



---

**Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 16 – 125 din 21.12.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. TEM CONSTRUCTIONS S.R.L.**, cu sediul în comuna **Gârdani, str. Principală, nr. 389**, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 9939 din 24.10.2016, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **„Balastiera Gârdani Aval”**, amplasată pe teritoriul administrativ al comunei Gârdani, în albia minoră a râului Someș, mal stâng, CSA 79-78, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 0812 (cod CAEN Rev. 1 - 1421) - Extracția pietrișului și a nisipului;**

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație, elaborată de Ing. Dina Bretan; referat de evaluare nr. 362/07.11.2016, încheiat în urma verificării amplasamentului; dovada mediatizării solicitării - Graiul Maramureșului din 22.10.2016; plan de situație și plan de încadrare în zonă; dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu.

și următoarele acte emise de alte autorități: certificat de înregistrare J24/1560/24.08.2007, CUI 22315816, emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș; Autorizația de gospodărire a apelor nr. 547

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro); Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>



autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

### **ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) **Suprafața aferentă amplasamentului balastierei Gârdani Aval este de 25000 mp, sub forma unei plaje alungite, în albia minoră a râului Someș, mal stângt, CSA 79-78;**

b) **Utilaje: autobasculante – 2 buc.; excavator – 1 buc.;**

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: **nisip și pietriș – cca. 33.800 mc/perimetrul temporar de exploatare; motorină – cca. 278 l/zi;**

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): **nu este cazul;**

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

#### **Extracția agregatelor minerale:**

- **extragerea agregatelor minerale cu ajutorul unui utilaj terasier de tip excavator, dinspre aval spre amonte și dinspre firul apei spre mal; nu se vor efectua excavații sub cota talvegului natural al râului Someș, iar extragerea materialului se va face cu respectarea secțiunilor transversale și a cotelor de adâncime prevăzute în proiect;**

- **agregatele extrase se încarcă direct în mijloace auto și se transportă la beneficiari sau la locul de punere în operă, fără a se crea depozite în apropierea zonei de extracție și în albia minoră.**

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **nisip și pietriș – 33.800 mc/perimetrul temporar de exploatare;**

6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **nu deține;**

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **nu au fost declarate;**

8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: **8 ore/zi; 9 luni /an; 180 zile/an.**

### **II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI**

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): **pubele pentru colectarea deșeurilor menajere;**

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **nu deține;**



3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediul, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot** – conform STAS 10009/1988;

### **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **determinări, la solicitarea APM Maramureș;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea: **la cererea APM Maramureș.**

### **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități): **deșeuri menajere și materiale aduse de viituri – cod 20 03 01 – cca. 18,5 kg/lună;**

Întreținerea și repararea excavatorului și a mijloacelor de transport (autobasculante) se va face numai la unități specializate și autorizate în acest sens, gestiunea deșeurilor rezultate în urma acestor activități rămânând în sarcina acestora.

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **idem punctul IV.1; deșeurile vor fi colectate selectiv;**

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeurile menajere și cele aduse de viituri se vor colecta selectiv și depozita temporar în pubele;**

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): **deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării;**

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecție mediului: **cu mijloace auto proprii sau a prestatorilor de servicii;**

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere și cele provenite în urma viiturilor sunt predate operatorului de salubritate;**

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, fiind transmisă către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, la solicitarea acesteia;**

8. Ambalaje folosite și rezultate -tipuri și cantități : **nu este cazul;**

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) : **nu este cazul.**

### **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități ): **motorină – cca. 278 l/zi;**

2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: **este achiziționată de la agenți economici autorizați în comercializarea carburanților;**
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **nu este cazul;**
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **nu este cazul;**
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **conform legislației în vigoare;**

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: **nu este cazul.**

Director executiv,  
Alexandru COSMA



*[Handwritten signature of Alexandru Cosma]*

Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN

*[Handwritten signature of Eva Boldan]*

Întocmit,  
Consilier Vasile PETCU

*[Handwritten signature of Vasile Petcu]*

