

**Agenția Națională pentru Protecția Mediului****Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș****AUTORIZAȚIE DE MEDIU****Nr. 75 din 19.10.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **SC DRUCOM SRL, cu sediul în orașul Tăuții Măgherauș, str. 3 nr.40, județul Maramureș**, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **8751 din 29.08.2018**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **HOTEL PRIMERA DRU și RESTAURANT DONNA, din orașul Tăuții Măgherauș, str. 3, nr.40, județul Maramureș**, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 5510 (cod CAEN Rev. 1 - 5510) - Hoteluri și alte facilități de cazare similare;**
- **cod CAEN Rev. 2 - 5610 (cod CAEN Rev. 1 - 5530) - Restaurante;**

Documentația conține:

- **Fișă de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității;**
- **Contract de prestări servicii, privind salubritatea, nr. AR 2132 din 11.01.2016, încheiat cu SC ROMSALSERV SA;**
- **Contract de alimentare cu apă și canalizare nr 15 din 23.06.2017, încheiat cu SC VITAL SA;**
- **Dovada punctului de lucru – Contract de închiriere al spațiului și asigurarea utilităților;**
- **Contract nr. 33 din 23.03.2018 pentru colectare ulei alimentar uzat, încheiat cu STOEHR MINERAL&VEGETAL OIL SRL;**

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

<http://apmmm.anpm.ro> Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro)

- Dovada mediatizării solicitării - anunț Graiul Maramureșului, din data de 26.08.2018;
  - Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
  - Referat de evaluare nr. 289 din 29.08.2018 încheiat în urma verificării amplasamentului;
  - Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:
- Certificat de înregistrare ORC- MM nr. J24/671/10.10.1997;
  - CUI 9858556;
  - Certificat constatator nr.3136 din 02.02.2017, emis de ORC Maramureș;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

Pagina 2 din 7



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

<http://apmmm.anpm.ro> Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro);

- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

*Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:*

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările ulterioare;

Pagina 3 din 7



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

http://apmmm.anpm.ro Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro);

- **Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;**
- **orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.**

**Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Clădire cu destinația de hotel, S - 2737mp, regim de înălțime P+1E, compartimentat astfel:

- **parter** - recepția, bar de zi, restaurant cu capacitate de 50 locuri, bucătărie, trei camere depozitare, un grup sanitar, birou administrativ și 6 camere cazare cu baie proprie;
- **nivelul I** - 17 camere cu baie proprie;

Clădire cu destinația restaurant, cu capacitate de 140 locuri;

Clădire cu destinația sală de evenimente, cu capacitate de 200 locuri;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: specifice activității de cazare și alimentație publică;**

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): alimentare cu apă de la rețeaua localității; evacuare ape uzate menajere, în rețeaua de canalizare a localității; alimentare cu energie electrică, bransament la rețeaua națională de distribuție;**

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

**aprovizionarea cu materie primă, materiale și accesorii; recepționarea și depozitarea materialelor; preparare produse alimentare; prezentare și servire produse preparate; servire băuturi alcoolice și nonalcoolice; cazare; curățenie și igienizare; activități administrative; pentru desfășurarea procesului de servire a produselor culinare, restaurantul hotelului funcționează pe bază de catering de la restaurantul Donna;**

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: servicii de cazare și alimentație publică;**

Pagina 4 din 7



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

http://apmmm.anpm.ro Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro);

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: **centrală termică cu un cazan, pe combustibil solid – lemn, cu putere de 140 Kw și 4 cazane pe gaz, cu puterea de 105 Kw fiecare; 50 bucăți panouri solare, cu 30 de tuburi vidate fiecare, având puterea totală de cca 150Kw; sursele de producere energie funcționează alternativ în funcție de circumstanțe;**

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **CAEN 8230, CAEN 5621, CAEN 5630, CAEN 8551, CAEN 8690, CAEN 9311, CAEN 9213, CAEN 9313, CAEN 9319, CAEN 9329, CAEN 9604, CAEN 9609;**

8. Programul de funcționare: **24 ore/zi; 7 zile/săptămâna, 365 zile/an;**

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare: **separator de grăsimi – pentru apele uzate de la bucătărie, care apoi se evacuează în canalizarea localității;**

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **pubele pentru colectarea deșeurilor menajere;**

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988 ;**
- **aer - valorile emisiilor de poluanți în atmosferă se vor încadra în prevederile Ordinului MAPPM nr. 462/1993, pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;**
- **apă - calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA 002/2002, aprobat prin HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu completările și modificările ulterioare.**

## **II. MONITORIZAREA MEDIULUI**

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisii, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș, după caz;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Pagina 5 din 7



- **anual, până la data de 31 ianuarie, evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;**
- **orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.**

#### **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): **deșeurii menajere și asimilabile, cod 20 03 01 - cantități variabile; deșeurii de uleiuri și grăsimi comestibile, cod 20 01 25 – cantități variabile; ambalaje de hârtie și carton, cod 15 01 01 – cantități variabile; ambalaje de material plastic, cod 15 01 02 – cantități variabile; deșeurii de ambalaje de sticlă, cod deșeu 15 01 07 – cantități variabile;**
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): **idem punctul IV.1; Deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;**
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeurile sunt stocate selectiv în pubele, în spațiu special amenajat;**
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): **deșeurile reciclabile se predau operatorilor economici, în vederea valorificării;**
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: **deșeurile menajere, sunt transportate cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;**
6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșeurii menajere prin intermediul operatorului de salubritate;**
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și ale Anexei 1 din HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;**
8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: **sticle, cartoane, PET-uri;**
9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): **ambalajele sunt gestionate conform prevederilor Legii nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, prin predare în vederea valorificării;**

#### **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități ): **nu este cazul;**
2. Mod de gospodărire: **nu este cazul;**



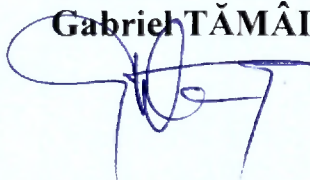
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **nu este cazul**;

Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **nu este cazul**;

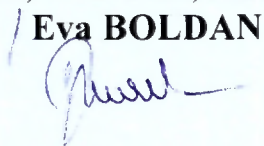
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase : **nu este cazul**.

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: **nu este cazul**.

Director Executiv,  
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN



Întocmit,  
consilier - Corina TĂNASE

