



Agencia Națională pentru Protecția Mediului
Agencia pentru Protecția Mediului Hunedoara

AUTORIZAȚIE DE MEDIU**Nr. HD - 53 din 07.09.2018****Titularul activității: BRAI-CATA SRL****Adresa: Str. Virtutii, Nr. 48, București Sectorul 6 , Judetul București****Punct de lucru: Brai-Cata SRL Sucursala Brad****Locația activității: Str. Avram Iancu, Nr. 77, Brad , Judetul Hunedoara****Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri CAEN:**

Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	Postițe Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	277 278	9002 9003	Colectarea și tratarea altor reziduuri Salubritate, depoluare și activități similare	-	-

Emisă de: APM HUNEDOARA**Activitatea/ activitățile pot fi desfășurate pe teritoriul județului: HUNEDOARA****Valabilitate: Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.****Data emiterii: 07.09.2018****Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de BRAI-CATA SRL, cu punctul de lucru din Str. Avram Iancu, Nr. 77, Brad, Judetul Hunedoara, înregistrată la APM Hunedoara cu nr. electronic 189/22.06.2018, și pe format pe hârtie 5341/25.06.2018 în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza în baza în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea altor acte normative, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,



se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru BRAI-CATA SRL, cu punctul de lucru din Str. Avram Iancu, Nr. 77, Brad, Județul Hunedoara,

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație elaborată de BRAI-CATA SRL și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Certificat de Inregistrare seria B nr. 3382131, C.U.I. : 13627967/2001 J40/5581/2017;
2. Certificat constatator nr. 206460/18.05.2018;
3. Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică între BRAI CATA SRL și TED TRANS 2002 SRL/2018 și Act adițional nr. 1 la acordul de asociere;
4. Licență nr. 3215/21.09.2017, Clasa I, pentru: Serviciul public de salubritate a localităților, acordată persoanei juridice BRAI-CATA SRL de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobată prin Ordinul președintelui ARSC nr. 312/21.09.2017 și Cerere către ANRSC pentru modificarea condițiilor asociate licenței, nr. 869/605662/24.05.2018;
5. Contract de închiriere spațiu nr. 14/16.05.2018 și Act adițional nr. 1 la contract, încheiat cu Societatea Marini Trans Mixt, pentru punctul de lucru din Brad, str. A. Iancu, nr. 77;
6. Contract de închiriere utilaje nr. 400/10.01.2018, încheiat între SC Urban SA și BRAI CATA SRL;
7. Contract de prestare servicii pentru sortarea, tratarea, și depozitarea deșeurilor în Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Bârcea Mare, jud. Hunedoara, Nr. 23.2018-CMID/HD din 13.06.2018;
8. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în Zona de colectare 1 Brad nr. 394/720/25.04.2018, încheiat între Asociația de dezvoltare Intercomunitară "Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara" cu Asocieria BRAI-CATA SRL;
9. Anunț public – Ziarul "Glasul Hunedoarei";
10. Dovada plății tarifului pentru emiterea autorizației de mediu.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara;
- În conformitate cu prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor operatorul are următoarele obligații:
 - gestionarea tuturor categoriilor de deșeuri colectate în conformitate cu prevederile art. 4 și 20;
 - gestionarea deșeurilor colectate care fac obiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate încheiat cu ADI Hunedoara astfel încât să fie realizate obiectivele prevăzute la art. 17 și indicatorii de performanță din anexa 7, precum și respectarea prevederilor referitoare la gestionarea biodeșeurilor prevăzute la art. 31;
 - să transporte deșeurile colectate numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiilor de tratare - cf. art. 22 alin (2);
 - să aplice în gestionarea deșeurilor periculoase rezultate din gospodării prevederile art. 29;
 - să asigure evidența gestiunii deșeurilor, păstrarea acestora, raportarea datelor la APM Hunedoara, conform prevederilor art. 49;
 - să se conformeze prevederilor art. 22 alin (3) și (4) din Lege pentru asigurare urmării și îndeplinirii obligațiilor care-i revin;
- Titularul autorizației va trebui să asigure instruirea personalului de exploatare din subordine asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Str. Aurel Vlaicu, nr. 25, Deva, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254.215.445; Fax 0254.212.252

- Raportarea cantităților de deșeuri către A.P.M. Hunedoara se va face lunar și anual, în conformitate cu formularele specifice .
- Titularul activității are obligația de a lua măsurile preventive necesare și informarea A.P.M. Hunedoara și Comisariatul Județean Hunedoara al Gărzii Naționale de Mediu, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau de la producerea unui prejudiciu asupra mediului, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008.
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competenta pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare , precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării .
- În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune, ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmata de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa Agenția pentru Protecția Mediului înainte de aceasta modificare; titularul, în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului 349/2005 - privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, Legea 249/2015 - privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare, Ordinului 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective, Ordinul 794/2012 al Ministrului Mediului și Pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, Hotărârea Guvernului 1061/2008-privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, OUG nr. 5/2015- privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

În conformitate cu obiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în Zona de colectare 1 Brad nr. 394/720/25.04.2018, încheiat între Asociația de dezvoltare Intercomunitară "Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara", operatorul Brai –Cata SRL va presta pe perioada de valabilitate a acestuia, următoarele activități:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Str. Aurel Vlaicu, nr. 25, Deva, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254.215.445; Fax 0254.212.252

- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și asimilabile la Facilitatea de sortare /transfer Brad;
- Transportul la distanță al deșeurilor la CMID Bârcea Mare.

Zona de colectare 1 Brad – înseamnă raza teritorial administrativă a următoarelor UAT-uri: municipiul Brad și comunele Baia de Criș, Băița, Blăjeni, Buceș, București, Bulzeștii de Sus, Crișcior, Luncoiu de Jos, Ribița, Vața de Jos, Vălișcara, Tomești.

Activitatea prestată de operator este supusă autorizării pentru codul CAEN evidențiat în tabelul de mai jos:

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate maximă proiectată	UM
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	12 700*	t/an

*Cantități de deșeuri estimate a fi generate la nivelul Zonei 1 Brad cf. Caiet sarcini la Contractul de delegare

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

- spațiu parcare: 500 mp platforma betonată, în Brad, str. A. Iancu, nr. 77;
- spațiu administrativ: locație situată în Brad, str. Independentei, bl. 17;
- mijloace de transport: autogunoiere - 6 buc (5buc de 13 mc și 1 buc de 18 mc); autoutilitară N3, BA transport containere - 2 buc.; autospălătoare recipienți - 1buc; autocisternă – 1 buc; autoturism 1 buc..

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Operatorul nu folosește materii prime pentru desfășurarea activității sale. În activitate sunt gestionate deșeurile municipale și asimilabile (inclusiv fluxurile separate de deșeuri) din teritoriile administrativ teritoriale pentru care are delegat serviciul de salubritate. Acestea sunt descrise în tabelul de mai jos:

Tip	Denumire Cf. HG 858/2002	Încadrare Cf. HG 858/2002	Cantitate	UM	Destinație / Utilizare	Mod de gestionare
Capitolul 15 – deșeuri de ambalaje						
Deșeu	ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	Cca. 4245	t/an	Sortare în Stația de sortare: Brad sau la CMID	Colectare, transport, predare în vederea tratării, valorificare, eliminare
	ambalaje de materiale plastice	15 01 02				
	ambalaje metalice	15 01 04				
	ambalaje de sticlă	15 01 07				
Capitolul 20 – deșeuri municipale și asimilabile						
Deșeuri de echipamente electrice și electronice	Deșeuri de echipamente electrice și electronice	20 01 21* 20 01 35* 20 01 36	Cca. 70	t/an	Stație sortare/transfer Brad	Colectare, transport, predare în vederea tratării, valorificare, eliminare
	deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Cca. 7100	t/an	Stația de sortare/Transfer Brad sau direct CMID	
	Deșeuri voluminoase	20 03 07	Cca. 150			

*Estimată a fi colectată



Notă:

1. În pubelele/punctele - alocate colectării selective a deșeurilor de ambalaje/amenajate pentru precolectarea deșeurilor, pot fi depuse și alte tipuri de deșeuri din capitolul 15 sau 20:

15 01 03 - ambalaje de lemn, 15 01 05 - ambalaje de materiale compozite, 15 01 06 - ambalaje amestecate, 15 01 09 - ambalaje din materiale textile, 20 01 - fracțiuni colectate separat (hârtie și carton, sticlă, lemn, plastic, textile, deșeuri de echipamente electrice și electronice), pe care operatorul le va gestiona în activitatea de salubritate.

Dacă în punctele de precolectare vor fi depuse și alte deșeuri - ex. anvelope scoase din uz cod 16 01 03, acumulatori uzați cod 16 06 01, operatorul le va colecta și le va gestiona conform prevederilor legale.

2. Pentru reducerea cantității deșeurilor biodegradabile de la depozitare, se intenționează implementarea compostării deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale prin distribuirea de către operator a unor containere pentru compostare. Se estimează tratarea unei cantități de cca 700 t/an deșeuri biodegradabile prin aplicarea acestui procedeu.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Utilitățile (apă, canal, energie electrică și termică) sunt asigurate de către deținătorul spațiului, atât la platforma de garare utilaje cât și la sediul administrativ.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Precolectarea deșeurilor municipale are loc prin punctele de colectare amenajate de către autoritățile administrației publice locale, sau în pubele individuale alocate zonelor de case.

Se va asigura infrastructura pentru o precolectare în 2 fracții: fracția uscată - constituită din deșeuri de hârtie/carton, plastic&metal, sticlă (alocate 3 pubele/containere) și fracția umedă constituită din restul deșeurilor menajere (alocată 1 pubele/container).

Pubelele/containerele folosite vor îndeplini cerințele referitoare la culoare/inscripționare, conform prevederilor Ordinului 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Colectarea: va fi asigurată de către operatorul de salubritate, separat pentru fracția umedă și separat pentru fracția uscată.

Operatorul va stabili un program de ridicare pentru fiecare categorie (pubelă) din deșeurile de ambalaje colectate selectiv.

Operația de colectare constă în golirea deșeurilor precolectate, în mijloacele speciale de transport ale operatorului și dirijarea acestora către facilitățile de tratare.

Fracția umedă este preluată cu autogunoierile autocompactoare, iar pentru deșeurile de ambalaje se folosesc alte mașini din dotare.

Operatorul va ridica toate deșeurile din punctele de precolectare. Manevrarea deșeurilor în timpul operațiilor de colectare se face cu precauție, astfel încât să se evite zgomotul, degajarea de praf și împrăștierea acestora. Locul trebuie să rămână curat. Vor fi luate măsuri pentru dezinfectarea periodică.

Colectarea deșeurilor voluminoase și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice – va fi desfășurată în baza unui program stabilit de operatorul de salubritate și aprobat de către autoritățile administrației publice locale. Populația și operatorii economici vor fi informații despre aceste campanii prin mass-media.

Operatorul poate presta colectarea acestor tipuri de deșeuri și la solicitarea expresă/individuală.

Transportul: se va face cu respectarea prevederilor Hotărârea Guvernului 1061/2008-privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Mașinile încărcate vor transporta deșeurile în funcție de situație la: Stația de sortare/transfer Brad, la operatorii economici valorificatori autorizați, la CMID Bârcea Mare.

Este interzisă folosirea în activitate a mijloace de transport cu defectuni, neetanșe, care pierd lichid sau deșeuri.



Mențiune: Operatorul execută în regim propriu operația de curățare a recipientilor, prin utilizarea autospălătoarei din dotare

Utilajul are încorporate bazinele de apă curată și apă uzată din spălare, camera de spălare. Spălarea are loc în regim etanș. Apa uzată rezultată și stocată în cadrul utilajului, va fi ulterior predată către operatori autorizați.

Operatorul va stabili pentru toate operațiunile executate proceduri de lucru, va instrui și urmări personalul deservent asupra aplicării/respectării acestora.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate: nu e cazul, spațiile pentru punctul de lucru sunt situate în municipiul Brad.

5. Produsele și subprodusele obținute: nu e cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați: nu e cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev.2
4941	Transporturi rutiere de mărfuri

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer: Vor fi utilizate numai utilaje care îndeplinesc normele referitoare la emisii.

Apă: Autovehiculele utilizate la transportul deșeurilor se spală în unități specializate, în baza contractului încheiat între părți.

Apa uzată rezultată din spălarea recipientilor va fi predată la o stație de epurare autorizată.

Sol: Vor fi respectate procedurile de lucru astfel încât să se evite împrăștierea deșeurilor; utilajele vor fi urmărite și verificate ca să nu prezinte pierderi de combustibil, lubrifianți, deșeuri, levigat. Gararea utilajelor se face în spațiu prevăzut cu platformă betonată.

Reparațiile și întreținerea mijloacelor auto se realizează numai în unități specializate.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: nu e cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- Aer - încadrarea indicatorilor de calitate ai aerului în limitele impuse prin Legea 104/2011;
- Apă - încadrarea concentrațiilor indicatorilor de calitate ai apelor uzate evacuate în rețeaua de canalizare, în limitele impuse prin NTPA 002/2002;
- Zgomot - respectarea limitelor prevăzute în OMS 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației și STAS 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu e cazul.



2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă* generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	Deseuri menajere amestecate	Personal deservent	10	mc/an	Tratare în facilități autorizate	R12	**
15 01 01	hârtie-carton		5				
20 01 01							
15 01 02	Plastic		7				
20 01 39							

**R12- schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11. În cazul în care nu există niciun alt cod R corespunzător, aceasta include operațiunile preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea, cum ar fi, printre altele, demontarea, sortarea, sfaramarea, compactarea, granulara, maruntirea uscată, conditionarea, reambalarea, separarea și amestecarea înainte de supunerea la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11;

*Deșeurile generate din propria activitate vor fi gestionate de operator în același mod ca și deșeurile colectate.

2. Deșeuri colectate

Conform celor prezentate în cap. I, pct. 2.

3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Conform celor prezentate în cap. I, pct. 4.

4. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - În conformitate cu art. 49 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, operatorii economici care sunt autorizați pentru colectarea și transportul deșeurilor sunt obligați să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, respectiv operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor, potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE, și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora.

Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic.

Evidența gestiunii deșeurilor se păstrează cel puțin 3 ani, (pentru activitățile de transport timp de cel puțin 12 luni).

4. Ambalaje folosite – nu e cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase: nu e cazul.

1. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu se aplică în această situație prevederile Directivei SEVESO.



VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu e cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1.	GD-MUN	anual	31 martie a anului următor pentru cel precedent	http://raportare.anpm.ro
2.	Raportare lunară – cantități deșeuri colectate	lunar	10 a lunii următoare pentru cea precedentă	-

Prezenta autorizație de mediu conține 8 (opt) pagini și a fost eliberată în 2 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,
Viorica Georgeta BARABAS



ȘEF SERVICIU
Avize, Acorduri, Autorizații
Lucia Doina COSTINAȘ

ÎNTOCMIT,
Viorica RUSU

