



Agenția pentru Protecția Mediului Buzău

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 31 din 03.04.2018

Ca urmare a cererii adresate de **SC SAVIN LINCOLN VIP SRL**, cu sediul în municipiul Rm. Sărat, strada M.Eminescu, nr.1, județul Buzău, înregistrată la nr. 1142 din 23.01.2018, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, și în baza Hotărârii Guvernului nr.19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC SAVIN LINCOLN VIP SRL**
din municipiul Rm. Sărat, strada Mihail Eminescu, nr.1, județul Buzău
care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **4677 – comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor (fără colectare și dezmembrare vehicule scoase din uz ; comercializare anvelope second-hand) ;**

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de titular;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Contract de comodat nr.1 încheiat în data de 06.11.2017 între SC EMI SAVIN REIFEN SRL și SC SAVIN LINCOLN VIP SRL privind folosirea spațiului, inclusiv asigurarea utilităților;
- Certificat de înregistrare seria B nr.3547813 având CUI: 38471706, J10/1333/2017 emis de ORC Buzău;
- Certificat constatator pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 4532,4677, în baza declarației pe propria răspundere nr. 50709/19.12.2017, emis de ORC Buzău;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

1



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Democrației, nr.11, Cod 120018

Tel : 0238 413117, 0238 719693 Mobil: 0746 248536 Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro/



- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social–culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, completată de HG nr. 210/2007;
- HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MM nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor către Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMGA nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, modificat și completat prin Ordinul MM nr. 1607/2008.

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor generate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare.

4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

5. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe bază de contract.

6. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

7. Titularul are obligația să respecte prevederile HG nr. 170/2004, conform căreia:

„Art. 6. - (1) Persoanele juridice care introduc pe piața anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării sunt obligate:



- a) să colecteze anvelopele uzate, în limita cantităților introduse de ele pe piață în anul precedent;
- b) să reutilizeze, să refolească ca atare, să reșapeze, să recicleze și/sau să valorifice termoeenergetic întreaga cantitate de anvelope uzate colectată.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se realizează etapizat, în procentele stabilite conform anexei nr. 3, începând cu data de 1 ianuarie 2005, pe baza cantităților introduse pe piață în anul precedent.

Art. 7. - (1) Obligațiile prevăzute la art. 6 pot fi îndeplinite individual sau prin transferarea responsabilității către persoane juridice legal constituite, autorizate de Comisia Națională pentru Reciclarea Materialelelor din cadrul Ministerului Economiei și Comerțului.

.....
Art. 9. - Persoanele juridice care comercializează anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării sunt obligate:

- a) să preia anvelopele uzate de același tip și în aceeași cantitate cu cele comercializate, aduse de cumpărătorul final;
- b) să asigure capacități de depozitare corespunzătoare pentru anvelopele uzate preluate;
- c) să predea anvelopele uzate preluate persoanelor juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării ori persoanelor juridice către care acestea au transferat obligațiile, conform art. 7.

.....
Art. 12. - *Persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării sunt obligate să raporteze anual Comisiei Naționale pentru Reciclarea Materialelelor din cadrul Ministerului Economiei și Comerțului și Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului, până la data de 15 martie, următoarele date, conform anexei nr. 4:*

- a) cantitatea de anvelope introdusă pe piață în anul anterior celui pentru care se face raportarea, conform tabelului nr. 4a) prevăzut în anexa nr. 4;
- b) cantitatea de anvelope uzate colectată, predată pentru reutilizare, refolesire ca atare, reșapare, reciclare și/sau valorificare termoeenergetică, în anul precedent, conform tabelului nr. 4b) prevăzut în anexa nr. 4.”

8. Titularul are obligația ca în cazul neîndeplinirii obiectivului de gestionare a anvelopelor uzate introduse pe piață să achite taxa la Fondul pentru mediu conform prevederilor art. 9 al Legii nr. 105/2006 pentru aprobarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu aplicând metodologia de calcul aprobată prin Ordinul MMGA nr. 578/2006 modificat și completat prin Ordinul MM nr. 1607/2008.

9. Titularul are obligația să menționeze în documentele de însoțire a anvelopelor uzate preluate la schimb, ca predarea acestora, pe bază de contract, pentru reutilizare, refolesire ca atare, reșapare, reciclare și/sau valorificare termoeenergetică se face în scopul îndeplinirii obiectivului anual de gestionare a anvelopelor uzate.

10. Titularul are obligația valorificării anvelopelor uzate primite la schimb prin societăți autorizate, pe bază de contract.

11. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

12. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 03.04.2018, data eliberării, până la 03.04.2023. Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Solicitarea actualizării autorizației de mediu se depune cu minim 45 de zile înainte de expirarea valabilității prezentei autorizații (conform art. 8, alin (1) al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):
 - clădire cu destinația spațiu prestări servicii comerciale și vulcanizare;
 - platformă betonată pentru depozitarea anvelopelor second-hand comercializate pe rastele;
 - spațiu administrativ (birou)
2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:
 - materii prime și auxiliare folosite:
 - anvelope second hand comercializate – cca. 4000 buc/an;
3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):
 - 3.1. Alimentarea cu apă: rețeaua de alimentare cu apă potabilă a localității – prin proprietar;
 - 3.2. Evacuarea apelor uzate: rețeaua de canalizare a localității – prin proprietar;
 - 3.3. Energia electrică: bransament la rețeaua AFEE Buzău – prin proprietar;
 - 3.4. Energia termică: electric;
4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:
 - aprovizionarea cu anvelope second hand, depozitarea acestora într-un spațiu special amenajat (rastele) și vânzarea acestora;
 - preluarea anvelopelor uzate de același tip cu cele comercializate, aduse de cumpărătorul final; depozitarea pe rastele special amenajate și predarea acestora către societăți autorizate pentru colectare, reșapare, reciclare și/sau valorificare termoeenergetică, după caz;
5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: ----;
6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:----.
7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): -----;
8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):---- ;
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
 - platformă betonată pe care se depozitează europubela pentru colectarea deșeurilor municipale;
 - spații amenajate, betonate – depozitare selectivă deșeuri colectate;
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
 - 3.1. **Apă:** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în vederea vidanjării se vor încadra în limitele impuse prin contractul încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat;**Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS 6156/86; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform STAS 10009/88 coraborat cu Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.



[Handwritten signature]

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: ----;
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:
 - 2.1 Raport privind gestiunea deșeurilor (atat pe suport de hartie cat si electronic, conform formularelor statistice puse la dispozitie de APM Buzau, in care vor fi inscrise datele din evidenta tinuta pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: pana la 31 martie a anului urmator celui de raportare, sau la solicitarea APM ;
 - 2.2.- raport privind cantitatea de anvelope introduse pe piata, respectiv cantitatea de anvelope uzate colectata, predata pentru reutilizare, re folosire ca atare, resapare, reciclare si/sau valorificare termoenergetica (catre M.E.C – Comisia Nationala pentru Reciclarea Materialelor, ANPM si spre stiinta APM Buzau) – frecventa : **anual** ; termen : **pana la 15 martie** a anului urmator celui de raportare, sau la solicitarea APM Buzau
 - 2.3. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor . - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat impotriva modificarii datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):
 - deșeuri municipale (cod 20 03 01): cca.0,03 to/lună;
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):
 - anvelope uzate primite la schimb (cod 16 01 03): cca.200 buc./an;
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
 - deșeuri municipale: cca. 0,03 to/lună – europubelă;
 - anvelope uzate primite la schimb: cca.200 buc./an – platformă betonată;
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):
 - anvelope uzate primite la schimb: cca.200 buc./an – societăți autorizate pentru valorificare;
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate.

Deșeurile de anvelope uzate colectate sunt transportate cu mijloace auto aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport.



Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere sunt eliminate pe baza de contract încheiat cu serviciul de salubritate, la depozitul de deșeuri nepericuloase zonal autorizat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

Se va ține evidența gestiunii deșeurilor, conform prevederilor HG nr. 856/2002 și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Producătorii și detinatorii de deșeuri personae juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: ----;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ----.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase - Nu este cazul.

VI. Programul de conformare –Nu este cazul.

Director executiv,
ing. Vasile OȘEAN



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
biolog Mirela MARIN

Întocmit,
geograf Mădălina Elena ION

