



---

**Agencia Națională pentru Protecția Mediului**

---

**Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr. 71 din 10.10.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. GIDENT S.R.L.**, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Victoriei, nr. 160, jud. Maramureș, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu nr. 8854/30.08.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru activitatea „**Laborator de tehnică dentară**”, în municipiul Baia Mare, str. Victoriei, nr. 160, județul Maramureș, în scopul desfășurării următoarei activități (conform cod CAEN): **cod CAEN Rev. 2 - 3250 (cod CAEN Rev. 1 – 3310) – Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale stomatologice;**

**Documentația conține:**

- Fișă de prezentare și declarație elaborată de titularul activității;
- Dovada mediatizării solicitării – anunț „Glasul Maramureșului” din data de 22.08.2018;
- Referat de evaluare nr. 283/10.07.2018, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Contract de presări servicii publice de salubritate pentru agenții economici, nr. AE 1068A/20.02.2018, încheiat cu S.C. DRUSAL S.A.;
- Contract pentru furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 3774/22.04.2016, încheiat cu SC. VITAL S.A., încheiat cu fostul titular al spațiului;
- Decizia de emitere a autorizației de mediu nr. 649 din 07.09.2018;
- Plan de încadrare în zonă, plan de situație;



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, strada Iza nr. 1A, județ MARAMUREȘ

E-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro); Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- și următoarele acte emise de alte autorități:**
- Certificat de înregistrare nr. J24/1015/27.04.1993, CUI 4004021, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
  - Certificat constatator eliberat în baza declarației pe proprie răspundere înregistrată sub nr. 5640 din 14.02.2018, emis în data de 16.02.2018, de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
  - Clasarea notificării nr. 3974 din 13.04.2018, emisă de APM Maramureș pentru proiectul ”Schimbare destinație din locuință P+E în cabinet tehnică dentară(fără intervenție la structură)”, propus a fi amplasat în municipiul Baia Mare, Bd Victoriei, nr. 160, județul Maramureș;
  - Notificare nr. 4468/24.04.2018, pentru asistență de specialitate de sănătate publică, emisă de Direcția de Sănătate Publică a județului Maramureș;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

**A) Respectarea prevederilor următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare, după caz;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Normativul standard pentru zgomot – 10009/1988;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**B) Alte condiții:**

**➤ Titularul activității are următoarele obligații:**

- să notifice Agenția pentru Protecția Mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



- să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

- să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major, conform art. 94. litera l, din OUG. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin legea 265/2006;

- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;

- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;

- să ia măsurile corespunzătoare pentru evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;

- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;

- să ia măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;

- să ia toate măsurile de protecție pentru personalul care manipulează substanțe și amestecuri chimice periculoase;

- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;

- să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;

- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;



- este interzisă abandonarea deșeurilor și depozitarea deșeurilor generate direct pe sol; deșeurile se vor colecta selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/ valorificării sau eliminării acestora;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- este interzisă aruncarea sau evacuarea în cursuri de apă, în lacuri și pe malurile acestora, instalații sanitare ori în rețelele de canalizare, a deșeurilor rezultate;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda, de asemenea, la informarea de urgență a Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș, Garda Națională de Mediu – Serviciul Județean;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
  - activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății;
  - în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, se vor respecta și aplica prevederile OUG nr. 68/2007. În termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, trebuie să informeze APM Maramureș și GNM – CJ Maramureș;
  - fără a produce disconfort în zonă;

**Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Suprafața totală 160 mp, compartimentată astfel:

- parter: spațiu acces și laborator de tehnică dentară - 80 mp;
- etaj: birou, grup sanitar, sală de cursuri - 80mp;

Aparatură și alte dotări specifice:



- sistem de frezat CAD CAM - 1 buc.(computer, scanner, aparat frezat, aspirator);
- cuptoare de ceramică - 3 buc.;
- micromotoare - 6 buc.;
- mese de lucru - 12 buc.;
- spatule electrice - 3 buc.;
- aspiratoare praf încorporate - 2 buc.;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități/lună:** zirkon – cca. 5 discuri/lună (cca. 1 kg); ceramică(porțelan) – cca. 1 kg /lună; gips - cca. 20 kg/lună; acrilat - cca. 2 discuri/lună; ceara - cca. 2 discuri/lună;

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- alimentarea cu apă se face din rețeaua de alimentare cu apă a localității;
- apele uzate menajere sunt evacuate în rețeaua de canalizare a localității;
- energie electrică: bransament la rețea națională de distribuție;
- gaz metan: bransament la rețea națională de distribuție;

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Principalele faze ale proceselor tehnologice sunt: preluarea comenzilor; turnarea amprenteii în ghips; modelarea machetei în ceară; ambalarea machetei în masa de ambalat; preîncălzirea tiparului; topirea cerii; turnarea propriu-zisă în crom-cobalt sau gaudent; prelucrarea podurilor în urma turnării; lustruirea; aplicarea fețelor pe lucrarea metalică; predarea lucrării solicitantului;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** - proteze dentare – cca. 100 buc./lună, sau nr. variabil, funcție de comenzi;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** în spațiu administrativ – centrală termică pe gaz metan, cu o putere de 24 kW;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate.

**8. Programul de funcționare:** 8 sau 16 ore/zi, 5 zile/săptămâna, 260 zile/an;

**II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:** nu deține;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** spațiu special amenajat pentru stocare rumeguș;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- **ape** – conform HG 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare și conform contractului încheiat cu administratorul rețelei de canalizare;
- **zgomot** – conform STAS 10009/1988;

**III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** nu este cazul;



## **2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- **anual - până la data de 31 martie** a anului următor celui de raportare se va face raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- **orice alte informații la solicitarea APM Maramureș.**

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

### **1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor (deșeuri de: ceară, material acrilice, ghips) – cod deșeu 18 01 04 – cca. 0,3 kg/lună;
- deșeuri de ambalaje de hârtie și carton, cod deșeu 15 01 01 – cca. 15 kg/lună;
- deșeuri menajere – cod deșeu 20 03 01 – cca. 15 kg/lună.

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):** cantitățile de deșeuri colectate sunt menționate la IV.1;

Deșeurile vor fi colectate selectiv, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor;

### **3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeurile menajere sunt colectate în puștele ecologice și se preiau de către operatorul de salubritate al zonei;
- celelalte deșeuri sunt stocate temporar în spațiu special amenajat, fiind valorificate sau eliminate prin operatori autorizați;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile de ambalaje de hârtie și carton sunt stocate temporar în spațiu special amenajat, fiind valorificate prin operatori autorizați;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate, cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se colectează periodic, de către operatorul de salubritate și se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;

**8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje originale de la aprovizionarea cu materii prime, devin deșeuri de ambalaje, și se gestionează conform legislației în vigoare.

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** nu este cazul.



## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități): nu este cazul;

2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: nu este cazul;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu este cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: : nu este cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul.

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE:** Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv,  
Gabriel TĂMAIAN

Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN

Întocmit,  
consilier – Gabriela CRISTE

