

**Agenția Națională pentru Protecția Mediului****Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș****AUTORIZAȚIE DE MEDIU****Nr. 53 din 23.07.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **BERINDE I. PETRU PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul în comuna Budești, sat Budești, nr.901, jud. Maramureș, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 4830 din 09.05.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **ATELIER DE TÂMPLĂRIE ȘI DULGHERIE**, din comuna Budești, sat Budești, nr.901, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- cod CAEN Rev. 2 - 1623 (cod CAEN Rev. 1 - 2030) – **Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;**
- cod CAEN Rev. 2 - 4332 (cod CAEN Rev. 1 - 2030) – **Lucrări de tâmplărie și dulgherie;**

**Documentația conține:**

- Fișă de prezentare și declarație elaborată de titularul activității;
- Dovada punctului de lucru – contract de comodat imobiliar din 09.05.2018;
- Dovada mediatizării solicitării – anunț „Graiul Maramureșului” din data de 09.05.2018;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A,

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; E-mail: office@apmmm.anpm.ro;

- Referat de evaluare nr.159/17.05.2018, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Contract de prestare servicii de salubritate nr.7 din 07.05.2018 încheiat cu SC GLOD SAL SRL ;
- Plan de încadrare în zonă, plan de situație;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu nr.389 din 30.05.2018, emisă de APM Maramureș;

**și următoarele acte emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare nr. F24/477/03.05.2018, CUI 39282225, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Certificat constatator punct de lucru nr.18279 din 02.05.2018 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;

- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,



raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;

- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;

- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

- Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, respectiv depozitarea temporară, în mod selectiv, a deșeurilor lemnoase, pe platforme betonate, special amenajate;

- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.



**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Suprafața totală construită este de 49 mp formată dintr-un șopron închis compartimentat după cum urmează:

- Atelier – 20 mp;
- Depozit materie primă – 23 mp;
- Magazie scule – 6 mp;

### **Mașini, utilaje și instalații:**

- abric – 1 buc;
- despicător – 1 buc;
- drujbă – 1 buc;
- trusă diverse scule manuale – 1 buc;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități/lună:** bușteni rășinoase – cca 5 mc/lună;

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):** alimentarea cu energie electrică se face din rețeaua națională;

### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Principalele faze ale proceselor tehnologice sunt :

- achiziționarea materiei prime (lemn de rășinoase);
- recepția cantitativă și calitativă a materiei prime;
- curățarea lemnului;
- debitarea și despicarea materialului lemnos;
- prelucrare prin tăiere;
- depozitarea produselor finite (șindrile din lemn);
- livrarea produselor finite, către beneficiari –funcție de comenzi;



5. **Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** șindrile din lemn – cca 1500 buc/lună;

6. **Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** în spațiu administrativ - sobă pe combustibil solid - lemn;

7. **Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** cod CAEN Rev.2- 4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare;

8. **Programul de funcționare:** 8 ore/zi; 6 zile/săptămână; 270 zile/an;

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

1. **Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:** nu deține;

2. **Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** spațiu special amenajat pentru stocare rumeguș;

3. **Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- **zgomot** – conform STAS 10009/1988,

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

1. **Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** nu este cazul;

2. **Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- **anual** - până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare se va face raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- **orice alte informații la solicitarea APM Maramureș.**

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

1. **Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):** deșuri de lemn (talaș, așchii, rumeguș) - cod 03 01 05 - cca 0,25 mc/lună; deșuri menajere – cod 20 03 01, cantități variabile;

2. **Deșuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** idem punctul IV. 1;

3. **Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșuri menajere sunt stocate în pubele; deșeurile de lemn sunt stocate în spațiu special amenajat.



4. **Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile de lemn se utilizează în centrală proprie care funcționează pe combustibil solid;

5. **Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile sunt transportate, cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;

6. **Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate;

7. **Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;

8. **Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** nu este cazul;

9. **Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** nu este cazul;

#### **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități): **nu este cazul;**

2. Modul de gospodărire: **nu este cazul;**

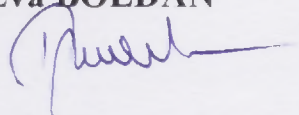
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **nu este cazul;**

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **nu este cazul;**

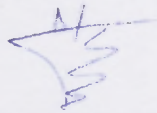
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **nu este cazul.**

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: **nu este cazul.**

Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN



Întocmit,  
consilier – Daniel NICULA



Director Executiv,  
Gabriel TĂMĂIAN



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A,

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro;

Pagina 6 din 6