

**Agenția Națională pentru Protecția Mediului****Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș****AUTORIZAȚIE DE MEDIU****Nr. 96 din 17.12.2018**

Ca urmare a cererii adresate de S.C. ALEXA RATEZ S.R.L., cu sediul în localitatea Negrești Oaș, str. Luna, nr. 217, jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 6794 din 03.07.2018 și a completărilor ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu completările și modificările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu completările și modificările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru „**Demontarea (dezasamblarea) utilajelor de construcții pentru recuperarea materialelor**”, în localitatea Seini, str. Lucian Blaga, nr. 1A, jud. Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **Cod CAEN Rev. 2 - 3831 (cod CAEN Rev. 1 – 3710) – demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;**
- **Cod CAEN Rev. 2 - 3832 (cod CAEN Rev. 1 – 3710, 3720) – recuperarea materialelor reciclabile sortate;**
- **Cod CAEN Rev. 2 - 4677 (cod CAEN Rev. 1 – 5157) – comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor**

**Documentația conține:**

- Cererea de solicitare a autorizației de mediu;
- Fișa de prezentare și declarație, elaborată de PROIECT GEOLOG CONSTRUCT SRL;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț Graiul Maramureșului, din data de 03.07.2018;
- Referat de evaluare nr. 356 din 17.10.2018, întocmit în urma verificării amplasamentului;



- Completările transmise de titular și înregistrate la APM Maramureș cu nr. 10575/17.10.2018;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu, chitanța nr. 31793/03.07.2018;
- Dovada punctului de lucru – contract de comodat imobiliar;
- Contract de prestări servicii de vidanșare nr. 1300, încheiat cu SC CLEANMAN SRL;
- Contract prestări servicii de colectare, transport și stocare temporară a deșeurilor, nr.1324/24.09.2018, încheiat cu SC RONGO S.R.L.;
- Contract de vânzare-cumpărare deșeurii feroase și neferoase, nr. 422/MM/19.12.2017, încheiat cu REMATINVEST SRL;
- Contract de colectare deșeu ulei uzat, nr. 139/23.02.2018, încheiat cu S.C. RESTART LTD SRL;
- Punct de vedere – birou CFM – APM Maramureș, nr. 6794/16.07.2018;
- Contract nr.AR334, încheiat cu SC ROMSALSERV SRL, în vederea asigurării serviciului de salubritate; contract de prestări servicii preluare deșeurii colectate selectiv;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu, nr. 780 din 24.10.2018;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare ORC- Satu Mare nr. J30/152/10.03.2010, CUI 1649309;
- Act Constitutiv al societății comerciale ALEXA RATEZ SRL;
- Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 5496 din 02.03.2016 emis de ORC de pe lângă Tribunalul Satu Mare;
- Notificare pentru punerea în funcțiune nr. 29/PIF-MM-2018 emisă de AN Apele Române – SGA Maramureș.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

• **Titularul activității are următoarele obligații:**

✓ **să notifice** APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

✓ **să notifice** APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;

✓ în conformitate cu art.13 alin.2 din Legea 212 din 21.07.2015 are obligația să solicite și să obțină **autorizația tehnică de funcționare și avizul de funcționare**, prevăzute la art.1 alin(4) și (5) din O.G. nr 82/2000 privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz; După obținerea autorizației tehnice de funcționare și a avizului de funcționare **titularul autorizației va depune la sediul APM Maramureș o copie după avizul eliberat de**



**Poliția Română, respectiv după viza RAR,** acestea fiind necesare pentru introducerea operatorului economic în aplicația SIM;

✓ de a utiliza instalațiile/echipamentele existente pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților rezultați din activitate și să le întrețină în stare optimă de funcționare;

✓ în cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului “poluatorul plătește”;

✓ să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;

✓ să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

• se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

• în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă, după caz;

• personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;

• se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;

• se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

• este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

• respectarea prevederilor legale referitoare la protecția factorilor de mediu;

• se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;

• se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/1988.

**În conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare, titularul are următoarele obligații:**

• să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

• să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de



valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;

- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
  - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
  - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
  - să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului;
  - să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului;
  - să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege sau să delege această obligație unei terțe persoane;
  - să permită accesul autorităților de inspecție și control pe amplasament și la documentele care conțin informații referitoare la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;
  - abandonarea deșeurilor este interzisă;
  - eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;

**Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1171 din 05.11.2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Legea 212/21.07.2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz;
- HG nr. 235/2007 privind gestiunea uleiurilor uzate;



- HG nr.1132/ 2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- HG nr.170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- HG nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Se va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.**

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

**a) Spații:** suprafața aferentă amplasamentului este de 22867 m<sup>2</sup>, din care:

- hale depozitare piese cu birou administrativ – 935 mp;
- zona de pretratare și dezmembrare a vehiculelor scoase din uz, platformă betonată pentru dezmembrarea utilajelor de construcții – 670 mp;
- zonă stocare uleiuri uzate – 43 mp;
- zona de livrare și zona de depozitare preliminară a vehiculelor care nu au fost tratate în prealabil, platformă betonată pentru depozitarea utilajelor nedezmembrate – 4620 mp.

**b). Utilaje si instalațiile** din dotare sunt următoarele: cric hidraulic – 4 buc; presă – 1 buc; aparat de sudură – 1 buc; stivuitoar – 1 buc; presă – 1 buc; polizor electric unghiular



- 1 buc; rafturi piese și accesorii; rastel parbrize; truse scule diverse; dispozitiv extragere ulei - 1 buc;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități/lună:** numărul maxim de utilaje stocate în incinta analizată este de cca. 50 bucăți, iar capacitatea maximă preconizată de dezmembrare este de 30 bucăți (15 utilaje șenilate și 15 utilaje pe pneuri);

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- **Alimentarea cu apă** se realizează din sursă proprie; apa este utilizată în scop menajer, pentru nevoile igienico-sanitare ale angajaților și în scop tehnologic pentru spălarea pieselor/componentelor.

- **Apa potabilă** pentru angajați este asigurată în formă îmbuteliată.

- **Apele uzate menajere** se colectează într-un bazin etanș vidanjabil, cu volumul de 10 mc, de unde periodic vor fi vidanjate;

- **Apele uzate tehnologice** rezultate de la spălarea pieselor sunt colectate într-o rigolă cu grătar, de unde sunt dirijate spre un separator de hidrocarburi cu trei compartimente, cu volumul de 9 mc, 2 compartimente de separare uleiuri cu volumul de 2 mc, respectiv 3 mc și un bazin de depozitare cu volumul de 4 mc.

- **Apele pluviale de pe platformele betonate, potențial impurificate cu produse petroliere** sunt preluate prin intermediul rigolelor și transportate spre separatorul de hidrocarburi.

- **Apele pluviale convențional curate**, provenite de pe acoperișuri, se evacuează în sol.

- **Alimentarea cu energie electrică** se realizează de la rețeaua publică;

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Activitatea desfășurată constă în: dezmembrarea autovehiculelor și vânzarea pieselor și subansamblelor rezultate în urma dezmembrării.

Etapele fluxului tehnologic sunt următoarele:

- primirea și înregistrarea utilajelor de construcții;
- depozitarea utilajelor;
- pretratarea utilajelor (evacuare carburanți, uleiuri, antigel, etc), extragerea fluidelor; depozitarea fluidelor;
- dezmembrarea propriu-zisă;
- depozitarea părților componente reutilizabile;
- depozitarea părților reutilizabile care conțin fluide;
- depozitarea deșeurilor solide pentru reciclare/valorificare/eliminare;
- depozitarea deșeurilor lichide pentru reciclare/valorificare/eliminare;
- depozitarea acumulatorilor uzați în containere antiacide în vederea prevenirii scurgerilor de acid;
- depozitarea anvelopelor uzate;
- comercializarea componentelor reutilizabile, rezultate în urma dezmembrării VSU;
- predarea deșeurilor reciclabile, nereciclabile societăților comerciale, conform contractelor încheiate în acest sens;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:**

- vehicule dezmembrate - cca. 30 utilaje/an; componente reutilizabile;



- piesele și subansamblurile dezmembrate sunt depozitate în magazie pe suprafețe betonate și impermeabilizate, cât și pe rafturi.

**6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** nu este cazul;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate;

**8. Programul de funcționare:** 8 ore/zi, 6 zile/săptămâna, 300 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):** separator de hidrocarburi cu trei compartimente, cu volumul de 9 mc, 2 compartimente de separare uleiuri cu volumul de 2 mc, respectiv 3 mc și un bazin de depozitare cu volumul de 4 mc.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** suprafață betonată;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- a) apă – conform HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- b) zgomot – conform STAS 10009/1988;

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** la solicitarea APM Maramureș;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- a.) **anual, până la data de 31 martie** a anului următor celui de raportare se va face raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- b.) **anual**, raportarea către APM Maramureș a vehiculelor scoase din uz (VSU) colectate, care va cuprinde date despre marca autovehiculului, an fabricație, nr. CIV, serie șasiu, completă sau incompletă, piese lipsă;
- c.) **orice alte date la solicitarea APM Maramureș;**

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- cod 13 02 04\*- uleiuri uzate de motor – cca 500 l/an;
- cod 13 02 04\*- uleiuri uzate de transmisie – cca 1000 l/an;
- cod 13 05 02\* - nămoluri de la separatorul de hidrocarburi, cantități variabile;



- cod 13 05 07\* - ape uleioase de la separatorul de hidrocarburi, cantități variabile;
- cod 16 01 03 – anvelope scoase din uz – cca. 60 buc/an;
- cod 16 01 17 – deșeuri metalice feroase – cca. 450 t/an;
- cod 16 01 18 - deșeuri metalice neferoase – cca. 10 t/an;
- cod 16 02 15\* - componente electrice și electronice – cantități variabile;
- cod 16 01 07\* - filtre de ulei - cca. 30 buc/an;
- cod 16 01 13\* - lichid de frână - cca. 30 l/an;
- cod 16 06 01\*/16 06 02\*- baterii și acumulatori uzați – cca. 1 t/an;
- cod 16 01 15 – fluid antigel - cca 300 l/an;
- cod 16 01 19 – deșeuri de material plastic - cca. 2 t/an;
- cod 16 01 20 – deșeuri de sticlă - cca. 1 t/an;
- cod 20 03 01- deșeuri menajere – cantități variabile;

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** utilaje de construcție scoase din uz (VSU) – cod 16 01 04\* - cca 30 utilaje/an;

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- Deșeurile metalice vor fi depozitate într-un container metalic amplasat pe platforma betonată;
- Acumulatorii uzați sunt depozitați în magazie acoperită, în containere metalice pentru a preîntâmpina eventuale scurgeri ale lichidului conținut;
- Autovehiculele preluate în vederea dezmembrării se stochează pe platforme amenajate;
- Fluidele (pe fiecare categorie în parte) se stochează în butoaie metalice;
- Filtrele de ulei rezultate din dezmembrări auto se depozitează temporar în recipiente metalice;
- Deșeurile de ambalaje se depozitează temporar în recipiente;
- Deșeurile menajere se colectează în europubele.

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile reciclabile rezultate în urma dezmembrării VSU sunt stocate temporar, după care sunt preluate de firme specializate și autorizate pentru valorificarea acestora;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile periculoase, sunt transportate de către operatori economici autorizați; transportul deșeurilor se face cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu

**6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se elimină de către operatorului de salubritate la un depozit autorizat; deșeurile periculoase, sunt eliminate de către operatori economici autorizați;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje din materiale plastice și metalice;





9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se predau la firme specializate autorizate ori se returnează la furnizor.

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu e cazul;

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: nu e cazul;
- transport: nu e cazul;
- depozitare: nu e cazul;
- folosire/comercializare: nu e cazul;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu e cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu e cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu e cazul;

1. Domeniul protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): **nu e cazul**;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte: **nu e cazul**.

Director Executiv,  
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu

Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN



Întocmit,

consilier – Ioana ILIUȚĂ

