



Agenția pentru Protecția Mediului Buzău

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 68 din 14.09.2017

Ca urmare a cererii adresate de **SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL** cu sediul social în oraș Nehoiu, strada Tudor Arghezi, nr.4, județ Buzău, înregistrată la APM Buzău la nr. 7643 din 29.06.2017; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, și în baza Hotărârii Guvernului nr.19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL**
din oraș Nehoiu, strada Tudor Arghezi, nr.4, județ Buzău;
care prevede desfășurarea activității de exploatare forestieră desfășurată în județul Buzău conform cod CAEN:

- 1623-Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții ;
- 3109 – Fabricarea de mobilă n.c.a
- 4332 – Lucrări de tâmplărie și dulgherie
-

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu.
- plan de situație; plan de încadrare în zonă;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare Seria B nr 3229491, J10/330/2017, CUI nr. 37262124 , eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1623, 3109, 4332;
- Contract de împrumut de folosință – comodat (spațiu și acces utilități) încheiat în data de 18.04.2017 între GUTENIUC Iulian și SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL;
- Contract de prestări servicii de salubritate nr.4646 din 18.04.2017 încheiat între Primăria Orașului Nehoiu – Serviciul Public de SALUBRIZARE și SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL;
- Contract de nr.610 din 12.04.2017 privind vânzarea-cumpărarea deșeurilor reciclabile sortate, încheiat între SC MSD COM SRL și SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL ;
- Contract pentru colectarea și transportul deșeurilor de lemn nr.40 din 18.04.2017 încheiat între SC ECO PELLET INVEST SRL și SC IULCIP ACTIV ALBINA SRL;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Democrației, nr. 11, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize,prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr.265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MMP nr. 1298 din 28.04.2011 pentru modificarea Ordinului nr. 1798/2007 al MMDD pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu;

- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;

- STAS 10009/1988 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;

- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;

- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;

- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

- Hotărârea Guvernului nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;

- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

- Legea nr. 263/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase ;

- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.

2.Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie aparută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționandu-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incediu.

4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.



5. Operațiile de reparare-întreținere ce implică vopsire și spălare a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.
6. Transportul substanțelor periculoase se va realiza obligatoriu numai prin operatori de transport autorizați.
7. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor -aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.
8. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
9. Rumegușul și deșeurile de lemn rezultate în urma activității se vor depozita în spații special amenajate conform H.G nr.2293/2004.
10. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (1 punct de măsurare , la limita incintei , în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de STAS nr. 10009/1988, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de M.M.
- 15. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.**
12. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.
13. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la 14.09.2017, data eliberării, până la 14.09.2022.

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Solicitarea actualizării autorizației de mediu se depune cu minim 45 de zile înainte de expirarea valabilității prezentei autorizații (conform art. 8, alin (1) al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :**1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

Spațiul în care societatea își desfășoară aceasta activitate are următoarele dotări:

- Clădiri: spațiu cu regim de înălțime P+1 compartimentat astfel: la parter spațiu de lucru, spațiu special amenajat pentru depozitarea rumegușului, iar la etaj spațiu depozitare produse finite.
- Utilaje: circular – 1 buc., freză – 1 buc., mașină rindeluit (abric) – 1 buc., mașină de șlefuit prevăzută cu instalație de exhaustare – 1 buc., instalație de exhaustare mobilă – 1 buc., trusă de scule;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

materii prime și auxiliare:

- cherestea – cca.20 mc/lună, vrac, spațiu special amenajat;
- elemente de feronerie (cuie, șuruburi, balamale etc.) – cca.2 kg/ lună;
- plasă (sită de aerisire stupi) ;
- tablă- cca.10 col/lună;
- aracet – cca.2 kg/lună

3.Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

- Apă: - alimentarea cu apă în scop potabil-menajer se face prin bransament la rețeaua orașului;
- Canalizare - evacuarea apelor uzate se face prin bransament la rețeaua orașului;
- Energie electrică: -racord la rețeaua FFEE Buzău ;
- Energia termică: -încălzirea halei de lucru se face cu o sobă cu funcționare pe combustibil solid (lemne, rumeguș);

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- produse obținute: - stupid, diferite obiecte de mobilier și tâmplărie din lemn – cantități variabile, în funcție de comenzi

- destinație: piața internă;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----**7. Alte date specifice activității:(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) : -----****8. Programul de funcționare: - 4 ore/ zi,5 zile/ săptămână,260 zile/an;****II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului**

Aer: - coș de evacuare și dispersie noxe rezultate soba cu funcționare pe combustibil solid;

- instalație de exhaustare prevăzută cu saci de colectare a rumegușului

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol și subsol – :- recipient etanș pentru colectare deșeurii menajere, amplasat pe platformă betonată;

- spațiu special amenajat pentru depozitarea deșeurilor din lemn și a produselor finite;
- spațiu special amenajat, betonat, închis și acoperit pentru depozitarea rumegușului și talașului rezultat;

Zgomote și vibrații:- - utilajele generatoare de zgomot sunt amplasate în spațiu închis;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. APA: : Principalii indicatori de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele admise prin contractul de bransare/racordare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu SC COMPANIA DE APĂ SA Buzău.



3.2.Aer : – emisiile rezultate în urma arderii combustibilului solid (lemne) se vor înscrie în următoarele valori limita admise:

VLE pulberi totale	$\leq 100 \text{ mg /Nm}^3$;
VLE CO	$\leq 250 \text{ mg /Nm}^3$;
VLE SO _x (exprimați în SO ₂)	$\leq 2000 \text{ mg /Nm}^3$;
VLE NO _x (exprimați în NO ₂)	$\leq 500 \text{ mg /Nm}^3$;

VLE substanțe organice (exprimate în carbon total) $\leq 50 \text{ mg/Nm}^3$;

marime de referință : valorile limita se raportează la un conținut în oxigen al efluenților gazeși de 6% ; alți poluanți se admit conform valorilor din Ord. MAPPM nr. 462/1993.

Imisii : Se vor respecta condițiile de calitate a aerului la imisii prevăzute în STAS 12574/87.

Se vor respecta limitele impuse de Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului înconjurător;

3.3.Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS 10009/88 și STAS 12025/2/81-pentru vibrații.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: ----;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 Raport privind gestiunea deșeurilor (atat pe suport de hartie cat și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de APM Buzău, în care vor fi înscrise datele din evidenta tinuta pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea APM ;

2.2. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor .

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV.Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere - cod 20 03 99 - cca.10 kg / lună;
- deșeurile de lemn (capete) - cod 03 01 99 – cca.1 mc / lună;
- rumeguș - cod 03 01 05 - cca.4 mc / lună;
- deșeuri metalice feroase - cod 02 01 10 – cca.2 kg/lună ;
- deșeuri de ambalaje (cutii plastic) – cod 15 01 02 – cca.0,5 kg/lună

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri menajere - cca.10 kg / lună – recipient metalic/plastic, în spațiu special amenajat;
- deșeurile de lemn (capete) - cca.1 mc / lună – spațiu special amenajat.;
- rumeguș - cca.4 mc / lună – saci, spațiu special amenajat;
- deșeuri metalice feroase - cca.2 kg/lună – spațiu special amenajat;
- deșeuri de ambalaje (mase plastice) – cca.0, 5 kg/lună- vrac, spațiu special amenajat;



4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeurile de lemn – cca.1 mc / lună– valorificate la persoane fizice și/sau persoane juridice și pentru consumul propriu, drept combustibil;
- rumeguș – cca.4 mc / lună – valorificat prin societăți autorizate;
- deșeuri metalice feroase – cca.2 kg/ lună – valorificate prin societăți autorizate
- deșeuri de ambalaje (cutii plastic) – cca.0,5 kg/lună

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;
Deșeurile metalice, deșeurile de ambalaje, rumegușul sunt transportate cu mijloace auto aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport.

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat, într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența deșeurilor, conform prevederilor HG nr. 856/2002 și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Producătorii și detinatorii de deseuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: ambalaje rezultate - recipiente plastic de la aracet – cca.0,5 kg/lună

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): recipiente plastic de la aracet – cca.0,5kg/ lună – se valorifică prin societăți autorizate sau se returnează furnizorilor.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

Director Executiv,
biolog Mirela MARIN



Șef Serviciu Avize Acorduri Autorizații,
ing.Elena BADI

Întocmit,
geograf Mădălina Elena ION



