



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 54 din 28.06.2018

Revizuita in data de 18.12.2019

Ca urmare a cererii adresate de SC AMALIA & MIHAI SRL, cu sediul sat Cașoca, com Siriu, jud Buzău, înregistrată la APM Buzău sub nr. 9623 din 03.07.2019,

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: SC AMALIA & MIHAI SRL

din: sat Cașoca, com Siriu, jud Buzău

care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 1623 – Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
- 3101 – Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine;
- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- 3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- 4677 – Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

-Autorizatia de mediu nr. 54/28.06.2018 si documentatia care a stat la baza emiterii acesteia:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu
- Certificat de înregistrare seria B nr. 3403808 având CUI: 17601560, J10/634/19.05.2005 emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 5917 din 07.03.2018 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1623, 3101, 4677;
- Contract de comodat (spații și acces la utilități) încheiat între SC AMALIA & MIHAI SRL și STANCIU Mihai;
- Adeverința nr. 2237/04.04.2018 emisă de Primaria comunei Siriu, jud. Buzău pentru preluarea deșeurilor menajere;



Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediul ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- HG nr. 856/16.08.2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul MM nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor către Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului ,aprobată prin legea 19/2008, cu modificările ulterioare ;
- Ordinul nr. 119/27.02.2014 care reglementează normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

2. Respectarea regulamentelor de exploatare și întreținere a instalațiilor de epurare/reținere a noxelor, în vederea încadrării în normele legale în vigoare privind protecția sănătății populației și a factorilor de mediu.

3. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

4. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate și generate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



5. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

6. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incinta și perimetral acesteia.

7. Operațiile de reparare-întreținere ce implică vopsire și spălare a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

8. În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității va suporta costul pentru repararea prejudiciului și va înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului “poluatorul plătește”.

unei copii a declarației pe propria răspundere prin poștă, poșta electronică sau fax.

8. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să dețineți spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorarea mediului, să evite formarea de stocuri de deșeuri care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației, să adopte cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor.

9. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 26, aveți obligația să colectați, să transportați și să stocați separate diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico – chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației.

10. Operatorul are obligația să încheie contracte de preluarea deșeurilor reciclabile cu societăți autorizate și de a transmite o copie a acestora la APM Buzău .

11. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

12. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

13. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția Pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale , cu minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi , necunoscute la data emiterii actelor de reglementare , precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- In cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare , lichidare, faliment , încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente(conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizata :

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

➤ *Fabricarea de elemente de dulgherie și tamplarie pentru construcții și fabricarea de mobila pentru birouri și magazine*

Activitate se desfășoară în hala de producție cu pardoseală betonată, și compartimentată astfel: spațiu destinat atelierului de prelucrat materia primă dotat cu mașinile și utilajele destinate prelucrării lemnului, spațiu destinat biroului, spațiu pentru depozitarea materiilor prime, spațiu pentru depozitarea temporară a produselor finite, grup sanitar.

-Mașini și instalații: mașina universală -1 buc, circular-1 buc, grosier-1 buc, scule și accesorii (polizoare unghiulare șlefuitor, bormășini, autofiletante etc), mașina de cântuit - 1 buc.

➤ *Activitatea de comerț cu ridicata a deșeurilor și resturilor*

Activitate se desfășoară în spațiu (platformă betonată) special amenajat pentru colectarea deșeurilor dotat cu cântar, butoaie pentru sticlă, big bags-uri, presă de balotat P= 16 tf, etc

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

➤ *Fabricarea de elemente de dulgherie și tamplarie pentru construcții și fabricarea de mobila pentru birouri și magazine:*

materii prime și auxiliare:

- piese din PAL 4 mc/an vrac, depozitate în spațiu pentru depozitarea materiilor prime;
- cherestea – 2,0 m³/luna, vrac, depozitate în spațiu pentru depozitarea materiilor prime;
- feronerie (cremoane, balamale, manere, etc.) – 2,0 kg/luna, ambalaj producător/distribuitor-cutii de carton, depozitate în spațiu pentru depozitarea materiilor prime;
- șuruburi tip (holsuruburi, șuruburi, cuie, capse, etc.) – 2,0 kg/luna, ambalaj producător/distribuitor- pungi polietilena, depozitate în spațiu pentru depozitarea materiilor prime;

combustibili utilizați :

-lemn și deseuri de lemn : 6,0 to/an, vrac, depozitate în spațiu special amenajat, pe perioada de iarnă; Materiile prime folosite pentru desfășurarea activității în general sunt aprovizionate de clientul care solicită produsele confecționate de societate.

➤ *Activitatea de comerț cu ridicata a deșeurilor și resturilor:* - deșuri colectate de sticlă, hârtie și carton, plastic și PET, deșuri textile, ambalaje metalice și deșuri de lemn;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă: - bransament la rețeaua de alimentare cu apă potabilă a localității;

3.2. Evacuarea apelor uzate: - bazin etanș vidanjabil;

3.3. Energia electrică: - bransament la rețeaua electrică a localității;

3.4. Energia termică: - centrala termică alimentată cu lemn- consum 6,0 to/an, pe perioada de iarnă;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime cum sunt piesele gata debitate din PAL, depozitarea în spații special amenajate (magazii), prelucrarea cu ajutorul mașinilor și utilajelor din atelierul de producție, depozitarea în spații special amenajate, asamblarea cu ajutorul mașinilor, montarea feroneriei și a suporturilor de sprijin, depozitarea temporară în incinta atelierului și livrarea produselor finite către diverși beneficiari.

- colectare deșuri nepericuloase (sticlă, hartie și carton, plastic și PET, ambalaje textile și ambalaje lemn) de la persoane fizice și juridice; cântărire, sortare; depozitare temporară; comercializare către diverse societăți autorizate pentru reciclare și tratare;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- *produse:* elemente de tamplarie: uși, ferestre, mese, scaune, mobilier pentru birouri și magazine cantități variabile funcție de comenzi;

Destinație: piața internă ;



6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:- centrala termica de mica putere (P= 22 KW), pentru încălzirea biroului cu tiraj natural si cos de evacuare gaze arse cu următoarele caracteristici H= 7,0 m si $\varnothing_e= 0,13$ m.

7. Alte date specifice activității:

➤ **cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:** - 4613- Intermedieri in comerțul cu materialul lemnos si materiale de constructii, 4776 – Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al animalelor de companie si a hranei pentru acestea in magazine specializate, 4778- Comert cu amanuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate, 4791- Comert cu amanuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet;

➤ **cod-uri CAEN care intră pe procedura de autorizare, dar nu se desfășoară pe amplasament:**- 3812-Colectarea deseurilor periculoase;

8. Programul de funcționare: – 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 12 luni/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

Aer:

- cos de evacuare si dispersie pentru emisiile de poluanti rezultate din arderea lemnului avand H= 7,0 m si $\varnothing_e= 0,13$ m;

Apa:

- bazin etans vidanjabil al cărui conținut este vidanajat periodic și evacuat într-o stație de epurare autorizată;

2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol:

- spații special amenajate (acoperite, cu platforma betonata) in incinta halei de producție pentru depozitare temporara a deseurilor de lemn (rumegus, pulberi de lemn resturilor de lemn);
- spațiu special amenajat pentru stocarea temporar a deșeurilor generate;
- spații special amenajate pentru stocarea temporar a deșeurilor colectate de la persoane fizice și juridice;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. Apă: indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate se vor încadra in limitele stabilite prin NTPA- 002/2002.

3.2. Zgomote și vibrații: se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și 12025/2/81;

3.3. Aer : Emisiile rezultate în urma arderii combustibilului solid-lemn se vor înscrie în următoarele valori limita admise:

VLE pulberi totale ≤ 100 mg /Nm³

VLE CO ≤ 250 mg /Nm³

VLE SO_x ≤ 2000 mg /Nm³ (exprimati in SO₂)

VLE NO_x ≤ 500 mg/Nm³ (exprimati in NO₂)

VLE substante organice ≤ 50 mg/Nm³ (exprimate in carbon total)

Alti parametri se vor încadra în valorile limita stabilite prin Ordinul MAPPM nr.462/1993.

Marime de referinta valorile limita se raporteaza la un continut în oxigen al efluentilor gazosi de 6% vol.

Emisiile sub formă de pulberi , nu vor depăși VLE pulberi ≤ 50 mg/m³, în condițiile unui debit masic $\geq 0,5$ mg/h și pentru diametrul mediu al particulelor ≤ 5 nm -conform Ord. nr. 462 / 1993 , al MAPPM. Alți parametri se vor încadra în valorile limită stabilite prin Ordinul MAPPM nr.462/1993.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



La imisie se vor respecta și prevederile Legii 104/2011 privind calitatea aerului;
Se vor respecta condițiile de calitate a aerului din zonele protejate – STAS nr. 12574 /1987 .

III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2.Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 .- Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.);

2.2.- Raport privind ambalajele și deșeurile de ambalaje conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 – anual, până pe data de 25 februarie a fiecărui an;

2.3. - Raport privind cantitatea de anvelope uzate colectată / reșapată / reciclată/ valorificată energetic (către M.E.C. - Comisia Națională pentru Reciclarea Materialelor, A.N.P.M. și spre știință A.P.M. Buzău); frecvența: anual; termen: până la 15 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.

2.4. Buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: Raportările vor fi transmise în format electronic sau în format hârtie (unde nu este posibil în format electronic).

La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - cca.10 kg / lună;

- deșeuri lemn (rumeguș, pulberi de lemn, resturi de lemn, etc) – cod 03 01 99 – cca. 0,7 tone / an;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):

- deseuri de sticlă – cod 15 01 07, 17 02 02, 20 01 02 – cca.30 t/an;

- deseuri de hârtie și carton – cod 15 01 01, 03 03 08, 19 12 01, 20 01 01 – cca.30 t/an;

- deseuri de mase plastice - cod 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39; – cca.30 t/an;

- deseuri metalice (feroase și neferoase) – cod 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 12 01 04, 15 01 04, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 19 12 03, 19 12 03, 20 01 40 – cca. 30 t/an;

- deșeuri textile: cod: 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 15 01 09, 20 01 10, 20 01 11 – variabile - funcție de posibilitățile beneficiarilor;

- deșeuri de lemn, cod: 03 01 01, 03 01 05, 03 01 99, 03 0301, 15 01 03, 17 02 01, 20 01 38 - variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor;

- deseuri de uleiuri și grăsimi comestibile- cod 20 01 25 – cantități variabile - funcție de posibilitățile beneficiarilor;

- anvelope uzate, cauciuc : 16 01 03, 19 12 04 - funcție de posibilitățile beneficiarilor

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri menajere - cca.10 kg / lună – europubele;

- deșeuri lemn (rumeguș, pulberi de lemn, resturi de lemn, etc) -cca.0,7t/an– spațiu special amenajat;

- deseuri de sticlă – cca.30 t/an– spațiu special amenajat;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- deseuri de hârtie și carton - cca.30 t/an – spațiu special amenajat;
- deseuri de mase plastice - cca.30 t/an – spațiu special amenajat;
- deseuri metalice (feroase și neferoase) - 30 t/an – spațiu special amenajat;
- deseuri textile-variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor - spațiu special amenajat;
- deseuri de lemn variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor - spațiu special amenajat;
- deseuri de uleiuri și grăsimi comestibile – cantități variabile - funcție de posibilitățile beneficiarilor- spațiu special amenajat;
- anvelope uzate, cauciuc- – cantități variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor - spațiu special amenajat;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deseuri din lemn(rumeguș, pulberi de lemn, resturi de lemn, etc) - cca.0,7 t/an - valorificate drept combustibil(cod de valorificare R1);
- deseuri de hârtie și carton - cca.30t/an – valorificare prin societăți autorizate (cod de valorificare R12);
- deseuri de mase plastice -cca.30 t/an – valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R12);
- deseuri metalice (feroase și neferoase) - cca. 30 t/an – valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R12);
- deseuri textile-variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor - valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R12);
- deseuri de lemn - variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor – utilizare drept combustibil în centrala proprie/comercializare persoane fizice sau juridice drept combustibil/valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R1, R12);
- deseuri de uleiuri și grăsimi comestibile- cod 20 01 25 – cantități variabile- funcție de posibilitățile beneficiarilor –comercializare persoane fizice sau juridice drept combustibil/valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R12);
- anvelope uzate, cauciuc- – cantități variabile – valorificare prin societăți autorizate(cod de valorificare R12);

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat, într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se vor ține evidențele privind gestiunea diferitelor tipuri de deșeuri generate și colectate, conform actelor normative aplicabile domeniului de activitate și se vor raporta datele conform condițiilor impuse prin prezenta autorizație sau conform altor solicitări ale autorității locale pentru protecția mediului.

- Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE

- În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase (codurile marcate cu asterisc), încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante.

- Se va ține evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor.

- Evidența trebuie păstrată cel puțin 3 ani, cu excepția operatorilor economici care desfășoară activități de transport, care trebuie să păstreze evidența timp de cel puțin 12 luni.



- Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.

- Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală și să se asigure că pe durata efectuării acestor operațiuni, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor :-----

V.Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

p. Director Executiv,
biolog Marin MIRELA



p.Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
ing. Elena BADII

Întocmit,
ing. Elena BADII

