



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 8 din 21.01.2019**

Ca urmare a cererii adresate de **SC ARTIMA SRL**, cu sediul în sat Chiajna, comuna Chiajna, Autostrada București – Pitești km 11-12, Centrul Comercial Carrfour Militari, Etaj 1, Biroul A, județul Ilfov, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 10821/24.10.2018, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu completările și modificările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **“SUPERMARKET - SUPECO”**, din **municipiul Baia Mare, str. Gării, nr. 2A, județul Maramureș**, care prevede desfășurarea activității (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 – 4711 (cod CAEN Rev. 1 - 5211) - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;**

**Documentația conține:**

- Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității;
- Contract nr. J13235/12.09.2018 de prestări servicii publice de salubritate, încheiat cu SC DRUSAL SA;
- Contract de comodat nr. 511 din 18.04.2018 încheiat cu DEBO LEASING SRL, privind dreptul de folosință asupra spațiului;
- Contract de vânzare-cumpărare a deșeurilor nr. 407/27.08.2014 și act adițional nr. 10/15.08.2018, încheiat SC RESPA VERDE SRL privind colectarea deșeurilor de uleiuri și grăsimi comestibile uzate – cod 21 01 25;



- Contract de vânzare-cumpărare deșeurilor nr. 100SUP/02.10.2017 încheiat cu VRANCART SA, privind preluarea deșeurilor reciclabile;
- Contract de furnizare a energiei electrice nr.AVA170EB din 17.08.2017 și act adițional nr. 5/25.06.2018 încheiat cu GETICA 95 COM SRL;
- Contract de alimentare cu apă și canalizare nr. 184J/11.07.2018, încheiat cu SC VITAL SA;
- Contract nr. 0110SUP/29.05.2018 de prestări servicii preluare deșeurilor de origine animală, încheiat cu SC PROTAN SA;
- Contract din 049SUP/15.12.2014 și act adițional nr. 6/28.08.2018 privind serviciile de deratizare și dezinsecție, încheiat cu SC VET GENERAL CONSULTING SRL;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț Graiul Maramureșului, în data de 08.10.2018;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Referat de evaluare nr. 388 din 15.11.2018 încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Decizia de emiterie a autorizației de mediu nr. 863 din 20.11.2018 emisă de APM Maramureș;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare ORC- ILFOV nr. J23/1293/18.04.2008;
- CUI 11735628;
- Certificat constatator nr. 475457 din 18.09.2018, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

**Titularul activității are următoarele obligații:**

- să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș, dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, înainte de realizarea modificării conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 195/2005 privind Protecția Mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș, dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- să solicite revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii/revizuirii prezentei autorizații;
- să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;



- să ia măsurile corespunzătoare pentru evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- să ia toate măsurile de prevenire a incendiilor;
- să ia toate măsurile de prevenire a scurgerilor accidentale de substanțe și amestecuri în timpul manipulării, transportului, depozitării și/sau utilizării;
- de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- eliminarea/valorificarea deșeurilor se va face numai prin operatori autorizați, conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- este obligatorie deținerea în cantități suficiente a materialelor absorbante pentru înlăturarea scurgerilor accidentale de uleiuri uzate, iar predarea acestora se va face doar către unități autorizate din punct de vedere al protecției mediului;
- este interzisă abandonarea deșeurilor și depozitarea deșeurilor generate direct pe sol; deșeurile se vor colecta selectiv și se vor preda operatorilor autorizați în vederea reciclării/ valorificării sau eliminării acestora;

**În conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare, titularul are următoarele obligații:**

- să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:



- să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului;
- să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului;
- să permită accesul autorităților de inspecție și control pe amplasament și la documentele care conțin informații referitoare la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;
- abandonarea deșeurilor este interzisă;
- eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu deșeuri și substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- este interzisă aruncarea sau evacuarea în cursuri de apă, în lacuri și pe malurile acestora, instalații sanitare ori în rețelele de canalizare, a deșeurilor rezultate;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică;
- activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului, se vor respecta și aplica prevederile OUG nr. 68/2007. În termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, trebuie să informeze: Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș și Garda Națională de Mediu –Serviciul Comisariatul Județean Maramureș;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare-curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda, de asemenea, la informarea de urgență a Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș, Garda Națională de Mediu – Serviciul Județean;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;
- fără a produce disconfort în zonă;
- **Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



- Ordinul nr.1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.794 din 6 februarie 2012 al ministrului mediului și pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Ordinul nr.1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- OUG nr.75 din 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.5/2015 privind deșeurile din echipamente electrice și electronice;
- Ordinul nr. 1223/715/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului economiei și comerțului privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice, modificat prin Ordinul nr. 706/1667 din 2007 al ministrului mediului și dezvoltării durabile și al ministrului economiei și finanțelor;
- OUG nr.5/2015 privind deșeurile din echipamente electrice și electronice;
- Regulamentul (UE) nr.517/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 privind gazele fluorurate cu efect de seră ;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată;

**Prezența autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată durata în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Titularul va solicita obținerea vizei în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.**

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente,



potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:**

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

**Teren:** 3300 m<sup>2</sup>, suprafață construită 1957,41 m<sup>2</sup>; clădire cu regim de înălțime P+1E parțial; alei carosabile și pietonale; zonă de descărcare a mărfurilor; parcări supraterane;

**Clădire** cu dotările specifice activității desfășurate – 1957,41 mp, împărțită astfel: birou de vânzări; zonă recepție marfă; cameră congelare; două camere frigorifice; coridor; spațiu produse neconforme; vestiar și grup sanitar bărbați; vestiar și grup sanitar femei; sală de mese personal; cameră tablou electric; spațiu depozitare produse valoroase; cameră pompe; cameră frigorifică carne; windfang; birou; sală de vânzare;

**Dotări:** case de marcat; linii rafturi; cuptor electric pentru coacerea produselor congelate de patiserie-brutărie – 1 buc.; dulap inox – 1 buc.; rastel – 1 buc.; mașină de tocat – 1 buc.; masă inox – 1 buc.; feliator – 1 buc.; spălător – 1 buc.; rotisor cu suport – 1 buc.; transpalet – 3 buc.; cântar 500 kg; presă pentru balotat ambalaje din carton și plastic - 1 buc; instalație de ventilație și climatizare; instalație de detecție și stingerea incendiilor; instalație de monitorizare video;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: **comercializarea de produse alimentare și nealimentare:** conserve legume, fructe, pește, carne, etc., cca 0,9 t/lună; dulciuri, cca. 1t/lună; legume-fructe, cca. 1,5 t/lună; produse lactate, cca. 1,8 t/lună; pâine, produse de patiserie, cca 1,5 t/lună; preparate din carne și produse din carne, cca. 1,8 t/lună; produse băcănie(făină, zahăr, ulei, cafea, etc.), cca. 1,8 t/lună; băuturi alcoolice, cca. 600 l/lună; băuturi nealcoolice, cca. 2100 l/lună; produse de igienă corporală, cca. 0,3 t/lună; produse de curățenie, cca. 0,9 t/lună; pungi de hârtie pentru patiserie cca. 1800 buc./lună; pungi din material plastic biodegradabil, cca. 3600 buc./lună; sacoșe “rafie albă” cca. 300 buc./lună;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

**A. alimentare cu apă** – rețeaua de alimentare cu apă potabilă a localității, cca 90mc/lună;

**B. evacuare ape uzate menajere** - în rețeaua de canalizare a localității;

**C. evacuarea apelor uzate de la lavoarele din zona gastro** – se face prin separator de grăsimi după care sunt evacuate în rețeaua de canalizare a localității;

**D. alimentarea cu energie electrică** - este realizată de la rețeaua de energie electrică națională, consum de 10kWh/lună;



4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: **recepționarea calitativă și cantitativă a mărfii, expunerea mărfii spre vânzare, vânzarea mărfii; eliminare/valorificarea deșeurilor rezultate.**

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **pâine și produse de patiserie, cca. 25 kg/lună; sandwich-uri, cca. 1 kg/lună; comercializarea de produse alimentare și nealimentare;**

6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **pentru apa caldă două boilere electrice cu puterea termică de 7kW, tip Ariston; încălzirea spațiilor de vânzare se realizează cu aparate de climatizare interioare;**

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **4719 – Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare; 4721 – Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete în magazine specializate; 4722 – Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor de carne, în magazine specializate; 4724 – Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate; 4778 - Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi în magazine specializate; 1071 – Fabricarea pâinii, fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie; 5210 – Depozitari; 5224 – Manipulări; 8292 – Activități de ambalare;**

8. Program de funcționare: **12 ore/zi (luni – duminică); 7 zile/săptămână, 362 zile/an;**

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare: **separator de grăsimi pentru apele uzate provenite de la lavoarele din zona gastro;**

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **suprafețele parcurilor sunt betonate; pubele pentru colectarea deșeurilor menajere;**

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot** - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988 ;
- **apă** - calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA 002/2002, aprobat prin HG nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare;

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisii, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare - Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor**, atât pe suport hârtie cât și



electronic, conform art. 49 alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare, respectiv anexa nr. 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

- raportare privind gazele fluorurate cu efect de seră conform Regulamentului (UE) nr. 517/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014;
- orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

#### **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități): **deșeuri menajere - cod 20 03 01 – 12 mc/lună; deșeuri de ambalaje hârtie, carton - cod 15 01 01 și deșeuri de ambalaje din hârtie și carton - cod 21 01 01 – 400 kg/lună; deșeuri de ambalaje din materiale plastice - cod 15 01 02 – 150 kg/lună; deșeuri de ambalaje din lemn - cod 15 01 03 – 150 kg/lună; deșeuri de ambalaje din metal - cod 15 01 04 – 10 kg/lună; deșeuri de ambalaje din sticlă - cod 15 01 07 – 5 kg/lună; deșeuri organice(alimente expirate) – cod 02 02 03 – cant. variabile; deșeuri organice, țesut animal - cod 02 02 02 – cant. variabile; deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile - cod 20 01 25 – cant. variabile;**

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **idem punctul IV.1 și deșeuri din echipamente electrice și electronice – cant. variabilă și deșeuri de baterii de mici dimensiuni – cant. variabilă;**

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeurile menajere se depozitează în pubele speciale; deșeurile de ambalaje se colectează separat pe tipuri; deșeurile organice (alimente expirate) se depozitează în depozitul frigorific, deșeurile din echipamente electrice și electronice sunt depozitate în containere metalice ulterior predate societăților autorizate.**

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): **deșeurile de ambalaje – sunt presate și balotate cu un utilaj special și sunt predate în vederea reciclării, societăților autorizate în acest sens;**

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecție mediului: **mijloace de transport specializate;**

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile menajere se colectează periodic, în baza contractului încheiat cu firma de salubritate și se elimină la rampa de deșeuri autorizată; deșeurile organice (alimente expirate) - preluate de către S.C. PROTAN S.A. în baza contractului încheiat;**

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor, art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;**

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: **folosite: cutii din plastic, cca. 2000 buc./lună; tăvițe de plastic, cca, 1200 buc./lună; folie stretch - role, cca 2 buc./lună;**





**Comercializate: pungi din hârtie pentru panificație și patiserie, cca 2000 buc./lună; pungi legume/fructe(role de 750 buc.), cca 30 buc./lună;**

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se reutilizează și se comercializează, cu respectarea prevederilor HG nr. 621/2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare.**

#### **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): comercializate: cantități variabile: deodorant tip spay, spumă de păr, odorizant pentru camera, odorizant pentru camera cu fitil, substanțe desfundat țevi, soluții scos pete, detergent lichid, detergent vase, pastile pentru mașina de spălat vase, soluție curățare universal, spray odorizant camera, clor, brichete, produse de curățat obiecte sanitare, soluții dezinfectante, soluții curățat toaleta, pastile WC;**

**2. Mod de gospodărire: conform legislației în vigoare;**

**Mod de ambalare: în ambalajele originale, recipiente metalici, recipiente din material plastic, flacoane, închise ermetic, marcate și etichetate corespunzător;**

**Mod de transport: cu mijlocele de transport ale distribuitorilor;**

**Mod de depozitare: în spații special amenajate;**

**Mod de folosire / comercializare: nu este cazul;**

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu este cazul;**

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu este cazul;**

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: conform legislației în vigoare.**

#### **VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:**

**1. Domeniul [protecția solului și a apelor subterana; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)], denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu este cazul;**

**2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe rapoarte: nu este cazul.**

**Director Executiv  
Gabriel TĂMĂIAN**



**Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Eva BOLDAN**



**Întocmit, Consilier  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Vasile PETCU**