



## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 16–96 din 23.09.2016

Ca urmare a cererii adresate de SC MIV YLA TRANS SRL, cu sediul în județul Maramureș, municipiul Baia Mare, str Moldovei, nr.19/25, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 7084/25.07.2016 și a completărilor ulterioare înregistrate cu nr.5921/16.06.2016 prin care solicită obținerea autorizației de mediu, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „Punct de colectare deșeuri reciclabile” în comuna Dumbrăvița, sat Rus, nr.41 A, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- cod CAEN Rev. 2 - 3832 (cod CAEN Rev. 1 – 3710) **Recuperarea materialelor reciclabile sortate;**
- cod CAEN Rev. 2 - 4677 (cod CAEN Rev. 1 – 5157) - **Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor.**

### Documentația conține:

- Cererea de solicitare a obținerii autorizației de mediu;
- Fișa de prezentare și declarație întocmită de titularul activității;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;



- Contract de comodat spațiu nr.1/09.06.2016 încheiat cu Marta Ioan , prin care proprietarul pune la dispoziția chiriașului și utilitățile existente și spațiul aferent;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Referat de evaluare nr. 223 din 27.07.2016, întocmit în urma verificării amplasamentului;
- Adeverința nr.3193/11.07.2016 eliberată de primăria Comunei Dumbrăvița, prin care se adeverește că la adresa nr.41 A din satul Rus există încheiat contract de salubritate încheiat cu SC DRUSAL SA;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.DBR1035/2016, încheiat cu SC VITAL SA;
- Contract preluare deșeuri reciclabile (deșeuri metalice feroase și neferosase, deșeuri de cupru, bronz alamă, aluminiu, plumb, zinc,staniu, amestecuri metalice) , nr.2/15.07.2016, încheiat cu SC SIDER MARAMUREȘ SRL;
- Contract preluare deșeuri reciclabile (deșeuri de lemn, de sticlă, deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de plastic) nr.216/15.07.2016, încheiat cu REMAT MUELLER-GUTTENBRUNN SRL;
- Dovada mediatizării solicitării, anunț Graiul Maramureșului din data de 15.07.2016;

**și următoarele acte și documente emise de alte autorități:** Cod Unic de Înregistrare 33436783 conform CÎ J24/713/2014; Certificat constatator nr. 22857/17.06.2016 emis de ORC Maramureș pentru punctul de lucru situat în comuna Dumbrăvița, sat Rus, nr.41 A;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;





- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani , de la 23.09.2016, data eliberării, până la 22.09.2021.**

**Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr.794 din 6 februarie 2012 al ministrului mediului și pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată;

**Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

Pagina 3 din 9

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro); <http://apmmm.anpm.ro>

**Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia după caz. Pe durata suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

**I. Activitatea autorizată:**

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

**1.a) Spații**

Suprafață totală este de 2100 mp, din care:

- Suprafață betonată 100 mp
- Șopron acoperit cu copertină 20 mp
- Pavilion administrativ cu o suprafață de 50 mp
- Grup sanitar cu o suprafață de 5 mp

**1.b) Dotări existente:**

- container depozitare deșeuri reciclabile feroase și neferoase – 1 buc.
- prese - 1 buc.
- cântar – 1 buc.
- aparat debitare oxibutanică – 1 buc.
- polizor electric unghiular - 1 buc.
- compresor industrial de 5 CP – 1 buc.
- banc fix cu o menghină – 3 buc.
- rafturi piese și accesorii - 2 buc.
- container depozitare deșeuri feroase și neferoase - 1 buc.
- banc portabil - 1 buc.
- truse scule diverse - 2 buc.
- șopron acoperit pentru deșeurile de lemn și sticlă.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:** deșeuri metalice feroase aproximativ 24 t/an, deșeuri neferoase aproximativ 12 tone/an, deșeuri de materiale plastice aproximativ 6 tone/an, deșeuri de hârtie și carton aproximativ 12 tone/an, ambalaje de sticlă(cantități variabile), ambalaje de lemn (cantități variabile);





### **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- alimentarea cu apă potabilă de la rețeaua publică existentă în zonă, prin branșament propriu; apa este utilizată în scop menajer și pentru consumul angajaților;
- apele uzate cu caracter menajer rezultate de la grupul sanitar, sunt evacuate într-o fosă septică ulterior aceasta fiind vidanțată periodic;
- apele pluviale considerate convențional curate sunt redirecționate de pe acoperiș și din incintă spre șanțul pluvial marginal incintei;
- energia electrică de la rețeaua publică - Puterea instalată este de 250 kW și tensiunea de alimentare de 220/380 V;
- încălzirea zonei administrative se realizează cu ajutorul unei sobe care funcționează cu combustibil solid (lemn de foc);

### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Profil de activitate: colectarea, prelucrarea și valorificarea materialelor re folosibile metalice și nemetalice; colectarea deșeurilor de plastic, hartie și carton, ambalaje de sticlă, ambalaje de lemn;

#### **Activitatea desfășurată constă în:**

- activitatea de colectare a deșeurilor metalice - recepție-cântărire; depozitare provizorie pe platformă betonată; debitare cu aparate de debitare; depozitare provizorie pe platforme betonate; livrare.
- recepția deșeurilor și resturilor, cântărirea, depozitarea în containere și pe platforma betonată special amenajate; sortarea, presarea și depozitare maselor plastice, hârtiei și cartonului în spații acoperite; valorificarea deșeurilor la firme autorizate.
- ambalajele de sticlă și lemn sunt depozitate în lăzi, depozitate temporar în șopron, ulterior sunt livrate la beneficiari cu care există încheiate contracte în acest sens;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** deșeurile colectate conform punctului I.2 care se livrează către firme specializate autorizate pentru colectarea, transportul sau prelucrarea acestora;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** nu este cazul; încălzirea zonei administrative se face cu ajutorul unei sobe pe combustibil solid (lemn de foc);

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu este cazul;

**8. Programul de funcționare:** 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):** nu este cazul;



**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** suprafețe betonate și rigole pentru dirijarea și colectarea apelor pluviale;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- **zgomot** - conform STAS 10009/1988;
- **ape** - respectarea NTPA 002/2005, aprobat prin HG nr. 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu completările și modificările ulterioare;

### **III. Monitorizarea mediului**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisii, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** la solicitarea APM Maramureș;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- lunar, până la data de 10 a lunii următoare**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- raportul anual conform prevederilor Legii nr. 211/2011;**
- orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.**

### **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

**1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- cod 20 03 01- deșeuri menajere – 0,2 m<sup>3</sup>/lună;

**2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):**

Cantitățile de deșeuri colectate sunt menționate la punctul I.2.

Tipurile de deșeuri colectate conform HG 856/2002 sunt:

- deșeuri feroase 24 tone/an – 2 tone/luna cod 17 04 05
- deșeuri neferoase 36 tone/an – 3 tone /luna cod 17 04 01 și 17 04 02
- deșeuri de hârtie și carton 12 tone/an – 1 tonă /luna cod 20 01 01
- deșeuri de plastic, peturi – 6 tone/an – 0.5 tone/luna cod 20 01 39
- sticlă cod 16 01 20 – cantități variabile
- materiale plastice cod 16 01 19 – cantități variabile
- 15 01 01 ambalaje de hârtie și carton – cantități variabile
- 15 01 02 ambalaje de materiale plastice - cantități variabile
- 15 01 03 ambalaje de lemn- cantități variabile
- 15 01 04 ambalaje metalice – cantități variabile
- 16 01 17 metale feroase - cantități variabile





- 16 01 18 metale neferoase - cantități variabile
- 16 01 19 materiale plastice - cantități variabile
- 17 02 03 materiale plastice - cantități variabile
- 17 04 metale (inclusiv aliajele lor)- cantități variabile
- 17 04 04 zinc - cantități variabile
- 17 04 06 staniu - cantități variabile
- 17 04 07 amestecuri metalice - cantități variabile
- 17 04 11 cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10
- 19 10 deșeuri de la mărunțirea deșeurilor cu conținut de metale - cantități variabile
- 19 10 01 deșeuri de fier și oțel - cantități variabile
- 19 10 02 deșeuri neferoase - cantități variabile
- 19 12 01 hârtie și carton - cantități variabile
- 19 12 02 metale feroase - cantități variabile
- 19 12 03 metale neferoase - cantități variabile
- 20 01 39 materiale plastice - cantități variabile
- 20 01 40 metale - cantități variabile

**3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșeurile menționate la punctul IV.2 sunt colectate zilnic și depozitate temporar în spații acoperite (șopron), containere și pe platforme betonate:

- deșeurile metalice reciclabile feroase și neferoase vor fi depozitate pe platforma betonată și în containere;
- deșeurile de hârtie și carton și mase plastice se depozitează în spații închise și betonate;
- deșeurile din lemn sunt depozitate în lăzi în șopron acoperit;
- deșeurile din sticlă sunt depozitate în container metalic ulterior sunt livrate către firme specializate cu care există contract încheiat în acest sens;
- deșeurile menajere vor fi colectate în europubele prevăzute cu saci din polietilenă. Depozitarea temporară a deșeurilor menajere se va face într-un container din plastic amplasat în curte, pe o platformă betonată.

**4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități):** deșeurile colectate sunt depozitate temporar, după care sunt preluate de firme autorizate specializate pentru reciclarea acestora; deșeurile menajere stocate temporar în europubele, ulterior sunt transportate la rampa de deșeuri a localității de către operatorului de salubritate;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** transportul deșeurilor colectate se face cu mijloacele auto autorizate; deșeurile periculoase vor fi transportate de către firme specializate autorizate, cu respectarea



Hotărâri nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

**6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșeuri menajere prin operatorul de salubritate;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - se face cu respectarea următoarelor acte normative:**

- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.
- Ordinul nr.794 din 6 februarie 2012 al ministrului mediului și pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- Gestionarea, stocarea și transportul spre depozitarea definitivă a deșeurilor se vor realiza în condiții de eficiență și securitate pentru factorii de mediu, în conformitate cu legislația în vigoare.

**8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** containere speciale care se refolosesc;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** containerele metalice auto se refolosesc pentru colectarea și transportul deșeurilor.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase;**  
Nu e cazul;

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** nu e cazul;

**2. Modul de gospodărire:**

- **ambalare:** nu e cazul;
- **transport:** nu e cazul;





- **depozitare:** nu e cazul;
- **folosire/comercializare:** nu e cazul.

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** nu e cazul;

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** nu e cazul;

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** nu e cazul;

**VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților;**

**1. Domeniul protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.):** denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

**2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte:** nu e cazul;

**Director Executiv**  
Alexandru COSMA



**Șef Serviciu**  
**Avize, Acorduri, Autorizații**  
Eva BOLDAN

**Întocmit,**  
**Consilier Avize, Acorduri, Autorizații**  
Daniel NICULA

