



Agenția Națională pentru Protecția Mediului

Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 28 din 12.04.2018

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. EURO HOUSE NM S.R.L.**, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Victoriei, nr. 81, județul Maramureș, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu nr. 2835/14.03.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**SALĂ DE EVENIMENTE**”, în municipiul Baia Mare, B-dul. Independenței, nr. 34C, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 5610 (cod CAEN Rev. 1 - 5530) - Restaurante;**

Documentația conține:

- cererea de solicitare a obținerii autorizației de mediu;
- fișă de prezentare și declarație elaborată de titularul activității;
- dovada mediatizării solicitării - anunț „Glasul Maramureșului” din 13.03.2018;
- referat de evaluare nr. 86/14.03.2018, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- contract nr. HE 4883/14.11.2017, de prestări servicii publice sa salubritate pentru operatori economici, încheiat cu S.C. Drusal S.A.;
- contract de furnizare a serviciului de alimentare cu apă, canalizare și vidanjanare, nr. 44J din 28.02.2013, încheiat cu S.C. VITAL S.A.;



- decizie de emitere a autorizației de mediu nr. 199/15.03.2018;
- plan de situație, plan de încadrare în zonă;
- dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu, chitanța nr. 30474/14.03.2018;

și următoarele acte și documente emise de alte autorități:

- certificat de înregistrare J24/315/11.04.1996, CUI 7021744, emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- certificat constatator eliberat în data de 15.11.2013, în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 27709/09.08.2013, de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Notificare nr. 15666 din 11.12.2017, pentru asistență de specialitate de sănătate publică, eliberată de Direcția de Sănătate Publică a județului Maramureș;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

A) Respectarea prevederilor următoarelor acte normative:

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare, după caz;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- HG 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Normativul standard pentru zgomot – 10009/1988;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.



B) Alte condiții:

➤ Titularul activității are următoarele obligații:

- să notifice Agenția pentru Protecția Mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

- să solicite revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii/revizuirii prezentei autorizații;

- să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major, conform art. 94. litera l, din OUG. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin legea 265/2006;

- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;

- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;

- să ia măsurile corespunzătoare pentru evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;

- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;

- să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor;

- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;

- să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;



- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

- să permită accesul autorităților de inspecție și control pe amplasament și la documentele care conțin informații referitoare la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;

- să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului;

- de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;

- Este interzisă abandonarea deșeurilor și depozitarea deșeurilor generate direct pe sol; deșeurile se vor colecta selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/ valorificării sau eliminării acestora;

- Eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați, conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;

- Abandonarea deșeurilor este interzisă;

- Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

- Este interzisă aruncarea sau evacuarea în cursuri de apă, în lacuri și pe malurile acestora, instalații sanitare ori în rețelele de canalizare, a deșeurilor rezultate;

- În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda, de asemenea, la informarea de urgență a Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș, Garda Națională de Mediu – Serviciul Județean;

- Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

- Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

- Se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de poluare accidentală a apelor, aerului și solului;

- Activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății;



- În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, se vor respecta și aplica prevederile OUG nr. 68/2007. În termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, trebuie să informeze APM Maramureș și GNM – CJ Maramureș;
- Titularul este răspunzător de toate daunele produse mediului înconjurător din vina sa și este obligat să aplice atât măsurile de protejare a mediului, cât și finanțarea și execuția operativă a lucrărilor de reconstrucție ecologică a perimetrelor afectate;
- Fără a produce disconfort în zonă;
- Se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 12.04.2018, data emiterii, până la 11.04.2023.

Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:

1 Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Activitatea se desfășoară într-o clădire cu regim de înălțime D+P+E, compartimentată astfel: demisol - depozit; parter - sală de mese, sală plating (locul porționare mâncare, mâncarea preparată va fi adusă de la bucătăria hotelului Euro House), spălătorie vase, depozit alimente, grupuri sanitare; etaj - sală de mese, birou, grupuri sanitare.

- ✓ Suprafața totală a terenului - 983 mp;
- ✓ Suprafața construită – 495 mp;
- ✓ Suprafața desfășurată – 635 mp;
- ✓ Demisol – 282,70 mp
- ✓ Parter - (S = 360,75 mp), ce cuprinde : hol– 3,35 mp; sală de mese – 262 mp; hol – 5,55 mp; sală plating – 42 mp; spălătorie – 9 mp; hol – 5,75 mp; grup sanitar femei – 8,6 mp; grup sanitar bărbați – 5,7 mp; bar – 3,6 mp; casa scării – 15,20 mp;



- ✓ Etaj - (S = 110 mp), ce cuprinde : hol- 2,6 mp; sală de mese – 75 mp; hol – 4,0 mp; birou – 22,90 mp; grup sanitar – 5,55 mp;
- ✓ Suprafață carosabilă și pietonală – 278 mp;
- ✓ Suprafață spații verzi – 210 mp.

Restaurantul are o capacitate de 150 locuri având în dotare: bar, toalete separate femei și bărbați, bucătărie, depozit alimente, vestiar pentru personal cu dulapuri, WC și dușuri.

Pentru desfășurarea procesului de servire a produselor culinare, sala de evenimente deține următoarele **dotări specifice**:

- mobilier specific restaurant și bar; mese și scaune, televizor; frigider; vitrină frigorifică; ventilatoare; aparat de preparare cafea.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- produse specifice activității de alimentație publică, cantități variabile, în funcție de solicitările clienților;
- produse de întreținere și curățenie: detergenți - cca 20 kg/lună; materiale de întreținere igienico – sanitare (textile, hârtie, plastic) – cca 12 kg/lună; alimente – cca 600 kg/lună – în funcție de comenzi; apă potabilă - 200 mc/lună; energie electrică - 2000 kW/lună;

Achiziționarea produselor se face de la producătorii autorizați de Ministerul Sănătății pe baza certificatului de calitate al produsului. Acestea se vor depozita în funcție de sortiment în depozite.

Pentru evenimentele organizate, mâncarea se va prepara în bucătăria Hotelului Euro House și va fi livrată în recipient special, iar în sala de plating se va porționa.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **alimentare cu energie electrică:** racordată la sistemul energetic național de distribuție a energiei electrice;
- **alimentarea cu apă:** rețeaua de alimentare a municipiului Baia Mare;
- **evacuarea apelor uzate menajere:** evacuarea apelor uzate menajere provenite de la grupurile sanitare și de la bucătărie se realizează în rețeaua de canalizare a orașului;
- **energia termică:** necesară îndeplinirii condițiilor ambientale, este asigurată de 1 centrală termică pe combustibil solid (lemn de foc), cu putere nominală de 100 KW; diametrul coșului de fum este de 50 cm; necesară preparării apei calde menajere, este asigurată de 1 centrală termică pe gaz metan, cu putere nominală de 45 KW, diametrul coșului de fum este de 35 cm.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea desfășurată constă în principal din organizarea de evenimente (nunți, botezuri, mese festive, organizări expoziții, întâlniri afaceri, etc.) și constă din: aprovizionarea cu materie primă, materiale și accesorii; recepționarea și depozitarea materialelor; preparare și pregătire produse alimentare; prezentare și servire produse preparate; servire băuturi alcoolice și non-alcoolice; curățenie și igienizare; activități administrative;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: servicii de alimentație publică;



6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:

- 1 centrală termică pe combustibil solid (lemne de foc), cu putere nominală de 100 KW, diametrul coșului de fum de 50 cm necesară îndeplinirii condițiilor ambientale;
- 1 centrală termică pe gaz metan, cu putere nominală de 45 KW, diametrul coșului de fum de 35 cm, necesară preparării apei calde menajere.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

- **Cod CAEN Rev. 2 - 5630 (cod CAEN Rev. 1 - 5540) – Baruri și alte activități de servire a băuturilor;**

8. Programul de funcționare: activitatea se desfășoară doar în cazul în care sunt organizate evenimente;

II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- factorul de mediu: apă

- *apele uzate menajere* provenite de la grupurile sanitare și de la bucătărie sunt evacuate în rețeaua de canalizare a orașului;

- *apa pluvială cu posibile încărcări de produse petroliere și suspensii* va fi colectată, inclusiv cea din zona parcurii exterioare (aproximativ 8 locuri de parcare), prevăzută cu deznisipator și separator de produse petroliere, de unde apa epurată este evacuată în rețeaua de canalizare a localității.

- *apele pluviale*, convențional curate, vor fi colectate în rigole care să colecteze apele meteorice sunt colectate cu ajutorul jgheaburilor și burlanelor;

- factorul de mediu: aer

- coșuri de dispersie pentru evacuarea gazelor arse de la centralele termice;

- factorul de mediu: sol

- deșeurile sunt colectate selectiv, în pubele, care sunt depozitate într-un spațiu special amenajat;

2. Alte amenajări speciale, dotări și masuri pentru protecția mediului: nu deține;

3. Concentrațiile și debitele masive de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **ape** - respectarea HG 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;

- **aer** - valorile emisiilor de poluanți în atmosferă se vor încadra în prevederile Ordinului MAPPM nr. 462/1993, pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

- **zgomot** - conform STAS 10009/1988;



III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. **Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** la solicitarea APM Maramureș;

2. **Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

a) **anual, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare - Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic**, conform art.49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

b) **orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.**

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. **Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri menajere *cod deșeu 20 03 01* – cca. 4 mc/lună;
- ambalaje de hârtie și carton, *cod deșeu 15 01 01* – cca. 20 kg/lună;
- ambalaje de material plastic, *cod deșeu 15 01 02* – cca. 30 kg/lună;
- deșeuri de tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur *cod deșeu 20 01 21** - cantitate variabilă;
- ambalaje de sticlă, *cod deșeu 15 01 07* – cantități variabile;

2. **Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** nu e cazul;

3. **Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

Deșeurile menționate la punctul IV.1 sunt stocate temporar selectiv;

Deșeurile menajere sunt stocate temporar în europubele, ulterior sunt preluate de operatorul de salubritate și transportate la rampa de deșeuri a localității.

Deșeurile generate se vor stoca temporar selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/valorificării sau eliminării acestora.

4. **Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile se predau, spre valorificare sau reciclare, operatorilor sau colectorilor autorizați în acest sens;

5. **Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile generate din activitate vor fi transportate cu mijloace de transport autorizate, cu respectarea condițiilor prevăzute de H.G. nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

6. **Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se colectează periodic și se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate;

7. **Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu;

8. **Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** cutii din carton, navete din material plastic, ambalaje din material plastic și ambalaje din sticlă – cele care devin deșeu și se valorifică prin operatori autorizați;

9. **Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se reutilizează sau se valorifică prin operatori autorizați;



V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu este cazul;

2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: nu este cazul;

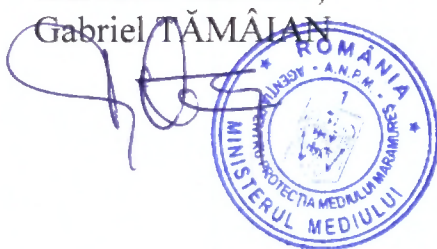
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu este cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu este cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: conform legislației în vigoare.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE: Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director executiv,
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Eva BOLDAN

Întocmit,

Ioana ILIUȚĂ – consilier Avize, Acorduri, Autorizații

