



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 17 din 23.02.2022,
Revizuita in 11.07.2022,

Ca urmare a cererii adresate de **SERVICIUL DE SALUBRIZARE – ECOPRIMA BERCA** cu sediul în com. Berca, sat. Berca, str. 1 Decembrie, nr.71, Casa de Cultura Berca, Et.1, jud.Buzău, înregistrată la APM Buzău cu nr. 8569 din 09.06.2022, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplsamentului; în baza în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și functionarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SERVICIUL DE SALUBRIZARE - ECOPRIMA BERCA**
din: comuna Berca, sat. Berca, jud.Buzău
care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- 3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
- Carte de identitate autovehicul: marca Renault, BZ-23-PCB, masa max. autorizata 19 t si Certificat de inregistrare nr. B00399994Z ;
- Copie conforma nr. 0088591 si Certificat de transport in cont propriu – eliberate de Autoritatea Rutiera Romana – ARR;
- Hotararea Consiliului Local al Comunei Berca nr. 27/16.03.2022 privind darea in administrare a mijlocului fix – autogunoiera proprietatea privata a Comunei Berca , catre Serviciul de Salubrizare – Ecoprime Berca;
- Contract de vanzare – cumparare nr. 157/29.04.2022 deseuri ambalaje plastice incheiat intre Serviciul de Salubrizare Ecoprime Berca si Sc Greentech SA;
- Contract de prestari servicii pentru colectarea si transportul deșeurilor nepericuloase, nr. 568/02.03.2022 incheiat intre SC Rompet International Recycling SRL si Serviciul de salubrizare – Ecoprime Berca;
- Contract de vanzare – cumparare nr. 144/21.04.2022 presa verticala de balotat incheiat intre SC Aromet Remat SRL si UAT Comuna Berca;

si documentatia care a stat la baza emiterii autorizatiei de mediu din 23.02.2022:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- anunț public la depunerea solicitării;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Berca nr. 86/28.10.2021 privind înființarea și organizarea serviciului „SERVICIUL DE SALUBRIZARE ECOPRIMA BERCA”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Berca, județul Buzău;
- Contract nr. 1940/25.11.2021 pentru vânzare - cumpărare deseuri, încheiat între SERVICIUL SALUBRIZARE - ECOPRIMA Berca și SC MSD COM SRL;
- Contract nr. 1941/25.11.2021 pentru vânzare - cumpărare DEEE, încheiat între SERVICIUL SALUBRIZARE - ECOPRIMA Berca și SC MSD COM SRL;
- Contract de mentenanță (prestări servicii de reparații și întreținere autogunoieră) nr. 215/28.12.2021, încheiat între SC PROMPT TEST VALROM SRL și Serviciul de Salubritate – Ecoprime Berca;
- Contract de prestări servicii nr. 2/ 01.12.2021 încheiat între SC REGHE TRANS SRL și SERVICIUL DE SALUBRIZARE – ECOPRIMA BERCA în vederea prestării serviciului de spălare auto a autogunoierei;
- Contract de prestări servicii Seria ENG nr. 29071/02.12.2021, pentru servicii de colectare, transport, neutralizare a cadavrelor și deșeurilor de origine animală, încheiat cu SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL;
- Contract de prestări servicii nr. 2500/03.12.2021 încheiat cu SC Domenii Prest Serv SRL pentru predarea deșeurilor din construcții și demolări.
- Contract de prestări servicii nr. 332/02.12.2021 încheiat între SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL Buzău și Serviciul de Salubritate – ECOPRIMA Berca – pentru servicii de depozitare finală la „Depozitul ecologic de deșuri nepericuloase Gălbinași”;
- Contract de prestări servicii nr. 12921/25.11.2021 pentru preluarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare Stancești, încheiat între SC RER SUD SA și Serviciul de Salubritate – Ecoprime Berca;
- Contract de comodat (folosință gratuită), Anexa 3 la HCL nr. 86/28.10.2021 pentru sediul social încheiat între UAT Comuna Berca și Serviciul Salubritate – ECOPRIMA BERCA;

următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de Înregistrare Fiscală Seria A, nr. 1210641, (CIF) nr. 45210967 - emis de Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Carte de identitate autovehicul: marca Ford, BZ-22-PCB, masă max. autorizată 19 t și Certificat de înregistrare nr. B00393744Z;
- Decizie nr. 2 din 12.01.2022 pentru emiterea autorizației de mediu - APM Buzău;

Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 - *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu- cu aplicare începând din 11 iulie 2020;*
 - Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
 - STAS 10009/2017 – Acustică urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social – culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
 - OUG nr. 92 / 2021 privind regimul deșeurilor;
 - Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
 - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a Anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deseurile și de abrogare a anumitor directive;
 - Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
 - Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
 - Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
 - Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;
 - Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
 - Hotărârea Guvernului nr. 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
 - Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
 - Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare;
 - O.G. nr. 21/2002-privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
 - Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
 - OG nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobată prin Legea nr. 55/2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.
3. Operațiile de reparare-întreținere a autogunoierei din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



4. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea.

5. **Autoritatea administrației publice locale și Serviciul de salubritate au obligația de a implementa și dezvolta sistemul de colectare și transport a deșeurilor**, astfel încât să ofere populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori, deșeurile menajere periculoase, biodeșeurile și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și ale capitolului II al Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților (aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 82/2015).

6. **Potrivit prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, operatorul serviciului de salubritate îi revin următoarele obligații:**

- Să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.
- Să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeurile sunt similare deșeurilor care provin din gospodăria.
- Să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă.
- Să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă.
- Să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă.
- Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare și a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate.
- Să organizeze, până la 31 decembrie 2023, colectarea separată a biodeșeurilor fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeurile.
- Să organizeze, până la 1 ianuarie 2025, colectarea separată a deșeurilor textile și a fracției de deșeurile periculoase care provin din gospodăria, să se asigure că sunt tratate corespunzător și că nu contaminează alte fluxuri de deșeurile municipale.
- Să asigure spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor și să le doteze cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.
- Să asigure spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase provenite de la populație.
- Să implementeze tarife distincte pentru activitățile desfășurate și instrumentul economic "plătește pentru cât arunci".
- Să respecte indicatorii de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru colectarea și transportul deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, prevăzuți în anexa nr. 5.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Să suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.
 - Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii pentru urmărirea și îndeplinirii obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare și să acționeze pentru refacerea prejudiciului adus mediului în urma gestionării defectuoase a deșeurilor și să asigure, prin măsuri adecvate, protecția mediului.
 - Să țină evidența deșeurilor colectate și să raporteze agenției județene pentru protecția mediului anual în registrul/registrele instituit/e de ANPM:
 - o cantitățile de deșeuri generate și gestionate, cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat, inclusiv biodeșeuri, cantitatea de deșeuri pregătite pentru reutilizare și reciclare, capacitatea autorizată și utilă a instalațiilor folosind, unde este cazul, anexa IV, partea A, partea B, punctul III din Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004;
 - o la cerere, alte informații cu privire la performanța și funcționarea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor.
 - Să informeze locuitorii, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra:
 - o sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
 - o obligației de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în spațiile înființate pentru colectarea separată a deșeurilor, respectiv asupra obligației de a preda uleiurile vegetale folosite operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate/colectare/valorificare;
 - o modalității de selectare a deșeurilor inclusiv a celor periculoase în gospodării, calendarului de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii.
7. Titularul autorizației este obligat să ia toate măsurile necesare pentru interzicerea incendierii deșeurilor și pentru prevenirea disconfortului olfactiv, astfel încât să nu afecteze sănătatea populației și mediul înconjurător.
8. Acumulatorii uzați generați din activitatea de reparatii și întreținere auto, vor fi colectați și predați fără a fi goliți de electrolit societăților autorizate pentru colectarea sau la schimb în sistem unu la unu la achiziționarea de noi produse.
9. Titularul are obligația de a informa locuitorii comunei cu privire la obligativitatea acestora de a anunța în maxim 24 ore, asupra morții animalelor din gospodăriile proprii, în vederea contactării operatorului de ecarisare autorizat pentru neutralizarea cadrelor, cu care are contract încheiat. Totodată serviciului de salubritate îi revine responsabilitatea de neutralizare a cadrelor de animale găsite moarte pe teritoriul administrativ. Titularul are obligația să tina o evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate și documentele doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj.
10. Curățarea, spălarea, neutralizarea, decontaminarea sau dezinfectarea vehiculului rutier și modul de intervenție în cazul unor situații accidentale la transportul de deșeuri se va face **obligatoriu** de către unități specializate autorizate și/sau personal autorizat; gararea mijloacelor de transport se va face pe platforma betonata, intotdeauna goale si igienizate.
11. Titularul are obligația să adopte măsurile necesare pentru a se asigura că uleiurile uzate sunt colectate separat, sunt stocate în recipiente adecvate, în spații corespunzător amenajate, împrejmuite și securizate pentru prevenirea scurgerilor necontrolate, sunt predate operatorilor autorizați pentru activități de colectare, valorificare și/sau eliminare, fiind interzisă amestecarea cu solvenți, lichid de frână și lichid de răcire și utilizarea acestuia drept carburant în amestec cu motorină.



5
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



12. În vederea desfășurării activităților specifice serviciului de salubritate, titularul va obține licența de operator de serviciu de salubritate, în condițiile legislației în vigoare. După obținerea Licenței emisă de ANRSC, titularul va depune o copie a acesteia la APM Buzău.

13. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

14. După aprobarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor pentru județul Buzău, titularul va solicita revizuirea prezentei autorizații de mediu.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția Pentru Protecția Mediului Buzău.



6
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și luni în care a fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



I. Activitatea autorizata :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Activitatea se desfășoara pe teritoriul administrativ al comunei Berca, pentru un numar de cca. 6067 locuitori si cca. 53 agenti economici si institutii publice.

- pubele HDPE cca. 650 buc și saci personalizați, distribuite/distribuiți beneficiarilor serviciului de salubritate, pentru colectarea fracțiunilor colectate separat (hârtie-carton, metal, plastic și sticlă);
- 4 puncte de colectare selectiva, amplasate pe domeniul public , in care sunt amplasate containere de cap. 6 mc, compartimentate, pentru colectarea fractiilor de hartie - carton, plastic, sticla, metal;
- presa balotat deseuri: plastic, hartie carton, doze aluminiu, amplasată pe suprafata betonata in sopron, cu suprafata de cca. 250 mp pe un amplasament in suprafata de cca. 2000 mp, apartinand Primariei Berca (str. Merilor, nr. 217, sat. Plesesti);
- autogunoiere marca FORD si RENAULT (masa max. autorizata 19 tone fiecare), care se parcheaza pe suprafata betonata exterioara, S= 80 mp pe acelasi amplasament;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- piese de schimb necesare service-ului mijlocului de transport (piese metalice și nemetalice); cantități variabile funcție de necesar; ambalaje producător/distribuitor; achizitionate din magazine de specialitate sau de la service-ul auto unde se face reparatia;
- uleiuri proaspete (motor, transmisie, hidraulic) - cca. 150 l/an; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate ;
- filtre diferite tipuri – 16 buc/an; ambalaje producător/distribuitor; achizitionate din magazine de specialitate;
- anvelope auto – 24 buc/ an; vrac, achizitionate din magazine de specialitate;
- baterii și acumulatori – cca. 2 buc/ an; vrac, achizitionate din magazine de specialitate;
- antigel – cca. 70 l/an, achizitionate din magazine de specialitate;

Combustibili: motorină – cca 9000 l/an, alimentare prin operatori autorizati din statii de distributie;

3. Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):-----

4. Descrierea principalelor faze ale activitatii:

- colectarea de la persoane fizice și persoane juridice a deșeurilor municipale și asimilabile amestecate, transportul acestora pentru depozitare finală la depozitul zonal de deșeuri nepericuloase de la Gălbinași, conform contract incheiat;
- colectarea "din poartă în poartă" și din punctele de colectare selectivă amenajate pe domeniul public a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat (hârtie-carton, metal, plastic și sticlă) și transportul la punctul de lucru(str. Merilor, nr. 217, sat. Plesesti), sortare manuala (dupa caz), presare /balotare, predarea operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea deșeurilor din constructii si demolari de la populatie si predarea catre instalatii de sortare/valorificare, transportul acestora asigurandu-se cu mijloace auto inchiriate;

5. Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie: -----

6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibil utilizati (compozitie, cantitati), productie -----

7. Alte date specifice activitatii :-----

8. Program de functionare: 8 ore/zi; 5 zile/saptamana; 260 zile/an;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



II. Instalatii, masurile si conditiile de protectie a mediului

1. Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediul din dotare (pe factori de mediu: -----

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- spațiu special amenajat - platformă betonată pentru parcare autogunoierei;
- spațiu acoperit pentru stocarea pe perioade scurte a deșeurilor din hârtie-carton colectate.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții: respectarea normelor naționale privind inspecția tehnică periodică.

Se vor respecta valorile prevăzute în:

- Legea 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;
- STAS 12574/87-privind condițiile de calitate a aerului.
- STAS ISO 10009/2017 - privind acustica urbană;

III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - **Raport privind gestiunea deșeurilor** (in format letric, la cerere, si electronic in sistemul pus la dispozitie de APM); frecventa: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare;

2.2. - **Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje**; frecvența: **anual**; termen: **până la 25 februarie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.3. - Copie dupa **Licență pentru serviciul de salubritate și condițiile asociate acesteia**, emisa de ANRSC.

Notă: - la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv in registrul/registrele instituit/e de ANPM.

Modul de gospodarire a deseurilor si ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- | | |
|--|---------------------------------------|
| - deșeuri menajere | 20 03 01 - 20 kg/lună; |
| - uleiuri minerale uzate motor, transmisie | 13 02* - cca. 130 kg/an |
| - deșeuri de acumulatori uzați | 16 06 01*- cca. 70 kg/an |
| - deșeuri de anvelope uzate | 16 01 03 - cca. 250 kg/an |
| - filtre de ulei | 16 01 07* - cca. 16 buc/an |
| - deseuri antigel | 16 01 14*, 16 01 15- cca. 60 litri/an |

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- deșeuri municipale amestecate - cod 20 03 01 - cca. 335 tone/an – permanent.
- deseuri de hartie- carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - cca. 40 tone/an – permanent
- deseuri de materiale plastice - cod 15 01 02, 20 01 39 - cca. 78 tone/an – permanent
- deseuri metalice – cod 15 01 04, 20 01 40 - cca. 5 to/an – permanent
- deseuri de sticla – cod 15 01 07, 20 01 02 - cca. 11 to/an – permanent
- deseuri din constructii si demolari - cod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07- cca. 50 t/an



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- deseuri de ambalaje amestecate – cod 15 01 06 – cca. 71 tone/an

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeurile rezultate din activitatea de reparatii si intretinere a autogunoierei (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope) nu sunt stocate pe amplasament, acestea fiind gestionate de service-ul unde se fac reviziile periodice si reparatiile acesteia;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deseuri de hartie - carton – cod 15 01 01, 20 01 01 – 40 t/an – valorificare prin operatori autorizati;

- deseuri de materiale plastice – cod 15 01 02, 20 01 39 – 78 t/an – valorificare prin operatori autorizati;

- deseuri metalice – cod 15 01 04, 20 01 40 - cca. 5 to/an – valorificare prin operatori autorizati;

- deseuri de sticla – cod 15 01 07, 20 01 02 - cca. 11 to/an - valorificare prin operatori autorizati;

- deseuri din constructii si demolari - cod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07- cca. 50 t/an- valorificare prin operatori autorizati;

- deseuri ambalaje amestecate – cod 15 01 06 – cca. 71 tone/an – valorificare prin operatori autorizati;

Deșeurile rezultate din activitatea de reparații și întreținere a autogunoierelor și a celorlalte utilaje și echipamente auto (uleiuri uzate sintetice de motor și de transmisie, filtrele de ulei și motorină uzate, bateriile cu plumb uzate, anvelopele uzate) în cantitățile precizate la pct. 1. sunt predate spre valorificare operatorilor autorizați de către service-ul unde se fac reviziile periodice și reparațiile acestora, sau, după caz, predate la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- Transportul deșeurilor municipale și asimilabile se realizează cu mijloacele de transport specializate proprii (autogunoiera).

- Deșeurile proprii generate vor fi gestionate conform prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și respectiv a legislației specifice pentru baterii și acumulatori, anvelope uzate (pentru care este permisă predarea la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate).

- Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile municipale amestecate colectate sunt eliminate la depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Gălbinași, în baza contractului încheiat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a cantităților de deșeuri colectate, generate și a trasabilității acestora. Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----

IV. Modul de gospodărire a substantelor si preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități) :



10
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- motorină: cca. 9000 l/an(fraze de pericol:H351, H226, H304, H215, H332, H273, H411);
- uleiuri minerale (motor, transmisie, hidraulic): 150 l/an(fraze de pericol: H315, H318, H411, H304, H413);
- antigel: 70 l/ an(fraze de pericol: H302, H373);

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: uleiuri, antigel - ambalajele originale ale producătorilor;
motorina - achiziționată din stațiile de distribuție a carburanților.
- transport: distribuitori autorizați;
- depozitare: produsele nu se depozitează la punctul de lucru autorizat.
- folosire/comercializare: funcționarea utilajului(autogunoiera) din dotare.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: ambalajele golite vor fi gestionate de unitățile service conform regimului deșeurilor.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;
- dotări specifice pentru intervenție în caz de scurgeri accidentale de fluide din autovehiculul din dotare și personal instruit din punct de vedere protecția mediului, protecția muncii și PSI.
- respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:

- evidența strictă a substanțelor și preparatelor periculoase - cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora.
- eliminarea, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, a substanțelor și preparatelor periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică.
- identificarea și prevenirea riscurilor pe care substanțele și preparatele periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și anunțarea iminenței unor descărcări neprevăzute sau accidente autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă.

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:-----

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Mirela MARIN

Întocmit,
Viorica ȘTEFĂNICĂ

