



---

**Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 16 – 22 din 08.02.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **OCOLUL SILVIC SILVA BORȘA S.R.L.**, cu sediul în **județul Maramureș, orașul Borșa, str. Dosul lui Bălan, nr. 3**, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 10285 din 09.11.2015, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr.38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **„Secție de achiziție, sortare și procesare fructe de pădure și ciuperci”**, în localitatea **Borșa, str. Cisla, fn, jud. Maramureș**, amplasament situat în interiorul Sitului Natura 2000 ROSPA Munții Maramureșului și în interiorul Parcului Natural Munții Maramureșului, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 1039** (cod CAEN Rev. 1 - 1533) – **prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor;**

**Documentația conține:**

- Cererea de solicitare a autorizației de mediu;
- Fișă de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț la ziarul Glasul Maramureșului din 17.04.2015;
- Referat de evaluare nr. 157 din 11.05.2015, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;



- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu, nr. 607 din 17.12.2015;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare, nr. de ordine în registrul comerțului J24/1008/24.05.2007, CUI nr. 21803070, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Certificat Constatator nr. 7039 din 18.02.2015, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Autorizația pentru recoltarea/achiziționarea și/sau comercializarea de plante din flora sălbatică de către persoane juridice nr. 51 din 15.09.2015;
- Avizul favorabil al Parcului Natural Munții Maramureșului nr. 3527 din 16.12.2015;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 1861/18.01.2015, încheiat cu primăria orașului Borșa;
- Contract de prestări servicii de vidanjare încheiat în data de 23.03.2015, cu Damian Voichița I.I.;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

**A) Respectarea prevederilor următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările ulterioare;
- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinului MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

**B) Alte condiții:**

- Titularul activității are următoarele obligații:

• **să notifice Agenția pentru Protecția Mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;**





- să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;

- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;

- să ia măsurile corespunzătoare pentru evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;

- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;

- să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor;

- de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;

- să asigure lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;

- Este interzisă abandonarea deșeurilor și depozitarea deșeurilor generate direct pe sol; deșeurile se vor colecta selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/ valorificării sau eliminării acestora;

- Este strict interzisă depozitarea deșeurilor pe malurile cursurilor de ape și pe ampriza drumurilor. Depozitarea lor se va face în locuri special amenajate în acest scop, pe amplasament;

- Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;

- Este interzisă aruncarea sau evacuarea în cursuri de apă, în lacuri și pe malurile acestora, instalații sanitare ori în rețelele de canalizare, a deșeurilor rezultate;

- Este interzisă arderea deșeurilor de orice tip în locuri/instalații neautorizate;

- Asigurarea service-ului pentru aparatele frigorifice din dotare numai de către o unitate autorizată;

- În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică;

- Activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății;

- Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;



- În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, se vor respecta și aplica prevederile OUG nr. 68/2007. În termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, titularul activității trebuie să informeze APM Maramureș și GNM – CJ Maramureș;
- Fără a produce disconfort în zonă;

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 08.02.2016, data emiterii, până la 07.02.2021.**

Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia după caz. Pe durata suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:**

Activitatea este cea de achiziție, sortare și procesare a fructelor de pădure și a ciupercilor din flora sălbatică.

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

**a) Spații (proprietate privată a beneficiarului):**

Activitatea se desfășoară într-o clădire cu suprafața construită de 451,82 mp, compartimentată astfel:

*PARTER:* camera de recepție marfă - 87,10 mp; depozit ambalaje - 22,35 mp; filtru sanitar - 10,80 mp; sală sortare, curățare - 103,70 mp; SAS - 4,40 mp; acces - 15,30 mp; ecluză termică - 28,10 mp; cameră refrigerare 1 - 25,90 mp; cameră refrigerare 1 - 21,80 mp; tunel congelare - 29,43 mp; congelator 1 - 14,80 mp; congelator 2 - 21,70 mp;





ETAJ: depozit produse finite - 48,50 mp; sală ambalare - 90,60 mp; celulă deshidratare, uscare 1 - 15,60 mp; celulă deshidratare, uscare 2 - 15,60 mp; birou - 16,20 mp; acces + grup sanitar - 26,70 mp;

**b) Instalații, utilaje:**

PARTER : mese lucru inox - 10 buc; cântar electronic - 1 buc; feliator ciuperci - 1 buc; cărucioare metalice - 8 buc ; cameră refrigerare - 2 buc ; congelator rapid - 1 buc ; congelator - 2 buc ; lift - 1 buc ; agregate frig - 3 buc ;

ETAJ : celulă deshidratare, uscare - 2 buc ; aerotermă - 1 buc ; mese lucru inox - 1 buc.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**

**Materia primă:**

*Cantitatea maximă anuală procesată:* Hribi – 25 to; Gălbiori – 9 to; Ghebe – 3 to; Afine – 12 to; Mure – 7 to; Zmeură – 7 to; Merișoare – 12 to.

*Cantitatea maximă anuală achiziționată:* Hribi – 50 to; Gălbiori – 9 to; Ghebe – 3 to; Afine – 12 to; Mure – 7 to; Zmeură – 7 to; Merișoare – 12 to.

**Materiale auxiliare:**

*ambalaje* :- navete de material plastic refolosibile: 800 buc.

- saci folie de polietilena: 10 kg/lună, 60 kg / an.

**Combustibili:**

Nu este cazul.

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

a) alimentarea cu energie electrică

Alimentarea cu energie electrică se realizează din linia electrică, existentă în zonă, prin bransament la rețeaua națională de distribuție, rețea de 380/220 V;

b) alimentarea cu apă

Punctul de lucru este racordat la rețeaua de distribuție apă potabilă a orașului Borșa;

c) evacuarea apelor uzate

Apele uzate menajere sunt colectate într-un bazin vidanjabil etanș, V=30 mc;

**4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Achiziția și comercializarea materiei prime (ciuperci și fructe de pădure) în stare proaspătă sau congelată.

Operațiunile desfășurate sunt următoarele: recepție și achiziție ciuperci/fructe de pădure; sortare, curățare și procesare ciuperci/fructe de pădure; păstrare, congelare ciuperci/fructe de pădure; uscare ciuperci/fructe de pădure; ambalare produse finite; depozitare temporară ciuperci/fructe de pădure uscate; expediție, livrare produse finite.

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație (anuale):**

Hribi – 25 to; Gălbiori – 9 to; Ghebe – 3 to; Afine – 12 to; Mure – 7 to; Zmeură – 7 to; Merișoare – 12 to.

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** nu deține;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate;



**8. Programul de funcționare:** 8 ore/zi, 6 zile/ săptămână, 170 zile/an (în funcție de solicitări);

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:**

a. Protecția calității apelor

-apele uzate rezultate de la grupurile sanitare sunt evacuate printr-o canalizare proprie într-un bazin vidanjabil betonat etanș cu capacitatea de 30 mc ;

- apele pluviale din incintă sunt preluate de șanțul adiacent;

*Măsuri pentru prevenirea poluării apei:*

- vidanjarea bazinului vidanjabil se va face ori de câte ori este necesar, doar de către firme autorizate;

- se interzice evacuarea deșeurilor în apele de suprafață, apele subterane și în sistemele de canalizare;

b. Protecția solului, subsolului:

- activitatea se desfășoară în spații special amenajate;

- colectarea deșeurilor se face selectiv, în recipiente adecvate, amplasate în loc special amenajat, în incinta zonei administrative.

*Măsuri pentru prevenirea poluării solului:*

- se interzice depozitarea deșeurilor de orice fel direct pe sol.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** nu deține;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** nu este cazul;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- anual, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

- anual, până la data de 25 februarie, al fiecărui an, datele privind cantitățile de ambalaje, pentru produsele introduse pe piața națională, modul de gestionare a deșeurilor de ambalaje, conform Ordinului MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, obligația operatorilor economici producători de produse ambalate de a raporta;

- orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- Deșeuri menajere rezultate, cod 20 03 01 – cca. 1 mc/lună , 6 mc/an; Pag . 6 din 8

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAIJA MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>





- Deșeurile de ambalaje de materiale plastice, cod 15 01 02 - cca. 1 kg/lună , 6 kg/an;
- Materii care nu se pretează consumului sau procesării, cod 02 03 04 –200 kg/lună, respectiv 1200 kg/an.

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** Cantitățile de deșeuri colectate sunt menționate la IV.1;

Deșeurile vor fi colectate selectiv, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor;

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeurile menajere sunt colectate în pubele ecologice și se preiau de către operatorul de salubritate al zonei;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

Deșeurile de materii care nu se pretează consumului sau procesării, care au în componență fragmente de ciuperci sau fructe de pădure rezultate în urma curățirii acestora, vor fi eliminate final prin împrăștierea acestora pe suprafața fondului forestier privat al Asociației Composesorului Cîsla, deoarece mai conțin urme de miceliu, menținându-se astfel echilibrul biologic în ecosisteme;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate, cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):**

Deșeurile menajere se colectează periodic, de către operatorul de salubritate și se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** Ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;

**8. Ambalaje folosite și rezultate -tipuri și cantități:**

- ambalaje folosite: nave de material plastic reutilizabile: 800 buc; lădițe din lemn; saci folie de polietilenă: 10 kg/lună, 60 kg / an.

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):**

- ambalajele folosite se livrează concomitent cu produsul finit; lădițele din plastic și lemn se reutilizează;
- eventualele deșeuri de ambalaje din materiale reciclabile se predau la firme specializate și autorizate;
- se vor respecta prevederile Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

## **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** nu e cazul;

**2. Mod de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare:** nu e cazul.

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** nu e cazul.



4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu e cazul;
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase : sistem propriu de evidență, conform legislației în vigoare.

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE**

Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv,  
Alexandru COSMA



Șef serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN

*Cosma*

*Boldan*

Întocmit,

Ioana ILIUȚĂ – consilier Avize, Acorduri, Autorizații

*Iliuța*

