



---

**Agencia Națională pentru Protecția Mediului**  
**Agencia pentru Protecția Mediului Hunedoara**

---

Nr.9853 /AAA /12.03.2018

## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. *HO-15*... din *12.03.2018*

Ca urmare a cererii adresate de .....S.C LA JOCK SRL .....  
cu sediul în județul.....Hunedoara...municipiul .....Orăștie..... str .....Plantelor .....nr..56  
înregistrată la numărul...9853..din...31.10.2017...în urma analizării documentelor transmise și a  
verificării, în baza Ordonanței de Urgență nr.1/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului  
Mediului ,a Legii nr.265/2006 pentru aprobarea OUG nr.195/2005 privind protecția mediului,cu  
modificările și completările ulterioare se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru ...S.C. LA JOCK SRL-Instalație pentru obținerea peleților și /sau brichetelor din masă vegetală  
din..... municipiul..... Orăștie.....str.....Plantelor.....nr..... 56..... care prevede:  
•desfășurarea activității într-un spațiu cu o suprafață totală de aproximativ 1500 mp, constând din:  
-hală de producție cu suprafața de 225 mp  
-magazie pentru depozitarea produsului finit cu suprafața de 300 mp  
-platformă betonată-72 mp  
-platformă (balast+zgură) pentru depozitare baloți cu suprafața de 903 mp  
•dotări specifice profilului de activitate în scopul desfășurării următoarelor activități( conform cod  
CAEN Rev2):

•1629-Fabricarea altor produse din lemn;fabricarea altor articole din plută, paie și din alte  
materiale vegetale împletite;

Documentația conține: fișa de prezentare și declarație

*elaborată de:ing. Dănuț IONESCU tel.0254/267460*

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- 1.Cerere de solicitare a emiterii autorizației de mediu nr.9853/31.10.2017
- 2.Contract de închiriere nr.1/27.08.2017 încheiat cu persoană fizică
- 3.Certificat de înregistrare- C.U.I.33934168 din data de 30.12.2014; J20/1012/30.12.2014
- 4.Certificat constatator nr.3913/25.01.2018 emis de Oficiul Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara
- 5.Dovada achitării taxei de salubritate către Primăria municipiului Orăștie
- 6.Plan de situație și de încădare în zonă
- 7.Proces verbal de verificare a amplasamentului nr.9853/13.11.2017
- 8.Dovada solicitării prin anunț public în ziarul „Vorba” din data de 03.11.2017-10.11.2017
- 9.Dovada plății tarifului pentru autorizare, conform chitanței nr. 24787/31.10.2017

*Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:*

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, str. Aurel Vlaicu, nr. 25, jud. Hunedoara

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro), [reglementari@apmhd.anpm.ro](mailto:reglementari@apmhd.anpm.ro), Tel. 0254215445; Fax 0254212252

1. Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara.

2. Titularul autorizației de mediu este răspunzător de respectarea legislației de protecție a mediului în vigoare, a prevederilor a Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor.

3. Luarea măsurilor preventive necesare și informarea APM Hunedoara și a CJ Hunedoara al Gărzii Naționale de Mediu, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, în conformitate cu prevederile OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008 ;

4. Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării ;

5. În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetare de activitate , acesta va informa Agenția pentru Protecția Mediului înainte de această modificare ; titularul în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate .

6. Titularul are obligația de ținere a evidenței gestiunii deșeurilor în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. și transmiterea anuală a acesteia către Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara în conformitate cu prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor.

7. Încadrarea în limitele impuse prin STAS 12574/1987.

#### **Prezenta autorizație este valabilă 5 ani de la 12.03.2018 data eliberării, pâna la 12.03.2023**

Conform art. 14, alin. 1 din Ordinul MMDD nr.1798/27.11.2007 cu modificările și completările ulterioare, revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei.

I. Activitatea autorizată – Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea altor articole din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite;

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :*

- transportor pentru baloți
- tocător pentru baloți
- moara cu ciocane și separator de pietre
- cicloane cu ecluze de etanșare
- echipament de filtrare aer
- presa de peleți și brichete
- echipament de ambalare în saci
- mașină de înfoliat
- tablouri electrice de comandă și control
- buldoexcavator
- motostivuitoare

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități :*

- masă vegetală (grâu, porumb, soia, floarea soarelui) -264 t/lună
- cutii de carton-15000 buc/lună
- folie termocontractibilă-1 t/lună
- europaleți-cca450 buc/lună



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, str. Aurel Vlaicu, nr. 25, jud. Hunedoara

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro), [reglementari@apmhd.anpm.ro](mailto:reglementari@apmhd.anpm.ro), Tel. 0254215445; Fax 0254212252

3. Utilități – apă, canalizare, energie ( surse, cantități, volume) :

Alimentarea cu apă în scop menajer se realizează de la rețeaua localității.

Nu se utilizează apă în procesul tehnologic.

Evacuarea apelor uzate menajere se face în rețeaua de canalizare a localității .

Alimentarea cu energia electrică se va face de la rețeaua existentă în zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității :

Paiele balotate ajung la tocător cu ajutorul transportorului, unde sunt tocate în bucăți de 10-90 mm lungime. Materialul tocat este trimis cu ajutorul unui transportor melcat , prin separatorul de pietre la moara cu ciocane. Materialul este măcinat în fracții de 1-3 mm și suflat în cicloul de separare primară. Praful iese din ciclon și este filtrat suplimentar în echipamentul de filtrare .Din ciclon, materialul măcinat intră în transportorul melcat, apoi în siloz, din care prin dozator și mixer ajunge în presa de peleți sau după caz în presa de brichetat. Materialul cu ajutorul rotelor este presat prin matrița inelară , astfel fiind formați peleții sau brichetele.

Pe partea exterioară a matriței inelare un cuțit taie peleții/brichetele la lungime dorită.

După extrudare peleții /brichetele având o temperatură de 90-120 °C sunt transportați în răcitor unde unde temperatura lor scade la 25 ° C. Această scădere de temperatură fixează lignina și întărește produsul contribuind la menținerea calității la stocare și transport.

Urmează cernerea acestora astfel încat reziduurile sunt separate și reutilizate în proces.

Peleții/brichetele fără praf sunt ambalați în saci sau big-bag-uri și transportați la magazia de produse finite în vederea expedierii la beneficiari.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație :

peleți și /sau brichete aprox. 243 t/lună ( în funcție de umiditatea materiei prime care intră în procesul de fabricație)

6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție : .....

7. Alte date specifice activității : (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare în această etapă ):

•0161-Activități auxiliare pentru producția vegetală ;

•4671-Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazeși și al produselor derivate;

•5210-Depozitări;

(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare ):

•4673-Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare;

•4791- Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet;

•4941-Transporturi rutiere de mărfuri ;

•5224-Manipulări;

8. Programul de funcționare – ore/zi, zile/săptămână, zile/an :

-trei schimburi a câte 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 275 zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului :

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): .....

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului : .....

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții :

AER- incadrarea in limitele impuse prin STAS 12574/1987

III. Monitorizarea mediului :

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: .....

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea :



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Deva, str. Aurel Vlaicu, nr. 25, jud. Hunedoara

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro), [reglementări@apmhd.anpm.ro](mailto:reglementări@apmhd.anpm.ro), Tel. 0254215445; Fax 0254212252

-se vor raporta imediat modificările survenite față de prevederile autorizației sau orice incident cu efecte negative asupra mediului înconjurător.

-se vor raporta la APM Hunedoara datele solicitate la termenele stabilite

*IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor :*

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități) :*

-deșeuri menajere cod 200301- 2 mc

2. *Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența) : .....*

3. *Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare) :*

-deșeuri menajere cod 200301- 2 mc

4. *Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație) : .....*

5. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului :*

-transportul deșeurilor menajere se va face de către operatorul local de salubritate

6. *Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) : .....*

7. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor :* ținerea evidenței gestiunii deșeurilor în conformitate cu prevederile HG 856/2002 și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și transmiterea anuală a acesteia către Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara.

8. *Ambalajele folosite și rezultate –tipuri și cantități : .....*

9. *Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) : .....*

*V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase :*

1. *Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categoriile, cantități) : .....*

2. *Modul de gospodărire :*

*ambalare : .....*

*transportul : .....*

3. *Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase : .....*

4. *Instalațiile, amenajările dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident :* în conformitate cu legislația de mediu și P.S.I. în vigoare.

5. *Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:* se va ține evidența atât a produsului cât și a deșeurilor de ambalaje.

*VI. Programul de conformare –Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților*

1. *Domeniul (protecția solului și apelor subterane, descărcarea apelor uzate, emisii atmosferice, gestiunea deșeurilor, altele –zgomot, prezența azbestului, etc) : denumirea proiectului, performanța /obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect) : nu este cazul*

2. *Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte : nu este cazul*

DIRECTOR EXECUTIV  
Viorica Georgeta BARABAS



ȘEF SERVICIU  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Lucia Doina COSTINAȘ

INTOCMIT  
Anca VOICĂ POP



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, str. Aurel Vlaicu, nr. 25, jud. Hunedoara

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro), [reglementări@apmhd.anpm.ro](mailto:reglementări@apmhd.anpm.ro), Tel. 0254215445; Fax 0254212252