



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Nr. 306/AAA/18.03.2019

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. HD- 44 /18.03.2019

Titularul activității: SC POPASUL DACILOR PRODCOM SRL

Adresa: Comuna Orastioara de Sus , sat Costesti , nr. 93, judetul Hunedoara

Punct de lucru: SC POPASUL DACILOR PRODCOM SRL

Locația activității: Comuna Orastioara de Sus , sat Costesti , nr. 93, judetul Hunedoara,

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Postiie Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
5590	Alte mijloace de cazare	302	5523	Alte mijloace de cazare

Emisă de: A.P.M. Hunedoara

Prezenta autorizație de mediu isi pastreaza valabilitatea pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de SC POPASUL DACILOR PRODCOM SRL, cu sediul in Comuna Orastioara de Sus , sat Costesti , nr. 93, judetul Hunedoara, înregistrată la APM Hunedoara cu nr.306/14.01.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr.1/2017 privind înființarea Ministerului Mediului, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și functionarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC POPASUL DACILOR PRODCOM SRL, cu activitati desfasurate la punctul de lucru din Comuna Orastioara de Sus , sat Costesti , nr. 93, judetul Hunedoara

Documentatia contine: fisa de prezentare si declaratie

elaborata de: SC POPASUL DACILOR PRODCOM SRL – Costesti

si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati :

- 1.Certificat de înregistrare : CUI 8890613/1996;
- 2.Certificat constatator nr. 12477/29.04.2015;
- 3.Contract de vanzare-cumparare nr. 560/21.03.2007 ;
- 4.Contract de prestari servicii nr. 696/12.06.2007 incheiat cu SC ACTIVITATEA GOSCOM SA-Orastie;



5. Contract de furnizare energie electrica nr. 13739502/24.07.2007 incheiat cu SC ENEL ENRGIE SA;
6. Autorizatie de mediu HD-345/16.12.2013;
7. Contract de prestari servicii privind activitatea de dezinsectie si deratizare din data de 12.09.2013 incheiat cu SC SIGMA TOUR SRL ;
8. Contract de prestari servicii nr. 000187/2003 incheiat cu Sc RETIM ECOLOGIC SERVICE SA
9. Acord de functionare nr. 1/09.01.2019 emis de Primaria Comunei Orastioara de Sus ;
10. Dovada solicitarii autorizatiei de mediu prin anunt public in ziar;
11. Dovada platii tarifului pentru autorizare.

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

1. Respectarea stricta a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizatie, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara.

2. Titularul autorizatiei de mediu este raspunzator de respectarea legislatiei de protectie a mediului aflata în vigoare;

3. Luarea masurilor preventive necesare si informarea APM Hunedoara si a CJ Hunedoara al Garzii Nationale de Mediu, în termen de 2 ore de la identificarea aparitiei unei amenintari iminente cu un prejudiciu asupra mediului, în conformitate cu prevederile OUG nr. 68/2007 privind raspunderea de mediu cu referire la prevenirea si repararea prejudiciului asupra mediului, aprobata prin Legea nr. 19/2008 ;

4. Titularul activitatii are obligatia de a notifica autoritatea competenta pentru protectia mediului daca intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum si asupra oricaror modificari ale conditiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificarii ;

5. În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisa autorizatia de mediu urmeaza sa deruleze sau sa fie supus unei proceduri de vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în situatii care implica schimbarea titularului activitatii si în caz de dizolvare urmata de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa agentia pentru protectia mediului înainte de aceasta modificare ; titularul în urma notificarii va fi informat cu privire la obligatiile de mediu care trebuie asumate de partile implicate ;

6. Respectarea prevederilor HG 856/2002 si a Legii nr. 211/2011 privind evidenta gestiunii deșeurilor

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Pentru orice modificare legislativă privind încadrarea activității desfășurate, titularul are obligația solicitării revizuirii autorizației de mediu în maxim 60 de zile.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizata : PENSIUNE

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :
Cladire în regim de înaltim P+1 organizata astfel:

Parter:

-spatiu receptie turisti , living, grupuri sanitare , hol , magazine , central termica (ce functioneaza cu lemn de foc) , o camera cu grup sanitar

Etaj:

-5 camere de cazare cu grupuri sanitare proprii.

Utilaje: frigidere , televizoare si alte dotari specifice.



La acelasi numar stradal , dar in cladiri separate mai functioneaza o brutarie , o moara (cap de productie <1to produse /zi), precum si un restaurant cu o cap. < 100 locuri la masa) ;

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibilii si ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantitati:*

- lemne de foc -5-6 mc/luna in perioada rece a anului ;
- detergenti achizitionati din comert pentru intretinerea curateniei.

3. *Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume) :*

- alimentarea cu apa se realizeaza din sistemul centralizat de alimentare cu apa a localitatii , dar exista si sursa proprie de apa potabila (fantana);
- apele uzate menajere sunt evacuate într-un bazin etans vidanjabil.
- centrala termica ce functioneaz cu lemne de foc.
- energia electrica este asigurata din bransament la reseaua locala de distributie.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii :*

- activitati de cazare temporara a turistilor.

5. *Produsele si subprodusele obtinute – cantitati, destinatie :.....-.....*

6. *Datele referitoare la centrala termica proprie – dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie :*

- incalzirea spatiului se realizeaza prin intermediul a unei centrale termice ce functioneaza cu lemne de foc.

7. *Alte date specifice activitatii : (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) :*

- 1061 Fabricarea produselor de morărit (nu face obiectul autorizarii in aceasta etapa , cap. <1to/zi) ;
 - 1071 Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie (nu face obiectul autorizarii in aceasta etapa cap. <1to/zi) ;
 - 1073 Fabricarea macaroanelor, tăițeilor, cuș-cușului și a altor produse făinoase similare(nu face obiectul autorizarii in aceasta etapa cap. <1to/zi) ;
 - 4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase ;
 - 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare ;
 - 4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate ;
 - 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate ;
 - 4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminteii, în magazine specializate ;
 - 4772 Comerț cu amănuntul al încălțăminteii și articolelor din piele, în magazine specializate
 - 5610 Restaurante (nu face obiectul autorizarii in aceasta etapa cap. <100 locuri de servire la masa) ;
 - 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor ;
8. *Programul de functionare – ore/zi, zile/saptamâna, zile/an :*
- 24 ore/zi , 365 zile/an.

II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului :

1. *Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor în mediu, din dotare (pe factori de mediu) :*

- bazin etans vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere ;
- cos de fum la centrala termica din dotare

2. *Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului :.....-.....*

3. *Concentratiile si debitele masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiatii, admise la evacuarea în mediu, depasiri permise si în ce conditii :*

- APA- respectarea limitelor impuse de NTPA 002/2005 ;
- ZGOMOT – încadrarea zgomotelor în limitele impuse prin STAS 10009/1988.
- SOL – respectarea indicatorilor de calitate ai solului ORD. 756/1988.



GENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Str. Aurel Vlaicu nr. 25, Deva, Județul Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254.215.445; Fax 0254.212.252

III. Monitorizarea mediului :

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor.....
2. Datele ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea :
- se vor raporta modificarile survenite fata de prevederile autorizatiei sau orice incident cu efecte negative asupra mediului incojurator ;

IV. Modul de gospodarie a deseurilor si a ambalajelor :

1. Deseurile produse (tipuri, compozitie, cantitati) :
- deseuri menajere – 1 mc/luna , cod deseu 20 03 01;
2. Deseurile colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa) :.....
3. Deseurile stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare) :
- deseuri menajere – 1 mc/luna-, colectate in pubele (deseuri menajere vor fi colectate selectiv pe categorii -ambalaje carton, ambalaje PET, ambalaje sticle, alte deseuri menajere).
4. Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie) :.....
5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului :
- deseurile menajere vor fi transportate cu mijloace auto ale societatii de salubritate.
6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare) :.....
7. Monitorizarea gestiunii deseurilor :
Respectarea prevederilor HG 856/2002 si a Legii nr. 211/2011 privind evidenta gestiunii deseurilor.
8. Ambalajele folosite si rezultate – tipuri si cantitati :
9. Modul de gospodarie a ambalajelor (valorificate) :
-in conformitate cu legislatia de mediu in vigoare

V. Modul de gospodarie a substantelor si preparatelor periculoase :

1. Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantitati) :
2. Modul de gospodarie :
- ambalare :
- transport :
- depozitare :
- folosire/comercializare.....
3. Modul de gospodarie a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase :
4. Monitorizarea gospodarii substantelor si preparatelor periculoase :
5. Instalatiile, amenajarile, dotarile si masurile pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie in caz de accident : in conformitate cu legislatia de mediu si P.S.I. in vigoare.

VI. Programul de conformare – Masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor

1. Domeniul (protectia solului si apelor subterane, descarcarea apelor uzate, emisii atmosferice, gestiunea deseurilor, altele - zgomot, prezenta azbestului, etc) ; denumirea proiectului, performanta/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect) : nu este cazul.
2. Sursa de finantare si valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte :nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV
Viorica Georgeta BARABAS



SEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZATII
Lucia Doina COSTINAS

INTOCMIT
Adrian ARDELEANU

