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectare informaţii;

- elaborat și redactat Raportul de monitorizare a P.L.A.M. Bucureşti pe semestrul I 2021 (primit și analizat adrese, redactat şi centralizat răspunsurile din adresele primite);

- elaborat şi redactat în faza finală Raportul de evaluare al stadiului de implementare a P.L.A.M. Bucureşti, pe semestrul I 2021 şi transmis către A.N.P.M.

În luna **octombrie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectarea informaţiilor;

- postarea pe site-ul A.P.M.B. a P.L.A.M. Bucureşti revizuit, pentru semestrul I 2021;

- semnarea Memorandumului de Cooperare între cele 19 instituţii din Bucureşti care colaborează pentru revizuirea/implementarea P.L.A.M. revizuit 2021;

- tipărirea formei finale a P.L.A.M. revizuit 2021 (volumul II);

- întocmirea documentaţiei necesare pentru transmiterea P.L.A.M. revizuit 2021 către C.G.M.B. spre aprobare.

În luna **noiembrie** s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- colectarea informaţiilor;

- corespondenţă cu membrii şi responsabilii Grupurilor de Lucru, cu instituţiile publice din municipiul Bucureşti.

**Alte activități:**

* Fişa judeţului, capitolul Dezvoltare Durabilă şi Proiecte cuprinse în P.N.A.P.M.;
* Raportare lunară către Instituţia Prefectului: ***sinteza lunară a datelor de interes*** din domeniul protecției mediului, gestionate de A.P.M.-uri pe anul 2021 (Numărul de acţiuni de la nivelul judeţului incluse în P.L.A.M. Bucureşti, situaţia la sfârşitul semestrului precedent);

***Revizuirea Planului Local de Acțiune pentru Mediul al municipiului București, 2021***

A.P.M. București a inițiat a treia actualizare/revizuire a Planului Local de Acțiune pentru mediu varianta 2015, în baza deciziei nr. 150/24.10.2019.

În data de 27.11.2019, la sediul A.P.M. Bucureşti, a avut loc şedinţa Comitetului de Coordonare pentru demararea procedurii de revizuire a P.L.A.M. București, la care au participat membrii Comitetului de Coordonare.

**Ianuarie 2021**:

- Solicitare comentarii și propuneri pentru completarea draftului PLAM revizuit 2021, varianta 1(ierarhizarea/prioritizarea problemelor de mediu și matricile-plan )

**Februarie 2021**:

- Colectare observaţii/comentarii pentru proiectul PLAM Bucureşti revizuit 2021

**Martie 2021**:

- Colectare observaţii/comentarii pentru proiectul PLAM Bucureşti revizuit 2021

**Aprilie 2021**:

- Informarea şi consultarea publicului în vederea finalizării documentului PLAM București revizuit 2021.

**Mai 2021**:

- Solicitare Aviz pentru Proiectul PLAM București revizuit 2021 de la ANPM.

- Primirea avizului ANPM pentru Priectul PLAM București revizuit 2021 (nr.1/3961/FGG/28.05.2021).

- Colectare observaţii/comentarii pentru proiectul PLAM Bucureşti 2021 revizuit prezentat spre consultare şi updatarea documentului.

**Iunie 2021**:

- Ședința Comitetului de Coordonare – sesiunea I (23 iunie 2021, la sediul APM Bucureşti) pentru validarea Planului Local de Acţiune pentru Mediu al Municipiului Bucureşti revizuit/redactare Minuta întâlnire.

- Ședința Comitetului de Coordonare – sesiunea a II-a (30 iunie 2021, la sediul APM Bucureşti) pentru validarea Planului Local de Acţiune pentru Mediu al Municipiului Bucureşti revizuit redactare Minuta întâlnire.

**Iulie 2021**:

- Proces consultativ privind varianta revizuita a P.L.A.M. Bucureşti – consultare companii, universitati, alte instituții.

**August 2021**:

- Proces consultativ privind varianta revizuită a P.L.A.M. Bucureşti – consultare O.N.G.-uri.

**Septembrie 2021:**

- Introducerea tuturor comentariilor primite in documentul P.L.A.M. Bucureşti. Elaborare versiune finală;

- Semnarea Memorandumului de Cooperare inter-instituțională pentru revizuirea/implementarea P.L.A.M. Bucureşti;

- Elaborarea raportului de specialitate în vederea cooperării inter-instituționale pentru

implementarea P.L.A.M. Bucureşti revizuit.

**Octombrie 2021**

- Semnarea Memorandumului de Cooperare inter-instituțională pentru revizuirea/implementarea PLAM Bucureşti;

- Finalizare Proiect PLAM Bucureşti revizuit 2021 (format electronic și format pe hârtie)

**Noiembrie 2021**

- Semnarea Memorandumului de Cooperare inter-instituțională pentru revizuirea/implementarea PLAM Bucureşti.

- Depunerea Proiectului de PLAM Bucureşti revizuit 2021 (19553/09.11.2021) la Primăria Municipiului București spre aprobarea de către Consiliul General al Municipiului București (nr. intrare 2006744/11.11.2021).

- Informarea responsabililor subgrupurilor de lucru despre transmiterea spre aprobare a PLAM București revizuit 2021.

**Decembrie 2021**

- Postarea pe site-ul APM București/Dezvoltare DurabilăaProiectului de PLAM Bucureşti revizuit 2021.

- Corespondență cu responsabilii din cadrul PMB (Direcția de Mediu) privind procedura de aprobare a PLAM revizuit 2021.

***6. DOMENIUL PROGRAME, PROIECTE***

* Întocmirea și transmiterea către ANPM a situației cu privire la proiectele finanțate din fonduri europene aflate în evaluare și derulare.
* Monitorizarea surselor de informare online privind programele de finanțare proiecte de mediu.
* Corespondența cu diverse organizații, ONG-uri, autorități publice și instituții de învățământ din România și din Uniunea Europeană în vederea dezvoltării unor parteneriate în diferite proiecte finanțate din fonduri europene.
* Oferirea de consultanță și suport tehnic altor instituții/ONG-uri/Universități/Agenți economici privind accesarea Programelor de finanțare pentru proiecte în domeniul protecției mediului.
* Participarea în grupul de lucru pentru procedura SEA a Planului Local de Gestiune a Deșeurilor al municipiului București
* Activități follow-up (septembrie, octombrie și noiembrie) privind Proiectul de Asistență Tehnică ,,Evaluarea și remedierea independentă a siturilor contaminate din industria petrochimică din România”, stabilit în baza Programului de Cooperare Bilaterală dintre Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice din România și Ministerul Mediului, Conservării Naturii și Securității Nucleare din Germania:   
  - Minuta întâlnii finale a Grupului de Coordonare al proiectului

- Raportul privind finalizarea proiectului

- Foaie cu informații despre proiect

* Pregătirea și publicarea pe site-ul UBA a datelor privind proiectul „Managementul siturilor contaminate din industria petrochimică” implementat de UBA în cooperare cu APM București
* Participarea în cadrul proiectului AgroRES, implementat de Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov, în calitate de stakeholder regional-participare la evenimente online –webinarii, în lunile ianuarie, septembrie și decembrie
* Participare conferință A.D.R. BI ,,Împreună implementăm cu succes Programul Operațional Regional București-Ilfov 2021-2027-18.11.2021’’
* Participarea în calitate de partener în cadrul proiectului PULCHRA al C.N. "Gh Șincai" în care se prezintă activitățile elevilor; corespondență cu managerii de proiect/transmiterea de sugestii și idei pe sfera de competență a instituției.

***Alte activităţi în cadrul Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu:***

* Realizarea Raportului Anual privind Starea Factorilor de Mediu în Municipiul Bucureşti.
* Verificare PLAM – scoaterea în evidenţă a problemelor de actualitate şi sublinierea lor în cadrul şedintelor de lucru ale PLAM.
* Furnizarea de date pentru Raportul de evaluare al stadiului de implementare a PLAM în municipiul București - semestrul II 2020, semestrul I 2021.
* Răspunsuri la alte solicitări către Agenţia Naţională pentru Protecţia Mediului, Administraţia Fondului de Mediu şi Garda Naţională de Mediu – Comisariatul Municipiului București, instituţii publice, persoane fizice şi juridice, precum şi către diverşi operatori economici.
* S-au desfăşurat activităţi de arhivare a documentelor specifice Serviciului Calitatea Factorilor de Mediu.
* Activităţi şi documente specifice protecţiei civile şi PSI în cadrul A.P.M. Bucureşti şi raportări către ISU ” Dealul Spirii” Bucureşti-Ilfov.

***DIFICULTĂŢI ÎNTÂMPINATE***

* Disfuncţionalităţi în utilizarea în condiţii optime a Sistemului Integrat de Mediu (S.I.M.)

**SERVICIUL MONITORIZARE ȘI LABORATOARE**

1. ***În domeniul evaluare calitate aer:***

* Validarea zilnică a datelor de calitate a aerului.
* Activitatea este zilnică și presupune verificarea funcționării echipamentelor de monitorizare, a transmisiilor de date, a calibrărilor automate, derularea unor verificări amănunțite ale datelor (verificări încrucișate poluanți, creare grafice, corelare cu date meteo, verificare procente de date valide, verificări date negative etc) având ca scop final încadrarea fiecărei concentrații într-o categorie de validare (validată corect, validată incert sau validată incorect)
* Datele considerate ca validate corect sunt utilizate pentru realizarea buletinului zilnic de calitate a aerului, buletin care este afișat apoi pe pagina de web a instituției.
* Pentru valorile concentrațiilor ce depășesc valorile limită, la solicitarea A.N.P.M. sunt transmise cauzele probabile ale depășirilor și măsurile luate (dacă este cazul)
* În anul 2021 au fost verificate și validate concentrațiile măsurate automat pentru **266256** valori (49791 concentrații de SO2 ( 1h),2160 concentrații SO2 ( 24 h) 66263 concentrații NO2 ( 1h ),2872 concentrații NO2 ( 24 h), 41438 concentrații CO, 33652 concentrații O3, 70080 concentrații PM10 automate) La acestea se adaugă verificarea și validarea concentrațiilor de benzen, toluen, xilen și a datelor meteo.
* Introducerea manuală în baza de date a concentrațiilor poluanților care se analizează manual, în laborator (PM10, PM2,5, Pb, Cd, Ni, As).
* În anul 2021, au fost analizate manual și introduse concentrațiile în baza de date pentru 2512 probe PM10, 1342 probe PM2,5 si 1651 probe metale.
* Realizarea buletinului lunar de calitate a aerului și afișarea acestuia pe pagina de web a instituției- 12 buletine lunare
* Realizarea raportului preliminar anual privind calitatea aerului înconjurător, conform L104/2011 și afișarea acestuia pe pagina de web.
* Pentru realizarea inventarului local de emisii de poluanți în atmosferă, acțiunea este anuală dar, datorită unor nefuncționalități ale aplicației dedicate inventarului de emisii, ANPM a deschis la sfârșitul anului sesiunea de raportare. În acest moment au fost validate cca 100 chestionare, urmând ca restul să fie introduse de operatorii economici și validate ulterior
* Elaborarea raportului anual al A.P.M. București la planul de calitate a aerului
* Au fost întocmite documentații și solicitări în numele M.M.A.P. (către autoritățile locale, ENEL etc) pentru obținerea autorizațiilor de construire și a altor avize necesare amplasării panourilor de informare respectiv a celor 3 noi stații de monitorizare a calității aerului (București, Chiajna, Bragadiru)

1. ***In domeniul Sinteză și Rapoarte:***

* Realizarea raportului anual privind calitatea factorilor de mediu, având conținutul și formatul stabilit de A.N.P.M. (formatul SOER - *State and Outlook of Environment Report-* cu indicatori)
* Raportul a fost finalizat în luna august și a conținut informații atât din bazele de date proprii A.P.M.B, cît și date primite de la C.N. Apele Române, Institutul de Statistică, Registrul Auto Român, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București
* Realizarea rapoartelor lunare privind calitatea factorilor de mediu și afișarea pe pagina de web.
* În conținutul raportului lunar privind calitatea factorilor de mediu sunt incluse informații legate de calitatea aerului, radioactivitate, gestionarea deșeurilor și calitatea apelor, informații ce sunt puse apoi la dispoziția publicului pe pagina de web.
* monitorizarea situaţiilor de urgenţă produse pe raza Municipiului București şi raportarea către A.N.P.M. şi Centrul Operațional pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului Apelor şi Pădurilor la termenele şi în formatele standard stabilite prin Ordinul pentru aprobarea fluxului informaţional-decizional de avertizare-alarmare în cazul producerii unor situaţii de urgenţă generate de riscurile specifice Ministerului Mediului Apelor şi Pădurilor;
* Au fost transmise 12 raportări lunare. Au existat două evenimente care să poată fi considerat eveniment de poluare, însă au existat alte 3 evenimente scurte ca durată și intensitate (incendii) a căror derulare a fost urmărită atent pentru a nu se transforma în risc de poluare.

1. ***În domeniul zgomotului ambiant:***

* analizarea și verificarea documentațiilor prezentate de autoritățile responsabile cu elaborarea hărţilor strategice de zgomot şi a planurilor de acţiune

Pe parcursul anului 2021 comisiile de verificare a planurilor de acțiune au verificat si analizat planul de actiune prezentat de PMB.

1. ***În domeniul Laboratoare:***

* operarea echipamentelor din cadrul R.N.M.C.A.

Echipamentele sunt proprietatea Ministerului Mediului și date prin contract de comodat A.P.M.B., în vederea operării. Ministerul Mediului Apelor şi Pădurilor a încheiat contract la nivel național pentru asigurarea funcționării echipamentelor din cadrul R.N.M.C.A., prin întreținere preventivă, corectivă sau chiar înlocuirea completă a unor echipamente. A.P.M. București a verificat desfășurarea operațiunilor efectuate de prestator și a transmis lunar către M.M.A.P. Procesele verbale de recepție, de constatare, de instruire etc, conform specificațiilor contractului.

Pe partea de operare, s-a verificat zilnic funcționarea echipamentelor, iar o dată la 2 saptămâni au fost desfășurate operații de înlocuire a filtrelor, calibrări.

În cazul apariției defecțiunilor s-a ținut legătura constant cu operatorul de service iar, pentru defecțiuni prelungite sau care necesită piese de înlocuit au fost întocmite Formulare Solicitare Intervenție Tehnică (FSIT).

Lunar s-a făcut o raportare către A.N.P.M. și M.M.A.P. cu privire la funcționarea echipamentelor din cadrul R.N.M.C.A., atât pe parte de stații cât și de echipamente de laborator.

* În cadrul monitorizării calității aerului efectuată prin R.N.M.C.A., au fost efectuate analize manuale astfel: 2512 probe PM10, 1342 probe PM2,5 si 1651 probe metale.
* Stația de Supraveghere a Radioactivității Mediului de la Afumați a desfășurat pe parcursul anului 2021 un program normal de supraveghere a radioactivității (11 ore/zi, 7 zile/saptamana), conform propunerii anuale transmisă la A.N.P.M. În cadrul acestui program se efectuează analize alfa și beta globale pentru aerosoli atmosferici, depuneri, apa brută, sol și vegetație, precum și măsuratori de fond gamma. La final de lună sunt transmise probe la A.N.P.M. pentru analize gamma spectrometrice. In anul 2021 în cadrul S.S.R.M. București au efectuate 9721 **analize.**
* În cadrul laboratorului se efectuează, de câte ori este posibil, analize de precipitații (pH, conductivitate, cloruri, sulfați, azotați, amoniu, azotiți, fosfați, reziduu fix). In anul 2021 au fost analizați 468 **indicatori**
* În cadrul contractelor de prestări servicii, laboratorul A.P.M. București a efectuat 96 **analize pentru ape reziduale și 28 analize emisii.**
* Pentru monitorizarea H2S in zona Iridex au fost efectuate 2 campanii de masurători , în perioada iunie-august 2021. S-a masurat în principal H2S, dar s-au efectuat în paralel și analize cu autolaboratorul pentru alți poluanți atmosferici (NO2, CO, particule PM10, ozon)
* În cadrul laboratorului A.P.M. București a fost introdus un sistem de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO/ CEI 17025:2005 - Cerinţe generale pentru competenţa laboratoarelor de încercări şi etalonare; au fost elaborate proceduri operaţionale, proceduri specifice de lucru, instrucţiuni de lucru, instrucţiuni de utilizare noi pentru anumite încercări de laborator ca urmare a achiziționării unor aparate noi ; au fost actualizate documentațiile în conformitate cu cerinţele referenţialului SR EN ISO/ CEI 17025:2005 (fișe aparate, registru de evidență a funcționării, fișe reactivi, etc); s-a urmărit îndeplinirea măsurilor prevăzute în „Planul de acţiuni preventive şi de îmbunătăţire a activităţii laboratorului pe anul 2021; s-a asigurat necesarul de consumabile (reactivi, materiale, butelii de gaz etc.) şi echipamente pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţilor de încercare
* În domeniul zgomot a fost realizate 4 măsurători .

***Alte activități:***

* Arhivare- au fost arhivate 105 volume cu raportările agenților economici (emisii aer, apa uzată)
* Au fost întocmite documentele (referate, note de fundamentare) necesare achizițiilor publice pentru consumabile și materiale de laborator. În ceea ce privește investițiile, în anul 2021 nu au fost aprobate fondurile pentru achiziție autolaborator ( acesta se va achiziționa centralizat la nivelul M.M.A.P.) sau pentru sistemul de măsură alfa-beta global de fond scăzut. A fost insa achizitionata o a doua pompa de prelevare, pentru extinderea masuratorilor de H2S, in mai multe puncte concomitent.
* Personalul serviciului a participat în cadrul diverselor comisii ce funcționează în cadrul instituției ( S.C.I.M., managementul riscului, comisia paritară etc)
* Răspunsuri la diverse solicitări din partea A.N.P.M,M.M.A.P., a altor instituții publice precum și solicitări de date din partea publicului (date de interes public sau de mediu). Au fost acordate, cu aprobarea A.N.P.M., interviuri la solicitarea mass-mediei, pe teme legate de calitatea aerului (3 interviuri).

**BIROUL BUGET, FINANŢE, ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE**

1. Din punct de vedere al managementului financiar, bugetul A.P.M. Bucureşti aferent anului 2021, conform ultimului buget nr. 2586/28.12.2021 aprobat de A.N.P.M., a fost în valoare de **5084,85 mii lei**, defalcată pe următoarele titluri de cheltuieli:

* Titlul 10 *Cheltuieli de personal* – 4576,30 mii lei;
* Titlul 20 *Bunuri şi servicii* – 408,54 mii lei;
* Titlul 70 *Cheltuieli de capital* – 100 mii lei.

La 31.12.2021, execuţia bugetară estimată pe titluri de cheltuieli, se prezintă astfel:

* **Execuţia bugetară estimată a *cheltuielilor de personal***

(mii lei)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felul  cheltuielii | Prevederi  bugetare  2021 | Execuție estimată  Perioada 01.01.2021- 31.12.2021 | **Grad**  **de utilizare** |
| Cheltuieli de personal | 4576,30 | 4572,64 | **99,92%** |

* **Execuţia bugetară estimată a *cheltuielilor privind bunurile şi serviciile***

(mii lei)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felul  cheltuielii | Prevederi  bugetare  2021 | Execuție estimată  Perioada 01.01.2021- 31.12.2021 | **Grad**  **de utilizare** |
| Cheltuieli materiale | 408,54 | 408,06 | **99,88%** |

* **Execuţia bugetară estimată a cheltuielilor de capital**

(mii lei)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Felul  cheltuielii | Prevederi  bugetare  2021 | Execuție estimată  Perioada 01.01.2021- 31.12.2021 | **Grad**  **de utilizare** |
| Cheltuieli de capital | 100,00 | 99,18 | **99,18%** |

* Valoarea tarifelor în perioada 01.01.2021-31.12.2021, pe seama activităţii de autorizare, laborator și deșeuri, de la persoanele fizice şi juridice, este de 1.214.239 lei (1.214,24 mii lei).

În conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului [nr.195/2005](Doc:1050019503/18) privind protecţia mediului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.196 din 30 decembrie 2005, aprobată cu modificări şi completări ulterioare, sumele obţinute din încasarea tarifelor au fost vărsate integral la bugetul de stat.

Biroul Buget, Finanţe, Administrativ, Resurse Umane îşi desfăşoară activitatea în următoarele domenii:

* Financiar-contabilitate
* Elaborare buget şi execuţie
* Achiziţii publice şi urmărire contracte
* Administrativ
* Resurse umane

1. Din punctul de vedere al activităţiilor derulate , enumerăm:

* Întocmirea şi transmiterea către A.N.P.M. a situaţiilor privind cheltuielile cu personalul, cu bunurile, cu serviciile şi investiţiile;
* Întocmirea şi transmiterea către A.N.P.M. a monitorizării cheltuielilor de personal;
* Fundamentare rectificare buget şi transmitere către A.N.P.M., pentru anul în curs;
* Monitorizarea execuției bugetare pentru A.P.M. Bucureşti;
* Întocmirea şi transmiterea lunară către A.N.P.M. a raportărilor privind plăţile restante (Anexa 30), bilanţul prescurtat (Anexa 1), inclusiv validările acestora în ForexBug;
* Întocmirea şi transmiterea lunară către A.N.P.M. a execuției cheltuielilor salariale, materiale, investiţii;
* Întocmirea şi transmiterea lunară către Trezoreria sector 6 Bucureşti a plăţilor restante (Anexa 30) ;
* Salarizare personal A.P.M. Bucureşti;
* Verificari deconturi cheltuieli;
* Întocmirea şi transmiterea către A.N.P.M. şi Instituţia Prefectului a Bilanţurilor trimestriale;
* Plăţi furnizori;
* Arhivare - au fost arhivate documentele contabile aferente anilor 2014 si 2015.
* Raportări statistice;
* Activitate financiar contabilă specifică;
* Elaborare/ revizuire proceduri operaţionale şi de sistem;
* Răspunsuri către A.N.P.M., pers. fizice/juridice privind diverse situaţii;
* Activitate C.F.P.P.;
* Punerea la dispoziţia organelor de control a documentelor solicitate instituţiei.
* Gestionare rapoarte privind controalele/Deciziile Curţii de Conturi;
* Întocmire documentaţie necesară pentru casarea mijloacelor fixe şi a obiectelor de inventar şi transmiterea către A.N.P.M., spre aprobare;
* Realizare şi monitorizare investiţii A.P.M. Bucureşti;
* Întocmire foi de parcurs pentru parcul auto;
* Administrare parc auto;
* Gestionare patrimoniu;
* Achiziţii publice directe;
* Proceduri de achiziţie publică online S.E.A.P.;
* Încheiere si derulare contracte de achiziţie publică (produse, servicii, lucrări);
* Efectuare operațiuni casierie;
* Implementarea prevederilor *Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările şi completările ulterioare;
* Elaborarea proiectelor de decizii privind încheierea, modificarea, suspendarea şi încetarea contractului individual de muncă şi/sau raportului de serviciu, precum şi acordarea tuturor drepturilor prevăzute de legislaţia muncii sau legislaţia privind funcţia publică pentru personalul din aparatul propriu;
* Implementarea prevederilor referitoare la declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese, îndeplinind următoarele activități: înregistrarea declaraţiilor de avere şi a declaraţiilor de interese ale personalului din A.P.M. Bucureşti, transmiterea spre a fi postate pe website-ul instituţiei, transmiterea copiilor declaraţiilor la Agenţia Naţională de Integritate şi gestiunea acestor documente, conform legislaţiei in vigoare;
* Monitorizarea întocmirii şi actualizării de către conducătorii de compartimente a fişelor de post pentru posturile din structura de organizare a A.P.M. Bucureşti;
* Elaborarea și transmiterea documentelor/ lucrărilor prevăzute de Legea nr.188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum și de Codul Muncii;
* Întocmirea rapoartelor lunare/trimestriale solicitate de Institutul Național de Statistică și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în conformitate cu prevederile legale;
* Întocmirea şi transmiterea lunară/trimestrială/anuală, în Sistemului Naţional de Raportare Forexebug, a declaraţiilor F1102, F1105, F1107, F1110, F1111, F1113, F1114, F1115, F1118, F1122, F1123, F1125, F1126, F1127, F1133.

Contabilitatea A.P.M. Bucureşti este organizată şi funcţionează conform prevederilor legale în vigoare şi asigură înregistrarea operaţiunilor de încasări şi plăţi în conturi de cheltuieli deschise conform clasificaţiei bugetare stabilite de Ministerul Finanţelor Publice.

**La nivelul Trezoreriei sector 6, A.P.M. Bucureşti are** deschise conturi distincte pentru fiecare credit bugetar alocat, cheltuială efectuată din bugetul de stat, precum şi conturi de disponibilităţi.

**C**ontabilitatea A.P.M. Bucureşti asigură informaţii cu privire la derularea execuţiei bugetare şi a disponibilităţilor aflate în conturi.

Documentele de natură contabilă sunt înregistrate şi gestionate prin intermediul programului Infoprim începând cu anul 2020.

În conformitate cu Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, s-a continuat procesul de implementare a S.C.I.M.

La nivelul Biroului B.F.A.RU sunt elaborate în total 17PO şi 12 PS.

**COMPARTIMENTUL RELAŢII PUBLICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

***A . Domeniul Relaţii Publice şi Comunicare*:**

1. **Gestionarea şi disponibilizarea informaţiei de mediu**

Activitatea de soluţionare a petiţiilor şi cea de soluţionare a solicitărilor de informaţii de mediu şi a informaţiilor de interes public reprezintă o componentă importantă în activitatea A.P.M. București, prin această activitate realizându-se o parte a relaţiei dintre instituţie şi cetăţeni, mass - media, organizaţii neguvernamentale sau societăţi private.

În anul 2021, Compartimentul Relații Publice și T.I. din cadrul A.P.M. București, a soluţionat :

* **241 de petiţii** adresate instituţiei în baza OG nr. 27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002 privind activitatea de soluţionare a petiţiilor şi
* **1126 solicitări informaţii de mediu** în baza HG 878/2005 privind accesul publicului la informaţia privind mediul şi
* **20 informaţii de interes public** adresate în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public.
* **904 Puncte de vedere** cu privire la autorizarea activităților de mediu.

Menţionăm că nu au existat dificultăţi în desfăşurarea acestei activităţi şi nu s-au înregistrat reclamaţii administrative sau plângeri în instanţă.

În ceea ce priveşte gestionarea informaţiilor de mediu, în cadrul Compartimentului RPTI a fost realizat un tabel centralizator pentru anul 2021 la nivelul Municipiului București care cuprinde toate informațiile de interes public comunicate din oficiu. Acest tabel este inserat pe site- ul A.P.M. Bucuresti și oferă detalii despre modalitățile de solicitare a acestora, formulare astfel încat accesul publicului la informațiile de mediu și informațiile de interes public să fie asigurate.

1. **Comunicarea instituţională**

Reprezintă a doua componentă în activitatea Compartimentului R.P.T.I.

* ***Comunicarea instituțională cu A.N.P.M.***
* Lunar s-a transmis către A.N.P.M. tabelul cu evidența solicitărilor de informații de mediu la nivelul Municipiului București;
* Au fost afişate pe site-ul APM București informaţiile de interes public comunicate din oficiu cât şi alte informaţii de mediu de interes public;
* Raportarea săptămânală către A.N.P.M. a agendei de activităţi a reprezentanţilor A.P.M. București;
* Completatarea lunară a sintezei cu date de interes pentru protecţia mediului;
* Raportarea anuală privind aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, completată și modificată și a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
* Raportarea anuală privind baza de date mass-media și a persoanelor responsabile
* ***Comunicarea instituțională cu Instituţia Prefectului Municipiului București***
* Elaborarea Planului de acţiuni pe anul 2021 pentru realizarea în Municipiul Bucuresti a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2017 – 2021 și raportarea către Instituţia Prefectului Municipiului București
* Raportarea semestrială, la solicitarea Instituţiei Prefectului Municipiului București, a stadiului Planului de acţiuni pe anul 2021 pentru realizarea în Municipiul Bucuresti a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2017 – 2021
* Elaborarea obiectivelor specifice activităţii A.P.M.Bucuresti pe anul 2021 și raportarea către Instituţia Prefectului Municipiului București
* Raportarea trimestrială, la solicitarea Instituţiei Prefectului Municipiului Bucuresti, a stadiului realizarii obiectivelor specifice activităţii A.P.M.Bucuresti stabilite în Planul de acţiuni pe anul 2021;
* Monitorizarea implementării şi raportarea stadiului îndeplinirii acţiunilor din Planul de implementare privind integrarea europeană–Cap.22 Mediu in anul 2021–raportare trimestrială catre Instituţia Prefectului Municipiului Bucuresti;
* Raportarea privind monitorizarea lunară a activităţii serviciilor publice deconcentrate

1. **Relația cu comunitatea**

Rapoartele anuale privind aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, completată și modificată și Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică se află postate pe site – ul APM București la secțiunea Comunicare-Rapoarte anuale.

***B. Domeniul Tehnologia Informației***

* S-a administrat în continuare baza de date a reţelei automate de monitorizare a calităţii aerului. Datele sunt transmise automat şi în reţeaua naţională, pe site-ul [www.calitateaer.ro](http://www.calitateaer.ro).
* S-a continuat implementarea aplicației online pentru realizarea inventarului local de emisii atmosferice
* Monitorizarea respectării Regulamentului de Politici de Securitate la nivel A.P.M.B.
* Monitorizarea serverului de A.D. la nivel local (useri, stații, politici de domeniu)
* Optimizarea rețelei conform cerințelor S.I.M. (Sistemul Integrat de Mediu)
* Întreţinerea şi exploatarea optimă a echipamentelor de tehnică de calcul şi de comunicaţii la nivelul A.P.M. Bucureşti;
* Suport tehnic permanent pentru componentele S.I.M .
* S-au achiziționat 15 stații de lucru și au fost instalate softurile necesare pentru buna funcționare și pentru adăugarea utilizatorilor în domeniul anpm.ro.
* Acestea au înlocuit stațiile LENOVO primite în comodat de la ANPM.
* Pentru un număr de 43 de stații a fost făcut update la ultima versiune de WINDOWS 10 conform solicitării venite de la SSI ANPM și politicilor de securitate IT.
* Ca urmare a trecerii serviciilor de email la STS au fost reconfigurate setarile necesare la 43 de stații de lucru.