



Agencia Națională pentru Protecția Mediului
Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU**Nr. 66 din 03.09.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **ROGOZ ANDREI – TRAIAN ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ**, cu sediul în comuna Satulung, sat Satulung nr. 377, jud. Maramureș, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 6265 din 18.06.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**PUNCT COLECTARE DEȘEURI RECICLABILE(FEROASE ȘI NEFEROASE)**” în comuna Satulung, sat Satulung, nr. 377, jud. Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 3811(cod CAEN Rev. 1 – 9002) – Colectarea deșeurilor nepericuloase (colectarea materialelor reciclabile);**
- **cod CAEN Rev. 2 - 4677 (cod CAEN Rev. 1 – 5157) - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor.**

Documentația conține:

- cererea de solicitare a obținerii autorizației de mediu;
- fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității;



- contract de comodat între Rogoz Letiția în calitate de comodant și Rogoz Andrei, administrator al ROGOZ ANDREI – TRAIAN ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ în calitate de comodatari;
- contract prestări servicii de salubritate nr. 6198/31.05.2018 încheiat cu Comuna Satulung;
- contract de preluare deșeurilor metalice feroase și neferoase, încheiat cu S.C. REMATINVEST S.R.L.;
- dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- referat de evaluare nr. 217 din 10.07.2018, întocmit în urma verificării amplasamentului;
- decizia de emisie a autorizației de mediu nr. 512 din 13.07.2018, emisă de APM Maramureș;

și următoarele acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 36044989, F24/310/2016; Certificat constatator nr. 8400 din 06.03.2018 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- Titularul trebuie să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
- Titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;



➤ Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

➤ Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

➤ Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

➤ În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;

➤ Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

➤ Se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

➤ Se vor anunța autoritățile de mediu în legătură cu apariția oricăror forme de poluare;

➤ Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

➤ Se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

➤ Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

➤ În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”;

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

• OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 794/2012 al Ministrului Mediului și Pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată;

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completărilor ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Clădiri: activitatea se desfășoară într-o incintă împrejmuită cu o suprafață totală de 600 mp, formată din:



- șopron semideschis – 15 mp;
- platformă betonată – 25 mp

Utilaje: cântar electronic – 1 buc.; container metalic – 1 buc.; mașină de înșurubat – 1 buc.; polizor electric – 1 buc.; mașină de găurit – 1 buc.; diferite unelte și scule de mână;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: *cantități lunare:* deșeuri metalice feroase – cca. 3 tone; deșeuri metalice neferoase – 1 tone;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- alimentarea cu energie electrică - racord aerian la rețeaua publică de alimentare cu energie electrică;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea de colectare a deșeurilor metalice feroase și neferoase constă în: recepția deșeurilor și resturilor; cântărirea; depozitarea provizorie a deșeurilor în containere metalice și pe platforma betonată special amenajată; livrare la firme autorizate;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: deșeuri colectate conform punctului I. 2 care se livrează către firme specializate autorizate pentru colectarea, transportul sau prelucrarea acestora;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: nu deține;

7. Alte date specifice activității: nu au fost declarate;

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 6 zile/săptămâna, 300 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): nu este cazul;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: suprafață betonată pentru evitarea infiltrațiilor de poluanți (scurgeri accidentale) în sol; pubele pentru colectarea deșeurilor menajere;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot** - conform STAS 10009/1988;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisii, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: la solicitarea ANPM Maramureș;



2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

a. **lunar, până la data de 10 a lunii următoare**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru luna anterioară, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

b. **anual** - până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare se va face raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

c. **orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.**

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- cod 20 03 01- deșeuri menajere – cantități variabile;

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate volum	Mod de gestionare a deșeurilor
deșeuri metalice feroase	17 04 05	cca. 3 tone/lună	predate către firme autorizate pentru valorificarea acestora
deșeuri metalice neferoase	17 04 01 17 04 02	cca. 1 tone/lună	predate către firme autorizate pentru valorificarea acestora

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menționate la punctul IV.2 sunt colectate zilnic și stocate temporar pe platforma betonată în incinta punctului de lucru și containere specifice pentru fiecare tip de deșeu în parte;

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile colectate sunt depozitate temporar, după care sunt preluate de firme autorizate specializate pentru transportul și valorificarea acestora cu care există contracte încheiate în acest sens;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: transportul deșeurilor colectate se face cu mijloacele auto autorizate; deșeurile vor fi transportate de către firme specializate autorizate, cu respectarea Hotărârii nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;



6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se elimină la rampa de deșeuri menajere prin operatorul de salubritate autorizat, cu care societatea are încheiat contract;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - se face cu respectarea următoarelor acte normative:

- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 794 din 6 februarie 2012 al Ministrului Mediului și Pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Gestionarea, stocarea și transportul spre depozitarea definitivă a deșeurilor se vor realiza în condiții de eficiență și securitate pentru factorii de mediu, în conformitate cu legislația în vigoare.

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: nu este cazul;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): nu este cazul.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu e cazul;

2. Modul de gospodărire:

- **ambalare:** nu e cazul;
- **transport:** nu e cazul;
- **depozitare:** nu e cazul;
- **folosire/comercializare:** nu e cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu e cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu e cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu e cazul;



1. Domeniul protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte: nu e cazul.

Director Executiv,
Gabriel TAMĂIAN



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN



Întocmit,
consilier Vasile PETCU

