



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



BULETIN INFORMATIV

conform Legii 544/2001 privind *liberul acces la informațiile de interes public*

-ANUL 2022-

**a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice**

**Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara**  funcționează ca instituție cu personalitate juridică, în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1000/2012, privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și ale Legii nr. 265/2006 de aprobare a O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului.

Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara este o instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, cu statut de serviciu public deconcentrat, finanțat de la bugetul de stat.

Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara îndeplinește atribuțiile Agenției Naționale pentru Protecția Mediului la nivel județean, în domeniile implementării și politicilor de mediu, legislației și reglementărilor în vigoare și coordonează elaborarea planurilor de acțiune la nivel local, în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată, cu modificări, prin Legea nr. 265/2006.

**b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice**

A.P.M. Hunedoara are următoarea **structură organizatorică**:

- 1.Comitet Director
- 2.Director Executiv
- 3.Compartimentul Relații Publice și Tehnologia Informației
- 4.Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații
- 5.Compartimentul Calitatea Factorilor de Mediu
- 6.Serviciul Monitorizare și Laboratoare
- 7.Biroul Buget, Finante, Administrativ și Resurse Umane

**Atribuțiile departamentelor** sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare Funcționare al A.P.M. Hunedoara, care poate fi consultat la adresa <http://apmhd.anpm.ro>, la secțiunea **Despre noi**.

**Program de funcționare** – luni-joi între orele 8,00 – 16,30, vineri între orele 8,00 – 14,00.

**Program de audiențe:**

Director Executiv – Georgeta Viorica BARABAȘ - luni-joi între orele 9,00 – 16,00, vineri între orele 9,00 – 14,00.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro); Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

**c) Numele si prenumele persoanelor din conducerea autoritatii sau a institutiei publice si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor publice**

- Director Executiv – Georgeta Viorica BARABAȘ

- Persoana responsabila cu difuzarea informatiilor publice – consilier Maria DASCĂLU

**d) Coordonatele de contact ale autoritatii sau institutiei publice**

**Denumire:** Agentia pentru Protectia Mediului Hunedoara

**Sediul:** Str. Aurel Vlaicu, nr.25, mun. Deva, jud.Hunedoara

**Numar de telefon:** 0254-215445; 0254-215446; 0254-217846

**Numar fax:** 0254-212252; 0254-217846

**Adresa de e-mail:** [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro)

**Adresa paginii de internet:** site <http://apmhd.anpm.ro>

**e) Sursele financiare, bugetul si bilantul contabil**

**Sursele financiare** – bugetul de stat

Bugetul A.P.M.Hunedoara se regaseste pe site-ul institutiei, <http://apmhd.anpm.ro>, la Sectiunea Despre noi.

**Bilantul contabil** se regăsește pe site-ul institutiei, <http://apmhd.anpm.ro>, la Secțiunea Despre noi/Buget-Finante, Achizitii,Investitii.

**f) Programele și strategiile proprii**

Pentru punerea în aplicare a strategiilor naționale și sectoriale în domeniul protecției mediului, A.P.M. Hunedoara a elaborat și implementat următoarele planuri la nivelul județului Hunedoara:

- *Planul Local de Acțiune pentru Mediu al județului Hunedoara* - se gaseste afișat pe site-ul institutiei, <http://apmhd.anpm.ro>, la Sectiunea Dezvoltare Durabila/Planificarea de mediu;

-*Planul Judetean de Gestionare a Deseurilor în județul Hunedoara (2020-2025)* - se gaseste afișat pe site-ul institutiei, <http://apmhd.anpm.ro>, la Sectiunea Deseuri/Cadru general.

**g) Lista cuprinzând documentele de interes public**

**1. Furnizate din oficiu conform Legii 544/2001**

- a. actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea autoritatii sau institutiei publice;
- b. structura organizatorica, atributiile departamentelor, programul de functionare, programul de audiente al autoritatii sau institutiei publice;
- c. numele si prenumele persoanelor din conducerea autoritatii sau a institutiei publice si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor publice;
- d. coordonatele de contact ale autoritatii sau institutiei publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail si adresa paginii de Internet;
- e. sursele financiare, bugetul si bilantul contabil;
- f. programele si strategiile proprii;
- g. lista cuprinzand documentele de interes public;
- h. lista cuprinzand categoriile de documente produse si/sau gestionate, potrivit legii;
- i. modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau a institutiei publice în situatia în care persoana se considera vatamata în privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro); Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

## **2. Furnizate din oficiu conform OM 1182/2002**

### **A. Informatie privind starea mediului.**

1. Rapoarte periodice privind starea mediului la nivel local rezultate din prelucrarea datelor din sistemul integrat de monitorizare;
2. Informari zilnice privind calitatea aerului ambiental cu informatii generale privind efectele asupra sanatatii umane si a mediului in cazul depasirii concentratiilor maxim admise ale unor poluanti;
3. Informari in regim de urgenta privind poluarile accidentale sau producerea unor evenimente deosebite si amenintarile potentiale sau iminente ale acestora asupra sanatatii umane.

### **B. Informatie despre factori, masuri sau activitati care afecteaza sau pot afecta mediul, analize si prognoze folosite la luarea deciziei de mediu.**

- Legislatie privind mediul, acorduri, conventii si alte documente internationale privind mediul;
- Documente privind strategia si politicile de mediu, programe, planuri de actiune (inclusiv rapoarte privind stadiul realizarii acestora);
- Rapoarte privind factorii mentionati anterior, rezultate din prelucrarea datelor din sistemele proprii de monitorizare a emisiilor detinute de titularii de activitati;
- Rapoarte privind generarea si gestionarea deseurilor;
- Registrele privind: inventarul surselor de poluare si a principalelor emisii ale acestora; poluantii emisi si transferati; autorizarea activitatilor cu impact redus si semnificativ asupra mediului, inclusiv a celor care privesc obtinerea, testarea, utilizarea si comercializarea organismelor modificate genetic; avizarea planurilor si programelor; avizarea schimbarii proprietarului unei activitati; avizarea producerii, utilizarii si comercializarii produselor de uz fitosanitar; procesele- verbale de inspectie si de constatare a contravențiilor sau infractiunilor;
- Lista persoanelor fizice si juridice atestate pentru realizarea studiilor de evaluare a impactului asupra mediului si a bilanturilor de mediu, domeniul de atestare, perioada de valabilitate a atestarii si mentiunile speciale, dupa caz;
- Buletine informative si rapoarte de activitate, intocmite anual de autoritatile publice pentru protectia mediului

### **C. Informatie privind starea sanatatii si a sigurantei populatiei, conditiile de viata, zonele culturale si constructiile, in masura in care acestea sunt sau pot fi afectate de starea elementelor de mediu si/sau de factorii, activitatile ori masurile cuprinse la punctele A. si B.**

1. Informatii privind constructii hidrotehnice de tip baraje, referitoare la procedura de declarare publica a caracteristicilor generale, a categoriei de importanta si a gradului de risc asociat barajelor
2. Informatii privind mediul, generate conform cerintelor legislatiei in vigoare.

### **h) Lista cuprinzand categoriile de documente produse si/sau gestionate, potrivit legii:**

- rapoarte periodice si raportul anual privind starea mediului la nivel local



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

- informari privind calitatea aerului ambiental, parametri meteorologici si efectele asupra sanatatii umane si a mediului in cazul depasirii concentratiilor maxime admise ale unor poluanti
- informari in regim de urgenta privind poluarile accidentale sau producerea unor evenimente deosebite
- rapoarte de incercare
- documente privind strategia si politicile de mediu, programe, planuri de actiune, proiecte de mediu
- rapoarte privind generarea si gestionarea deseurilor si substantelor chimice periculoase
- registrele privind:
  - *inventarul surselor de poluare si a principalelor emisii ale acestora;*
  - *poluantii emisi si transferati;*
  - *autorizarea activitatilor cu impact redus si semnificativ asupra mediului, inclusiv a celor care privesc obtinerea, testarea, utilizarea si comercializarea organismelor modificate genetic;*
  - *avizarea planurilor si programelor;*
  - *avizarea schimbarii proprietarului unei activitati;*
  - *solicitarea de informatii privind mediul mediu ;*
  - *solicitarea de informatii de interes public ;*
  - *sesizari, reclamatii si propuneri*
- buletine informative si rapoarte de activitate ;
- autorizatii, acorduri si avize de mediu ;
- contracte ;
- documente privind achizitiile publice ;
- documente privind actiuni in justitie ;
- documente resurse umane si salarizare ;
- documente financiar-contabile ;
- comunicate de presa ;
- site-ul APM Hunedoara ;
- alte documente solicitate de organele ierarhic superioare si de alte autoritati publice centrale si locale ;

Informatiile de mediu detinute de A.P.M. Hunedoara, pentru anul 2022, se găsesc afișate pe site-ul institutiei, <http://apmhd.anpm.ro>, la secțiunea **Informatii privind mediul**.

**I) Modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau institutiei publice in situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate**

În cazul in care o persoana considera ca dreptul privind accesul la informatiile de interes public a fost incalcat, acesta se poate adresa cu:

- a) reclamatie administrativa la conducatorul institutiei in termen de 30 de zile de la luarea la cunostiinta de catre persoana lezata;
- b) plangere la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carei raza teritoriala domiciliaza sau in a carei raza teritoriala se afla sediul institutiei publice.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*

(conform HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public):

ART.32 In cazul in care o persoana considera ca dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost incalcat, aceasta se poate adresa cu reclamatie administrativa conducatorului autoritatii sau institutiei publice careia i-a fost solicitata informatia.

ART.33 Persoana care se considera vatamata in drepturile sale poate depune reclamatia administrativa prevazuta la art. 32 in termen de 30 de zile de la luarea la cunostinta a refuzului explicit sau tacit al angajatilor din cadrul autoritatii sau institutiei publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 si ale prezentelor norme metodologice.

ART. 34 In cazul in care reclamatia se dovedeste intemeiata, raspunsul la aceasta se transmite solicitantului care se considera lezat in termen de 15 zile de la depunerea reclamatiei administrative. Acest raspuns va contine informațiile de interes public solicitate initial si, de asemenea, va mentiona sanctiunile disciplinare aplicate in cazul functionarului vinovat, in conditiile legii.

ART. 36 (1) Solicitantul care, dupa primirea raspunsului la reclamatia administrativa, se considera in continuare lezat in drepturile sale prevazute de lege, poate face plangere la sectia de contencios administrativ a tribunalului, in termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevazute la art. 7 din Legea nr. 544/2001.

Formularele tip pentru solicitarea informațiilor de mediu și pentru reclamații administrative se regăsesc pe site-ul instituției, <http://apmhd.anpm.ro> , la Secțiunea **Informații privind mediul**.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*