



---

**Agencia Națională pentru Protecția Mediului**  
**Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU****Nr. 42 din 06.06.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **SC PODINA RESORT SRL**, cu sediul în județul Maramureș, comuna Cupșeni, sat Ungureni, nr. 336, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 2749 din 12.03.2018 cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteri a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru „**Complex Podină Resort**”, din județul Maramureș, comuna Cupșeni, sat Ungureni, nr. 391, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 5610 (cod CAEN Rev. 1 – 5530) - Restaurante.**

**Documentația conține:** Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Plan de încadrare în zonă, plan de situație și secțiuni; Acte de folosință a spațiilor – Contract de comodat nr. 1 din 01.03.2017 cu Podină Cristian-Vasile; Dovada mediatizării solicitării în Graiul Maramureșului din 07.03.2018; Referat de evaluare, nr. 456 din 12.12.2017 încheiat în urma verificării amplasamentului; Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu; Contract de alimentare cu apă potabilă nr. 55/06.03.2018 cu Asociația izvorul Rece - Ungureni; Contract de prestări servicii de vidanjarie nr. 32/06.02.2018 cu Vital SA; Contract de prestări servicii publice de salubritate nr. 800/2018 cu UAT Comuna Cupșeni; Contract pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase (ulei alimentar uzat) nr. 17/28.02.2018 cu Oil Reduct SRL-D și

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222: <http://apmmm.anpm.ro>

**următoarele acte și documente emise de alte autorități:** Cod Unic de Înregistrare 35956987 conform CÎ J24/525/13.04.2016 și Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere, emise de către Oficiul Registrului Comerțului; Autorizație de funcționare nr. 2744 din 14.07.2017 emisă de UAT Comuna Cupșeni.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- în conformitate cu art. 15, alin (2), lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: „Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării”;
- titularul prezentei autorizații de mediu va solicita revizuirea acesteia, ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei;
- se vor reînnoi actele și documentele emise de alte autorități care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- respectarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- conform art. 94. litera l, din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, operatorul/titularul de activitate, are obligația să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major;
- respectarea prevederilor HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu completările și modificările ulterioare;
- respectarea prevederilor Legii nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare aduse prin OUG nr. 38/2016;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;



- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- se vor respecta și aplica prevederile Legii nr. 19/2008 pentru aprobarea OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- titularul este răspunzător de toate daunele produse mediului înconjurător din vina sa și este obligat să aplice atât măsurile de protejare a mediului, cât și finanțarea și execuția operativă a lucrărilor de reconstrucție ecologică a perimetrelor afectate;
- respectarea prevederilor Legii apelor nr. 107/1996, cu completările și modificările ulterioare;
- fără a produce disconfort în zona de desfășurare a activității;
- în cazul apariției unor informații suplimentare referitor la probleme de mediu care pot avea efecte semnificative asupra mediului sau a unei schimbări de fond a datelor din documentația care a stat la baza eliberării prezentei autorizații, se va notifica în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului;
- titularul are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- activitatea se va desfășura doar în condițiile menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora.

Prezenta autorizație este valabilă **5 (cinci) ani**, de la 06.06.2018, data eliberării, până la **05.06.2023**.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007.



Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Nerespectarea prevederilor autorizației se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu completările și modificările ulterioare.

## I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

#### a) Spații

Suprafața totală – 2414 m<sup>2</sup>, suprafața construită 1254 m<sup>2</sup>; platforme și alei betonate, zone verzi;

Clădire tip P+2 în suprafață de 1254 m<sup>2</sup> cu următoarele funcțiuni:

#### PARTER

- sală evenimente 802 m<sup>2</sup> (700 locuri);
- grupuri sanitare sală evenimente 34,05 m<sup>2</sup>;
- hol acces sală evenimente 30,29 m<sup>2</sup>;
- bucătărie + anexe bucătărie 230,92 m<sup>2</sup>;
- spațiu centrală termică;

#### ETAJ 1

- hol + recepție 257 m<sup>2</sup>;
- 14 camere 269 m<sup>2</sup>;
- zona bar 339 m<sup>2</sup> din care 130 m<sup>2</sup> terasă acoperită;

#### ETAJ 2

- hol 117 m<sup>2</sup>;
- 12 camere 619 m<sup>2</sup>;

#### ETAJ 3 - în construcție.

#### b) Utilaje, instalații, mașini, aparate, mijloace de transport utilizate în activitate:

sobă de gătit cu cuptor cu combustibil gaze naturale, cuptor pizza, aragazuri cu butelie, cuptoare cu microunde, cameră frigorifică (dimensiuni exterioare 4000x3000x2200 mm, temperatura în camera +5°C, putere frigorifică: 1416 W, volum brut 26.4 m<sup>3</sup>, agent frigorific R404A, alimentare 220V), cameră congelator (dimensiuni la exterior: 3000x2000x2200mm dotat cu agregat frigorific 1290W/-30 °C, 230V, agent frigorific R404A, volum brut 13,20 m<sup>3</sup>), etajeră cu rafturi, mese de lucru cu blat inox, dulapuri veselă, cuvă spălător veselă și limpezire din inox, raft



scurgere veselă, cărucior pentru transport veselă, lăzi pentru depozitarea materiilor prime, cuvă pentru spălat materii prime, butuc pentru tranșat carne, ladă frigorifică, rafturi magazie, bar, depozit păstrat băuturi, case de marcat, cărucior pentru transport lenjerie murdară, sistem de climatizare, două camere frig pentru alimente.

## **2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**

Materii prime: detergenți 50 kg/an; materiale de întreținere igienico-sanitare (textile, hârtie, plastic) 100 kg/an; alimente 4000 kg/an; materiale de birotică 100 kg/an; combustibil solid (lemn de foc) 150 m<sup>3</sup>/an;

## **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- **Alimentarea cu apă:** se realizează din rețeaua publică – folosită în scop menajer și pentru igienizare (apă potabilă 365 m<sup>3</sup>/an);
- **Evacuarea apelor uzate menajere:** în bazin etanș vidanjabil de 25 m<sup>3</sup>;
- **Alimentarea cu energie electrică:** de la rețeaua zonală de electricitate - 250000 kWh/an la o putere instalată de 500 kW și tensiunea de 220/380 V;
- **Încălzirea:** agent termic de încălzire de la centralele proprii;

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** servicii de alimentație publică, prepararea hranei, activități de cazare; activitățile desfășurate în cadrul obiectivului analizat fac parte din sectorul prestărilor de servicii în domeniul turismului;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** servicii de alimentație publică, prepararea hranei, activități de cazare;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** încălzirea spațiilor se face de la cele 3 centrale termice cu combustibil solid (lemn de foc)

- tip ARCA 114 kW cu coșul de 15 m;
- ARCA 84 kW cu coșul de 15 m;
- ARCA 69 kW cu coșul de 11 m.

Distribuția agentului termic se face prin corpuri statice;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate;

**8. Programul de funcționare:** 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):**

**Aer:** trei coșuri de evacuare de la centralele termice, sistem de ventilație de la bucătărie, sistemul de climatizare;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** spații special amenajate pentru depozitarea deșeurilor specifice activității desfășurate; pubele/containere; platformă betonată pentru parcare și deservire; rigole pentru dirijarea și colectarea apelor pluviale;



**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- a) zgomot – conform STAS 10009/1988;
- b) ape – conform HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.

### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

- la solicitarea APM Maramureș;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- a) **anual**, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49, alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- b) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

### IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

**1. Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate volum	Mod de gestionare a deșeurilor
ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	0,5 m <sup>3</sup> /lună	se predau la operatori specializați autorizați
ambalaje de materiale plastice (de la aprovizionate)	15 01 02	0,5 m <sup>3</sup> /lună	se predau la operatori specializați autorizați
ambalaje metalice	15 01 04	10 kg/lună	se predau la operatori specializați autorizați
ambalaje de sticlă	15 01 07	50 kg/lună	se predau la operatori specializați autorizați
uleiuri și grăsimi comestibile (uleiul alimentar rezultat de la bucătărie)	20 01 25	15 kg/lună	se colectează și se stochează provizoriu în containere etanșe; se valorifică prin firme de colectare autorizate
deșuri menajere	20 03 01	1 m <sup>3</sup> /lună	predate spre eliminare la serviciul local de salubritate.



2. **Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** idem punctul IV.1;

3. **Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile se stochează temporar în containere specifice până la livrare;

4. **Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități):** deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;

5. **Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unității specializate;

6. **Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșeuri menajere prin intermediul operatorului de salubritate;

7. **Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG nr. 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu, inclusiv pentru deșeurile periculoase;

8. **Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje de hârtie, carton, sticlă, materiale plastice de la aprovizionate (deșeuri de ambalaj) - 100 kg/lună;

9. **Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se predau la firme specializate autorizate ori se returnează la furnizor.

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. **Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** nu e cazul;

2. **Modul de gospodărire:**

- **ambalare:** nu e cazul;
- **transport:** nu e cazul;
- **depozitare:** nu e cazul;
- **folosire/comercializare:** nu e cazul.

3. **Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** nu e cazul;

4. **Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** nu e cazul;

5. **Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** permanent nu e cazul.




## VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

Director Executiv  
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Eva BOLDAN



Consilier  
Mihail-Gavril FĂȚ

