



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 23 din 25.04.2016

Titularul activității: Primăria Drăganesti

Adresa: Str. Principala, Nr. 1, Drăgănești, Județul Galați

Punct de lucru: Primăria Drăganesti

Locația activității: Str. Principala, Nr. 1, Drăgănești, Județul Galați

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire activitate CAEN Rev. 2                | Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007 | Cod CAEN Rev.1 | Denumire activitate CAEN Rev.1                   | NFR | SNAP |
|----------------|--|----------------------------------|----------------|--|-----|------|
| 3811           | Colectarea deșeurilor nepericuloase            | 277                              | 9002           | Colectarea și tratarea altor reziduuri           |     |      |
| 4677           | Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor | 260                              | 5157           | Comertul cu ridicata al deșeurilor și resturilor |     |      |
| 8129           | Alte activități de curățenie                   | 278                              | 9003           | Salubritate, depoluare și activități similare    |     |      |

Date de identificare a titularului activității:

Titular: Primăria Comunei Drăganesti

Sediul social: comuna Branistea, jud. Galați.

Telefon: 0236.820130,

Fax: 0236. 820130,

E-mail: pdraganesti@yahoo.com ,

Cod Unic de Înregistrare (CIF): 3264597,

Emisă de: APM Galați

Activitatea poate fi desfășurată pe teritoriul județului Galați în aria administrativ teritorială a comunei Drăganesti, care are în componență satele Drăganesti și Malu Alb, aproximativ 3670 gospodării (6422 locuitori), 9 instituții publice și 64 persoane juridice.





**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani.**

**Data emiterii: 25.04.2016**

**Data expirării: 24.04.2021**

### **Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de Primaria Draganesti, cu punctul de lucru din Str. Principala, Nr. 1, Drăgănești, Judetul Galați,.... înregistrată la APM Galati cu nr. 16.742/28.09.2015, .... în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteri a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

**se emite:**

## **AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**Pentru Primaria Draganesti, cu punctul de lucru din Str. Principala, Nr. 1, Drăgănești, Judetul Galați,**

### **Documentația conține:**

- Cerere pentru obtinerea autorizației de mediu, înregistrată la A.P.M. Galați cu nr. 16742/28.09.2015.
- Fișa de prezentare și declarație, întocmită de Primaria Draganesti.
- Contract de vanzare cumparare deseuri nepericuloase nr. 0045 din 26.10.2015 încheiat între SC Eco Beam SRL și Comuna Draganesti.
- Contract prestari servicii de depozitare deseuri municipale nr. 04/05.02.2015 încheiat între Rampa Rates Tecuci și Comuna Draganesti.
- Hotararea nr. 10 din data de 25.02.2015 privind reorganizarea „Serviciului public de salubritate in Comuna Draganesti, Judetul Galați”.
- Contract prestări servicii nr. 30 din 10.11.2015 încheiat între SC Giular SRL și Comuna Draganesti ce are ca obiect prestarea serviciilor de spalatorie autogunoiera.
- Plan de încadrare în zonă și Plan de amplasament.
- Anunțul public, privind depunerea solicitării de obtinere a autorizației de mediu afisat la sediul primariei în data de 06.09.2015.
- Ordin de plata nr. 878/25.09.2015, reprezentând tarif pentru obtinerea autorizației de mediu.
- Proces verbal de verificare a amplasamentului, înregistrat la A.P.M. Galați cu nr. 17248/06.10.2015.
- Adresa A.P.M. Galați cu nr. 18069/15.10.2015, de solicitare completări la documentația de revizuire a autorizației de mediu.
- Completări la documentația de obtinere a autorizației de mediu înregistrate la A.P.M. Galați cu nr. 19624/09.11.2015.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322  
E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



- Adresa A.P.M. Galați cu nr. 20518/19.11.2015, de solicitare completări la documentația de revizuire a autorizației de mediu.
- Completări la documentația de obtinere a autorizației de mediu înregistrate la A.P.M. Galați cu nr. 22239/17.12.2015.
- Adresa A.P.M. Galați cu nr. 22783/30.12.2015, de solicitare completări la documentația de revizuire a autorizației de mediu.
- Completări la documentația de obtinere a autorizației de mediu înregistrate la A.P.M. Galați cu nr. 3571/16.02.2016.
- Anunțul public privind decizia de emitere a autorizației de mediu, afișat pe site-ul și la sediul A.P.M. Galați, în data de 04.03.2016
- Decizie de emitere a autorizației de mediu nr. 136 din 03.03.2016.

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Notificare pentru conformarea proiectului la normele de igiena și sanatare publica nr. 32 din data de 01.02.2016 emisa de DSP Galați.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- **titularul activității are obligația să se asigure că activitățile desfășurate în aria administrativ teritorială a comunei Draganesti, se vor încadra în prevederile legislației de mediu în vigoare;**
- **titularul activității are obligația să notifice A.P.M. Galați dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;**
- **titularul activității are obligația să solicite și să obțină acordul de mediu pentru orice proiecte de modificare sau extindere a obiectivului autorizat;**
- **titularul activității are obligația să solicite revizuirea autorizației de mediu ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei.**
- **titularul activității are obligația să notifice A.P.M. Galați dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;**
- **titularul activității are obligația ca, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul protecției mediului, să asiste persoanele împuternicite cu activitatea de verificare inspecție și control, punându-le la dispoziție documentele relevante, să faciliteze controlul activității, precum și prelevarea de probe. Va asigura, de asemenea, accesul persoanelor împuternicite pentru verificare, inspecție și control la instalațiile tehnologice generatoare de impact asupra mediului, la echipamentele și instalațiile de depoluare a mediului, precum și în spațiile sau în zonele aferente acestora, după caz. Titularul activității are obligația de a realiza, în totalitate și la termen, măsurile impuse prin actele de constatare încheiate de persoanele împuternicite cu activitatea de verificare, inspecție și control;**
- **titularul activității are obligația ca, după caz, să achite taxele aferente la Fondul de mediu în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 196/2005, privind Fondul pentru mediu, aprobată**





cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu completările și modificările ulterioare;

- **titularul prezentei autorizații de mediu are obligația de a obține și a transmite la APM Galați licența de operator de serviciu public de salubritate, emisa de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), în conformitate cu Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.**
- **Titularul activității are obligația de a transmite anual la APM Galați licența ANRSC pentru serviciul public de salubritate a localităților pentru care deține contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată și Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 , cu modificările și completările ulterioare**
- titularul activității are următoarele obligații, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor:
  - titularul activității are obligația de a aplica ierarhia deșeurilor în scopul încurajării prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului;
  - titularul activității are obligația, pentru asigurarea unui înalt grad de valorificare, să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeurile: hârtie, metal, plastic și sticlă și de a nu amesteca aceste deșeurile;
  - deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini vor fi colectate separat și transportate la stația de compostare sau pe platforme individuale de compostare.
  - titularul activității are obligația ca deșeurile să fie stocate temporar în spații special amenajate în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
  - titularul activității are obligația să evite formarea de stocuri de deșeurile, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
  - titularul activității are obligația să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special; operațiunile de tratare pot fi transferate unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor;
  - titularul activității are obligația să asigure evidența gestiunii deșeurilor generate pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002, cu modificările ulterioare și să o transmită anual agenției județene pentru protecția mediului. Evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani.
  - titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestiunea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoana desemnată va asista persoanele împuternicite pentru verificare, inspecție și control, prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate și facilitarea controlului





activității, precum și prin asigurarea condițiilor pentru prelevarea de probe, după caz;

- titularul activității are obligația să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare.
  - titularul activității are obligația ca, la cererea autorităților competente, să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare a deșeurilor au fost efectuate;
- titularul activității are obligația să asigure permanent siguranța exploatării tuturor instalațiilor și să ia măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de explozii, incendii sau poluare accidentală a factorilor de mediu;
  - titularul activității are obligația să nu realizeze deversarea oricăror substanțe care poluează mediul în apele de suprafață, apele freatice, în canalele de scurgere a apei pluviale, în rețeaua de canalizare sau pe sol;
  - titularul activității are obligația de a deține contracte pentru predarea către operatori autorizați în scopul valorificării/eliminării a tuturor deșeurilor colectate și generate din activitatea proprie;
  - titularul activității are obligația să efectueze periodic un control al instalațiilor și al modului de funcționare prin inspecții preventive, reparații curente sau capitale;
  - titularul activității are obligația ca fiecare transport de deșeuri nepericuloase, altele decât deșeurile menajere, să fie însoțit de un formular de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase. Transportul și controlul deșeurilor nepericuloase destinate operațiilor de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare se efectuează pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, completat și semnat de către expeditorul, transportatorul și destinatarul deșeurilor nepericuloase, în conformitate cu H.G. nr. 1.061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
  - titularul activității are obligația ca, în cazul producerii unui eveniment (indiferent de factorul de mediu afectat – apă, aer, sol) care poate conduce la accidente/incidente ecologice, să anunțe imediat A.P.M. Galați și G.N.M. – C.J. Galați;
  - titularul activității are obligația ca, în cel mult 2 ore de la producerea evenimentului, să transmită Raportul de informare în cazul poluărilor accidentale, conform anexei afișate pe site-ul A.P.M. Galați.
  - titularul activității are obligația să ia măsuri de eliminare a cauzelor care au produs poluarea și de remediere a efectelor produse, cu asigurarea mijloacelor necesare și personalului instruit;
  - titularul activității are obligația ca în cazul sistării temporare a activității desfășurate pe amplasament, să notifice autoritatea competentă pentru protecția mediului și să ia măsuri de punere în siguranță a instalațiilor, echipamentelor, de pe amplasament;
  - titularul activității are obligația ca în cazul încetării definitive a activității desfășurate pe amplasament să notifice autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea stabilirii obligațiilor de mediu.
  - titularul activității are obligația să păstreze obligatoriu la punctul de lucru un exemplar al autorizației de mediu și câte un exemplar al proceselor verbale de control pe linie de mediu;





- titularul activității are obligația de a deține contracte pentru predarea către operatori autorizați în scopul valorificării/eliminării a tuturor deșeurilor generate din activitatea proprie.
- **Titularul activității are obligația de a solicita o nouă autorizație de mediu, cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al prezentei autorizații**, în baza unei documentații întocmită conform precizărilor din Anexa nr. 2 a Ord. M.M.D.D. nr. 1.798/2007, pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 14, alin. 2 din O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, **funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.**

**Prezenta autorizație este valabilă de la 25.04.2016, data emiterii, până la 24.04.2021.**

**Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:**

- O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare.
- H.G. nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare.
- Legea nr. 211/25.11.2011, privind regimul deșeurilor.
- Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
- Ordinul M.M.P. nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje.
- O.U.G. nr. 31/2011, privind interzicerea achiziționării de la persoanele fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviară.
- H.G. nr. 1.061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- H.G. nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările ulterioare;
- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul M.A.P.P.M. nr. 756/1997, pentru aprobarea Regulamentului privind evaluarea poluării mediului, cu modificările ulterioare.
- O.U.G. nr. 68/28.06.2007, privind răspunderea de mediu cu privire la prevenirea și repararea prejudiciului adus mediului, aprobată prin Legea nr. 19/29.02.2008, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 (\*republicată\*) a serviciului de salubritate a localităților.

***În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.***





Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

### I. Activitatea autorizată

Activitățile autorizate sunt: colectarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare inclusiv fracții colectate separat, comercializarea în vederea valorificării/eliminării prin societăți specializate autorizate.

| Cod CAEN Rev.2 | Activitate                                     | Capacitate maximă proiectată | UM |
|----------------|--|------------------------------|----|
| 3811           | Colectarea deșeurilor nepericuloase            | 0,00                         |    |
| 4677           | Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor | 0,00                         |    |
| 8129           | Alte activități de curățenie                   | 0,00                         |    |

#### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

- Incinta în suprafața de 200 mp;
- Spațiu amenajat pentru depozitarea pubelelor;
- Picket PSI.
- 150 Cosuri stradale, 664 europubele de 240l, 550 europubele de 140 l, 10 eurocontainere de 1100 l.

#### Echipamente și utilaje:

- Autovehicul gunoiera tip MAN cu capacitate de 16 mc – 1 buc;
- Buldoexcavator WB97R-2- 1 buc.

Alimentarea cu carburanți (motorină) a mijloacelor de transport se realizează de la stații PECO specializate, autorizate.

Întreținerea, reparațiile, reviziile autogunoierei se realizează la societăți specializate, autorizate. Spălarea și dezinfectia mijloacelor de transport deșeuri precum și a recipientelor de colectare se realizează în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o societate specializată.

#### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități





| Tip          | Denumire                                    | Încadrare | Cantitate | UM            | Natura chimică / compoziție | Destinație / Utilizare | Mod de depozitare | Periculozitate |
|--------------|---|-----------|-----------|---------------|-----------------------------|------------------------|-------------------|----------------|
| Alte materii | maturi                                      | Altele    | 30,00     | Bucati/an     |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | lopeti                                      | Altele    | 24,00     | Bucati        |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | tarnacoape                                  | Altele    | 12,00     | Bucati        |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | electrozi                                   | Altele    | 15,00     | Kilogram/luna |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | motorina                                    | Altele    | 9216,00   | Litri/an      |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | solutie dezinfectanta (hipoclorit de sodiu) | Altele    | 800,00    | Litri/an      |                             | activitate             |                   |                |
| Alte materii | clorura de var                              | Altele    | 800,00    | Kilogram/an   |                             | activitate             |                   |                |

### 3. Utilități - apă, canalizare, energie

Utilitățile pentru sediul social (alimentare cu apă potabilă, evacuare ape uzate menajere și energie electrică) sunt asigurate de către Primaria Draganesti. În activitatea de salubritate nu se folosește apă tehnologică.

Autospeciala este igienizată de către societăți autorizate.

### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Societatea desfășoară activitatea de salubritate constând în: colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale și instituții (categoria 20 02 și 20 03), inclusiv fracții colectate separat (categoria 20 01) a deșeurilor de ambalaje (categoria 15.01), în vederea valorificării/eliminării prin societăți specializate autorizate, pe teritoriul administrativ al satelor Draganesti și Malu Alb, comuna Draganesti, județul Galați, în baza Hotărârii Consiliului Local Draganesti privind darea în administrare a serviciului de salubritate.

În cadrul activității de salubritate, titularul va desfășura activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în baza regulamentului serviciului de salubritate și a caietului de sarcini aprobate prin HCL.

Titularul activității deservește:

- nr. persoane: 6422 locuitori;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



- nr. total de gospodării: 3670;
- nr. de persoane juridice: 64;
- nr. de instituții publice: 9.

#### TIPURI DE DEȘURI COLECTATE:

#### DEȘURI MUNICIPALE ȘI ASIMILABILE DIN COMERȚ, INDUSTRIE, INSTITUȚII:

##### Fracțiuni colectate separat

- cod 20.01.01 – hârtie și carton.
- cod 20.01.02 – sticlă.
- cod 20.01.39 – materiale plastice.
- cod 20.01.40 – metale.

##### Deșuri din grădini și parcuri

- cod 20.02.01 – deșuri biodegradabile.
- cod 20.02.02 – pământ și pietre.
- cod 20.02.03 – alte deșuri nebiodegradabile.

##### Alte deșuri municipale

- cod 20.03.01 – deșuri municipale amestecate.
- cod 20.03.02 – deșuri din piețe.
- cod 20.03.03 – deșuri stradale.
- cod 20.03.07 – deșuri voluminoase.

#### DEȘURI DE AMBALAJE:

- cod 15.01.01 – ambalaje de hârtie și carton.
- cod 15.01.02 – ambalaje de materiale plastice.
- cod 15.01.04 – ambalaje metalice.
- cod 15.01.07 – ambalaje din sticlă.

**Activitatea de colectare a deșeurilor nepericuloase** (cod CAEN 3811) are următorul flux tehnologic:

- colectarea deșeurilor nepericuloase, municipale în amestec de la instituțiile publice, agenții economici și locuitorii satelor Draganesti și Malu Alb, comuna Draganesti, județul Galați, cu ajutorul mijloacelor de transport specializate din dotare, conform unui program de colectare prestabilit. Colectarea deșeurilor municipale de la populație, instituții și agenți economici se face în sistem "din poartă în poartă" în pubele, pungii sau sacii de plastic, după caz;
- deșeurile reciclabile de la instituțiile publice, agenții economici și locuitorii satelor sunt colectate în sistem "din poartă în poartă". Stocarea temporară a deșeurilor nepericuloase colectate selectiv în recipientele și containerele din dotare;
- deșeurile verzi sunt colectate în containerele metalice și sunt transportate în vederea predării către un operator economic autorizat pentru valorificarea acestora (compostare);
- toate operațiile de încărcare-descărcare se efectuează astfel încât să se evite producerea de zgomote;





- în cazul deteriorării recipientelor de colectare, fapt ce poate provoca scurgeri în timpul operației de golire, echipa de colectare va curăța materialele deversate și le va încărca în vehicul, lăsând locul curat; recipientele deteriorate se vor înlocui de către titular.
- transportul deșeurilor municipale, după colectare, se va face direct la depozitul Rates Tecuci, pe cel mai scurt traseu posibil. Transportul deșeurilor municipale se va realiza numai pe rutele care vor afecta cel mai puțin sănătatea populației și a mediului înconjurător, cu mijloacele de transport specializate din dotare, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor colectate, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului;
- autovehiculul care colectează și transportă deșeurile municipale va avea permanent un aspect îngrijit;
- vehiculul va fi întreținut astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și dezinfectate de către o societate specializată cu care titularul are contract;
- transportul deșeurilor reciclabile (fracțiuni colectate separat din deșeurile municipale și reciclabile), se va realiza de societățile cu care primăria are încheiate contracte numai pe rutele care vor afecta cel mai puțin sănătatea populației și a mediului înconjurător, cu mijloacele de transport specializate din dotare;
- predarea deșeurilor nepericuloase, către societăți specializate autorizate/operatori depozite deșeuri nepericuloase autorizate, în vederea valorificării/eliminării.

**Activitatea de comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor (cod CAEN 4677):**

Activitatea constă în comerțul cu ridicata a deșeurilor reciclabile colectate în vederea valorificării/ eliminării prin societăți specializate autorizate, pe bază de contract.

**Alte activități de curățenie (Cod CAEN 8129 ):**

Activitatea de curățenie, presupune:

- activitatea de salubritate constă în salubritatea carosabilului și a trotuarelor, măturat manual sau mecanizat, întreținere străzi, spălatul carosabilului și a trotuarelor, stropitul carosabilului, colectarea deșeurilor stradale, cântărirea și descărcarea acestora la depozite autorizate, întreținerea curățeniei, curățarea rigolelor și căilor publice de acces, îndepărtarea manuală/mecanizată a zăpezii și a gheții de pe carosabil, asigurarea materialului antiderapant (nisip, sare), întreținerea curățeniei stradale prin colectarea și eliminarea deșeurilor vegetale existente pe arterele de circulație, trotuare, parcuri și zone de agrement.
- operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este de îngheț.
- colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate, la depozitul la care este arondată localitatea, în vederea eliminării acestora.
- În cadrul serviciului de salubritate se desfășoară și activități de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.
- colectarea deșeurilor de origine animală, cadavre de animale, ridicarea cadavrelor animalelor precum și de altă origine animală cu mijloace adecvate, cât mai curând posibil de



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

10/22

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



la primirea sesizării, cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația sanitar veterinară și predarea către societatea autorizată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în vederea eliminării acestora, conform reglementărilor legale.

| Tip arie | Cod | Arie protejată |
|----------|-----|----------------|
|          |     |                |

## 5. Produsele și subprodusele obținute

### TIPURI ȘI CANTITĂȚI DE DEȘEURI COLECTATE:

1. deșeuri municipale: aprox.350 t/an
2. deșeuri de hârtie și carton: aprox.0,2 t/an
3. deșeuri de plastic/metal: aprox.5 t/an
4. deșeuri de sticlă: aprox.0,2 t/an
5. deseuri textile;
6. deseuri biodegradabile.

| Tip produs/subprodus | Denumire produs/subprodus   | Cantitate | UM      | Destinație |
|----------------------|-----------------------------|-----------|---------|------------|
| Alte subproduse      | deseuri municipale          | 350,00    | Tone/an |            |
| Alte subproduse      | deseuri de hartie si carton | 0,20      | Tone/an |            |
| Alte subproduse      | deseuri de plastic/metal    | 5,00      | Tone/an |            |
| Alte subproduse      | deseuri de sticla           | 0,20      | Tone/an |            |

## 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Nu detine

## 7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

Nu este cazul

## 8. Programul de funcționare

8 ore/zi, în 5 zile/săptămână, 252 zile/an.

Program de colectare a deșeurilor municipale: 1 preluare pe săptămână în sezonul rece și 2 preluări pe săptămână în sezonul cald.

Program de colectare a deșeurilor reciclabile (deșeuri din hârtie/carton, deșeuri de mase plastice. deșeurile de sticlă): 1 preluări pe lună.

Program de colectare a DEEE: 1 preluare/trimestru.

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului





**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**

**Aer**

Nu este cazul

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire coș | Înălțime (m) | Diametru bază (m) | Diametru vârf (m) | Poluant | Echipament depoluare | Eficiență (%) | X Stereo70 | Y Stereo70 |
|----------------|--------------|--------------|-------------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|------------|------------|
|                |              |              |                   |                   |         |                      |               |            |            |

**Alte surse de poluare**

Nu este cazul

| Sursă | Tip sursă |
|-------|-----------|
|       |           |

**Apă**

Nu este cazul

**Pretratate ape pe amplasament**

| Denumire | Detalii |
|----------|---------|
|          |         |

**Tratate ape pe amplasament**

Nu este cazul

| Denumire | Detalii |
|----------|---------|
|          |         |

**Sol**

-pentru factorul de mediu sol: platforme betonate, pubele și containere speciale.

**Alți factori de mediu (după caz)**

Nu este cazul

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

Nu este cazul

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții**

**Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmglanpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



- pentru **factorul de mediu aer (emisii de la utilaje și mijloacele de transport)**: parametrii la care vor funcționa mijloacele auto din dotarea societății, vor asigura respectarea Normelor RAR;

**Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuată**

Nu este cazul.

**Concentrații maxime admise pentru apa subterană**

Nu este cazul

**Valori admise pentru sol**

Nu este cazul

**III. Monitorizarea mediului**

Nu este cazul

1. **Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor**

**Monitorizarea aerului**

Nu este cazul

**Monitorizarea apei**

Nu este cazul

**Monitorizarea apei subterane**

Nu este cazul

**Monitorizarea solului**

Nu este cazul

2. **Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.**

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**





**1. Deșeuri produse**

Deșeuri municipale amestecate cod 20 03 01, deșeuri de ambalaje hârtie/carton 15.01.01, deșeuri de ambalaje de plastic 15.01.02, deșeuri de ambalaje de sticlă 15 01 07.

Deșeurile provenite de la operațiile de întreținere și reparații ale utilajelor și mijloacelor de transport din dotare (anvelope, ulei, filtre de ulei, acumulatori uzati) sunt preluate de către societatea autorizată care asigură service-ul acestora.

| Cod deșeu | Denumire deșeu                 | Sursă generatoare | Cantitate | UM | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune  |
|-----------|--------------------------------|-------------------|-----------|----|-------------------------------------|----------------|--|
| 20 03 01  | deseuri municipale amestecate  | activitate        | 0,00      |    | Eliminare                           | D 1            | Depozitarea pe sol si in sol (de exemplu, depozite si altele asemenea)                         |
| 15 01 01  | ambalaje ele hârtie si carton  | activitate        | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 02  | ambalaje de materiale plastice | activitate        | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 07  | ambalaje de sticla             | activitate        | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 04  | ambalaje metalice              | activitate        | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



## 2. Deșuri colectate

Deșeurile municipale amestecate sunt colectate în pubele amplasate în spații special amenajate la punctul de lucru.

Deșuri ambalaje hârtie/carton, plastic, sticlă - în coșuri specializate.

| Cod deșeu | Denumire deșeu                 | Cantitate | UM | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune  |
|-----------|--------------------------------|-----------|----|-------------------------------------|----------------|--|
| 20 03 01  | deseuri municipale amestecate  | 0,00      |    | Eliminare                           | D 1            | Depozitarea pe sol si in sol (de exemplu, depozite si altele asemenea)                         |
| 15 01 01  | ambalaje ele hârtie si carton  | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 02  | ambalaje de materiale plastice | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 07  | ambalaje de sticla             | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 20 01 01  | hârtie si carton               | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 20 01 02  | sticla                         | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 20 01 39  | materiale plastice             | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 20 01 40  | metale                         | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de              |





|          |                               |      |  |              |      |   |
|----------|-------------------------------|------|--|--------------|------|---|
|          |                               |      |  |              |      | la R1 la R11  |
| 20 02 01 | deseuri biodegradabile        | 0,00 |  | Valorificare | R 3  | Reciclarea/recuperarea de substanțe organice care nu sunt utilizate ca solvenți (incluzând compostarea și alte procese de transformare biologică) |
| 20 02 02 | pământ și pietre              | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 02 03 | alte deseuri nebiodegradabile | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 02 | deseuri din pietre            | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 03 | deseuri stradale              | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 07 | deseuri voluminoase           | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 15 01 04 | ambalaje metalice             | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |

**Deșuri comercializate**

| Cod deșeu | Denumire deșeu | Cantitate | UM | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune |
|-----------|----------------|-----------|----|-------------------------------------|----------------|---------------------|
|           |                |           |    |                                     |                |                     |

**Deșuri de echipamente electrice și electronice colectate**

| Cod deșeu de echipamente electrice și electronice (DEEE) | Denumire deșeu |
|--|----------------|
|  |                |

**Deșuri de baterii și acumulatori colectate**

| Cod deșeu de baterii și acumulatori | Denumire deșeu |
|-------------------------------------|----------------|
|                                     |                |



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmglanpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### 3. Deșeuri stocate temporar

Deșeurile municipale amestecate sunt stocate temporar, în pubele, amplasate în spații special amenajate, de unde sunt preluate cu mijloace de transport specializate proprii, în vederea eliminării.

Deșeuri ambalaje hârtie/carton, plastic, sticlă - în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract.

| Cod deșeu | Denumire deșeu                 | Cantitate | UM | Mod de stocare   |
|-----------|--------------------------------|-----------|----|--|
| 15 01 01  | ambalaje ele hârtie si carton  | 0,00      |    | în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 15 01 02  | ambalaje de materiale plastice | 0,00      |    | în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 15 01 07  | ambalaje de sticla             | 0,00      |    | în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 20 01 01  | hârtie si carton               | 0,00      |    | în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 20 01 02  | sticla                         | 0,00      |    | în spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |





|          |                    |      |  |  |
|----------|--------------------|------|--|--|
| 20 01 39 | materiale plastice | 0,00 |  | În spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 20 01 40 | metale             | 0,00 |  | În spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |
| 15 01 04 | ambalaje metalice  | 0,00 |  | În spații special amenajate în vederea predării spre reciclare unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract |

#### 4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

| Cod deșeu | Denumire deșeu                 | Cantitate | UM | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune  |
|-----------|--------------------------------|-----------|----|-------------------------------------|----------------|--|
| 20 03 01  | deseuri municipale amestecate  | 0,00      |    | Eliminare                           | D 1            | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)                         |
| 15 01 01  | ambalaje de hartie și carton   | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 02  | ambalaje de materiale plastice | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11 |
| 15 01 07  | ambalaje de sticlă             | 0,00      |    | Valorificare                        | R 12           | Schimb de deșeuri în vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate                 |



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



|          |                               |      |  |              |      |   |
|----------|-------------------------------|------|--|--------------|------|---|
|          |                               |      |  |              |      | de la R1 la R11   |
| 20 01 01 | hartie si carton              | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 20 01 02 | sticla                        | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 20 01 39 | materiale plastice            | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 20 01 40 | metale                        | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 20 02 01 | deseuri biodegradabile        | 0,00 |  | Valorificare | R 3  | Reciclarea/recuperarea de substanțe organice care nu sunt utilizate ca solvenți (incluzând compostarea și alte procese de transformare biologică) |
| 20 02 02 | pământ și pietre              | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 02 03 | alte deseuri nebiodegradabile | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 03 | deseuri stradale              | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 02 | deseuri din pietre            | 0,00 |  | Eliminare    | D 1  | Depozitarea pe sol și în sol (de exemplu, depozite și altele asemenea)  |
| 20 03 07 | deseuri voluminoase           | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11  |
| 15 01 04 | ambalaje metalice             | 0,00 |  | Valorificare | R 12 | Schimb de deseuri in vederea efectuării   |





|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | oricareia dintre<br>operatiile numerotate<br>de la R1 la R11 |
|--|--|--|--|--|--|--|

### Deșuri de echipamente electrice și electronice tratate

| Cod deșeu de echipamente electrice și electronice (DEEE) | Denumire deșeu |
|--|----------------|
|  |                |

### Deșuri de baterii și acumulatori tratate

| Cod deșeu de baterii și acumulatori | Denumire deșeu |
|-------------------------------------|----------------|
|                                     |                |

## 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

### Deșuri transportate

-cu mijloace de transport specializate autorizate. Transportul deșeurilor nepericuloase rezultate din procesul tehnologic se va face cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1.061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

## 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitatea desfășurată, în conformitate cu H.G. nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare; Evidența privind gestionarea deșeurilor se va **raporta lunar** la A.P.M Galați.

## 7. Ambalaje folosite

-ambalajele de la materialele de dezinsecție/dezinfectie folosite în activitate vor purta inscripții de identificare, avertizare, prescripții de siguranță și folosire, etichetate;

## 8. Modul de gospodărire a ambalajelor

-se va ține evidența ambalajelor colectate în conformitate cu prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordinului M.M.P. nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje; se va raporta anual la A.P.M. Galați. Ambalajele colectate sau rezultate din activitate sunt predate în vederea valorificării unei societăți specializate autorizate, pe bază de contract.

## V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

### 1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

Nu este cazul

| Tip | Substanță chimică periculoasă/<br>Categorie de amestec | Cantitate | UM | Categoria -<br>Fraza de risc | Fraza de<br>pericol |
|-----|--|-----------|----|------------------------------|---------------------|
|     |  |           |    |                              |                     |



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

VIZAT SPRE NESCHIMBARE

Semnătura:



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

## 2. Modul de gospodărire

- **ambalare:** nu este cazul
- **transport:** nu este cazul
- **depozitare:** nu este cazul
- **folosire/comercializare:** nu este cazul

## 3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase

Nu este cazul

## 4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita superioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Raport de securitate)

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita inferioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Politică de Prevenire a Accidentelor Majore)

## Instalații de stocare a substanțelor periculoase

### Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate

| Instalații relevante din punct de vedere al securității | Cauze | Efecte |
|---|-------|--------|
|   |       |        |

Sisteme de siguranță existente – nu este cazul

## 5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Nu este cazul

## VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

Nu este cazul

## VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

- se va ține lunar evidența gestiunii deșeurilor colectate. Raportare lunară la A.P.M. Galați, până la data de 10 ale lunii următoare, a deșeurilor colectate, pentru fiecare localitate deservită.
- chestionarul statistic privind deșeurile – anual, la solicitarea A.P.M. Galați.
- evidența gestiunii deșeurilor reciclabile colectate selectiv de la populație și a modului de gestionare a acestora, semestrial, la solicitarea A.P.M. Galați.





- raportarea anuală a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje colectate, conform Ordinului M.M.P. nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje - până la data de 25 februarie, la A.P.M. Galați.
- alte date la solicitarea A.P.M. Galați – ori de câte ori este cazul.
- Orice amenințare iminentă cu un prejudiciu asupra mediului - în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării se va informa A.P.M. Galați și G.N.M. – C.J. Galați, cu:
  - datele de identificare ale operatorului, momentul și locul apariției amenințării iminente,
  - elementele de mediu posibil a fi afectate, măsurile demarate pentru prevenirea prejudiciului,
  - alte informații considerate relevante de operator;
- Orice prejudiciu asupra mediului - în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, se va informa A.P.M. Galați și G.N.M. - C.J. Galați, cu:
  - datele de identificare ale operatorului, momentul și locul producerii prejudiciului adus mediului,
  - caracteristicile prejudiciului adus mediului, cauzele care au generat prejudiciul,
  - elementele de mediu afectate și măsurile demarate pentru prevenirea extinderii sau agravării prejudiciului adus mediului,
  - alte informații considerate relevante de operator;

| Nr. Crt. | Denumire raport | Frecvență de raportare | Perioada depunerii raportului | Acces aplicații SIM |
|----------|-----------------|------------------------|-------------------------------|---------------------|
|          |                 |                        |                               |                     |

Prezenta autorizație de mediu conține 22 (douazecisidoi) pagini și a fost eliberată în 2 (două) exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Carmen SANDU**



**Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Mirela CULCEA**

**Șef Serviciu  
Calitatea Factorilor de Mediu  
Fica BOLDEA**

Întocmit, **Cornelia Nedelcu/2 ex**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI**

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, jud. Galați, Cod 800322  
E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

22/22

VIZAT SPRE NESCHIMBARE  
Semnătura: