



Agencia Națională pentru Protecția Mediului
Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU**Nr. 79 din 26.10.2018**

Ca urmare a cererii adresate de **SC POLICOLOR SA**, cu sediul în municipiul București, Sectorul 3, bd. Teodor Pallady, nr. 51, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 7784 din 07.08.2018 în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**Magazin - depozit materiale de construcții „Policolor”**”, din județul Maramureș, municipiul Baia Mare, bd. Decebal, nr. 12A, care prevede desfășurarea activității (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 4675 (cod CAEN Rev. 1 – 5155) – Comerț cu ridicata al produselor chimice.**

Documentația conține: Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Plan de încadrare în zonă, plan de situație și secțiuni; Acte de folosință a spațiilor – Contract de locațiune nr. 325 din 11.04.2016 cu REPKA ELECTRONIX SRL; Dovada mediatizării solicitării în Glasul Maramureșului din 25.07.2018; Referat de evaluare, nr. 248/2018 încheiat în urma verificării amplasamentului; Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu; decizia de emiteră a autorizației de mediu nr. 584 din 07.08.2018; Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 169J/2016 cu Vital SA; Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru operatori

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>

economici nr. J12355/2016 cu SC DRUSAL SA și următoarele acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 326318 conform CÎ J40/205/1991 și Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere nr. 171538/2016, emise de către Oficiul Registrului Comerțului; Autorizația de funcționare nr. 17059 din 13.05.2016 emisă de către Primăria municipiul Baia Mare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- în conformitate cu art. 15, alin (2), lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: „Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării”;
- titularul prezentei autorizații de mediu va solicita revizuirea acesteia, ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei;
- se vor reînnoi actele și documentele emise de alte autorități care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- respectarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- conform art. 94. litera l, din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, operatorul/titularul de activitate, are obligația să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major;
- respectarea prevederilor HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu completările și modificările ulterioare;
- respectarea prevederilor Legii nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste



de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- se vor respecta și aplica prevederile Legii nr. 19/2008 pentru aprobarea OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- titularul este răspunzător de toate daunele produse mediului înconjurător din vina sa și este obligat să aplice atât măsurile de protejare a mediului, cât și finanțarea și execuția operativă a lucrărilor de reconstrucție ecologică a perimetrelor afectate;
- fără a produce disconfort în zona de desfășurare a activității;
- în cazul apariției unor informații suplimentare referitor la probleme de mediu care pot avea efecte semnificative asupra mediului sau a unei schimbări de fond a datelor din documentația care a stat la baza eliberării prezentei autorizații, se va notifica în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului;
- titularul are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- activitatea se va desfășura doar în condițiile menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.



Nerespectarea prevederilor autorizației se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu completările și modificările ulterioare.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) Spații: total - 262 m² compus din spațiu de vânzare - 48 m², depozit - 57,3 m², sală de preparare - 8 m², birou - 15 m².

b) instalație de agitare pentru preparare vopsele auto; dozator și agitator pentru preparare vopsele lavabile.

2. **Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități**: produse lavabile (pe bază de apă, amorse, vopseluri, tencuieli 108 t/an; produse pe bază de solvenți organici - 60 t/an;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **Alimentarea cu apă**: se realizează din rețeaua publică;
- **Evacuarea apelor uzate menajere**: în rețeaua publică de canalizare;
- **Evacuarea apelor pluviale**: nu e cazul;
- **Evacuarea apelor tehnologice**: nu rezultă ape tehnologice;
- **Alimentarea cu energie electrică**: de la rețeaua publică de electricitate la tensiunea de 220/380 V;
- **Încălzirea**: agent termic de încălzire de la centrala termică proprie;

4. **Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității**: prepararea de amestecuri de vopsele auto și pentru construcții;

5. **Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație**: amestecuri de vopsele auto - 60 t/an, amestecuri de vopsele pentru construcții - 108 t/an;

6. **Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție**: centrală turbo pe gaz de 32 kW;

7. **Alte date specifice activității (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)**: nu au fost declarate;

8. **Programul de funcționare**: 9 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. **Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)**:

Aer: nu deține;



Ape: nu deține;

Zgomot: nu deține;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: nu deține;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții: nu e cazul;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- la solicitarea APM Maramureș;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) **anual**, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49, alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- b) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

| Tip deșeu | Cod deșeu | Cantitate volum | Mod de gestionare a deșeurilor |
|------------------------------|-----------|-----------------|---|
| deșeuri de hârtie și carton | 15 01 01 | 1,43 t/an | se predau la firme specializate autorizate |
| deșeuri de ambalaje metalice | 15 01 04 | 0,35 t/an | se predau la firme specializate autorizate |
| deșeuri menajere | 20 03 01 | 0,22 t/an | predate pentru eliminare la serviciul local de salubritate. |

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): idem punctul IV.1;

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile se stocază temporar în containere specifice până la livrare;

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;



5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unității specializate;

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșuri menajere prin intermediul operatorului de salubritate;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG nr. 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu, inclusiv pentru deșeurile periculoase;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: ambalaje metalice (12 t/an), din materiale plastice (7,5 t/an) și din carton (4,8 t/an) rezultate de la aprovizionare;;

8. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): sunt gestionate ca deșuri conform punctului IV.1.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): lacuri, vopsele, diluanți, auxiliari (întăritori, decapanți, acceleratori, etc.) – 50 t/an;

2. Modul de gospodărire:

- **ambalare:** ambalaje metalice sau din materiale plastice în care sunt aprovizionate, specifice pentru fiecare categorie de substanțe conform fișelor cu date de securitate;

- **transport:** se face de către furnizori cu mijloace de transport specializate;

- **depozitare:** în depozitul de materialele aprovizionate amenajat conform legislației în vigoare și cu respectarea fișelor cu date de securitate;

- **folosire/comercializare:** se folosesc pentru prepararea amestecurilor de vopsele auto și pentru construcții comercializate.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: se livrează odată cu produsele ambalate, se returnează la furnizor sau sunt preluate de către firme specializate autorizate pentru eliminare conform punctului IV.8;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: conform legislației specifice în vigoare și a fișelor cu date de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: permanent conform fișelor cu date de securitate; respectarea prevederilor Legii 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase modificat și completat prin Legea 263/2005 cu modificările și completările ulterioare.



VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

Director Executiv
Gabriel TĂMĂIAN

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Eva BOLDAN



Consilier
Mihail-Gavril FĂT

