



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor



Agencia Națională pentru Protecția Mediului

Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 16 – 86 din 01.09.2016

Ca urmare a cererii adresate de **COMUNA BOIU MARE**, cu sediul în comuna Boiu Mare, str. Principală, nr. 204, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu nr. 3262 din 04.04.2016, precum, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**Sistem de canalizare și stații de epurare în comuna Boiu Mare, jud. Maramureș**”, amplasat în comuna Boiu Mare, localitățile Boiu Mare și Prislop, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 3700 (cod CAEN Rev. 1 - 9001) - Colectarea și epurarea apelor uzate;**

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație, elaborată de SC DIARCRISTAL SRL;
- dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- referat de evaluare nr. 110 din data de 21.04.2016, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- dovada mediatizării solicitării - anunț Graiul Maramureșului din data de 15.03.2016;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

- contract de delegare a serviciilor de salubritate nr. 2037/31.12.2015, încheiat cu SC DEIOSIM COM SRL;
- contract de prestări servicii nr. 2065/19.05.2016, încheiat cu SC RONGO IMPEX SRL, pentru preluarea nămolurilor rezultate de la epurarea apelor uzate;
- plan de situație și plan de încadrare în zonă;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- autorizație de Gospodărire a Apelor nr. 357/01.07.2016, emisă de către AN Apele Române – ABA Someș -Tisa;
- autorizație sanitară de funcționare nr. 3762/132/C/02.06.2016, emisă de către DSP Maramureș;
- proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 687/08.04.2016;
- fișă tehnică în vederea emiterii acordului unic pentru obținerea acordului de mediu nr. 4050/26.05.2008;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- În conformitate cu art. 15, alin. (2), lit. a din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;
- Se vor reînnoi contractele și autorizațiile ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- Titularul de activitate are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Respectarea OUG nr. 195/2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – STAS 10009/1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- Titularul de activitate are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- Respectarea HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;



- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea prevederilor Legii 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase modificat și completat prin Legea 263/2005;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Conform art. 94. litera l, din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, operatorul / titularul de activitate, are obligația să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major;
- Respectarea condițiilor impuse în Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 357/01.07.2016, emisă de către ABA Someș – Tisa;
- Respectarea condițiilor impuse în Autorizația Sanitară de Funcționare nr. 3762/132/C/02.06.2016, emisă de către DSP Maramureș;
- Orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație este valabilă de la 01.09.2016, data emiterii, până la 31.08.2021;

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa după caz.

Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia după caz. Pe durata suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.



I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Retea de canalizare menajeră: - lungimea totală a conductelor și colectoarelor de canalizare este de 6034 m (Boiu Mare – 3234 m și Prislop – 2800 m);

- rețeaua de canalizare (pentru comuna Boiu Mare) este gravitațională și este realizată din conducte din PVC, SN4, cu Dm-200 mm;

- pe traseul rețelei de canalizare sunt realizate 185 cămine de vizitare, din care 128 cămine din beton și 57 cămine din PP;

- pentru realizarea pantelor de curgere sunt amplasate 2 stații de pompare, astfel:

- SP 1 – pe rețeaua de canalizare din localitatea Boiu Mare, construcție prefabricată montată subteran pe radier de beton și conductă de refulare din PEID, PE 100, Dn 75 mm, PN 10, L-540 m;

- SP 2 – pe rețeaua de canalizare din localitatea Prislop, construcție din beton armat, montaj subteran și conductă de refulare din PEID, PE 100, Dn 90 mm, PN 10, L-260 m;

Stații și instalații de epurare:

- 2 stații de epurare mecano-biologice de tip modular, având ca și emisar: pârâul Boiu (Valea Santului) pentru localitatea. Boiu Mare și pârâul Prislop (Valea Gura Fetii) pentru localitatea Prislop;

- stația de epurare pentru localitatea Boiu Mare, dimensionată pentru 616 l.e. iar pentru localitatea Prislop, dimensionată pentru 479 l.e., având fiecare următoarele componente:

- treaptă de epurare mecanică: formată din: grătar rar (H-2,2 m, L-0,6 m, e-35 mm), cu curățare manuală, stație pompare apă uzată cu senzori de nivel (1+1R, Q-20 mc/h, H-8 mcA, P-1,8 kw) instalație automată de sitare, stație automată de pompare apă sitată (1+1R, Q-14,4 mc/h, H-8 mcA, P-1,1 kw), instalație automată de separare nisip și grăsimi, stație de pompare apă desnisipată, (1+1R, H-8 mcA, Q-9 mc/h, P-1,1 kw), stație dozare biopreparate;
- treapta de epurare biologică: modul biologic compact (reactoare cu biodegradare, cu nitrificare – denitrificare, echipamente de aerare cu bule grosiere, mixer de denitrificare, decantor secundar lamelar, suflantă, echipament de comandă și automatizare, pompă pentru exces de nămol);
- treapta de stocare, epurare terțiară și sterilizare apă epurată compusă din bazin stocare apă epurată, pompă, instalație filtrare sedimente și instalație de deshidratare nămol, platformă de depozitare și uscare nămol;
- modul de comandă și automatizare stație de epurare;
- stație de monitorizare parametrii ape epurate;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: apă uzată colectată de la consumatorii de apă potabilă din localitatea Boiu Mare și Prislop – (volum total evacuat maxim pârâul Boiu (Valea Santului) = 155 m³/zi, pârâul Prislop (Valea Gura Fetii) = 105,4 m³/zi;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **energie electrică** - este asigurată din rețeaua națională de energie electrică;



4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:
- **colectarea, transportul și epurarea apei uzate provenite de la consumatorii de apă ai localităților Boiu Mare și Prislop;**
5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **ape uzate menajere epurate;**
6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **nu este cazul;**
7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **nu au fost declarate;**
8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: **24 ore/zi; 7 zile/săptămână, 365 zile/an.**

II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):
- **rețeaua de canalizare pentru apele uzate menajere;**
- **două stații de epurare mecano-biologice de tip modular, având ca și emisar: pâraul Boiu (Valea Santului) pentru localitatea Boiu Mare și pâraul Prislop (Valea Gura Fetii) pentru localitatea Prislop;**
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **nu este cazul;**
3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
- apă – conform autorizației de gospodărire a apelor nr. 357 din 01.07.2016;
 - zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș, după caz;**
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:
- **anual, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;**
 - **orice alte date la solicitarea APM Maramureș.**

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR



1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate/volum	Mod de eliminare/valorificare a deșeurilor
deșeuri menajere	20 03 01	cant. variabile	preluate de operatorul de salubritate
deșeuri de hârtie și carton	20 01 01	cca. 500 kg/an	preluate de operatorul de salubritate
deșeuri de la curățarea canalizării	20 03 06	cant. variabile	eliminat la un depozit de deșeuri autorizat pentru acest cod de deșeu
deșeuri reținute pe site	19 08 01	cca. 7000 kg/an	eliminate pe un depozit de deșeuri autorizat
deșeuri de la deznisipare	19 08 02	cca. 2800 kg/an	eliminate pe un depozit de deșeuri autorizat
nămol deshidratat de la epurarea apelor uzate orășenești	19 08 05	cca. 4600 kg/an	eliminat la un depozit de deșeuri autorizat pentru acest cod de deșeu

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **deșeurile vor fi colectate selectiv, pe tipuri cele reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării;**

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeurile menajere, deșeurile de hârtie și carton, deșeurile reținute pe site, deșeurile de la deznisipare, deșeurile de la curățarea canalizării și nămolul deshidratat de la epurarea apelor uzate sunt stocate temporar în pubele ecologice;**

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): **deșeurile reciclabile sunt predate societăților comerciale autorizate în vederea valorificării; nămolul deshidratat de la epurarea apelor uzate se elimină prin depozitare pe un depozit de deșeuri autorizat;**

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: **deșeurile menajere, deșeurile de hârtie și carton, deșeurile reținute pe site, deșeurile de la deznisipare, deșeurile de la curățarea canalizării se elimină prin depozitare pe un amplasament autorizat; nămolul deshidratat de la epurarea apelor uzate se elimină prin depozitare pe un depozit de deșeuri autorizat;**

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere și deșeurile de hârtie și carton se colectează periodic și se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate; deșeurile periculoase se predau spre eliminare societăților autorizate în acest sens;**

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și ale Anexei 1 din HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;**



8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: **ambalaje rezultate de la hipocloritul de sodiu utilizat în procesul tehnologic de tratare a apei;**
9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): **se returnează la furnizor.**

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități): **hipoclorit de sodiu – cant. variabilă;**
2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: **conform fișei cu date de securitare;**
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **ambalajele se reutilizează/sunt predate la schimb către operatorii economici autorizați;**
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **conform legislației în vigoare;**
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **permanent conform legislației în vigoare, se va ține evidența cantităților de substanțe chimice periculoase depozitate și utilizate;**

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - **nu este cazul.**

Director Executiv,
Alexandru COSMA



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN



Întocmit,
consilier Vasile PETCU

