



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI

AUTORIZAȚIA DE MEDIU
Nr. 20 din 09.02.2024

Ca urmare a cererii de emitere a autorizației de mediu adresate de **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE VÂNĂTORI** cu sediul social în comuna Vânători, str. Eroilor, nr. 23, județul Galați, înregistrată la A.P.M. Galați cu numărul 13019/19.05.2023, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, parcurgerii procedurii de reglementare, ca urmare a consultărilor desfășurate în cadrul ședinței Comisiei de Analiză Tehnică din cadrul A.P.M. Galați din data de 21.12.2023, în baza H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea A.N.P.M. și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a O.U.G. nr.195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului M.M.D.D. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările ulterioare și a Ordinului M.M.A.P. nr. 1150/27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE VÂNĂTORI** la punctul de lucru din comuna Vânători, T35, P546, județul Galați, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN rev.2):

- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase (cod CAEN rev. 1 - 9002);
- 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor (cod CAEN rev. 1-5157);
- 8129 - Alte activități de curățenie (cod CAEN rev. 1 - 9003).

DATE IDENTIFICARE:

Titular: **SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE VÂNĂTORI**
Sediul social: comuna Vânători, str. Eroilor, nr. 23, județul Galați
Punct de lucru: comuna Vânători, T35, P546, județul Galați
Telefon: 0236344004
E-mail: splvanatori@yahoo.com
CIF: 40444959

Documentația conține:

- cerere pentru emiterea autorizației de mediu înregistrată la APM Galați cu nr. 13019/19.05.2023;
- fișa de prezentare și declarație întocmită de Serviciul Public Local de Salubritate Vânători;
- dovada de plată a tarifului de emitere a autorizației de mediu - O.P. nr. 136/19.05.2023;
- dovada publicării solicitării de emitere a autorizației de mediu la sediul Primăriei comunei Vânători în data de 18.05.2023;
- plan de încadrare în zonă; plan de amplasament;
- autorizația de mediu nr. 231 din 28.10.2011 valabilă până la 27.10.2021 emisă de ARPM Galați pentru aceleași activități;
- contract de locațiune nr. 850/18.01.2023 pentru construcțiile C1 și C3 și platforma betonată încheiat cu S.N.I.F. SA;
- contract de comodat nr. 121/07.01.2019 pentru imobilul situat în comuna Vânători, sat Vânători, str. Eroilor, nr. 23, încheiat cu U.A.T. Comuna Vânători;
- contract de comodat nr. 254/18.01.2021 pentru spațiul-vestiar din sat Vânători, com. Vânători, str. Cireșului nr. 27A încheiat cu U.A.T. Comuna Vânători;
- contract cadru de servicii nr. 8 din 04.01.2021 pentru spălarea automobilelor încheiat cu SC Inspiration SRL;
- act adițional nr. 17/10.01.2023 la contractul cadru de servicii nr. 8 din 04.01.2021 pentru spălarea automobilelor încheiat cu SC Inspiration SRL;
- acord de preluare ape uzate nr. 974/04.02.2020 încheiat cu Vidanj Galserv SRL;
- contract de prestări servicii de depozitare deșeuri municipale nr. 116/22.02.2019, încheiat cu SP Ecosal Galați;
- contract de întreținere și reparații auto nr. 1726/11.04.2019, încheiat cu SC Galtir Service;
- contract nr. 768/27.03.2023 de prestări servicii de preluare deșeuri încheiat cu SC Sporting Impex SRL;
- contract nr. 1036/08.09.2021 de vânzare-cumpărare deșeuri încheiat cu SC Full Eco Recycling SRL;
- contract de prestări servicii nr. 22/04.04.2019 privind colectarea selectivă a deșeurilor, încheiat cu SC Eco Nature SRL;
- plan de prevenire și combatere a poluărilor accidentale;
- fișe tehnice de securitate pentru substanțele chimice periculoase utilizate;
- proces verbal verificare amplasament, înregistrat la A.P.M. Galați cu nr. 14237/06.06.2023;
- completări la documentație solicitate prin adresele APM Galați nr. 17563/14.07.2023; 14888/14.06.2023;
- completări la documentație depuse la APM Galați cu nr. 28677/12.12.2023; 23271/02.10.2023; 16108/29.06.2023;
- decizia A.P.M. Galați nr. 2196/22.12.2023 de emitere a autorizației de mediu;
- anunț emitere autorizație de mediu afișat pe site-ul APM Galați în data de 22.12.2023.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice nr. 1854/09.09.2021 eliberat de Primăria comunei Vânători;
- Licența nr. 4690/13.08.2019 Clasa 3, emisă de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce

atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, valabilă până la data de 13.08.2024;

- H.C.L. nr. 60/12.12.2018 a Consiliului Local al comunei Vânători, județul Galați, privind darea în administrare a serviciului de salubritate și a infrastructurii tehnico - edilitare aferente acestuia pentru prestarea serviciului de salubritate în comuna Vânători, către „Serviciul Public Local de Salubritate Vânători” din subordinea Consiliului Local al comunei Vânători, județul Galați;
- Regulamentul serviciului de salubritate al localității Vânători, județul Galați;
- Notificarea pentru certificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică nr. 150 din 28.04.2023 emisă de DSP Galați.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții special impuse:

- titularul activității are obligația să se asigure că activitatea desfășurată la punctul de lucru din comuna Vânători, T35, P546, județul Galați, se va încadra în prevederile legislației de mediu europene și naționale în vigoare;
- titularul activității are obligația de a răspunde tuturor cerințelor A.P.M. Galați, formulate în condițiile legii;
- titularul activității are obligația să asigure accesul persoanelor împuternicite pentru verificare, inspecție și control la instalațiile tehnologice generatoare de impact asupra mediului, la echipamentele și instalațiile de depoluare a mediului, precum și în spațiile sau în zonele aferente acestora, după caz. Titularul activității are obligația de a realiza, în totalitate și la termen, măsurile impuse prin actele de constatare încheiate de persoanele împuternicite cu activitatea de verificare, inspecție și control;
- în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, aprobată și modificată prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are următoarele obligații:
 - o să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
 - o să încadreze diferitele tipuri de deșuri generate, în conformitate cu:
 - ✓ Decizia Comisiei 2000/532/CE, din 3 mai 2000, de înlocuire a Deciziei 94/3/CE, de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul art. 1, lit. (a), din Directiva 75/442/CEE, a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE, a Consiliului de stabilire a unei liste de deșuri periculoase în temeiul art. 1, alin. (4), din Directiva 91/689/CEE, a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;
 - ✓ anexa nr. 4, din O.U.G. nr. 92/2021.
 - o să păstreze evidența gestiunii deșeurilor pentru o perioadă de cel puțin 3 ani;
 - o pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, generatorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.
 - o să evite formarea de stocuri de deșuri care urmează să fie valorificate, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
 - o pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, titularul are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane;
 - o să asigure colectarea separată a deșeurilor și să nu le amestece cu alte deșuri sau materiale cu proprietăți diferite;

- abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise
- eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.
- se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.
- îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.
- gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:
 - ✓ fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
 - ✓ fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
 - ✓ fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, titularul activităților are următoarele obligații, în cazul achiziției deșeurilor de ambalaje de la populație:
 - dacă achiziția ambalajelor folosite se face la punctul de colectare, să notifice desfășurarea activității asociației de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, unității administrativ-teritoriale de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.
 - dacă achiziția deșeurilor de ambalaje se face direct de la populație, de la locul de generare a acestora, să se înregistreze la nivelul asociației de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, al unității administrativ-teritoriale unde desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.
 - să țină evidența deșeurilor de ambalaje colectate de la populație și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă.
- titularul activităților are obligația să încheie contracte ferme cu firme autorizate din punct de vedere al protecției mediului care vor prelua deșeurile pe bază de contract în vederea valorificării/eliminării acestora;
- în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților:
 - titularul activității este obligat să folosească, pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri, recipiente și containere inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor și al Ministrului Administrației și Internelor nr. 1281/2005/1121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.
 - titularul activității are obligația de a suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.
 - titularul activității are obligația de a asigura menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare amplasate pe domeniul public.
 - titularul activității are obligația de a urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

- o titularul activității se va asigura ca, la gospodăriile individuale, colectarea să se realizeze în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
 - o este interzisă eliminarea prin depozitare a deșeurilor reciclabile colectate separat.
 - o titularul activității va utiliza în colectarea deșeurilor municipale doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
 - o vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
 - o încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
 - o titularul activității se va asigura ca personalul care efectuează colectarea deșeurilor să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
 - o titularul activității se va asigura ca personalul care execută colectarea să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
 - o titularul activității va efectua transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, utilizând autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
 - o transportul deșeurilor colectate se va face pe traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.
 - o titularul activității are obligația să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale.
- stocarea deșeurilor reciclabile pe amplasament, în vederea valorificării, se va face pentru o perioadă de maximum un an.
 - titularului activităților îi este interzisă achiziționarea de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviară, rutieră, aeriană, maritimă și fluvială, de transport cu metroul, de transport public și electric de suprafață, de irigații și desecări, în infrastructură pentru furnizarea unităților de energie electrică, apă-canal, gaze și termoficare, în infrastructura aferentă operațiilor de extracție, prelucrare, distribuție, transport și comercializare a gazelor naturale, a petrolului și a produselor petroliere, precum și în semnalizarea și dirijarea circulației pe

drumurile publice, de tipul șinelor, pieselor aparatelor de cale, materialul mărunț de cale, contrașinelor, ecliselor, părților componente ale instalațiilor de siguranță circulației, cablurilor de semnalizare și telecomunicații, componentelor instalațiilor de electrificare, componentelor materialului rulant, instalațiilor de semnalizare și dirijare a circulației, semnelor de circulație, semafoarelor, capacelor căminelor de vizitare sau părților componente și altele asemenea, parazăpezilor sau părților componente ale unor construcții metalice destinate pentru protecția împotriva viscolului, avalanșelor, inundațiilor sau altor calamități, a căror lipsă produce ori poate produce evenimente sau accidente cu victime omenești.

- după caz, titularul activităților are obligația de a achita, taxele aferente la Fondul de mediu în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- titularul activităților are obligația să mențină ordinea și curățenia în incintă și în zona limitrofă obiectivului;
- titularul activităților are obligația să asigure că nu se va degrada mediul natural sau amenajat, prin depozitări necontrolate de deșeuri de orice fel;
- titularul activităților are obligația de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafață și în zonele umede deșeuri de orice fel;
- titularul activității are obligația în cazul producerii unei poluări accidentale (indiferent de factorul de mediu afectat - apă, aer, sol), de a lua măsuri de eliminare a cauzelor care au produs poluarea și de remediere a efectelor produse, cu asigurarea mijloacelor necesare și personalului instruit;
- titularul activității are obligația să notifice APM Galați dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să solicite și să obțină acordul de mediu pentru orice proiecte de modificare sau extindere a obiectivului autorizat;
- titularul activității are obligația să notifice APM Galați dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul activității are obligația de a notifica APM Galați și de a lua măsuri de punere în siguranță a echipamentelor de pe amplasament, în cazul sistării temporare a activității desfășurate pe amplasament;
- titularul activității are obligația ca ori de câte ori va exista o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu să solicite revizuirea acesteia, conform art. 14, alin. (1), din Ordinul M.M.D.D. nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 14, alin. 2 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.

Prezenta autorizație este valabilă de la 09.02.2024, data emiterii și își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care titularul obține viza anuală, conform prevederilor legislației de mediu în vigoare.

Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, în conformitate cu prevederile Ordinului M.M.A.P. nr. 1.150/27.05.2020, privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

In situația modificărilor actelor normative, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Documentația de solicitare a autorizației de mediu depusă de către titular face parte din autorizația de mediu.

I. Activitatea autorizată:

Activitățile autorizate sunt: colectarea și transportul separat al deșeurilor municipale și a deșeurilor similare inclusiv fracții colectate separat.

Titularul desfășoară activitatea de salubritate în aria administrativ teritorială a comunei Vânători, satele Costi, Odaia Manolache și Vânători, pentru aproximativ cca. 6119 locuitori, 12 instituții publice și 475 agenți economici.

Serviciul Public Local de Salubritate Vânători este operator de servicii publice de salubritate prin realizarea în gestiune directă a serviciului de salubritate în comuna Vânători, în baza H.C.L. nr. 60/12.12.2018 a Consiliului Local al comunei Vânători, județul Galați, privind darea în administrare a serviciului de salubritate.

Activitățile desfășurate sunt:

- colectarea și transportul deșeurilor municipale (de la populație, instituții publice, agenți economici, după caz) în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate și a prevederilor H.C.L. nr. 60/12.12.2018 privind darea în administrare a serviciului de salubritate; pentru alți agenți economici, în baza contractelor încheiate între părți;
- colectarea selectivă, stocarea temporară și transportul deșeurilor municipale amestecate și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracții colectate separat, componente a deșeurilor municipale, a deșeurilor de ambalaje, în vederea valorificării și eliminării prin societăți autorizate;
- activități de transport a deșeurilor nepericuloase.

Accesul pe amplasament se realizează din drumul comunal existent în vecinătatea punctului de lucru.

1.1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară pe teren cu suprafața de cca. 11.300 mp pe care sunt amplasate:

- platformă betonată/pietruită având ca funcțiune spațiu de manipulare, căi de acces cu S = cca. 2.000 mp;
- platformă betonată prevăzută cu rigolă de captare a apelor pluviale destinată garării mijloacelor de transport cu S = cca. 300 mp;
- magazie metalică (C1) cu S = cca. 534 mp destinată stocării temporare a ambalajelor colectate (cca. 400 mp) și a materialelor diverse utilizate în activitate (cca. 134 mp);
- magazie metalică (C2) destinată stocării materialelor utilizate în activitate cu S = cca. 332 mp;
- birou, grup sanitar;

Dotări specifice:

- autospecială de colectat și transportat deșuri menajere - 3 buc;
- europubele de 120 l pentru colectarea selectivă a deșeurilor - 3757 buc, din care: 475 buc. pentru agenți economici; 3270 buc. pentru gospodarii individuale; 12 buc. pentru instituții publice;
- separator de hidrocarburi, cu Q=3 l/s, V = 1.000 l, destinat preepurării apelor pluviale colectate de pe platforma de garare a mijloacelor de transport - 1 buc.

1.2. Mijloace de transport: autospecială de colectat și transportat deșuri menajere - 3 buc.

Alimentarea cu combustibil se realizează de la stații de distribuție a carburanților autorizate. Întreținerea și reparațiile mijloacelor de transport se realizează în unități de service autorizate. Spălarea mijloacelor de transport se realizează în unități specializate.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Materii prime: deșuri colectate din activitatea de salubritate a localităților - cca. 2856 t/an: deșuri de ambalaje din categoria 15 și deșuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat, din categoria 20.

Tipuri de deșuri colectate:

- Deșuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții inclusiv fracțiuni colectate separat (categoria 20):

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate colectată (t/lună)
20 01 01	Hârtie și carton	40,00
20 01 02	Sticlă	0,50
20 01 38	Lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37	0,50
20 01 39	Materiale plastice	8,00
20 01 40	Metale	0,10
20 02 01	Deșuri biodegradabile	3,60
20 02 02	Pământ și pietre	1,20
20 02 03	Alte deșuri nebiodegradabile	0,00
20 03 01	Deșuri municipale amestecate	180,0

20 03 02	Deșeuri din piețe	0,10
20 03 03	Deșeuri stradale	4,00
20 03 07	Deșeuri voluminoase	0,10

Deșeuri de ambalaje (categoria 15):

Cod deseu	Denumire deșeu	Cantitate colectată (t/lună)
15 01 01	Ambalaje de hârtie și carton	10,00
15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	6,00
15 01 03	Ambalaje de lemn	0,50
15 01 04	Ambalaje metalice	2,40
15 01 07	Ambalaje din sticlă	12,00

Capacitatea maximă de stocare a deșeurilor nepericuloase pe amplasament este de cca. 50 tone.

Materiale auxiliare:

- măști de nuiete cca. 25 buc./an; lopeți - cca. 15 buc./an.
- anvelope - cca. 2 buc./an; înlocuirea anvelopelor uzate se realizează la societăți specializate; anvelopele uzate rămân în cadrul acestor societăți;
- acumulatori auto - cca. 1 buc./an; la achiziționarea acumulatorilor auto, acumulatorii uzați se predau la schimb;
- uleiuri industriale - cca. 60 kg/an;
- filtre de ulei - cca. 6 buc./an;
- saci din material plastic pentru colectare deșeuri - cca. 500 buc./an.

Combustibili: motorină - cca. 4 t/an; alimentarea cu combustibil se realizează de la stații de distribuție a carburanților autorizate.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Societatea nu utilizează apă în scop tehnologic.

Alimentarea cu apă potabilă pentru uz menajer se asigură de la spațiul administrativ din comuna Vânători, str. Eroilor, nr. 23, în baza contractului de comodat încheiat cu U.A.T. Comuna Vânători. Consumul mediu de apă potabilă este de cca. 2 mc/lună.

Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua DEER Sucursala Galați existentă pe amplasament în baza contractului de comodat încheiat cu U.A.T. Comuna Vânători.

Consumul mediu de energie electrică este de cca. 300 kWh/ lună.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

4.1. Cod CAEN 3811 - colectarea deșeurilor nepericuloase:

Activitatea constă în colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale și instituții, inclusiv fracții colectate separat, a deșeurilor de ambalaje, în vederea valorificării/eliminării prin societăți specializate autorizate, pe teritoriul administrativ al satelor Costi, Odaia Manolache și Vânători din comuna Vânători, județul Galați.

Activitatea se realizează prin gestiune directă în baza H.C.L. nr. 60/12.12.2018 privind darea în administrare a serviciului de salubritate și a licenței eliberate de ANRSC.

Activitatea constă în:

- colectarea tuturor categoriilor de deșeuri municipale și asimilabile și a deșeurilor de ambalaje (pentru minimum 4 fracții reciclabile) de la gospodăriile populației, instituții publice și agenți economici, în baza graficelor de colectare prestabilite la nivelul fiecărei comune. Colectarea deșeurilor municipale de la populație se realizează în sistemul „din poartă în poartă”, în pubele, saci de plastic, după caz.
- deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticlă,) sunt colectate „din poartă în poartă”, conform graficului de colectare. Stocarea temporară a deșeurilor nepericuloase colectate selectiv se face la punctul de lucru, în magazia metalică, în recipientele și containerele din dotare;
- toate operațiile de încărcare-descărcare se efectuează astfel încât să se evite producerea de zgomote;
- în cazul deteriorării recipientelor de colectare, fapt ce poate provoca scurgeri în timpul operației de golire, echipa de colectare va curăța materialele deversate și le va încărca în vehicul, lăsând locul curat;
- până la punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologică de la Galați, ce va fi realizată prin implementarea proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Galați (SMID Galați), transportul deșeurilor municipale, după colectare, se va face direct la un depozit autorizat, pe cel mai scurt traseu posibil. După punerea în funcțiune a stației de tratare mecano-biologică de la Galați, transportul deșeurilor municipale se va face la această instalație.
- transportul deșeurilor municipale se va realiza numai pe rutele care vor afecta cel mai puțin sănătatea populației și a mediului înconjurător, cu mijloacele de transport specializate din dotare, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor colectate, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului;
- autovehiculele care colectează și transportă deșeurile municipale vor avea permanent un aspect îngrijit;
- vehiculul va fi întreținut astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și dezinfectate de către o societate specializată cu care titularul are contract;
- transportul deșeurilor reciclabile (fracțiuni colectate separat din deșeurile municipale și reciclabile), către societățile cu care titularul are încheiate contracte numai pe rutele care vor afecta cel mai puțin sănătatea populației și a mediului înconjurător, cu mijloacele de transport specializate din dotare

Titularul activității deservește cca. 6119 locuitori, 12 instituții publice și 475 agenți economici din comuna Vânători, satele Costi, Odaia Manolache și Vânători, județul Galați.

4.2. Cod CAEN 4677 - comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor:

Activitatea constă în comercializarea deșeurilor reciclabile colectate în vederea valorificării acestora prin societăți specializate și autorizate, pe bază de contract.

4.3. Cod CAEN 8129 - alte activități de curățenie n.c.a.:

Activitatea constă în salubritatea stradală prin măturat, curățarea rigolelor și a căilor de acces, întreținerea și curățenia stradală.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: nu este cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: încălzirea spațiilor administrative se realizează cu ventiloconvectoare alimentate cu energie electrică.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu este cazul.

8. Programul de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: 8 ore/zi, 5 zile/saptamana, 254 zile/an.

Program de colectare a deșeurilor municipale: 2 prelucrari/luna in sezonul rece si 3 prelucrari/luna in sezonul cald.

Program de colectare a deșeurilor reciclabile - lunar sau ori de cate ori este nevoie.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- pentru factorul de mediu apă: separator de hidrocarburi cu $Q=3$ l/s, destinat preepurării apelor pluviale colectate de pe platforma de garare a mijloacelor de transport;
- pentru factorul de mediu sol - activitatea se desfășoară pe platforme betonate/impermeabilizate, amenajate corespunzător și dotate cu eurocontainere speciale pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: mijloace PSI.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții: nu este cazul.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate la A.P.M. Galați și periodicitatea:

- se va ține lunar evidența gestiunii deșeurilor colectate. Raportare la APM Galați lunar, până la data de 10 ale lunii următoare și anual până la 15 martie pentru anul anterior, în format electronic, în sistemul pus la dispoziție de A.N.P.M. (SIM - Statistica deșeurilor, chestionar MUN);
- Evidența deșeurilor de ambalaje colectate conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje - anexa nr. 4- raportare anuală la A.P.M. Galați, până la 25 februarie pentru anul anterior, în format scris și electronic și în baza de date SIM - Ambalaje, la solicitarea APM;
- Numărul de transporturi de deșeuri nepericuloase recepționate de la persoane juridice pentru care s-a completat anexa 3 din H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României -raportare lunară până la data de 10 a lunii următoare;
- Evidența gestiunii deșeurilor reciclabile colectate selectiv de la populație și a modului de gestionare a acestora, semestrial, la solicitarea A.P.M. Galați;
- raportarea imediată la APM Galați și GNM - CJ Galați în cazul producerii unui eveniment (indiferent de factorul de mediu afectat - apă, aer, sol) care poate conduce la accidente/incidente ecologice, poluare accidentală și transmiterea Raportului de informare în cazul poluărilor accidentale, conform anexei afișate pe site-ul APM Galați- secțiunea Informații de interes public, în cel mult 2 ore de la producerea evenimentului;
- alte date, la solicitarea autorităților de mediu.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	activitate societate	24	t/an	eliminare	D5	depozite special construite, de exemplu, depunerea în compartimente separate etanșe, care sunt acoperite și izolate unele față de celelalte și față de mediul înconjurător și altele asemenea
20 01 01	Hartie carton	activitate societate	0,6	t/an	valorificare	R12	schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 01	ambalaje de hârtie - carton	activitate societate	0,6	t/an	valorificare	R12	schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitate societate	1,0	t/an	valorificare	R12	schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 04	ambalaje metalice	activitate societate	0,012	t/an	valorificare	R12	schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 07	ambalaje de sticlă	activitate societate	0,24	t/an	valorificare	R12	schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): conform prevederilor cap. I. (Activitatea autorizată), pct. 2 (materii prime, auxiliare).

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Mod de stocare
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	24	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)
20 01 01	Hartie carton	0,6	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)
15 01 01	ambalaje de hârtie - carton	0,6	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	1,0	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)
15 01 04	ambalaje metalice	0,012	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)

15 01 07	ambalaje de sticlă	0,24	t/an	în spațiu special amenajat (magazie metalică)
----------	--------------------	------	------	---

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate):

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	24	t/an	eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea)
20 01 01	Hartie carton	0,6	t/an	valorificare	R12	schimbul de deseuri în vederea expunerii la oricare dintre operatiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 01	ambalaje de hârtie - carton	0,6	t/an	valorificare	R12	schimbul de deseuri în vederea expunerii la oricare dintre operatiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	1,0	t/an	valorificare	R12	schimbul de deseuri în vederea expunerii la oricare dintre operatiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 04	ambalaje metalice	0,012	t/an	valorificare	R12	schimbul de deseuri în vederea expunerii la oricare dintre operatiunile numerotate de la R 1 la R 11
15 01 07	ambalaje de sticlă	0,24	t/an	valorificare	R12	schimbul de deseuri în vederea expunerii la oricare dintre operatiunile numerotate de la R 1 la R 11

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: transportul deșeurilor rezultate din activitate se va face cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: conform prevederilor Capitolului III Monitorizarea mediului, pct 2 Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea al prezentei autorizații.

7. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: pubele, eurocontainere utilizate în activitate.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): deșeurile de ambalaje sunt valorificate/încredințate către un operator economic autorizat pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către G.N.M. - Comisariatul Județean Galați al Gărzii Naționale de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Galați.

MENȚIUNI:

Titularul autorizației de mediu trebuie să respecte prevederile:

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată și modificată prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;..
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMP nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;
- Legea nr. 101/2006 (*republicată*) a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.M.A.P. nr. 1150/27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație conține 14 (patrusprezece) pagini.

DIRECTOR EXECUTIV
Robert Mihai RUSU



Șef Serviciu AAA
Mirela CULCEA

Șef Serviciu CFM
Mirela GHIMPĂU

Întocmit,
Gheorghe Grosu/2ex

Întocmit,
Gheorghe Florescu