



---

**Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 16 – 117 din 05.12.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **SC FIRST CLASS ENTERTAINMENT SRL**, cu sediul social în județul Maramureș, municipiul Baia Mare, str. Mărășești, nr.32/32, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 9246/05.10.2016 prin care solicită obținerea autorizației de mediu, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **„ATELIER PRODUCȚIE MOBILIER”**, din județul Maramureș, municipiul Baia Mare, str. Oborului, nr.9, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 3101 (cod CAEN Rev. 1 – 3612) ; „Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine”;**
- **cod CAEN Rev. 2 – 3102, (cod CAEN Rev. 1 – 3613); „Fabricarea de mobilă pentru bucătării”**
- **cod CAEN Rev. 2 - 3109 (cod CAEN Rev. 1 – 3614); Fabricarea de mobilă n.c.a”;**

**Documentația conține:**

- **Fișa de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității;**
- **Dovada mediatizării solicitării – anunț Graiul Maramureșului din data de 04.010.2016;**

---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: [office@apmmm.anpm.ro](mailto:office@apmmm.anpm.ro); <http://apmmm.anpm.ro>



- Contract de închiriere a spațiului încheiat între SC BALLEMN MOBILIER 2010 SRL și SC FIRS CLASS ENTERTAINMENT SRL;
- Referat de evaluare nr. 315 din 07.10.2016, în urma verificării amplasamentului;
- Contract preluare deșeuri menajere nr.J12495 din 21.09.2016, încheiat cu SC DRUSAL SA;
- Contract alimentare cu apă și canalizare nr.240J/03.09.2013 , încheiat cu SC VITAL SA;
- Contract preluare deșeuri de material lemnos (PAL, PFL, MDF, placaj), nr.178/03.10.2016 încheiat cu SC CORESERV SRL;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu nr. 506/17.10.2016, emisă de APM Maramureș;

și următoarele acte și documente emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare ORC- MM nr. J24/354/09.04.2014;
- CUI 33043008;
- Certificat constatator nr.32477 din 21.09.2016, eliberat de ORC Maramureș;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare - curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;





- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- se vor reînnoi actele/contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

**Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, respectiv depozitarea temporară, în mod selectiv, a deșeurilor lemnoase, pe platforme betonate, special amenajate;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație **este valabilă 5 (cinci) ani**, de la **05.12.2016**, data emiterii, până la **04.12.2021**.

**Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea prezentei autorizații de mediu se va depune solicitarea unei noi autorizații de mediu, conform prevederilor Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare;**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**



## I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

**Spații:** Activitatea se desfășoară într-o hală cu o suprafață totală este de 329 mp compartimentată după cum urmează:

- Hală producție mobilier cu o suprafață de 225,0 mp;
- Zonă administrativă cu o suprafață de 30,0 mp;
- Zonă depozitare materie primă și materiale auxiliare cu o suprafață de 60 mp;
- Vestiar și grup sanitar cu o suprafață de 14 mp;

### Utilaje și instalații:

- fierăstrău circular cu masă deplasabilă – 1 buc;
- fierăstrău circular de banc de tăiere în unghi – 1 buc;
- mașină de șlefuit cu disc – 1 buc;
- mașină de frezat exterior – 1 buc;
- mașină de lipit cant ABS – 1 buc;
- mașină de frezat locaș și montat balamale – 1 buc;
- mașină de debitat la lungime și frezat la grosime – 1 buc;
- compresor mobil – 2 buc;
- instalație de exhaustare prevăzută cu saci filtranți – 1 buc;
- polizor dublu de banc – 1 buc;
- scule și unelte de mână;

### 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Nr. curent	Tip materii prime/materiale/accesorii	Cantități/lunare	UM
1.	PAL melaminat	30	mp
2.	Adezivi pe baza de apa	10	litri
3.	PFL	3	mp
4.	Balamale	60	buc
5.	Mânere	50	buc
6.	Glisiere	25	buc
7.	Picioare	30	buc
8.	MDF	10	mp





9.	Șuruburi	600	buc
10.	Capse	250	buc
11.	Aracet	2	litri

### 3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **Alimentarea cu energie electrică:** este asigurată prin bransament electric de la rețeaua publică;
- **Încălzirea:** agentul termic este obținut prin intermediul unei centrale termice pe gaz cu o putere de 35 kW;
- **Alimentarea cu apă:** alimentarea cu apă se face din rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Baia Mare;
- **Evacuarea apelor uzate:** Evacuarea apelor menajere uzate provenite de la grupurile sanitare se face în rețeaua de canalizare a municipiului Baia Mare. În cadrul procesul tehnologic de producție mobilier nu se folosește apă.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** activitatea societății o reprezintă producerea articolelor/reperelor de mobilier pentru mobilă bucătărie, mobilă pentru birouri, canapele, dormitoare, etc., care presupune următoarele :

- aprovizionarea cu materie primă și materiale auxiliare;
- depozitarea materiei prime;
- debitare profilelor din lemn la diferite dimensiuni în funcție de model;
- realizarea găurilor de drenaj și a găurilor de montaj;
- îmbinarea profilelor prin lipire cu adeziv de îmbinare;
- finisarea canturilor;
- montarea feroneriei respectiv glisiere, mânere, picioare, închizători;
- verificarea calității produsului finit;
- ambalarea produsului finit;
- depozitarea pe termen scurt a produsului finit, ambalat;
- livrare către beneficiari și montarea acestuia la domiciliul clientului;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** aproximativ 10 bucăți garnituri de mobilă pentru bucătărie/birouri/dormitoare ; acestea sunt livrate către agenți economici;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** centrală termică pe gaz cu o putere de 35 kW, evacuare coș cu  $h = 6$  m, și  $\varnothing$  de 210 mm;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate;

**8. Programul de funcționare:** 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an;



## II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

### 1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

aer - instalații locale de colectare și evacuare forțată a prafului și rumegușului de la utilaje dotate cu saci filtrați;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: spații special amenajate pentru depozitarea deșeurilor specifice activității desfășurate în incinta secției de tâmplărie (căzături de rumeguș); platformă betonată; rigole pentru dirijarea și colectarea apelor pluviale;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- zgomot - conform STAS 10009/1988;
- ape - respectarea HG nr. 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu completările și modificările ulterioare;
- aer - valorile emisiilor de poluanți în atmosferă se vor încadra în prevederile Ordinului MAPPM nr. 462/1993, pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

## III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu e cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) anual, evidența lunară a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- b) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș ;

## IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

### 1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate volum	Mod de gestionare a deșeurilor
metalice	16 01 17	2 kg/lună	se predau la firme specializate autorizate





rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04	03 01 05	0,05 mc/luna/0,6 mc/an	se predau la firme specializate autorizate
Resturi de plăci	03 01 05	0,4 mc/luna/4,8 mc/an	se predau la firme specializate autorizate
ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	1,5 kg/lună	se predau la firme specializate autorizate
ambalaje de materiale plastice	15 01 02	10 kg/lună	se predau la firme specializate autorizate
deșeuri menajere	20 03 01	0,2 mc/luna	predare spre eliminare la serviciul local de salubritate de către proprietar

**2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** idem punctul IV.1;

**3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile de rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir ,PAL, PFL sunt colectate și stocate în recipiente specifici de unde sunt preluate periodic de către firme specializate în vederea eliminării finale; deșeurile de material lemnos sunt colectate prin sistemul de exhaustare al utilajelor și se predau la firme specializate autorizate;

**4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități):** deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unități specializate;

**6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșeuri menajere prin intermediul operatorului de salubritate; deșeurile periculoase se elimină conform punctului IV.1;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;



### **8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

Ambalaje folosite: folie din plastic – 60 kg/lună; (se asigură de către beneficiar și se refolosesc); Ambalaje rezultate: de la materii prime, auxiliare, etc: ambalaje de hârtie și carton – 1,5 kg/lună;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se predau la firme specializate autorizate ori se returnează la furnizor; ambalajele se livrează odată cu produsul finit .

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** nu este cazul;

**VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:**

**1. Domeniul protecția solului și apelor subterane;** descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

**2. Sursa de finanțare și valoare** (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

**Director Executiv  
Alexandru COSMA**



**Șef Serviciu,  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Eva BOLDAN**

**ÎNTOCMIT,**

**Daniel NICULA – consilier Avize, Acorduri, Autorizații**

