



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.137 din 18.10.2021

Ca urmare a cererii adresate de **SC TEXTILE CAVAMIDA SRL**, cu sediul în municipiul Buzău, Cartier Broșteni, bloc N8, ap.17, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău sub nr.12217 din 11.08.2021;

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC TEXTILE CAVAMIDA SRL**

din: municipiul Buzău, Aleea Afinelor, nr.10, ataj 1, județul Buzău;

care prevede desfășurarea următoarei activități conform cod CAEN:

1413- Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp);

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 17170 din 15.06.2020 pentru activitățile conform cod CAEN 1413;
- Contract de închiriere (spațiu și acces la utilități) nr.3080 din 31.12.2020 încheiat între SC WMC GUARD SECURITY și SC TEXTILE CAVAMIDA SRL, însoțit de actul adițional din data de 21.01.2020;
- Contract de prestări servicii (colectarea și transportul deșeurilor nepericuloase) nr.547 din 16.08.2021 încheiat între SC ROMPET INTERNATIONAL RECYCLING SRL și SC TEXTILE CAVAMIDA SRL;
- Certificat de Înregistrare seria B, nr. 3792541, C.U.I: 40471384, J10/135/2019, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului – O.R.C. Buzău ;



- Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru agenți economici nr.4393 din 04.02.2021 încheiat între SC RER SUD SA și SC TEXTILE CAVAMIDA SRL;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *O.U.G. nr. 1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, modificată și completată prin Ord. nr. 324/2019;*
- H.G. nr. 188/2002, modificata și completata prin H.G. nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 – Acustica urbana – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor ;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul MMP nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
- Ordonanța Guvernului nr.31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul MM nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor către Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

4. Operațiile de reparare - întreținere a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.



5. Orice oprire și repornire a instalațiilor pentru care s-a impus sistem de monitorizare se va anunța operativ la A.P.M. Buzău

6. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, titularul are următoarele obligații:

- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu ierarhia deșeurilor, fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, având totodată și obligația de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului; (art. 15, alin. 1 și 2);

- Să evite formarea de stocuri de deșeurii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației și să adopte cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor; (art. 15, alin. 2),

- Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive. (art. 16);

- Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6);

- Să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20);

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5);

- Având în vedere rezultatele unui audit de deșeurii, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeurii generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44).

7. Conform prevederilor O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 27, aveți obligația să colectați, să transportați și să stocați separat diferitele categorii de deșeurii periculoase, în funcție de proprietățile fizico – chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, inclusiv asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.

8. Producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii, în cazul în care acest lucru este necesar pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare și facilitarea sau îmbunătățirea valorificării, adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeurii periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile ierarhiei deșeurilor și fără a pune în pericol sănătatea populației sau a dăuna mediului. (OUG 92/2021, art. 16 alin. 6)

9. Este interzisă amestecarea diferitelor categorii de deșeurii periculoase, sau a deșeurilor periculoase cu deșeurii nepericuloase.

10. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (HG nr. 349/2005, anexa nr. 1, lit. b).

11. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

12. Programul de lucru în incinta amplasamentului se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților (nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele



prevăzute de SR nr. 10009/2017 și Ordinul MS nr. 119/2014, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de MMAP.

13. În situația modificării actelor normative menționate în autorizația de mediu, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezența autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. I, alin. 2¹ din Ord. nr. 219/2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și luni în care a fost emisă autorizația de mediu , iar în cazul autorizației revizuite cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi , necunoscute la data emiterii actelor de reglementare , precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare , lichidare, faliment , încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată:**1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Clădiri: spațiu închiriat în suprafață de 1032 mp compartimentat în: spații de producție, birouri, magazine materii prime și auxiliare, vestiare și grupuri sociale, sală de mese, atelier mecanic, spații special amenajate pentru depozitarea deșeurilor reciclabile sortate rezultate în urma desfășurării activității;

Masini și instalații: mașini de cusut (simple, surfilat, tăiat cap șpan) - 73 buc., prese de călcat - 12 buc., mașini speciale (butonieră, nasturi, mașină pentru cheiță, stafir, cu 2 ace, zig-zag) - 13 buc., prese pentru adeziv - 2 buc., roboți pentru călcat - 3 buc., generatoare abur - 6 buc., etc.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**Materii prime și auxiliare**

- material textil- cca.7200 ml/lună, baloți- role ambalate în saci polietilenă, depozitat în magazia de materii prime;
- întărituri furnituri- cca.2.000 ml/lună, ambalaj producător- saci polietilenă, depozitate în magazia de materii prime;
- accesorii (nasturi din plastic sau metalici, capse)- cca.40 000 buc/lună, ambalaj producător- cutii carton sau pungi polietilenă, depozitate în magazia de materii prime;
- ață- cca.5000 m/lună, ambalaj producător/distribuitor- cutii carton, depozitată în magazia de materii prime;
- accesorii (elastic)- cca.5000 ml/lună, ambalaj producător/distribuitor- cutii carton, depozitate în magazia de materii prime;
- accesorii (etichete de carton și etichete de compoziție și firmă)- cca.6.000 buc./lună, ambalaj producător- cutii carton, depozitate în magazia de materii prime;
- cretă albă și colorată- cca.100 buc./lună, ambalaj producător- cutii carton, depozitate în magazia de materii prime;
- umerase din plastic- cca.6.000 buc./lună, ambalaj producător- cutii carton, depozitate în magazia de materii prime;

ambalaje folosite :

- cutii carton- cca.2000 kg/an, baxuri, depozitate în magazia de materii prime ;
- saci polietilena- cca.20.000 buc./an, baxuri, depozitate în magazia de materii prime ;

3.Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

3.1. Alimentarea cu apă în scop potabil-menajer se face prin bransament la rețeaua municipală, conform contractului încheiat între părți;

3.2. Evacuarea apelor uzate menajer se face prin bransament la rețeaua municipală, în baza contractului încheiat de către proprietarul spațiului cu operatorul serviciului de alimentare cu apă;

3.3 Energia electrică : bransament la rețeaua SC ELECTRICA SA Buzău

3.4. Energia termică : încălzirea spațiilor se face cu o centrală termică cu funcționare pe gaze naturale

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare de la furnizori, depozitarea în magazinele de materii prime și auxiliare, șpanuirea, șablonarea și croirea, repartizarea pe zone și faze de operații, îmbinarea materialului croit pe mașini de cusut simple și speciale, completarea semifabricatelor cu diverse accesorii, călcat, corectat, finisat și curățat, controlul calității, ambalarea, depozitarea în magazia de produse finite și livrarea către beneficiari a produselor finite pe piața externă;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

-*produse obținute:*- articole de îmbrăcăminte în sistem Lohn-cca.10.000 buc./lună

Destinație: piața externă .



6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrală termică tip Viessmann având $P_c=285$ kw/h cu funcționare pe combustibil gazos (gaze naturale), prevăzută cu coș pentru evacuarea și dispersia gazelor arse având $H=39$ m și $D_n=300$ mm.

7. Alte date specifice activității:(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) :-----

8. Programul de funcționare: - 8 ore/ zi, 5 zile/ săptămână, 260 zile / an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

Aer:coș de evacuare și dispersie noxe rezultate în urma arderii combustibilului gazos (gaze naturale) la centrala termică, având $H=9$ m și $D_n=300$ mm.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol și subsol – platformă betonată pentru depozitarea pubelei de colectare deșeurilor municipale;

- spații betonate special amenajate pentru depozitarea materiilor prime și auxiliare, a produselor finite;
- spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor tehnologice colectate selectiv;
- curte betonată pentru accesul autoturismelor în incinta societății

Zgomote și vibrații:

- covoare și/sau prinderi pe tampoane de cauciuc în pardoseală betonată pentru sursele de zgomot și vibrații (mașini de cusut, mașini de croit, etc);

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. Apă: indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele admise prin contractul de branșare/racodare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat de către proprietarul spațiului cu SC COMPANIA DE APĂ SA Buzău.

3.2.Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitarea poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS STAS 12025/2/81-pentru vibrații.

3.3.Aer:– emisiile rezultate în urma arderii gazelor naturale la centrala termică, se vor înscrie în următoarele valori limită admise conform Ordinului nr. 462 / 1993 , al MAPPM:

$VLE_{pulberi} \leq 5 \text{ mg/Nm}^3$

$VLE_{CO} \leq 100 \text{ mg/Nm}^3$

$VLE_{SO_x} \leq 35 \text{ mg/Nm}^3$

$VLE_{NO_x} \leq 350 \text{ mg/Nm}^3$

Mărime de referință: valorile limită se raportează la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3%

- alți poluanți se admit conform valorilor din Ordinul MAPPM nr.462/1993.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: ----;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2. Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeurii generate din activitatea proprie, inclusiv



progresul înregistrat; frecvența: anual; termen: până la **31 mai** anul următor raportării.

2.3 - Raport privind ambalajele produse/introduse pe piață și deșeurile de ambalaje, conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 – **anual**, până pe data de **25 februarie**;

2.4. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV.Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri municipale - cod 20 03 01 - cca.150 kg/ lună;
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton)- cod 15 01 01: cca. 120 kg/lună;
- deșeuri de ambalaje (plastic)- cod 15 01 02:cca. 50 kg/lună;
- deșeuri textile- cod 04 02 09 : cca.200 kg/lună;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri municipale - cca.150 kg / lună- container;
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton) - cca. 120 kg/lună – europubele – spațiu special amenajat;
- deșeuri de ambalaje (plastic) - cca. 50 kg/lună – europubele – spațiu special amenajat;
- deșeuri textile - cca.200 kg/lună – saci/cutii carton – spațiu special amenajat;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton)- cca. 120 kg/lună – valorificare prin societăți autorizate - cod de valorificare R12;
- deșeuri de ambalaje (plastic)- cca. 50 kg/lună valorificare prin societăți autorizate - cod de valorificare R12;
- deșeuri textile- cca.200 kg/lună - valorificare prin societăți autorizate - cod de valorificare R12;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor municipale se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile municipale sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat, într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.



Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: *ambalaje rezultate:* - mase plastice - cca.50 kg /lună ; hârtie, carton - cca.120 kg/lună;

- *ambalaje folosite* pentru ambalarea produselor finite: - cutii carton- cca.2000 buc./lună, saci polietilenă – cca.20000 buc./lună.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalajele rezultate sunt valorificate prin societăți autorizate, pe bază de contract, iar ambalajele folosite la ambalarea de protecție a produselor finite sunt comercializate împreună cu produsele finite, în sistem Lohn.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul

VI. Programul de conformare : Nu este cazul.

p. Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize Acorduri, Autorizații,
biolog Mirela MARIN

Întocmit,
ing.Elena BADI

