

OTB  
[Signature]

**CONTRACT PRESTARI SERVICII  
NR.11.388/27.12.2017**

AGENȚIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI HUNEDOARA	
Înregistrat nr. anul	11.388 ziua
2017 luna	12

**I. PARTILE CONTRACTANTE**

**Art.1.1.** Societatea comerciala **SC ASIM TARRA SRL** cu sediul social in Simeria, str. Closca, bl.16, sc.G, et.3, ap.9, jud. Hunedoara, telefon 0723643939, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Hunedoara sub nr J20/150/2009, CUI 25063446, cont RO70TREZ3665069XXX010301 la TREZORERIA DEVA, reprezentata prin dl. Asan Valentin – Administrator, in calitate de **PRESTATOR**

si

**Art.1.2.** **AGENȚIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI HUNEDOARA** cu sediu în Deva, Str. Aurel Vlaicu, nr.25, Jud. Hunedoara, telefon 0254.215445, fax.0254.212252, cod fiscal 4374369, cont trezoreria Hunedoara RO59TREZ23A740300200130X prezentată prin d-na **Barabaș Viorica Georgeta** – director executiv, în calitate de **BENEFICIAR**

au convenit incheierea prezentului contract cu respectarea urmatoarelor clauze:

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2.1.** Obiectul contractului il reprezinta prestarea serviciilor de curatenie si intretinere cu materialele si baza materiala a prestatorului, la beneficiarul Agentia pentru Protectia Mediului, cu sediul in Deva, str.Aurel Vlaicu nr.25, jud.Hunedoara.

**Art. 2.2.** Gama serviciilor de curatenie si intretinere prestate in baza prezentului contract cuprinde specificatiile tehnice si calitative cerute de beneficiar(conform anexei), si anume:

- aspirarea si spalarea pardoselilor cu materiale adaptate pentru suprafetele curatate (marmura, granit, pal) ;
- stergerea prafului si lustruirea mobilierului, curatarea echipamentelor de birou (PC, telefon, fax) etc.;

**III. DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 3.1.** Contractul se deruleaza pe o perioada de 1 an, incepand cu data de 01.01.2018 si pana la data de 31.12.2018.

**Art. 3.2.** Prestarea serviciilor de curatenie si intretinere se face de luni pana joi intre orele 16<sup>30</sup> si 20<sup>30</sup> iar vinerea intre orele 14<sup>00</sup> si 20<sup>00</sup>.

**IV. VALOAREA CONTRACTULUI**

**Art. 4.1.** Valoarea totala a contractului este de 2.396 lei conform ofertei facute de prestator si acceptate de beneficiar.

**Art. 4.2.** Pretul prestatiilor este ferm si nu poate fi modificat pe parcursul derularii contractului.

**Art. 4.3.** Plata contractului se face in lei, conform facturii emise de prestator, in cont IBAN RO70TREZ3665069XXX010301 la TREZORERIA DEVA.

## V. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

**Art. 5.1.** – Documentele anexate contractului sunt:

- a) specificatiile tehnice si calitative ale beneficiarului
- b) propunerea financiară

## VI. OBLIGATIILE PARTILOR

**Art. 6.1.** Prestatorul de servicii se obliga :

**a.** sa presteze serviciile prevazute **la art. 2.2.** cu personal calificat, in conditiile si locatia indicata ;

**b.** sa presteze servicii de calitate, in intervalul orar stabilit si cu numarul de personal necesar pentru serviciile cerute ;

**c.** sa instruiasca personalul cu privire la regulile interne si protectia muncii in locatia beneficiarului;

**d.** sa raspunda pentru mentinerea in buna stare a mobilierului din locatia preluata si pentru prejudiciile cauzate prin prestarea defectuoasa a serviciilor ;

**Art. 6.2.** Beneficiarul serviciilor se obliga :

**a.** sa puna la dispozitia prestatorului locatia in conditii apte pentru prestarea serviciilor de curatenie si intretinere ;

**b.** sa achite contravaloarea serviciilor prestate conform prevederilor art.4.1 din contract , in termen de 45 de zile;

## VII. INCETAREA CONTRACTULUI

**Art.7.1.** Prezentul contract inceteaza in urmatoarele conditii;

- a) prin acordul de vointa al partilor;
- b) prin denuntarea unilaterala pentru nerespectarea clauzelor contractuale si numai dupa notificarea celeilalte parti cu 30 zile inainte;
- c) una din parti este declarata in procedura de lichidare sau faliment;
- d) una din parti cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- e) la expirarea termenului ;

## VIII. FORTA MAJORA

**Art. 8.1.** Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea in mod necorespunzator a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora asa cum este definita de lege.

**Art. 8.2.** Partea care invoca forta majora este obligata sa o notifice celeilalte parti in termen de 48 de ore de la producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

**Art. 8.3.** Daca, in termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune – interese.

## IX. LITIGII

**Art.9.1.** Orice neintelegere care va aparea intre parti cu privire la interpretarea si executarea prezentului contract se va rezolva pe cale amiabila, in caz contrar, ea va fi dedusa spre solutionare instantelor judecatoresti competente potrivit prevederilor Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ .

## X. CLAUZE FINALE

**Art. 10.1.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

**Art. 10.2.** Contractul s-a incheiat in doua exemplare, un exemplar pentru fiecare parte, astazi, 27.12.2017, data semnarii lui.

**PRESTATOR**  
**SC ASIM TARRA SRL**  
**SIMERIA**

**Administrator**  
Valentin ASAN



**BENEFICIAR**  
**AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI**  
**HUNEDOARA**

**Director executiv**  
Viorica Georgeta BARABAS



## **CONDITII TEHNICE MINIME OBLIGATORII**

### **- SPECIFICATII TEHNICE SI CALITATIVE :**

1. Suprafata necesara executarii serviciului de curatenie si igenizare este de **1687 mp**, din care **582 mp** mocheta si **1105 mp** suprafete dure ( gresie,mozaic ).
2. Operatiuni necesare desfasurarii activitatii de curatenie si igenizare :

#### **1.1.Zilnic :**

- golirea cosurilor de gunoi in containerele de mare capacitate din curtea agentiei, in functie de deseurile colectate: menaje; hartie si carton; metal si plastic si sticla alba/colorata, conform normelor de colectare selectiva
- schimbarea sacilor de menaj
- aspirarea mochetelor
- spalat pardoseli birouri, holuri
- stergerea prafului de pe mobilier, echipamente de birou si pervazuri
- curatarea spatiilor de servit masa (bucatariei)
- aerisirea spatiilor interioare
- curatenia si dezinfectia in grupurile sanitare (spalat si dezinfectat obiecte sanitare)

#### **2.2. Periodic :**

- spalat faianta
- spalarea usilor si ferestrelor
- aspirarea, spalarea si scoaterea petelor mochetelor
- curatarea de praf a tuturor zonelor inalte, inclusiv a tocurilor de usi, ramelor tablourilor, corpurilor de iluminat etc
- curatenia apartamentului, schimbarea si spalarea lenjeriilor de pat
- udarea florilor

3. Pentru asigurarea calitatii acestor activitatii ofertantul va asigura :

- ustensile de lucru (aspiratoare galeti cu mop, lavete etc.)
- materiale de curatenie si dezinfectie (netoxici)

- detergenti specifici
- dezinfectanti.

4. Personalul de intretinere sa asigure executarea lucrarilor de curatenie si igenizare la un nivel calitativ superior.