



A U T O R I Z A Ț I E   D E   M E D I U

Nr. 158 BIS din 12.11.2019,  
Revizuita în 29.09.2020,  
Revizuita în 24.08.2021,  
Revizuita în 23.06.2022,

Ca urmare a cererii adresate de SC RER SUD SA, cu sediul în județul Buzău, mun. Buzău, B-dul. Unirii, nr.82, Cartier Independentei bl.4B parter, înregistrată la nr. 5557 din 12.04.2022, în urma analizării documentelor transmise;

în baza în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, se emite:

A U T O R I Z A Ț I A   D E   M E D I U

pentru: SC RER SUD SA

din: sat. Stăncești, comuna Vadu Pașii, nr. Cad.1046, CF 20629, jud. Buzău

care prevede desfășurarea următoarelor activități: sortarea deșeurilor municipale, inclusiv a fracțiilor colectate selectiv, colectarea deșeurilor periculoase și nepericuloase, conform cod CAEN:

- 3811 - colectarea deșeurilor nepericuloase
- 3812 – Colectarea deșeurilor periculoase,
- 3821 - tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
- 3832 - recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 4677 - comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
- fișă cu date de securitate pentru combustibil - motorina ;
- contract de vânzare – cumpărare nr.12512/19.12.2019 (deseuri materiale plastice), încheiat între SC RER SUD SA și SC TEHNO REPARATII NICO SERV SRL; Act aditional nr.1/2020;
- contract de vânzare – cumpărare nr. 239/22.02.2016, pentru deseuri de ambalaje sticla, încheiat cu SC GREENGLASS RECYCLING SA;
- contract de vânzare – cumpărare nr. 10633/04.12.2015 (deseuri carton), încheiat între SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZAU SA și SC M.N.V. LEMN BRASOV SRL;
- contract de vânzare – cumpărare nr. 416/30.10.2015 (deseuri de material plastic), încheiat între SC RER ECOLOGIC SERVICE SA și SC EXPERT RECYCLING SRL;
- contract de vânzare - cumpărare nr. 18/22.04.2016, pentru deseuri doze de aluminiu, încheiat cu CAN PACK RECYCLING SRL;



*Stefanovic*



- contract nr. 6/03.01.2022, pentru valorificarea prin co-procesare a deseurilor amestecate (cod 19.12.12), incheiat cu SC SAPPHIRE ENERGY SRL.
  - contract de vanzare – cumparare nr. 10714/07.12.2015( deseuri metalice) , incheiat intre SC RER SUD SA si SC MSD COM SRL;
  - contract nr. 11265/18.08.2021, pentru valorificare prin co-procesare a deseurilor cod. 19.12.12, 15 01 06 , incheiat cu SC GEOCYCLE SRL; Acte aditionale la contract;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 175/08.04.2020( deseuri cod: 20.01.01, 15.01.02) incheiat intre SC RER SUD SA si SC RECYCLE INTERNATIONAL SRL;
  - contract nr. 150/04.01.2017, de furnizare a energiei electrice, incheiat cu SC HERMES ENERGY INTERNATIONAL SRL;
  - contract nr. 222/31.07.2018 vanzare - cumparare DEEE, încheiat cu SC GREENWEEE INTERNATIONAL SA;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 695/03.08.2018 deseuri materiale plastice incheiat intre SC RER SUD SA si SC PROFESIONAL RECYCLE SRL; Act aditional la contract nr. f.n./2018;
  - contract de vanzare – cumparare nr.56/04.04.2016 deseuri materiale plastice , incheiat intre SC RER SUD SA si SC ROM WASTE SOLUTIONS SRL ; Act aditional la contract nr. 1 /04.04.2017;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 307/09.01.2020( deseuri ambalaj plastic HDPE) incheiat intre SC RER SUD SA si SC MOTION & TECNIK SRL ;
  - contract pentru implementarea obligatiilor privind raspunderea extinsa a producatorului EPR 405/01.01.2020, incheiat intre FEPPRA INTERNATIONAL SA si SC RER SUD SA;
  - contract de vanzare – cumparare deseuri de mase plastic nr. 46/04.01.2017, incheiat cu SC GREENTECH SA Buzau; Acte aditionale la contract;
  - contract comercial de vanzare – cumparare nr. 4303/05.05.2020 (deseuri hartie – carton), incheiat intre SC RER SUD SA si SC DS SMITH PAPER ZARNESTI SRL;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 1117/03.02.2016 (deseuri tetra - pack), incheiat intre SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZAU SA si SC VRANCART SA Adjud;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 408/13.01.2021( deseuri PE/PP) incheiat intre SC RER SUD SA si SC ROMCARBON SA;
  - contract de vanzare – cumparare nr. 419/01.12.2014 ( desuri de materiale plastice) incheiat intre SC RER SUD SA si SC REPLASTICA HDPE SRL;
  - contract de prestări de servicii nr. 765/05.04.2018 (colectare, transport si eliminare deseuri periculoase : 15.01.10\*, 08.03.17\*, 19.08.12, 19.08.10\*, 19.08.13\*, 15.01.10\*, 20.01.13\*, 20.01.14\*, 20.01.15\*, 20.01.17\*, 20.01.19\*, 10.01.21\*, 20.01.23\*, 20.01.26\*, 20.01.27\*, 20.01.29\*, 20.01.33\*, 20.01.35\*, 20.01.37\*), încheiat intre SC RER SUD SA și SC DEMECO SRL; Acte aditionale la contract;
  - contract de prestari servicii nr. 2691/07.03.2022 pentru prestarea serviciului de colectare deseuri anvelope uzate, incheiat intre SC INCOM PREST SRL si SC RER SUD SA;
  - contract nr. 32856/01.11.2017 pentru prestarea serviciilor de primire si tratare a apelor uzate in Statia de epurare /tratare a Companiei de Apa SA Buzau;
  - contract de inchiriere nr. 2416/01.03.2022 utilaj cernere deseuri stradal incheiat intre SC Fortireko SRL si SC RER SUD SA;
  - Protocol de colaborare RCL. 19.1.F03, Rev. 9/01.03.2019 intre Asociatia RECOLAMP si SC RER SUD SA( colectare selectiva cod 20 01 35\*20 01 36, 16 02 11\*, 16 02 13\*, 16 02 14, 20 01 33\*, 20 01 34, 16 06 01\*, 16 06 02\*, 16 06 03\*, 16 06 04, 16 06 05);
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități.
- Acord de deversare actualizare, nr. 476/07.12.2021 pentru preluarea in statia de epurare a municipiului Buzau a apelor uzate vidanajate, emis de SC Compania de Apă SA Buzau ;
  - contract de prestari servicii nr. 8179/18.08.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Comuna **Robeasca**.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





- contract de prestari servicii nr. 949/28.01.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile , incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul salubritate **Gălbinași**.
- contract de prestari servicii nr. 1226/04.02.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile , incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul de Salubritate **Săgeata**.
- contract de prestari servicii nr. 4231/24.04.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile , incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Breaza** - Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 4514/06.05.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Cochirleanca** – Serviciul Salubritate;
- contract de prestari servicii nr. 2922/23.03.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Salubritate Ecologica **Cislău SRL**.
- contract de prestari servicii nr. 3761/14.04.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Rușețu** – Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 3762/14.04.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Gherăseni** – Serviciul de Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 3763/14.04.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Cilibia** – Serviciul de Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 1603/12.02.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Unguriu** – Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 2008/23.02.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul Apa, Canalizare, Salubritate **C.A. Rosetti**.
- contract de prestari servicii nr. 1773/16.02.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Valea Salciei** – Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 1229/04.02.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Racoviteni** - Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 1761/16.02.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Calvini** - Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 1760/16.02.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Naeni** - Serviciul Salubritate .
- contract de prestari servicii nr. 1765/18.02.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Tintesti** - Serviciul Salubritate
- contract de prestari servicii nr. 4702/18.05.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat între SC RER SUD SA si Serviciul Salubritate și Gospodărire **Tisău**.
- contract de prestari servicii nr. 10497/20.10.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul de Salubritate al comunei **Glodeanu Sarat**.
- contract de prestari servicii nr. 8353/25.08.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Braesti** - Serviciul de Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 12921/25.11.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul Salubritate – **ECOPRIMA BERCA**.
- contract de prestari servicii nr. 12538/19.12.2019 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul Local de Salubritate **Vadu Pasii**; Act aditional la contract nr.3/2021.
- contract de prestari servicii nr. 7081/21.07.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Vintilă Vodă** – Serviciul Salubritate; acte aditionale la contract;
- contract de prestari servicii nr. 7507/08.07.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul Salubritate comuna **Grebănu**.



3  
**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- contract de prestari servicii nr. 6009/22.06.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Serviciul Salubritate **Mânzălești**.
- contract de prestari servicii nr. 2456/08.03.2021 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Vernești** – Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 8193/19.08.2020 pentru prestarea serviciului de sortare deseuri reciclabile, incheiat intre SC RER SUD SA si Consiliul Local **Costești** – Serviciul Salubritate.
- contract de prestari servicii nr. 474/10.01.2022 de sortare deseuri municipale colectate selectiv , incheiat cu Serviciul Apa, Canalizare si Salubritate - **Scortoasa**;
- contract de prestari servicii nr. 4193/19.04.2022 pentru sortare deseuri de tip municipal , incheiat cu Serviciul Salubritate **Lopatari**;
- contract de prestari servicii nr. 9615/30.08.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu Serviciul Salubritate **Cernatesti**;
- contract de prestari servicii nr. 10053/10.09.2021 pentru sortare deseuri de tip municipal, incheiat cu Serviciul Salubritate **Movila Banului**;
- contract de prestari servicii nr. 9493/25.08.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu CONSILIUL LOCAL **Mihailesti** -Serviciul Salubritate ;
- contract de prestari servicii nr. 10505/23.09.2021 pentru sortare deseuri de tip municipal, incheiat cu Serviciul Public de Utilitati Publice **Gura Teghii**;
- contract de prestari servicii nr. 11523/22.10.2021 pentru sortare deseuri de tip municipal, incheiat cu APA – CANAL **Bisoca**;
- contract de prestari servicii nr. 11927/02.11.2021 pentru sortare deseuri de tip municipal, incheiat cu Consiliul Local **Sapoca** –Serviciul Salubritate;
- contract de prestari servicii nr. 13845/23.12.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu Serviciul Public de Gospodarie Comunala **Valea Râmnicului** ;
- contract de prestari servicii nr. 624/13.01.2022 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu Serviciul Apa , Salubritate - **Blajani** ;
- contract de prestari servicii nr. 1296/01.02.2022 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu CONSILIUL LOCAL **Bradeanu** -Serviciul Salubritate ;
- contract de prestari servicii nr. 7149/30.06.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu Serviciul Salubritate **Zarnesti** ;
- contract de prestari servicii nr. 4870/14.05.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu Serviciul Salubritate **Posta Câlnău**;
- contract de prestari servicii nr. 4236/28.04.2021 pentru sortare deseuri reciclabile, incheiat cu CONSILIUL LOCAL **Amaru** -Serviciul Salubritate ;
- studiu de analiza a deseului stradal efectuat de SC EUROTOTAL COMP SRL ( analize de laborator);
- Autorizatia de gospodărire a apelor nr. 117/29.12.2021, privind „ Alimentarea cu apa si evacuarea apelor uzate la statia de sortare deseuri menajere sat. Stancesti, comuna Vadu Pasii, jud. Buzau” – emisă de Administratia Nationala "Apele Romane" – Administratia Bazinala de Apă Buzau – Ialomita, valabilitate pana la data de 31.12.2026; Adresa valabilitate Autorizatie de gospodarie a apelor - ABA Buzau – Ialomita nr. 22066/D.I./06.01.2021;
- Certificat de înregistrare Seria B, nr. 3944102, CUI 7449237, J/10/572/1995, și Certificat constatator - ORC Buzău în baza declarației pe proprie răspundere nr. 40662/17.09.2019, pentru activitati incadrate in clasa CAEN : 3811, 3812, 3821, 3832, 4677, 6832;
- Autorizatia de mediu nr. 158 BIS din 12.11.2019, revizuita in 29.09.2020, revizuita in 24.08.2021 – emisa de APM Buzau;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu- cu aplicare începând din 11 iulie 2020;*
- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), cu modificările și completările ulterioare;
- STAS SR ISO 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- O.G. nr. 21/2002-privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Decizia de punere în aplicare (UE) 2018/1147 de stabilire a concluziilor privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor, în temeiul Directivei 2010/78/UE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Mediului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- O.U.G. nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 269/2019 privind aprobarea Procedurii pentru stabilirea înregistrării, raportării, frecvenței de raportare către Registrul național al producătorilor, precum și a modului de evidență și de raportare a informațiilor prevăzute la art. 9 alin. (4) și la art. 27 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;





- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere, etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea.

4. Este interzisă amestecarea diferitelor categorii de deseuri periculoase, sau a deseurilor periculoase cu deseuri nepericuloase.

5. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incintele sistemului și în spațiile limitrofe.

6. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incintă și perimetral acesteia.

7. Titularul activității împreună cu autoritățile administrației publice locale asociate au obligația să organizeze permanent campanii de conștientizare și educare a populației cu privire la managementul adecvat al deșeurilor.

8. Deșeurile periculoase eventual identificate la recepția/inspecția vizuală se vor depozita corespunzător într-un container, ulterior urmând a fi gestionate în conformitate cu legislația în vigoare.

9. Titularul autorizației este obligat să țină evidența și să raporteze la APM tipurile și cantitățile de deșeuri intrate / ieșite din stația de sortare și să pună în timp util la dispoziția unităților administrativ teritoriale / serviciilor de salubritate datele privind tipurile, cantitățile și trasabilitatea deșeurilor gestionate conform contractelor de prestări servicii de sortare deșeuri reciclabile încheiate.

10. Operatorul instalației de sortare are obligația să adopte cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor și să îmbunătățească permanent performanța de mediu prin:

- punerea în aplicare a procedurilor de caracterizare, preacceptare, urmărire și inventariere a deșeurilor la intrarea și ieșirea din instalație,
- adoptarea de măsuri pentru evitarea acumulării deșeurilor la intrarea și ieșirea din instalație prin: monitorizarea permanentă a cantităților de deșeuri acceptate, a celor intrate și ieșite din instalația de tratare, nedepășirea capacităților maxime de stocare înainte și după tratare, stabilirea clară a timpului maxim de staționare a deșeurilor înainte și după sortare;
- implementarea de măsuri pentru prevenirea formării levigatului, degajării de mirosuri și autoaprinderii deșeurilor cu conținut ridicat de materii organice, cum ar fi: stocarea acestora în straturi cu înălțimi de maxim 2m și limitarea la maxim 5 zile calendaristice a timpului de stocare înainte și după tratare;

11. Operatorul stației de sortare este obligat să ia toate măsurile pentru a asigura trimiterea la instalații autorizate pentru reciclare a minimum 75% din cantitatea totală de deșeuri acceptată în stația de sortare (conform indicatorului de performanță prevăzut în anexa nr. 7 a Legii nr. 211/2011);

12. Operațiile de reparare și întreținere a mijloacelor de transport și incarcare / descarcare utilizate pe amplasament se vor face la punctul de lucru Vadu Pasii, iar deseurile rezultate (uleiuri uzate, filtre ulei, anvelope, acumulatori) vor fi gestionate la punctul de lucru respectiv, cu respectarea prevederilor autorizației de mediu.

13. Titularul are obligația elaborării și respectării regulamentelor de exploatare și întreținere a instalațiilor de preepurare a apelor uzate, astfel încât să se asigure încadrarea apelor uzate vidanțate în limitele stabilite de operatorul stației de epurare.



6  
**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



14. Respectarea condițiilor și obligațiilor stabilite prin autorizația de gospodărire a apelor, emisă de A.N. „APELE ROMÂNE”- Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomita și prin Acordul de deversare pentru vidanjarea apelor uzate emis de SC Compania de Apă SA Buzău.
15. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021, art. 48, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.
16. În conformitate cu recomandarea laboratorului de încercări SC EUROTOTAL COMP SRL, titularul este obligat , pentru fracția cuprinsă între 0 -16 mm, să verifice caracterul inert al deseului , la fiecare lot de deseuri livrate la depozit.
17. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.
18. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.
19. În situația modificării actelor normative menționate în autorizația de mediu, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, să modifice, să completeze, sau să abroge actele normative vechi.
20. Titularul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea disconfortului olfactiv, astfel încât să nu afecteze sănătatea populației și mediul înconjurător.
21. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007, aprobată prin Legea nr. 19/2008 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
22. În termen de 15 zile de la eventualele modificări ale Certificatului de înregistrare sau Certificatului constatator emise de ORC Buzău, veți prezenta la APM Buzău copii ale acestor acte pentru reglementarea din punct de vedere al protecției mediului a activităților conform codurilor CAEN modificate.
23. După aprobarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Buzău, titularul va solicita revizuirea prezentei autorizații de mediu.

**Motivul revizuirii:** introducerea activității de tratare mecanică a deșeurilor stradale , cod 20 03 03, ciur rotativ mobil pentru sortarea deșeurilor stradale;

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală ( conform prevederilor art. I, alin. 2<sup>1</sup> din Ord. nr. 219/2019).**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**



7  
**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





### **Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile si maxim 90 de zile inainte de ziua si luna corespunzatoare zilei si lunei in care a fost emisa autorizatia de mediu , iar in cazul autorizatiei revizuite cu minim 60 de zile de ziua si luna in care a fost emisa autorizatia initiala ( conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizatiei de mediu si autorizatiei integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





## I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Suprafata totala amplasament - 40000 mp . Statia de sortare are o capacitate de 40000 tone/an si urmatoarele capacitati de stocare a deseurilor:

- Capacitate stocare inainte de sortare – 400 mc / in hala de sortare, S-160,65 mp
- Capacitate stocare dupa sortare:
  - ✓ refuz primar - 330 mc/ stocare in hala ( Corpul D),
  - ✓ refuz final - 925 mc in hala, S- 308 mp si 1425 mc în sopron, S- 475 mp (stocare alternativa cu reciclabile),
  - ✓ reciclabile – 1320 mc stocare in sopron, S- 264 mp / suprafata betonata neacoperita, S- 264 mp si 1425 mc in sopron, S-475 mp ( stocare alternativa cu refuzul primar).
  - ✓ stradale - 240 mc , S-512 mp, suprafata betonata acoperita/neacoperita;

Statia de sortare cuprinde urmatoarele:

- hala de sortare deșeuri -1958,22 mp, dotata cu instalatie de desprafuire in zona de imput + terasa acoperită - S-721,08 mp;
- hala parter (corp A) , S – 308 mp – depozitare refuz final sortare;
- hala parter (corp B), S – 355 mp – balotare refuz final sortare;
- sopron parter (corp C), S- 475 mp – stocare alternativa baloti refuz final sortare / reciclabile;
- hala parter (corp D), S -116, 37 mp, - stocare refuz primar sortare;
- rampa incarcare refuz final, structura supraterana, S – 90 mp;
- spatii administrative tip containere prevazute cu : birouri, vestiare, grupuri sanitare - S-198 mp
- cabină poartă- S - 4,25 mp
- cabina operator - 27,36 mp
- cântar tip basculă cu capacitate de 50 t, S - 100 mp;
- rampă de spălare auto – S - 69,9 mp;
- platformă betonată – 2072,1 mp;
- platforme containere – 395mp;
- parcare auto -127,5mp;
- rigola carosabila – 3037, 5 mp
- alei si spații verzi – 22839,13mp
- perdea vegetală de protecție - 7613,05 mp
- alei pietruite – 562,5 mp
- instalatie de sortare deseuri compusa din: buncar de alimentare, banda înclinata cu racleti, dozator prevazut cu dispozitiv de rupere saci, banda transportoare, ciur rotativ cu orificii de 40mm și 80mm, banda evacuare fractie sub 80 mm catre hala stocare refuz primar, separator magnetic pentru extragerea componentelor mici metalice din fractia sub 80 mm, banda intermediara transportoare pentru materialul > 80 mm, cabina sortare amplasata suprateran, pe o structura metalica, inchisa, prevazuta cu 8 posturi de lucru/16 operatori și prevazuta cu 16 palnii (jgheaburi) de colectare a fractiilor sortate, separator magnetic pentru materiale feroase, separator magnetic pentru materiale neferoase, turbosuflantă pentru separarea fracției ușoare din refuzul de sortare, banda transportoare a restului de sortare catre hala depozitare refuz, 3 dispozitive de spart PET, platformă de sortare cu 8 boxe colectare a deseurilor sortate, banda pentru preluarea deseurilor reciclabile sortate, instalatie de balotare prevazuta cu presa hidraulică pentru presare deșeuri reciclabile (capacitate - 3t/ora), rampa de evacuare baloti, instalatie de ventilatie,
- presa hidraulica pentru balotat refuz final de sortare (capacitate 2 tone/ora) – 1 buc amplasata in hala de balotare;
- statie de alimentare cu motorina , supraterana, situata pe platforma betonata, prevazuta cu bazin de 8900litri, dotat cu cuva metalica pentru retinerea eventualelor scurgeri.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- rezervor suprateran pentru depozitare motorina – capacitate 3000 litri, amplasat pe platforma betonata, prevazut cu rigola de colectare si cuva de retentie pentru scurgeri accidentale;
- containere metalice de 20 mc – 12 buc (pentru depozitare: deseuri metalice – 1 buc, deseuri sticla – 2 buc, deseuri voluminoase – 1 buc, deseuri din constructii si demolari - 2 buc, refuz primar de sortare – 6 buc, );
- container metalic de 1,5 mc pentru colectare tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur, becuri.
- containere metalice de 1,1mc - 1 buc ( pentru depozitarea deseurilor voluminoase din zona input).
- pubele de 240 l – 4 buc ( 2 buc pentru deseuri sticla si 2 buc pentru alte deseuri nereciclabile ce se gasesc pe banda de sortare - pietre, DEEE).
- spatiu depozitare DEEE : container metalic acoperit, securizat, amplasat pe platforma betonata in fata halei de sortare, capacitate 30 mc;
- ciur rotativ mobil, cu capacitate de cernere de 80 tone/ora;
- Mijloace de transport si incarcare/descarcare: 2 buc - motostivuitoar, 3 buc - incarcator frontal, autotractor abrollkipper, 2 buc - autoutilitare N3, 2 buc - autoturism.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Materii prime:(deseuri colectate de operatorii serviciilor de salubritate ) ce urmeaza a fi sortate in statia de sortare):

- deseuri municipale amestecate – 25000 t/an;
- fracții de deșeuri municipale și deșeuri de ambalaje colectate selectiv sau amestecate (colectate în sacul galben) - 15000 t/an;
- deseuri stradale - 4000 t/an;

Materii auxiliare:

- piese de schimb necesare service-ului mijloacelor de transport (piese metalice și nemetalice); cantități variabile funcție de necesar; ambalaje producător/distribuitor; depozitate în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- uleiuri proaspete motor, transmisie, hidraulic - cca. 1500 l/an, recipiente metalice; depozitare în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- filtre diferite tipuri – cca. 40 buc/an; ambalaje producător/distribuitor - depozitate în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- anvelope auto – cca.50 buc/an; vrac - depozitare în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- baterii și acumulatori – cca. 4 buc/an, vrac - depozitare în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- vaselina - cca. 40 kg/an, recipient metalic - depozitare în magazia de pe amplasamentul operatorului din Vadu Pașii (unde se face service-ul mijloacelor de transport din dotare);
- echipamente de protecție și de lucru: mănuși protecție, pelerine PVC, șorțuri PVC, salopete tercot, cizme cauciuc, ghete protecție, veste reflectorizante, ochelari protecție, mască protecție, genunchiere, jambiere, cotiere, costume antiacid, mănuși antiacide, șube, centuri de siguranță, etc.;
- absorbantți biodegradabili: cantități variabile funcție de necesar, ambalate de producător/distribuitor în ambalaje din plastic;

Combustibili folositi:

- motorina – cca. 65000 litri/an, ( din care cca. 15000 l combustibil centrala termica , depozitata in rezervor suprateran 3000 litri, aflat pe platforma betonata; alimentarea cu combustibil a mijloacele de transport se face de la statia de alimentare de pe amplasament.

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):





- Alimentarea cu apă: în scop potabil, igienico-sanitar, tehnologic și pentru rezerva de incendiu se realizează dintr-un puț forat de adâncime, H= 72 m, echipat cu electropompa, debitul mediu zilnic Q- 24,6 mc, volum anual V – 7,43 mii mc. Inmagazinarea apei se face în rezervor metalic suprateran termoizolat cu V- 216 mc, rezervor care asigură și rezerva de incendiu.

- Evacuarea apelor uzate:

- *menajere provenite de la grupurile sanitare* sunt preluate de un bazin betonat vidanjabil de 40 mc;  
- *tehnologice provenite de la igienizarea pardoselilor din hala de sortare* sunt preluate de un bazin betonat vidanjabil de 40mc, după o trecere printr-un decantor-separator de suspensii și hidrocarburi;  
- *tehnologice provenite de la rampa de spalare autovehicule* sunt dirijate gravitațional într-un bazin betonat vidanjabil de 65mc, după o trecere printr-un decantor-separator de suspensii și hidrocarburi; acest bazin preia și apele uzate menajere de la grupul sanitar aferent cabinei poarta;  
Periodic apele uzate sunt vidanjate și evacuate în stația de epurare ape uzate a municipiului Buzău, conform contractului cu SC Compania de Apa SA.

- *pluviale provenite de pe platformele betonate și acoperișul halei de sortare* sunt dirijate într-un bazin într-un bazin betonat de 124 mc, după trecerea printr-un decantor-separator de suspensii și hidrocarburi; bazinul este echipat cu electropompa și este racordat printr-un preaplin la o conductă îngropată prin care apele se scurg gravitațional spre o rigolă pluvială a drumului de acces în zona și mai departe spre raul Buzău;

- Energie electrică: rețeaua SC FDEE - ELECTRICA SA;

- Energie termică: încălzirea spațiilor administrative se realizează cu o centrală termică tip SIME cu tiraj forțat, Pmax. - 113,5KW, alimentată cu motorină, consum mediu 9 l / ora;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

4.1. Procesarea deșeurilor în instalația de sortare:

- deșeurile municipale colectate în amestec de la populația și operatorii economici din localitățile cu care RER SUD SA are încheiate contracte, la intrarea în stație sunt supuse operației de recepție, care cuprinde următoarele faze: cântărire, inspecție vizuală, presortare a eventualelor deșuri neconforme, cum ar fi: DEEE, baterii, ambalaje care conțin reziduuri etc. și înregistrare; apoi sunt descarcate în hală, în zona de primire (boxa deșuri municipale amestecate), de unde sunt urcate cu incarcatorul frontal în buncarul de alimentare, preluate de o bandă înclinată cu racleti și introduse în rupătorul de saci, cernute în ciurul rotativ pentru eliminarea fracției mai mică de 80 mm (fracție ce este eliminată în corpul D prin intermediul unei benzi transportoare și incarcate în container metalic de 20 mc). Deșeurile mai mari de 80 mm sunt transportate pe bandă către cabina de sortare și se sortează manual foliile color material plastic, hartie, carton, PET verde, PET alb, PET albastru/transparent, HDPE- PP, PET maro; fracțiile sortate, cu excepția celor din sticlă care sunt stocate într-un container, sunt direcționate prin jgeaburi în 8 boxe separate prin pereți metalici amplasate sub cabina de sortare; apoi prin intermediul a două separatoare magnetice se extrag fracțiile metalice feroase și neferoase; refuzul de sortare este evacuat de bandă transportoare în corpul A, putând fi balotat și predat spre valorificare energetică; pe perețele benzii de sortare este amplasată o turbosufletă, a cărei tubulatură pătrunde în hala corp A, cu care, dacă este cazul, operatorul poate separa din refuzul II de sortare fracția ușoară de cea grea; fracțiile sortate care pot fi balotate sunt alimentate pe o bandă transportoare cu un incarcator frontal și transportate la instalația de balotare, de unde balotii sunt stocați în exteriorul halei pe o platformă betonată, și acoperită, până în momentul livrării către instalații de valorificare.

Din presortarea și sortarea acestor deșuri rezulta:

- deșuri periculoase (DEEE, baterii, ambalaje etc.), care vor fi stocate în containere special destinate și predate operatorilor autorizați pentru operații de tratare/valorificare/eliminare;  
- fracții de deșuri (folii color de materiale plastice, hartie, carton, PET verde, PET alb, PET albastru/transparent, PET maro, HDPE - PP, metalice, sticlă), care vor fi predate operatorilor autorizați pentru valorificare;



*Hejdales*



- deșeuri tip "refuz sortare", care în funcție de compoziție, caracteristici de periculozitate și umiditate sunt predate fie la instalații autorizate pentru eliminare (depozit) fie la instalații de coincinerare pentru valorificare energetică;

- deseurile de ambalaje colectate in amestec de la populatie de către operatorii serviciilor de salubritate sunt aduse in statie unde are loc receptia lor (cantarire, inspectie vizuala, inregistrare); apoi sunt descarcate in zona de input pe terasa acoperita in fata halei de sortare, intr-un spatiu delimitat cu pereti din prefabricate de beton, urcate pe banda transportoare cu ajutorul unui incarcator frontal si sortate pe fractii in cabina de sortare; fracțiile sortate sunt direcționate prin jgeaburi in boxe separate prin pereti metalici amplasate sub cabina de sortate; fracțiile sortate care pot fi balotate sunt alimentate pe o banda transportoare cu un incarcator frontal si transportate la instalatia de balotare, de unde balotii sunt stocati în exteriorul halei pe o platformă betonată, și acoperită, până în momentul livrării către instalații de valorificare.

Din sortarea acestor deseuri rezulta:

- fractii de deșeuri reciclabile: hartie-carton, materiale plastice, sticla, metalice, care vor fi predate operatorilor autorizați;

- deșeuri care nu corespund categoriilor colectate selectiv, care sunt stocate în pubele amplasate lângă banda de sortare și predate operatorilor autorizați pentru tratare, valorificare sau eliminare, după caz;

- deșeuri tip "refuz sortare", care în funcție de compoziție, caracteristici de periculozitate și umiditate sunt predate fie la instalații autorizate pentru eliminare (depozit) fie la instalații de coincinerare pentru valorificare energetică;

4.2 Gestionarea fracțiilor de deșeuri reciclabile care nu sunt procesate în instalația de sortare:

- fracțiile de deseuri reciclabile colectate selectiv de la populatie si operatori economici (hartie-carton, sticla, metalice feroase si neferoase, materiale plastice) sunt stocate temporar in hala în care se află instalația de sortare (in fata benzii ce transportă deșeurile către presă), sortate manual și balotate (dupa caz), depozitate in sopron și apoi livrate diversilor beneficiari in vederea valorificarii.

4.3. Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (toate categoriile si tipurile mentionate in Anexele 2 si 4 ale OUG nr. 5/2015): deseurile de la populatie si operatori economici/institutii publice sunt aduse in statia de sortare, depozitate in container - magazie metalic de 30 mc si livrate catre instalatii de tratare.

4.4 Achiziționarea deșeurilor în punctul de colectare organizat pe amplasamentul stației:

- deseurile achiziționate de la populatie si operatori economici (hartie-carton, sticla, metalice feroase si neferoase, materiale plastice, textile, lemn, anvelope) sunt stocate temporar in hala în care se află instalația de sortare (in fata benzii ce transportă deșeurile către presă), sunt sortate manual, dupa caz sunt dirijate cu incarcatorul frontal in presa si balotate, după caz, apoi livrate operatorilor autorizați în vederea valorificării.

4.5. Preluarea, stocarea temporara și dezmembrarea deseurilor voluminoase colectate de la populație si operatori economici (mobila, saltele, etc.):

- deseurile voluminoase sunt aduse in statie de catre detinatori, sau sunt preluate cu mijloace proprii la solicitarea detinatorilor sau in campaniile de colectare organizate semestrial la Rm. Sarat/mun. Buzau si aduse in statia de sortare, sunt depozitate pe platforma betonata neacoperita, dezmembrate/sortate manual, depozitate pe tipuri (lemn, metalice, textile, alte deșuri, inclusiv amestecuri de materiale) in containere (20 mc si 1,1 mc), apoi livrate catre diversi beneficiari in vederea valorificarii/eliminarii, dupa caz;

4.6. Preluarea, stocarea temporara si sortarea deseurilor din constructii si demolari amestecate colectate de la populatie si operatorii economici :

- deseurile colectate de la populatie si operatori economici sunt cântărite, stocate vrac pe o platformă betonată neacoperită, sortate manual, in vederea recuperarii fracțiilor reciclabile curate, depozitate in containere 20 mc (cele ce merg la concasare, respectiv eliminare), balotate (fracțiile





reciclabile) și apoi livrate către operatori autorizați în vederea valorificării și/sau eliminării în depozitul Gălbinași, după caz.

4.7. Stocarea fracțiilor periculoase din deseuri municipale (ambalaje contaminate, tuburi fluorescente și alte deseuri cu mercur, baterii și acumulatori):

- deseurile colectate de la populație, în campanii organizate semestrial, de operatorul serviciului de salubritate din mun. Rm. Sarat, în recipiente speciale sunt aduse cu mijloace proprii în stația de sortare Stancești, sunt stocate în hală în containere de 1,1 mc, respectiv 1,5 mc ulterior către operatorilor autorizați în vederea tratării /eliminării;

4.8. Stocarea și tratarea mecanică a deșeurilor stradale, cod 20 03 03:

- deseurile stradale vor fi aduse în stația de sortare din punctul de lucru Vadu Pașii, cântărite, depozitate pe platforma betonată, neacoperită/acoperită, după caz, funcție de condițiile meteo, apoi vor fi supuse unei operații de tratare mecanică prin cernere/sitare într-un ciur rotativ mobil cu capacitatea de 80 tone/oră; în urma tratării mecanice rezultă o fracție cuprinsă între 0 – 16 mm ce va fi utilizată pentru acoperiri zilnice la depozitul ecologic sau predată altor operatori autorizați pentru operațiuni de valorificare materială, o fracție între 16 – 80 mm și un refuz de cernere ce vor fi eliminate în depozit;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: ----

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrala termică tip SIME, Pmax.-113,5 KW, combustibil motorină, consum mediu – 15000 litri/an;

7. Alte date specifice activității:

*cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:*

- 6832- Administrarea imobilelor pe baza de comision și contract

8. Programul de funcționare: – 8 ore/zi; 7 zile/săptămână; 365 zile/an.

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apa:

- rețea de canalizare interioară pentru ape uzate generate pe amplasament, bazine betonate vidanjabile: V1- 40 mc, V2 – 40 mc, V3 – 65 mc, V4 – 124 mc ;

- 3 decantor-separator de suspensii și hidrocarburi.

- rigolă betonată perimetrală pentru colectarea apelor pluviale de pe platformele betonate.

Aer:

- Hală de încărcare: instalație de desprăfuire uscată de tip depresionar, pentru aspirarea aerului viciat din încăperea (compusă din: ventilator, filtre montate în serie pe tubulatură, grile rectangulare prevăzute cu registre de reglaj pentru echilibrarea sistemului, montate pe tubulatură circulară);

- Cabina de sortare: instalație de ventilare și climatizare, ce deservește zona de fluxuri tehnologice, aparat monitorizare noxe în incintă;

- Centrala termică: coș de evacuare și dispersie pentru emisiile de poluanți rezultate din arderea motorinei, având H= 4,0 m și Ø= 0,3 m;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- spațiu amenajat pentru amplasarea pubelelor pentru colectarea deșeurilor menajere și reciclabile generate pe amplasament.

- platforme betonate pentru depozitarea temporară a deșeurilor;

- platforma betonată pe care este amplasat rezervorul motorină, prevăzută cu rigolă de colectare și cuva de retenție;

- spații verzi și perdea vegetală de protecție;

- alei asfaltate pentru accesul în incinta societății;





3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- Apa: - Indicatorii de calitate a apelor uzate vidanjabile se vor încadra în limitele impuse de Acordul de deversare emis de administratorul stației de epurare .Se vor respecta și condițiile impuse prin autorizația de gospodărire a apelor;

- Aer: Emisiile rezultate prin arderea CLU la centrala termică se vor încadra în limitele Ord. nr. 462/1993 al MAPPM, astfel:

VLE pulberi  $\leq 50 \text{ mg/ Nm}^3$

VLE CO  $\leq 170 \text{ mg/Nm}^3$

VLE SO<sub>x</sub>  $\leq 1700 \text{ mg/Nm}^3$

VLE NO<sub>x</sub>  $\leq 450 \text{ mg/Nm}^3$

Mărime de referință: valorile limită se raportează la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3%

-alți poluanți se admit conform valorilor din Ordinul nr. 462/1993.

- Zgomote și vibrații - se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR ISO 10009/2017 și 12025/2/81;

### III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2. Raport privind gestionarea uleiurilor proaspete și uzate; frecvența: semestrial și anual; termen: data de 10 a lunii următoare încheierii fiecărui semestru sau la solicitarea A.P.M.;

2.3. - Raport privind gestionarea deșeurilor de ambalaje achiziționate: frecvența: anual; termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.4. - Raport privind cantitățile DEEE colectate și/sau tratate, după caz; frecvența: anual; termen: până la 20 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

#### Notă:

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

- la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

1.1. Deșeuri rezultate din activitățile administrative:

- deșeuri menajere	- cod 20 03 01	- 0,1 tone/an
- deseuri hartie- carton	- cod 20 01 01	- 0,1 tone/an
- deșeuri de ambalaje de hârtie-carton	- cod 15 01 01	- 0,1 tone/an
- deseuri de ambalaje de materiale plastice	- cod 15 01 02	- 0,02 tone/an
- deseuri uleiuri uzate	cod 13 02 05*, 13 02 06* , 13 01 10*	- 800 litri/an

(motor, transmisie, ungere, hidraulic)





- deșeuri filtre de ulei și motorină	- cod 16 01 07*	- 0,02 tone/an
- baterii și acumulatori uzati	- cod 16 06 01*	- 0,2 tone/an
- anvelope uzate	- cod 16 01 03	- 0,8 tone/an
- absorbant biodegradabil uzat	- cod 15 02 03	- 0,05 tone/an
- nămol decantor-separator	- cod 19 08 13*	- 500 tone/an
- amestecuri de uleiuri decantor-separator	- cod 19 08 10*	- 100 litri/an
- îmbrăcăminte de protecție uzată	- cod 15 02 03	- 0, 05 tone/ la 2 ani

1.2. Deșeuri rezultate din activitatea de sortare a:

1.2.1 Deșeurilor în amestec colectate în „Sacul galben” și din containerele de colectare selectivă (cca. 15000 tone/an):

- deseuri de hartie-carton	- cod 15 01 01; 20 01 01
- deseuri de materiale plastice	- cod 15 01 02; 20 01 39
- deșeuri metalice	- cod 15 01 04; 20 01 40
- deseuri ambalaje de sticlă	- cod 15 01 07
- refuz primar de sortare (fracția < 80 mm)	- cod 19 12 12
- refuz de sortare (amestec de ambalaje și materiale nereciclabile)	- cod 15 01 06; 19 12 10 ; 19 12 12

1.2.2 Deșeurilor municipale în amestec (cca. 25000 tone/an):

*Deșeuri rezultate din presortarea din zona de input - cca. 0,5 tone/an:*

- ambalaje contaminate cu subs. periculoase	- cod 15 01 10*;
- tuburi fluorescente și alte deseuri cu continut de mercur	- cod 20 01 21*
- deseuri de baterii și acumulatori	- cod 20 01 33*; 20 01 34;
- deseuri de echipamente electrice și electronice	- cod 20 01 35*; 20 01 36;
- deseuri de componente electrice și electronice	- cod 16 02 15*; 16 02 16;

*Deșeuri rezultate din instalația de sortare – 30000 tone/an:*

- deseuri de hartie-carton	- cod 15 01 01, 20 01 01
- deseuri de materiale plastice	- cod 15 01 02, 20 01 39
- deșeuri metalice	- cod 15 01 04, 20 01 40
- deseuri sticla	- cod 15 01 07
- refuz primar de sortare (fracția < 80 mm)	- cod 19 12 12
- refuz final de sortare	- cod 19 12 10; 19 12 12; 15 01 06

1.2.3 Deșeuri rezultate din sortarea manula a deșeurilor din constructii și demolari, din dezmembrarea deșeurilor voluminoase (cca. 1000 tone/an):

- deseuri amestecate din constructii și demolari	- cod 17 09 04
- amestecuri de deseuri de constructii	- cod 17 01 07
- deseuri de materiale plastice	- cod 15 01 02, 17 02 03
- deseuri hartie – carton	- cod 15 01 01
- deseuri lemn	- cod 17 02 01; 19 12 07
- deseuri metalice	- cod 15 01 04, 17 04 05; 19 12 02
- deseuri textile	- cod 19 12 08
- alte deseuri ( inclusiv amestecuri de materiale)	- cod 19 12 12; 19 12 10

1.2.4. Deșeuri rezultate din tratarea mecanica a deșeurilor stradale, cod 20 03 03( cca. 4000 tone/an):

- deseuri minerale ( fracția 0 - 16 mm)	- cod 19 12 09
- amestecuri deseuri ( fracția 16 – 80 mm)	- cod 19 12 12
- refuz de cernere ( fracția > 80mm)	- cod 19 12 12

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):





- DEEE - conform categoriilor 1, 2, 4, 5, 6, Anexele 2 și 4 cu excepția celor de la art. 4 și 5 (categorii și produse definite prin OUG 5/2015) și cod-urilor: 16.02.11\*, 16.02.13\*, 16.02.14, 16.02.16, 16.02.15\*, 20.01.23\*, 20.01.35\*, 20.01.36, 20.01.21\* - - cca. 1,3 tone/an;
- deseuri de hartie-carton - cod 15 01 01; 20 01 01 - 890 tone/an
- deseuri de materiale plastice - cod 15 01 02; - 200 tone/an
- deseuri metalice - cod 15 01 04; 20 01 40 - 8 tone/an
- ambalaje de sticlă - cod 15 01 07 - 8 tone/an
- ambalaje de lemn - cod 15 01 03 - 4 tone/an
- deseuri textile - cod 15 01 09; 20 01 11 - 13,5 tone/an
- absorbantți, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție - cod 15 02 03 - 0,05 tone/an
- deseuri metalice feroase - cod 16 01 17 - 0,5 tone/an
- deseuri din piele tabacita - cod 04 01 08 - 9 tone/an
- deseuri de material compozite (elastomeri, plastomeri, textile impregnate) - cod 04 02 09 - 100 tone/an
- deseuri de fibre textile neprocesate - cod 04 02 21 - 4 tone/an
- deseuri de fibre textile procesate - cod 04 02 22 - 4 tone/an
- deseuri din construcții și demolări - cod 17 09 04 - 500 tone/an
- deseuri voluminoase - cod 20 03 07 - 500 tone/an
- deseuri anvelope uzate - cod 16 01 03 - 500 tone/an
- baterii și acumulatori - cod 20.01.33\*, - cca. 0,3 tone/an
- ambalaje contaminate cu substanțe periculoase - cod 15.01.10\* - cca. 0,3 tone/an

### 3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- Toate deșeurile acceptate în stația de sortare (de la operatorii serviciilor de salubritate și cele colectate de la persoane fizice/juridice), precum și cele produse din activitățile de sortare, balotare și administrative, sunt stocate în spațiile special destinate și amenajate ( platforme betonate, acoperite, în containere sau vrac, după caz), în așa fel încât să nu fie posibilă poluarea factorilor de mediu și nici formarea de stocuri.

- Deșeurile rezultate din activitatea de reparatii și intretinere a mijloacelor de transport și de încărcare/descărcare (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope, piese) nu sunt stocate pe amplasament, acestea fiind gestionate la punctul de lucru „Garaj” din Șoseaua Buzău-Vadu Pașii, unde se fac reviziile periodice și reparațiile acestora.

### 4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Toate fracțiile de deseuri rezultate din operațiile de sortare ( R12) și deseurile generate valorificabile sunt predate altor operatori autorizați.

Refuzul final de sortare cu capacitate calorică corespunzătoare (încadrat la cod 19 12 10, 19 12 12 , 15.01.06) va fi valorificat energetic (coincinerare în fabricile de ciment- R1).

Deseurile textile, achiziționate de la operatori economici sunt presate/balotate( încadrate la cod 19 12 08, 15 01 09) și depozitate temporar pe platforma betonată acoperită în incinta stației, urmând a fi livrate către operatori autorizați pentru valorificare / eliminare, după caz.

### 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor se va realiza cu autovehiculele autorizate, cu respectarea obligatorie a prevederilor ADR și ale HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de aprobare transport deșeurii și a formularelor de expediție-transport pentru deșeurile periculoase, respectiv a formularelor de încărcare-descărcare pentru deșeurile nepericuloase.

### 6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Refuzul primar de sortare, refuzul final de sortare cu capacitate calorică necorespunzătoare (încadrate la cod 19 12 12), fracțiile rezultate din tratarea mecanică a deșeurilor stradale ( dim. > 16mm), nămolul de decantor și absorbantul biodegradabil uzat se vor elimina în Depozitul de





deșeurii nepericuloase de la Gălbinași; fracția cuprinsă între 0 – 16 mm rezultată din tratarea deșeurilor stardale se utilizează ca strat de acoperire zilnică a deșeurilor în depozitul ecologic;  
În cazul în care anumite deșeurii nu pot fi valorificate (de exemplu: ambalaje contaminate cu substanțe periculoase, namol/ amestecuri de uleiuri/reziduuri petroliere rezultate la decantor – separatorul de suspensii și hidrocarburi), operatorul este obligat să realizeze eliminarea acestora prin societăți autorizate.

#### 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- Titularul este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE .

- În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase (codurile marcate cu asterisc), încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeurii numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante.

- Producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.

- Producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeurii periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii în caz de incendiu, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală și să se asigure că pe durata efectuării acestor operațiuni, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008.

- Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

- Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a cantităților de deșeurii colectate, generate și a trasabilității acestora. Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

#### 8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:

Pentru balotarea deșeurilor se utilizează sarma, aprox. 2000 kg/lună.

#### 9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

Platbanda de balotare va fi gestionată conform legislației privind regimul deșeurilor de operatorii care realizează operațiile de valorificare/eliminare, după caz.

### V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

Substanțele periculoase folosite:

- motorină – cca. 65000 litri/an- fraze de pericol: H226, H315, H332, H304, H351, H373, H411;
- uleiuri minerale (motor, transmisie, hidraulic): cca. 400 l/an( fraze de pericol: H304, H413);

#### 2. Modul de gospodărire:

- ambalare: - originale ale producătorilor;
- transport: - auto, prin societăți autorizate;
- depozitare: - rezervor suprateran, capacitate 3000 l( motorina);
  - magazie amplasament Vadu Pasii ( uleiuri);
- folosire: conform proceselor tehnologice și instrucțiunilor tehnice:



*Stefan*



- uleiurile - utilizate la funcționarea și întreținerea mijloacelor de transport și încărcare/descărcare.

- motorina – utilizat drept carburant pentru mijloacele de transport și încărcare/descărcare și combustibil pentru centrala termică,

Transportul substanțelor toxice și periculoase se va face numai prin operatori economici autorizați, cu respectarea obligatorie a prevederilor ADR și a fișelor de siguranță.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

Ambalajele provenite cu conținut de substanțe periculoase se gestionează conform prevederilor înscrise de producători în fișele cu date de securitate, cu respectarea regimului de gestionare a deșeurilor periculoase.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipamente de protecție;  
- dotări specifice și personal instruit din punct de vedere al protecției mediului, protecției muncii și PSI;

- respectarea măsurilor și indicațiilor din fișele cu date de securitate;

- platforme betonate și limitarea accesului la spațiile de stocare a substanțelor și preparatelor periculoase;

- transportul substanțelor periculoase se realizează numai prin operatori autorizați.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- evidență strictă - cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare - a substanțelor și preparatelor periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora;

- furnizarea informațiilor și datelor solicitate de autoritățile competente;

- identificarea și luarea operativă a măsurilor de prevenire a riscurilor pe care substanțele periculoase le pot reprezenta pentru mediu și sănătatea populației;

- anunțarea autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă cu privire la iminența descărcărilor neprevăzute sau a accidentelor în care sunt implicate substanțe și preparate periculoase.

## VI. Programul de conformare – Nu este cazul.

**Director Executiv**  
Mădălina Elena ION



**Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizări,**  
Mirela MARIN

**Întocmit**  
Viorica ȘEFĂNICĂ

