



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI

Aprobat,
DIRECTOR EXECUTIV
Carmen SANDU



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de **Servicii de asistență tehnică informatică a personalului și a echipamentelor IT**

COD CPV: 72611000-6 Servicii de asistență tehnică informatică



Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică. Caietul de sarcini conține principalele cerințe pe care trebuie să le îndeplinească serviciile ce urmează a se achiziționa.

El conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante.

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl reprezintă prestarea de servicii de asistență tehnică informatică a personalului și a echipamentelor IT existente în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Galați, situată în Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 2.

1.2. Surse de finanțare: bugetul de stat

1.3. Beneficiar

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI, cu sediul în Galați, județul Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 2, telefon 0236 460049, fax 0236 471009, email: office@apmgl.anpm.ro

2. Descrierea contractului

Obiectul contractului: servicii de asistență tehnică informatică a personalului și a echipamentelor IT existente în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Galați
Durata contractului: începând cu data de 01.05.2019 până la data de 31.12.2019, în funcție de alocațiile bugetare, cu posibilitate de prelungire prin act adițional conform art.165 din HG 395/2016.

Prin servicii de asistență tehnică informatică a personalului și a echipamentelor IT existente în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Galați se înțelege totalitatea serviciilor necesar să **acopere mentenanța echipamentelor hardware astfel:**

- Întreținerea rețelei de calculatoare: diagnosticare stații de lucru, întreținere sisteme de operare, devirusare;
- Configurarea și securizarea legăturii la internet;
- Instalare și configurare servere cu sistem de operare Windows;
- Service imprimante, copiatoare, faxuri;
- Administrare servere domeniu (Active Directory), Back-up server, File server, mail/web/gateway server;
- Administrare utilizatori rețea drepturi și grupuri de lucru Active Directory;
- Administrare servere de aplicații, intranet;
- Diagnosticare și intervenție rețea și echipamente de conectare;
- Administrare stații de lucru, conectare la domeniul local și aplicații server-client;
- Instalare și configurare dispozitive hardware;
- Descrieri proceduri de instalare și întreținere produse hardware, instruire utilizatori în folosirea noilor produse hardware;
- Instalare de sisteme de operare și aplicații;
- Intervenții și reparații hardware servere, stații de lucru, multifuncționale și echipamente de conectare;
- Asigurarea integrității datelor prin întreținerea sistemului de backup automat;
- Devirusare – scanare sisteme infectate, devirusare și asigurare securitate sistem;
- Monitorizare sisteme de calcul, accesorii și periferice;
 - urmărire garanții;
 - reparații și diagnosticare hardware;
 - update software;



Intervenție la sediul APM Galați în termen de două ore de la anunțarea telefonică a defecțiunii;
Constatare în maxim opt ore de la anunțarea defecțiunii.
Repararea defecțiunii se face în termenul stabilit în constatare, în funcție de piesele necesare a fi reparate sau înlocuite.
Prin servicii de reparații se înțelege totalitatea serviciilor necesar a fi executate în cazul unor defecțiuni sau premise care anunță defecțiuni.

Serviciile vor fi prestate pentru următoarele echipamente și periferice din dotarea APM Galați:

Nr. crt.	Model echipament	Nr. buc
1	Unitate centrală+monitor	52+52
2	Imprimantă/Multifuncțională	10
3	Server	3
4	Swich	20
5	Scanner	5
6	Laptop	13
7	Telefoane IP	14
8	Infochiose	3
9	Sistem videoconferință	1
10	UPC	7
11	DVR	1

- 3. Criteriul de evaluare: prețul cel mai scăzut**
- 4. Prețul ofertei este ferm: nu se acceptă actualizarea prețului ofertat**
- 5. Cod CPV 72611000-6 Servicii de asistență tehnică informatică**
- 6. Condiții de plată: Plata facturilor emise lunar va fi efectuată prin OP în termen de 30 zile de la data înregistrării acestora de către beneficiar, numai în cont de trezorerie.**
- 7. Data limită de primire a ofertelor: 17.04.2019**

Modul de finalizare a achiziției: achiziția directă se va realiza din Catalogul electronic de produse SICAP și încheierea unui contract de servicii.

Ofertele se transmit pe adresa de e-mail office@apmgl.anpm.ro sau prin fax la numărul 0236/471009.

Șef birou BFARU,
Nela Mihalache

Întocmit,
Dana Nistor

