



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 25 din 30. 03. 2017  
Revizuită în data de 21.03.2022

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. STAVCO CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediul în municipiul Buzău, b-dul I Decembrie 1918, Bl. IB, et. 7, ap. 30., jud. Buzău, înregistrată la nr. 1044 din 20.01.2022;

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **S.C. STAVCO CONSTRUCT S.R.L.**  
din: sat Pîrscov, comuna Pîrscov, Tarlaua 189, jud. Buzău;  
care prevede desfășurarea următoarelor activități conform cod CAEN:

*1610 – Tăierea și rândeluirea lemnului ;*

**Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- Contract privind constituirea dreptului de suprafață cu titlu gratuit cu încheiere de autentificare nr. 1233/03.03.2016 încheiat între Stanciu Marian, Stanciu Georgeta și S.C. STAVCO CONSTRUCT S.R.L.;
- Contract vânzare-cumpărare, autentificat la nr. 1460/20.06.2012-la BNP Monica Tudorancea;
- Contract de furnizare energie electrică la clienți eligibili nr. 2216355/09.01.2017- încheiat cu SC ELECTRICA FURNIZARE SA ;
- Contract nr. 49/16.01.2017- încheiat cu SC MSD COM SRL de preluare deșeurii reciclabile;
- Contract prestări servicii vidanjarie nr. 1/16.01.2017 și anexa 1 la contract- încheiat cu Grigore V. Emil Persoana Fizica Autorizata;
- Contract de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activitățile comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – utilizatori non- casnici nr. 20/22.02.2018 Serviciul public salubritate Pîrscov S.R.L.;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de Înregistrare seria B nr. 1422092 nr. ordine J10/508/09.05.2006 având CUI: 18650391 emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator emis de ORC Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 38614 din 10.12.2020 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1610, 4673;
- Certificat de înregistrare mențiuni emis de ORC Buzău;
- Autorizația de mediu nr. 25 din 30. 03. 2017 și documentația care a stat la baza emiterii acesteia:

- fișa de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
- plan de situație, plan de încadrare în zonă;
- anunț public la depunerea solicitării;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare J10/508/2006 având CUI: 18650391 emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău, în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 340 din 09.01.2017 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1610;
- rezoluție nr. 170/10.01.2017- emisă de către ORC BUZĂU;
- act constitutiv al societății comerciale ;
- contract privind constituire dreptului de suprafață, autentificat la nr. 1233/03.03.2016 la BNP Vasile Victor și asociații ;
- contract vânzare-cumpărare, autentificat la nr. 1460/20.06.2012-la BNP Monica Tudorancea;
- autorizație de construire nr. 9/28.07.2016-emisă de Primăria Comunei Pîrscov ;
- contract de furnizare energie electrică nr. 2216355/09.01.2017- încheiat cu SC ELECTRICA FURNIZARE SA ;
- contract preluare deșeurilor tehnologice nr. 49/16.01.2017- încheiat cu SC MSD COM SRL ;
- contract prestări servicii vidanjarie nr. 1/16.01.2017 și anexa 1 la contract- încheiat cu Grigore V. Emil Persoana Fizică Autorizată;
- Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru agenți economici (pentru deșeurile menajere), nr. 01/02.02.2017 și anexe la contract, încheiat cu SERVICIUL SALUBRITATE AL COMUNEI PIRSCOV;

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679



listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;  
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

- Legea nr. 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;

- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea Guvernului nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase ;

- Ordin MS nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate public privind mediul de viață al populației;

- Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;

- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incendiu.

4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

5. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor : Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6)

Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare în conformitate cu ierarhia deșeurilor și să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului. (art. 15, alin.1 și 3)

Să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. (art.16)

Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive și să nu abandoneze/incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20)

Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1)

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5)

- Având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44);



- Evidența gestionării deșeurilor se realizează sub forma unei evidențe cronologice lunare tabelare, după (art. 48):
- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
  - b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurii, atunci când este relevant; și
  - c) cantitatea de deșeurii în tone încredințată spre eliminare;
6. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an. (O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, art. 3)
7. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
8. Rumegușul și deșeurile de lemn rezultate în urma activității se vor depozita în spații special amenajate conform H.G nr. 2293/2004.
9. Vidanjarea apelor uzate menajere colectate în bazinul etanș vidanjabil amplasat în incinta societății se va face de câte ori este necesar prin intermediul agenților economici autorizați, conținutul de ape uzate va fi evacuat obligatoriu într-o stație de epurare. Titularul autorizației de mediu are obligația de a încheia un contract de vidanjare cu un agent economic autorizat în acest sens.
10. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot, în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, efectuat de persoane fizice sau juridice abilitate de M.M.A.P..

**Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).**

**Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Motivul revizuirii: modificarea valabilității autorizației de mediu conform legislație în vigoare.**

**Neinclusiunea în prezentul act de reglementare a unor prevederi legislative privind protecția de mediu nu exonorează agentul economic de respectarea lor.**

**Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteri a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



## I. Activitatea autorizată:

### 1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară într-un spațiu compartimentat astfel:

♦ spațiu de producție hala pe structura metalica, cu pardoseala din beton elicopterizat si invelitoare din tabla , cu Sc=120 mp, dotata cu următoarele utilaje:  
-fierăstrău cu panglica orizontali banzic), electric-1 buc.; circular de retezat tip pendula- 1 buc., circular de tivit spintecat - 1 buc..motofierastrau(drujba)- 1 buc., scule si accesorii specifice activitatii desfasurata;

♦ spațiu special amenajat-depozitare cherestea;  
♦ spațiu special amenajat.betonat-depozitare bușteni;  
♦ spațiu special amenajat în spațiu de producție - depozitare saci cu rumeguș, pardoseala betonata;

♦ spațiu amenajat.betonat-depozitare deșeuri lemn.

♦ sediu administrativ

### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: materii prime depozitate în spații special amenajate:

- bușteni de diferite esente-150mc/luna-depozitati în spațiu special amenajat,betonat;

- materii auxiliare-piese de schimb si subansamble pentru utilajele din dotare- depozitate in magazie închisa;

- pânze pentru debitare- 10 buc/luna. sârma 10 kg/luna, magazie;

### 3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apa în scop potabil : - rețeaua comunala;

3.2. Evacuarea apelor uzate menajere: -bazin betonat vidanjabil ;

3.3. Energie electrica: - bransament la rețeaua electrica din zona.

### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime si auxiliare(busteni, pânze fierăstrău, etc.); depozitarea buștenilor într-un spațiu special amenajat,betonat; sortarea bustenilor; debitare bușteni si aducere la dimensiune a cherestelei.cu ajutorul utilajelor din dotare idepozitarea cherestelei si a subproduselor obtinute (deseuri lemn si rumegus); livrare produse finite,la beneficiari.

### 5. Produsele și subprodusele obținute- cantități, destinație:

- cherestea -cantitati variabile în funcție de comenzi cca.100 mc/luna -destinație: piața interna ;

### 6. Datele referitoare la centrala termică proprie: -----;

### 7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): -----;

### 8. Programul de funcționare: 8 ore/zi; 5 zile/săptămână ;

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

### 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):----

*Aer:* - spațiu special amenajat în spațiu de producție - depozitare saci cu rumeguș, pardoseala betonată;

### 2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:

*Sol:* - spații special amenajate pentru depozitarea selectivă a deșeurilor generate, a materiilor prime și produselor obținute;

### 3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

*Aer:* Se vor respecta prevederile Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și prevederile STAS 12574/87 privind condițiile de calitate a aerului.

*Apă :* Indicatorii de calitate a apelor uzate menajere evacuate în canalizare se vor încadra în limitele impuse prin NTPA 002/2002 ;

*Zgomote și vibrații* - se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS 6156/86.



### III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:-----;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2. Buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

**Notă: la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv electronic, în aplicațiile puse la dispoziție de APM / ANPM.**

**Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.**

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - 0,6 mc/luna ;
- deșeuri lemn - cod 03 01 99 - 35 mc/luna;
- rumeguș - cod 03 01 05 - 15 mc/luna ;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): -----;

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri menajere - cod 20 03 01- 0,02 to/an -recipient metalic;
- deșeuri lemn - cod 03 01 99 - 35 mc/luna- spațiu amenajat.betonat
- rumeguș - cod 03 01 05 - 15 mc/luna - magazie inchisa-depozitare saci cu rumeguș, pardoseala betonata;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri lemn - cod 03 01 99 - 35 mc/luna - soba teracota(locuinta proprietate .situata adiacent spațiului de producție);
- rumeguș - cod 03 01 05 - 15 mc/luna - comercializat către persoane fizice;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat.

Deșeurile de ambalaje sunt transportate cu mijloace auto aparținând societăților autorizate.

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat într-un depozit conform;
- deșeurile de ambalaje sunt valorificate prin societăți autorizate în baza contractelor încheiate sau care vor fi încheiate ori se vor returna furnizorilor;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: - se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitate, conform anexei nr.1 a HG nr. 856/2002.

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;



b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: – Nu este cazul;

VI. Programul de conformare: – Nu este cazul.

Director executiv  
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
Mirela MARIN

Întocmit,  
Elena BADIU

